



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ  
МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 22 декабря 2021 г. № 49 -пф

г. Архангельск

**О внесении изменений в порядки, регулирующие особенности  
бюджетного процесса Архангельской области**

В целях совершенствования процедур составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета, повышения качества осуществления контроля за расходованием бюджетных средств министерство финансов Архангельской области **п о с т а н о в л я е т** :

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в:

1) Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета Архангельской области, бюджетных росписей главных распорядителей средств областного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита областного бюджета), утвержденный постановлением министерства финансов Архангельской области от 23 июня 2011 года № 1-пф;

2) Порядок составления и ведения кассового плана исполнения областного бюджета в текущем финансовом году, утвержденный постановлением министерства финансов Архангельской области от 23 июня 2011 года № 1-пф;

3) Порядок санкционирования денежных обязательств получателей средств областного бюджета и администраторов источников финансирования дефицита областного бюджета, утвержденный постановлением министерства финансов Архангельской области от 20 декабря 2016 года № 22-пф;

4) Порядок санкционирования расходов бюджетных учреждений Архангельской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской

Федерации, утвержденный постановлением министерства финансов Архангельской области от 23 мая 2013 года № 3-пф;

5) Порядок санкционирования расходов автономных учреждений Архангельской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденный постановлением министерства финансов Архангельской области от 23 мая 2013 года № 3-пф;

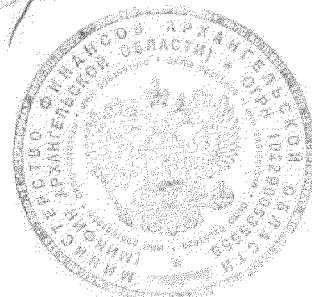
6) Порядок направления Уведомления о предоставлении субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, при предоставлении межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в местные бюджеты Архангельской области, утвержденный постановлением министерства финансов Архангельской области от 19 декабря 2017 года № 41-пф;

7) постановление министерства финансов Архангельской области от 23 декабря 2016 года № 24-пф «Об утверждении Порядка учета Управлением Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу бюджетных и денежных обязательств получателей средств областного бюджета Архангельской области».

2. Признать утратившими силу изменения, внесенные постановлением министерства финансов Архангельской области от 30 августа 2021 года № 36-пф в Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета Архангельской области, бюджетных росписей главных распорядителей средств областного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита областного бюджета) и Порядок составления и ведения кассового плана исполнения областного бюджета в текущем финансовом году, утвержденный постановлением министерства финансов Архангельской области от 23 июня 2011 года № 1-пф.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении, рассмотрении, утверждении и исполнении областного бюджета, начиная с бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

**Министр финансов  
Архангельской области**



**Е.Ю. Усачева**

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением министерства  
финансов Архангельской области  
от 28 декабря 2021 г. № 49-пф

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
которые вносятся в Порядок составления и ведения сводной бюджетной  
росписи областного бюджета Архангельской области, бюджетных  
росписей главных распорядителей средств областного бюджета  
(главных администраторов источников финансирования дефицита  
областного бюджета)**

1. После абзаца первого преамбулы Порядка дополнить новыми абзацами следующего содержания:

«Составление и ведение сводной росписи, бюджетных росписей осуществляется с использованием государственной информационной системы Архангельской области «Автоматизированная система управления бюджетным процессом Архангельской области» (далее – информационная система).

При составлении и ведении сводной росписи, бюджетных росписей обмен документами в случаях, предусмотренных настоящим Порядком, осуществляется с использованием информационной системы в форме электронных документов, подписываемых усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронная подпись) руководителя (уполномоченного лица).».

2. Пункт 1 Порядка изложить в следующей редакции:

«1. В течение одного рабочего дня после принятия Архангельским областным Собранием депутатов областного закона об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период (далее – Закон о бюджете) курирующие отделы министерства финансов Архангельской области (далее – курирующие отделы, министерство финансов) согласно приложению № 18 к настоящему Порядку формируют выписки из Закона о бюджете об утвержденных показателях в разрезе классификации расходов бюджетов, утвержденной Законом о бюджете, которые доводятся до главных распорядителей средств областного бюджета (далее – главные распорядители) в форме электронных документов, подписанных электронной подписью министра финансов Архангельской области (уполномоченного

лица), с использованием информационной системы в программном комплексе «Проект-СМАРТ Про» (далее – ПК «Проект-СМАРТ Про»)).».

3. Пункт 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«2. Главные распорядители в течение трех рабочих дней со дня получения выписок заполняют бюджетные данные в ПК «Проект-СМАРТ Про» и представляют в министерство финансов в форме электронного документа, подписанного электронной подписью руководителя (уполномоченного лица), информацию о распределении доведенных бюджетных ассигнований по кодам мероприятий целевой статьи расходов, по кодам элементов видов расходов, по кодам региональной и дополнительной классификации расходов, с ежемесячным распределением текущего финансового года (для включения в кассовый план областного бюджета прогнозируемых выплат) по форме согласно приложению № 3-а к настоящему Порядку.

Занесение бюджетных данных, касающихся предоставления межбюджетных трансфертов в местные бюджеты, осуществляется в разрезе бюджетов муниципальных образований, получающих соответствующие межбюджетные трансферты. Суммы межбюджетных трансфертов, оставшиеся не распределенными в соответствии с нормативными правовыми документами, утверждающими их распределение, отображаются в ПК «Проект-СМАРТ Про» по коду 00-00 «Нераспределенный резерв».

При этом главные распорядители ответственны за распределение доведенных ассигнований по кодам мероприятий целевой статьи расходов, по кодам элементов видов расходов.

2.1. Занесение в ПК «Проект-СМАРТ Про» бюджетных данных осуществляется с присвоением следующих кодов:

2.1.1. региональной классификации:

100000 – средства, поступающие из федерального бюджета;

10Д000 – средства, поступающие из федерального бюджета, формирующие дорожный фонд Архангельской области;

10К000 – средства, поступающие из федерального бюджета на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции;

200000 – средства областного бюджета;

20Д000 – средства областного бюджета, формирующие дорожный фонд Архангельской области;

20К000 – средства областного бюджета на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции;

300000 – средства, поступающие от Государственной корпорации – Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства;

400000 – средства, поступающие от Фонда обязательного медицинского страхования;

500000 – средства, поступающие от Пенсионного Фонда;

600000 – средства, поступившие за счет целевых федеральных бюджетных кредитов;

700000 – средства, поступающие за счет средств целевых дотаций на обеспечение сбалансированности бюджетов;

700000 – средства, поступающие за счет средств целевых дотаций на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции;

900000 – безвозмездные поступления от ПАО «Газпром»;

А00000 – безвозмездные поступления от АО «Группа "Илим"».

#### 2.1.2. дополнительной классификации:

а) по расходам областного бюджета (в том числе по расходам на предоставление межбюджетных трансфертов местным бюджетам), источником финансового обеспечения (софинансирования) которых являются целевые межбюджетные трансферты из федерального бюджета – в соответствии с аналитическими кодами, используемыми Федеральным казначейством в целях санкционирования операций с целевыми расходами соответствующем финансовом году;

б) по расходам областного бюджета на предоставление межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения (софинансирования) которых являются целевые межбюджетные трансферты из областного бюджета – в соответствии с Перечнем кодов целей, присваиваемых министерством финансов (аналитическими кодами в целях санкционирования операций с целевыми расходами в соответствующем финансовом году) (далее – код цели, Перечень кодов целей, присваиваемых министерством финансов);

в) по расходам получателей средств областного бюджета на осуществление бюджетных инвестиций – в соответствии с Перечнем кодов целей, присваиваемых министерством финансов;

г) по расходам областного бюджета на предоставление субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям Архангельской области в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, – в соответствии с аналитическими кодами, присвоенными для учета операций с указанными субсидиями в целях санкционирования расходов государственных бюджетных и автономных учреждений Архангельской области;

д) по расходам областного бюджета на реализацию новых инвестиционных проектов – с присвоением кода «НИП000».

2.2. Структура кодов целей, присваиваемых министерством финансов по расходам, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 2.1.2 настоящего Порядка, включает следующие составные части:

Значение соответствующего финансового года*		-	Код межбюджетного трансферта				-	Порядковый номер мероприятия в соответствии с заключенным соглашением				-	Код объекта бюджетных инвестиций**				
1	2	-	3	4	5	6	-	7	8	9	10	-	11	12	13	14	15

\* Две последние цифры финансового года, в котором осуществляются соответствующие расходы областного бюджета.

\*\* Присваивается министерством строительства и архитектуры Архангельской области и включается в справочник объектов бюджетных инвестиций в государственной информационной системе Архангельской области "Автоматизированная система управления бюджетным процессом Архангельской области". Одновременно информация о присвоении (изменении) кода объекта бюджетных инвестиций, подписанная министром строительства и архитектуры Архангельской области, направляется в министерство финансов.

2.3. Особенности формирования кодов целей, присваиваемых министерством финансов:

1) в случае, указанном в подпункте «в» пункта 2.1.2 настоящего Порядка, разряды с 3 по 10 принимают значение «0».

При этом по расходам областного бюджета рамках адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на 2019 – 2025 годы» разряды кода цели принимают следующие значения:

с 3 по 6 разряд – указывается источник средств:

И009 – средства Государственной корпорации – Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства;

И010 – средств областного бюджета;

с 7 по 10 разряд – указывается этап программы;

2) в случае, указанном в подпункте «б» пункта 2.1.2 настоящего Порядка, при отсутствии в соглашении по предоставлению межбюджетного трансферта распределения по мероприятиям, разряды с 7 по 10 принимают значение «0»;

3) в случае осуществления расходов, указанных в подпункте «б» пункта 2.1.2 настоящего Порядка, не включенных в перечень кодов объектов бюджетных инвестиций, разряды с 11 по 15 принимают значение «0».

4. В пункте 3 Порядка:

1) в абзаце первом слова «на бумажном носителе (приложение № 3-а)» заменить словами «по форме согласно приложению № 3-а к настоящему Порядку»;

2) в абзаце втором слова «в программный продукт» заменить словами «с использованием информационной системы в программный комплекс».

5. В пункте 4:

1) абзац первый изложить в следующей редакции:

«4. Курирующий отдел согласно приложению № 18 к настоящему Порядку после переноса бюджетных данных в ПК «Бюджет-СМАРТ» формирует в разделе «Отчеты»/«Сохраненные отчеты» уведомления о бюджетных ассигнованиях из областного бюджета на текущий финансовый год и плановый период (далее – уведомления о бюджетных ассигнованиях) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку и распечатывает их в одном экземпляре.»;

2) абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Уведомления о бюджетных ассигнованиях, подписанные электронной подписью и размещенные в форме электронных документов в ПК «Бюджет-СМАРТ» в разделе «Отчеты»/«Сохраненные отчеты», используются главными распорядителями в рамках своих компетенций при осуществлении деятельности по исполнению областного бюджета.».

6. В пункте 5:

1) в абзаце втором слова «"Бюджет-СМАРТ"» заменить словами «ПК "Бюджет-СМАРТ"»;

2) в абзаце третьем слова «по форме приложения № 5» заменить словами «по форме согласно приложению № 5».

7. Пункт 9 Порядка изложить в следующей редакции:

«9. Лимиты бюджетных обязательств формируются на основании данных, отраженных в рабочем месте «Лимиты» ПК «Бюджет-СМАРТ», и утверждаются в разрезе кодов детализированной ведомственной структуры по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

Лимиты бюджетных обязательств утверждаются министром финансов (уполномоченным лицом) одновременно с утверждением сводной росписи, за исключением бюджетных ассигнований, по которым не устанавливаются лимиты бюджетных ассигнований (далее – нелимитируемые ассигнования).

Внесение изменений в лимиты бюджетных обязательств осуществляется одновременно с внесением изменений в сводную роспись, за исключением изменений по нелимитируемым ассигнованиям.».

8. Пункт 10 Порядка изложить в следующей редакции:

«10. Отдел исполнения бюджета доводит расходными расписаниями бюджетные данные до главных распорядителей в разрезе кодов бюджетной классификации расходов (глава, раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов, дополнительная классификация) через органы Федерального казначейства по системе удаленного финансового документооборота.

Расходные расписания формируются по форме согласно приложению № 2 к Порядку доведения бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств при организации исполнения федерального бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита федерального бюджета и передачи бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств при реорганизации участников бюджетного процесса федерального уровня, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 сентября 2008 года № 104н (код формы по КФД 0531722).

Расходные расписания на бумажном носителе оформляются отделом исполнения бюджета в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в отделе исполнения бюджета, второй – в отделе бухгалтерского учета и отчетности министерства финансов.

Доведение бюджетных данных до главных распорядителей осуществляется министерством финансов на текущий год и плановый период, если иное не установлено нормативно-правовыми актами Правительства Архангельской области.».

9. Раздел V Порядка изложить в следующей редакции:

**«V. Ведение сводной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств и нелимитируемых ассигнований**

12. Ведение сводной росписи, изменение бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств осуществляют министерство финансов и главные распорядители посредством внесения изменений в показатели сводной росписи и лимиты бюджетных обязательств (далее – изменение сводной росписи и ЛБО).

13. Внесение изменений в сводную роспись и ЛБО при принятии закона о внесении изменений и дополнений в Закон о бюджете осуществляется в соответствии с порядком, установленным в разделе I настоящего Порядка, с учетом следующего.

13.1. Курирующий отдел после переноса бюджетных данных в ПК «Бюджет-СМАРТ» формирует и распечатывает в одном экземпляре справки-уведомления об изменении бюджетных ассигнований сводной бюджетной росписи на текущий финансовый год и плановый период (далее – справка-уведомление), ранее не отраженные в ПК «Бюджет-СМАРТ», по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку и передает их в отдел исполнения бюджета для проверки соответствия показателям, утвержденным областным законом о внесении изменений и дополнений в Закон о бюджете. Справки-уведомления визируются начальником курирующего отдела, начальником курирующего управления.

После проверки показателей отделом исполнения бюджета и проставления отметки о проверке справка-уведомление подписывается министром финансов и заверяется печатью. Данный экземпляр справки-уведомления остается в отделе исполнения бюджета.

