



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 23 декабря 2016 г. № 24-пф

г. Архангельск

Об утверждении Порядка учета Управлением Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу бюджетных и денежных обязательств получателей средств областного бюджета Архангельской области

В соответствии со статьями 166.1 и 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации министерство финансов Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок учета Управлением Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу бюджетных и денежных обязательств получателей средств областного бюджета Архангельской области (далее – Порядок).

2. Учет неисполненных бюджетных обязательств прошлых лет получателей средств областного бюджета осуществляется Управлением Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (далее – Управление) на основании представленных получателем средств областного бюджета в Управление Сведений о бюджетном обязательстве по коду формы по ОКУД 0506101 (далее – Сведения о неисполненных бюджетных обязательствах), сформированных в разрезе не исполненных на 01 января 2017 года бюджетных обязательств, подтвержденных министерством финансов Архангельской области (далее – министерство финансов).

3. Подтверждение министерством финансов Сведений о неисполненных бюджетных обязательствах осуществляется в следующем порядке:

3.1. Главные распорядители средств областного бюджета (далее – главные распорядители) до 15 февраля 2017 года представляют в отдел исполнения областного бюджета министерства финансов Сведения

о неисполненных бюджетных обязательствах по каждому из соответствующих получателей средств областного бюджета, а также расшифровку к Сведениям о неисполненных бюджетных обязательствах по форме Приложения к настоящему постановлению.

Расшифровка к Сведениям о неисполненных бюджетных обязательствах заверяется подписью руководителя (заместителя руководителя) главного распорядителя и печатью государственного органа Архангельской области.

Главные распорядители несут ответственность за достоверность и обоснованность представленных Сведений о неисполненных бюджетных обязательствах и Расшифровки к Сведениям о неисполненных бюджетных обязательствах.

3.2. Отдел исполнения областного бюджета проверяет показатели Сведений о неисполненных бюджетных обязательствах на соответствие показателям Расшифровки к Сведениям о неисполненных бюджетных обязательствах в части итоговых сумм бюджетных обязательств, а также на наличие реквизитов документов-оснований в отраженных бюджетных обязательствах.

3.3. При отсутствии замечаний отдела исполнения областного бюджета на Сведениях о неисполненных бюджетных обязательствах проставляется штамп «Согласовано», который заверяется подписью министра финансов Архангельской области (заместителя министра) и печатью министерства финансов.

Оригинал согласованных Сведений о неисполненных бюджетных обязательствах направляется в Управление, копия согласованных Сведений о неисполненных бюджетных обязательствах и Расшифровка к Сведениям о неисполненных бюджетных обязательствах остается в отделе исполнения областного бюджета министерства финансов.

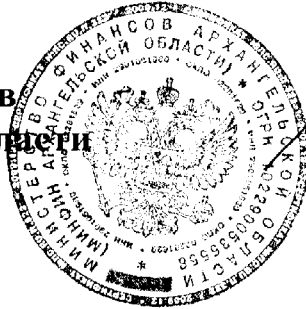
4. При постановке на учет в Управлении Сведений о неисполненных бюджетных обязательствах документы, на основании которых возникли бюджетные обязательства, получателями средств областного бюджета в Управление не представляются.

5. В соответствии с пунктом 10 приказа Министерства финансов Российской Федерации от 04 июля 2016 года № 104н «О порядке взаимодействия Федерального казначейства с субъектами контроля, указанными в пунктах 3 и 6 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» настоящий Порядок применяется органами Федерального казначейства при учете бюджетных и денежных

обязательств получателей средств местных бюджетов Архангельской области.

6. Настоящее постановление вступает в силу 01 января 2017 года.

**Министр финансов
Архангельской области**



Handwritten signature

Е.Ю. Усачева

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению министерства финансов
Архангельской области от 23 декабря № 24-пф

Расшифровка к Сведениям о неисполненных бюджетных обязательствах на 01 января 2017 года

Получатель средств областного бюджета _____

Единицы измерения: руб. (с точностью до одного знака после запятой)

код по бюджетной классификации				сумма неисполненного обязательства	документ-основание				Предмет по документу-основанию
главы	раздела, подраздела	целевой статьи	вида расходов		вид	наименование	номер	дата	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ИТОГО по Получателю									

Руководитель Получателя средств областного бюджета _____

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(расшифровка подписи)

м.п.

