



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
АГЕНТСТВО ПО РАЗВИТИЮ СОЛОВЕЦКОГО АРХИПЕЛАГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 июня 2017 года № 2 - п

г. Архангельск

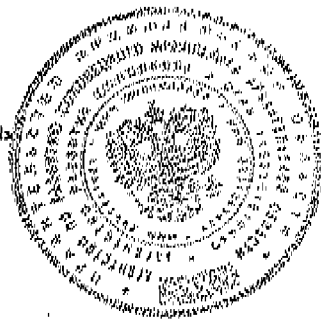
Об утверждении формы соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидий в виде грантов социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию целевых проектов регионального значения на территории Соловецкого архипелага Архангельской области

В соответствии с пунктом 31 Положения о конкурсах целевых проектов социально ориентированных некоммерческих организаций и порядке предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 20 сентября 2011 года № 334-пп, и постановлением министерства финансов Архангельской области от 30 мая 2017 года № 19-пф «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидий в виде грантов на реализацию целевых проектов социально ориентированным некоммерческим организациям на территории Архангельской области», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемую форму соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидий в виде грантов социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию целевых проектов регионального значения на территории Соловецкого архипелага Архангельской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель



С.И. Громовой

УТВЕРЖДЕНА
постановлением агентства
по развитию Соловецкого архипелага
Архангельской области
от 19 июня 2017 года № 2-п

ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ
о предоставлении из областного бюджета субсидий в виде грантов
социально ориентированным некоммерческим организациям
на реализацию целевых проектов регионального значения
на территории Соловецкого архипелага Архангельской области

г. Архангельск

« _____ » _____ 20 ____ г.

№ _____

Агентство по развитию Соловецкого архипелага Архангельской области, именуемое в дальнейшем «Грантодатель», в лице _____, действующего на основании _____, которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в виде гранта в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Грантополучатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о конкурсах целевых проектов социально ориентированных некоммерческих организаций и порядке предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 20 сентября 2011 года № 334-пп (далее – Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Грантодатель предоставляет Грантополучателю субсидию в виде гранта на поддержку целевого проекта регионального значения в сфере _____; « _____ » (далее – Проект, субсидия), в соответствии с протоколом заседания конкурсной комиссии от _____ № _____ и распоряжением

Грантодателя о предоставлении субсидии победителям конкурса от _____ № _____.

1.2. Цель проекта: _____.

1.3. Грантополучатель обязуется принять субсидию и распорядиться ею исключительно в соответствии с целями, условиями и в порядке, установленными настоящим Соглашением.

2. Финансовое обеспечение предоставления субсидии

2.1. Предоставление субсидии осуществляется за счет средств областного бюджета Архангельской области в рамках государственной программы Архангельской области «Развитие инфраструктуры Соловецкого архипелага (2014 – 2019 годы)», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 16 июля 2013 года № 314-пл.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном законе о областном бюджете (сводной бюджетной росписи) на _____ финансовый год/ и плановый период 20__ – 20__ годов, лимитов бюджетных обязательств, доведенных Грантодателю как получателю средств областного бюджета, по коду классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – код БК) на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, в следующем размере: в 20__ году _____ (_____) рублей – по коду БК _____.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Условиями предоставления Грантополучателю субсидии на реализацию Проекта является:

3.1.1. согласие Грантополучателя на осуществление Грантодателем и органами государственного финансового контроля Архангельской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

3.1.2. запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидии иных операций.

3.2. Перечисление субсидии осуществляется на расчетный счет Грантополучателя, указанный в разделе 9 настоящего Соглашения, в следующих размерах и сроки:

3.3. Обязательство Грантодателя по перечислению средств субсидии считаются исполненными с момента списания банком денежных средств с расчетного счета Грантодателя.

3.4. Грантодатель предоставляет Грантополучателю субсидию в соответствии со сметой расходов на реализацию Проекта согласно

Приложению № 1 к настоящему Соглашению.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Грантодатель обязуется:

4.1.1. Предоставить субсидию Грантополучателю в порядке и сроки, установленные настоящим Соглашением;

4.1.2. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Грантополучателем, в том числе в соответствии с условиями настоящего Соглашения, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня их получения и уведомлять Грантополучателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.3. Направлять Грантополучателю разъяснения по предмету настоящего Соглашения в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения обращения.

