ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 05 ноября 2026 г. № 886-пп

г. Архангельск

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси на территории Архангельской области

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», частями 3 и 12 статьи 4, частью 9 статьи 17 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», подпунктами 2, 2.1 и 6 пункта 1, пунктом 1.1 статьи 5 областного закона от 21 ноября 2011 года № 390-26-ОЗ «О создании условий для осуществления деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Архангельской области», пунктом 20.12 перечня государственных услуг, предоставляемых исполнительными органами государственной власти Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 26 апреля 2011 года № 130-пп, Правительство Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления государственной услуги по предоставлению права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси на территории Архангельской области (далее – административный регламент).

2. Министру транспорта Архангельской области в течение 10 дней со дня вступления в силу настоящего постановления утвердить план-график внедрения административного регламента.

3. Установить, что постановление Правительства Архангельской области от 28 августа 2023 года № 798-пп «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Архангельской области»

до его приведения в соответствие с настоящим постановлением действует в части, не противоречащей настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора Архангельской области – председатель Правительства Архангельской области **А.В. Алсуфьев**

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Архангельской области
от 05 ноября 2026 г. № 886-пп

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления государственной услуги по предоставлению права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси на территории Архангельской области

I. Общие положения

1. Настоящий административный регламент устанавливает порядок предоставления государственной услуги по предоставлению права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси (далее – государственная услуга) на территории Архангельской области и стандарт предоставления государственной услуги.

2. В рамках регулирования порядка предоставления государственной услуги настоящий административный регламент устанавливает:

1) порядок направления в министерство транспорта Архангельской области (далее – министерство):

а) заявлений о получении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси, заявлений об аннулировании действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси, заявлений о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси, заявлений о получении выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси;

б) документов, прилагаемых к указанным в настоящем пункте заявлениям;

2) порядок внесения изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси;

3) формы заявлений о получении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси, заявлений об аннулировании действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси, заявлений о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси, заявлений о получении выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси.

3. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) регистрация запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

2) рассмотрение вопроса о предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси;

3) рассмотрение вопроса об аннулировании действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси;

4) рассмотрение вопроса о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси;

5) рассмотрение вопроса о выдаче выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси;

6) выдача заявителю результата предоставления государственной услуги;

7) рассмотрение вопроса об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах;

8) рассмотрение вопроса об исправлении допущенных опечаток и ошибок в реестровых записях, внесенных в региональный реестр служб заказа легкового такси в качестве результата предоставления государственной услуги.

4. К административным процедурам (действиям), выполняемым многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемыми им организациями (далее – многофункциональный центр), относятся:

1) прием запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

2) выдача уведомления об отказе в приеме документов;

3) выдача результата предоставления государственной услуги.

5. Заявителями при предоставлении государственной услуги являются:

1) юридические лица;

2) индивидуальные предприниматели;

3) уполномоченные представители лиц, указанных в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта.

6. В зависимости от целей обращения заявителей с запросами о предоставлении государственной услуги (результатов предоставления государственной услуги) заявители делятся на категории в соответствии с приложением № 1 к настоящему административному регламенту.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

7. Наименование государственной услуги: «Предоставление права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси».

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

8. Государственная услуга предоставляется министерством.

2.3. Результаты предоставления государственной услуги

9. Результатами предоставления государственной услуги являются:

1) при обращении заявителя за получением права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси:

а) реестровая запись в региональном реестре служб заказа легкового такси и уведомление о предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси;

б) уведомление об отказе в предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси;

2) при обращении заявителя за аннулированием действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси:

реестровая запись в региональном реестре служб заказа легкового такси об аннулировании действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси и уведомление об аннулировании действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси;

3) при обращении заявителя за внесением изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси:

а) реестровая запись в региональном реестре служб заказа легкового такси о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси и уведомление о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси;

б) уведомление об отказе во внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси;

4) при обращении заявителя за получением выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси:

а) выписка из регионального реестра служб заказа легкового такси и уведомление о предоставлении выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси;

б) уведомление об отказе в предоставлении выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси;

5) при обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах:

а) исправленный документ, выданный в результате предоставления государственной услуги;

б) уведомление об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах;

6) при обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и ошибок в реестровых записях, внесенных в региональный реестр служб заказа легкового такси в качестве результата предоставления государственной услуги:

а) реестровая запись об исправлении допущенных опечаток и ошибок в реестровой записи, внесенной в региональный реестр служб заказа легкового такси, и уведомление о внесении этой реестровой записи;

б) уведомление об отсутствии опечаток и ошибок в реестровых записях, внесенных в региональный реестр служб заказа легкового такси в качестве результата предоставления государственной услуги.