Руководитель главного распорядителя средств областного бюджета _____

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(расшифровка подписи)

м.п.

УТВЕРЖДЕН
постановлением министерства
финансов Архангельской области
от 23 декабря 2016 г. № 24 - пф

ПОРЯДОК
учета Управлением Федерального казначейства по Архангельской
области и Ненецкому автономному округу бюджетных и денежных
обязательств получателей средств областного бюджета Архангельской
области

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств областного бюджета Архангельской области (далее – Порядок) устанавливает порядок исполнения областного бюджета Архангельской области по расходам в части учета Управлением Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (далее – орган Федерального казначейства) бюджетных и денежных обязательств получателей средств областного бюджета Архангельской области (далее – соответственно бюджетные обязательства, Получатель).

2. Постановка на учет бюджетных обязательств осуществляется на основании сведений о бюджетном обязательстве, содержащих информацию согласно приложению № 1 к Порядку учета территориальными органами Федерального казначейства бюджетных и денежных обязательств получателей средств федерального бюджета, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 декабря 2015 года № 221н (далее – Сведения о бюджетном обязательстве, Приказ № 221н), сформированных Получателями, или органом Федерального казначейства в случаях, установленных Порядком.

Учет денежных обязательств осуществляется органом Федерального казначейства путем проведения кассовых выплат Получателей на основании платежных, расчетных и иных документов Получателей.

Сведения о бюджетном обязательстве формируются в форме электронного документа и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени Получателя.

3. Лица, имеющие право действовать от имени Получателя в соответствии с Порядком, несут персональную ответственность

за формирование Сведений о бюджетном обязательстве, за их полноту и достоверность, а также за соблюдение установленных Порядком сроков их представления.

II. Порядок учета бюджетных обязательств получателей средств областного бюджета Архангельской области

4. Постановка на учет бюджетного обязательства и внесение изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство осуществляется в соответствии со Сведениями о бюджетном обязательстве, сформированными Получателем на основании извещения об осуществлении закупки, государственного контракта (договора), соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта, нормативного правового акта, договора (соглашения) о предоставлении субсидии бюджетному или автономному учреждению Архангельской области, исполнительного документа, решения налогового органа, расчета (прогноза выплат) – документов, предусмотренных в пунктах 1-2, 4-6, 9-11 графы 2 Перечня документов, на основании которых возникают бюджетные обязательства Получателей, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее соответственно – документы-основания, Перечень).

Постановка на учет бюджетного обязательства на основании: государственного контракта (договора), договора (соглашения) о предоставлении субсидии и бюджетных инвестиций юридическому лицу, нормативного правового акта или документа, не определенного пунктами 2-11 Перечня, предусмотренных в пунктах 3, 7, 8, 12 графы 2 Перечня, осуществляется в соответствии со Сведениями о бюджетном обязательстве, сформированными органом Федерального казначейства при проведении кассовых выплат Получателей.

5. Сведения о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктом 1 графы 2 Перечня (далее – принимаемые бюджетные обязательства), формируются не позднее трех рабочих дней со дня направления на размещение извещения об осуществлении закупки в форме электронного документа. Информация, содержащаяся в Сведениях о бюджетном обязательстве, должна соответствовать аналогичной информации, содержащейся в указанном извещении.