4.2. Грантодатель вправе:

4.2.1. Проверять достоверность и соответствие документов, представленных Грантополучателем в соответствии с Положением;

4.2.2. Самостоятельно и (или) совместно с органами государственного финансового контроля Архангельской области, в том числе после истечения срока действия настоящего Соглашения, установленного пунктом 7.1. настоящего Соглашения, проводить проверки соблюдения Грантополучателем условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации, требовать от Грантополучателя документы и иную информацию в целях проверки целевого использования предоставленных бюджетных средств, в том числе проведения анализа хозяйственно-финансовой деятельности Грантополучателя, и осуществления контроля за исполнением Грантополучателем обязательств по настоящему Соглашению.

4.3. Грантополучатель обязуется:

4.3.1. Обеспечить выполнение условий предоставления субсидии, сроков и требований о предоставлении отчетности, предусмотренных настоящим Соглашением, и использовать бюджетные средства, полученные в качестве субсидии, для целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.3.2. Обеспечить предоставление достоверных данных о своих банковских реквизитах, юридическом и почтовом адресах, другой информации, необходимой для заключения настоящего Соглашения и исполнения обязательств Сторон по нему.

4.3.3. Представлять Грантодателю информацию и документы, указанные в пункте 4.2.2 настоящего Соглашения, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения соответствующего требования Грантодателя, если иной срок не установлен в требовании Грантодателя.

4.3.4. В случае выявления нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также условий настоящего Соглашения,

установленных пунктом 4.3.3. настоящего Соглашения, возвратить средства субсидии в областной бюджет в течение 15 календарных дней со дня направления Грантодателем и (или) органами государственного финансового контроля Архангельской области в адрес Грантополучателя соответствующего требования.

4.3.5. При наличии остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, до 20 января года, следующего за годом, в котором предоставлена субсидия, уведомить Грантодателя о наличии либо отсутствии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии в очередном финансовом году.

4.3.6. При наличии остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в течение 15 календарных дней со дня уведомления Грантодателем возвратить средства субсидии в текущем финансовом году, если Грантодателем не принято распоряжение об использовании Грантополучателем неиспользованного остатка субсидии в соответствии с Порядком.

4.4. Грантополучатель имеет право на получение субсидии при соблюдении условий настоящего Соглашения.

5. Отчетность и контроль

5.1. Устанавливаются следующие формы отчетности Грантополучателя перед Грантодателем об использовании субсидии:

5.1.1. текущие (промежуточные) и итоговые письменные отчеты о ходе реализации Проекта, форма которых установлена Приложением № 2 к настоящему Соглашению:

а) текущие (промежуточные) письменные отчеты представляются

_____ (периодичность)

б) итоговый письменный отчет представляется не позднее

_____ (срок)

5.1.2. Финансовый отчет об использовании средств субсидии (Приложение № 3 к настоящему Соглашению) представляется _____

_____ (периодичность)

в срок до _____.

5.1.3 Иные документы:

копии счетов-фактур, акт сдачи-приема, товарных накладных и иных первичных документов, подтверждающих фактические расходы средств субсидии.

5.2. При непредставлении или представлении Грантополучателем отчетов и (или) иных документов позднее сроков, установленных пунктом 5.1. настоящего Соглашения, Грантополучатель обязуется вернуть средства субсидии в областной бюджет не позднее 30 календарных дней со дня направления Грантодателем в адрес Грантополучателя соответствующего требования.

5.3. Контроль за использованием средств субсидии, а также за ходом реализации Проекта, осуществляется Грантодателем на основе отчетов, указанных в пункте 5.1 настоящего Соглашения, и первичных учетных документов.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Ответственность за нецелевое использование средств субсидии возлагается на Грантополучателя.

6.3. В случае невозврата или несвоевременного возврата средств областного бюджета Грантодателю в сроки, установленные пунктами 4.3.4 и 4.3.6 настоящего Соглашения, Грантополучатель уплачивает пени в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки.

6.4. В случае невозврата бюджетных средств Грантополучателем взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Прочие условия

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует по «___» _____ 20__ года.

7.2. Окончание срока действия Соглашения влечет за собой прекращение обязательств Сторон по нему, но не освобождает Стороны от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Соглашения, если таковые имели место при исполнении условий настоящего Соглашения.

7.3. Опубликование и размещение информационных поводов о ходе реализации Проекта в средствах массовой информации осуществляются по согласованию Сторон настоящего Соглашения.

7.4. Исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в рамках исполнения настоящего Соглашения, принадлежат Грантополучателю.