Не позднее следующего рабочего дня со дня подписания справки-уведомления на бумажном носителе осуществляется подписание справки-уведомления в электронной форме в ПК «Бюджет-СМАРТ» электронной подписью министра финансов. При этом датой внесения изменений в сводную роспись является дата подписания справки-уведомления на бумажном носителе.

Справки-уведомления, подписанные электронной подписью и размещенные в форме электронных документов в ПК «Бюджет-СМАРТ» в разделе «Отчеты»/«Сохраненные отчеты», используются главными распорядителями в рамках своих компетенций при осуществлении деятельности по исполнению областного бюджета.

В случае отсутствия технической возможности подписания электронной подписью справки-уведомления в электронной форме обмен информацией между министерством финансов и главными распорядителями осуществляется с применением документооборота на бумажном носителе.

13.2. Отдел исполнения бюджета в течение одного рабочего дня после формирования изменений в ПК «Бюджет-СМАРТ» доводит расходными расписаниями изменения показателей нелимитируемых ассигнований и лимитов бюджетных обязательств до главного распорядителя через органы Федерального казначейства по системе удаленного финансового документооборота.

Подписание министром финансов (заместителем) расходного расписания является утверждением изменений в лимиты бюджетных обязательств по главному распорядителю (главному администратору источников финансирования дефицита).

13.3. На основании внесенных изменений в областной закон о бюджете на текущий финансовый год (в том числе при передаче имущества и расчетов по имуществу на период выполнения ремонтных работ от одного получателя средств областного бюджета другому получателю), а также при передаче получателя средств областного бюджета в подчинение от одного главного распорядителя к другому бюджетные данные, ранее доведенные через органы Федерального казначейства главному распорядителю и получателю средств областного бюджета, подлежат передаче главному распорядителю и получателю средств областного бюджета, которому передаются бюджетные ассигнования в следующем порядке.

13.3.1. После внесения (при необходимости) в установленном порядке изменений в Перечень главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита бюджета, главных администраторов и администраторов доходов областного бюджета (далее – Перечень) отдел исполнения бюджета формирует «отрицательное» расходное расписание на отзываемую сумму бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств от одного главного распорядителя и «положительное» расходное расписание на доведение соответствующих сумм бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств для другого главного распорядителя.

Главные распорядители формируют «отрицательное» и «положительное» расходные расписания отдельно по каждому находящемуся в их ведении реорганизуемому (принимающему) получателю средств областного бюджета или главному распорядителю, в ведении которого находится реорганизуемый (принимающий) получатель средств областного бюджета.

13.3.2. Передача кассовых выплат и поступлений, отраженных на лицевом счете получателя бюджетных средств, открытом получателю, у которого отзываются бюджетные данные, осуществляется на основании подписанного им и принимающим получателем средств областного бюджета акта приемки-передачи кассовых поступлений и выплат по форме согласно приложению № 17 к Порядку по форме, утвержденной приложением № 7 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 30 сентября 2008 года № 104н «О порядке доведения бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств при организации исполнения федерального бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита федерального бюджета и передачи бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств при реорганизации участников бюджетного процесса федерального уровня».

При отсутствии бюджетных обязательств, подлежащих передаче принимающему получателю средств областного бюджета, акт приемки-передачи бюджетных обязательств не оформляется.

13.3.3. Операции по передаче бюджетных данных по основаниям, указанным в пункте 13.3, осуществляются органами Федерального казначейства в установленном порядке.

14. Без внесения изменений в Закон о бюджете показатели сводной росписи и ЛБО могут быть изменены в соответствии со статьями 217 и 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации, по основаниям, установленным Законом о бюджете, а также при внесении изменений между кодами мероприятий целевой статьи расходов, элементов видов расходов, региональной и дополнительной классификации расходов.

14.1. Внесение изменений в сводную роспись и ЛБО осуществляется главными распорядителями в рабочем месте «Лимиты» ПК «Бюджет-СМАРТ» с одновременным представлением документов, предусмотренных Порядком составления и ведения кассового плана исполнения областного бюджета в текущем финансовом году, в следующем порядке.

14.1.1. Главные распорядители направляют в министерство финансов ходатайства о предлагаемых изменениях сводной росписи и ЛБО в следующие сроки:

в течение текущего финансового года – не позднее чем за пять рабочих дней до окончания месяца,

в декабре – не позднее чем за три рабочих дня до завершения текущего финансового года.

Ходатайства, влекущие увеличение показателей сводной росписи и ЛБО за счет средств, поступающих из федерального бюджета и от Государственной корпорации – Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, а также подготовленные на основании распоряжений Правительства Архангельской области о выделении средств из резервного фонда Правительства Архангельской области направляются главными распорядителями в течение текущего финансового года – не позднее последнего рабочего дня месяца, в декабре – не позднее чем за один рабочий день до завершения текущего финансового года.

При этом постановка на учет бюджетных обязательств, а также осуществление кассовых выплат по расходам, в отношении которых были предоставлены ходатайства, осуществляются в сроки, установленные соответственно Порядком учета Управлением Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу бюджетных и денежных обязательств получателей средств областного бюджета

Архангельской области и Порядком завершения операций по исполнению областного бюджета в текущем финансовом году.

Представление ходатайств по внесению изменений в сводную роспись и ЛБО, приводящих к изменению дефицита (профицита) областного бюджета, за исключением случаев, установленных бюджетным законодательством, не допускается.

14.1.2. Главные распорядители одновременно с ходатайством о внесении изменений в сводную роспись и ЛБО представляют в курирующий отдел:

1) в произвольной форме обоснование бюджетных ассигнований для внесения изменений, предусматривающее расшифровку предлагаемых к уменьшению и увеличению соответствующих бюджетных ассигнований и обязательство о недопущении образования кредиторской задолженности по уменьшаемым расходам;

2) заявку на внесение изменений в сводную роспись областного бюджета на текущий финансовый год и плановый период по форме согласно приложению № 11 к настоящему Порядку с обязательным указанием кода вида изменений, установленного приложением № 19 к настоящему Порядку. При этом по каждому коду вида изменений формируется отдельная заявка.

В случае, когда при предлагаемых изменениях происходит увеличение или уменьшение кассовых выплат в разрезе кварталов (в том числе по месяцам), в заявке заполняются графы 6 – 20 (со знаками «+», «-»);

3) отчет о состоянии лицевого счета главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств (код формы по КФД 0531785) об имеющемся остатке нераспределенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств;

4) отчет о состоянии лицевого счета (по которому вносятся изменения) получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531786) об объемах бюджетных обязательствах, поставленных на учет в органе Федерального казначейства.

14.1.3. Главные распорядители осуществляют занесение данных по изменению показателей сводной росписи и ЛБО в рабочем месте «Лимиты» ПК «Бюджет-СМАРТ», обеспечив на момент занесения данных наличие необходимого остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на лицевом счете главного распорядителя (распорядителя), получателя средств областного бюджета, а также наличие на лицевом счете получателя бюджетных средств необходимого остатка средств, не поставленных на учет как бюджетные обязательства в органах Федерального казначейства.

При внесении изменений в показатели сводной росписи и ЛБО в части предоставления межбюджетных трансфертов данные по изменению показателей сводной росписи заносятся главными распорядителями в рабочем месте «Лимиты» ПК «Бюджет-СМАРТ» в разрезе бюджетов муниципальных образований и соответствующих реквизитов финансовых органов муниципальных образований с учетом особенностей, установленных Порядком направления Уведомления о предоставлении субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, при предоставлении межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в местные бюджеты Архангельской области.

14.1.4. Курирующий отдел в течение трех рабочих дней рассматривает представленные документы, в том числе проверяет, чтобы объемы лимитов бюджетных обязательств и нелимитируемых ассигнований с учетом вносимых изменений не были меньше объемов произведенного финансирования, готовит докладную записку по предлагаемым изменениям по форме согласно приложению № 12 к настоящему Порядку. При представлении главными распорядителями документов, предусмотренных Порядком составления и ведения кассового плана исполнения областного бюджета в текущем финансовом году, докладная записка готовится по форме согласно приложению № 12 к настоящему Порядку с указанием оснований и показателей по изменению сводной росписи и кассового плана.

В докладных записках в обязательном порядке указывается код вида изменений в соответствии с приложением № 19 к настоящему Порядку.

Докладная записка об изменении сводной росписи по министерству финансов как главному распорядителю готовится курирующим отделом на основании заявки об изменении показателей сводной росписи по форме согласно приложению № 11 к настоящему Порядку, которое формируется курирующим отделом (визируется начальником курирующего отдела) и подписывается начальником соответствующего управления министерства финансов. Заявка об изменении показателей сводной росписи от отдела государственного долга и отдела бухгалтерского учета и отчетности подписывается соответствующим начальником отдела.

Докладные записки хранятся в курирующих отделах.

14.1.5. Докладная записка не оформляется в следующих случаях внесения изменений:

1) в рамках одного кода бюджетной классификации расходов областного бюджета при перераспределении между:

а) кодами региональной классификации, указанными в пункте 2.1.1 настоящего Порядка;

б) кодами дополнительной классификации, указанными в пункте 2.1.2 настоящего Порядка;

2) по расходам за счет фактически поступивших в областной бюджет иных межбюджетных трансфертов на обеспечение деятельности депутатов Государственной Думы и их помощников в избирательных округах и сенаторов Российской Федерации и их помощников в субъектах Российской Федерации;

3) при выделении средств из резервного фонда Правительства Архангельской области, ранее не отраженных в сводной росписи.

14.1.6. После получения на докладной записке разрешающей визы министра финансов курирующий отдел в течение двух рабочих дней осуществляет проверку внесенных главным распорядителем изменений в сводную роспись и ЛБО и формирование справок-уведомлений по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку в соответствии с положениями пункта 13.1 настоящего Порядка.

В случае отсутствия оснований для внесения изменений в сводную роспись и ЛБО по ходатайствам главных распорядителей курирующий отдел в течение трех рабочих дней готовит в произвольной форме письмо с указанием причины отказа за подписью министра финансов (заместителя) и направляет его по государственной информационной системе Архангельской области «Система электронного документооборота Правительства Архангельской области "Дело"» (далее – СЭД «Дело»). Главный распорядитель, получив письмо об отказе на внесение изменений в сводную роспись и ЛБО, в тот же день аннулирует проекты документов, занесенных в рабочем месте «Лимиты» ПК «Бюджет-СМАРТ». При этом докладная записка курирующим отделом по форме согласно приложению № 12 к настоящему Порядку не оформляется.

14.2. Внесение изменений в сводную роспись и ЛБО на основании распоряжений Правительства Архангельской области о выделении средств из резервного фонда Правительства области и о распределении иным образом зарезервированных и (или) не распределенных по муниципальным образованиям средств производится на основании ходатайства главного распорядителя, представленного в течение трех рабочих дней после получения (принятия) нормативного документа в курирующий отдел министерства финансов в порядке, установленном пунктом 14.1. При этом курирующим отделом докладная записка по форме согласно приложению № 12 к настоящему Порядку не оформляется.

14.2.1. При выделении средств бюджетам муниципальных образований за счет резервных фондов оформление документов по форме согласно

приложению № 9 к настоящему Порядку производят главные распорядители в течение трех рабочих дней после получения справок-уведомлений из министерства финансов. Уведомление о бюджетных ассигнованиях по форме согласно приложению № 9 формируется на бумажном носителе в двух экземплярах, подписывается руководителем (заместителем) главного распорядителя и скрепляется печатью. После подписания один экземпляр направляется главному администратору доходов местного бюджета, а второй остается у главного распорядителя.

По решению главного распорядителя и при наличии технической возможности направление уведомлений о бюджетных ассигнованиях главным администраторам доходов местного бюджета осуществляется в форме электронных документов, подписанных электронной подписью руководителя главного распорядителя (уполномоченного лица) с использованием ПК «Бюджет-СМАРТ».

14.2.2. Оформление документов при выделении средств из резервного фонда Правительства Архангельской области по главе 090 «министерство финансов» производится отделом по работе с муниципальными образованиями министерства финансов в течение трех рабочих дней после получения (принятия) нормативных документов.

14.3. Министерство финансов рассматривает ходатайства о внесении изменений в сводную роспись и кассовый план по кассовым выплатам (расходам) областного бюджета, обусловленных поступлением Уведомлений о предоставлении субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение (код формы по ОКУД 0504320), а также фактическим поступлении целевых межбюджетных трансфертов в областной бюджет, без внесения изменений в Закон о бюджете при наличии представленного в министерство финансов ходатайства о внесении изменений в кассовый план по поступлениям (доходам) областного бюджета.

14.4. При получении от Министерства финансов Российской Федерации Уведомлений о предоставлении субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение (код формы по ОКУД 0504320) отдел исполнения бюджета обеспечивает подтверждение в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» факта получения Уведомления в течение трех рабочих дней со дня его направления Министерством финансов Российской Федерации и осуществляет его выведение на бумажный носитель для передачи курирующему отделу. Курирующий отдел в день получения Уведомления направляет его уполномоченному главному распорядителю по электронной почте и СЭД «Дело». Главный распорядитель в течение пяти рабочих дней со дня

направления Уведомления по СЭД «Дело» готовит и представляет в курирующий отдел ходатайства о внесении изменений в сводную роспись и ЛБО, кассовый план по кассовым выплатам (расходам) и поступлениям (доходам) областного бюджета.

14.5. Внесение изменений в сводную роспись и ЛБО в части изменения кодов бюджетной классификации без внесения изменений в распределение межбюджетного трансферта между бюджетами муниципальных образований является основанием для направления финансовым органам муниципальных образований уведомлений о предоставлении субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, при предоставлении межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в местные бюджеты Архангельской области. При этом документом-основанием, регулирующим правоотношения по предоставлению соответствующих уведомлений в указанном случае, является настоящий Порядок.

