ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 28 октября 2026 г. № 844-пп

г. Архангельск

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по установлению публичных сервитутов в отношении земельных участков и (или) земель в Архангельской области

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», пунктом 26.1 перечня государственных услуг, предоставляемых исполнительными органами государственной власти Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 26 апреля 2011 года № 130-пп, Правительство Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления государственной услуги по установлению публичных сервитутов в отношении земельных участков и (или) земель в Архангельской области (далее – административный регламент).

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Правительства Архангельской области от 24 апреля 2023 года № 376-пп «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по установлению публичных сервитутов в отношении земельных участков и (или) земель»;

2) пункт 2 изменений, которые вносятся в отдельные постановления Правительства Архангельской области по вопросам установления публичных сервитутов в отношении земельных участков и (или) земель, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 18 октября 2023 года № 1009-пп.

3. Министру имущественных отношений Архангельской области, министру транспорта Архангельской области, министру строительства и архитектуры Архангельской области в течение 15 дней со дня вступления в силу настоящего постановления утвердить план-график внедрения административного регламента.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
председателя Правительства
Архангельской области **Д.В. Рожин**

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Архангельской области
от 28 октября 2026 г. № 844-пп

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления государственной услуги по установлению публичных сервитутов в отношении земельных участков и (или) земель в Архангельской области

I. Общие положения

1. Настоящий административный регламент устанавливает порядок предоставления государственной услуги по установлению публичных сервитутов в отношении земельных участков и (или) земель в Архангельской области (далее – государственная услуга) и стандарт предоставления государственной услуги следующими исполнительными органами государственной власти Архангельской области (далее – исполнительный орган) при осуществлении полномочий по предоставлению государственной услуги:

1) министерство транспорта Архангельской области – в части установления публичных сервитутов в отношении земельных участков и (или) земель в случаях, предусмотренных статьей 4 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 254-ФЗ «Об особенностях регулирования отдельных отношений в целях реализации приоритетных проектов по модернизации и расширению инфраструктуры и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», для строительства, реконструкции объектов регионального значения, являющихся линейными объектами (автомобильные дороги регионального или межмуниципального значения);

2) министерство строительства и архитектуры Архангельской области – в части установления публичных сервитутов в отношении земельных участков и (или) земель в случаях, предусмотренных статьей 4 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 254-ФЗ «Об особенностях регулирования отдельных отношений в целях реализации приоритетных проектов по модернизации и расширению инфраструктуры и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», для строительства, реконструкции объектов капитального строительства, за исключением объектов регионального значения, являющихся линейными объектами (автомобильные дороги регионального или межмуниципального значения);

3) министерство имущественных отношений Архангельской области – в части установления публичных сервитутов:

а) в отношении земельных участков и (или) земель для их использования в целях размещения инженерных сооружений регионального значения, указанных в подпункте 1 статьи 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации,

или их капитального ремонта, а также реконструкции, капитального ремонта участков (частей) инженерных сооружений, являющихся линейными объектами регионального значения, размещения линий и сооружений связи на территориях двух и более муниципальных образований Архангельской области для оказания услуг связи и их капитального ремонта, устройства пересечений автомобильных дорог или железнодорожных путей с автомобильными дорогами регионального или межмуниципального значения Архангельской области или для устройства примыканий автомобильных дорог к автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения Архангельской области, размещения автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения Архангельской области в туннелях, за исключением случаев, когда принятие указанных решений отнесено к компетенции иных исполнительных органов;

б) в отношении земельных участков и (или) земель для их использования в целях реконструкции инженерных сооружений регионального значения, указанных в подпункте 1 статьи 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации, переносимых в связи с изъятием земельных участков, на которых они располагались, для государственных нужд Архангельской области.

2. Настоящий административный регламент не распространяется на правоотношения, связанные с установлением публичных сервитутов:

1) в отношении земельных участков и (или) земель для их использования в целях размещения инженерных сооружений, указанных в подпункте 1 статьи 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации, или их капитального ремонта, а также капитального ремонта участков (частей) инженерных сооружений, являющихся линейными объектами в случаях, если инженерное сооружение планируется частично разместить или оно частично размещено на землях лесного фонда;

2) в отношении лесных участков, расположенных в границах земель лесного фонда.

3. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) регистрация и прием к рассмотрению запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

2) рассмотрение вопроса об установлении публичного сервитута;

3) выдача заявителю результата предоставления государственной услуги;

4) рассмотрение вопроса об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

4. К административным процедурам (действиям), выполняемым многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемыми им организациями, относятся:

1) прием запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

2) выдача заявителю уведомления об отказе в приеме документов;

3) выдача заявителю результата предоставления государственной услуги.

5. Заявителями при предоставлении государственной услуги являются:

1) организации, указанные в статье 39.40 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) уполномоченные представители лиц, указанных в подпункте 1 настоящего пункта.

6. В зависимости от целей обращения заявителей с запросами о предоставлении государственной услуги (результатов предоставления государственной услуги) заявители делятся на категории в соответствии с приложением № 1 к настоящему административному регламенту.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

7. Полное наименование государственной услуги: «Установление публичных сервитутов в отношении земельных участков и (или) земель в Архангельской области».

Краткое наименование государственной услуги: «Установление публичных сервитутов».

Наименование государственной услуги в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13 декабря 2021 года № 2280 «О размещении сведений об отдельных государственных и муниципальных услугах в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и обеспечении возможности их предоставления с использованием указанной информационной системы»: «Установление публичного сервитута».

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

8. Государственная услуга предоставляется:

1) министерством транспорта Архангельской области;

2) министерством строительства и архитектуры Архангельской области;

3) министерством имущественных отношений Архангельской области.

2.3. Результаты предоставления государственной услуги

9. Результатами предоставления государственной услуги являются:

1) при обращении заявителя за установлением публичного сервитута:

а) постановление исполнительного органа, указанного в пункте 8 настоящего административного регламента, об установлении публичного сервитута;

б) распоряжение исполнительного органа, указанного в пункте 8 настоящего административного регламента, об отказе в установлении публичного сервитута;

2) при обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах:

а) исправленный документ, выданный в результате предоставления государственной услуги;

б) уведомление об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

10. Результаты предоставления государственной услуги могут быть получены заявителями:

1) в исполнительном органе, указанном в пункте 8 настоящего административного регламента, непосредственно – если заявитель обратился за получением государственной услуги непосредственно в исполнительный орган, указанный в пункте 8 настоящего административного регламента, либо указал на такой способ получения результата предоставления государственной услуги в запросе о предоставлении государственной услуги;

2) почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением государственной услуги посредством заказного почтового отправления с описью вложения либо указал на такой способ получения результата предоставления государственной услуги в запросе о предоставлении государственной услуги;

3) через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) – вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением государственной услуги, а также от способа выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги в соответствии с правилами, установленными Правительством Российской Федерации;

4) через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) – если заявитель обратился за получением государственной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций);

5) в многофункциональном центре – если заявитель обратился за получением государственной услуги через многофункциональный центр или указал на такой способ получения результата предоставления государственной услуги в запросе о предоставлении государственной услуги.

11. Заявителю в качестве результата предоставления государственной услуги обеспечивается по его выбору возможность получения:

1) электронного документа, подписанного министром исполнительного органа, указанного в пункте 8 настоящего административного регламента, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи. Заявителю обеспечивается доступ к результату предоставления государственной услуги в форме электронного документа на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) в течение одного месяца со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги;

2) документа на бумажном носителе. Если заявитель запросил получение результата предоставления государственной услуги в многофункциональном

центре, документ на бумажном носителе хранится в многофункциональном центре в течение одного месяца со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

12. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет:

1) при обращении заявителя за установлением публичного сервитута:

а) 20 календарных дней со дня поступления запроса заявителя в целях, предусмотренных подпунктом 3 статьи 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации;

б) 30 календарных дней со дня поступления запроса заявителя в целях, предусмотренных подпунктами 1, 2, 4, 4.1 и 5 статьи 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации, а также в целях установления публичного сервитута для реконструкции участков (частей) инженерных сооружений, предусмотренного подпунктом 6 статьи 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации, но не ранее чем 15 дней со дня опубликования сообщения о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута, предусмотренного подпунктом 1 пункта 3 статьи 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации (за исключением случая, предусмотренного пунктом 10 статьи 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации);

в) 20 календарных дней со дня поступления запроса заявителя в целях установления публичного сервитута для капитального ремонта участков (частей) инженерных сооружений, предусмотренного подпунктом 6 статьи 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) при обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах – пять рабочих дней со дня регистрации запроса о предоставлении государственной услуги.

