



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНИСТЕРСТВО
ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЛЕСОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04 октября 2016 г. № 19п

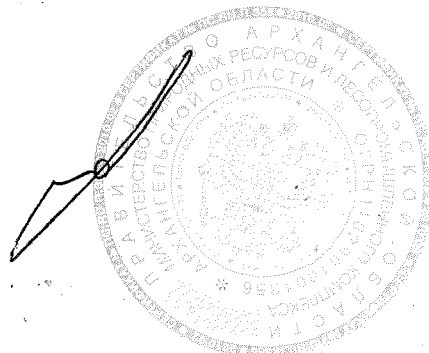
г. Архангельск

О внесении изменений в отдельные административные регламенты предоставления государственных услуг

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», пунктом 2 статьи 6 областного закона от 02 июля 2012 года № 508-32-ОЗ «О государственных и муниципальных услугах в Архангельской области и дополнительных мерах по защите прав человека и гражданина при их предоставлении», подпунктом 2 пункта 9 Положения о министерстве природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 04 марта 2014 года № 92-пп, министерство природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в отдельные административные регламенты предоставления государственных услуг.
2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней со дня его официального опубликования.

Министр



К.М. Доронин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением министерства
природных ресурсов и
лесопромышленного комплекса
Архангельской области
от 04 октября 2016 г. № 19п

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в отдельные административные
регламенты предоставления государственных услуг**

1. В административном регламенте предоставления государственной услуги по выдаче разрешений на выбросы вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух стационарных источников, находящихся на объектах хозяйственной и иной деятельности, за которыми осуществляется региональный государственный экологический надзор, в Архангельской области, утвержденном постановлением министерства природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области от 12 марта 2012 года № 5п:

1) пункт 6 дополнить новым абзацем девятым следующего содержания:
«в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организациях.»;

2) дополнить новым пунктом 9.2 следующего содержания:
«9.2. В многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организациях предоставляется информация, предусмотренная Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376.»;

3) абзац третий пункта 11 изложить в следующей редакции:
«Управлением Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.»;

4) пункт 12 изложить в следующей редакции:
«12. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года;
Федеральный закон от 04 мая 1999 года № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»;

Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05 августа 2000 года № 117-ФЗ;

Федеральный закон от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;

Федеральный закон от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федеральный закон от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановление Правительства Российской Федерации от 02 марта 2000 года № 183 «О нормативах выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух и вредных физических воздействий на него»;

постановление Правительства Российской Федерации от 08 сентября 2010 года № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия»;

постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)»;

постановление Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

постановление Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановление Правительства Архангельской области от 28 декабря 2010 года № 408-пп «О государственных информационных системах Архангельской области, обеспечивающих предоставление государственных услуг (исполнение функций) Архангельской области и предоставление муниципальных услуг (исполнение функций) муниципальных образований Архангельской области в электронной форме»;

постановление Правительства Архангельской области от 05 апреля 2011 года № 102-пп «О создании государственной информационной системы Архангельской области "Архангельская региональная система межведомственного электронного взаимодействия"»;

постановление Правительства Архангельской области от 26 апреля 2011 года № 130-пп «Об утверждении перечней государственных услуг Архангельской области»;

постановление Правительства Архангельской области от 04 марта 2014 года № 92-пп «Об утверждении Положения о министерстве природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области.»»;

5) абзац первый пункта 13 изложить в следующей редакции:

«13. Для предоставления государственной услуги заявитель представляет запрос о предоставлении государственной услуги, который включает в себя:»;

б) абзац первый пункта 14 изложить в следующей редакции:

«14. Для получения разрешения заявитель вправе по собственной инициативе представить:»;

7) абзац третий пункта 16 изложить в следующей редакции:

«16. Документы, предусмотренные абзацем вторым подпункта 1 и абзацем вторым подпункта 2 пункта 13 настоящего административного регламента, составляются в свободной форме и подписываются заявителем. Рекомендуемые формы указанных документов приведены в приложениях № 2 и 3 к настоящему административному регламенту. Указанные документы представляются заявителем в подлиннике в одном экземпляре.

Документ, предусмотренный абзацем третьим подпункта 2 пункта 13 настоящего административного регламента, представляется в подлиннике в одном экземпляре.

В случае представления заявителем документов, предусмотренных пунктами 14 и 15 настоящего административного регламента, данные документы представляются в виде копии, заверенной заявителем, в одном экземпляре.

Если заявитель не представил по собственной инициативе документы, предусмотренные пунктами 14 и 15 настоящего административного регламента, министерство (многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемая им организация) самостоятельно запрашивают их путем направления межведомственных информационных запросов в порядке, предусмотренном пунктом 37 настоящего административного регламента.»;

8) абзац второй пункта 17 изложить в следующей редакции:

«представляются заявителем лично в министерство или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемую им организацию;»;

9) пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Сроки выполнения отдельных административных процедур и действий:

1) регистрация запроса заявителя о предоставлении государственной услуги:

до 20 минут с момента поступления запроса заявителя о предоставлении государственной услуги (при личном обращении заявителя);

в день поступления запроса заявителя о предоставлении государственной услуги (при поступлении запроса заявителя о предоставлении государственной услуги почтовым отправлением, через государственную информационную систему Архангельской области «Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации);

2) рассмотрение запроса заявителя о предоставлении государственной услуги на предмет наличия или отсутствия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги,

– до пяти рабочих дней со дня регистрации в министерстве запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

3) рассмотрение запроса заявителя о предоставлении государственной услуги на предмет наличия или отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги – до 25 рабочих дней со дня регистрации в министерстве запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

4) выдача заявителю разрешения – до 30 рабочих дней со дня регистрации в министерстве запроса заявителя о предоставлении государственной услуги.»;

10) пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. Срок предоставления государственной услуги – до 30 рабочих дней со дня регистрации в министерстве запроса заявителя о предоставлении государственной услуги.»;

11) пункт 27 дополнить новыми абзацами пятым–тринадцатым следующего содержания:

«Помещения министерства, предназначенные для предоставления государственной услуги, должны удовлетворять требованиям об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и к предоставляемым в них услугам в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, включая:

условия беспрепятственного доступа к зданию министерства и предоставляемой в нем государственной услуге;

возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в здание министерства, предназначенное для предоставления государственной услуги, в том числе с использованием кресла-коляски;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к зданию министерства и предоставляемой в нем государственной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника в здание министерства, предназначенное для предоставления государственной услуги, при наличии документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника и выданного по форме и в порядке, которые определены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

оказание инвалидам необходимой помощи в доступной для них форме в уяснении порядка предоставления государственной услуги, в оформлении предусмотренных настоящим административным регламентом документов, в совершении ими других необходимых для получения результата государственной услуги действий;

оказание служащими, организующими предоставление государственной услуги, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги наравне с другими лицами.