10. Результаты предоставления государственной услуги могут быть получены заявителями:

1) в министерстве – если заявитель обратился за получением государственной услуги непосредственно в министерство либо указал на такой способ получения результата предоставления государственной услуги в запросе о предоставлении государственной услуги;

2) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении – если заявитель обратился за получением государственной услуги посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении либо указал на такой способ получения результата предоставления государственной услуги в запросе о предоставлении государственной услуги;

3) через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) – вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением государственной услуги, а также от способа выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги в соответствии с правилами, установленными Правительством Российской Федерации. Результат предоставления государственной услуги направляется для размещения в личном кабинете заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) в виде реквизитов реестровых записей или реквизитов документа на бумажном носителе, выдаваемого заявителю по результатам предоставления государственной услуги;

4) в многофункциональном центре – если заявитель обратился за получением государственной услуги через многофункциональный центр или указал на такой способ получения результата предоставления государственной услуги в запросе о предоставлении государственной услуги;

5) по электронной почте – если заявитель указал на такой способ получения результата предоставления государственной услуги в запросе о предоставлении государственной услуги.

11. Заявителю в качестве результата предоставления государственной услуги обеспечивается по его выбору возможность получения:

1) электронного документа, подписанного должностным лицом министерства, ответственным за предоставление государственной услуги, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи. Заявителю обеспечивается доступ к результату предоставления государственной услуги в форме электронного документа на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) без ограничения срока;

2) документа на бумажном носителе. Если заявитель запросил получение результата предоставления государственной услуги в многофункциональном центре, документ на бумажном носителе хранится в многофункциональном центре в течение одного месяца со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

12. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет:

1) при обращении заявителя за получением права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси – шесть рабочих дней со дня приема запроса о предоставлении государственной услуги;

2) при обращении заявителя за аннулированием действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси – четыре рабочих дня со дня приема запроса о предоставлении государственной услуги;

3) при обращении заявителя за внесением изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси – шесть рабочих дней со дня приема запроса о предоставлении государственной услуги;

4) при обращении заявителя за получением выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси – четыре рабочих дня со дня приема запроса о предоставлении государственной услуги;

5) при обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах – один рабочий день со дня приема запроса о предоставлении государственной услуги;

6) при обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и ошибок в реестровых записях, внесенных в региональный реестр служб заказа легкового такси в качестве результата предоставления государственной услуги, – один рабочий день со дня приема запроса о предоставлении государственной услуги.

2.5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

13. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, включая способы подачи этих документов, приведен в приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

14. Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, подаются заявителями по следующим формам:

1) заявление о предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси – по форме согласно приложению № 3 к настоящему административному регламенту;

2) заявление об аннулировании действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси – по форме согласно приложению № 4 к настоящему административному регламенту;

3) заявление о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси – по форме согласно приложению № 5 к настоящему административному регламенту;

4) заявление о получении выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси – по форме согласно приложению № 6 к настоящему административному регламенту;

5) заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах – по форме согласно приложению № 7 к настоящему административному регламенту;

6) заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в реестровых записях, внесенных в региональный реестр служб заказа легкового такси в качестве результата предоставления государственной услуги, – по форме согласно приложению № 8 к настоящему административному регламенту;

7) доверенность представителя заявителя – по форме в соответствии с требованиями гражданского законодательства.

2.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

15. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в приложении № 9 к настоящему административному регламенту.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

16. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрено.

17. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в приложении № 10 к настоящему административному регламенту.

2.8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

18. Предоставление государственной услуги осуществляется без взимания платы.