2.5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

13. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также способы подачи этих документов, приведены в приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

14. Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, подаются заявителями по следующим формам:

1) ходатайство об установлении публичного сервитута, в том числе содержание обоснования необходимости установления публичного сервитута, – по форме в соответствии с приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 19 апреля 2022 года № П/0150;

2) доверенность представителя заявителя – по форме в соответствии с требованиями гражданского законодательства;

3) заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах – по форме согласно приложению № 3 к настоящему административному регламенту.

2.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

15. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в приложении № 4 к настоящему административному регламенту.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

16. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрено.

17. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в приложении № 5 к настоящему административному регламенту.

2.8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

18. Государственная услуга предоставляется на бесплатной основе.

2.9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

19. Максимальный срок ожидания в очереди:

1) при подаче запроса о предоставлении государственной услуги – до 15 минут;

2) при получении результата предоставления государственной услуги – до 15 минут.

2.10. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

20. Максимальный срок регистрации запроса о предоставлении государственной услуги составляет:

1) при подаче запроса о предоставлении государственной услуги заявителем непосредственно в исполнительный орган, указанный в пункте 8 настоящего административного регламента, – в день поступления в исполнительный орган, указанный в пункте 8 настоящего административного регламента;

2) при направлении запроса о предоставлении государственной услуги заказным почтовым отправлением с описью вложения в исполнительный орган, указанный в пункте 8 настоящего административного регламента, – в день поступления из организации почтовой связи;

3) при направлении запроса о предоставлении государственной услуги через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) – автоматически в день подачи;

4) при подаче запроса о предоставлении государственной услуги через многофункциональный центр – в день поступления в исполнительный орган, указанный в пункте 8 настоящего административного регламента.

2.11. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

21. Сведения о требованиях, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, требованиях к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещены на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций).

2.12. Показатели доступности и качества государственной услуги

22. Перечень показателей доступности и качества государственной услуги размещен на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций).

2.13. Иные требования к предоставлению государственной услуги

23. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не предусмотрены.

24. При предоставлении государственной услуги используются следующие государственные информационные системы:

1) федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

2) федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

3) федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;

4) государственная информационная система Архангельской области «Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

5) государственная информационная система Архангельской области «Архангельская региональная система исполнения регламентов»;

6) государственная информационная система Архангельской области «Архангельская региональная система межведомственного электронного взаимодействия»;

7) государственная информационная система Архангельской области «Официальный сайт Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

8) федеральная государственная географическая информационная система «Единая цифровая платформа «Национальная система пространственных данных».

25. Государственная услуга может быть предоставлена через многофункциональный центр.

Многофункциональный центр при предоставлении государственной услуги выполняет административные процедуры (действия), указанные в пункте 4 настоящего административного регламента.

Многофункциональный центр не уполномочен принимать решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Многофункциональный центр выдает заявителям документы на бумажном носителе, подтверждающие содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления государственной услуги исполнительным органом, указанным в пункте 8 настоящего административного регламента.

26. При предоставлении государственной услуги используются пространственные данные и сведения, содержащиеся в федеральной государственной географической информационной системе, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных, а также электронные сервисы указанной информационной системы.

III. Способы информирования заявителей об изменении статуса рассмотрения запросов о предоставлении государственной услуги

27. При предоставлении государственной услуги заявители информируются об изменении статуса рассмотрения запросов о предоставлении государственной услуги.