Сведения о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктами 2, 4-6 графы 2 Перечня (далее – принятые бюджетные обязательства):

в части принятых бюджетных обязательств, возникших на основании

документов-оснований, предусмотренных пунктами 2, 4, 6 графы 2 Перечня, формируются не позднее трех рабочих дней со дня заключения соответственно государственного контракта, договора, соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта, договора (соглашения) о предоставлении субсидии бюджетному или автономному учреждению Архангельской области (далее – бюджетное и автономное учреждение), указанных в названных пунктах графы 2 Перечня;

в части принятых бюджетных обязательств, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктом 5 графы 2 Перечня, формируются не позднее трех рабочих дней со дня доведения в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств на принятие и исполнение Получателем бюджетных обязательств, возникших на основании соответственно нормативного правового акта о предоставлении межбюджетного трансферта, указанных в названных пунктах графы 2 Перечня.

6. Сведения о бюджетном обязательстве, возникшем на основании документов-оснований, предусмотренных пунктами 2-6 графы 2 Перечня, с приложением копии соответственно государственного контракта (договора), документа о внесении изменений в государственный контракт (договор), соглашения, нормативного правового акта, а также пунктом 12 графы 2 Перечня, с приложением копии иного документа, не определенного пунктами 2-11 графы 2 Перечня, направляются в орган Федерального казначейства в форме электронной копии документа на бумажном носителе, созданной посредством его сканирования, или копии электронного документа, подтвержденной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Получателя.

При направлении в орган Федерального казначейства Сведений о бюджетном обязательстве, возникшем на основании документа-основания, предусмотренного пунктами 1 и 11 графы 2 Перечня, копия указанного документа-основания в орган Федерального казначейства не представляется.

7. Для внесения изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство формируются Сведения о бюджетном обязательстве с указанием учетного номера бюджетного обязательства, в которое вносится изменение.

8. В случае внесения изменений в бюджетное обязательство без внесения изменений в документ-основание, документ-основание в орган Федерального казначейства повторно не представляется.

9. Постановка на учет бюджетных обязательств (внесение изменений в поставленные на учет бюджетные обязательства), возникших из документов-оснований, предусмотренных пунктами 1-12 графы 2

Перечня, осуществляется органом Федерального казначейства в течение трех рабочих дней после проверки Сведений о бюджетном обязательстве на:

соответствие информации о бюджетном обязательстве, указанной в Сведениях о бюджетном обязательстве, представленным документам-основаниям;

соответствие информации о бюджетном обязательстве, указанной в Сведениях о бюджетном обязательстве, составу информации, подлежащей включению в Сведения о бюджетном обязательстве в соответствии с приложением № 1 к Приказу № 221н;

соблюдение правил формирования Сведений о бюджетном обязательстве, установленных настоящей главой и приложением № 1 к Приказу № 221н;

непревышение суммы бюджетного обязательства по соответствующим кодам классификации расходов областного бюджета над суммой неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, отраженных на лицевом счете получателя бюджетных средств или на лицевом счете для учета операций по переданным полномочиям Получателя, открытых в установленном порядке в органе Федерального казначейства (далее – соответствующий лицевой счет Получателя), отдельно для текущего финансового года, для первого и для второго года планового периода;

соответствие предмета бюджетного обязательства, указанного в Сведениях о бюджетном обязательстве, коду вида расходов бюджетной классификации расходов Российской Федерации, указанному по соответствующей строке данных Сведений.

Положения приложения № 1 к Приказу № 221н используются применительно к уровню бюджета субъекта Российской Федерации с учетом того, что в пункте 4.2 применяется соответствующий бюджет субъекта Российской Федерации.

10. В случае представления в орган Федерального казначейства Сведений о бюджетном обязательстве на бумажном носителе в дополнение к проверке, предусмотренной пунктом 9 Порядка, также осуществляется проверка Сведений о бюджетном обязательстве на:

соответствие формы Сведений о бюджетном обязательстве приложению № 3 к Приказу № 221н;

отсутствие в представленных Сведениях о бюджетном обязательстве исправлений, не соответствующих требованиям, установленным Порядком, или не заверенных в порядке, установленном Порядком;

идентичность информации, отраженной в Сведениях о бюджетном обязательстве на бумажном носителе, информации, содержащейся в Сведениях о бюджетном обязательстве, представленной на машинном

носителе (при наличии).