2.9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

19. Максимальный срок ожидания в очереди:

1) при подаче запроса о предоставлении государственной услуги – до 15 минут;

2) при получении результата предоставления государственной услуги – до 15 минут.

2.10. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

20. Максимальный срок регистрации запроса о предоставлении государственной услуги составляет:

1) при подаче запроса о предоставлении государственной услуги заявителем непосредственно в министерство – в день поступления в министерство;

2) при направлении запроса о предоставлении государственной услуги заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в министерство – в день поступления из организации почтовой связи;

3) при направлении запроса о предоставлении государственной услуги через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) – автоматически в день подачи;

4) при подаче запроса о предоставлении государственной услуги через многофункциональный центр – в день поступления в министерство.

2.11. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

21. Сведения о требованиях, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, требованиях к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещены на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

2.12. Показатели доступности и качества государственной услуги

22. Перечень показателей доступности и качества государственной услуги размещен на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

2.13. Иные требования к предоставлению государственной услуги

23. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не предусмотрены.

24. При предоставлении государственной услуги используются следующие государственные информационные системы:

1) федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

2) федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

3) федеральная государственная информационная система «Единая система предоставления государственных и муниципальных услуг (сервисов)»;

4) федеральная государственная информационная система легковых такси;

5) государственная информационная система Архангельской области «Архангельская региональная система исполнения регламентов»;

6) государственная информационная система Архангельской области «Официальный сайт Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

7) государственная информационная система Архангельской области «Региональная информационная система легковых такси».

25. Государственная услуга может быть предоставлена через многофункциональный центр.

Многофункциональный центр при предоставлении государственной услуги выполняет административные процедуры (действия), указанные в пункте 4 настоящего административного регламента.

Многофункциональный центр не уполномочен принимать решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Многофункциональный центр выдает заявителям документы на бумажном носителе, подтверждающие содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления государственной услуги министерства.

III. Способы информирования заявителей об изменении статуса рассмотрения запросов о предоставлении государственной услуги

26. При предоставлении государственной услуги заявители информируются об изменении статуса рассмотрения запросов о предоставлении государственной услуги.

27. При предоставлении государственной услуги в электронной форме заявителю направляются:

1) уведомление о записи на прием в многофункциональный центр, содержащее сведения о дате, времени и месте приема;

2) уведомление о регистрации запроса о предоставлении государственной услуги, содержащее сведения о факте регистрации запроса о предоставлении государственной услуги, а также сведения о дате окончания предоставления

государственной услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

3) уведомление о результатах рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении государственной услуги и возможности получить результат предоставления государственной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

28. При предоставлении государственной услуги в иных формах заявителю направляются:

1) уведомление об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги (при принятии такого решения);

2) результат предоставления государственной услуги.

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по предоставлению права на осуществление
деятельности службы заказа легкового такси
на территории Архангельской области

КАТЕГОРИИ ЗАЯВИТЕЛЕЙ
при предоставлении государственной услуги по предоставлению права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси на территории Архангельской области

Категория заявителей	Результат предоставления государственной услуги
1. Заявители	Получение права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси
2. Заявители, сведения о которых внесены в региональный реестр служб заказа легкового такси	Аннулирование действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси
3. Заявители, сведения о которых внесены в региональный реестр служб заказа легкового такси	Внесение изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси
4. Заявители, сведения о которых внесены в региональный реестр служб заказа легкового такси	Получение выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси
5. Заявители, получившие документы в качестве результата предоставления государственной услуги	Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах
6. Заявители, в отношении которых были внесены реестровые записи в региональный реестр служб заказа легкового такси	Исправление допущенных опечаток и ошибок в реестровых записях, внесенных в региональный реестр служб заказа легкового такси в качестве результата предоставления государственной услуги

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по предоставлению права на осуществление
деятельности службы заказа легкового такси
на территории Архангельской области

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, необходимых для предоставления государственной услуги по предоставлению права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси на территории Архангельской области

