



## ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 августа 2023 г. № 798-пп

г. Архангельск

### **Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Архангельской области**

В соответствии с частью 3 статьи 4, частями 4 и 10 статьи 5, частью 12 статьи 7, частью 11 статьи 8, пунктом 9 части 1 и частью 11 статьи 10, частью 2 статьи 11, пунктом 3 части 1 статьи 13, частью 9 статьи 17, пунктом 3 части 4 статьи 18, частью 2, пунктами 2 и 8 части 3 статьи 19, частью 2 статьи 23, статьей 27 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», подпунктами 2 – 6, 8 – 12 пункта 1, подпунктами 3, 4 и 7 пункта 2 статьи 5 областного закона от 21 ноября 2011 года № 390-26-ОЗ «Об организации деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Архангельской области» Правительство Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о порядке предоставления, приостановления, аннулирования и возобновления действия разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Архангельской области;

Положение о порядке ведения регионального реестра перевозчиков легковым такси с использованием региональной информационной системы легковых такси на территории Архангельской области;

Положение о порядке ведения регионального реестра легковых такси с использованием региональной информационной системы легковых такси на территории Архангельской области;

Положение о порядке направления заявлений о получении или об аннулировании действия права на осуществление деятельности службы

заказа легкового такси и документов, прилагаемых к указанным заявлениям, на территории Архангельской области;

Положение о порядке ведения регионального реестра служб заказа легкового такси с использованием региональной информационной системы легковых такси на территории Архангельской области;

Положение о порядке предоставления в региональную информационную систему легковых такси информации об использовании или о неиспользовании перевозчиком (лицом, имеющим намерение представить заявление о предоставлении разрешения), являющимся физическим лицом, возможности, предусмотренной пунктом 2 части 1 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», на территории Архангельской области;

Положение о порядке размещения службой заказа легкового такси информации в случае, если служба заказа легкового такси не предполагает осуществлять свою деятельность с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на территории Архангельской области;

Положение о порядке передачи службе заказа легкового такси сведений о нарушении водителем легкового такси требований к периоду передачи заказов легкового такси перевозчикам службами заказа легкового такси на территории Архангельской области;

Положение о порядке направления службой заказа легкового такси в уполномоченный орган уведомления об отсутствии технической возможности получения сведений об изменениях, внесенных уполномоченным органом в региональный реестр перевозчиков легковым такси и (или) региональный реестр легковых такси, на территории Архангельской области;

Положение об установлении требований к перевозчику легковым такси о передаче им сведений о перевозках пассажиров и багажа легковыми такси в региональную информационную систему легковых такси на территории Архангельской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2023 года, но не ранее дня его официального опубликования.

**Первый заместитель Губернатора  
Архангельской области –  
председатель Правительства  
Архангельской области**



**А.В. Алсуфьев**

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Архангельской области  
от 28 августа 2023 г. № 798-пп

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке предоставления, приостановления,**  
**аннулирования и возобновления действия разрешения**  
**на осуществление деятельности по перевозке**  
**пассажиров и багажа легковым такси**  
**на территории Архангельской области**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с частью 3 статьи 4, частями 4 и 10 статьи 5, частью 11 статьи 8 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 580-ФЗ), подпунктами 2 и 3 пункта 1 статьи 5 областного закона от 21 ноября 2011 года № 390-26-ОЗ «Об организации деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Архангельской области», устанавливает порядок предоставления, приостановления, аннулирования и возобновления действия разрешения на осуществление юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или физическим лицом деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси (далее – разрешение) на территории Архангельской области, в том числе срок, на который юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям предоставляется разрешение, а также порядок направления заявлений о предоставлении разрешения или об аннулировании действия разрешения и документов, прилагаемых к указанным заявлениям.

2. Понятия, используемые в настоящем Положении, используются в значениях, установленных Федеральным законом № 580-ФЗ.

3. Предоставление, приостановление, аннулирование и возобновление действия разрешения осуществляет государственное казенное учреждение Архангельской области «Дорожное агентство «Архангельскавтодор», подведомственное министерству транспорта Архангельской области (далее – уполномоченный орган).

4. Предоставление, приостановление, аннулирование и возобновление действия разрешения осуществляется без взимания платы.

5. Юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям разрешение предоставляется сроком на пять лет.

6. Физическим лицам разрешение предоставляется сроком на пять лет либо на меньший срок в случае, если физическое лицо указало его в заявлении о предоставлении разрешения.

## **II. Порядок рассмотрения заявления о предоставлении или об аннулировании действия разрешения**

7. Предоставление или аннулирование действия разрешения осуществляется на основании заявления о предоставлении разрешения или об аннулировании действия разрешения соответственно (далее – заявление) от юридического лица, индивидуального предпринимателя или физического лица (далее – заявитель).

8. Разрешение предоставляется уполномоченным органом, на территории которого расположено место нахождения заявителя – юридического лица или место жительства заявителя – индивидуального предпринимателя или физического лица.

9. Заявление о предоставлении разрешения должно содержать сведения, указанные в части 6 статьи 5 Федерального закона № 580-ФЗ.

10. К заявлению о предоставлении разрешения прилагаются документы, указанные в части 7 статьи 5 Федерального закона № 580-ФЗ.

11. Перечни сведений и документов, указанных в пунктах 9 и 10 настоящего Положения, являются исчерпывающими и расширению не подлежат.

12. Заявление об аннулировании действия разрешения должно содержать сведения, указанные в части 5 статьи 8 Федерального закона № 580-ФЗ.

13. Формы заявления о предоставлении разрешения и заявления об аннулировании действия разрешения утверждаются постановлением министерства транспорта Архангельской области.

14. Заявление подписывается руководителем постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иным лицом, имеющим право действовать от имени этого юридического лица, либо индивидуальным предпринимателем, либо физическим лицом, либо представителем индивидуального предпринимателя или физического лица, действующим на основании доверенности, выданной в соответствии с гражданским законодательством.

15. Заявление должно соответствовать требованиям части 3 статьи 4 Федерального закона № 580-ФЗ.