Помещения многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организаций, предназначенные для предоставления государственной услуги, должны соответствовать требованиям комфортности и доступности для получателей государственных и муниципальных услуг, установленным Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376.»;

12) пункт 29 изложить в следующей редакции:

«29. Показателями качества государственной услуги являются:

1) отсутствие случаев нарушения сроков при предоставлении государственной услуги;

2) отсутствие случаев удовлетворения в судебном порядке заявлений заявителей, оспаривающих решения и действия (бездействие) министерства, его должностных лиц, государственных служащих;

3) отсутствие случаев назначения административных наказаний в отношении должностных лиц, государственных служащих министерства за нарушение законодательства об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

13) пункт 34 изложить в следующей редакции:

«34. Уведомление об отказе в приеме документов подписывается министром и вручается заявителю лично (в случае его явки) либо направляется заявителю:

почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением государственной услуги лично в министерство, посредством почтового отправления или по электронной почте. При этом заявителю возвращаются направленные им документы;

по электронной почте – если заявитель обратился за получением государственной услуги по электронной почте;

через государственную информационную систему Архангельской области «Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций)» – если заявитель обратился за получением государственной услуги через государственную информационную систему Архангельской области «Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации – если заявитель обратился за получением государственной услуги через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации;

любым из способов, предусмотренных абзацами первым-пятым настоящего пункта, – если заявитель указал на такой способ в запросе.»;

14) подпункт 2 пункта 37 изложить в следующей редакции:

«2) в Управление Федерального казначейства по Архангельской области

и Ненецкому автономному округу о подтверждении уплаты заявителем государственной пошлины за выдачу разрешения.»;

15) пункт 39 изложить в следующей редакции:

«39. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги (пункт 23 настоящего административного регламента) ответственный исполнитель готовит проект распоряжения министерства об отказе в выдаче разрешения (проект распоряжения министерства об отказе в переоформлении разрешения), в котором указывается конкретное основание для отказа в предоставлении государственной услуги.

Распоряжение министерства об отказе в выдаче разрешения (распоряжение министерства об отказе в переоформлении разрешения) подписывается министром или его заместителем и передается государственному служащему министерства, ответственному за прием документов, для регистрации. Государственный служащий министерства, ответственный за прием документов, готовит копию распоряжения, заверенную в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, для выдачи заявителю вместе с представленными им документами:

посредством личного вручения;

посредством направления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации – если заявитель обратился за получением государственной услуги через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации;

через государственную информационную систему Архангельской области «Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций)» – если заявитель обратился за получением государственной услуги через государственную информационную систему Архангельской области «Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций)».»;

16) абзац второй пункта 40 изложить в следующей редакции:

«Распоряжение министерства о выдаче разрешения подписывается министром или его заместителем и передается государственному служащему министерства, ответственному за прием документов, для регистрации. Государственный служащий министерства, ответственный за прием документов, готовит копию распоряжения, заверенную в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и передает ответственному исполнителю.»;

17) абзац второй пункта 41 изложить в следующей редакции:

«Распоряжение министерства о переоформлении разрешения подписывается министром или его заместителем и передается государственному служащему министерства, ответственному за прием

документов, для регистрации. Государственный служащий министерства, ответственный за прием документов, готовит копию распоряжения, заверенную в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и передает ответственному исполнителю.»;

18) пункт 46 изложить в следующей редакции:

«46. Документы, предусмотренные пунктами 44 и 45 настоящего административного регламента, вручаются заявителю лично (в случае его явки в министерство, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемую им организацию) либо направляются заявителю:

почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением государственной услуги лично, посредством почтового отправления или по электронной почте. При этом заявителю возвращаются направленные им документы;

по электронной почте – если заявитель обратился за получением государственной услуги по электронной почте;

через государственную информационную систему Архангельской области «Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций)» – если заявитель обратился за получением государственной услуги через государственную информационную систему Архангельской области «Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации - если заявитель обратился за получением государственной услуги через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации;

любым из способов, предусмотренных абзацами первым-пятым настоящего пункта, – если заявитель указал на такой способ в запросе.»;

19) абзац первый пункта 46.1 изложить в следующей редакции:

«46.1. В случае выявления заявителем в полученных документах опечаток и (или) ошибок заявитель представляет в министерство, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемую им организацию заявление об исправлении таких опечаток и (или) ошибок.»;

20) пункт 51 изложить в следующей редакции:

«51. Жалобы, указанные в пункте 50 настоящего административного регламента, подаются в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме одним из следующих способов:

подаются заявителем лично в министерство;

направляются почтовым отправлением в министерство;

направляются по электронной почте в министерство;

направляются через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации;

направляются через государственную информационную систему Архангельской области «Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

направляются через портал федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

Жалобы, указанные в пункте 50 настоящего административного регламента, могут быть поданы заявителем через своего представителя, полномочия которого подтверждаются документами, предусмотренными подразделом 1.2 настоящего административного регламента.»;

21) подпункт 3 пункта 51 изложить в следующей редакции:

«3) на решения и действия (бездействие) министра – заместителю председателя Правительства Архангельской области, в ведении которого находится министерство в соответствии со структурой исполнительных органов государственной власти Архангельской области, утвержденной указом Губернатора Архангельской области.»;

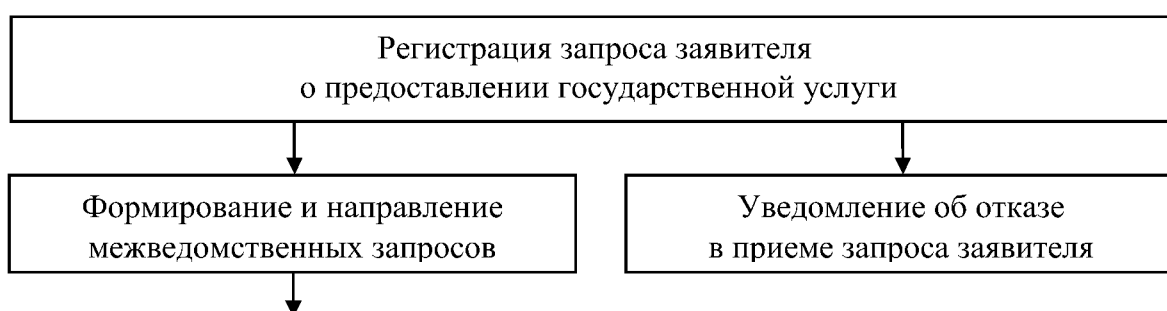
22) пункт 59 дополнить новым абзацем четвертым следующего содержания:

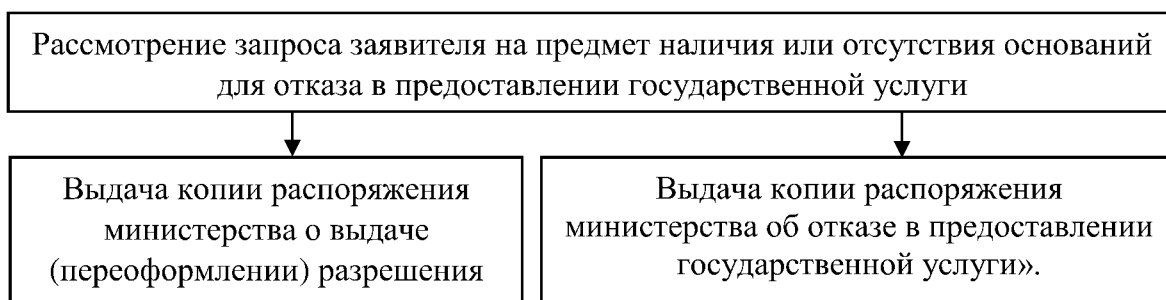
«Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано заявителем в порядке, предусмотренном настоящим разделом, или оспорено в судебном порядке.»;

23) приложение № 1 к указанному административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к административному регламенту
предоставления государственной услуги по
выдаче разрешений на выбросы вредных
(загрязняющих) веществ в атмосферный воздух
стационарных источников, находящихся на
объектах хозяйственной и иной деятельности,
за которыми осуществляется
региональный государственный надзор,
в Архангельской области