I. Наименования документов и требования к ним

Результат предоставления государственной услуги	Наименование документов	Требования к формам (форматам) документов и количеству экземпляров
1	2	3
1. Предоставление права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси	1) документы и информация, которые заявитель должен представить самостоятельно:	
	а) заявление о предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси;	а) в виде электронного документа либо на бумажном носителе в подлиннике в одном экземпляре;
	б) доверенность представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);	б) в виде электронного образа документа (в форматах .pdf, .png, .jpg или .jpeg) либо на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре;
	в) паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя (за исключением случаев обращения за получением государственной услуги в электронной форме)	в) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре
	2) документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, не предусмотрены	
2. Аннулирование действия права на осуществление деятельности	1) документы и информация, которые заявитель должен представить самостоятельно:	
	а) заявление об аннулировании действия права на осуществление	а) в виде электронного документа либо на

1	2	3
службы заказа легкового такси	деятельности службы заказа легкового такси;	бумажном носителе в подлиннике в одном экземпляре;
	б) доверенность представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);	б) в виде электронного образа документа (в форматах .pdf, .png, .jpg или .jpeg) либо на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре;
	в) паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя (за исключением случаев обращения за получением государственной услуги в электронной форме)	в) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре
	2) документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, не предусмотрены	
3. Внесение изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси	1) документы и информация, которые заявитель должен представить самостоятельно:	
	а) заявление о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси;	а) в виде электронного документа либо на бумажном носителе в подлиннике в одном экземпляре;
	б) документы, подтверждающие необходимость внесения изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси;	б) в виде электронного образа документа (в форматах .pdf, .png, .jpg или .jpeg) либо на бумажном носителе в ксерокопии в одном экземпляре каждый;
	в) доверенность представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);	в) в виде электронного образа документа (в форматах .pdf, .png, .jpg или .jpeg) либо на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре;
	г) паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя (за исключением случаев обращения за получением государственной услуги в электронной форме)	г) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре;

1	2	3
	д) опись прилагаемых документов (в случае представления заявления на бумажном носителе)	д) на бумажном носителе в подлиннике в одном экземпляре
	2) документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, не предусмотрены	
4. Получение выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси	1) документы и информация, которые заявитель должен представить самостоятельно:	
	а) заявление о получении выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси;	а) в виде электронного документа либо на бумажном носителе в подлиннике в одном экземпляре;
	б) доверенность представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);	б) в виде электронного образа документа (в форматах .pdf, .png, .jpg или .jpeg) либо на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре;
	в) паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя (за исключением случаев обращения за получением государственной услуги в электронной форме)	в) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре
	2) документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, не предусмотрены	
5. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах	1) документы и информация, которые заявитель должен представить самостоятельно:	
	а) заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах;	а) в виде электронного документа либо на бумажном носителе в подлиннике в одном экземпляре;
	б) доверенность представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);	б) в виде электронного образа документа (в форматах .pdf, .png, .jpg или .jpeg) либо на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре;
	в) паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя (за исключением случаев обращения за получением государственной услуги в электронной форме)	в) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре

1	2	3
	2) документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, не предусмотрены	
6. Исправление допущенных опечаток и ошибок в реестровых записях, внесенных в региональный реестр служб заказа легкового такси в качестве результата предоставления государственной услуги	1) документы и информация, которые заявитель должен представить самостоятельно:	
	а) заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в реестровых записях, внесенных в региональный реестр служб заказа легкового такси в качестве результата предоставления государственной услуги;	а) в виде электронного документа либо на бумажном носителе в подлиннике в одном экземпляре;
	б) доверенность представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);	б) в виде электронного образа документа (в форматах .pdf, .png, .jpg или .jpeg) либо на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре;
	в) паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя (за исключением случаев обращения за получением государственной услуги в электронной форме)	в) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре
	2) документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, не предусмотрены	

Примечания:

1. Заявления, представляемые в форме электронного документа, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью.
2. В случае представления на бумажном носителе копий документов они должны полностью соответствовать подлинникам документов.
3. В случае представления электронных образов документов они должны полностью соответствовать документам на бумажном носителе.
4. Электронные документы и электронные образы документов представляются размером не более 10 Мбайт.
   Электронные образы документов не должны подвергаться редактированию.

