



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 сентября 2026 г. № 740-пп

г. Архангельск

О внесении изменений в постановление Правительства Архангельской области от 16 июля 2013 года № 314-пп

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 1 статьи 33 Федерального закона от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», подпунктом 1 пункта 1 статьи 34 Устава Архангельской области, Положением о системе управления государственными программами Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 28 августа 2023 года № 793-пп, Правительство Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Архангельской области от 16 июля 2013 года № 314-пп «О государственной программе Архангельской области «Развитие инфраструктуры Соловецкого архипелага».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Первый заместитель Губернатора
Архангельской области –
председатель Правительства
Архангельской области**



А.В. Алсуфьев

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Архангельской области
от 30 сентября 2026 г. № 740-пп

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление Правительства
Архангельской области от 16 июля 2013 года № 314-пп**

1. В паспорте государственной программы Архангельской области «Развитие инфраструктуры Соловецкого архипелага»:

1) позицию, касающуюся объемов и источников финансового обеспечения государственной программы, раздела 1 изложить в следующей редакции:

« Объемы и источники финансового обеспечения государственной программы	Общий объем финансового обеспечения государственной программы составляет 3 545 998,0 тыс. рублей; объем финансового обеспечения по годам и источникам финансового обеспечения представлен в разделе 4 паспорта государственной программы	»;
--	---	----

2) раздел 4 изложить в следующей редакции:

«4. Финансовое обеспечение государственной программы

Наименование государственной программы, структурного элемента/источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации (тыс. рублей)			Всего (тыс. рублей)
	2026 г.	2027 г.	2028 г.	
1	2	3	4	5
Государственная программа (всего) в том числе:	1 038 237,5	1 229 375,8	1 278 384,7	3 545 998,0
Областной бюджет (всего)	1 038 237,5	1 229 375,8	1 278 384,7	3 545 998,0
Консолидированные бюджеты муниципальных образований Архангельской области	-	-	-	-
Комплекс процессных мероприятий «Развитие инфраструктуры Соловецкого архипелага», в том числе:	1 038 237,5	1 229 375,8	1 278 384,7	3 545 998,0

1	2	3	4	5
Областной бюджет (всего)	1 038 237,5	1 229 375,8	1 278 384,7	3 545 998,0
Консолидированные бюджеты муниципальных образований Архангельской области	-	-	-	-

».

2. Пункт 5 Положения о порядке и условиях предоставления субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Дирекция по развитию Соловецкого архипелага» на финансовое обеспечение затрат, связанных с ее деятельностью изложить в следующей редакции:

«5. Предоставление субсидии осуществляется агентством на основании соглашения, заключаемого с некоммерческой организацией в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии, разрабатываемой и утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – соглашение).

Размер субсидии определяется как сумма затрат по направлениям расходов, предусмотренных настоящим пунктом, в пределах установленных процентных ограничений, не превышающих 100 процентов лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Положения, доведенных в установленном порядке до агентства как получателя средств областного бюджета на цель, указанную в абзаце первом пункта 1 настоящего Положения.

Расчет размера субсидии (С) производится по следующей формуле:

$$C = Z_{\text{от}} + Z_{\text{мер}} + Z_{\text{ир}},$$

где:

$Z_{\text{от}}$ – затраты на оплату труда, включая начисления на выплаты по оплате труда, и иные выплаты работникам;

$Z_{\text{мер}}$ – затраты на реализацию мероприятий в сфере развития Соловецкого архипелага;

$Z_{\text{ир}}$ – затраты на иные расходы, связанные с деятельностью некоммерческой организации, установленные настоящим Положением.

Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения следующих затрат:

1) оплата труда, включая начисления на выплаты по оплате труда, и иные выплаты работникам, предусмотренные трудовым законодательством и локальными правовыми актами некоммерческой организации, содержащими нормы трудового права, включая:

а) возмещение расходов, связанных со служебными командировками. Размеры возмещения расходов, связанных со служебными командировками работников некоммерческой организации, не могут превышать размеров возмещения расходов, связанных со служебными командировками работников государственных учреждений Архангельской области;

б) выплата компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно. Размер компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно работникам некоммерческой организации и членам их семей не может превышать размера компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в государственных учреждениях Архангельской области, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, и членам их семей;

в) повышение квалификации работников некоммерческой организации.