БЛОК-СХЕМА **предоставления государственной услуги**





2. В административном регламенте предоставления государственной услуги по согласованию планов мероприятий по предупреждению и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов в Архангельской области, утвержденном постановлением министерства природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области от 02 апреля 2012 года № 8п:

1) пункт 6 дополнить новым абзацем девятым следующего содержания:
«в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организациях.»;

2) дополнить новым пунктом 9.2 следующего содержания:
«9.2. В многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организациях предоставляется информация, предусмотренная Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376.»;

3) пункт 12 изложить в следующей редакции:
Конституция Российской Федерации;
Федеральный закон от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

Федеральный закон от 21 июля 1997 года № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»;

Федеральный закон от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;

Федеральный закон от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федеральный закон от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановление Правительства Российской Федерации от 21 августа 2000 года № 613 «О неотложных мерах по предупреждению и ликвидации аварийных разливов нефти и нефтепродуктов»;

постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2002 года № 240 «О порядке организации мероприятий по предупреждению

и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов на территории Российской Федерации»;

постановление Правительства Российской Федерации от 08 сентября 2010 года № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия»;

постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)»;

постановление Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

постановление Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;

приказ Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 03 марта 2003 года № 156 «Об утверждении указаний по определению нижнего уровня разлива нефти и нефтепродуктов для отнесения аварийного разлива к чрезвычайной ситуации»;

приказ Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 28 декабря 2004 года № 621 «Об утверждении правил разработки и согласования планов по предупреждению и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов на территории Российской Федерации»;

постановление Главы администрации Архангельской области от 29 марта 2001 года № 126 «О мерах по предупреждению и ликвидации аварийных разливов нефти и нефтепродуктов на территории Архангельской области»;

постановление Правительства Архангельской области от 28 декабря 2010 года № 408-пп «О государственных информационных системах Архангельской области, обеспечивающих предоставление государственных услуг (исполнение функций) Архангельской области и предоставление муниципальных услуг (исполнение функций) муниципальных образований Архангельской области в электронной форме»;

постановление Правительства Архангельской области от 05 апреля 2011 года № 102-пп «О создании государственной информационной системы Архангельской области "Архангельская региональная система межведомственного электронного взаимодействия"»;

постановление Правительства Архангельской области от 26 апреля 2011 года № 130-пп «Об утверждении перечней государственных услуг Архангельской области»;

постановление Правительства Архангельской области от 04 марта 2014 года № 92-пп «Об утверждении Положения о министерстве природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области.»;

4) абзац первый пункта 13 изложить в следующей редакции:

«13. Для предоставления государственной услуги заявитель представляет запрос о предоставлении государственной услуги, который включает в себя:»;

5) абзац третий пункта 14 изложить в следующей редакции:

«Документы, предусмотренные пунктом 13 настоящего административного регламента, представляются заявителем в министерство или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации в подлиннике в одном экземпляре.»;

6) пункт 22 дополнить новыми абзацами пятым-тринадцатым следующего содержания:

«Помещения министерства, предназначенные для предоставления государственной услуги, должны удовлетворять требованиям об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и к предоставляемым в них услугам в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, включая:

условия беспрепятственного доступа к зданию министерства и предоставляемой в нем государственной услуге;

возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в здание министерства, предназначенное для предоставления государственной услуги, в том числе с использованием кресла-коляски;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к зданию министерства и предоставляемой в нем государственной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника в здание министерства, предназначенное для предоставления государственной услуги, при наличии документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника и выданного по форме и в порядке, которые определены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

оказание инвалидам необходимой помощи в доступной для них форме в уяснении порядка предоставления государственной услуги, в оформлении предусмотренных настоящим административным регламентом документов, в совершении ими других необходимых для получения результата государственной услуги действий;

оказание служащими, организующими предоставление государственной услуги, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги наравне с другими лицами.

Помещения многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организаций, предназначенные для предоставления государственной услуги, должны соответствовать требованиям комфортности и доступности для получателей государственных и муниципальных услуг, установленным Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376.»;

7) пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. Показателями качества государственной услуги являются:

1) отсутствие случаев нарушения сроков при предоставлении государственной услуги;

2) отсутствие случаев удовлетворения в судебном порядке заявлений заявителей, оспаривающих решения и действия (бездействие) министерства, его должностных лиц, государственных служащих;

3) отсутствие случаев назначения административных наказаний в отношении должностных лиц, государственных служащих министерства за нарушение законодательства об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

8) пункт 30 изложить в следующей редакции:

«30. Уведомление об отказе в приеме документов подписывается министром или его заместителем и вручается заявителю лично (в случае его явки) либо направляется заявителю:

почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением государственной услуги лично в министерство, посредством почтового отправления или по электронной почте. При этом заявителю возвращаются направленные им документы;

по электронной почте – если заявитель обратился за получением государственной услуги по электронной почте;

через государственную информационную систему Архангельской области «Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций)» – если заявитель обратился за получением государственной услуги через государственную информационную систему Архангельской области «Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации – если заявитель обратился за получением государственной услуги через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации;

любым из способов, предусмотренных абзацами первым–пятым настоящего пункта, – если заявитель указал на такой способ в запросе.»;

9) абзац первый пункта 31 изложить в следующей редакции:

«31. При отсутствии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, ответственный исполнитель переходит к выполнению административной процедуры по рассмотрению запроса заявителя на предмет наличия или отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.»;

10) пункты 35–37 изложить в следующей редакции:

«35. При наличии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги (пункт 19 настоящего административного регламента) ответственный исполнитель готовит проект распоряжения министерства об отказе в согласовании плана мероприятий по предупреждению и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов с указанием конкретного основания для отказа. Распоряжение подписывается министром или его заместителем и выдается заявителю вместе с представленными им документами.

36. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги ответственный исполнитель готовит проект распоряжения министерства о согласовании плана мероприятий по предупреждению и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов. Распоряжение подписывается министром или его заместителем.

37. Государственный служащий министерства, ответственный за прием документов, регистрирует подписанное распоряжение министерства о согласовании плана мероприятий по предупреждению и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов (распоряжение министерства об отказе в согласовании плана мероприятий по предупреждению и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов) и готовит копию распоряжения, заверенную в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, для выдачи заявителю.»;

11) пункт 40 изложить в следующей редакции:

«40. Копия распоряжения министерства вручается заявителю лично (в случае его явки в министерство) либо направляются заявителю:

почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением государственной услуги лично, посредством почтового отправления или по электронной почте;

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации – если заявитель обратился за получением государственной услуги через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации;

любым из способов, предусмотренных абзацами первым–третьим настоящего пункта, – если заявитель указал на такой способ в запросе.»;

12) абзац первый пункта 40.1 изложить в следующей редакции:

«40.1. В случае выявления заявителем в полученных документах опечаток и (или) ошибок заявитель представляет в министерство, многофункциональный центр предоставления государственных

и муниципальных услуг и (или) привлекаемую им организацию заявление об исправлении таких опечаток и (или) ошибок.»;

13) подпункт 3 пункта 45 изложить в следующей редакции:

«3) на решения и действия (бездействие) министра – заместителю председателя Правительства Архангельской области, в ведении которого находится министерство в соответствии со структурой исполнительных органов государственной власти Архангельской области, утвержденной указом Губернатора Архангельской области.»;

14) пункт 46 изложить в следующей редакции:

«46. Жалобы, указанные в пункте 44 настоящего административного регламента, подаются в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме одним из следующих способов:

подаются заявителем лично в министерство;

направляются почтовым отправлением в министерство;

направляются по электронной почте в министерство;

направляются через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации;

направляются через государственную информационную систему Архангельской области «Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

направляются через портал федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

Жалобы, указанные в пункте 44 настоящего административного регламента, могут быть поданы заявителем через своего представителя, полномочия которого подтверждаются документами, предусмотренными подразделом 1.2 настоящего административного регламента.»;

15) пункт 53 дополнить новым абзацем четвертым следующего содержания:

«Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано заявителем в порядке, предусмотренном настоящим разделом, или оспорено в судебном порядке.».