II. Способы подачи документов

Документы, предусмотренные разделом I настоящего приложения, подаются одним из следующих способов:

1) подаются заявителем непосредственно в министерство транспорта Архангельской области;

2) направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в министерство транспорта Архангельской области;

3) направляются через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);

4) подаются через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации.

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по предоставлению права на осуществление
деятельности службы заказа легкового такси
на территории Архангельской области

(ф о р м а)

Министерство транспорта
Архангельской области
Троицкий проспект, д. 49,
г. Архангельск, 163004

З А Я В Л Е Н И Е
о предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси

1. Прошу предоставить право на осуществление деятельности службы заказа легкового такси на территории Архангельской области:

_____
(полное и сокращенное (при наличии) наименования заявителя – юридического лица на русском языке/ фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя – индивидуального предпринимателя)

_____
(адрес и место нахождения заявителя – юридического лица)

_____ (государственный регистрационный номер записи о создании заявителя – юридического лица/ государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации заявителя – индивидуального предпринимателя)	_____ (идентификационный номер налогоплательщика заявителя)
_____ (абонентский телефонный номер заявителя)	_____ (адрес электронной почты заявителя (при наличии)

_____
(способы получения и передачи заказов легкового такси (обеспечения доступа к таким заказам)

_____
(адрес сайта заявителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», если предполагается осуществление деятельности службы заказа легкового такси с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)

_____
(адреса размещения баз данных, если предполагается осуществление деятельности службы заказа легкового такси с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)

_____
(наименования программ для электронных вычислительных машин, устанавливаемых на пользовательском оборудовании, для обеспечения осуществления деятельности службы заказа легкового такси)

_____
(знак обслуживания и (или) коммерческое обозначение заявителя (при наличии)

2. Направление выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси:

☐ требуется; ☐ не требуется.

3. Способ направления уведомлений о решениях, принимаемых министерством транспорта Архангельской области, а также выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси (*выбрать одну из позиций*):

☐ в министерстве транспорта Архангельской области
(номер телефона для сообщения о готовности результата предоставления государственной услуги: _____);

☐ через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);

☐ в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг;

☐ по электронной почте: _____(адрес электронной почты);

☐ заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Приложение:
1. Доверенность представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя).
2. Копия паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность заявителя (за исключением случаев обращения за получением государственной услуги в электронной форме).

_____	_____	_____
(наименование должности или иного статуса лица, имеющего право действовать от имени заявителя – юридического лица без доверенности)	(подпись)	(расшифровка подписи)

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по предоставлению права на осуществление
деятельности службы заказа легкового такси
на территории Архангельской области

(ф о р м а)

Министерство транспорта
Архангельской области
Троицкий проспект, д. 49,
г. Архангельск, 163004

З А Я В Л Е Н И Е
об аннулировании действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси

1. Прошу аннулировать действие права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси на территории Архангельской области:

_____
(полное и сокращенное (при наличии) наименования заявителя – юридического лица на русском языке/ фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя – индивидуального предпринимателя)

_____
(адрес и место нахождения заявителя – юридического лица/адрес места жительства заявителя – индивидуального предпринимателя)

_____ _____
(государственный регистрационный номер записи о создании заявителя – юридического лица/ государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации заявителя – индивидуального предпринимателя) (идентификационный номер налогоплательщика)

_____ _____
(абонентский телефонный номер заявителя) (адрес электронной почты заявителя (при наличии)

_____
(номер записи в региональном реестре служб заказа легкового такси, содержащей сведения о предоставлении заявителю права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси)

2. Способ направления уведомлений о решениях, принимаемых министерством транспорта Архангельской области (*выбрать одну из позиций*):

☐ в министерстве транспорта Архангельской области
(номер телефона для сообщения о готовности результата предоставления государственной услуги: _____);

☐ через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);

☐ в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг;

☐ по электронной почте: _____(адрес электронной почты);

☐ заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Приложение:
1. Доверенность представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя).
2. Копия паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность заявителя (за исключением случаев обращения за получением государственной услуги в электронной форме).

_____	_____	_____
(наименование должности или иного статуса лица, имеющего право действовать от имени заявителя – юридического лица без доверенности)	(подпись)	(расшифровка подписи)

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по предоставлению права на осуществление
деятельности службы заказа легкового такси
на территории Архангельской области

(ф о р м а)

Министерство транспорта
Архангельской области
Троицкий проспект, д. 49,
г. Архангельск, 163004

З А Я В Л Е Н И Е
о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси

1. Прошу внести изменения в региональный реестр служб заказа легкового такси на территории Архангельской области в отношении:

_____

(номер записи в региональном реестре служб заказа легкового такси, содержащей сведения о предоставлении службе заказа легкового такси права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси)

2. Измененные сведения о службе заказа легкового такси или сведения о его правопреемнике (в случае реорганизации юридического лица) (*заполняются только те, которые изменились*):

_____

(измененные полное и сокращенное (при наличии) наименования юридического лица на русском языке/ фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

_____

(измененные адрес и место нахождения юридического лица/ адрес места жительства индивидуального предпринимателя)

_____ _____

(измененный государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица) (измененный идентификационный номер налогоплательщика)

_____

(измененные способы получения и передачи заказов легкового такси (обеспечения доступа к таким заказам)

_____

(измененный адрес сайта заявителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», если предполагается осуществление деятельности службы заказа легкового такси с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)

_____

(измененные знак обслуживания и (или) коммерческое обозначение заявителя (при наличии)

3. Способ направления уведомлений о решениях, принимаемых министерством транспорта Архангельской области, а также выписки из

регионального реестра служб заказа легкового такси (*выбрать одну из позиций*):

☐ в министерстве транспорта Архангельской области
(номер телефона для сообщения о готовности результата предоставления государственной услуги: _____);

☐ через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);

☐ в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг;

☐ по электронной почте: _____(адрес электронной почты);

☐ заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Приложение:
1. Копии документов, подтверждающих необходимость внесения изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси.
2. Доверенность представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя).
3. Копия паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность заявителя (за исключением случаев обращения за получением государственной услуги в электронной форме).
4. Опись прилагаемых документов (в случае представления заявления на бумажном носителе).

_____	_____	_____
(наименование должности или иного статуса лица, имеющего право действовать от имени заявителя – юридического лица без доверенности)	(подпись)	(расшифровка подписи)

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по предоставлению права на осуществление
деятельности службы заказа легкового такси
на территории Архангельской области

(ф о р м а)

Министерство транспорта
Архангельской области
Троицкий проспект, д. 49,
г. Архангельск, 163004

З А Я В Л Е Н И Е
о получении выписки из регионального реестра
служб заказа легкового такси

1. Прошу предоставить выписку из регионального реестра служб заказа легкового такси на территории Архангельской области в отношении:

_____
(полное и сокращенное (при наличии) наименования заявителя – юридического лица на русском языке/ фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя – индивидуального предпринимателя)

_____
(адрес и место нахождения заявителя – юридического лица/адрес места жительства заявителя – индивидуального предпринимателя)

_____
(номер записи в региональном реестре служб заказа легкового такси, содержащей сведения о предоставлении заявителю права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси)

_____ _____
(абонентский телефонный номер заявителя) (адрес электронной почты заявителя (при наличии)

2. Способ направления уведомлений о решениях, принимаемых министерством транспорта Архангельской области, а также выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси (*выбрать одну из позиций*):

☐ в министерстве транспорта Архангельской области
(номер телефона для сообщения о готовности результата предоставления государственной услуги: _____);

☐ через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);

☐ в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг;

☐ по электронной почте: _____(адрес электронной почты);

☐ заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Приложение:
1. Доверенность представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя).
2. Копия паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность заявителя (за исключением случаев обращения за получением государственной услуги в электронной форме).

_____	_____	_____
(наименование должности или иного статуса лица, имеющего право действовать от имени заявителя – юридического лица без доверенности)	(подпись)	(расшифровка подписи)

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по предоставлению права на осуществление
деятельности службы заказа легкового такси
на территории Архангельской области

(ф о р м а)

Министерство транспорта
Архангельской области
Троицкий проспект, д. 49,
г. Архангельск, 163004

З А Я В Л Е Н И Е
об исправлении допущенных опечаток и ошибок
в выданных в результате предоставления государственной
услуги документах

1. Прошу внести исправления в _____
_____
_____
_____
_____
в связи с _____
_____
_____
_____

2. Способ направления уведомлений о решениях, принимаемых министерством транспорта Архангельской области (*выбрать одну из позиций*):

☐ в министерстве транспорта Архангельской области
(номер телефона для сообщения о готовности результата предоставления государственной услуги: _____);

☐ через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);

☐ в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг;

☐ по электронной почте: _____(адрес электронной почты);

☐ заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Приложение:
1. Доверенность представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя).
2. Копия паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность заявителя (за исключением случаев обращения за получением государственной услуги в электронной форме).

_____	_____	_____
(наименование должности или иного статуса лица, имеющего право действовать от имени заявителя – юридического лица без доверенности)	(подпись)	(расшифровка подписи)

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по предоставлению права на осуществление
деятельности службы заказа легкового такси
на территории Архангельской области

(ф о р м а)

Министерство транспорта
Архангельской области
Троицкий проспект, д. 49,
г. Архангельск, 163004

З А Я В Л Е Н И Е
об исправлении допущенных опечаток и ошибок в реестровых записях, внесенных в региональный реестр служб заказа легкового такси

1. Прошу внести исправления в _____
_____
_____
_____
в связи с _____
_____
_____
_____

2. Способ направления уведомлений о решениях, принимаемых министерством транспорта Архангельской области (*выбрать одну из позиций*):

☐ в министерстве транспорта Архангельской области
(номер телефона для сообщения о готовности результата предоставления государственной услуги: _____);

☐ через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);

☐ в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг;

☐ по электронной почте: _____(адрес электронной почты);

☐ заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Приложение:
1. Доверенность представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя).
2. Копия паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность заявителя (за исключением случаев обращения за получением государственной услуги в электронной форме).

_____	_____	_____
(наименование должности или иного статуса лица, имеющего право действовать от имени заявителя – юридического лица без доверенности)	(подпись)	(расшифровка подписи)

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по предоставлению права на осуществление
деятельности службы заказа легкового такси
на территории Архангельской области

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ
для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги по предоставлению права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси на территории Архангельской области

Результат предоставления государственной услуги	**Основание для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги**
1	2
1. Предоставление права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси	1) лицо, подающее документы, не относится к числу заявителей в соответствии с пунктом 5 административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси на территории Архангельской области (далее – административный регламент) и пунктом 1 приложения № 1 к административному регламенту; 2) документы, которые заявитель должен представить самостоятельно в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 раздела I приложения № 2 к административному регламенту, представлены не в полном объеме либо содержат неполную или внутренне противоречивую информацию; 3) заявитель представил документы, оформление и (или) способ представления которых не соответствует установленным требованиям (пункт 14, приложения № 2 и 3 к административному регламенту); 4) рассмотрение запроса о предоставлении государственной услуги не относится к компетенции министерства транспорта Архангельской области; 5) сведения о заявителе внесены в федеральную государственную информационную систему легковых такси, и соответствующая запись имеет статус «действующая»
2. Аннулирование действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси	1) лицо, подающее документы, не относится к числу заявителей в соответствии с пунктом 5 административного регламента и пунктом 2 приложения № 1 к административному регламенту; 2) документы, которые заявитель должен представить самостоятельно в соответствии с подпунктом 1 пункта 2 раздела I приложения № 2 к административному регламенту, представлены не в полном объеме либо содержат неполную или внутренне противоречивую информацию;

1	2
	3) заявитель представил документы, оформление и (или) способ представления которых не соответствует установленным требованиям (пункт 14, приложения № 2 и 4 к административному регламенту); 4) рассмотрение запроса о предоставлении государственной услуги не относится к компетенции министерства транспорта Архангельской области; 5) право на осуществление деятельности службы заказа легкового такси, за аннулированием действия которого обратился заявитель, в федеральной государственной информационной системе легковых такси имеет статус «аннулировано» либо отсутствует
3. Внесение изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси	1) лицо, подающее документы, не относится к числу заявителей в соответствии с пунктом 5 административного регламента и пунктом 3 приложения № 1 к административному регламенту; 2) документы, которые заявитель должен представить самостоятельно в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 раздела I приложения № 2 к административному регламенту, представлены не в полном объеме либо содержат неполную или внутренне противоречивую информацию; 3) заявитель представил документы, оформление и (или) способ представления которых не соответствует установленным требованиям (пункт 14, приложения № 2 и 5 к административному регламенту); 4) рассмотрение запроса о предоставлении государственной услуги не относится к компетенции министерства транспорта Архангельской области; 5) сведения о службе заказа легкового такси, за изменением которых обратился заявитель, отсутствуют в федеральной государственной информационной системе легковых такси либо связаны с правом на осуществление деятельности службы заказа легкового такси, имеющим статус «аннулировано»
4. Получение выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси	1) лицо, подающее документы, не относится к числу заявителей в соответствии с пунктом 5 административного регламента и пунктом 4 приложения № 1 к административному регламенту; 2) документы, которые заявитель должен представить самостоятельно в соответствии с подпунктом 1 пункта 4 раздела I приложения № 2 к административному регламенту, представлены не в полном объеме либо содержат неполную или внутренне противоречивую информацию; 3) заявитель представил документы, оформление и (или) способ представления которых не соответствует установленным требованиям (пункт 14, приложения № 2 и 6 к административному регламенту); 4) рассмотрение запроса о предоставлении государственной услуги не относится к компетенции министерства транспорта Архангельской области

1	2
5. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах	1) лицо, подающее документы, не относится к числу заявителей в соответствии с пунктом 5 административного регламента и пунктом 5 приложения № 1 к административному регламенту; 2) документы, которые заявитель должен представить самостоятельно в соответствии с подпунктом 1 пункта 5 раздела I приложения № 2 к административному регламенту, представлены не в полном объеме либо содержат неполную или внутренне противоречивую информацию; 3) заявитель представил документы, оформление и (или) способ представления которых не соответствует установленным требованиям (пункт 14, приложения № 2 и 7 к административному регламенту); 4) рассмотрение запроса о предоставлении государственной услуги не относится к компетенции министерства транспорта Архангельской области
6. Исправление допущенных опечаток и ошибок в реестровых записях, внесенных в региональный реестр служб заказа легкового такси в качестве результата предоставления государственной услуги	1) лицо, подающее документы, не относится к числу заявителей в соответствии с пунктом 5 административного регламента и пунктом 6 приложения № 1 к административному регламенту; 2) документы, которые заявитель должен представить самостоятельно в соответствии с подпунктом 1 пункта 6 раздела I приложения № 2 к административному регламенту, представлены не в полном объеме либо содержат неполную или внутренне противоречивую информацию; 3) заявитель представил документы, оформление и (или) способ представления которых не соответствует установленным требованиям (пункт 14, приложения № 2 и 8 к административному регламенту); 4) рассмотрение запроса о предоставлении государственной услуги не относится к компетенции министерства транспорта Архангельской области

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по предоставлению права на осуществление
деятельности службы заказа легкового такси
на территории Архангельской области

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ
для отказа в предоставлении государственной услуги по предоставлению права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси на территории Архангельской области

Результат предоставления государственной услуги	Основание для отказа в предоставлении государственной услуги
1. Предоставление права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси	1) представление заявителем недостоверных сведений; 2) представление заявления о предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси до истечения одного года со дня вступления в силу решения суда об аннулировании действия такого права в отношении юридического лица, которое является участником юридического лица, предоставившего заявление, и (или) входит в состав его учредителей
2. Аннулирование действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси	Оснований отказа в предоставлении государственной услуги не предусмотрено
3. Внесение изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси	Представление заявителем недостоверных сведений
4. Получение выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси	Сведения, за получением которых обратился заявитель, отсутствуют в региональном реестре служб заказа легкового такси
5. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах	Отсутствие опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах
6. Исправление допущенных опечаток и ошибок в реестровых записях, внесенных в региональный реестр служб заказа легкового такси в качестве результата предоставления государственной услуги	Отсутствие опечаток и ошибок в реестровых записях, внесенных в региональный реестр служб заказа легкового такси в качестве результата предоставления государственной услуги