11. В случае положительного результата проверки Сведений о бюджетном обязательстве на соответствие требованиям, предусмотренным пунктами 9-10 Порядка, орган Федерального казначейства присваивает учетный номер бюджетному обязательству (вносит изменения в ранее поставленное на учет бюджетное обязательство) и не позднее одного рабочего дня со дня указанной проверки Сведений о бюджетном обязательстве направляет Получателю извещение о постановке на учет (изменении) бюджетного обязательства, содержащее сведения об учетном номере бюджетного обязательства и о дате постановки на учет (изменения) бюджетного обязательства, а также о номере реестровых записей в реестре соглашений, реестре контрактов (далее – Извещение о бюджетном обязательстве).

Извещение о бюджетном обязательстве направляется Получателю органом Федерального казначейства:

в форме электронного документа с использованием электронной подписи лица, имеющего право действовать от имени органа Федерального казначейства, – в отношении Сведений о бюджетном обязательстве, представленных в форме электронного документа;

на бумажном носителе по форме согласно приложению № 11 к Приказу № 221н (код формы по ОКУД 0506105) – в отношении Сведений о бюджетном обязательстве, представленных на бумажном носителе.

Извещение о бюджетном обязательстве, сформированное на бумажном носителе, подписывается лицом, имеющим право действовать от имени органа Федерального казначейства.

12. Учетный номер бюджетного обязательства является уникальным и не подлежит изменению, в том числе при изменении отдельных реквизитов бюджетного обязательства.

Учетный номер бюджетного обязательства имеет следующую структуру, состоящую из девятнадцати разрядов:

с 1 по 8 разряд – уникальный код Получателя по Реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (Сводный реестр);

9 и 10 разряды – последние две цифры года, в котором бюджетное обязательство поставлено на учет;

с 11 по 19 разряд – уникальный номер бюджетного обязательства, присваиваемый органом Федерального казначейства в рамках одного календарного года.

Одно поставленное на учет бюджетное обязательство может содержать несколько кодов классификации расходов областного бюджета.

13. В случае отрицательного результата проверки Сведений о бюджетном обязательстве на соответствие требованиям, предусмотренным пунктами 9, 10 Порядка (за исключением требований абзаца 5 пункта 9 в отношении Сведений о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктами 2-11 графы 2 Перечня), орган Федерального казначейства в срок, установленный в пункте 9 Порядка:

регистрирует в установленном порядке Сведения о бюджетном обязательстве в Журнале регистрации неисполненных документов (код формы по КФД 0531804) (далее – Журнал регистрации неисполненных документов);

возвращает Получателю представленные на бумажном носителе Сведения о бюджетном обязательстве с приложением Протокола (код формы по КФД 0531805) (далее – Протокол);

направляет Получателю Протокол в электронном виде, если Сведения о бюджетном обязательстве представлялись в форме электронного документа.

В Протоколе указывается причина возврата без исполнения Сведений о бюджетном обязательстве.

14. В случае отрицательного результата проверки Сведений о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктами 2-11 графы 2 Перечня, на соответствие требованиям, предусмотренным абзацем 5 пункта 9 Порядка, – орган Федерального казначейства в срок, установленный в пункте 9 Порядка, присваивает учетный номер бюджетному обязательству (вносит изменения в ранее поставленное на учет бюджетное обязательство) и в день постановки на учет бюджетного обязательства (внесения изменений в ранее поставленное на учет бюджетное обязательство) направляет:

Получателю Извещение о бюджетном обязательстве с указанием информации, предусмотренной пунктом 11 Порядка;

Получателю и главному распорядителю (распорядителю) средств областного бюджета, в ведении которого находится Получатель, Уведомление о превышении бюджетным обязательством неиспользованных лимитов бюджетных обязательств по форме согласно приложению 4.2 к Приказу № 221н (код формы по ОКУД 0506111).

15. На сумму не исполненного на конец отчетного финансового года бюджетного обязательства в текущем финансовом году в бюджетное обязательство вносятся изменения в соответствии с пунктом 7 Порядка в части графика оплаты бюджетного обязательства, а также в части кодов бюджетной классификации Российской Федерации.