Затраты на оплату труда, включая начисления на выплаты по оплате труда, и иные выплаты работникам ($Z_{от}$) определяются по следующей формуле:

$$Z_{от} = Z_{зп} + Z_{св} + Z_{ск} + Z_{кп} + Z_{ор},$$

где:

$Z_{зп}$ – затраты на выплату заработной платы и иных начислений, предусмотренных положением об оплате труда некоммерческой организации;

$Z_{св}$ – затраты на уплату страховых взносов с начисленной заработной платы и иных начислений, предусмотренных положением об оплате труда некоммерческой организации;

$Z_{ск}$ – затраты, связанные со служебными командировками работников некоммерческой организации;

$Z_{кп}$ – затраты на компенсацию расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно работников некоммерческой организации;

$Z_{ор}$ – затраты на повышение квалификации работников некоммерческой организации.

Затраты на выплату заработной платы ($Z_{зп}$) определяются по следующей формуле:

$$Z_{зп} = Z_{ауп} + Z_{ср} \times n,$$

где:

$Z_{ауп}$ – затраты на выплату заработной платы и иных начислений, предусмотренных положением об оплате труда некоммерческой организации, административно-управленческому персоналу;

$Z_{ср}$ – средняя заработная плата одного работника некоммерческой организации, непосредственно связанного с достижением результата предоставления субсидии;

n – количество работников некоммерческой организации, непосредственно связанных с достижением результата предоставления субсидии.

При этом средняя заработная плата одного работника некоммерческой организации, непосредственно связанного с достижением результата предоставления субсидии, не может превышать среднемесячную номинальную начисленную заработную плату работников по полному кругу организаций по Архангельской области без Ненецкого автономного округа за предыдущий

отчетный год, официально опубликованную Управлением Федеральной службы государственной статистики по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.

Расчет средней заработной платы одного работника некоммерческой организации, непосредственно связанного с достижением результата предоставления субсидии (Z_{cp}), производится согласно выплатам, предусмотренным в штатном расписании некоммерческой организации, по следующей формуле:

$$Z_{cp} = (SUMM Z_{шп} / 12) : n,$$

где:

$Z_{шп}$ – затраты на выплату заработной платы, предусмотренные штатным расписанием некоммерческой организации;

n – количество работников некоммерческой организации, непосредственно связанных с достижением результата предоставления субсидии.

Затраты на уплату страховых взносов с начисленной заработной платы и иных начислений, предусмотренных положением об оплате труда некоммерческой организации ($Z_{св}$), определяются по следующей формуле:

$$Z_{св} = Z_{зп} \times СВ,$$

где:

$Z_{зп}$ – затраты на выплату заработной платы и иных начислений, предусмотренных положением об оплате труда некоммерческой организации;

СВ – процент страховых взносов в соответствии с положениями Налогового кодекса Российской Федерации.

Затраты, связанные со служебными командировками работников некоммерческой организации ($Z_{ск}$), определяются по следующей формуле:

$$Z_{ск} = SUMM Z_{сут} + SUMM Z_{проезд} + SUMM Z_{найм} + SUMM Z_{пр},$$

где:

$Z_{сут}$ – затраты на дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные);

$Z_{проезд}$ – затраты на проезд в служебные командировки работников некоммерческой организации, установленные законодательством Архангельской области для возмещения расходов, связанных со служебными командировками работников государственных учреждений Архангельской области;

$Z_{найм}$ – затраты, связанные с наймом жилого помещения в служебных командировках, включая бронирование жилого помещения, расходы на гостиничные услуги;

$Z_{пр}$ – прочие затраты, связанные со служебными командировками работников некоммерческой организации, установленные законодательством Архангельской области для возмещения расходов, связанных со служебными командировками работников государственных учреждений Архангельской области.