16. Документы, указанные в пунктах 9, 10 и 12 настоящего Положения, представляются заявителем следующими способами:

в электронном виде в уполномоченный орган – с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ);

на бумажном носителе в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) – лично;

на бумажном носителе в уполномоченный орган – лично или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

17. Установление личности заявителя (представителя заявителя) осуществляется при представлении документов:

    посредством использования ЕПГУ – с использованием единой системы идентификации и аутентификации;

    лично заявителем в МФЦ или уполномоченный орган – в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

    посредством почтового отправления – в ходе дистанционного взаимодействия, в том числе телефонной связи, или в ходе проверки сведений, представленных заявителем путем сопоставления этих сведений с данными, хранящимися в государственных информационных системах, в том числе с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

18. Электронные документы представляются размером не более 10 Мбайт в форматах «PDF», «JPG», «JPEG», «PNG».

Электронные документы должны полностью соответствовать документам на бумажном носителе.

В случае представления на бумажном носителе копий документов они должны полностью соответствовать подлинникам документов.

19. При поступлении в уполномоченный орган заявления должностное лицо уполномоченного органа проводит проверку полноты и достоверности содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах сведений, в том числе проверку наличия у заявителя статуса юридического лица, или индивидуального предпринимателя, или физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

20. В случае если заявление оформлено с нарушением предъявляемых требований, указанных в пунктах 8 – 10, 12, 13, 15 и 18 настоящего Положения, и (или) документы, которые прилагаются к такому заявлению, представлены не в полном объеме, в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема такого заявления и прилагаемых к нему документов, уполномоченный орган направляет в форме электронного документа уведомление о необходимости устранения в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня получения уведомления уполномоченного органа, выявленных нарушений и (или) представления отсутствующих документов (далее – уведомление о нарушениях). Уведомление о нарушениях, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа, направляется способом, обеспечивающим подтверждение доставки уведомления о нарушениях и его получения. В случае если заявление и прилагаемые к нему документы в уполномоченный орган были представлены заявителем лично на бумажном носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о нарушениях на бумажном носителе заказным почтовым отправлением

с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

21. Форма уведомления о нарушениях утверждается постановлением министерства транспорта Архангельской области.

22. В срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема заявления и прилагаемых к нему документов, представленных заявителем в целях устранения нарушений, выявленных в соответствии с пунктом 20 настоящего Положения, уполномоченный орган принимает решение о рассмотрении заявления и прилагаемых к нему документов или в случае, если они не соответствуют предъявляемым к ним требованиям, о возврате заявления и прилагаемых к нему документов с мотивированным обоснованием причин возврата.

23. В случаях, предусмотренных пунктом 20 настоящего Положения, срок принятия уполномоченным органом решения в отношении заявления исчисляется со дня приема уполномоченным органом надлежащим образом оформленного заявления и прилагаемых к нему документов, представленных в полном объеме и соответствующих предъявляемым к ним требованиям.

24. В срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня приема заявления о предоставлении разрешения и прилагаемых к нему документов, или в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема заявления об аннулировании действия разрешения, уполномоченный орган осуществляет проверку полноты и достоверности содержащихся в указанных заявлениях и документах сведений и принимает решение о предоставлении разрешения либо об аннулировании действия разрешения (далее – решение об удовлетворении заявления) или об отказе в таких предоставлении или аннулировании (далее – решение об отказе в удовлетворении заявления).

25. Решение об отказе в предоставлении разрешения принимается уполномоченным органом по основаниям, предусмотренным в части 9 статьи 5 Федерального закона № 580-ФЗ. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении разрешения уполномоченный орган принимает решение об удовлетворении заявления.

26. В случае принятия решения об отказе в удовлетворении заявления уполномоченный орган в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия этого решения, направляет заявителю уведомление о принятии этого решения в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа, с мотивированным обоснованием причин отказа и со ссылкой на положения нормативных правовых актов, которые являются основанием для отказа. В случае если заявление и прилагаемые к нему документы в уполномоченный орган были представлены заявителем лично на бумажном носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о принятии решения об отказе в удовлетворении заявления на бумажном

носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

27. Решение уполномоченного органа об отказе в предоставлении разрешения может быть обжаловано заявителем в судебном порядке.

28. В случае отсутствия оснований для принятия решения об отказе в удовлетворении заявления, указанных в пункте 25 настоящего Положения, уполномоченный орган принимает решение об удовлетворении заявления.

29. В срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения об удовлетворении заявления, уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о принятии решения об удовлетворении заявления в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа. В случае если заявление и прилагаемые к нему документы в уполномоченный орган были представлены заявителем лично на бумажном носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о принятии решения об удовлетворении заявления на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

30. Уполномоченный орган одновременно с направлением уведомления о принятии решения об удовлетворении заявления направляет заявителю в случае указания им в заявлении о предоставлении разрешения на необходимость направления выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси данную выписку тем же способом, который используется при направлении указанного уведомления, или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

31. Сведения о принятии решения о предоставлении или об аннулировании действия разрешения вносятся уполномоченным органом в региональный реестр перевозчиков легковым такси в день принятия такого решения.

32. Уполномоченный орган в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня внесения в региональный реестр перевозчиков легковым такси сведений, предусмотренных пунктом 31 настоящего Положения, направляет эти сведения в федеральную государственную информационную систему легковых такси.

### **III. Порядок приостановления, возобновления, аннулирования действия разрешения**

33. Уполномоченный орган приостанавливает действие разрешения в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 8 Федерального закона № 580-ФЗ.

34. В случае принятия решения о приостановлении действия разрешения в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия этого решения, уполномоченный орган направляет перевозчику легковым такси

уведомление о принятии этого решения в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа, с указанием причины и со ссылкой на положения нормативных правовых актов, которые являются основанием для приостановления действия разрешения, либо на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, либо на адрес электронной почты (при наличии), который указывается заявителем при подаче заявления о предоставлении разрешения.

35. Форма уведомления о приостановлении действия разрешения утверждается постановлением министерства транспорта Архангельской области.

36. Действие разрешения приостанавливается на срок, не превышающий 30 календарных дней со дня принятия уполномоченным органом решения о приостановлении действия разрешения.