В случае, если коды бюджетной классификации Российской Федерации, по которым бюджетное обязательство было поставлено на учет в отчетном финансовом году, в текущем финансовом году являются недействующими, то в Сведениях о бюджетном обязательстве указываются соответствующие им коды бюджетной классификации Российской Федерации, установленные на текущий финансовый год.

16. В случае ликвидации, реорганизации Получателя либо изменения типа областного казенного учреждения не позднее пяти рабочих дней со дня отзыва с соответствующего лицевого счета получателя бюджетных средств неиспользованных лимитов бюджетных обязательств органом Федерального казначейства вносятся изменения в ранее учтенные бюджетные обязательства Получателя в части аннулирования соответствующих неисполненных бюджетных обязательств.

III. Особенности учета бюджетных обязательств по исполнительным документам, решениям налоговых органов

17. Сведения о бюджетном обязательстве, возникшем в соответствии с документами-основаниями, предусмотренными пунктами 9 и 10 графы 2 Перечня, формируются в срок, установленный бюджетным законодательством Российской Федерации для представления в установленном порядке Получателем – должником информации об источнике образования задолженности и кодах бюджетной классификации Российской Федерации, по которым должны быть произведены расходы областного бюджета по исполнению исполнительного документа, решения налогового органа.

В случае, если в органе Федерального казначейства ранее было учтено бюджетное обязательство, по которому представлен исполнительный документ, решение налогового органа, то одновременно со Сведениями о бюджетном обязательстве, сформированными в соответствии с исполнительным документом, решением налогового органа, формируются Сведения о бюджетном обязательстве, содержащие уточненную информацию о ранее учтенном бюджетном обязательстве, уменьшенном на сумму, указанную в исполнительном документе, решении налогового органа.

18. Основанием для внесения изменений в ранее поставленное на учет бюджетное обязательство по исполнительному документу, решению налогового органа являются Сведения о бюджетном обязательстве, содержащие уточненную информацию о кодах бюджетной классификации Российской Федерации, по которым должен быть исполнен исполнительный документ, решение налогового органа, или информацию о документе,

подтверждающем исполнение исполнительного документа, решения налогового органа, документе об отсрочке, о рассрочке или об отложении исполнения судебных актов либо документе, отменяющем или приостанавливающим исполнение судебного акта, на основании которого выдан исполнительный документ, документе об отсрочке или рассрочке уплаты налога, сбора, пеней, штрафов, или ином документе с приложением копий предусмотренных настоящим пунктом документов в форме электронной копии документа на бумажном носителе, созданной посредством его сканирования, или копии электронного документа, подтвержденной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Получателя.

IV. Порядок учета денежных обязательств

19. Учет денежных обязательств осуществляется органом Федерального казначейства путем проведения кассовых выплат Получателей на основании платежных, расчетных и иных документов Получателей без присвоения учетного номера денежного обязательства.

V. Представление информации о бюджетных обязательствах, учтенных в органах Федерального казначейства

20. Информация о бюджетных обязательствах предоставляется органом Федерального казначейства министерству финансов Архангельской области по всем бюджетным обязательствам в виде документов, определенных пунктом 21 Порядка, по запросу министерства финансов Архангельской области.

21. Информация о бюджетных обязательствах предоставляется министерству финансов Архангельской области в соответствии с указанными в запросе детализацией и группировкой показателей по формам согласно приложению № 6 (код формы по ОКУД 0506601), приложению № 7 (код формы по ОКУД 0506603) к Приказу № 221н, сформированным по состоянию на первое число месяца, указанного в запросе, или на первое число месяца, в котором поступил запрос, нарастающим итогом с начала текущего финансового года, или на дату, указанную в запросе.