Затраты на компенсацию расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно работников некоммерческой организации ($Z_{\text{кл}}$) определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{кл}} = Ч \times П_{\text{ср}} \times \text{ИПЦ},$$

где:

Ч – численность работников некоммерческой организации и членов их семей, которые в соответствующем финансовом году имеют право на выплату компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно;

$П_{\text{ср}}$ – средняя стоимость проезда и провоза багажа на одного работника (члена семьи работника) некоммерческой организации в отчетном финансовом году;

ИПЦ – индекс потребительских цен по данным Росстата на дату расчета.

Затраты на повышение квалификации работников некоммерческой организации ($Z_{\text{ор}}$) определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{ор}} = \text{SUMM } Ч \times C_{\text{ор}},$$

где:

Ч – численность работников, которую некоммерческая организация планирует направить на повышение квалификации в соответствующем финансовом году;

$C_{\text{ор}}$ – стоимость повышения квалификации из расчета на одного работника, определяемая на основании коммерческих предложений;

2) проведение мероприятий в сфере развития Соловецкого архипелага;

Затраты на реализацию мероприятий ($Z_{\text{мер}}$) определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{мер}} = \text{SUMM } Q_{\text{імер}} \times P_{\text{імер}},$$

где:

$Q_{\text{імер}}$ – планируемое к реализации количество i -ых мероприятий;

$P_{\text{імер}}$ – стоимость реализации единицы i -ого мероприятия;

3) оплата иных расходов, связанных с деятельностью некоммерческой организации, включая следующие расходы:

а) оплата коммунальных услуг и аренды нежилых помещений;

б) оплата услуг связи, в том числе подключение и использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», оплата услуг по пересылке почтовых отправлений;

в) приобретение основных средств, в том числе офисной мебели, оргтехники;

г) оплата расходов по содержанию имущества, в том числе текущий ремонт помещения, обслуживание оргтехники, уборка помещений;

д) приобретение материальных запасов, в том числе канцелярских товаров, хозяйственных материалов, горюче-смазочных материалов, расходных материалов для оргтехники;

е) приобретение и обслуживание программного обеспечения;

ж) оплата банковского обслуживания;

з) оплата налогов, сборов и государственных пошлин, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации и связанных с осуществлением деятельности некоммерческой организации;

и) оплата иных товаров, работ, услуг, необходимых для обеспечения и осуществления деятельности некоммерческой организации.

Размеры затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитываются исходя из стоимости товаров, работ, услуг, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, определенной на основании общедоступной информации о ценах товаров, работ, услуг в соответствии с частью 18 статьи 22 Федерального закона 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Затраты на иные расходы, связанные с деятельностью некоммерческой организации ($Z_{ир}$), определяются по следующей формуле:

$$Z_{ир} = Z_a + Z_c + Z_{oc} + Z_{си} + Z_{мз} + Z_{по} + Z_{пб} + Z_{гп} + Z_{пр} + Z_{дог},$$

где:

Z_a – затраты на оплату коммунальных услуг и аренду нежилых помещений;

Z_c – затраты на оплату услуг связи, в том числе подключение и использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», оплату услуг по пересылке почтовых отправлений;

Z_{oc} – затраты на приобретение основных средств, в том числе офисной мебели, оргтехники;

$Z_{си}$ – затраты на оплату расходов по содержанию имущества, в том числе текущий ремонт помещения, обслуживание оргтехники, уборку помещений;

$Z_{мз}$ – затраты на приобретение материальных запасов, в том числе канцелярских товаров, хозяйственных материалов, горюче-смазочных материалов, расходных материалов для оргтехники;

$Z_{по}$ – затраты на приобретение и обслуживание программного обеспечения;

$Z_{пб}$ – затраты на оплату банковского обслуживания;

$Z_{гп}$ – затраты на оплату налогов, сборов и государственных пошлин, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации и связанных с осуществлением деятельности некоммерческой организации;

$Z_{пр}$ – затраты на оплату иных товаров, работ, услуг, необходимых для обеспечения и осуществления деятельности некоммерческой организации;

$Z_{дог}$ – затраты на оплату договоров возмездного оказания услуг.