3. В административном регламенте предоставления государственной услуги по оформлению, государственной регистрации и выдаче лицензий на пользование участками недр местного значения, утвержденном постановлением министерства природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области от 07 марта 2012 года № 2п:

1) пункт 7 дополнить новым абзацем девятым следующего содержания:

«в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организациях.»;

2) дополнить новым пунктом 10.2 следующего содержания:

«10.2. В многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организациях

предоставляется информация, предусмотренная Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376.»;

3) пункт 13 изложить в следующей редакции:

Конституция Российской Федерации;

Закон Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 «О недрах»;

Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05 августа 2000 № 117-ФЗ;

Федеральный закон от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федеральный закон от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановление Правительства Российской Федерации от 08 сентября 2010 года № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия»;

постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)»;

постановление Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

постановление Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;

областной закон от 22 июня 2005 года № 48-4-ОЗ «О предоставлении недр и пользовании недрами на территории Архангельской области» (далее – областной закон от 22 июня 2005 года № 48-4-ОЗ);

постановление Правительства Архангельской области от 28 декабря 2010 года № 408-пп «О государственных информационных системах Архангельской области, обеспечивающих предоставление государственных услуг (исполнение функций) Архангельской области и предоставление муниципальных услуг (исполнение функций) муниципальных образований Архангельской области в электронной форме»;

постановление Правительства Архангельской области от 05 апреля 2011 года № 102-пп «О создании государственной информационной системы Архангельской области "Архангельская региональная система межведомственного электронного взаимодействия"»;

постановление Правительства Архангельской области от 26 апреля 2011 года № 130-пп «Об утверждении перечней государственных услуг Архангельской области»;

постановление Правительства Архангельской области от 04 марта 2014 года № 92-пп «Об утверждении Положения о министерстве природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области.»;

4) абзац первый пункта 14 изложить в следующей редакции:

«14. Для предоставления государственной услуги заявитель представляет запрос о предоставлении государственной услуги, который включает в себя заявление об оформлении, государственной регистрации и выдаче лицензии»;

5) абзац второй пункта 15 изложить в следующей редакции:

«Если заявитель не представил по собственной инициативе документ, указанный в настоящем пункте, министерство (многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемая им организация) должно самостоятельно запросить его путем направления межведомственного информационного запроса в порядке, предусмотренном разделом III настоящего административного регламента.»;

6) пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Документы, предусмотренные пунктом 14 настоящего административного регламента, представляются заявителем в министерство или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации в подлиннике в одном экземпляре.»;

7) пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Документы, предусмотренные пунктами 14 и 15 настоящего административного регламента, представляются заявителем в министерство или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации:

лично;

заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

по электронной почте;

через государственную информационную систему Архангельской области «Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

В случае направления документов, указанных в пунктах 14 и 15 настоящего административного регламента, через государственную информационную систему Архангельской области «Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций)» данные документы направляются в форме электронных документов в одном экземпляре.

Электронные документы представляются размером не более 5 Мбайт в формате:

текстовые документы – *.doc, *.xls, *.pdf (один документ – один файл);

графические документы: чертежи – *.pdf (один чертеж – один файл);
иные изображения, – *.pdf, *.gif, *.jpeg.

Электронные документы должны полностью соответствовать документам на бумажном носителе.»;

8) пункт 27 изложить в следующей редакции:

«27. Прием заявителей осуществляется в рабочих кабинетах министерства.

Помещения министерства, предназначенные для предоставления государственной услуги, обозначаются соответствующими табличками с указанием номера кабинета, названия соответствующего подразделения министерства, фамилий, имен и отчеств государственных служащих, организующих предоставление государственной услуги, мест приема и выдачи документов, мест информирования заявителей, графика работы с заявителями.

Для ожидания приема отводятся места, оснащенные стульями и столами для возможности оформления документов.

В местах информирования заявителей размещаются график работы с заявителями, перечни документов, необходимых для предоставления государственной услуги (подраздел 2.1 настоящего административного регламента), образцы их заполнения, порядок получения консультаций (справок) о предоставлении государственной услуги.

Помещения министерства, предназначенные для предоставления государственной услуги, должны удовлетворять требованиям об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и к предоставляемым в них услугам в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, включая:

условия беспрепятственного доступа к зданию министерства и предоставляемой в нем государственной услуги;

возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в здание министерства, предназначенное для предоставления государственной услуги, в том числе с использованием кресла-коляски;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к зданию министерства и предоставляемой в нем государственной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника в здание министерства, предназначенное для предоставления государственной услуги, при наличии документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника и выданного по форме и в порядке, которые определены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

оказание инвалидам необходимой помощи в доступной для них форме в уяснении порядка предоставления государственной услуги, в оформлении предусмотренных настоящим административным регламентом документов,

в совершении ими других необходимых для получения результата государственной услуги действий;

оказание служащими, организующими предоставление государственной услуги, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги наравне с другими лицами.

Помещения многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организаций, предназначенные для предоставления государственной услуги, должны соответствовать требованиям комфортности и доступности для получателей государственных и муниципальных услуг, установленным Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376.»;

9) пункт 29 изложить в следующей редакции:

«29. Показателями качества государственной услуги являются:

1) отсутствие случаев нарушения сроков при предоставлении государственной услуги;

2) отсутствие случаев удовлетворения в судебном порядке заявлений заявителей, оспаривающих решения и действия (бездействие) министерства, его должностных лиц, государственных служащих;

3) отсутствие случаев назначения административных наказаний в отношении должностных лиц, государственных служащих министерства за нарушение законодательства об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

10) пункт 33 изложить в следующей редакции:

«33. Уведомление об отказе в приеме документов подписывается министром или его заместителем и вручается заявителю лично (в случае его явки) либо направляется заявителю:

почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением государственной услуги лично в министерство, посредством почтового отправления или по электронной почте. При этом заявителю возвращаются направленные им документы;

по электронной почте – если заявитель обратился за получением государственной услуги по электронной почте;

через государственную информационную систему Архангельской области «Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций)» – если заявитель обратился за получением государственной услуги через государственную информационную систему Архангельской области «Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации – если заявитель обратился за получением государственной услуги через

многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации;

любым из способов, предусмотренных абзацами первым–пятым настоящего пункта, – если заявитель указал на такой способ в запросе.»;

11) пункт 36 изложить в следующей редакции:

«36. В случае, если заявителем не представлен документ, указанный в пункте 15 настоящего административного регламента, ответственный исполнитель направляет межведомственный информационный запрос в Управление Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу о подтверждении оплаты заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги:

казальным почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

по электронной почте;

через единую систему межведомственного электронного взаимодействия и Архангельскую региональную систему межведомственного электронного взаимодействия.»;

12) пункт 37 изложить в следующей редакции:

«37. При наличии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги (пункт 23 настоящего административного регламента) ответственный исполнитель готовит проект распоряжения министерства об отказе в предоставлении государственной услуги с указанием конкретного основания для отказа. Распоряжение подписывается министром или его заместителем. Ответственный исполнитель готовит копию распоряжения, заверенную в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, для выдачи заявителю вместе с представленными им документами:

лично (в случае его явки в министерство);

почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением государственной услуги лично, посредством почтового отправления или по электронной почте. При этом заявителю возвращаются направленные им документы;

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации – если заявитель обратился за получением государственной услуги через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации;

любым из способов, предусмотренных абзацами вторым–четвертым настоящего пункта, – если заявитель указал на такой способ в запросе.»;

13) абзац первый пункта 47.1 изложить в следующей редакции:

«47.1. В случае выявления заявителем в полученных документах опечаток и (или) ошибок заявитель представляет в министерство, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемую им организацию заявление об исправлении таких опечаток и (или) ошибок.»;

14) подпункт 3 пункта 52 изложить в следующей редакции:

«3) на решения и действия (бездействие) министра – заместителю председателя Правительства Архангельской области, в ведении которого находится министерство в соответствии со структурой исполнительных органов государственной власти Архангельской области, утвержденной указом Губернатора Архангельской области.»;

15) пункт 50 изложить в следующей редакции:

«50. Решения министра могут быть оспорены в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и в судебном порядке.»;

16) пункт 53 изложить в следующей редакции:

«53. Жалобы, указанные в пункте 51 настоящего административного регламента, подаются в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме одним из следующих способов:

подаются заявителем лично в министерство;

направляются почтовым отправлением в министерство;

направляются по электронной почте в министерство;

направляются через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации;

направляются через государственную информационную систему Архангельской области «Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

направляются через портал федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

Жалобы, указанные в пункте 51 настоящего административного регламента, могут быть поданы заявителем через своего представителя, полномочия которого подтверждаются документами, предусмотренными подразделом 1.2 настоящего административного регламента.»;

17) пункт 60 дополнить новым абзацем четвертым следующего содержания:

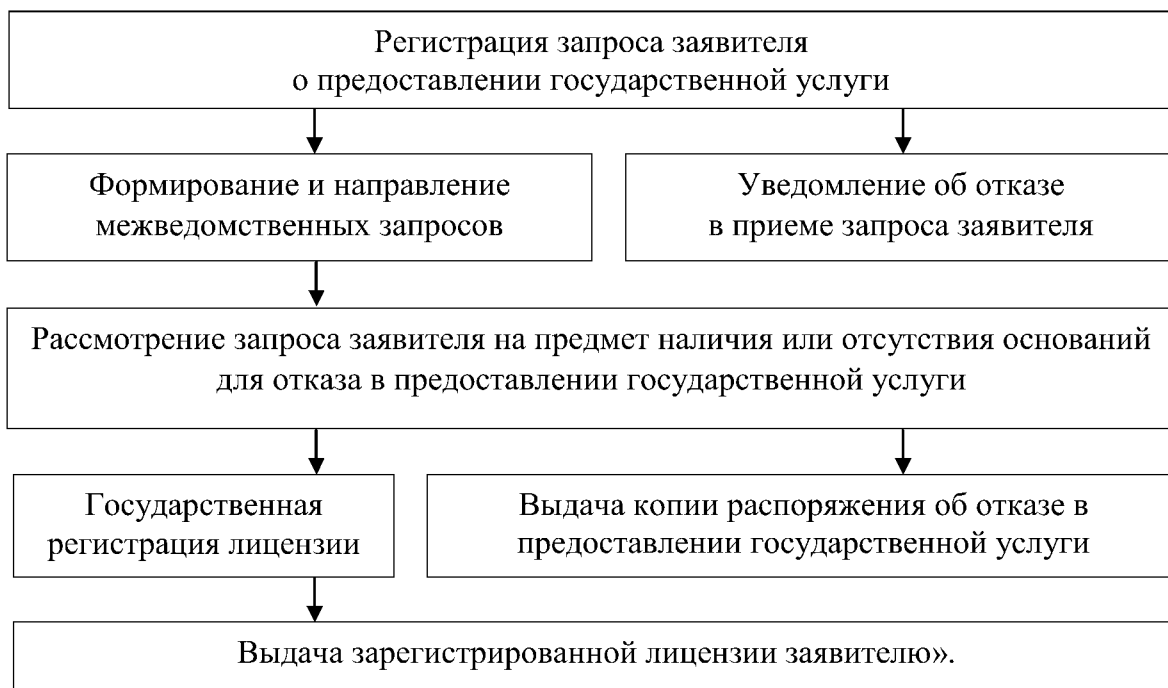
«Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано заявителем в порядке, предусмотренном настоящим разделом, или оспорено в судебном порядке.»;

18) приложение № 1 к указанному административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

к административному регламенту предоставления государственной услуги по оформлению, государственной регистрации и выдаче лицензий на пользование участками недр местного значения

БЛОК-СХЕМА предоставления государственной услуги



4. В административном регламенте предоставления государственной услуги по переоформлению лицензий на пользование участками недр местного значения, утвержденном постановлением министерства природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области от 21 мая 2012 года № 11п:

1) подпункт 4 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«4) выдача заявителю результата предоставления государственной услуги;»;

2) пункт 7 дополнить новым абзацем девятым следующего содержания:

«в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организациях.»;

3) дополнить новым пунктом 10.2 следующего содержания:

«10.2. В многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организациях предоставляется информация, предусмотренная Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376.»;

4) пункт 13 изложить в следующей редакции:

Конституция Российской Федерации;

Закон Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 «О недрах»;

Федеральный закон от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федеральный закон от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановление Правительства Российской Федерации от 08 сентября 2010 года № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия»;

постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)»;

постановление Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

постановление Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;

областной закон от 22 июня 2005 года № 48-4-ОЗ «О предоставлении недр и пользовании недрами на территории Архангельской области» (далее – областной закон от 22 июня 2005 года № 48-4-ОЗ);

постановление Правительства Архангельской области от 28 декабря 2010 года № 408-пп «О государственных информационных системах Архангельской области, обеспечивающих предоставление государственных услуг (исполнение функций) Архангельской области и предоставление муниципальных услуг (исполнение функций) муниципальных образований Архангельской области в электронной форме»;

постановление Правительства Архангельской области от 05 апреля 2011 года № 102-пп «О создании государственной информационной системы Архангельской области "Архангельская региональная система межведомственного электронного взаимодействия"»;

постановление Правительства Архангельской области от 26 апреля 2011 года № 130-пп «Об утверждении перечней государственных услуг Архангельской области»;

постановление Правительства Архангельской области от 4 марта 2014 года № 92-пп «Об утверждении Положения о министерстве природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области.»»;

5) абзац первый пункта 14 изложить в следующей редакции:

«14. Для предоставления государственной услуги заявитель представляет запрос о предоставлении государственной услуги, который включает в себя:»;

б) абзац двадцать второй пункта 15 изложить в следующей редакции:

«При переоформлении лицензии по причине смены наименования юридического лица-пользователя недр заявитель представляет документы, указанные в пункте 14 настоящего административного регламента.»;

7) пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Для предоставления государственной услуги заявитель вправе по собственной инициативе представить выписку из единого государственного реестра юридических лиц, со дня выдачи которой прошло не более 30 календарных дней.

Если заявитель не представил по собственной инициативе документ, указанный в настоящем пункте, министерство (многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемая им организация) должно самостоятельно запросить его путем направления межведомственного информационного запроса в порядке, предусмотренном разделом III настоящего административного регламента.»;

8) пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Документы, предусмотренные пунктами 14–16 настоящего административного регламента, представляются заявителем в министерство:

лично;

заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

по электронной почте;

через государственную информационную систему Архангельской области «Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации.