VI. Указания по заполнению документов, предусмотренных Порядком

22. При заполнении документов, предусмотренных Порядком и являющихся приложением к Приказу № 221, применяются

соответствующие указания по их заполнению, указанные в главе VI «Указания по заполнению документов, предусмотренных Порядком» Приказа № 221н.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку учета Управлением Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу бюджетных и денежных обязательств получателей средств областного бюджета Архангельской области

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, на основании которых возникают бюджетные обязательства получателей средств областного бюджета Архангельской области, и документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства получателя средств областного бюджета Архангельской области

N п/п	Документ, на основании которого возникает бюджетное обязательство получателя средств областного бюджета Архангельской области	Документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства получателя средств областного бюджета Архангельской области
1	2	3
1.	Извещение об осуществлении закупки	x
2.	Государственный контракт (договор) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных нужд, сведения о котором подлежат включению в определенный законодательством о контрактной системе Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд реестр контрактов, заключенных заказчиками (далее – соответственно государственный контракт, реестр контрактов)	Акт выполненных работ
		Акт об оказании услуг
		Акт приема-передачи
		Государственный контракт (в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями государственного контракта, внесение арендной платы по государственному контракту)
		Справка-расчет или иной документ, являющийся основанием для оплаты неустойки
		Счет
		Счет-фактура

N п/п	Документ, на основании которого возникает бюджетное обязательство получателя средств областного бюджета Архангельской области	Документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства получателя средств областного бюджета Архангельской области
1	2	3
		<p>Товарная накладная (унифицированная форма № ТОРГ-12) (ф. 0330212)</p> <p>Универсальный передаточный документ</p> <p>Чек</p> <p>Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства получателя средств федерального бюджета (далее - иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства) по бюджетному обязательству получателя средств федерального бюджета, возникшему на основании государственного контракта</p>
3.	<p>Государственный контракт (договор) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, сведения о котором не подлежат включению в реестры контрактов в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, международный договор (соглашение) (далее – договор), за исключением договоров, указанных в 11 пункте настоящего перечня</p>	<p>Акт выполненных работ</p> <p>Акт об оказании услуг</p> <p>Акт приема-передачи</p> <p>Договор (в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями договора, внесения арендной платы по договору)</p> <p>Справка-расчет или иной документ, являющийся основанием для оплаты неустойки</p> <p>Счет</p> <p>Счет-фактура</p> <p>Товарная накладная (унифицированная форма № ТОРГ-12) (ф. 0330212)</p>

N п/п	Документ, на основании которого возникает бюджетное обязательство получателя средств областного бюджета Архангельской области	Документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства получателя средств областного бюджета Архангельской области
1	2	3
		<p>Универсальный передаточный документ</p> <p>Чек</p> <p>Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя бюджетных средств, возникшему на основании договора</p>
4.	<p>Соглашение о предоставлении из областного бюджета местным бюджетам Архангельской области межбюджетного трансферта в форме субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, сведения о котором подлежат включению в реестр соглашений (договоров) о предоставлении субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам производителям товаров (работ, услуг), бюджетных инвестиций юридическим лицам, <u>не являющимся областными государственными учреждениями и областными государственными унитарными предприятиями</u>, субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетам субъектов</p>	<p style="text-align: center;">X</p>

N п/п	Документ, на основании которого возникает бюджетное обязательство получателя средств областного бюджета Архангельской области	Документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства получателя средств областного бюджета Архангельской области
1	2	3
	Российской Федерации (далее соответственно – соглашение о предоставлении межбюджетного трансферта, межбюджетный трансферт, реестр соглашений).	
5.	<p>Нормативный правовой акт, предусматривающий предоставление из областного бюджета местным бюджетам Архангельской области в форме субсидии, субвенции иного межбюджетного трансферта, если порядком (правилами) предоставления указанного межбюджетного трансферта не предусмотрено заключение соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта (далее - нормативный правовой акт о предоставлении межбюджетного трансферта), сведения о котором подлежат включению в реестр соглашений.</p> <p>*При этом полномочия получателя средств по перечислению межбюджетного трансферта переданы органу Федерального казначейства</p>	x
6.	Договор (соглашение) о предоставлении субсидии бюджетному или автономному учреждению Архангельской области, сведения о котором	x