28. При предоставлении государственной услуги в электронной форме заявителю направляются:

1) уведомление о регистрации запроса о предоставлении государственной услуги, содержащее сведения о факте регистрации запроса о предоставлении государственной услуги, а также сведения о дате окончания предоставления государственной услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) уведомление о результатах рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении государственной услуги и возможности получить результат предоставления государственной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

29. При предоставлении государственной услуги в иных формах заявителю направляются:

1) уведомление об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги (при принятии такого решения);

2) результат предоставления государственной услуги.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги по установлению публичных
сервитутов в отношении земельных
участков и (или) земель
в Архангельской области

КАТЕГОРИИ ЗАЯВИТЕЛЕЙ
при предоставлении государственной услуги по установлению публичных сервитутов в отношении земельных участков и (или) земель в Архангельской области

Категория заявителей	**Цель обращения заявителей с запросами о предоставлении государственной услуги (результаты предоставления государственной услуги)**
1. Организации, указанные в статье 39.40 Земельного кодекса Российской Федерации	Установление публичного сервитута
2. Заявители, получившие документы в качестве результата предоставления государственной услуги	Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги по установлению публичных
сервитутов в отношении земельных
участков и (или) земель
в Архангельской области

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, необходимых для предоставления государственной услуги при предоставлении государственной услуги по установлению публичных сервитутов в отношении земельных участков и (или) земель в Архангельской области

I. Наименования документов и требования к ним

Цель обращения заявителей с запросами о предоставлении государственной услуги (результаты предоставления государственной услуги)	**Наименование документов**	**Требования к формам (форматам) документов и количеству экземпляров**
1	2	3
1. Установление публичного сервитута	1) документы и информация, которые заявитель должен представить самостоятельно:	
	а) ходатайство об установлении публичного сервитута;	а) на бумажном носителе в подлиннике или в виде электронного документа в одном экземпляре каждый;
	б) подготовленные в форме электронного документа сведения о границах публичного сервитута, включающие графическое описание местоположения границ публичного сервитута и перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, установленной для ведения Единого государственного реестра недвижимости;	б) в виде электронного документа в одном экземпляре;

1	2	3
	в) соглашение, заключенное между заявителем и собственником линейного объекта, расположенного на земельном участке и (или) землях, в отношении которых подано ходатайство об установлении публичного сервитута, о технических требованиях и условиях, подлежащих обязательному исполнению при реконструкции, капитальном ремонте или сносе указанного линейного объекта, в случае, если осуществление публичного сервитута повлечет необходимость реконструкции, капитального ремонта или сноса указанного линейного объекта;	в) на бумажном носителе в ксерокопии либо в виде электронного документа или электронного образа документа в одном экземпляре каждый;
	г) документы, подтверждающие право на инженерное сооружение, если подано ходатайство об установлении публичного сервитута для реконструкции или эксплуатации указанного сооружения, реконструкции или капитального ремонта его участка (части), при условии, что такое право не зарегистрировано;	г) на бумажном носителе в ксерокопии либо в виде электронного документа или электронного образа документа в одном экземпляре каждый;
	д) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с ходатайством об установлении публичного сервитута обращается представитель заявителя;	д) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии либо в виде электронного документа или электронного образа документа в одном экземпляре каждый;
	е) договор о прокладке, переустройстве, переносе инженерных коммуникаций, их эксплуатации в случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута подано в целях, предусмотренных подпунктом 4.1 статьи 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации;	е) на бумажном носителе в ксерокопии либо в виде электронного документа или электронного образа документа в одном экземпляре каждый;
	ж) договор, на основании которого осуществляются реконструкция, капитальный ремонт линейных объектов в связи с планируемыми строительством, реконструкцией или капитальным ремонтом объектов капитального строительства, в случае, если ходатайство об установлении	ж) на бумажном носителе в ксерокопии либо в виде электронного

1	2	3
	публичного сервитута подано лицом, указанным в подпункте 4.2 статьи 39.40 Земельного кодекса Российской Федерации; з) договор о подключении (технологическом присоединении) к сетям инженерно-технического обеспечения с указанием сторон такого договора и сроков технологического присоединения в случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута подано в целях размещения инженерного сооружения, необходимого для подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения; и) проект организации строительства, который является разделом проектной документации объекта капитального строительства и в составе которого определяются в том числе места временного складирования строительных и иных материалов, размещения строительной техники, возведения некапитальных строений, сооружений на срок строительства, в случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута подано в целях, предусмотренных подпунктом 2 статьи 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации	документа или электронного образа документа в одном экземпляре каждый; з) на бумажном носителе в ксерокопии либо в виде электронного документа или электронного образа документа в одном экземпляре каждый; и) на бумажном носителе в ксерокопии либо в виде электронного документа или электронного образа документа в одном экземпляре каждый
	2) документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, не предусмотрены	
2. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах	1) документы и информация, которые заявитель должен представить самостоятельно:	
	а) заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах;	а) на бумажном носителе в подлиннике или в виде электронного документа (в форматах .doc или .docx) в одном экземпляре каждый;
	б) паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя (за исключением случаев обращения за получением государственной услуги	б) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре каждый;