В случае направления документов, указанных в пунктах 14–16 настоящего административного регламента, через государственную информационную систему Архангельской области «Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций)» данные документы направляются в форме электронных документов в копии в одном экземпляре.

Электронные документы представляются размером не более 5 Мбайт в формате:

текстовые документы – *.doc, *.xls, *.pdf (один документ – один файл);

графические документы: чертежи – *.pdf (один чертеж – один файл);

иные изображения, – *.pdf, *.gif, *.jpeg.

Электронные документы должны полностью соответствовать документам на бумажном носителе.»;

9) пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1) несоответствие заявителя условиям проведения торгов, по результатам которых была предоставлена переоформляемая лицензия;

2) несоответствие заявителя требованиям, предъявляемым к пользователям недр, включая отсутствие необходимых финансовых

и технических средств для безопасного проведения работ, связанных с пользованием недрами, отсутствие квалифицированных специалистов, в случаях переоформления лицензии по основаниям, указанным в подпунктах «б» – «е» пункта 15 настоящего административного регламента;

3) несоблюдение требований антимонопольного законодательства.»;

10) пункт 26 изложить в следующей редакции:

«26. Прием заявителей осуществляется в рабочих кабинетах министерства.

Помещения министерства, предназначенные для предоставления государственной услуги, обозначаются соответствующими табличками с указанием номера кабинета, названия соответствующего подразделения министерства, фамилий, имен и отчеств государственных служащих, организующих предоставление государственной услуги, мест приема и выдачи документов, мест информирования заявителей, графика работы с заявителями.

Для ожидания приема отводятся места, оснащенные стульями и столами для возможности оформления документов.

В местах информирования заявителей размещаются график работы с заявителями, перечни документов, необходимых для предоставления государственной услуги (подраздел 2.1 настоящего административного регламента), образцы их заполнения, порядок получения консультаций (справок) о предоставлении государственной услуги.

Помещения министерства, предназначенные для предоставления государственной услуги, должны удовлетворять требованиям об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и к предоставляемым в них услугам в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, включая:

условия беспрепятственного доступа к зданию министерства и предоставляемой в нем государственной услуге;

возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в здание министерства, предназначенное для предоставления государственной услуги, в том числе с использованием кресла-коляски;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к зданию министерства и предоставляемой в нем государственной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника в здание министерства, предназначенное для предоставления государственной услуги, при наличии документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника и выданного по форме и в порядке, которые определены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

оказание инвалидам необходимой помощи в доступной для них форме в уяснении порядка предоставления государственной услуги, в оформлении

предусмотренных настоящим административным регламентом документов, в совершении ими других необходимых для получения результата государственной услуги действий;

оказание служащими, организующими предоставление государственной услуги, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги наравне с другими лицами.

Помещения многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организаций, предназначенные для предоставления государственной услуги, должны соответствовать требованиям комфортности и доступности для получателей государственных и муниципальных услуг, установленным Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376.»;

11) пункт 28 изложить в следующей редакции:

«28. Показателями качества государственной услуги являются:

1) отсутствие случаев нарушения сроков при предоставлении государственной услуги;

2) отсутствие случаев удовлетворения в судебном порядке заявлений заявителей, оспаривающих решения и действия (бездействие) министерства, его должностных лиц, государственных служащих;

3) отсутствие случаев назначения административных наказаний в отношении должностных лиц, государственных служащих министерства за нарушение законодательства об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

12) пункт 32 изложить в следующей редакции:

«32. Уведомление об отказе в приеме документов подписывается министром или его заместителем и вручается заявителю лично (в случае его явки) либо направляется заявителю:

почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением государственной услуги лично в министерство, посредством почтового отправления или по электронной почте. При этом заявителю возвращаются направленные им документы;

по электронной почте – если заявитель обратился за получением государственной услуги по электронной почте;

через государственную информационную систему Архангельской области «Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций)» – если заявитель обратился за получением государственной услуги через государственную информационную систему Архангельской области «Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации – если заявитель обратился за получением государственной услуги через

многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации;

любым из способов, предусмотренных абзацами первым–пятым настоящего пункта, – если заявитель указал на такой способ в запросе.»;

13) пункт 37 изложить в следующей редакции:

«37. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги (пункт 23 настоящего административного регламента) ответственный исполнитель готовит проект распоряжения министерства об отказе в предоставлении государственной услуги с указанием конкретного основания для отказа. Распоряжение подписывается министром или его заместителем.»;

14) пункт 38 изложить в следующей редакции:

«38. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги ответственный исполнитель готовит проект распоряжения министерства о переоформлении лицензии. Распоряжение подписывается министром или его заместителем.»;

15) пункт 41 изложить в следующей редакции:

«41. Распоряжение министерства о переоформлении лицензии (распоряжение министерства об отказе в переоформлении лицензии) вручается заявителю лично (в случае его явки) либо направляется заявителю:

почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением государственной услуги лично в министерство, посредством почтового отправления или по электронной почте;

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации – если заявитель обратился за получением государственной услуги через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации;

любым из способов, предусмотренных абзацами первым–третьим настоящего пункта, – если заявитель указал на такой способ в запросе.»;

16) абзац первый пункта 41.1 изложить в следующей редакции:

«41.1. В случае выявления заявителем в полученных документах опечаток и (или) ошибок заявитель представляет в министерство, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемую им организацию заявление об исправлении таких опечаток и (или) ошибок.»;

17) подпункт 3 пункта 46 изложить в следующей редакции:

«3) на решения и действия (бездействие) министра – заместителю председателя Правительства Архангельской области, в ведении которого находится министерство в соответствии со структурой исполнительных органов государственной власти Архангельской области, утвержденной указом Губернатора Архангельской области.»;

18) пункт 47 изложить в следующей редакции:

«47. Жалобы, указанные в пункте 51 настоящего административного регламента, подаются в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме одним из следующих способов:

подаются заявителем лично в министерство;

направляются почтовым отправлением в министерство;

направляются по электронной почте в министерство;

направляются через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации;

направляются через государственную информационную систему Архангельской области «Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

направляются через портал федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

Жалобы, указанные в пункте 51 настоящего административного регламента, могут быть поданы заявителем через своего представителя, полномочия которого подтверждаются документами, предусмотренными подразделом 1.2 настоящего административного регламента.»;

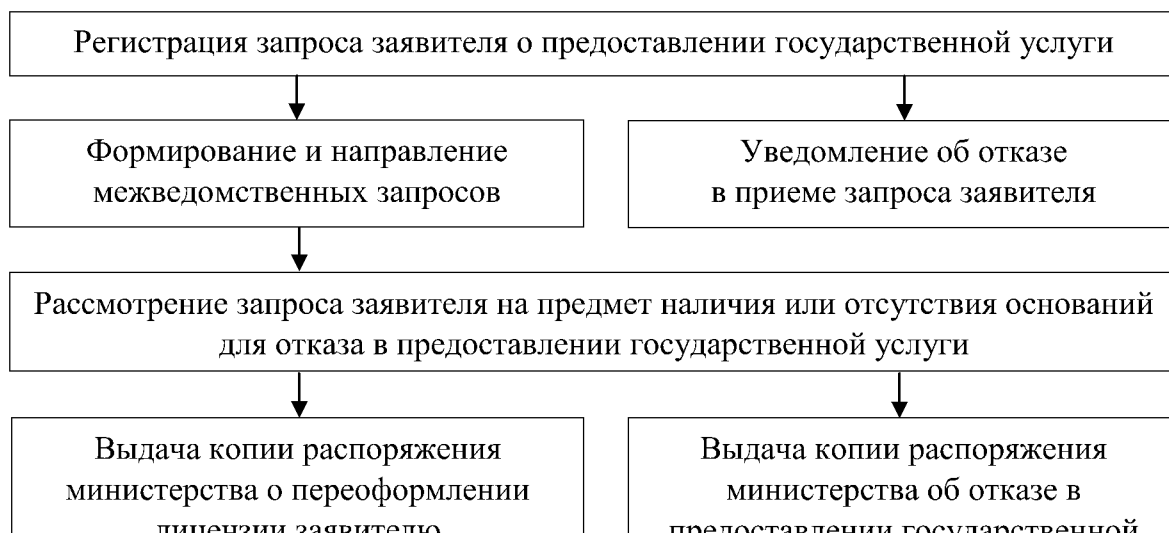
19) пункт 54 дополнить новым абзацем четвертым следующего содержания:

«Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано заявителем в порядке, предусмотренном настоящим разделом, или оспорено в судебном порядке.»;

20) приложение № 1 к указанному административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к административному регламенту
предоставления государственной услуги по
переоформлению лицензий на пользование
участками недр местного значения
в Архангельской области

БЛОК-СХЕМА предоставления государственной услуги



5. В административном регламенте предоставления государственной услуги по утверждению проектов округов и зон санитарной охраны водных объектов, используемых для питьевого, хозяйственно-бытового водоснабжения и в лечебных целях, установлению границ и режима зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения в Архангельской области, утвержденном постановлением министерства природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области от 02 апреля 2012 года № 7п:

1) пункт 7 дополнить новым абзацем девятым следующего содержания:
«в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организациях.»;

2) дополнить новым пунктом 10.2 следующего содержания:
«10.2. В многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организациях предоставляется информация, предусмотренная Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376.»;

3) пункт 13 изложить в следующей редакции:
Конституция Российской Федерации;
Федеральный закон от 23 февраля 1995 года № 26-ФЗ «О природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах»;

Федеральный закон от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (далее – Федеральный закон от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ);

Федеральный закон от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Водный кодекс Российской Федерации от 03 июня 2006 года № 74-ФЗ;
Федеральный закон от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановление Правительства Российской Федерации от 08 сентября 2010 года № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия»;

постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)»;

постановление Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

постановление Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;

приказ Министерства регионального развития Российской Федерации от 02 апреля 2013 года № 127 «Об утверждении требований к структуре и форматам информации, составляющей информационный ресурс федеральной государственной информационной системы территориального планирования»;

постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 25 июля 2001 года № 19 «О введении в действие Санитарных правил – СП 2.1.5.1059-01» (вместе с «СП 2.1.5.1059-01. 2.1.5. Водоотведение населенных мест. Санитарная охрана водных объектов. Гигиенические требования к охране подземных вод от загрязнения. Санитарные правила», утвержденными Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 16 июля 2001 года (далее – Санитарные правила 2.1.5.1059-01));

постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 14 марта 2002 года № 10 «О введении в действие Санитарных правил и норм "Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения. СанПиН 2.1.4.1110-02"» (вместе с «СанПиН 2.1.4.1110-02. 2.1.4. Питьевая вода и водоснабжение населенных мест. Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения. Санитарные правила и нормы», утвержденными Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 26 февраля 2002 года) (далее – Санитарные правила и нормы 2.1.4.1110-02);

постановление Правительства Архангельской области от 28 декабря 2010 года № 408-пп «О государственных информационных системах Архангельской области, обеспечивающих предоставление государственных услуг (исполнение функций) Архангельской области и предоставление муниципальных услуг (исполнение функций) муниципальных образований Архангельской области в электронной форме»;

постановление Правительства Архангельской области от 05 апреля 2011 года № 102-пп «О создании государственной информационной системы Архангельской области "Архангельская региональная система межведомственного электронного взаимодействия"»;

постановление Правительства Архангельской области от 26 апреля 2011 года № 130-пп «Об утверждении перечней государственных услуг Архангельской области»;

постановление Правительства Архангельской области от 04 марта 2014 года № 92-пп «Об утверждении Положения о министерстве природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области».

4) абзац первый пункта 14 изложить в следующей редакции:

«14. Для утверждения проекта округов и зон санитарной охраны водного объекта, используемого для питьевого, хозяйственно-бытового водоснабжения, установления границ и режима зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения заявитель представляет запрос о предоставлении государственной услуги, который включает в себя:»;

5) абзац первый пункта 15 изложить в следующей редакции:

«15. Для утверждения проекта округов и зон санитарной охраны водного объекта, используемого в лечебных целях, заявитель представляет запрос о предоставлении государственной услуги, который включает в себя:»;

6) пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Для утверждения проекта округов и зон санитарной охраны водного объекта, независимо от целей его использования, заявитель может по собственной инициативе представить санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии его санитарным правилам.»;

7) пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Если заявитель не представил по собственной инициативе документы, указанные в пункте 16 настоящего административного регламента, министерство (многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемая им организация) должно самостоятельно запросить их путем направления межведомственных информационных запросов в порядке, предусмотренном разделом III настоящего административного регламента.»;

8) абзац второй пункта 18 изложить в следующей редакции:

«Документ, предусмотренный подпунктом 2 пункта 14 настоящего административного регламента, составляется в свободной форме с учетом Санитарных правил и норм 2.1.4.1110-02, Санитарных правил 2.1.5.1059-01 и раздела третьего Требований к структуре и форматам информации, составляющей информационный ресурс федеральной государственной информационной системы территориального планирования, утвержденных приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 02 апреля 2013 года № 127 “Об утверждении требований к структуре и форматам информации, составляющей информационный ресурс федеральной государственной информационной системы территориального планирования”»;

9) абзац третий пункта 18 изложить в следующей редакции:

«Документ, предусмотренный подпунктом 2 пункта 15 настоящего административного регламента, составляется в свободной форме с учетом Санитарных правил 2.1.5.1059-01 и раздела третьего Требований к структуре и форматам информации, составляющей информационный ресурс федеральной государственной информационной системы территориального планирования, утвержденных приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 02 апреля 2013 года № 127 “Об утверждении требований к структуре и форматам информации,

составляющей информационный ресурс федеральной государственной информационной системы территориального планирования»»;

10) пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Документы, предусмотренные подпунктом 1 пункта 14 и подпунктом 1 пункта 15 настоящего административного регламента, составляются в подлиннике в одном экземпляре.

Документы, предусмотренные подпунктом 2 пункта 14 и подпунктом 2 пункта 15 настоящего административного регламента, представляются заявителем в подлиннике в двух экземплярах при условии нахождения округов, зон санитарной охраны водного объекта в границах одного муниципального района (городского округа) Архангельской области. При нахождении округов, зон санитарной охраны водного объекта в границах двух и более муниципальных районов (городских округов) Архангельской области данные документы представляются в трех экземплярах и более в зависимости от числа указанных муниципальных районов (городских округов) Архангельской области.

Все экземпляры указанных документов должны быть пронумерованы, прошиты, подписаны руководителем юридического лица и заверены печатью (если имеется) юридического лица (если заявителем является юридическое лицо) или подписаны физическим лицом (если заявителем является физическое лицо).»;

11) пункт 28 изложить в следующей редакции:

«28. Прием заявителей осуществляется в рабочих кабинетах министерства.

Помещения министерства, предназначенные для предоставления государственной услуги, обозначаются соответствующими табличками с указанием номера кабинета, названия соответствующего подразделения министерства, фамилий, имен и отчеств государственных служащих, организующих предоставление государственной услуги, мест приема и выдачи документов, мест информирования заявителей, графика работы с заявителями.

Для ожидания приема отводятся места, оснащенные стульями и столами для возможности оформления документов.

В местах информирования заявителей размещаются график работы с заявителями, перечни документов, необходимых для предоставления государственной услуги (подраздел 2.1 настоящего административного регламента), образцы их заполнения, порядок получения консультаций (справок) о предоставлении государственной услуги.

Помещения министерства, предназначенные для предоставления государственной услуги, должны удовлетворять требованиям об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и к предоставляемым в них услугам в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, включая:

условия беспрепятственного доступа к зданию министерства и предоставляемой в нем государственной услуге;

возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в здание министерства, предназначенное для предоставления государственной услуги, в том числе с использованием кресла-коляски;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к зданию министерства и предоставляемой в нем государственной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника в здание министерства, предназначенное для предоставления государственной услуги, при наличии документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника и выданного по форме и в порядке, которые определены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

оказание инвалидам необходимой помощи в доступной для них форме в уяснении порядка предоставления государственной услуги, в оформлении предусмотренных настоящим административным регламентом документов, в совершении ими других необходимых для получения результата государственной услуги действий;

оказание служащими, организующими предоставление государственной услуги, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги наравне с другими лицами.

Помещения многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организаций, предназначенные для предоставления государственной услуги, должны соответствовать требованиям комфортности и доступности для получателей государственных и муниципальных услуг, установленным Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376.»;

12) пункт 30 изложить в следующей редакции:

«30. Показателями качества государственной услуги являются:

1) отсутствие случаев нарушения сроков при предоставлении государственной услуги;

2) отсутствие случаев удовлетворения в судебном порядке заявлений заявителей, оспаривающих решения и действия (бездействие) министерства, его должностных лиц, государственных служащих;

3) отсутствие случаев назначения административных наказаний в отношении должностных лиц, государственных служащих министерства за нарушение законодательства об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

13) пункт 34 изложить в следующей редакции:

«34. Уведомление об отказе в приеме документов подписывается министром или его заместителем и вручается заявителю лично (в случае его явки) либо направляется заявителю:

почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением государственной услуги лично в министерство, посредством почтового отправления или по электронной почте. При этом заявителю возвращаются направленные им документы;

по электронной почте – если заявитель обратился за получением государственной услуги по электронной почте;

через государственную информационную систему Архангельской области «Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций)» – если заявитель обратился за получением государственной услуги через государственную информационную систему Архангельской области «Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации – если заявитель обратился за получением государственной услуги через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации;

любым из способов, предусмотренных абзацами первым-пятым настоящего пункта, – если заявитель указал на такой способ в запросе.»;

14) пункт 40 изложить в следующей редакции:

«40. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги ответственный исполнитель подготавливает проект постановления министерства об утверждении проекта округов и зон санитарной охраны водного объекта, используемого для питьевого, хозяйственно-бытового водоснабжения, и установлении границ и режима зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения (проект постановления министерства об утверждении проекта округов и зон санитарной охраны водного объекта, используемого в лечебных целях) и передает министру для подписания.»;

15) пункт 41 изложить в следующей редакции:

«41. Государственный служащий министерства, ответственный за прием документов, регистрирует подписанное распоряжение министерства, указанное в пункте 39 или постановление, указанное в пункте 40 настоящего административного регламента, в системе «Дело», готовит копию такого документа, заверенную в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и передает ответственному исполнителю.»;

16) пункт 42 изложить в следующей редакции:

«42. Основанием для начала административной процедуры является получение ответственным исполнителем копии распоряжения или копии постановления министерства, предусмотренных пунктом 41 настоящего административного регламента.»;

17) пункт 43 изложить в следующей редакции:

«43. Копия распоряжения или постановления министерства вручается заявителю лично (в случае его явки) либо направляется заявителю:

почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением государственной услуги лично в министерство, посредством почтового отправления или по электронной почте;

по электронной почте – если заявитель обратился за получением государственной услуги по электронной почте;

через государственную информационную систему Архангельской области «Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций)» – если заявитель обратился за получением государственной услуги через государственную информационную систему Архангельской области «Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации – если заявитель обратился за получением государственной услуги через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации;

любым из способов, предусмотренных абзацами первым-пятым настоящего пункта, – если заявитель указал на такой способ в запросе.»;

18) пункт 44 изложить в следующей редакции:

«44. Ответственный исполнитель в течение трех дней со дня регистрации постановления министерства об утверждении проекта округов и зон санитарной охраны водного объекта, используемого для питьевого, хозяйственно-бытового водоснабжения, установлении границ и режима зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения (постановления министерства об утверждении проекта округов и зон санитарной охраны водного объекта, используемого в лечебных целях) направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении:

в муниципальный район (городской округ) Архангельской области, на территории которого находятся округа и зоны санитарной охраны водного объекта, копию постановления министерства и проект округов и зон санитарной охраны водного объекта, используемого для питьевого, хозяйственно-бытового водоснабжения, установления границ и режима зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения (проект округов и зон санитарной охраны водного объекта, используемого в лечебных целях);

в Управление Роспотребнадзора по Архангельской области копию постановления министерства.

Один экземпляр утвержденного проекта округов и зон санитарной охраны водного объекта, используемого для питьевого, хозяйственно-бытового водоснабжения, установления границ и режима зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения (утвержденного проекта округов и зон санитарной охраны водного объекта, используемого в лечебных целях) остается в министерстве.»;

19) абзац второй пункта 43 изложить в следующей редакции:

«почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением государственной услуги лично, посредством почтового отправления или по электронной почте;»;

20) абзац первый пункта 44.1 изложить в следующей редакции:

«44.1. В случае выявления заявителем в полученных документах опечаток и (или) ошибок заявитель представляет в министерство, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемую им организацию заявление об исправлении таких опечаток и (или) ошибок.»;

21) подпункт 3 пункта 49 изложить в следующей редакции:

«3) на решения и действия (бездействие) министра – заместителю председателя Правительства Архангельской области, в ведении которого находится министерство в соответствии со структурой исполнительных органов государственной власти Архангельской области, утвержденной указом Губернатора Архангельской области.»;

22) абзац первый пункта 50 изложить в следующей редакции:

«50. Жалобы, указанные в пункте 48 настоящего административного регламента, подаются в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме одним из следующих способов:

подаются заявителем лично в министерство;

направляются почтовым отправлением в министерство;

направляются по электронной почте в министерство;

направляются через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации;

направляются через государственную информационную систему Архангельской области «Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

направляются через портал федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

Жалобы, указанные в пункте 48 настоящего административного регламента, могут быть поданы заявителем через своего представителя, полномочия которого подтверждаются документами, предусмотренными подразделом 1.2 настоящего административного регламента.»;

23) пункт 57 дополнить новым абзацем четвертым следующего содержания:

«Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано заявителем в порядке, предусмотренном настоящим разделом, или оспорено в судебном порядке.»;

24) приложение № 1 к указанному административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к административному регламенту предоставления
государственной услуги по утверждению
проектов округов и зон санитарной охраны
водных объектов, используемых для питьевого,
хозяйственно-бытового водоснабжения и в
лечебных целях, установлению границ и режима
зон санитарной охраны источников питьевого
и хозяйственно-бытового водоснабжения в
Архангельской области

БЛОК-СХЕМА
предоставления государственной услуги