15. Внесение изменений в сводную роспись и ЛБО осуществляется министерством финансов в следующие сроки:

в течение текущего финансового года – не позднее чем за три рабочих дня до окончания месяца;

в декабре – не позднее чем за один рабочий день до завершения текущего финансового года

Внесение изменений в сводную роспись и ЛБО за счет средств, поступающих из федерального бюджета и от Государственной корпорации – Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, а также на основании распоряжений Правительства Архангельской области о выделении средств из резервного фонда Правительства Архангельской области в течение текущего финансового года осуществляется не позднее последнего рабочего дня месяца, в декабре – не позднее чем за один рабочий день до завершения текущего финансового года.

В декабре после указанного срока изменения в сводную роспись могут вноситься в случаях:

внесения изменений в Закон о бюджете;

выделения средств из резервных фондов и иным образом зарезервированных и (или) не распределенных по муниципальным образованиям средств на основании постановлений (распоряжений) Правительства Архангельской области;

фактического поступления средств от других бюджетов бюджетной системы и иных безвозмездных поступлений в областной бюджет (в том числе в случае фактического поступления заключительными оборотами

за текущий финансовый год средств от других бюджетов бюджетной системы и иных безвозмездных поступлений в областной бюджет);

предъявления к оплате исполнительных листов;

издания постановлений (распоряжений) Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области, регулирующих особенности направления средств областного бюджета.

15.1. В случае фактического поступления заключительными оборотами за текущий финансовый год средств от других бюджетов бюджетной системы и иных безвозмездных поступлений в областной бюджет и необходимости урегулирования внутренних оборотов по плановым назначениям с органами местного самоуправления муниципальных образований по межбюджетным трансфертам внесение изменений в сводную роспись осуществляется министерством финансов датой 30 декабря текущего финансового года.

При отсутствии технической возможности доведение уточненных показателей по бюджетным ассигнованиям и лимитам бюджетных обязательств до главных распорядителей через органы Федерального казначейства по системе удаленного финансового документооборота заключительными оборотами не производится.

16. Изменения в сводную роспись в части источников финансирования дефицита областного бюджета осуществляются отделом госдолга путем подготовки справки-уведомления об изменении источников финансирования дефицита бюджета на текущий финансовый год и плановый период по форме согласно приложению № 10 к настоящему Порядку в случаях внесения изменений в Закон о бюджете, а также в случаях, установленных статьями 217 и 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

17. Оформление справок-уведомлений о внесении изменений в сводную роспись и ЛБО и бюджетные росписи производится с присвоением кодов видов изменений, установленных приложением № 19 к настоящему Порядку.

17.1. При подготовке уведомлений о бюджетных ассигнованиях, справок-уведомлений и других предусмотренных настоящим Порядком форм согласно приложениям к настоящему Порядку допускается в наименовании целевых статей расходов приводить сокращенные слова и аббревиатуры (РФ, НАО), если у программного продукта, применяемого для ведения сводной росписи и росписи главного распорядителя (распорядителя), отсутствует техническая возможность по отражению полного наименования целевых статей расходов. При этом сокращения слов не должны приводить к искажению или к трудности для понимания наименования статьи.

Также допускаются сокращения: КВСР – код ведомственной статьи расходов, КФСР – код функциональной статьи расходов, КЦСР – код целевой статьи расходов, КВР – код вида расходов, ГАДМБ – главный администратор доходов местного бюджета.».

10. В пункте 20 Порядка:

1) в абзаце пятом слова «(по межбюджетным трансфертам – уполномоченному администратору доходов местного бюджета)» исключить;

2) после абзаца пятого дополнить новым абзацем шестым следующего содержания:

«По решению главного распорядителя и при наличии технической возможности направление уведомлений о бюджетных ассигнований распорядителю (получателю) осуществляется в форме электронных документов, подписанных электронной подписью руководителя главного распорядителя (уполномоченного лица) с использованием ПК «Бюджет-СМАРТ».».

11. В пункте 22 Порядка:

1) в абзаце первом слова «по форме приложения» заменить словами «по форме согласно приложению»;

2) после абзаца первого дополнить новым абзацем вторым следующего содержания:

«По решению главного распорядителя и при наличии технической возможности направление уведомлений о бюджетных ассигнований распорядителю (получателю) осуществляется в форме электронных документов, подписанных электронной подписью руководителя главного распорядителя (уполномоченного лица) с использованием ПК «Бюджет-СМАРТ».»;

3) абзацы второй и третий считать соответственно абзацами третьим и четвертым.

12. Пункт 23.1 Порядка изложить в следующей редакции:

«23.1. Изменение бюджетной росписи, приводящее к изменению показателей сводной росписи, осуществляется по основаниям, установленным с учетом положений пунктов 14, 15 и 16 настоящего Порядка, с присвоением кодов видов изменений, установленных приложением № 19 к настоящему Порядку.».

13. Пункт 23.3 Порядка изложить в следующей редакции:

«23.3. Доведенные министерством финансов изменения сводной росписи, лимитов бюджетных обязательств и нелимитируемых ассигнований являются основанием для обязательного внесения главным распорядителем (главным администратором источников) соответствующих изменений

в показатели его бюджетной росписи, лимитов бюджетных обязательств и нелимитируемых ассигнований.

Изменения в показатели бюджетной росписи, лимитов бюджетных обязательств и нелимитируемых ассигнований оформляются главным распорядителем по форме согласно приложению № 16 к настоящему Порядку.

По решению главного распорядителя и при наличии технической возможности направление справок-уведомлений получателям осуществляется в форме электронных документов, подписанных электронной подписью руководителя главного распорядителя (уполномоченного лица) с использованием ПК «Бюджет-СМАРТ».

Главный распорядитель (главный администратор источников финансирования дефицита) обязан в течение пяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в пунктах 14 и 16 настоящего Порядка, внести изменения в соответствующие показатели.».

14. В пункте 23.4 Порядка:

1) после абзаца первого дополнить новым абзацем вторым следующего содержания:

«По решению главного распорядителя и при наличии технической возможности направление уведомлений о бюджетных ассигнований главным администраторам доходов местного бюджета осуществляется в форме электронных документов, подписанных электронной подписью руководителя главного распорядителя (уполномоченного лица) с использованием ПК «Бюджет-СМАРТ».»;

2) абзац второй считать соответственно абзацем третьим.

15. В пункте 27.1 слова «не позднее чем за 4 рабочих дня» заменить словами «не позднее чем за два рабочих дня».

16. Пункт 27.2 изложить в следующей редакции:

«27.2. Для формирования отделом исполнения бюджета «отрицательных» расходных расписаний курирующие отделы согласно приложению № 18 к настоящему Порядку не позднее чем за три рабочих дня средствами ПК «Бюджет-СМАРТ» в рабочем месте «Лимиты» формируют «отрицательные» справки-уведомления по отзыву показателей сводной росписи и ЛБО планового периода.

Оформление «отрицательных» справок-уведомлений производится с присвоением следующего кода вида изменений: «161 – изменения, вносимые в текущем финансовом году в бюджетные данные планового периода в связи с принятием областного закона о бюджете на очередной финансовый год и плановый период».

Печать и визирование справок-уведомлений по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку осуществляется в соответствии с требованиями, предусмотренными пунктом 13 настоящего Порядка.».

17. Пункт 27.3 Порядка исключить.

18. В абзаце втором пункта 30 Порядка слова «по форме приложения» заменить словами «по форме согласно приложению».

19. Пункт 30 Порядка изложить в следующей редакции:

«30. Со дня официального опубликования в текущем финансовом году областного закона о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, но не позднее последнего рабочего дня текущего финансового года главными распорядителями оформляются уведомления о бюджетных ассигнованиях по форме согласно приложению № 9 к настоящему Порядку с нулевыми показателями планового периода, касающимися предоставления межбюджетных трансфертов, и доводятся до главного администратора доходов местного бюджета.».

19. Приложения № 1 – 3 к Порядку изложить в следующей редакции:

**«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
к Порядку составления и ведения сводной  
бюджетной росписи областного бюджета  
Архангельской области, бюджетных росписей  
главных распорядителей средств областного  
бюджета (главных администраторов  
источников финансирования дефицита  
областного бюджета)

**УТВЕРЖДЕНО**

Министр финансов Архангельской области

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СВОДНАЯ РОСПИСЬ РАСХОДОВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА**

(на текущий финансовый год и плановый период)

Единица измерения: руб.

Наименование*	Код							Бюджетные ассигнования на текущий финансовый год	Бюджетные ассигнования на плановый период	
	главного распорядителя средств областного бюджета	раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	дополнительной классификации	региональной классификации		первый год	второй год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого расходов										

\* Указывается наименование показателей по классификации расходов бюджетов Российской Федерации (раздел, подраздел, целевая статья, вид, элемент вида расходов) в разрезе ведомственной структуры расходов бюджета.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
к Порядку составления и ведения сводной  
бюджетной росписи областного бюджета  
Архангельской области, бюджетных росписей  
главных распорядителей средств областного  
бюджета (главных администраторов  
источников финансирования дефицита  
областного бюджета)

**УТВЕРЖДЕНО**

Министр финансов Архангельской области

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РОСПИСЬ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА  
ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА**

(на текущий финансовый год и плановый период)

Наименование*	Код источника финансирования дефицита областного бюджета	Бюджетные ассигнования на текущий финансовый год	Бюджетные ассигнования на плановый период	
			первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5
Итого расходов				

\* Указывается наименование показателей по классификации источников финансирования дефицита областного бюджета (группа, подгруппа, статья, вид источника финансирования дефицита бюджета).

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**  
к Порядку составления и ведения сводной  
бюджетной росписи областного бюджета  
Архангельской области, бюджетных росписей  
главных распорядителей средств областного  
бюджета (главных администраторов  
источников финансирования дефицита  
областного бюджета)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
**о бюджетных ассигнованиях из областного бюджета**  
**на текущий финансовый год и плановый период**

\_\_\_\_\_ министерство финансов Архангельской области

КВСР

090

КВСР

\_\_\_\_\_ (наименование главного распорядителя средств областного бюджета)

\_\_\_\_\_ (на текущий финансовый год и плановый период)

Единица измерения: руб.

Наименование показателя*	Раздел подраздел	Код целевой статьи расходов	Код вида расходов	Код дополнительной классификации	Код региональной классификации	Бюджетные ассигнования на плановый период		
						на текущий финансовый год	на первый год планового периода	на второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого по разделу								
Итого по подразделу								
Итого по целевой статье								
Итого по виду расходов								
Итого по главному распорядителю								

Руководитель министерства финансов \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (подпись) (расшифровка подписи)  
(заместитель)

М.П.

Исполнитель (должность) \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (подпись) (расшифровка подписи)

Дата \_\_\_\_\_

»

20. Приложение № 4 к Порядку изложить в следующей редакции:

**«ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**  
к Порядку составления и ведения сводной  
бюджетной росписи областного бюджета  
Архангельской области, бюджетных росписей  
главных распорядителей средств областного  
бюджета (главных администраторов  
источников финансирования дефицита  
областного бюджета)

**УТВЕРЖДЕНО**

Министр финансов Архангельской области

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ЛИМИТЫ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ  
ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА**

(на текущий финансовый год и на плановый период)

министерство финансов Архангельской области

(финансовый орган)

Единица измерения: руб.

Наименование*	Код							Лимиты бюджетных обязательств на текущий финансовый год	Лимиты бюджетных обязательств на плановый период	
	главного распорядителя средств областного бюджета	раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	дополнительной классификации	региональной классификации		первый год	второй год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого расходов										

\* Указывается наименование показателей по классификации расходов бюджетов Российской Федерации (раздел, подраздел, целевая статья, вид, элемент вида расходов) в разрезе ведомственной структуры расходов бюджета. »

21. Приложение № 6 к Порядку исключить.

22. Приложение № 7 к Порядку изложить в следующей редакции:

**«ПРИЛОЖЕНИЕ № 7**  
к Порядку составления и ведения сводной  
бюджетной росписи областного бюджета  
Архангельской области, бюджетных росписей  
главных распорядителей средств областного  
бюджета (главных администраторов  
источников финансирования дефицита  
областного бюджета)

**СПРАВКА-УВЕДОМЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_**  
**об изменении бюджетных ассигнований сводной бюджетной росписи**  
**областного бюджета на текущий финансовый год и плановый период**

(на текущий финансовый год и на плановый период)

КВСП

(наименование главного распорядителя средств областного бюджета)

на основании \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
(закона, постановления, распоряжения, приказа, письма и т.д.)

Единица измерения: руб.

Наименование классификации расходов бюджета	Классификация расходов				Дополнительная классификация	Региональная классификация	Сумма изменений на текущий финансовый год (+, -)	Сумма изменений на плановый период (+, -)	
	раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов				на первый год	на второй год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого									

Вид изменений\*: \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ:

Министр финансов \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель (должность) \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (подпись) (расшифровка подписи)

Дата \_\_\_\_\_

\*Указывается в соответствии с приложением № 19 к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи.»

23. Приложения № 9 – 11 к Порядку изложить в следующей редакции:

**«ПРИЛОЖЕНИЕ № 9  
к Порядку составления и ведения сводной  
бюджетной росписи областного бюджета  
Архангельской области, бюджетных росписей  
главных распорядителей средств областного  
бюджета (главных администраторов  
источников финансирования дефицита  
областного бюджета)»**

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
о бюджетных ассигнованиях из областного бюджета  
на текущий финансовый год и плановый период**

(на текущий финансовый год и на плановый период)	
(наименование главного распорядителя средств областного бюджета)	КВСП <input style="width: 50px;" type="text"/>
(наименование главного администратора доходов местного бюджета)	ГАДМБ <input style="width: 50px;" type="text"/>
(наименование раздела)	КФСР <input style="width: 50px;" type="text"/>
(наименование подраздела)	КФСР <input style="width: 50px;" type="text"/>
(наименование целевой статьи)	КЦСП <input style="width: 50px;" type="text"/>
(наименование вида расходов)	КВР <input style="width: 50px;" type="text"/>

Единица измерения: руб.

Наименование*	Код дополнительной классификации	Бюджетные ассигнования на текущий финансовый год	Бюджетные ассигнования на плановый период	
			первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5
Итого				

Руководитель главного распорядителя средств  
областного бюджета (заместитель)

М.П.