37. Действие приостановленного в соответствии с пунктом 33 настоящего Положения разрешения возобновляется в срок, не превышающий трех рабочих дней, по решению уполномоченного органа в случае представления перевозчиком в уполномоченный орган до истечения срока, на который приостановлено действие разрешения, документов, подтверждающих устранение нарушения, которое стало основанием для приостановления действия разрешения.

38. Перевозчик представляет документы, указанные в пункте 37 настоящего Положения, в уполномоченный орган лично или направляет почтовым отправлением с уведомлением о вручении или на адрес электронной почты уполномоченного органа в течение срока, указанного в пункте 36 настоящего Положения.

39. Уполномоченный орган аннулирует действие разрешения в случаях, предусмотренных частью 4 статьи 8 Федерального закона № 580-ФЗ, а также в случае непредставления перевозчиком в уполномоченный орган документов, подтверждающих устранение нарушения, которое стало основанием для приостановления действия разрешения в соответствии с пунктом 33 настоящего Положения, по истечении срока, на который приостановлено действие разрешения.

40. В случае принятия решения об аннулировании действия разрешения по основаниям, предусмотренным пунктом 39 настоящего Положения, в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия этого решения, уполномоченный орган направляет перевозчику легковым такси уведомление о принятии этого решения в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа, с указанием причины и со ссылкой на положения нормативных правовых актов, которые являются основанием для аннулирования действия разрешения, на адрес электронной почты (при наличии), который указывается заявителем при подаче заявления о предоставлении разрешения, либо на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, либо на адрес электронной почты

(при наличии), который указывается заявителем при подаче заявления о предоставлении разрешения.

41. Форма уведомления об аннулировании действия разрешения утверждается постановлением министерства транспорта Архангельской области.

42. Уполномоченный орган направляет заявление об аннулировании действия разрешения в суд в случаях, предусмотренных частью 8 статьи 8 Федерального закона № 580-ФЗ, в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня наступления таких случаев.

43. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, в отношении которых судом принято решение об аннулировании действия разрешения по основаниям, предусмотренным частью 8 статьи 8 Федерального закона № 580-ФЗ, вправе вновь представить заявление о предоставлении разрешения не ранее чем через один год со дня вступления такого решения в законную силу.

44. Информация о случаях, указанных в пунктах 33, 39 и 42 настоящего Положения:

поступает в уполномоченный орган в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси;

представляется уполномоченному органу органами, обладающими такими сведениями, в том числе, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого посредством использования единой системы межведомственного электронного взаимодействия, по межведомственному запросу уполномоченного органа;

поступает в уполномоченный орган из государственной информационной системы Архангельской области «Региональная информационная система легковых такси».

45. Уполномоченный орган принимает решение о приостановлении действия разрешения или об аннулировании действия разрешения в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня получения сведений, указанных в пунктах 33 или 39 настоящего Положения соответственно.

46. Сведения о принятии решения о приостановлении, возобновлении или об аннулировании действия разрешения вносятся уполномоченным органом в региональный реестр перевозчиков легковым такси в день принятия такого решения.

47. Уполномоченный орган в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня внесения в региональный реестр перевозчиков легковым такси сведений, предусмотренных пунктом 46 настоящего Положения, направляет эти сведения в федеральную государственную информационную систему легковых такси.

---

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Архангельской области  
от 28 августа 2023 г. № 798-пп

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке ведения регионального реестра перевозчиков**  
**легковым такси с использованием региональной информационной**  
**системы легковых такси на территории Архангельской области**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с частью 3 статьи 4, частью 12 статьи 7, частью 2 статьи 23 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 580-ФЗ), подпунктами 2 и 4 пункта 1 статьи 5 областного закона от 21 ноября 2011 года № 390-26-ОЗ «Об организации деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Архангельской области», устанавливает порядок:

ведения регионального реестра перевозчиков легковым такси с использованием региональной информационной системы легковых такси, включая внесение в указанный реестр изменений, с учетом требований Федерального закона № 580-ФЗ;

направления заявлений о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси, о получении выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси и документов, прилагаемых к указанным заявлениям, направления уведомления о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси и документов, прилагаемых к указанному уведомлению.

2. Понятия, используемые в настоящем Положении, используются в значениях, установленных Федеральным законом № 580-ФЗ.

3. Ведение регионального реестра перевозчиков легковым такси с использованием региональной информационной системы легковых такси, включая внесение в указанный реестр изменений, предоставление выписки из указанного реестра осуществляет государственное казенное учреждение Архангельской области «Дорожное агентство «Архангельскавтодор», подведомственное министерству транспорта Архангельской области (далее – уполномоченный орган).

4. Внесение изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси и предоставление выписки из указанного реестра осуществляется без взимания платы.

5. Ведение регионального реестра перевозчиков легковым такси осуществляется уполномоченным органом в электронной форме с использованием государственной информационной системы Архангельской области «Региональная информационная система легковых такси».

6. Сведения, содержащиеся в региональном реестре перевозчиков легковым такси (за исключением сведений, отнесенных к персональным данным), подлежат размещению на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://ador.ru>.

7. Сведения, указанные в пункте 6 настоящего Положения, дополнительно размещаются на официальном сайте министерства транспорта Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://transport29.ru>.

## **II. Порядок внесения сведений и изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси, получение выписки из реестра перевозчиков легковым такси**

8. Региональный реестр перевозчиков легковым такси содержит сведения, указанные в части 1 статьи 6 Федерального закона № 580-ФЗ.

9. Сведения о принятии решения о предоставлении, приостановлении, возобновлении или об аннулировании действия разрешения на осуществление юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или физическим лицом деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси (далее – разрешение) вносятся уполномоченным органом в региональный реестр перевозчиков легковым такси в день принятия данного решения.

10. Внесение изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси осуществляется на основании заявления о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси (далее – заявление) или уведомления о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси (далее – уведомление) от юридического лица, индивидуального предпринимателя или физического лица (далее – заявитель).

11. Внесение изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси на основании заявления осуществляется уполномоченным органом в случаях, указанных в части 2 статьи 7 Федерального закона № 580-ФЗ.

12. Заявление должно содержать сведения, указанные в части 3 статьи 7 Федерального закона № 580-ФЗ.

13. К заявлению прилагаются документы, указанные в части 4 статьи 7 Федерального закона № 580-ФЗ.

14. Заявление представляется в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня наступления любого из обстоятельств, указанных в части 2

статьи 7 Федерального закона № 580-ФЗ. В случае, предусмотренном пунктом 2 части 2 статьи 7 Федерального закона № 580-ФЗ, осуществление перевозчиком деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси до внесения изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси не допускается.

15. Внесение изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси на основании уведомления осуществляется уполномоченным органом в случаях, указанных в части 8 статьи 7 Федерального закона № 580-ФЗ.

16. В случае возникновения любого из обстоятельств, указанных в части 8 статьи 7 Федерального закона № 580-ФЗ, перевозчик в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня наступления такого обстоятельства, должен направить в уполномоченный орган уведомление с приложением копий документов, подтверждающих необходимость внесения таких изменений.

17. Формы заявления и уведомления утверждаются постановлением министерства транспорта Архангельской области.

18. Для получения выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси перевозчик легковым такси указывает о необходимости получения такой выписки в заявлении или в заявлении о предоставлении разрешения либо направляет заявление о получении выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси в уполномоченный орган (далее – заявление о получении выписки).

19. Форма заявления о получении выписки и форма выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси утверждаются постановлением министерства транспорта Архангельской области.

20. Документы, указанные в пунктах 11 – 13, 15, 16 и 18 настоящего Положения, представляются заявителем следующими способами:

в электронном виде в уполномоченный орган – с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ);

на бумажном носителе в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) – лично;

на бумажном носителе в уполномоченный орган – лично или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

21. Заявление или уведомление, или заявление о получении выписки подписываются руководителем постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иным лицом, имеющим право действовать от имени этого юридического лица, либо индивидуальным предпринимателем, либо физическим лицом, либо представителем индивидуального предпринимателя или физического лица, действующим на основании доверенности, выданной в соответствии с гражданским законодательством.

22. Заявление или уведомление, или заявление о получении выписки должны соответствовать требованиям части 3 статьи 4 Федерального закона № 580-ФЗ.

23. Установление личности заявителя (представителя заявителя) осуществляется при представлении документов:

    посредством использования ЕПГУ – с использованием единой системы идентификации и аутентификации;

    лично заявителем в МФЦ или уполномоченный орган – в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

    посредством почтового отправления – в ходе дистанционного взаимодействия, в том числе телефонной связи, или в ходе проверки сведений, представленных заявителем путем сопоставления этих сведений с данными, хранящимися в государственных информационных системах, в том числе с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

24. Электронные документы представляются размером не более 10 Мбайт в форматах «PDF», «JPG», «JPEG», «PNG».

Электронные документы должны полностью соответствовать документам на бумажном носителе.

В случае представления на бумажном носителе копий документов они должны полностью соответствовать подлинникам документов.

25. При поступлении в уполномоченный орган заявления или уведомления, или заявления о получении выписки должностное лицо уполномоченного органа проводит проверку полноты и достоверности содержащихся в заявлении или уведомлении, или заявлении о получении выписки и прилагаемых к ним документах сведений, в том числе проверку наличия у заявителя статуса юридического лица или индивидуального предпринимателя, или физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

26. Сведения, указанные в пункте 8 настоящего Положения, представляются уполномоченному органу органами, обладающими такими сведениями, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого посредством использования единой системы межведомственного электронного взаимодействия, по межведомственному запросу уполномоченного органа.

27. В случае если заявление или уведомление, или заявление о получении выписки оформлены с нарушением предъявляемых требований, указанных в пунктах 11 – 13, 15, 17, 19, 21, 22 и 24 настоящего Положения, и (или) документы, которые прилагаются к заявлению или уведомлению, представлены не в полном объеме, в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема заявления или уведомления, или заявления о получении выписки и прилагаемых к ним документов, уполномоченный орган направляет в форме электронного документа уведомление о необходимости устранения в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня получения уведомления уполномоченного органа, выявленных нарушений и (или) представления отсутствующих документов (далее – уведомление о нарушениях).

Уведомление о нарушениях, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа, направляется способом, обеспечивающим подтверждение доставки уведомления о нарушениях и его получения. В случае если заявление или уведомление, или заявление о получении выписки и прилагаемые к ним документы в уполномоченный орган были представлены заявителем лично на бумажном носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о нарушениях на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении или уведомлении, или заявлении о получении выписки.

28. Форма уведомления о нарушениях утверждается постановлением министерства транспорта Архангельской области.

29. В срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема заявления или уведомления, или заявления о получении выписки и прилагаемых к ним документов, представленных заявителем в целях устранения нарушений, выявленных в соответствии с пунктом 27 настоящего Положения, уполномоченный орган принимает решение о рассмотрении таких заявления или уведомления, или заявления о получении выписки и прилагаемых к ним документов или в случае, если они не соответствуют предъявляемым к ним требованиям, о возврате заявления или уведомления, или заявления о получении выписки и прилагаемых документов с мотивированным обоснованием причин возврата.

30. В случаях, предусмотренных пунктом 27 настоящего Положения, срок принятия уполномоченным органом решения в отношении заявления или уведомления, или заявления о получении выписки исчисляется со дня приема уполномоченным органом надлежащим образом оформленного заявления или уведомления, или заявления о получении выписки и прилагаемых к ним документов, представленных в полном объеме и соответствующих предъявляемым к ним требованиям.

31. В срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня приема уведомления и прилагаемых к нему документов уполномоченный орган принимает решение о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси.

32. В срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня приема заявления и прилагаемых к нему документов, или в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема заявления о получении выписки, уполномоченный орган осуществляет проверку полноты и достоверности содержащихся в указанных заявлениях и документах сведений и принимает решение о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси либо о предоставлении выписки из указанного реестра (далее – решение об удовлетворении заявления) или об отказе во внесении

изменений в указанный реестр или предоставлении выписки из указанного реестра (далее – решение об отказе в удовлетворении заявления).

33. Решение об отказе во внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси принимается уполномоченным органом по основаниям, предусмотренным в части 7 статьи 7 Федерального закона № 580-ФЗ.

34. В случае принятия решения об отказе в удовлетворении заявления уполномоченный орган в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия этого решения, направляет заявителю уведомление о принятии этого решения в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа, с мотивированным обоснованием причин отказа и со ссылкой на положения нормативных правовых актов, которые являются основанием для отказа. В случае если заявления, указанные в пункте 32 настоящего Положения, и прилагаемые к ним документы в уполномоченный орган были представлены заявителем лично на бумажном носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о принятии решения об отказе в удовлетворении заявления на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении или заявлении о получении выписки.

35. Решение уполномоченного органа об отказе в удовлетворении заявления может быть обжаловано заявителем в судебном порядке.

36. В случае отсутствия оснований для принятия решения об отказе в удовлетворении заявления, указанных в пункте 33 настоящего Положения, уполномоченный орган принимает решение об удовлетворении заявления.

37. В срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения об удовлетворении заявления, уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о принятии решения об удовлетворении заявления в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа. В случае если заявления, указанные в пункте 32 настоящего Положения, и прилагаемые к ним документы в уполномоченный орган были представлены заявителем лично на бумажном носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о принятии решения об удовлетворении заявления на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

38. Формы уведомления о принятии решения об удовлетворении заявления и уведомления о принятии решения об отказе в удовлетворении заявления утверждаются постановлением министерства транспорта Архангельской области.

39. Уполномоченный орган одновременно с направлением уведомления о принятии решения об удовлетворении заявления направляет заявителю данную выписку тем же способом, который используется при направлении указанного уведомления, или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлениях, указанных в пункте 18 настоящего Положения.

40. На выписке из регионального реестра перевозчиков легковым такси должен быть нанесен двухмерный штриховой код (QR-код), посредством которого обеспечивается переход на страницу сайта министерства транспорта Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую сведения о предоставленных разрешениях.

41. Внесение изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси осуществляется уполномоченным органом в день принятия решения о внесении данных изменений. Внесение изменения в региональный реестр перевозчиков легковым такси в связи с изменением номера записи в региональном реестре легковых такси, содержащей сведения о легковом такси, используемом перевозчиком, или исключением сведений о таком легковом такси из регионального реестра легковых такси осуществляется уполномоченным органом одновременно с внесением соответствующего изменения в региональный реестр легковых такси.

42. Уполномоченный орган в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня внесения в региональный реестр перевозчиков легковым такси сведений, предусмотренных пунктом 41 настоящего Положения, направляет эти сведения в федеральную государственную информационную систему легковых такси.

---

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Архангельской области  
от 28 августа 2023 г. № 798-пп

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке ведения регионального реестра легковых такси**  
**с использованием региональной информационной системы**  
**легковых такси на территории Архангельской области**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с частью 3 статьи 4, пунктом 9 части 1 и частью 11 статьи 10, частью 2 статьи 23 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 580-ФЗ), подпунктами 2 и 5 пункта 1 и подпунктом 3 пункта 2 статьи 5 областного закона от 21 ноября 2011 года № 390-26-ОЗ «Об организации деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Архангельской области», устанавливает порядок:

ведения регионального реестра легковых такси с использованием региональной информационной системы легковых такси, включая внесение в указанный реестр сведений, их изменение и исключение из указанного реестра, с учетом требований Федерального закона № 580-ФЗ;

направления уведомлений о внесении сведений в региональный реестр легковых такси, о внесении изменений в региональный реестр легковых такси, об исключении сведений из регионального реестра легковых такси, о получении выписки из регионального реестра легковых такси и документов, прилагаемых к указанным уведомлениям, на территории Архангельской области.

2. Понятия, используемые в настоящем Положении, используются в значениях, установленных Федеральным законом № 580-ФЗ.

3. Ведение регионального реестра легковых такси с использованием региональной информационной системы легковых такси, включая внесение в указанный реестр сведений, их изменение и исключение из указанного реестра, предоставление выписки из указанного реестра осуществляет государственное казенное учреждение Архангельской области «Дорожное агентство «Архангельскавтодор» (далее – уполномоченный орган).

4. Внесение сведений в региональный реестр легковых такси, их изменение и исключение из указанного реестра, предоставление выписки из указанного реестра осуществляется без взимания платы.

5. Ведение регионального реестра легковых такси осуществляется уполномоченным органом в электронной форме с использованием государственной информационной системы Архангельской области «Региональная информационная система легковых такси».

6. Сведения, содержащиеся в региональном реестре легковых такси (за исключением сведений, отнесенных к персональным данным, в том числе сведений, указанных в пунктах 5 и 6 части 1 статьи 10 Федерального закона № 580-ФЗ), подлежат размещению на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://ador.ru>.

7. Сведения, указанные в пункте 6 настоящего Положения, дополнительно размещаются на официальном сайте министерства транспорта Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://transport29.ru>.

## **II. Порядок внесения сведений в региональный реестр легковых такси, их изменение и исключение, получение выписки из регионального реестра легковых такси**

8. Региональный реестр легковых такси содержит в себе сведения, указанные в части 1 статьи 10 Федерального закона № 580-ФЗ, а также фотографическое изображение транспортного средства.

9. Фотографическое изображение транспортного средства должно отображать транспортное средство полностью (общий план) и позволять визуально определять его отличительные признаки (тип, марка, модель, цвет), а также наличие на крыше опознавательного фонаря оранжевого цвета, наличие на кузове (на боковых поверхностях кузова) цветографической схемы, представляющей собой композицию из квадратов контрастного цвета, расположенных в шахматном порядке.

Файлы с фотографическими изображениями должны иметь форматы «JPG», «JPEG», «PNG». Изображение в градациях серого и черно-белом форматах не допускается. Государственный регистрационный номер транспортного средства на фотографическом изображении должен быть читаемым. При фотофиксации не допускается применение любых фотоэффектов, изменяющих как естественный фон, так и изображение транспортного средства. Файлы с фотографическими изображениями не должны подвергаться редактированию.

10. Внесение сведений в региональный реестр легковых такси, их изменение и исключение из указанного реестра, предоставление выписки из указанного реестра осуществляется на основании уведомлений о внесении сведений в региональный реестр легковых такси, о внесении изменений в региональный реестр легковых такси, об исключении сведений из

регионального реестра легковых такси, о получении выписки из регионального реестра легковых такси соответственно (далее – уведомление) от юридического лица или индивидуального предпринимателя, или физического лица (далее – заявитель).

11. Уведомление о внесении сведений в региональный реестр легковых такси, представляемое в уполномоченный орган заявителем, который является владельцем транспортного средства, должно содержать сведения, предусмотренные подпунктами 3 – 9 части 1 статьи 10 Федерального закона № 580-ФЗ. К указанному уведомлению прилагаются документы, указанные в части 2 статьи 10 Федерального закона № 580-ФЗ, а также сведения, подтверждающие отсутствие оснований для исключения сведений о транспортном средстве из регионального реестра легковых такси, указанных в пунктах 3 и 6 части 5 статьи 10 Федерального закона № 580-ФЗ, и соответствие транспортного средства требованиям к легковым такси, предусмотренным Правилами перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 октября 2020 года № 1586.

12. Уведомление о внесении изменений в региональный реестр легковых такси должно содержать сведения об изменении сведений, указанных в подпунктах 4 – 9 части 1 статьи 10 Федерального закона № 580-ФЗ. К указанному уведомлению прилагаются копии документов, подтверждающих необходимость внесения таких изменений.

13. Уведомление о внесении изменений в региональный реестр легковых такси и прилагаемые к нему копии документов заявитель представляет в уполномоченный орган в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня изменения сведений, указанных в подпунктах 4 – 9 части 1 статьи 10 Федерального закона № 580-ФЗ.

14. Исключение сведений о транспортном средстве из регионального реестра легковых такси осуществляется уполномоченным органом в случаях, указанных в части 5 статьи 10 Федерального закона № 580-ФЗ, в том числе на основании уведомления собственника (владельца) транспортного средства об исключении сведений из регионального реестра легковых такси.

15. Для получения выписки из регионального реестра легковых такси заявитель направляет уведомление о получении выписки из регионального реестра легковых такси в уполномоченный орган.

16. Формы уведомлений утверждаются постановлением министерства транспорта Архангельской области.

17. Уведомление представляется заявителем следующими способами:  
в электронном виде в уполномоченный орган – с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ);  
на бумажном носителе в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) – лично;

на бумажном носителе в уполномоченный орган – лично или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

18. Уведомление подписывается руководителем постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иным лицом, имеющим право действовать от имени этого юридического лица, либо индивидуальным предпринимателем, либо физическим лицом, либо представителем индивидуального предпринимателя или физического лица, действующим на основании доверенности, выданной в соответствии с гражданским законодательством.

19. Уведомление должно соответствовать требованиям части 3 статьи 4 Федерального закона № 580-ФЗ.

20. Установление личности заявителя (представителя заявителя) осуществляется при представлении документов:

    посредством использования ЕПГУ – с использованием единой системы идентификации и аутентификации;

    лично заявителем в МФЦ или уполномоченный орган – в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

    посредством почтового отправления – в ходе дистанционного взаимодействия, в том числе телефонной связи, или в ходе проверки сведений, представленных заявителем путем сопоставления этих сведений с данными, хранящимися в государственных информационных системах, в том числе с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

21. Электронные документы представляются размером не более 10 Мбайт в форматах «PDF», «JPG», «JPEG», «PNG».

Электронные документы должны полностью соответствовать документам на бумажном носителе.

В случае представления на бумажном носителе копий документов они должны полностью соответствовать подлинникам документов.

22. При поступлении в уполномоченный орган уведомления должностное лицо уполномоченного органа проводит проверку полноты и достоверности содержащихся в уведомлении и прилагаемых к нему документах сведений, в том числе проверку наличия у заявителя статуса юридического лица или индивидуального предпринимателя, или физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

23. Сведения, указанные в пункте 8 настоящего Положения, представляются уполномоченному органу органами, обладающими такими сведениями, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого посредством использования единой системы межведомственного электронного взаимодействия, по межведомственному запросу уполномоченного органа.

24. В случае если уведомление оформлено с нарушением предъявляемых требований, указанных в пунктах 9, 11, 13 – 17, 19, 20, 22 настоящего Положения,

и (или) документы, которые прилагаются к уведомлению, представлены не в полном объеме, в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема уведомления и прилагаемых к нему документов, уполномоченный орган направляет в форме электронного документа уведомление о необходимости устранения в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня получения уведомления уполномоченного органа, выявленных нарушений и (или) представления отсутствующих документов (далее – уведомление о нарушениях). Уведомление о нарушениях, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа, направляется способом, обеспечивающим подтверждение доставки уведомления о нарушениях и его получения. В случае если уведомление и прилагаемые к нему документы в уполномоченный орган были представлены заявителем лично на бумажном носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о нарушениях на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в уведомлении.

25. Форма уведомления о нарушениях утверждается постановлением министерства транспорта Архангельской области.

26. В срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема уведомления и прилагаемых к нему документов, представленных заявителем в целях устранения нарушений, выявленных в соответствии с пунктом 24 настоящего Положения, уполномоченный орган принимает решение о рассмотрении уведомления и прилагаемых к нему документов или в случае, если они не соответствуют предъявляемым к ним требованиям, о возврате уведомления и прилагаемых к нему документов с мотивированным обоснованием причин возврата.

27. В случаях, предусмотренных пунктом 24 настоящего Положения, срок принятия уполномоченным органом решения в отношении уведомления исчисляется со дня приема уполномоченным органом надлежащим образом оформленного уведомления и прилагаемых к нему документов, представленных в полном объеме и соответствующих предъявляемым к ним требованиям.

28. В срок, не превышающий одного рабочего дня со дня получения уведомления о внесении сведений в региональный реестр легковых такси, либо о внесении изменений в региональный реестр легковых такси, либо об исключении сведений из регионального реестра легковых такси и прилагаемых к нему документов, или в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема уведомления о получении выписки из регионального реестра легковых такси, уполномоченный орган осуществляет внесение сведений в региональный реестр легковых такси, их изменение или исключение из указанного реестра, либо о предоставлении выписки из указанного реестра или принимает решение об отказе во внесении изменений в указанный реестр (далее – решение об отказе).

29. Решение об отказе принимается в случае, указанном в части 8 статьи 10 Федерального закона № 580-ФЗ.

30. В случае принятия решения об отказе уполномоченный орган в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия этого решения, направляет заявителю уведомление о принятии этого решения в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа, с мотивированным обоснованием причин отказа и со ссылкой на положения нормативных правовых актов, которые являются основанием для отказа. В случае если уведомление о внесении изменений в региональный реестр легковых такси и прилагаемые к нему документы в уполномоченный орган были представлены заявителем лично на бумажном носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о принятии решения об отказе на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в указанном уведомлении.

31. Форма уведомления о принятии решения об отказе утверждается постановлением министерства транспорта Архангельской области.

32. Решение уполномоченного органа об отказе во внесении изменений в региональный реестр легковых такси может быть обжаловано заявителем в судебном порядке.

33. В случае отсутствия оснований для принятия решения об отказе, указанных в пункте 29 настоящего Положения, уполномоченный орган принимает решение об удовлетворении заявления.

34. В срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении выписки из регионального реестра легковых такси, уполномоченный орган направляет заявителю данную выписку тем же способом, который используется при направлении уведомления о получении выписки из регионального реестра легковых такси, или иным способом, если такой способ указан заявителем в указанном уведомлении.

35. На выписке из регионального реестра легковых такси должен быть нанесен двухмерный штриховой код (QR-код), посредством которого обеспечивается переход на страницу сайта министерства транспорта Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую сведения о транспортном средстве.

36. Информация о случаях, указанных в пункте 14 настоящего Положения: поступает в уполномоченный орган в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси;

представляется уполномоченному органу органами, обладающими такими сведениями, в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого посредством использования единой системы

межведомственного электронного взаимодействия, по межведомственному запросу уполномоченного органа;

поступает в уполномоченный орган из государственной информационной системы Архангельской области «Региональная информационная система легковых такси».

37. Уполномоченный орган в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня получения сведений, указанных в пунктах 1 и 2 части 5 статьи 10 Федерального закона № 580-ФЗ, осуществляет проверку таких сведений и принимает решение об исключении сведений о транспортном средстве из регионального реестра легковых такси или об отказе в исключении этих сведений.

38. В срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения об исключении сведений о транспортном средстве из регионального реестра легковых такси, указанных в пункте 38 настоящего Положения, уполномоченный орган осуществляет исключение сведений из указанного реестра.

39. В случае исключения сведений о транспортном средстве из регионального реестра легковых такси на основании решения уполномоченного органа в случаях, предусмотренных пунктами 3 и 4 части 5 статьи 10 Федерального закона № 580-ФЗ, владелец транспортного средства вправе представить заявление о внесении изменений в региональный реестр легковых такси в отношении данного транспортного средства по истечении 180 дней со дня принятия уполномоченным органом такого решения.

40. Уполномоченный орган в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня внесения сведений в региональный реестр легковых такси либо их изменения или исключения из указанного реестра, направляет эти сведения в федеральную государственную информационную систему легковых такси.

---

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Архангельской области  
от 28 августа 2023 г. № 798-пп

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке направления заявлений о получении**  
**или об аннулировании действия права на осуществление**  
**деятельности службы заказа легкового такси и документов,**  
**прилагаемых к указанным заявлениям, на территории**  
**Архангельской области**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с частью 3 статьи 4, статьями 15 и 18 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 580-ФЗ), подпунктом 2 пункта 1 статьи 5 областного закона от 21 ноября 2011 года № 390-26-ОЗ «Об организации деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Архангельской области», устанавливает порядок направления заявлений о получении или об аннулировании действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси и документов, прилагаемых к указанным заявлениям, на территории Архангельской области.

2. Понятия, используемые в настоящем Положении, используются в значениях, установленных Федеральным законом № 580-ФЗ.

3. Предоставление и аннулирование действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси осуществляет государственное казенное учреждение Архангельской области «Дорожное агентство «Архангельскавтодор», подведомственное министерству транспорта Архангельской области (далее – уполномоченный орган).

4. Предоставление и аннулирование действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси осуществляется без взимания платы.

5. Право на осуществление деятельности службы заказа легкового такси действует бессрочно.

## **II. Рассмотрение заявления о предоставлении или об аннулировании действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси**

6. Предоставление действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси осуществляется на основании заявления о предоставлении указанного права (далее – заявление) от юридического лица или индивидуального предпринимателя (далее – заявитель).

Аннулирование действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси осуществляется на основании заявления об аннулировании действия указанного права (далее также – заявление) от службы заказа легкового такси (далее также – заявитель).

7. Заявитель для получения права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси должен соответствовать требованиям, указанным в части 3 статьи 14 Федерального закона № 580-ФЗ.

8. Заявление о предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси должно содержать сведения, указанные в части 2 статьи 15 Федерального закона № 580-ФЗ.

9. К заявлению о предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси прилагается доверенность представителя заявителя, выданная в соответствии с гражданским законодательством (в случае обращения представителя заявителя).

10. Перечни сведений и документов, указанных в пунктах 8 и 9 настоящего Положения, являются исчерпывающими и расширению не подлежат.

11. Заявление об аннулировании действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси должно содержать сведения, указанные в части 6 статьи 18 Федерального закона № 580-ФЗ.

12. Формы заявления о предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси и заявления об аннулировании действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси утверждаются постановлением министерства транспорта Архангельской области.

13. Документы, указанные в пунктах 8, 9 и 11 настоящего Положения, представляются заявителем следующими способами:

в электронном виде в уполномоченный орган – с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ);

на бумажном носителе в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) – лично;

на бумажном носителе в уполномоченный орган – лично или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

14. Заявление подписывается руководителем постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иным лицом, имеющим право действовать от имени этого юридического лица, либо индивидуальным

предпринимателем, либо представителем индивидуального предпринимателя, действующим на основании доверенности, выданной в соответствии с гражданским законодательством.

15. Заявление должно соответствовать требованиям части 3 статьи 4 Федерального закона № 580-ФЗ.

