ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 11 ноября 2026 г. № 905-пп

г. Архангельск

Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств Архангельской области

В соответствии с пунктом 4 статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 2 статьи 13 областного закона от 23 сентября 2008 года № 562-29-ОЗ «О бюджетном процессе Архангельской области» Правительство Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестра расходных обязательств Архангельской области.

2. Признать утратившими силу:

1) постановления Правительства Архангельской области:

а) от 27 сентября 2011 года № 338-пп «Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств Архангельской области»;

б) от 22 августа 2017 года № 335-пп «О внесении изменений в Порядок ведения реестра расходных обязательств Архангельской области»;

2) пункт 3 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Архангельской области в связи с внесением изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 24 декабря 2019 года № 749-пп.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности председателя Правительства Архангельской области **Д.В. Рожин**

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Архангельской области
от 11 ноября 2026 г. № 905-пп

П О Р Я Д О К
ведения реестра расходных обязательств Архангельской области

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с пунктом 4 статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств Архангельской области (далее – реестр расходных обязательств).

2. Реестр расходных обязательств формируется в виде свода (перечня) законов, иных нормативных правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств, подлежащих в соответствии с законодательством Российской Федерации исполнению за счет бюджетных ассигнований областного бюджета.

3. Реестр расходных обязательств предназначен для учета расходных обязательств Архангельской области и определения объемов бюджетных ассигнований областного бюджета, необходимых для их исполнения.

4. Данные реестра расходных обязательств используются при формировании проекта областного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

5. Формирование и ведение реестра расходных обязательств, а также взаимодействие министерства финансов Архангельской области (далее – министерство) с главными распорядителями средств областного бюджета (далее – главные распорядители) в процессе формирования и ведения реестра расходных обязательств осуществляются в государственной информационной системе «Автоматизированная система управления бюджетным процессом Архангельской области» (программный комплекс «Проект-СМАРТ-Про») (далее – информационная система) с использованием электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.

6. Ведение реестра расходных обязательств, а также представление реестров расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных главным распорядителям бюджетных ассигнований (далее – реестры расходных обязательств главных распорядителей) осуществляется

в соответствии с требованиями настоящего Порядка, приказа Министерства финансов Российской Федерации от 03 марта 2020 года № 34н «Об утверждении Порядка, форм и сроков представления реестра расходных обязательств субъекта Российской Федерации, свода реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации», методических рекомендаций Министерства финансов Российской Федерации и министерства.

7. Главные распорядители несут ответственность за актуальность, полноту и достоверность сведений, включаемых в реестры расходных обязательств главных распорядителей.

II. Порядок формирования и ведения реестра расходных обязательств

8. Реестр расходных обязательств формируется министерством на основании реестров расходных обязательств главных распорядителей.

9. Ведение реестра расходных обязательств осуществляется министерством путем внесения в информационную систему сведений о расходных обязательствах Архангельской области, а также обновления (актуализации) этих сведений.

10. В целях реализации полномочий по ведению реестра расходных обязательств министерство:

1) устанавливает формы для составления реестра расходных обязательств и реестров расходных обязательств главных распорядителей на стадии формирования проекта областного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период;

2) осуществляет методическое руководство по составлению реестра расходных обязательств;

3) осуществляет проверку правильности и полноты сведений в реестрах расходных обязательств главных распорядителей для направления реестра расходных обязательств в Министерство финансов Российской Федерации;

4) сводит реестры расходных обязательств главных распорядителей в реестр расходных обязательств;

5) представляет реестр расходных обязательств в Министерство финансов Российской Федерации.

11. Для целей внутреннего анализа министерство вправе детализировать и (или) дополнять форму реестра расходных обязательств (реестра расходных обязательств главного распорядителя).

12. Главные распорядители представляют в министерство по соответствующей форме реестр расходных обязательств главного распорядителя:

по форме Министерства финансов Российской Федерации – за 14 дней до срока, установленного Министерством финансов Российской Федерации;

по форме министерства – в срок, установленный распоряжением Правительства Архангельской области о подготовке проекта областного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

Сроки представления реестров расходных обязательств главных распорядителей, а также сроки для составления реестра расходных обязательств уточняются министерством в зависимости от сроков представления реестра расходных обязательств в Министерство финансов Российской Федерации и срока внесения проекта областного закона об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период на рассмотрение Архангельского областного Собрания депутатов.

Реестр расходных обязательств главного распорядителя представляется в информационной системе в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя или лица, уполномоченного действовать от имени главного распорядителя.

13. Проверка реестров расходных обязательств главных распорядителей и формирование реестра расходных обязательств в целях направления реестра расходных обязательств в Министерство финансов Российской Федерации осуществляются министерством в следующем порядке:

в течение пяти рабочих дней со дня получения реестра расходных обязательств главного распорядителя проверяется правильность заполнения представленного реестра расходных обязательств главного распорядителя, полнота представленных данных, их соответствие законодательству Российской Федерации и законодательству Архангельской области;

при наличии замечаний к реестру расходных обязательств главного распорядителя министерство возвращает его главному распорядителю для доработки с указанием причин возврата;

главный распорядитель обеспечивает повторное представление реестра расходных обязательств главного распорядителя в министерство в течение двух рабочих дней со дня получения замечаний от министерства.

В случае непредставления главными распорядителями доработанных реестров расходных обязательств главных распорядителей министерство самостоятельно изменяет (дополняет) перечень расходных обязательств Архангельской области, подлежащих отражению в реестре.

14. При составлении реестра расходных обязательств на стадии формирования проекта областного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период реестр расходных обязательств формируется министерством из реестров расходных обязательств главных распорядителей без проведения проверки, указанной в пункте 13 настоящего Порядка.

