



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 апреля 2024 г. № 285-пп

г. Архангельск

О внесении изменений в постановление Правительства Архангельской области от 24 сентября 2019 года № 510-пп

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 1 статьи 33 Федерального закона от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», подпунктом 1 пункта 1 статьи 34 Устава Архангельской области, Положением о системе управления государственными программами Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 28 августа 2023 года № 793-пп, Правительство Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Архангельской области от 24 сентября 2019 года № 510-пп «О государственной программе Архангельской области «Комплексное развитие сельских территорий Архангельской области».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Первый заместитель Губернатора
Архангельской области –
председатель Правительства
Архангельской области**



А.В. Алсуфьев

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Архангельской области
от 15 апреля 2024 г. № 285-пп

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление Правительства
Архангельской области от 24 сентября 2019 года № 510-пп**

1. В Правилах предоставления субсидий на реализацию мероприятий, направленных на оказание содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям в обеспечении квалифицированными специалистами:

1) в пункте 1 слова «общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492» заменить словами «общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782»;

2) абзац третий пункта 2 изложить в следующей редакции:

«Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.»;

3) пункты 4 – 4² изложить в следующей редакции:

«4. Субсидии предоставляются организациям агропромышленного комплекса (далее в настоящем разделе – заявитель), соответствующим следующим условиям на дату рассмотрения заявки на участие в отборе и заключения соглашения о предоставлении субсидии:

1) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале

которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций, Советом Безопасности Организации Объединенных Наций или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности Организации Объединенных Наций, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Архангельской области на цели, установленные настоящими Правилами;

5) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) заявитель, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

7) участник отбора соответствует требованиям, определенным пунктом 3 настоящих Правил.

4¹. Отбор получателей субсидий осуществляется в соответствии с настоящими Правилами.

Проведение отбора осуществляется на портале предоставления мер финансовой государственной поддержки государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

Объявление о проведении отбора формируется министерством в соответствии с пунктом 4² настоящих Правил.

4². Объявления о проведении отбора размещаются на едином портале, а также на официальном сайте Правительства Архангельской области в сети «Интернет» на странице министерства не позднее 10 декабря текущего года.

В объявлении о проведении отбора предусматриваются положения, определенные подпунктами «б» – «з» и «к» – «ф» пункта 21 общих требований.»;

4) дополнить новыми пунктами 4³– 4¹³ следующего содержания:

«4³. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 4 настоящих Правил, и получения субсидии участник отбора в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, представляет в министерство с использованием системы «Электронный бюджет» заявку на участие в отборе с приложением следующих документов (далее – заявка):

1) заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной постановлением министерства, в обязательном порядке включающее в себя сведения о выполнении заявителем следующих условий:

а) о неполучении заявителем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Архангельской области на аналогичные цели, установленные пунктом 3 настоящих Правил;

б) заявитель не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования), ликвидации, банкротства и не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

в) согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о сельскохозяйственном товаропроизводителе, о подаваемом заявлении, иной информации, связанной с соответствующим отбором;

2) справка-расчет для выплаты субсидии по форме, утвержденной постановлением министерства;

3) документы, подтверждающие фактически понесенные затраты:

а) по подпункту 1 пункта 3 настоящих Правил:

копию документа, удостоверяющего личность работника;

копию трудового договора с работником;

согласие на обработку персональных данных работника;

реестр копий документов, подтверждающих фактически произведенные затраты (ученический договор, договор о целевом обучении с работником, платежные документы) (копии документов представляются в министерство на бумажном носителе);

б) по подпункту 2 пункта 3 настоящих Правил:

копию документа, удостоверяющего личность студента;

согласие на обработку персональных данных студента;

реестр копий документов, подтверждающих фактически произведенные затраты (договор на прохождение практики, срочный трудовой договор, документы, подтверждающие выплату заработной платы студенту и прочие затраты, связанные с оплатой труда, документы, подтверждающие оплату

за проживание студента) (копии документов представляются в министерство на бумажном носителе);

4) документы, подписанные держателем реестра акционеров акционерного общества и заверенные (скрепленные) печатью (при наличии печати) указанного держателя реестра, подтверждающие отсутствие в уставном капитале акционерного общества доли прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний, в совокупности превышающей 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

5) форму 6-АПК отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за предыдущий год для сельскохозяйственных, а также индивидуальных предпринимателей (не включая крестьянские (фермерские) хозяйства), подтверждающую статус сельскохозяйственного товаропроизводителя, – для сельскохозяйственных товаропроизводителей.

4⁴. Для заключения соглашения заявитель вправе представить следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи документации, предусмотренной пунктом 4³ настоящих Правил;

2) документ, подтверждающий отсутствие возбужденного в отношении заявителя производства по делу о несостоятельности (банкротстве) в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве).

Министерство самостоятельно запрашивает сведения, содержащиеся в документах, указанных в настоящем пункте, в случае, если заявитель не предоставил их по собственной инициативе.

4⁵. Обеспечение доступа участников отбора к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет». Электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора, представляются в систему «Электронный бюджет».

Заявка подписывается:

усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (в случае, если участником отбора является юридическое лицо или индивидуальный предприниматель);

простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (в случае, если участником отбора является физическое лицо).

Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Министерство не вправе требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 4 настоящих Правил, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию министерству по собственной инициативе.

4⁶. Взаимодействие министерства с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

Министерство рассматривает представленные документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям и в срок, не превышающий 10 рабочих дней после окончания срока приема документов, принимает решение о принятии заявки к рассмотрению либо об отклонении заявки.

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 4 настоящих Правил, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным правовым актом в соответствии с пунктом 4 настоящих Правил, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Министерству открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к заявкам для их рассмотрения.

Формирование протокола вскрытия заявок на едином портале и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью министра агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области (уполномоченного им лица), а также размещение указанного протокола на

едином портале осуществляется автоматически не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

4⁷. Участник отбора в период срока подачи заявок вправе обратиться в министерство с письменным заявлением о разъяснении положений объявления о проведении отбора. Министерство направляет письменные разъяснения такому участнику отбора в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления о разъяснении положений объявления о проведении отбора.

Участник отбора вправе в любое время отозвать поданную заявку, направив соответствующее обращение в министерство.

Основанием для возврата заявки является поступление в течение срока проведения отбора от участника отбора в министерство обращения об отзыве заявки. Отозванные участником отбора заявки возвращаются министерством в течение двух рабочих дней со дня поступления соответствующего обращения в министерство.

Участник отбора вправе отозвать заявку на доработку, направив соответствующее обращение в министерство.

4⁸. Министерство в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня подачи заявки:

а) запрашивает самостоятельно посредством запроса в государственных информационных системах, доступ к которым у министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет»), иные документы, предусмотренные пунктом 4⁴ настоящих Правил, по которым имеется возможность их представления посредством межведомственного запроса (в случае, если участник отбора не представил их по собственной инициативе);

б) на основании представленных участником отбора документов, поступившей информации проверяет участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 4 настоящих Правил, и устанавливает в электронном виде отметки о соответствии (несоответствии) указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

4⁹. Заявки рассматриваются в порядке очередности поступления заявок на участие в отборе.

4¹⁰. Министерство рассматривает заявку и представленные документы на предмет их соответствия установленным настоящими Правилами требованиям и в срок, не превышающий 20 рабочих дней после окончания срока приема заявки, установленного в объявлении о проведении отбора, принимает решение по результатам рассмотрения заявки и представленных документов о предоставлении субсидии либо отказе в ее предоставлении.

4¹¹. Заявка отклоняется министерством в случае наличия следующих оснований для отклонения заявки:

1) несоответствие заявителя требованиям, установленным в соответствии с пунктом 4 настоящих Правил;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора и предусмотренных пунктом 4³ настоящих Правил;

3) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора и предусмотренных пунктом 4³ настоящих Правил;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 4³ настоящих Правил;

5) подача заявителем документов, указанных в пункте 4³ настоящих Правил, после даты, определенной для их подачи.

Формирование протокола рассмотрения заявок на едином портале на основании результатов рассмотрения заявок и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью министра агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области (уполномоченного им лица), а также размещение указанного протокола на едином портале осуществляются автоматически не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Формирование протокола подведения итогов отбора на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью министра агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области (уполномоченного им лица), а также размещение указанного протокола на едином портале осуществляются автоматически не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

В течение пяти дней со дня принятия решения по результатам рассмотрения заявок на официальном сайте размещается протокол подведения итогов отбора, включающий следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

наименование получателя (получателей) субсидии (далее – заявитель), с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

4¹². Размер субсидии распределяется получателю субсидии исходя из очередности поступления заявок.

В случае если общий объем субсидии больше размера субсидий, указанных в заявках получателей субсидий, размер субсидии распределяется между получателями субсидий согласно очередности поступления заявок, но не выше размера, указанного получателем субсидии в заявке, и максимального

размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий (при установлении максимального размера субсидии).

В случае если общий объем субсидии меньше размера субсидий, указанных в заявках получателей субсидий, размер субсидии распределяется между получателями субсидий пропорционально размеру, указанному ими в заявке, к общему размеру субсидии, запрашиваемому всеми получателями субсидий, но не выше размера, указанного получателем субсидии в заявке, и максимального размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий (при установлении максимального размера субсидии).

4¹³. В случае принятия министерством решения об отказе в предоставлении субсидии соответствующее письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины принятия соответствующего решения в течение пяти дней со дня его принятия направляется участнику отбора.

В случае принятия решения, указанного в абзаце первом настоящего пункта, заявка вместе с уведомлением, указанным в абзаце первом настоящего пункта, возвращается министерством заявителю на доработку в течение двух рабочих дней со дня поступления соответствующего обращения в министерство. После устранения причин, указанных в уведомлении, заявитель может повторно подать заявку.»;

5) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. В случае принятия министерством решения о предоставлении субсидии в течение 30 рабочих дней со дня окончания приема заявок между министерством и заявителем заключается соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации (для субсидии из областного бюджета – в соответствии с типовой формой, утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области).

Соглашения о предоставлении субсидий за счет средств областного бюджета, поступивших в порядке софинансирования из федерального бюджета, формируются с использованием системы «Электронный бюджет».

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления

о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

В случае принятия министерством решения о внесении изменений в соглашение в течение 10 рабочих дней со дня принятия такого решения заключается дополнительное соглашение.»;

6) пункт 6 исключить;

7) в пункте 6¹ слова «Приоритетность возмещения затрат осуществляется по дате подачи заявок организациями агропромышленного комплекса.» исключить;

8) пункты 7 – 9 исключить;

9) абзац первый пункта 10 изложить в следующей редакции:

«10. В случае принятия решения о предоставлении субсидии министерство направляет заявителю, признанному победителем отбора (далее – получатель субсидии), соглашение для рассмотрения и подписания.»;

10) пункт 10¹ исключить;

11) пункт 17 дополнить новыми абзацами седьмым и восьмым следующего содержания:

«3) численность направленных на обучение в иные образовательные организации граждан Российской Федерации для организаций агропромышленного комплекса в соответствии с соглашениями;

4) численность привлеченных обучающихся в иных образовательных организациях для прохождения практики и осуществления трудовой деятельности в организациях агропромышленного комплекса в соответствии с соглашениями.».

2. В Правилах предоставления субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на строительство (приобретение) жилья в сельской местности для специалистов:

1) в пункте 1 слова «общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам –

производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492» заменить словами «общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782»;

2) абзац третий пункта 3 изложить в следующей редакции:

«Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.»;

3) пункты 6 – 6² изложить в следующей редакции:

«6. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям (далее в настоящем разделе – заявитель), соответствующим следующим условиям на дату рассмотрения заявки на участие в отборе и заключения соглашения о предоставлении субсидии:

1) участник отбора имеет потребность в специалистах и не имеет возможность привлечь их на работу ввиду отсутствия ведомственного жилья;

2) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

3) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

4) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций,

Советом Безопасности Организации Объединенных Наций или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности Организации Объединенных Наций, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

5) не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Архангельской области на цели, установленные настоящими Правилами;

6) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

7) заявитель, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

8) участник отбора соответствует требованиям, определенным пунктом 2 настоящих Правил;

9) участник отбора обязан использовать жилье в соответствии с условиями, предусмотренными абзацем шестым пункта 16 настоящих Правил.

6¹. Отбор получателей субсидий осуществляется в соответствии с настоящими Правилами.

Проведение отбора осуществляется на портале предоставления мер финансовой государственной поддержки государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

Объявление о проведении отбора формируется министерством в соответствии с пунктом 6² настоящих Правил.

6². Объявления о проведении отбора размещаются на едином портале, а также на официальном сайте Правительства Архангельской области в сети «Интернет» на странице министерства не позднее 10 декабря текущего года.

В объявлении о проведении отбора предусматриваются положения, определенные подпунктами «б» – «з» и «к» – «ф» пункта 21 общих требований.»;

4) дополнить новыми пунктами 6³– 6¹³ следующего содержания:

«6³. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 4 настоящих Правил, и получения субсидии участник отбора в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, представляет в министерство с использованием системы «Электронный бюджет» заявку на участие в отборе с приложением следующих документов (далее – заявка):

1) заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной постановлением министерства, в обязательном порядке включающее в себя сведения о выполнении заявителем следующих условий:

а) наличие потребности в специалистах и отсутствие возможности привлечь их на работу ввиду отсутствия ведомственного жилья;

б) о неполучении заявителем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Архангельской области на аналогичные цели, установленные пунктом 4 настоящих Правил;

в) заявитель не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования), ликвидации, банкротства и не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

г) согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о сельскохозяйственном товаропроизводителе, о подаваемом заявлении, иной информации, связанной с соответствующим отбором;

2) справку-расчет для выплаты субсидии по форме, утвержденной постановлением министерства;

3) документы, подтверждающие фактически понесенные затраты:

а) при строительстве жилого дома:

копию сводного сметного расчета;

реестр копий договоров на выполнение работ (при выполнении работ подрядным способом) (копии документов представляются в министерство на бумажном носителе);

реестр копий платежных документов (при выполнении работ подрядным способом) (копии документов представляются в министерство на бумажном носителе);

реестр копий отчетов о выполненных объемах строительно-монтажных работ по форме № КС-2 «Акт о приемке выполненных работ», утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11 ноября 1999 года № 100 (при выполнении работ подрядным способом) (копии документов представляются в министерство на бумажном носителе);

реестр копий первичных документов (при проведении работ получателем субсидии) (копии документов представляются в министерство на бумажном носителе);

копию разрешения на ввод жилого помещения в эксплуатацию;

б) при приобретении жилого помещения:

копию договора купли-продажи с продавцом жилого помещения;

копии документов, подтверждающих оплату приобретения жилого помещения;

в) при приобретении жилого помещения путем участия в долевом строительстве жилых домов (квартир):

копию договора участия в долевом строительстве жилых домов (квартир), оформленного в соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом

строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»;

копии документов, подтверждающих оплату выполненных строительных работ подрядчику;

4) документы, подписанные держателем реестра акционеров акционерного общества и заверенные (скрепленные) печатью (при наличии) указанного держателя реестра, подтверждающие отсутствие в уставном капитале акционерного общества доли прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний, в совокупности превышающей 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

5) форму 6-АПК отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за предыдущий год для сельскохозяйственных, а также индивидуальных предпринимателей (не включая крестьянские (фермерские) хозяйства, подтверждающую статус сельскохозяйственного товаропроизводителя.

6⁴. Для заключения соглашения заявитель вправе представить следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи документации, предусмотренной пунктом 6³ настоящих Правил;

2) документ, подтверждающий отсутствие возбужденного в отношении заявителя производства по делу о несостоятельности (банкротстве) в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве);

3) свидетельства или выписки из Единого государственного реестра недвижимости о государственной регистрации права собственности на жилое помещение сельскохозяйственного товаропроизводителя.

6⁵. Обеспечение доступа участников отбора к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет». Электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора, представляются в систему «Электронный бюджет».

Заявка подписывается:

усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (в случае, если участником отбора является юридическое лицо или индивидуальный предприниматель);

простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (в случае, если участником отбора является физическое лицо).

Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Министерство не вправе требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 6 настоящих Правил, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию министерству по собственной инициативе.

6⁶. Взаимодействие министерства с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

Министерство рассматривает представленные документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям и в срок, не превышающий 10 рабочих дней после окончания срока приема документов, принимает решение о принятии заявки к рассмотрению либо об отклонении заявки.

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 6 настоящих Правил, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным правовым актом в соответствии с пунктом 4 настоящих Правил, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Министерству открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к заявкам для их рассмотрения.

Формирование протокола вскрытия заявок на едином портале и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью министра агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области (уполномоченного им лица), а также размещение указанного протокола на

едином портале осуществляются автоматически не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

6⁷. Участник отбора в период срока подачи заявок вправе обратиться в министерство с письменным заявлением о разъяснении положений объявления о проведении отбора. Министерство направляет письменные разъяснения такому участнику отбора в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления о разъяснении положений объявления о проведении отбора.

Участник отбора вправе в любое время отозвать поданную заявку, направив соответствующее обращение в министерство.

Основанием для возврата заявки является поступление в течение срока проведения отбора от участника отбора в министерство обращения об отзыве заявки. Отозванные участником отбора заявки возвращаются министерством в течение двух рабочих дней со дня поступления соответствующего обращения в министерство.

Участник отбора вправе отозвать заявку на доработку, направив соответствующее обращение в министерство.

6⁸. Министерство в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня подачи заявки:

а) запрашивает самостоятельно посредством запроса в государственных информационных системах, доступ к которым у министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет»), иные документы, предусмотренные пунктом 6⁴ настоящих Правил, по которым имеется возможность их представления посредством межведомственного запроса (в случае, если участник отбора не представил их по собственной инициативе);

б) на основании представленных участником отбора документов, поступившей информации проверяет участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 6³ настоящих Правил, и устанавливает в электронном виде отметки о соответствии (несоответствии) указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

6⁹. Заявки рассматриваются в порядке очередности поступления заявок на участие в отборе.

6¹⁰. Министерство рассматривает заявку и представленные документы на предмет их соответствия установленным настоящими Правилами требованиям и в срок, не превышающий 20 рабочих дней после окончания срока приема заявки, установленного в объявлении о проведении отбора, принимает решение по результатам рассмотрения заявки и представленных документов о предоставлении субсидии либо отказе в ее предоставлении.

6¹¹. Заявка отклоняется министерством в случае наличия следующих оснований для отклонения заявки:

1) несоответствие заявителя требованиям, установленным в соответствии с пунктом 6 настоящих Правил;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора и предусмотренных пунктом 6³ настоящих Правил;

3) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора и предусмотренных пунктом 6³ настоящих Правил;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 6³ настоящих Правил;

5) подача заявителем документов, указанных в пункте 6³ настоящих Правил, после даты, определенной для их подачи.

Формирование протокола рассмотрения заявок на едином портале на основании результатов рассмотрения заявок и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью министра агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области (уполномоченного им лица), а также размещение указанного протокола на едином портале осуществляются автоматически не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Формирование протокола подведения итогов отбора на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью министра агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области (уполномоченного им лица), а также размещение указанного протокола на едином портале осуществляются автоматически не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

В течение пяти дней со дня принятия решения по результатам рассмотрения заявок на официальном сайте размещается протокол подведения итогов отбора, включающий следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

наименование получателя (получателей) субсидии (далее – заявитель), с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

6¹². Размер субсидии распределяется получателю субсидии исходя из очередности поступления заявок.

В случае если общий объем субсидии больше размера субсидий, указанных в заявках получателей субсидий, размер субсидии распределяется между получателями субсидий согласно очередности поступления заявок, но не выше размера, указанного получателем субсидии в заявке, и максимального

размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий (при установлении максимального размера субсидии).

В случае если общий объем субсидии меньше размера субсидий, указанных в заявках получателей субсидий, размер субсидии распределяется между получателями субсидий пропорционально размеру, указанному ими в заявке, к общему размеру субсидии, запрашиваемому всеми получателями субсидий, но не выше размера, указанного получателем субсидии в заявке, и максимального размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий (при установлении максимального размера субсидии).

6¹³. В случае принятия министерством решения об отказе в предоставлении субсидии соответствующее письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины принятия соответствующего решения в течение пяти дней со дня его принятия направляется участнику отбора.

В случае принятия решения, указанного в абзаце первом настоящего пункта, заявка вместе с уведомлением, указанным в абзаце первом настоящего пункта, возвращается министерством заявителю на доработку в течение двух рабочих дней со дня поступления соответствующего обращения в министерство. После устранения причин, указанных в уведомлении, заявитель может повторно подать заявку.»;

5) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. В случае принятия министерством решения о предоставлении субсидии в течение 30 рабочих дней со дня окончания приема заявок между министерством и заявителем заключается соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в соответствии с формой соглашения о предоставлении субсидии, утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения

которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

В случае принятия министерством решения о внесении изменений в соглашение в течение 10 рабочих дней со дня принятия такого решения заключается дополнительное соглашение.

В целях предоставления субсидии министерство заключает с органами местного самоуправления муниципального образования соглашение о взаимодействии.»;

6) пункты 8 – 12 исключить;

7) абзац первый пункта 13 изложить в следующей редакции:

«13. В случае принятия решения о предоставлении субсидии министерство направляет заявителю, признанному победителем отбора (далее – получатель субсидии), соглашение для рассмотрения и подписания.»;

8) пункт 13¹ исключить.