1	2	3
	в электронной форме); в) документы, подтверждающие статус и полномочия представителя заявителя (в случае обращения за получением государственной услуги через представителя)	в) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии либо в виде электронного документа (в форматах .doc или .docx) или электронного образа документа (в форматах .pdf или .jpg) в одном экземпляре каждый
	2) документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, не предусмотрены	

Примечания:

1. Документы, предусмотренные подпунктами «в» – «и» пункта 1 раздела I настоящего приложения, представляемые в виде электронных документов, направляются в следующих форматах:

1) .xml – для документов, в отношении которых утверждены формы и требования по формированию электронных документов в виде файлов в формате .xml;

2) .doc, .docx, .odt – для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта);

3) .xls, .xlsx, .ods – для документов, содержащих таблицы;

4) .pdf, .jpg, .jpeg, .png, .bmp, .tiff – для документов с текстовым содержанием, в том числе включающим формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта), а также документов с графическим содержанием;

5) .zip, .rar – для документов, направляемых в виде одного файла, созданного с использованием программ-архиваторов;

6) .sig – для файлов, содержащих открепленную усиленную квалифицированную электронную подпись.

2. Документы в виде электронных документов, направляемые в форматах, предусмотренных пунктом 1 настоящих примечаний, должны:

1) формироваться способом, не предусматривающим сканирование документа на бумажном носителе (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3 настоящих примечаний);

2) состоять из одного или нескольких файлов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию;

3) обеспечивать возможность поиска по текстовому содержанию документа и возможность копирования текста (за исключением случая, если текст является частью графического изображения);

4) содержать оглавление (для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные) и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам;

5) в случае превышения размера 80 мегабайт делиться на несколько фрагментов, при этом название каждого файла, полученного в результате деления документа, дополняется словом «Фрагмент» и порядковым номером такого файла.

3. В случае если оригинал документа выдан и подписан уполномоченным органом на бумажном носителе, допускается формирование документа в электронной форме путем сканирования оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

1) «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

2) «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

3) «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста).

4. Документы, представляемые в виде электронных документов, подписываются с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи лицами, обладающими полномочиями на их подписание в соответствии с законодательством Российской Федерации. При подаче заявления физическим лицом, представляющим интересы юридического лица на основании доверенности, подтверждающей полномочия этого физического лица, в электронной форме в машиночитаемом виде возможно подписание документов усиленной квалифицированной электронной подписью либо усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке и при условии организации взаимодействия физического лица с такой инфраструктурой с применением прошедших в установленном порядке процедур оценки соответствия средств защиты информации, а в случае, если заявителем является физическое лицо, – простой электронной подписью, ключ которой получен в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 года № 33.

II. Способы подачи документов

Документы, предусмотренные разделом I настоящего приложения, подаются одним из следующих способов:

1) подаются заявителем непосредственно в исполнительный орган государственной власти Архангельской области, указанный в пункте 8 административного регламента предоставления государственной услуги по установлению публичных сервитутов в отношении земельных участков и (или) земель в Архангельской области (далее – исполнительный орган);

2) направляются заказным почтовым отправлением с описью вложения в исполнительный орган;

3) направляются через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);

4) направляются через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций);

5) подаются через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги по установлению публичных
сервитутов в отношении земельных
участков и (или) земель
в Архангельской области

(ф о р м а)

В уполномоченный орган

З А Я В Л Е Н И Е
об исправлении допущенных опечаток и ошибок
в выданных в результате предоставления государственной
услуги по установлению публичных сервитутов
в отношении земельных участков и (или) земель
в Архангельской области документах