8. Заключительные положения

8.1. Стороны обязаны в течение 3 (трех) рабочих дней в письменном виде сообщать друг другу об изменении реквизитов (почтовый адрес, банковские реквизиты и т.д.), реорганизации, ликвидации и иных обстоятельствах, влияющих на исполнение обязательств по настоящему Соглашению.

8.2. Все уведомления (сообщения) должны направляться Сторонами в письменной форме. Уведомление считается направленным надлежащим образом, если оно направлено по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или доставлено лично по юридическим (почтовым) адресам

Сторон с получением под расписку соответствующим должностным лицом, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение отправителем подтверждения о его вручении адресату.

8.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не урегулировании Сторонами в процессе переговоров спорных вопросов, они подлежат разрешению в судебном порядке.

8.4. Все изменения, дополнения и приложения к настоящему Соглашению действительны и имеют юридическую силу, если они оформлены в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон и являются его неотъемлемыми частями.

8.5. Расторжение настоящего Соглашения возможно Грантодателем в одностороннем порядке в случае нарушения Грантополучателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных Положением и настоящим Соглашением.

8.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

8.7. Во всем ином, что не предусмотрено условиями настоящего Соглашения, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

9. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Грантодатель:	Грантополучатель:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к форме соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидий в виде грантов социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию целевых проектов регионального значения на территории Соловецкого архипелага Архангельской области, утвержденной постановлением агентства по развитию Соловецкого архипелага Архангельской области от 19 июня 2017 года № 2-п

СМЕТА РАСХОДОВ

на реализацию целевого проекта регионального значения в сфере _____ :

« _____ »

№ п/п	Наименование статьи расходов	Кол-во	Ед. изм.	Цена за единицу, руб.	Сумма расходов, руб.
1	2	3	4	5	6

Итого: _____ (_____) рублей.
(сумма прописью)

Руководитель Грантополучателя _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер Грантополучателя _____
(подпись) (расшифровка подписи)

(телефон)

« _____ » _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к форме соглашения о предоставлении
из областного бюджета субсидий в виде
грантов социально ориентированным
некоммерческим организациям
на реализацию целевых проектов
регионального значения на территории
Соловецкого архипелага Архангельской
области, утвержденной постановлением
агентства по развитию Соловецкого
архипелага Архангельской области
от 19 июня 2017 года № 2-п

ОТЧЕТ

о реализации целевого проекта регионального значения в сфере

« _____ »
название проекта

Название организации-грантополучателя: _____

Размер (сумма) субсидии: _____

Сроки реализации проекта: _____

Отчетный период: _____

ФИО и контактная информация руководителя проекта: _____

Аналитическая часть отчета может включать в себя следующие виды информации:

описание содержания проделанной работы;

основные результаты за период;

значимость полученных результатов и потенциальные области их применения;

обзор и характер проведенных за отчетный период мероприятий, копии публикаций и другие материалы СМИ о проведенных мероприятиях (если были);

наличие и характер незапланированных результатов;

оценка успешности проекта;

недостатки, выявленные в ходе реализации проекта;

общие выводы по проекту;

прочая информация.

Аналитический отчет подписывает директор (руководитель) проекта, ставится подпись руководителя и печать организации-получателя финансовых средств и дата подписания отчета.

Руководитель Грантополучателя _____

(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к форме соглашения о предоставлении
из областного бюджета субсидий в виде
грантов социально ориентированным
некоммерческим организациям
на реализацию целевых проектов
регионального значения на территории
Соловецкого архипелага Архангельской
области, утвержденной постановлением
агентства по развитию Соловецкого
архипелага Архангельской области
от 19 июня 2017 года № 2-п

ОТЧЕТ О РАСХОДАХ,
источником финансового обеспечения которых является субсидия
на реализацию целевого проекта регионального значения в сфере

« _____ »

по состоянию на « _____ » 20 ____ г.¹

Наименование Получателя _____

Периодичность: _____

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

№ п/п	Наименование целей использования субсидии в соответствии с планами расходов	Кол-во, ед. изм.	Сумма средств субсидии в соответствии с планами расходов, руб.	Израсходованная сумма субсидии, руб.	Остаток средств субсидии, руб.	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
...						
Итого						

Приложения:

Руководитель Грантополучателя _____

(уполномоченное лицо)

М.П.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность)

(ФИО)

(телефон)

¹ Настоящий отчет составляется нарастающим итогом.