N п/п	Документ, на основании которого возникает бюджетное обязательство получателя средств областного бюджета Архангельской области	Документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства получателя средств областного бюджета Архангельской области
1	2	3
	подлежат включению в реестр соглашений	
7.	<p>Договор (соглашение) о предоставлении субсидии юридическому лицу, иному юридическому лицу (за исключением субсидии бюджетному или автономному учреждению Архангельской области) или индивидуальному предпринимателю или физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг или договор, заключенный в связи с предоставлением бюджетных инвестиций юридическому лицу в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее – договор (соглашение) о предоставлении субсидии и бюджетных инвестиций юридическому лицу), сведения о котором подлежат включению в реестр соглашений</p>	х

N п/п	Документ, на основании которого возникает бюджетное обязательство получателя средств областного бюджета Архангельской области	Документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства получателя средств областного бюджета Архангельской области
1	2	3
8.	Нормативный правовой акт, предусматривающий предоставление субсидии юридическому лицу, если порядком (правилами) предоставления указанной субсидии не предусмотрено заключение договора (соглашения) о предоставлении субсидии юридическому лицу (далее – нормативный правовой акт о предоставлении субсидии юридическому лицу), сведения о котором подлежат включению в реестр соглашений	х
9.	Исполнительный документ (исполнительный лист, судебный приказ) (далее - исполнительный документ)	Бухгалтерская справка (ф. 0504833) График выплат по исполнительному документу, предусматривающему выплаты периодического характера Исполнительный документ Справка-расчет Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств федерального бюджета, возникшему на основании исполнительного документа
10.	Решение налогового органа о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов (далее – решение налогового органа)	Бухгалтерская справка (ф. 0504833) Решение налогового органа Справка-расчет

N п/п	Документ, на основании которого возникает бюджетное обязательство получателя средств областного бюджета Архангельской области	Документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства получателя средств областного бюджета Архангельской области
1	2	3
		Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств федерального бюджета, возникшему на основании решения налогового органа
11.	Расчет (прогноз) выплат на заработную плату, предусматривающий годовой фонд оплаты труда	x
12.	Документ, не определенный пунктами 2 - 11 настоящего перечня, в соответствии с которым возникает бюджетное обязательство получателя средств областного бюджета: - закон, иной нормативный правовой акт, в соответствии с которыми возникают публичные нормативные обязательства (публичные обязательства), обязательства перед иностранными государствами, международными организациями, обязательства по уплате взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права, а также обязательства по уплате платежей в бюджет (не требующие заключения договора);	<p>Авансовый отчет (ф. 0504505)</p> <p>Акт выполненных работ</p> <p>Акт приема-передачи</p> <p>Акт об оказании услуг</p> <p>Договор на оказание услуг, выполнение работ, заключенный получателем средств федерального бюджета с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем</p> <p>Заявление на выдачу денежных средств под отчет</p> <p>Заявление физического лица</p> <p>Квитанция</p> <p>Приказ о направлении в командировку, с прилагаемым расчетом командировочных сумм</p> <p>Служебная записка</p> <p>Справка-расчет</p>

N п/п	Документ, на основании которого возникает бюджетное обязательство получателя средств областного бюджета Архангельской области	Документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства получателя средств областного бюджета Архангельской области
1	2	3
	<p>- договор, расчет по которому в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляется наличными деньгами, если получателем средств областного бюджета в орган Федерального казначейства не направлены информация и документы по указанному договору для их включения в реестр контрактов;</p> <p>- договор на оказание услуг, выполнение работ, заключенный получателем средств областного бюджета с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем.</p> <p>Иной документ, в соответствии с которым возникает бюджетное обязательство получателя средств областного бюджета</p>	<p>Счет</p> <p>Счет-фактура</p> <p>Товарная накладная (унифицированная форма № ТОРГ-12) (ф. 0330212)</p> <p>Универсальный передаточный документ</p> <p>Чек</p> <p>Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств областного бюджета</p>