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (должность), телефон

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата \_\_\_\_\_

\* Указывается наименование межбюджетного трансферта

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 10**  
к Порядку составления и ведения сводной  
бюджетной росписи областного бюджета  
Архангельской области, бюджетных росписей  
главных распорядителей средств областного  
бюджета (главных администраторов  
источников финансирования дефицита  
областного бюджета)

**СПРАВКА-УВЕДОМЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_**  
**об изменении источников финансирования дефицита областного**  
**бюджета на текущий финансовый год и плановый период**

(на текущий финансовый год и на плановый период)

(наименование главного администратора источников финансирования  
областного бюджета)

на основании \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
(закону, постановлению, распоряжению, приказу, письму и т.д.)

Единица измерения: руб.

Наименование источников финансирования дефицита бюджета	Код источников финансирования дефицита бюджета	Сумма изменений на текущий финансовый год (+ увеличение, - уменьшение)	Сумма изменений на плановый период (+ увеличение, - уменьшение)	
			первый год	второй год
1	2	3	4	5
Итого				

Вид изменений\*: \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ:

Министр финансов (заместитель) \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель (должность) \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата \_\_\_\_\_

\* Указывается в соответствии с приложением № 19 к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи.



Итого по виду расходов																			
Итого по целевой статье																			
Итого																			

Вид изменений\*\* : \_\_\_\_\_

Подтверждаю отсутствие кредиторской задолженности по уменьшаемым расходам на текущую дату, а также гарантирую не допустить образования кредиторской задолженности по уменьшаемым расходам.

Руководитель главного распорядителя средств  
областного бюджета (заместитель)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата \_\_\_\_\_

»

\* Указывается наименование показателей по кодам классификации расходов бюджета.

\*\* Указывается в соответствии с приложением № 19 к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи.»

24. Приложение № 13 к Порядку изложить в следующей редакции:

**«ПРИЛОЖЕНИЕ № 13  
к Порядку составления и ведения сводной  
бюджетной росписи областного бюджета  
Архангельской области, бюджетных росписей  
главных распорядителей средств областного  
бюджета (главных администраторов  
источников финансирования дефицита  
областного бюджета)»**

**УТВЕРЖДЕНО**

Руководитель главного распорядителя  
(распорядителя) средств областного бюджета

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**РОСПИСЬ РАСХОДОВ**

(наименование главного распорядителя (распорядителя)  
средств областного бюджета)

(на текущий финансовый год и на плановый период)

Единица измерения: руб.

Наименование показателя*	Код				Дополнительная классификация	Региональная классификация	Бюджетные ассигнования на текущий финансовый год	Бюджетные ассигнования на плановый период	
	раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов				первый год	второй год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Всего по получателю									
Итого по виду расходов									
Итого по целевой статье									
Итого по разделу, подразделу									
Итого расходов по главному распорядителю средств областного бюджета									

\* Указывается наименование показателей по классификации расходов бюджетов Российской Федерации (раздел, подраздел, целевая статья, вид, элемент вида расходов) в разрезе ведомственной структуры расходов бюджета.»

25. Приложения № 15 – 16 к Порядку изложить в следующей редакции:

**«ПРИЛОЖЕНИЕ № 15**  
к Порядку составления и ведения сводной  
бюджетной росписи областного бюджета  
Архангельской области, бюджетных росписей  
главных распорядителей средств областного  
бюджета (главных администраторов  
источников финансирования дефицита  
областного бюджета)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
**о бюджетных ассигнованиях из областного бюджета**  
**на текущий финансовый год и плановый период**

КВСП

\_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя (распорядителя)  
средств областного бюджета)

\_\_\_\_\_  
(наименование получателя)

\_\_\_\_\_  
(на текущий финансовый год и плановый период)

Единица измерения: руб.

Наименование показателя	Код				Дополнительная классификация	Региональная классификация	Бюджетные ассигнования на текущий финансовый год	Бюджетные ассигнования на плановый период	
	раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов				первый год	второй год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого по виду расходов									
Итого по целевой статье									
Итого по разделу, подразделу									
Итого расходов по получателю									

Руководитель главного  
распорядителя (заместитель)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Дата \_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 16**  
к Порядку составления и ведения сводной  
бюджетной росписи областного бюджета  
Архангельской области, бюджетных росписей  
главных распорядителей средств областного  
бюджета (главных администраторов  
источников финансирования дефицита  
областного бюджета)

**СПРАВКА-УВЕДОМЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_**  
**об изменении бюджетных ассигнований бюджетной**  
**росписи главного распорядителя**

(на текущий финансовый год и на плановый период)

КВСП

(наименование получателя)

на основании \_\_\_\_\_

(закона, постановления, распоряжения, приказа, письма и т.д.)

от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Единица измерения: руб.

Наименование классификации расходов бюджета	Классификация расходов				Дополнительная классификация	Региональная классификация	Сумма изменений на текущий финансовый год (+, -)	Сумма изменений на плановый период (+, -)	
	раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов				на первый год	на второй год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого									

Вид изменений\*: \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель главного распорядителя (заместитель) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Дата \_\_\_\_\_

»

26. Дополнить Порядок новыми приложениями № 18 – 19 следующего содержания:

**«ПРИЛОЖЕНИЕ № 18**  
к Порядку составления и ведения сводной  
бюджетной росписи областного бюджета  
Архангельской области, бюджетных росписей  
главных распорядителей средств областного  
бюджета (главных администраторов  
источников финансирования дефицита  
областного бюджета)

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**курирующих отделов министерства финансов Архангельской области при доведении выписок из областного закона об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период (закона о внесении изменений и дополнений в областной закон об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период), уведомлений о бюджетных ассигнованиях из областного бюджета на текущий финансовый год и плановый период по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку**

Код главы и наименование главного распорядителя средств областного бюджета		Наименование курирующего отдела министерства финансов Архангельской области
1	2	3
019	министерство строительства и архитектуры Архангельской области	Отдел бюджетной политики в отраслях экономики управления отраслевых финансов
023	министерство топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Архангельской области	Отдел бюджетной политики в отраслях экономики управления отраслевых финансов
045	министерство природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области	Отдел бюджетной политики в отраслях экономики управления отраслевых финансов
062	министерство здравоохранения Архангельской области	Отдел бюджетной политики в отраслях социальной сферы управления отраслевых финансов
068	инспекция по охране объектов культурного наследия Архангельской области	Отдел бюджетной политики в отраслях социальной сферы управления отраслевых финансов
069	министерство культуры Архангельской области	Отдел бюджетной политики в отраслях социальной сферы управления отраслевых финансов
072	министерство связи и информационных технологий Архангельской области	Отдел государственного аппарата и общегосударственных расходов управления отраслевых финансов

Код главы и наименование главного распорядителя средств областного бюджета		Наименование курирующего отдела министерства финансов Архангельской области
1	2	3
075	министерство образования Архангельской области	Отдел бюджетной политики в отраслях социальной сферы управления отраслевых финансов
083	министерство агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области	Отдел бюджетной политики в отраслях экономики управления отраслевых финансов
090	министерство финансов Архангельской области	Отдел бюджетной политики бюджетного управления (в части направления выписок из Закона о бюджете); Отдел исполнения областного бюджета бюджетного управления (в части формирования уведомлений о бюджетных ассигнованиях)
104	министерство транспорта Архангельской области	Отдел бюджетной политики в отраслях экономики управления отраслевых финансов
138	министерство экономического развития, промышленности и науки Архангельской области	Отдел бюджетной политики в отраслях экономики управления отраслевых финансов
156	министерство труда, занятости и социального развития Архангельской области	Отдел бюджетной политики в отраслях социальной сферы управления отраслевых финансов
163	министерство имущественных отношений Архангельской области	Отдел государственного аппарата и общегосударственных расходов управления отраслевых финансов
176	агентство государственной противопожарной службы и гражданской защиты Архангельской области	Отдел государственного аппарата и общегосударственных расходов управления отраслевых финансов
263	министерство по делам молодежи и спорту Архангельской области	Отдел бюджетной политики в отраслях социальной сферы управления отраслевых финансов
300	Уполномоченный по правам человека в Архангельской области	Отдел государственного аппарата и общегосударственных расходов управления отраслевых финансов
301	администрация Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области	Отдел государственного аппарата и общегосударственных расходов управления отраслевых финансов
304	контрольно-счетная палата Архангельской области	Отдел государственного аппарата и общегосударственных расходов управления отраслевых финансов
306	агентство по тарифам и ценам Архангельской области	Отдел государственного аппарата и общегосударственных расходов управления отраслевых финансов
311	Избирательная комиссия Архангельской области	Отдел государственного аппарата и общегосударственных расходов управления отраслевых финансов

Код главы и наименование главного распорядителя средств областного бюджета		Наименование курирующего отдела министерства финансов Архангельской области
1	2	3
329	Архангельское областное Собрание депутатов	Отдел государственного аппарата и общегосударственных расходов управления отраслевых финансов
349	агентство по развитию Соловецкого архипелага Архангельской области	Отдел государственного аппарата и общегосударственных расходов управления отраслевых финансов
351	агентство записи актов гражданского состояния Архангельской области	Отдел государственного аппарата и общегосударственных расходов управления отраслевых финансов
390	государственная жилищная инспекция Архангельской области	Отдел государственного аппарата и общегосударственных расходов управления отраслевых финансов
435	агентство по организационному обеспечению деятельности мировых судей Архангельской области	Отдел государственного аппарата и общегосударственных расходов управления отраслевых финансов
730	контрольно-ревизионная инспекция Архангельской области	Отдел государственного аппарата и общегосударственных расходов управления отраслевых финансов
732	инспекция государственного строительного надзора Архангельской области	Отдел бюджетной политики в отраслях экономики управления отраслевых финансов
735	контрактное агентство Архангельской области	Отдел государственного аппарата и общегосударственных расходов управления отраслевых финансов
737	инспекция по ветеринарному надзору Архангельской области	Отдел бюджетной политики в отраслях экономики управления отраслевых финансов

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 19**  
к Порядку составления и ведения сводной  
бюджетной росписи областного бюджета  
Архангельской области, бюджетных росписей  
главных распорядителей средств областного  
бюджета (главных администраторов  
источников финансирования дефицита  
областного бюджета)

**ПЕРЕЧЕНЬ\***

**ВИДОВ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В СВОДНУЮ РОСПИСЬ, БЮДЖЕТНЫЕ РОСПИСИ, КАССОВЫЙ ПЛАН ВЫПЛАТ**

Код вида изменений	Наименование вида изменений	Основания для внесения изменений	
1	2	3	
010 (011, 012 и т.д.)	изменения, вносимые в связи с принятием областных законов о внесении изменений и дополнений в Закон о бюджете;	п. 2.1. ст. 217 БК РФ	в случае принятия закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете руководитель финансового органа (органа управления государственным внебюджетным фондом) утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись
020	изменения, вносимые в связи с недостаточностью бюджетных ассигнований для исполнения публичных нормативных обязательств;	аб. 2 п. 3 ст. 217 БК РФ	в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, - в пределах общего объема указанных ассигнований, утвержденных законом (решением) о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счет перераспределения средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований

\* Принятые в Перечне сокращения:

п. – пункт, пп. – подпункт, аб. – абзац, ст. – статья, БК РФ – Бюджетный кодекс Российской Федерации, ОЗ – областной закон об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, Порядок СБР – Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета Архангельской области, бюджетных росписей главных распорядителей средств областного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита областного бюджета), Порядок КП – Порядок составления и ведения кассового плана исполнения областного бюджета в текущем финансовом году.

Код изменений	Наименование изменений	Правовые основания для внесения изменений	
1	2	3	
030	изменения, вносимые в связи с изменением состава или полномочий (функций) главных распорядителей (подведомственных им учреждений), статуса учреждений;	аб. 3 п. 3 ст. 217 БК РФ	в случае изменения функций и полномочий главных распорядителей (распорядителей), получателей бюджетных средств, а также в связи с передачей государственного (муниципального) имущества, изменением подведомственности распорядителей (получателей) бюджетных средств, централизацией закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд в соответствии с частями 2 и 3 статьи 26 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и при осуществлении органами исполнительной власти (органами местного самоуправления) бюджетных полномочий, предусмотренных пунктом 5 статьи 154 БК РФ
		аб. 9 п. 3 ст. 217 БК РФ	в случае изменения типа (подведомственности) государственных (муниципальных) учреждений и организационно-правовой формы государственных (муниципальных) унитарных предприятий
040	изменения, вносимые в случае выделения (перераспределения) средств из резервного фонда Правительства Архангельской области;	аб. 5 п. 3 ст. 217 БК РФ	в случае использования (перераспределения) средств резервных фондов, а также средств, иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, с указанием в законе (решении) о бюджете объема и направлений их использования
041	изменения, вносимые в связи с выделением (перераспределением) зарезервированных средств, за исключением кода источника изменений 040;	пп. «ц», «ш» п. 2 ст. 11 ОЗ	в случае перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств областного бюджета, разделами, подразделами, целевыми статьями, группами и подгруппами видов расходов классификации расходов бюджетов в случае принятия решения о предоставлении субсидий муниципальным образованиям Архангельской области на мероприятия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера в соответствии с решением комиссии Архангельской области по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в части уменьшения ассигнований, предусмотренных агентству государственной противопожарной службы и гражданской защиты Архангельской области на финансирование мероприятий по предупреждению

Код изменений	Наименование изменений	Правовые основания для внесения изменений	
1	2	3	
			<p>и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Архангельской области, и увеличения ассигнований резервного фонда Правительства Архангельской области для финансового обеспечения непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций;</p> <p>в случае перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств областного бюджета, разделами, подразделами, целевыми статьями, группами и подгруппами видов расходов классификации расходов бюджетов в целях увеличения ассигнований, предусмотренных агентству государственной противопожарной службы и гражданской защиты Архангельской области на финансирование мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций регионального (межмуниципального) характера на территории Архангельской области в соответствии с решением комиссии Архангельской области по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в случае недостаточности указанных средств</p>
		п. 4 ст. 11 ОЗ	<p>в случае распределения зарезервированных бюджетных ассигнований, предусмотренных:</p> <p>а) агентству государственной противопожарной службы и гражданской защиты Архангельской области по подразделу 0310 «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность», целевой статье 09 2 00 71520 «Мероприятия в сфере гражданской обороны и защиты населения и территорий Архангельской области от чрезвычайных ситуаций, осуществляемые подведомственными учреждениями», виду расходов 870 «Резервные средства»;</p> <p>б) министерству транспорта Архангельской области по подразделу 0409 «Дорожное хозяйство (дорожные фонды)», целевой статье 68 0 00 7323Д «Резерв средств на ликвидацию потерь дорожного хозяйства от осенне-весенних паводков и неблагоприятных последствий природного и</p>

Код изменений	Наименование изменений	Правовые основания для внесения изменений	
1	2	3	
			<p>техногенного характера (дорожный фонд Архангельской области)», виду расходов 870 «Резервные средства»;</p> <p>в) министерству финансов Архангельской области по подразделу 0113 «Другие общегосударственные вопросы», целевой статье 70 0 00 71480 «Резервные средства на осуществление бюджетных инвестиций в объекты инфраструктуры в целях реализации новых инвестиционных проектов», виду расходов 870 «Резервные средства»</p>
050	<p>изменения, вносимые в случае предоставления или сокращения целевых безвозмездных поступлений из федерального бюджета и бюджетов субъектов Российской Федерации;</p>	<p>аб. 8 п. 3 ст. 217 БК РФ</p>	<p>в случае получения уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставления из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации бюджетного кредита на финансовое обеспечение реализации инфраструктурных проектов, поступления в бюджет субъекта Российской Федерации дотаций из федерального бюджета (заключения соглашения о предоставлении из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации дотации) в течение текущего финансового года и получения имеющих целевое назначение безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объемов, утвержденных законом (решением) о бюджете, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных средств</p>
		<p>п. 7 ст. 11 ОЗ</p>	<p>при поступлении (изменении) лимитов бюджетных обязательств, отражаемых на открытых в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу лицевых счетах для учета операций по переданным полномочиям получателя средств федерального бюджета по перечислению в бюджеты субъектов Российской Федерации межбюджетных трансфертов</p>
051	<p>изменения, вносимые в связи с уточнением уровня софинансирования и (или) изменением условий соглашения о предоставлении межбюджетного</p>	<p>пп. «и» п. 2 ст. 11 ОЗ</p>	<p>в случае перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств областного бюджета, разделами, подразделами, целевыми статьями, группами и подгруппами видов расходов классификации расходов бюджетов с целью обеспечения софинансирования расходных обязательств, на которые предоставляются субсидии и иные межбюджетные</p>

Код изменений	Наименование изменений	Правовые основания для внесения изменений	
1	2	3	
	трансферта из федерального бюджета;		трансферты из федерального бюджета, уточнения их объема в связи с изменением уровня софинансирования и объемов межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, а также с целью обеспечения соответствия мероприятий областной адресной инвестиционной программы условиям заключенных соглашений о предоставлении субсидий и иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета
052	изменения, вносимые за счет целевых безвозмездных поступлений от юридических лиц;	п. 3 ст. 232 БК РФ	субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение (в случае получения уведомления об их предоставлении), в том числе поступающие в бюджет в порядке, установленном пунктом 5 статьи 242 БК, а также безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных законом (решением) о бюджете доходов
053	изменения, вносимые за счет целевых безвозмездных поступлений от физических лиц;		
054	изменения, вносимые в связи с перераспределением бюджетных ассигнований в целях финансового обеспечения национальных проектов (комплексного плана);	пп. «т» п. 2 ст. 11 ОЗ	в случае перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств областного бюджета, разделами, подразделами, целевыми статьями, группами и подгруппами видов расходов классификации расходов бюджетов в целях финансового обеспечения приоритетных национальных проектов (программ) и комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры на период до 2024 года в рамках реализации указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» и от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»
060	изменения, вносимые в связи с исполнением судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства областного бюджета;	аб. 4 п. 3 ст. 217 БК РФ	в случае исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) предусматривающих перечисление этих средств в счет оплаты судебных издержек, увеличения подлежащих уплате казенным учреждением сумм налогов, сборов, пеней, штрафов, а также социальных выплат (за исключением выплат, отнесенных к публичным нормативным обязательствам), установленных законодательством Российской Федерации

Код изменений	Наименование изменений	Правовые основания для внесения изменений	
1	2	3	
		п. 3 ст. 11 ОЗ	<p>в случае исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания убытков (недополученных доходов), возникших в результате государственного регулирования тарифов (цен) на услуги коммунального комплекса, за счет средств казны Архангельской области, производимых за счет соответствующих ассигнований, предусмотренных министерству топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Архангельской области по подразделу 0502 «Коммунальное хозяйство» в рамках подпрограммы «Формирование и реализация региональной политики в сфере энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Архангельской области» государственной программы Архангельской области «Развитие энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Архангельской области»;</p> <p>в случае исполнения судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений, вынесенных (заключенных) в отношении объектов областной адресной инвестиционной программы, по возмещению причиненного вреда (уплату неустойки, пеней и штрафов) по договорам (государственным (муниципальным) контрактам) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг; уплату процентов за пользование чужими денежными средствами; возмещение истцам судебных издержек (возмещение расходов на уплату государственной пошлины, оплату услуг представителя и иных издержек, связанных с рассмотрением дел в судах); возврат неосновательного обогащения; внесение на депозитный счет арбитражного суда денежных сумм, необходимых для оплаты судебных издержек, осуществляемое на основании соответствующего судебного акта, производимых за счет экономии, возникшей по итогам проведения конкурсных процедур по объектам областной адресной инвестиционной программы (за исключением экономии, возникшей в рамках средств, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий и иных межбюджетных трансфертов или иных целевых средств)</p>
070	изменения, вносимые в случае распределения бюджетных ассигнований на конкурсной	аб. 6 п. 3 ст.217 БК РФ	в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предоставляемых на конкурсной основе

Код изменений	Наименование изменений	Правовые основания для внесения изменений	
1	2	3	
080	<p>основе;</p> <p>изменения, вносимые на суммы остатков целевых средств;</p>	<p>аб. 10 п.3 ст. 217 БК РФ</p>	<p>в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных государственных (муниципальных) контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих государственных (муниципальных) контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных государственных (муниципальных) контрактов в соответствии с требованиями, установленными БК РФ</p>
		<p>аб. 11 п. 3 ст. 217 БК РФ</p>	<p>в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на предоставление субсидий юридическим лицам, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществлялось в пределах средств, необходимых для оплаты денежных обязательств получателей субсидий, источником финансового обеспечения которых являлись такие субсидии, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на предоставление субсидий в соответствии с требованиями, установленными БК РФ</p>
090	<p>изменения, вносимые в связи с изменениями или уточнением бюджетной классификации по обращениям главных распорядителей средств областного бюджета, устранением ошибок некорректного заполнения бюджетных данных;</p>	<p>пп. «а» п. 2 ст. 11 ОЗ</p>	<p>в случае приведения кодов бюджетной классификации расходов и источников внутреннего финансирования дефицита областного бюджета в соответствие с бюджетной классификацией Российской Федерации</p>
110	<p>изменения, вносимые в случае проведения реструктуризации государственного долга субъекта Российской Федерации;</p>	<p>пп. «б», «в» п. 2 ст. 11 ОЗ</p>	<p>в случае уточнения источников внутреннего финансирования дефицита областного бюджета в случае предоставления областному бюджету из федерального бюджета целевых бюджетных кредитов;</p>
120	<p>изменения, вносимые в случае</p>		<p>в случае проведения операций по управлению государственным внутренним долгом Архангельской области, направленных на оптимизацию его структуры,</p>

Код изменений	Наименование изменений	Правовые основания для внесения изменений	
1	2	3	
	перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита областного бюджета при образовании экономии в ходе исполнения областного бюджета в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита областного бюджета, предусмотренных на соответствующий финансовый год;		а также снижение стоимости заимствований, не приводящих к увеличению дефицита областного бюджета, верхнего предела государственного внутреннего долга Архангельской области и расходов на обслуживание долговых обязательств
130	изменения, связанные с особенностями исполнения областного бюджета, установленными Законом о бюджете и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетный процесс, за исключением кодов источников изменений 010 – 120, 150 – 200;	пп. «г»–«з», «к»–«м», «о»–«с», «у»–«х», «ч», «щ», «э» п. 2 ст. 11 ОЗ	<p>в случае перераспределения бюджетных ассигнований в пределах, предусмотренных главным распорядителем средств областного бюджета на предоставление бюджетным и автономным учреждениям субсидий на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и субсидий на иные цели, между разделами, подразделами, целевыми статьями, группами и подгруппами видов расходов классификации расходов бюджетов;</p> <p>в случае перераспределения бюджетных ассигнований между подгруппами вида расходов классификации расходов бюджетов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств областного бюджета по соответствующей целевой статье и группе вида расходов классификации расходов бюджетов;</p> <p>в случае перераспределения бюджетных ассигнований между целевыми статьями, группами и подгруппами видов расходов классификации расходов бюджетов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству труда, занятости и социального развития Архангельской области на предоставление социальных услуг в рамках субсидий бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение</p>

Код изменений	Наименование изменений	Правовые основания для внесения изменений
1	2	3
		<p>государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), субсидий некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и субсидий юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам;</p> <p>в случае перераспределения бюджетных ассигнований между целевыми статьями, группами и подгруппами видов расходов классификации расходов бюджетов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству труда, занятости и социального развития Архангельской области на реализацию мероприятий активной политики в сфере занятости населения;</p> <p>в случае перераспределения бюджетных ассигнований между группами видов расходов классификации расходов бюджетов в пределах целевой статьи классификации расходов бюджетов, предусмотренной для отражения бюджетных ассигнований (...) на обеспечение лекарственными препаратами, медицинскими изделиями и специализированными продуктами лечебного питания отдельных групп населения;</p> <p>в случае перераспределения бюджетных ассигнований между группами и подгруппами видов расходов классификации расходов бюджетов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств областного бюджета по соответствующей целевой статье расходов, в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Архангельской области выплат государственным гражданским служащим Архангельской области, лицам, замещающим государственные должности Архангельской области, работникам государственных органов Архангельской области, замещающим должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Архангельской области, работникам государственных казенных учреждений Архангельской области при ликвидации, проведении иных организационно-штатных мероприятий, приводящих к сокращению численности или штата</p>

Код изменений	Наименование изменений	Правовые основания для внесения изменений
1	2	3
		<p>работников государственных органов Архангельской области и государственных казенных учреждений Архангельской области;</p> <p>в случае перераспределения бюджетных ассигнований между целевыми статьями, группами и подгруппами видов расходов классификации расходов бюджетов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству здравоохранения Архангельской области на предоставление медицинских услуг в части оказания скорой медицинской помощи в рамках субсидий бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), субсидий некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и субсидий юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам;</p> <p>в случае перераспределения бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями, группами и подгруппами видов расходов классификации расходов бюджетов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств областного бюджета, в целях возврата в федеральный бюджет средств в связи с нарушением обязательств, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий и иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджету Архангельской области, а также в случае возврата в областной бюджет из федерального бюджета перечисленных средств за нарушение условий указанных соглашений;</p> <p>в случае перераспределения бюджетных ассигнований между группами и подгруппами видов расходов классификации расходов бюджетов (за исключением увеличения расходов на оплату труда) в пределах расходов на содержание и обеспечение функций соответствующих государственных органов Архангельской области и расходов на обеспечение деятельности подведомственных казенных учреждений;</p> <p>в случае перераспределения бюджетных ассигнований между целевыми</p>

Код изменений	Наименование изменений	Правовые основания для внесения изменений
1	2	3
		<p>статьями, группами и подгруппами видов расходов классификации расходов бюджетов в пределах ассигнований, предусмотренных министерству труда, занятости и социального развития Архангельской области на мероприятия по оздоровлению детей;</p> <p>в случае перераспределения бюджетных ассигнований между целевыми статьями, группами и подгруппами видов расходов классификации расходов бюджетов в пределах ассигнований, предусмотренных министерству топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Архангельской области на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования тарифов (цен) на услуги коммунального комплекса;</p> <p>в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию адресной программы Архангельской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» на 2019 – 2025 годы, между министерством топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Архангельской области и министерством строительства и архитектуры Архангельской области, а также между целевыми статьями, группами и подгруппами видов расходов классификации расходов бюджетов;</p> <p>в случае перераспределения бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями, группами и подгруппами видов расходов классификации расходов бюджетов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области, в целях своевременного осуществления расходов на оплату труда помощников члена Совета Федерации, депутата Государственной Думы и обеспечение деятельности члена Совета Федерации, депутата Государственной Думы в соответствии с Федеральным законом от 8 мая 1994 года № 3-ФЗ «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» с возмещением указанных расходов за счет</p>

Код изменений	Наименование изменений	Правовые основания для внесения изменений
1	2	3
		<p>межбюджетных трансфертов из федерального бюджета;</p> <p>в случае перераспределения бюджетных ассигнований в пределах, предусмотренных главным распорядителям средств областного бюджета на содержание государственных органов и обеспечение деятельности подведомственных учреждений, в целях осуществления расходов на приобретение образовательных услуг по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки, между подразделом 0705 «Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации» и другими разделами, подразделами, группами и подгруппами видов расходов классификации расходов бюджетов;</p> <p>в случае перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств областного бюджета, разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов в рамках реализации региональной программы Архангельской области «Повышение уровня финансовой грамотности населения и развитие финансового образования в Архангельской области»;</p> <p>в случае перераспределения бюджетных ассигнований между целевыми статьями классификации расходов бюджетов путем детализации направления расходов в составе целевой статьи;</p> <p>в случае перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств областного бюджета, разделами, подразделами, целевыми статьями, группами и подгруппами видов расходов классификации расходов бюджетов в пределах общего объема средств, предусмотренного на реализацию областной адресной инвестиционной программы (за исключением экономии, возникшей в рамках средств, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий и иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета или иных целевых средств), в части следующих расходов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>на осуществление технологического присоединения объекта к инженерным сетям и на услуги авторского надзора;</li> <li>на проектирование и строительство объектов здравоохранения;</li> <li>в случае перераспределения бюджетных ассигнований между целевыми статьями,</li> </ul>

Код изменений	Наименование изменений	Правовые основания для внесения изменений	
1	2	3	
			группами и подгруппами видов расходов классификации расходов бюджетов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Архангельской области на реализацию мероприятий по замене в многоквартирных домах лифтов с истекшим назначенным сроком службы
		п. 14 Порядка СБР	в случае внесения изменений между кодами мероприятий целевой статьи расходов, элементов видов расходов, региональной и дополнительной классификации расходов
150	изменения, вносимые в случае изменения кассового плана выплат из областного бюджета, не требующие внесения изменений в сводную бюджетную роспись;	п. 10 Порядка КП	в случаях, установленных Порядком КП
160	изменения, вносимые в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом;	аб. 7 п. 3 ст. 217 БК РФ	в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом - в пределах предусмотренного законом (решением) о бюджете общего объема бюджетных ассигнований главному распорядителю бюджетных средств на оказание государственных (муниципальных) услуг на соответствующий финансовый год
161	изменения, вносимые в текущем финансовом году в бюджетные данные планового периода в связи с принятием областного закона о бюджете на очередной финансовый год и плановый период;	п. 2.1. ст. 217 БК РФ	утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать закону (решению) о бюджете
		Раздел XI Порядка СБР	в случае изменения лимитов бюджетных обязательств и нелимитируемых ассигнований на плановый период в текущем финансовом году
180	изменения, вносимые при экономии средств областного бюджета по итогам осуществления закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд	пп.«н» п. 2 ст. 11 ОЗ	в случае перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств областного бюджета и министерством финансов Архангельской области, разделами, подразделами, целевыми статьями, группами и подгруппами видов расходов классификации расходов бюджетов в целях консолидации в областном бюджете средств, сэкономленных

Код изменений	Наименование изменений	Правовые основания для внесения изменений	
1	2	3	
	Архангельской области;		государственными заказчиками Архангельской области при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд
200	изменения, вносимые в случае перераспределения средств, предусмотренных для оказания мер социальной поддержки населению и осуществления расходов по их доставке.	пп. «з» п. 2 ст. 11 ОЗ	в случае перераспределения бюджетных ассигнований между группами видов расходов классификации расходов бюджетов в пределах целевой статьи классификации расходов бюджетов, предусмотренной для отражения бюджетных ассигнований на предоставление населению соответствующих публичных нормативных и иных социальных выплат (...)

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
постановлением министерства  
финансов Архангельской области  
от 28 декабря 2021 г. № 49-пф

**ИЗМЕНЕНИЯ,**  
**которые вносятся в Порядок составления и ведения кассового плана**  
**исполнения областного бюджета в текущем финансовом году**

1. Пункт 1 Порядка изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 217.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 11 статьи 6 областного закона от 23 сентября 2008 года № 562-29-ОЗ «О бюджетном процессе Архангельской области» и определяет правила составления и ведения кассового плана исполнения областного бюджета Архангельской области (далее – кассовый план), а также сроки и форму представления информации, необходимой для составления и ведения кассового плана.

Составление и ведение кассового плана осуществляется с использованием государственной информационной системы Архангельской области «Автоматизированная система управления бюджетным процессом Архангельской области» (далее – информационная система).

При составлении и ведении кассового плана обмен документами в случаях, предусмотренных настоящим Порядком, осуществляется с использованием информационной системы в форме электронных документов, подписываемых усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронная подпись) руководителя (уполномоченного лица).».

2. В пункте 2 Порядка:

1) в абзац первый изложить в следующей редакции:

«2. Кассовый план в текущем финансовом году включает:»;

2) абзац девятый изложить в следующей редакции:

«Сводный кассовый план согласовывается министром финансов Архангельской области (далее – министерство финансов, министр финансов) по форме согласно приложению № 9 к настоящему Порядку.».

3. В пункте 7.3 Порядка:

1) абзац второй изложить в следующей редакции:

«заносят показатели кассового плана по доходам с использованием информационной системы в программном комплексе «Бюджет-СМАРТ» (далее – ПК «Бюджет-СМАРТ») в рабочем месте «Кассовый план поступлений»»;

2) в абзаце четвертом слова «по форме приложения № 1» заменить словами «по форме согласно приложению № 1».

4. В пункте 7.4 Порядка слова «по форме приложения № 1» заменить словами «по форме согласно приложению № 1».

5. В пункте 8.1 Порядка:

1) абзац второй изложить в следующей редакции:

«в течение трех рабочих дней после получения от министерства финансов выписки из закона об областном бюджете по утвержденным показателям заполняют бюджетные данные с использованием информационной системы в программном комплексе «Проект-СМАРТ Про» (далее – ПК «Проект-СМАРТ Про») и представляют в министерство финансов в форме электронного документа, подписанного электронной подписью руководителя (уполномоченного лица), информацию о распределении доведенных бюджетных ассигнований по кодам мероприятий целевой статьи расходов, по кодам элементов видов расходов, по кодам региональной и дополнительной классификации расходов с ежемесячным распределением текущего финансового года (для включения в кассовый план областного бюджета прогнозируемых выплат) по форме согласно приложению № 3-а к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета Архангельской области, бюджетных росписей главных распорядителей средств областного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита областного бюджета) (далее – прогноз ГРБС, Порядок составления и ведения сводной росписи). При этом занесение бюджетных данных в части межбюджетных трансфертов осуществляется в разрезе бюджетов муниципальных образований, получающих соответствующие межбюджетные трансферты. Суммы межбюджетных трансфертов, оставшиеся не распределенными нормативными правовыми документами, отображаются по коду 00-00 «Нераспределенный резерв»»;

2) в абзаце третьем слова «по форме приложения № 2» заменить словами «по форме согласно приложению № 2».

6. Пункт 8.2 Порядка изложить в следующей редакции:

«8.2. Курирующий отдел министерства финансов (далее – курирующий отдел) с учетом представленной главными распорядителями информации по прогнозу ГРБС в течение трех рабочих дней:

производит в ПК «Проект-СМАРТ Про» сверку показателей кассового плана по расходам в разрезе кодов классификации расходов бюджетов (глава, раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов, элемент вида расходов) с обязательным отражением кода региональной и дополнительной классификации.

Коды региональной и дополнительной классификации установлены в разделе I Порядка составления и ведения сводной росписи.

Курирующий отдел после произведенной проверки ставит в ПК «Проект-СМАРТ Про» отметку о подтверждении правильности занесенной информации.».

7. В пункте 8.4 Порядка:

1) абзац первый изложить в следующей редакции:

«8.4 В ПК «Бюджет-СМАРТ» курирующий отдел обеспечивает размещение первоначальных уведомлений по кассовым выплатам по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку в электронной форме в разделе «Отчеты»/«Сохраненные отчеты».»;

2) абзац второй изложить в следующей редакции:

«Подписание уведомлений по кассовым выплатам в форме электронных документов осуществляется электронной подписью заместителя министра финансов, курирующего отдел, подготовивший уведомление по кассовым выплатам (в случае его отсутствия – электронной подписью заместителя министра финансов, курирующего направление цифровой трансформации бюджетного процесса министерства финансов, или электронной подписью министра финансов) не позднее следующего рабочего дня со дня их формирования в ПК «Бюджет-СМАРТ».»;

3) абзац третий изложить в следующей редакции:

«Уведомления по кассовым выплатам, подписанные электронной подписью и размещенные в форме электронного документа в ПК «Бюджет-СМАРТ» в разделе «Отчеты»/«Сохраненные отчеты», используются главными распорядителями в рамках своих компетенций при осуществлении деятельности по исполнению областного бюджета.».

8. В пункте 9.3 Порядка слова «согласно приложению № 3 к Порядку» заменить словами «согласно приложению № 3 к настоящему Порядку».

9. В пункте 9.5 Порядка слова «по форме приложения № 3» заменить словами «по форме согласно приложению № 3».

10. Раздел V Порядка изложить в следующей редакции:

**«V. Порядок внесения изменений в кассовый план по доходам, по расходам и по источникам финансирования дефицита областного бюджета**

10. Внесение изменений в кассовый план осуществляется отделами министерства финансов в случае (по основаниям):

а) внесения изменений в закон об областном бюджете и внесения изменений в сводную бюджетную роспись, предусматривающих изменение показателей, являющихся основанием для составления кассового плана, в том числе в случае фактического поступления заключительными оборотами за текущий финансовый год средств от других бюджетов бюджетной системы и иных безвозмездных поступлений в областной бюджет;

б) значительного отклонения (более чем на 5 процентов) фактических поступлений доходов областного бюджета по соответствующим источникам в текущем квартале (месяце) от показателей, предусмотренных кассовым планом;

в) изменения помесечных (квартальных) потребностей в объемах финансирования, запланированных главными распорядителями, в том числе при фактическом зачислении безвозмездных поступлений, на основании полученных расходных расписаний (код формы по КФД 0531722) от уполномоченных главных распорядителей средств федерального бюджета по доведению предельных объемов финансирования расходов, в случае неиспользования предельных объемов финансирования, доведенных уполномоченными главными распорядителями средств федерального бюджета, при неисполнении органами местного самоуправления условий соглашений о предоставлении субсидии на софинансирование вопросов местного значения, на основании правовых документов о распределении зарезервированных и (или) не распределенных по муниципальным образованиям средств), а также в случаях, установленных пунктом 43 Положения о порядке формирования государственных заданий государственным учреждениям Архангельской области и порядке финансового обеспечения выполнения этих заданий, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 18 августа 2015 года № 338-пп;

г) уточнения кодов доходов, кодов источников финансирования дефицита бюджета бюджетной классификации Российской Федерации;

д) поступления, возврата и направления по соответствующему целевому назначению остатков целевых средств от других бюджетов, в том числе восстановление дебиторской задолженности;

е) значительного отклонения (более чем на 5 процентов) ожидаемого поступления по доходам и источникам финансирования дефицита областного бюджета от ранее запланированных показателей в соответствующем периоде кассового плана;

ж) изменения помесячного (квартального) прогноза кассовых поступлений и кассовых выплат источников финансирования дефицита, в том числе в связи с изменением помесячного (квартального) размера дефицита.

11. Ходатайства, влекущие изменения показателей кассового плана по доходам и расходам текущего месяца, должны быть представлены главными распорядителями, главными администраторами доходов в министерство финансов не позднее 25 числа текущего месяца, за исключением:

ходатайств, влекущих увеличение показателей кассового плана по доходам и расходам текущего месяца в отношении целевых средств и соответствующего софинансирования областного бюджета (при наличии), срок предоставления которых не позднее последнего рабочего дня текущего месяца;

ходатайств по внесению изменений в сводную бюджетную роспись, порядок и сроки предоставления которых установлены Порядком составления и ведения сводной росписи;

случая, установленного пунктом 12.1. настоящего Порядка;

фактического поступления на лицевой счет администратора доходов бюджета доходов, входящих в группу доходов «Безвозмездные поступления», сверх утвержденного кассового плана по доходам, при котором главный администратор доходов в течение одного рабочего дня направляет в министерство финансов ходатайство по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку с приложением платежного документа.

Предлагаемые главными распорядителями изменения не должны вести к образованию или увеличению кредиторской задолженности по уменьшаемым выплатам областного бюджета в соответствующем периоде.

В случае образования отрицательных значений плана кассовых выплат, сформировавшихся в результате предложенных главным распорядителем изменений в кассовый план по расходам, не влекущим изменения сводной бюджетной росписи, ответственность за их наличие лежит на главном распорядителе.

Ходатайства на внесение изменений в распределение межбюджетных трансфертов муниципальным образованиям Архангельской области направляются органами местного самоуправления в министерство финансов как главному распорядителю с дополнительными материалами, установленными министерством финансов.

Ходатайства главных распорядителей, содержащие предложения на увеличение кассовых выплат текущего месяца, при отсутствии

возможности изыскать реальные источники, компенсирующие увеличение дефицита в соответствующем месяце, возвращаются без исполнения. В этом случае курирующий отдел в срок не позднее пяти рабочих дней готовит в произвольной форме письмо с указанием причины отказа для внесения изменений в кассовый план выплат.

11.1. В случаях, предусмотренных подпунктом «а» пункта 10 настоящего Порядка, связанных с внесением изменений в закон об областном бюджете, внесение изменений в кассовый план выплат осуществляется в соответствии с пунктом 13 Порядка составления и ведения сводной росписи.

В случае изменений показателей сводной бюджетной росписи без внесения изменений в областной закон о бюджете, главные распорядители, главные администраторы доходов, главные администраторы источников финансирования дефицита представляют в курирующие отделы ходатайства о внесении изменений в сводную роспись и кассовый план по форме согласно приложению № 11 к Порядку составления и ведения сводной росписи с одновременным уменьшением или увеличением кассовых выплат по соответствующему кварталу (месяцу), заполняя при этом графы 6 – 20. При этом внесение изменений в кассовый план выплат осуществляется в соответствии с пунктом 14 Порядка составления и ведения сводной росписи.

11.2. В случаях, предусмотренных подпунктом «б» пункта 10 настоящего Порядка, при значительном отклонении (более чем на пять процентов) ожидаемого поступления по доходам и источникам финансирования дефицита областного бюджета от ранее запланированных показателей соответствующего периода в кассовом плане министерство финансов осуществляет корректировку кассового плана выплат в сторону уменьшения расходов соответствующего периода без предоставления ходатайств от главных распорядителей путем оформления уточненных уведомлений по кассовым выплатам (расходам) областного бюджета.

При значительном превышении (более чем на пять процентов) фактических поступлений доходов в текущем квартале (месяце) допускается внесение изменений в кассовый план в части увеличения доходов текущего квартала (месяца) по соответствующим источникам с одновременным уменьшением плана доходов последующих кварталов без представления ходатайства от главных администраторов доходов.

11.3. В случаях, предусмотренных подпунктом «в» пункта 10 настоящего Порядка, при необходимости внесения изменений в распределение кассовых поступлений и (или) кассовых выплат из областного бюджета без внесения изменений в сводную бюджетную

роспись главные распорядители, главные администраторы доходов, главные администраторы источников финансирования дефицита направляют в министерство финансов ходатайства (предложения) о внесении изменений в кассовый план по формам согласно приложениям № 5, 6, 7 к настоящему Порядку. При этом к ходатайству должна прилагаться пояснительная записка с обоснованием причин предлагаемых изменений кассового плана и методик их расчета. При необходимости министерство финансов вправе запрашивать от главных администраторов доходов (главных распорядителей, главных администраторов источников финансирования дефицита) в разовом или регулярном режиме дополнительную информацию, необходимую для принятия решений о корректировке кассового плана.

12. Внесение курирующим отделом изменений в кассовый план текущего месяца осуществляется не позднее 28 числа текущего месяца, за исключением:

изменений, влекущих увеличение показателей кассового плана по доходам и расходам текущего месяца в отношении целевых средств и соответствующего софинансирования областного бюджета (при наличии), вносимых не позднее последнего рабочего дня текущего месяца;

внесения изменений в сводную бюджетную роспись, порядок и сроки которых установлены Порядком составления и ведения сводной росписи;

случая, установленного пунктом 12.1. настоящего Порядка;

изменений при фактическом поступлении на лицевой счет администратора доходов бюджета доходов, входящих в группу доходов «Безвозмездные поступления», сверх утвержденного кассового плана по доходам, вносимых в течение одного рабочего дня после получения от главного администратора доходов ходатайства по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

12.1. Корректировка (при необходимости) кассового плана по расходам в сторону уменьшения бюджетных назначений за счет целевых средств и соответствующего софинансирования областного бюджета (при наличии) в соответствии с доведенными уполномоченными главными распорядителями средств федерального бюджета на лицевой счет по переданным полномочиям предельными объемами финансирования и установленными сроками их действия осуществляется ежеквартально.

При этом показатели кассового плана по доходам в отношении безвозмездных поступлений, являющихся источником финансового обеспечения целевых расходов, также подлежат соответствующей ежеквартальной корректировке (при необходимости).

В указанных случаях внесение изменений в кассовый план по расходам и доходам, а также направление главными распорядителями и главными

администраторами доходов соответствующих ходатайств осуществляется в I, II, III квартале не позднее последнего рабочего дня квартала, в IV квартале – не позднее 30 ноября.

При корректировке показателей плана кассовых выплат, источником финансового обеспечения (софинансирования) которых являются субсидии или иные межбюджетные трансферты из федерального бюджета, в пояснительной записке к ходатайству должны содержаться реквизиты (номер, дата) соглашения (дополнительного соглашения к соглашению) о предоставлении субсидии (иного межбюджетного трансферта) бюджету Архангельской области из федерального бюджета (далее – Соглашение). Курирующий отдел осуществляет сверку наличия заключенного Соглашения, указанного в пояснительной записке к ходатайству. При этом докладная записка, подготовленная в соответствии пунктом 13.1 настоящего Порядка, должна содержать реквизиты заключенного Соглашения. Визирование докладной записки отделом исполнения бюджета осуществляется после проверки наличия бюджетного обязательства, учтенного на лицевом счете по переданным полномочиям получателя средств федерального бюджета, поставленного на учет на основании Соглашения.

13. Внесение изменений министерством финансов в кассовый план осуществляется в следующем порядке.

13.1. В течение трех рабочих дней отделы министерства финансов рассматривают документы, поступившие от главных распорядителей, главных администраторов доходов, главных администраторов источников финансирования дефицита, при условии предоставления в государственной информационной системе Архангельской области «Система электронного документооборота Правительства Архангельской области "Дело"» или на бумажном носителе полного пакета документов, предусмотренного настоящим Порядком, и осуществляют подготовку докладной записки по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку, ее визирование и согласование министром финансов.

В случаях изменения кассового плана по расходам в результате внесения изменений в сводную бюджетную роспись курирующим отделом готовится докладная записка по форме согласно приложению № 12 к Порядку составления и ведения сводной росписи с учетом особенностей, установленных пунктом 14.1.5 Порядка составления и ведения сводной росписи.

Докладная записка о внесении в кассовый план по доходам не формируется в случае внесения изменений по основаниям, установленным подпунктом «а» пункта 10 настоящего Порядка, при фактическом зачислении безвозмездных поступлений, а также на основании полученных расходных

расписаний от уполномоченных главных распорядителей средств федерального бюджета по доведению (сокращению) лимитов бюджетных обязательств. Внесение изменений в кассовый план по доходам и подготовка уточненных уведомлений по кассовым поступлениям осуществляется на основании ходатайств главных администраторов доходов, представленных по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

Докладная записка об изменении кассового плана выплат по министерству финансов как главному распорядителю готовится курирующим отделом на основании ходатайства об изменении показателей кассового плана по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку, которое формируется курирующим отделом (визируется начальником курирующего отдела) и подписывается начальником соответствующего управления министерства финансов.

Докладные записки хранятся в отделах министерства финансов.

13.2. С учетом представленных ходатайств и предложений после согласования докладной записки министром финансов соответствующим отделом министерства финансов осуществляется подготовка уточненных уведомлений по кассовому плану и их проверка на отсутствие отрицательных значений, за исключением случаев внесения изменений в сводную бюджетную роспись.

13.2.1. Внесение изменений в кассовый план по расходам областного бюджета.

Курирующие отделы министерства финансов в течение одного рабочего дня осуществляют:

проверку занесенных главными распорядителями изменений в показатели кассового плана по расходам в соответствующем рабочем месте ПК «Бюджет-СМАРТ» в разрезе классификации расходов бюджетов с обязательным отражением кода региональной и дополнительной классификации, а в части межбюджетных трансфертов – в разрезе бюджетов муниципальных образований;

размещение в ПК «Бюджет-СМАРТ» в разделе «Отчеты»/«Сохраненные отчеты» уточненных уведомлений по кассовым выплатам по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, в графах месячного распределения которого отражаются уточненные суммы с нарастающим итогом.

Подписание уточненных уведомлений по кассовым выплатам в форме электронных документов осуществляется электронной подписью заместителя министра финансов, курирующего отдел, подготовивший уведомление по кассовым выплатам (в случае его отсутствия – электронной подписью заместителя министра финансов, курирующего направление цифровой

трансформации бюджетного процесса министерства финансов, или электронной подписью министра финансов) не позднее следующего рабочего дня со дня их формирования в ПК «Бюджет-СМАРТ».

В случае внесения изменений в кассовый план по расходам, влекущих изменение показателей сводной бюджетной росписи, подписание уточненных уведомлений по кассовым выплатам в электронной форме осуществляется электронной подписью министра финансов (лица, исполняющего обязанности министра финансов) не позднее следующего рабочего дня со дня его формирования в ПК «Бюджет-СМАРТ».

Уточненные уведомления по кассовым выплатам, подписанные электронной подписью и размещенные в форме электронного документа в ПК «Бюджет-СМАРТ» в разделе «Отчеты»/ «Сохраненные отчеты», используются главными распорядителями в рамках своих компетенций при осуществлении деятельности по исполнению областного бюджета.

В случае отсутствия технической возможности подписания электронной подписью уточненного уведомления по кассовым выплатам в электронной форме обмен информацией между министерством финансов и главным распорядителем осуществляется с применением документооборота на бумажном носителе.

13.2.2. Внесение изменений в кассовый план по доходам и источникам финансирования дефицита областного бюджета.

Уточненные уведомления по формам согласно приложениям № 1, 4 к настоящему Порядку формируются соответствующими отделами министерства финансов в порядке, установленном в пунктах 7.3 и 9.3 настоящего Порядка, на основании ходатайств главных администраторов доходов, главных администраторов источников финансирования дефицита.

Управление доходов и отдел исполнения бюджета с учетом представленных главными администраторами доходов ходатайств или предложений в течение трех рабочих дней заносят изменения в распределение поступлений внутри соответствующего квартала в рабочем месте ПК «Бюджет-СМАРТ», формируют уточненные уведомления по поступлениям, учтенным в кассовом плане на текущий финансовый год, в соответствии с требованиями, установленными пунктом 7.3 настоящего Порядка, с уточненными показателями поступлений областного бюджета, отраженными нарастающим итогом.

В случае поступления в областной бюджет целевых средств на код доходов 1 13 02 000 00 0000 130 «Доходы от компенсации затрат государства» отдел исполнения бюджета на основании ходатайства главного администратора не позднее трех рабочих дней с даты поступления средств заносит показатели кассового плана по данному коду доходов

в ПК «Бюджет-СМАРТ» с обязательным отражением дополнительной классификации, формирует уточненные уведомления по поступлениям и информирует управление доходов.

В случае фактического поступления заключительными оборотами за текущий финансовый год средств от других бюджетов бюджетной системы и иных безвозмездных поступлений в областной бюджет и необходимости урегулирования внутренних оборотов по плановым назначениям с органами местного самоуправления муниципальных образований по межбюджетным трансфертам внесение изменений в кассовый план осуществляется министерством финансов с датой 30 декабря текущего финансового года.».

---

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением министерства  
финансов Архангельской области  
от 28 декабря 2021 г. № 49-пф

**ИЗМЕНЕНИЯ,**  
**которые вносятся в Порядок санкционирования денежных обязательств**  
**получателей средств областного бюджета и администраторов**  
**источников финансирования дефицита областного бюджета**

1. Дополнить Порядок новым пунктом 1.2 следующего содержания:

«1.2 Санкционирование органом Федерального казначейства оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств областного бюджета, в целях софинансирования которых областному бюджету предоставляется иной межбюджетный трансферт из федерального бюджета, во исполнение пункта 4 статьи 132.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, осуществляется в соответствии с Порядком проведения санкционирования оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета субъекта Российской Федерации, в целях софинансирования которых предоставляется иной межбюджетный трансферт, имеющий целевое назначение, из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.12.2019 № 257н.».

2. В пункте 2 Порядка:

1) абзац первый изложить в следующей редакции:

«2. Для оплаты денежных обязательств получатели средств областного бюджета (далее – Получатели), администраторы источников финансирования дефицита областного бюджета (далее – Администраторы) представляют в органы Федерального казначейства по месту их обслуживания распоряжения о совершении казначейских платежей по формам, утвержденным приказом Федерального казначейства от 14 мая 2020 года № 21н «О порядке казначейского обслуживания» (далее – Распоряжение), в порядке, установленном в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.»;

2) в абзаце втором и далее по тексту слово «Заявка» в соответствующем числе и падеже заменить словом «Распоряжение» в соответствующем числе и падеже;

3) абзац третий изложить в следующей редакции:

«Распоряжение подписывается руководителем и главным бухгалтером (иными уполномоченными руководителем лицами) Получателя (Администратора), указанными в Карточке образцов подписей к лицевым счетам, представленной Получателем (Администратором) в орган Федерального казначейства в порядке, установленном для открытия соответствующего лицевого счета.».

3. В пункте 3 Порядка:

1) в абзаце втором слова «наличие в ней» заменить словами «наличие в нем»;

2) абзацы пятый и шестой исключить.

4. В пункте 4 Порядка:

1) в абзаце первом слова «наличие в ней» заменить словами «наличие в нем»;

2) в абзаце шестнадцатом слова «31 декабря 2015 года № 224н» заменить словами «30 июля 2020 года № 153н»;

3) после абзаца шестнадцатого дополнить новым абзацем семнадцатым следующего содержания:

«13) номера лицевого счета и соответствующего аналитического номера раздела на лицевом счете (при наличии), открытого поставщику (подрядчику, исполнителю, получателю денежных средств) в органе Федерального казначейства для казначейского сопровождения, идентификатора государственного (муниципального) контракта, договора (соглашения), присвоенного государственному контракту (контракту), договору, соглашению, источника поступления целевых средств, согласно приложению № 2 к Порядку осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения при казначейском сопровождении целевых средств и применения мер реагирования при проведении бюджетного мониторинга в системе казначейских платежей – в случае, если средства по государственному контракту (контракту), договору, соглашению подлежат казначейскому сопровождению в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

4) абзацы семнадцатый – двадцать девятый считать соответственно абзацами восемнадцатым – тридцатым;

5) в абзаце девятнадцатом слова «Заявки на кассовый расход (код по КФД 0531801) (Заявки на кассовый расход (сокращенной) (код формы по КФД 0531851)) (далее – Заявка на кассовый расход)» заменить словом «Распоряжения»;

6) в абзаце двадцатом и далее по тексту слова «Заявки на кассовый расход» заменить словом «Распоряжения»;

7) абзац двадцать третий изложить в следующей редакции:

«Распоряжения на обеспечение наличными денежными средствами или на перечисление на банковские карты.»;

8) абзац тридцатый изложить в следующей редакции:

«В одном Распоряжении может содержаться несколько сумм кассовых расходов (кассовых выплат) по разным кодам классификации расходов бюджетов (классификации источников финансирования дефицитов бюджетов) по денежным обязательствам в рамках одного бюджетного обязательства Получателя (Администратора), за исключением случаев, когда источником финансового обеспечения расходов Получателя (Администратора) являются межбюджетные трансферты из федерального бюджета.».

5. В абзаце первом пункта 6 Порядка слова «указанные в ней» заменить словами «указанные в нем».

6. В пункте 8 Порядка:

1) абзац седьмой исключить;

2) после абзаца десятого дополнить новым абзацем одиннадцатым следующего содержания:

«10) соответствие номера лицевого счета и соответствующего аналитического номера раздела на лицевом счете (при наличии), открытого поставщику (подрядчику, исполнителю, получателю денежных средств) в органе Федерального казначейства для казначейского сопровождения, идентификатора государственного (муниципального) контракта, договора (соглашения), присвоенного государственному контракту (контракту), договору, соглашению, указанного в Распоряжении, номеру лицевого счета и соответствующего аналитического номера раздела на лицевом счете (при наличии), идентификатору государственного (муниципального) контракта, договора (соглашения) в государственном контракте (контракте), договоре, соглашении – в случае, если средства по государственному контракту (контракту), договору, соглашению подлежат казначейскому сопровождению в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

7. В пункте 9 Порядка после абзаца седьмого дополнить новым абзацем восьмым следующего содержания:

«7) идентичность номера лицевого счета и соответствующего аналитического номера раздела на лицевом счете (при наличии), открытого поставщику (подрядчику, исполнителю, получателю денежных средств) в органе Федерального казначейства для казначейского сопровождения, идентификатора государственного (муниципального) контракта, договора

(соглашения) по бюджетному обязательству и платежу – в случае, если средства по государственному контракту (контракту), договору, соглашению подлежат казначейскому сопровождению в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

8. В пункте 12 Порядка:

1) в абзаце первом слово «представленную» заменить словом «представленное»;

2) в абзаце втором слово «представлялась» заменить словом «представлялось».

9. В пункте 13 Порядка слово «представленной» заменить словом «представленном».

---

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением министерства  
финансов Архангельской области  
от 28 декабря 2021 г. № 49-пф

**ИЗМЕНЕНИЯ,**  
**которые вносятся в Порядок санкционирования расходов бюджетных**  
**учреждений Архангельской области, источником финансового**  
**обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии**  
**с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2**  
**Бюджетного кодекса Российской Федерации**

1. Пункт 3.1 Порядка изложить в следующей редакции:

«3.1. Структура кода субсидии:

1) в случае, если источником финансового обеспечения целевой субсидии, предоставляемой учреждению, являются средства областного бюджета, министерством финансов Архангельской области присваивается трехзначный цифровой код;

2) в случае, если источником финансового обеспечения целевой субсидии, предоставляемой учреждению, является целевой межбюджетный трансферт из федерального бюджета, в качестве кода субсидии применяется аналитический код, используемый Федеральным казначейством в целях санкционирования операций с целевыми расходами в соответствующем финансовом году.».

2. Пункт 14 Порядка изложить в следующей редакции:

«14. Операции по целевым расходам осуществляются в пределах средств, отраженных по соответствующему коду субсидии на отдельном лицевом счете. Суммы, зачисленные на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений № 03224, на основании расчетных документов, в которых не указан или указан несуществующий код субсидии, учитываются органом Федерального казначейства на отдельном лицевом счете учреждения без права расходования.».

3. Пункт 15 Порядка изложить в следующей редакции:

«15. Целевые расходы осуществляются на основании представленных учреждением в орган Федерального казначейства распоряжений о совершении казначейских платежей (далее – Распоряжение), оформленных в порядке, установленном Федеральным казначейством.».

4. Пункт 17 Порядка изложить в следующей редакции:

«17. В одном Распоряжении на обеспечение наличными денежными средствами или перечисление на банковские карты может содержаться несколько сумм кассовых выплат по целевым расходам, источником финансового обеспечения которых является одна целевая субсидия.»

5. В пункте 18 Порядка:

1) абзац первый изложить в следующей редакции:

«18. Уполномоченный работник органа Федерального казначейства не позднее рабочего дня, следующего за днем представления учреждением в орган Федерального казначейства Распоряжений, проверяет их на соответствие установленной форме, правилам оформления в соответствии с настоящим Порядком, а также на соответствие подписей имеющимся образцам, представленным учреждением в порядке, установленном для открытия отдельного лицевого счета.»;

2) абзацы второй – четвертый исключить.

6. В пункте 19 Порядка:

1) абзац первый изложить в следующей редакции:

«19. В случае санкционирования целевых расходов, связанных с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, учреждение представляет в орган Федерального казначейства вместе с Распоряжением копии указанных в нем договора (контракта), а также иных документов, подтверждающих факт поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета, утвержденным финансовым органом (далее – документ-основание).»;

2) в абзаце седьмом слова «если Заявка на кассовый расход, Заявка на кассовый расход (сокращенная), вместе с которой» заменить словами «если Распоряжение, вместе с которым»;

3) в абзаце восьмом и далее по тексту слово «Заявка» в соответствующем числе и падеже заменить словом «Распоряжение» в соответствующем числе и падеже.

7. В пункте 20 Порядка:

1) абзац восьмой исключить;

2) в абзаце девятом слова «(с учетом положений абзацев 17 – 29 пункта 4)» заменить словами «(с учетом положений абзацев 18 – 30 пункта 4)»;

3) дополнить новыми подпунктами 12 и 13 следующего содержания:

«12) наличие и соответствие номера лицевого счета и соответствующего аналитического номера раздела на лицевом счете (при наличии), открытого поставщику (подрядчику, исполнителю, получателю

денежных средств) в органе Федерального казначейства для казначейского сопровождения, а так же идентификатора государственного (муниципального) контракта, договора (соглашения), указанного в Распоряжении, номеру лицевого счета и соответствующего аналитического номера раздела на лицевом счете (при наличии), указанному в государственном контракте (контракте), договоре, соглашении, идентификатору государственного (муниципального) контракта, договора (соглашения), присвоенного государственному контракту (контракту), договору, соглашению – в случае, если средства по государственному контракту (контракту), договору, соглашению подлежат казначейскому сопровождению в соответствии с законодательством Российской Федерации;

13) наличие в Распоряжении кода источника поступления целевых средств, согласно приложению № 2 к Порядку осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения при казначейском сопровождении целевых средств и применения мер реагирования при проведении бюджетного мониторинга в системе казначейских платежей.».

8. В абзацах первом и втором пункта 21 Порядка слово «представленную» заменить словом «представленное».

9. В абзаце втором пункта 22 порядка слово «представленной» заменить словом «представленном».

10. В абзаце втором пункта 24 Порядка слова «Заявки на кассовый расход (код формы по КФД 0531801)» заменить словами «Распоряжения на перечисление».

11. В пункте 25 Порядка:

1) в абзаце первом слова «Заявку на кассовый расход» заменить словом «Распоряжение»;

2) в абзаце втором слова «Заявки на кассовый расход» заменить словом «Распоряжения»;

3) в абзаце третьем слова «В графе 4 "Код по БК получателя" раздела 5 Заявки на кассовый расход» заменить словами «В реквизите 8.25 Распоряжения»;

4) в абзаце пятом слова «Заявок на кассовый расход» заменить словом «Распоряжений»;

5) в абзаце шестом и седьмом слово «представленную» заменить словом «представленное».

12. Приложение № 1 к Порядку исключить.

---

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением министерства  
финансов Архангельской области  
от 28 декабря 2021 г. № 49-пф

**ИЗМЕНЕНИЯ,**  
**которые вносятся в Порядок санкционирования расходов автономных**  
**учреждений Архангельской области, источником финансового**  
**обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии**  
**с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2**  
**Бюджетного кодекса Российской Федерации**

1. Пункт 3.1 Порядка изложить в следующей редакции:

«3.1. Структура кода субсидии:

1) в случае, если источником финансового обеспечения целевой субсидии, предоставляемой учреждению, являются средства областного бюджета, министерством финансов Архангельской области присваивается трехзначный цифровой код;

2) в случае, если источником финансового обеспечения целевой субсидии, предоставляемой учреждению, является целевой межбюджетный трансферт из федерального бюджета, в качестве кода субсидии применяется аналитический код, используемый Федеральным казначейством в целях санкционирования операций с целевыми расходами в соответствующем финансовом году.»

2. Пункт 14 Порядка изложить в следующей редакции:

«14. Операции по целевым расходам осуществляются в пределах средств, отраженных по соответствующему коду субсидии на отдельном лицевом счете. Суммы, зачисленные на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений № 03224, на основании расчетных документов, в которых не указан или указан несуществующий код субсидии, учитываются органом Федерального казначейства на отдельном лицевом счете учреждения без права расходования.»

3. Пункт 15 Порядка изложить в следующей редакции:

«15. Целевые расходы осуществляются на основании представленных учреждением в орган Федерального казначейства распоряжений о совершении казначейских платежей (далее – Распоряжение), оформленных в порядке, установленном Федеральным казначейством.»

4. Пункт 17 Порядка изложить в следующей редакции:

«17. В одном Распоряжении на обеспечение наличными денежными средствами или перечисление на банковские карты может содержаться несколько сумм кассовых выплат по целевым расходам, источником финансового обеспечения которых является одна целевая субсидия.».

5. В пункте 18 Порядка:

1) абзац первый изложить в следующей редакции:

«18. Уполномоченный работник органа Федерального казначейства не позднее рабочего дня, следующего за днем представления учреждением в орган Федерального казначейства Распоряжений, проверяет их на соответствие установленной форме, правилам оформления в соответствии с настоящим Порядком, а также на соответствие подписей имеющимся образцам, представленным учреждением в порядке, установленном для открытия отдельного лицевого счета.»;

2) абзацы второй и третий исключить.

6. В пункте 19 Порядка:

1) абзац первый изложить в следующей редакции:

«19. В случае санкционирования целевых расходов, связанных с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, учреждение представляет в орган Федерального казначейства вместе с Распоряжением копии указанных в нем договора (контракта), а также иных документов, подтверждающих факт поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета, утвержденным финансовым органом (далее – документ-основание).»;

2) в абзаце седьмом слова «если Заявка на кассовый расход, Заявка на кассовый расход (сокращенная), вместе с которой» заменить словами «если Распоряжение, вместе с которым»;

3) в абзаце восьмом и далее по тексту слово «Заявка» в соответствующем числе и падеже заменить словом «Распоряжение» в соответствующем числе и падеже.

7. В пункте 20 Порядка:

1) абзац восьмой исключить;

2) в абзаце девятом слова «(с учетом положений абзацев 17 – 29 пункта 4)» заменить словами «(с учетом положений абзацев 18 – 30 пункта 4)»;

3) дополнить новыми подпунктами 12 и 13 следующего содержания:

«12) наличие и соответствие номера лицевого счета и соответствующего аналитического номера раздела на лицевом счете (при наличии), открытого поставщику (подрядчику, исполнителю, получателю

денежных средств) в органе Федерального казначейства для казначейского сопровождения, а так же идентификатора государственного (муниципального) контракта, договора (соглашения), указанного в Распоряжении, номеру лицевого счета и соответствующего аналитического номера раздела на лицевом счете (при наличии), указанному в государственном контракте (контракте), договоре, соглашении, идентификатору государственного (муниципального) контракта, договора (соглашения), присвоенного государственному контракту (контракту), договору, соглашению – в случае, если средства по государственному контракту (контракту), договору, соглашению подлежат казначейскому сопровождению в соответствии с законодательством Российской Федерации;

13) наличие в Распоряжении кода источника поступления целевых средств, согласно приложению № 2 к Порядку осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения при казначейском сопровождении целевых средств и применения мер реагирования при проведении бюджетного мониторинга в системе казначейских платежей.».

8. В абзацах первом и втором пункта 21 Порядка слово «представленную» заменить словом «представленное».

9. В абзаце втором пункта 22 порядка слово «представленной» заменить словом «представленном».

10. В абзаце втором пункта 24 Порядка слова «Заявки на кассовый расход (код формы по КФД 0531801)» заменить словами «Распоряжения на перечисление».

11. В абзаце четвертом и пятом пункта 25 Порядка слово «представленную» заменить словом «представленное».

12. В пункте 26 Порядка:

1) в абзаце первом слова «Заявку на кассовый расход для перечисления средств с отдельного лицевого счета на лицевой счет автономного учреждения, оформленную» заменить словами «Распоряжение для перечисления средств с отдельного лицевого счета на лицевой счет автономного учреждения, оформленное»;

2) в абзаце втором слова «Заявки на кассовый расход» заменить словом «Распоряжения»;

3) в абзаце седьмом и восьмом слово «представленную» заменить словом «представленное».

13. Приложение № 1 к Порядку исключить.

---

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением министерства  
финансов Архангельской области  
от 28 декабря 2021 г. № 49-пф

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
которые вносятся в Порядок направления Уведомления  
о предоставлении субсидии, субвенции, иного межбюджетного  
трансферта, имеющего целевое назначение, при предоставлении  
межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в местные  
бюджеты Архангельской области**

1. Пункт 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«2. Уведомление направляется финансовому органу муниципального образования Архангельской области (далее – финансовый орган муниципального образования), бюджету которого предоставляется межбюджетный трансферт, министерством финансов Архангельской области (далее – министерство) по форме согласно приложению № 1 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 года № 213н в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронная подпись) заместителя министра финансов Архангельской области, курирующего отдел, подготовивший Уведомление (в случае его отсутствия – электронной подписью заместителя министра финансов Архангельской области, курирующего направление цифровой трансформации бюджетного процесса министерства финансов или электронной подписью министра финансов Архангельской области), с использованием государственной информационной системы Архангельской области «Автоматизированная система управления бюджетным процессом Архангельской области» (далее – информационная система) в программном комплексе «Бюджет-СМАРТ» (далее – ПК «Бюджет-СМАРТ»).».

2. Абзац второй пункта 3 Порядка изложить в следующей редакции:

«1) с даты вступления в силу закона об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (далее – закон об областном бюджете), закона о внесении изменений и дополнений в закон об областном бюджете с использованием информационной системы в программном комплексе «Проект-СМАРТ Про» (далее – ПК «Проект-СМАРТ Про»);»

3. Дополнить Порядок новым пунктом 6 следующего содержания:  
«6. Уведомления на текущий финансовый год и плановый период прекращают свое действие 31 декабря текущего финансового года.».

---

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением министерства  
финансов Архангельской области  
от 28 декабря 2021 г. № 49-пф

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
которые вносятся в постановление министерства финансов  
Архангельской области от 23 декабря 2016 года № 24-пф**

1. Приложение к постановлению исключить.

2. В пункте 14 Порядка учета Управлением Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу бюджетных и денежных обязательств получателей средств областного бюджета Архангельской области (далее – Порядок):

1) абзац первый изложить в следующей редакции:

«14.1. В течение текущего финансового года допускается внесение изменений в не исполненные на конец отчетного финансового года бюджетные обязательства, учтенные на лицевых счетах Получателей с превышением суммы бюджетного обязательства, предусмотренного на текущий финансовый год и плановый период, над суммой доведенных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий период.»;

2) в абзаце пятом слова «, сформированных по бюджетным обязательствам, предусмотренным абзацем 4 настоящего пункта,» исключить.

3. Пункты 14.1 и 14.2 Порядка считать соответственно пунктами 14.2 и 14.3.