Затраты на оплату коммунальных услуг и аренду нежилых помещений (Z_a) определяются по следующей формуле:

$$Z_a = Z_{ком} + Z_{ар},$$

где:

$Z_{\text{ком}}$ – затраты на оплату коммунальных услуг, определяемые по следующей формуле:

$$Z_{\text{ком}} = \Pi_{\text{ком}} \times T_{\text{ком}},$$

где:

$\Pi_{\text{ком}}$ – расчетная потребность по видам коммунальных услуг;

$T_{\text{ком}}$ – регулируемый тариф на коммунальные услуги;

$Z_{\text{ар}}$ – затраты на аренду нежилых помещений, определяемые по следующей формуле:

$$Z_{\text{ар}} = S \times P_{\text{ар}} \times N_{\text{ар}},$$

где:

S – арендуемая площадь;

$P_{\text{ар}}$ – цена ежемесячной аренды за 1 кв. метр арендуемой площади;

$N_{\text{ар}}$ – планируемое количество месяцев аренды арендуемой площади.

Затраты на оплату услуг связи, в том числе подключение и использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», оплату услуг по пересылке почтовых отправлений (Z_c) определяются по следующей формуле:

$$Z_c = Z_{\text{св}} + Z_{\text{и}} + Z_{\text{п}},$$

где:

$Z_{\text{св}}$ – затраты на оплату услуг связи, в том числе мобильной, определяемые как сумма затрат на абонентскую плату и повременную оплату местных, междугородных и международных телефонных соединений исходя из количества абонентских номеров, размера ежемесячной абонентской платы, цены минуты разговора и количества месяцев предоставления услуг;

$Z_{\text{и}}$ – затраты на подключение и использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

$Z_{\text{п}}$ – затраты на оплату услуг почтовой связи, определяемые по следующей формуле:

$$Z_{\text{п}} = \text{SUMM } Q_{\text{in}} \times P_{\text{in}},$$

где:

Q_{in} – планируемое количество i -х почтовых отправлений в год;

P_{in} – цена одного i -го почтового отправления.

Затраты на приобретение основных средств, в том числе офисной мебели, оргтехники ($Z_{\text{ос}}$), определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{ос}} = \text{SUMM } Q_{\text{in}} \times P_{\text{in}},$$

где:

Q_{in} – планируемое к приобретению количество i -х основных средств;

P_{in} – цена одного i -го основного средства.

Затраты на оплату расходов по содержанию имущества, в том числе текущий ремонт помещения, обслуживание оргтехники, уборку помещений ($Z_{\text{си}}$) определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{си}} = \text{SUMM } Q_{\text{in}} \times P_{\text{in}} + Z_{\text{ру}},$$

где:

$Q_{иi}$ – количество единиц i -го имущества;

$P_{иi}$ – цена технического обслуживания и регламентно-технического ремонта единицы i -го имущества в год;

$Z_{ру}$ – затраты на текущий ремонт и уборку помещений.

Затраты на приобретение материальных запасов, в том числе канцелярских товаров, хозяйственных материалов, горюче-смазочных материалов, расходных материалов для оргтехники ($Z_{мз}$), определяются по следующей формуле:

$$Z_{мз} = \text{SUMM } Q_{имз} \times P_{имз},$$

где:

$Q_{имз}$ – планируемое к приобретению количество i -х материальных запасов;

$P_{имз}$ – цена единицы i -х материальных запасов.

Затраты на приобретение и обслуживание программного обеспечения ($Z_{по}$) определяются по следующей формуле:

$$Z_{по} = \text{SUMM } Q_{ипо} \times P_{ипо} + Z_{опо},$$

где:

$Q_{ипо}$ – планируемое к приобретению количество i -го программного обеспечения;

$P_{ипо}$ – цена единицы i -го программного обеспечения;

$Z_{опо}$ – затраты на сопровождение и обслуживание программного обеспечения.

Затраты на оплату договоров возмездного оказания услуг ($Z_{дог}$) определяются по следующей формуле:

$$Z_{дог} = \text{SUMM } Q_{iy} \times P_{iy},$$

где:

Q_{iy} – планируемое к заключению количество i -х договоров возмездного оказания услуг;

P_{iy} – цена единицы i -й услуги.».