Прошу внести исправления в _____
_____
_____
_____
(наименование и иные реквизиты документа, выданного в результате предоставления государственной услуги)

1. Сведения о заявителе

1.1	Сведения о юридическом лице:	
1.1.1	Полное наименование	
1.1.2	Основной государственный регистрационный номер	
1.1.3	Идентификационный номер налогоплательщика	
1.1.4	Место нахождения и адрес юридического лица	
1.1.5	Наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица	
1.2	Сведения о представителе:	
1.2.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.2.2	Реквизиты документа, подтверждающего статус и полномочия представителя	

2. Сведения о предлагаемых исправлениях

№ п/п	Формулировка в действующей редакции документа	Предлагаемая формулировка для внесения исправлений в документ	Основания для внесения исправлений в документ
2.1			
2.2			

3. Исправленные документы прошу:

☐ выдать в исполнительном органе государственной власти Архангельской области, указанном в пункте 8 административного регламента предоставления государственной услуги по установлению публичных сервитутов в отношении земельных участков и (или) земель в Архангельской области (далее – исполнительный орган);

☐ выдать в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организациях;

☐ направить почтовым отправлением с описью вложения в исполнительный орган;

☐ направить через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций);

☐ направить через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

Приложение: 1. _____
2. _____

_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги по установлению публичных
сервитутов в отношении земельных
участков и (или) земель
в Архангельской области

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ
для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги по установлению публичных сервитутов в отношении земельных участков и (или) земель в Архангельской области

Цель обращения заявителей с запросами о предоставлении государственной услуги (результаты предоставления государственной услуги)	**Основание для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги**
1	2
1. Установление публичного сервитута	1) ходатайство об установлении публичного сервитута (далее – ходатайство) подано в исполнительный орган государственной власти Архангельской области, не уполномоченный на установление публичного сервитута для целей, указанных в ходатайстве; 2) лицо, подающее документы, не относится к числу заявителей в соответствии с приложением № 1 к административному регламенту предоставления государственной услуги по установлению публичных сервитутов в отношении земельных участков и (или) земель в Архангельской области (далее – административный регламент); 3) подано ходатайство в целях, не предусмотренных статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации; 4) ходатайство и прилагаемые к нему документы не соответствуют требованиям, установленным в соответствии с пунктом 4 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации; 5) к ходатайству об установлении публичного сервитута не приложены документы, предусмотренные подпунктами «б» – «и» пункта 1 приложения № 2 к административному регламенту

1	2
2. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах	1) лицо, подающее документы, не относится к числу заявителей в соответствии с приложением № 1 к административному регламенту; 2) документы, которые заявитель должен представить самостоятельно в соответствии с пунктом 2 раздела I приложения № 2 к административному регламенту, представлены не в полном объеме либо содержат неполную или внутренне противоречивую информацию; 3) заявитель представил документы, оформление и (или) способ представления которых не соответствует установленным требованиям (раздел II приложения № 2 к административному регламенту); 4) рассмотрение запроса о предоставлении государственной услуги не относится к компетенции исполнительного органа государственной власти, указанного в пункте 8 административного регламента

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги по установлению публичных
сервитутов в отношении земельных
участков и (или) земель
в Архангельской области

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ
для отказа в предоставлении государственной услуги по установлению публичных сервитутов в отношении земельных участков и (или) земель в Архангельской области

Цель обращения заявителей с запросами о предоставлении государственной услуги (результаты предоставления государственной услуги)	**Основание для отказа в предоставлении государственной услуги**
1	2
1. Установление публичного сервитута	1) в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации; 2) не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации; 3) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, запрещено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут; 4) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества

1	2
	в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков. Положения настоящего подпункта не применяются в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам; 5) осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса; 6) границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения, автомобильной дороги, железнодорожных путей в случае подачи ходатайства об установлении публичного сервитута в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 – 4.1 и 6 статьи 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением случая установления публичного сервитута в целях капитального ремонта инженерных сооружений, являющихся линейными объектами, а также в целях капитального ремонта участков (частей) таких инженерных сооружений; 7) установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению иных объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки территории; 8) публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд
2. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах	Отсутствие опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах