



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

АГЕНТСТВО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОТИВОПОЖАРНОЙ
СЛУЖБЫ И ГРАЖДАНСКОЙ ЗАЩИТЫ
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 сентября 2017 г. № 3-503

г. Архангельск

**Об утверждении порядка составления и утверждения
плана финансово-хозяйственной деятельности
государственных бюджетных учреждений, подведомственных
агентству государственной противопожарной службы
и гражданской защиты Архангельской области**

В соответствии с Федеральным законом от 08 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 июля 2010 года № 81н «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения» агентство государственной противопожарной службы и гражданской защиты Архангельской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных учреждений, подведомственных агентству государственной противопожарной службы и гражданской защиты Архангельской области.

2. Признать утратившими силу следующие постановления агентства государственной противопожарной службы и гражданской защиты Архангельской области:

1) от 16 марта 2011 года № 3 «Об утверждении порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных учреждений, подведомственных агентству государственной противопожарной службы и гражданской защиты Архангельской области»;

2) от 16 мая 2011 года № 6 «О внесении изменений и дополнений в Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных учреждений, подведомственных агентству государственной противопожарной службы и гражданской защиты Архангельской области»;

3) от 24 июля 2017 года № 2-303 «О внесении изменений в Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных учреждений, подведомственных агентству государственной противопожарной службы и гражданской защиты Архангельской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель агентства:



А.В. Уваров

УТВЕРЖДЕН
постановлением агентства
государственной противопожарной
службы и гражданской защиты
Архангельской области
от «02» сентября 2017 г. № 3-30

П О Р Я Д О К
составления и утверждения плана финансово-хозяйственной
деятельности государственных бюджетных учреждений,
подведомственных агентству государственной противопожарной
службы и гражданской защиты Архангельской области

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных учреждений, подведомственных агентству государственной противопожарной службы и гражданской защиты Архангельской области (далее, соответственно, – План, учреждения, агентство).

2. План составляется на финансовый год в случае, если закон о бюджете утверждается на один финансовый год, либо на финансовый год и плановый период, если закон о бюджете утверждается на очередной финансовый год и плановый период.

II. Порядок составления Плана

3. План составляется учреждением с применением кассового метода на этапе формирования проекта областного бюджета в рублях с точностью до двух знаков после запятой.

При составлении Плана обеспечивается соответствие его показателей показателям плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Архангельской области, формируемого в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и плана закупок товаров, работ, услуг, формируемого в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

4. В Планае указываются:

цели деятельности учреждения в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и уставом учреждения;

виды деятельности учреждения, относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом учреждения;

перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом к основным видам деятельности учреждения, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату;

показатели финансового состояния учреждения (данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах на последнюю отчетную дату, предшествующую дате составления Плана), предоставляемые по форме согласно Приложению к настоящему Порядку;

показатели по поступлениям и выплатам учреждения, показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения, сведения о средствах, поступающих во временное распоряжение учреждения, справочная информация, предоставляемые по формам таблиц, соответственно, 2, 2.1, 3, 4 Требований к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 июля 2010 года № 81н, (далее – Требования).

5. Плановые показатели по поступлениям формируются учреждением согласно Порядку с указанием, в том числе:

субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность;

грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам конкурсов;

поступлений от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности.

При заполнении формы таблицы 4 Требований справочно указываются суммы публичных нормативных обязательств, полномочия по исполнению которых от имени агентства в установленном порядке переданы учреждению, бюджетных инвестиций (в части переданных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации полномочий государственного заказчика), а также сведения о средствах во временном распоряжении учреждения при принятии агентством соответствующего решения.

6. Поступления, указанные в абзацах втором, третьем, четвертом, пятом и седьмом пункта 5 Порядка формируются учреждением на основании информации, представленной агентством на этапе формирования проекта бюджета на очередной финансовый год.

Поступления, указанные в абзаце шестом пункта 5, рассчитываются исходя из планируемого объема оказания услуг (выполнения работ) и планируемой стоимости их реализации.

7. Плановые показатели по поступлениям указываются в разрезе видов услуг (работ).

8. Плановые показатели по выплатам формируются учреждением в разрезе выплат, указанных в Плане с детализацией до уровня групп и статей классификации операций сектора государственного управления бюджетной классификации Российской Федерации, а по группе «Поступление нефинансовых активов» – с указанием кода группы классификации операций сектора государственного управления.

К представляемому на утверждение Плану прилагаются расчеты (обоснования) плановых показателей по выплатам, использованные при формировании Плана, являющиеся справочной информацией к Плану, по форме согласно Приложению № 2 к Требованиям.

9. Плановые объемы выплат, связанных с выполнением учреждением государственного задания, формируются с учетом нормативных затрат, определенных в соответствии с порядком определения расчетно-нормативных затрат на оказание учреждениями государственных услуг (выполнение работ) и содержание их имущества, установленных агентством.

10. Объемы планируемых выплат, источником финансового обеспечения которых являются поступления от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, формируются учреждением в соответствии с порядком определения платы, установленным агентством.

III. Порядок утверждения Плана

11. После утверждения в установленном порядке областного закона об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период План при необходимости уточняется учреждением и в трех экземплярах направляется на утверждение руководителю агентства.

Уточнения показателей Плана, связанных с принятием областного закона об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, осуществляется учреждением не позднее 15 дней после официального опубликования областного закона об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Уточнение показателей Плана, связанных с выполнением государственного задания, осуществляется с учетом показателей утвержденного государственного задания и размера субсидии на выполнение государственного задания.

12. План подписывается должностными лицами, ответственными за содержащиеся в Плане данные: руководителем учреждения, главным бухгалтером учреждения и исполнителем документа.

13. В целях внесения изменений составляется новый План, показатели которого не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения изменений в План.

14. Внесение изменений в План, не связанных с принятием областного закона об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период осуществляется при наличии соответствующих обоснований и расчетов на величину измененных показателей.

15. План учреждения (План с учетом изменений) утверждается руководителем агентства.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку составления и утверждения плана
финансово-хозяйственной деятельности
государственных бюджетных учреждений,
подведомственных агентству Государственной
противопожарной службы и гражданской
защиты Архангельской области

Показатели финансового состояния учреждения

на _____ 20__ г.
(последнего отчетную дату)

Наименование показателя	Сумма
1	2
I. Нефинансовые активы, всего:	
из них:	
1.1. общая балансовая стоимость недвижимого имущества, всего	
в том числе:	
1.1.1. стоимость имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления	
1.1.2. стоимость имущества, приобретенного учреждением за счет выделенных собственником имущества учреждения средств	
1.1.3. стоимость имущества, приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности	
1.1.4. остаточная стоимость недвижимого имущества	
1.2. общая балансовая стоимость движимого имущества, всего	
в том числе:	
1.2.1. общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества	
1.2.2. остаточная стоимость особо ценного движимого имущества	
II. Финансовые активы, всего	
из них:	
2.1. денежные средства учреждения, всего	
в том числе:	
2.1.1. денежные средства учреждения в иностранной валюте на счетах в кредитной организации	
2.1.2. денежные средства учреждения на лицевых счетах в органе казначейства	
2.1.3. денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации	
2.2. иные финансовые инструменты	
2.3. дебиторская задолженность, всего	
в том числе:	
2.3.1. дебиторская задолженность по доходам, полученным за счет средств субсидий	
2.3.2. дебиторская задолженность по выданным авансам, полученным за счет средств субсидий, всего:	
в том числе:	

1	2
по выданным авансам на услуги связи	
по выданным авансам на коммунальные услуги	
по выданным авансам на прочие услуги	
по платежам в бюджет	
2.3.3. дебиторская задолженность по выданным авансам за счет приносящей доход деятельности, всего:	
в том числе:	
по выданным авансам на прочие услуги	
по платежам в бюджет	
III. Обязательства, всего	
из них:	
3.1. долговые обязательства	
3.2. кредиторская задолженность, всего:	
в том числе:	
3.2.1. просроченная кредиторская задолженность	
3.2.2. кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет средств субсидий, всего:	
в том числе:	
по начислениям на выплату по оплате труда	
3.2.3. кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет приносящей доход деятельности, всего:	
в том числе:	
по начислениям на выплату по оплате труда	
по платежам в бюджет	