16. Установление личности заявителя (представителя заявителя) осуществляется при представлении документов:

посредством использования ЕПГУ – с использованием единой системы идентификации и аутентификации;

лично заявителем в МФЦ или уполномоченный орган – в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

посредством почтового отправления – в ходе дистанционного взаимодействия, в том числе телефонной связи, или в ходе проверки сведений, представленных заявителем путем сопоставления этих сведений с данными, хранящимися в государственных информационных системах, в том числе с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

17. Электронные документы представляются размером не более 10 Мбайт в форматах «PDF», «JPG», «JPEG», «PNG».

Электронные документы должны полностью соответствовать документам на бумажном носителе.

В случае представления на бумажном носителе копий документов они должны полностью соответствовать подлинникам документов.

18. При поступлении в уполномоченный орган заявления должностное лицо уполномоченного органа проводит проверку полноты и достоверности содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах сведений, в том числе проверку наличия у заявителя статуса юридического лица или индивидуального предпринимателя.

19. В случае если заявление оформлено с нарушением предъявляемых требований, указанных в пунктах 8, 9, 11, 12, 15, 17 настоящего Положения, и (или) документы, которые прилагаются к такому заявлению, представлены не в полном объеме, в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема такого заявления и прилагаемых к нему документов, уполномоченный орган направляет в форме электронного документа уведомление о необходимости устранения в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня получения уведомления уполномоченного органа, выявленных нарушений и (или) представления отсутствующих документов (далее – уведомление о нарушениях). Уведомление о нарушениях, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа, направляется способом, обеспечивающим подтверждение доставки уведомления о нарушениях и его получения. В случае если заявление и прилагаемые к нему документы в уполномоченный орган были представлены заявителем лично на бумажном

носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о нарушениях на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

20. Форма уведомления о нарушениях утверждается постановлением министерства транспорта Архангельской области.

21. В срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема заявления и прилагаемых к нему документов, представленных заявителем в целях устранения нарушений, выявленных в соответствии с пунктом 19 настоящего Положения, уполномоченный орган принимает решение о рассмотрении заявления и прилагаемых к нему документов или в случае, если они не соответствуют предъявляемым к ним требованиям, о возврате заявления и прилагаемых к нему документов с мотивированным обоснованием причин возврата.

22. В случаях, предусмотренных пунктом 19 настоящего Положения, срок принятия уполномоченным органом решения в отношении заявления исчисляется со дня приема уполномоченным органом надлежащим образом оформленного заявления и прилагаемых к нему документов, представленных в полном объеме и соответствующих предъявляемым к ним требованиям.

23. В срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня приема заявления о предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси и прилагаемых к нему документов, или в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема заявления об аннулировании действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси, уполномоченный орган осуществляет проверку полноты и достоверности содержащихся в указанных заявлениях и документах сведений и принимает решение о предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси либо об аннулировании действия такого права (далее – решение об удовлетворении заявления) или об отказе в таких предоставлении или аннулировании (далее – решение об отказе в удовлетворении заявления).

24. Решение об отказе в предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси принимается уполномоченным органом по основаниям, предусмотренным частью 5 статьи 15 Федерального закона № 580-ФЗ. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси уполномоченный орган принимает решение об удовлетворении заявления.

25. В случае принятия решения об отказе в удовлетворении заявления уполномоченный орган в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия этого решения, направляет заявителю уведомление о принятии этого решения в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа, с мотивированным обоснованием причин отказа и со ссылкой на

положения нормативных правовых актов, которые являются основанием для отказа. В случае если заявление и прилагаемые к нему документы в уполномоченный орган были представлены заявителем лично на бумажном носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о принятии решения об отказе в удовлетворении заявления на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

26. Решение уполномоченного органа об отказе в удовлетворении заявления может быть обжаловано заявителем в судебном порядке.

27. В случае отсутствия оснований для принятия решения об отказе в удовлетворении заявления, указанных в пункте 24 настоящего Положения, уполномоченный орган принимает решение об удовлетворении заявления.

28. В срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения об удовлетворении заявления, уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о принятии решения об удовлетворении заявления в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа. В случае если заявление и прилагаемые к нему документы в уполномоченный орган были представлены заявителем лично на бумажном носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о принятии решения об удовлетворении заявления на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

29. Уполномоченный орган одновременно с направлением уведомления о принятии решения об удовлетворении заявления направляет заявителю в случае указания им в заявлении на необходимость направления выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси данную выписку тем же способом, который используется при направлении указанного уведомления, или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

30. Формы уведомления о принятии решения об удовлетворении заявления и уведомления о принятии решения об отказе в удовлетворении заявления утверждаются постановлением министерства транспорта Архангельской области.

31. Сведения о принятии решения о предоставлении или об аннулировании действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси вносятся уполномоченным органом в региональный реестр служб заказа легкового такси в день принятия такого решения.

32. Уполномоченный орган в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня внесения в региональный реестр служб заказа легкового такси сведений, предусмотренных пунктом 31 настоящего Положения, направляет

эти сведения в федеральную государственную информационную систему легковых такси.

33. Приостановление, возобновление и аннулирование действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси осуществляется в соответствии со статьей 18 Федерального закона № 580-ФЗ.

---

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Архангельской области  
от 28 августа 2023 г. № 798-пп

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке ведения регионального реестра служб заказа**  
**легкового такси с использованием региональной**  
**информационной системы легковых такси**  
**на территории Архангельской области**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с частью 3 статьи 4, частью 9 статьи 17, частью 2 статьи 23 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 580-ФЗ), подпунктами 2 и 6 пункта 1 статьи 5 областного закона от 21 ноября 2011 года № 390-26-ОЗ «Об организации деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Архангельской области», устанавливает порядок:

ведения регионального реестра служб заказа легкового такси с использованием региональной информационной системы легковых такси, включая внесение изменений в указанный реестр, с учетом требований Федерального закона № 580-ФЗ;

направления заявлений о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси, о получении выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси и документов, прилагаемых к указанным заявлениям, на территории Архангельской области.

2. Понятия, используемые в настоящем Положении, используются в значениях, установленных Федеральным законом № 580-ФЗ.

3. Ведение регионального реестра служб заказа легкового такси с использованием региональной информационной системы легковых такси, включая внесение изменений в указанный реестр, предоставление выписки из указанного реестра осуществляет государственное казенное учреждение Архангельской области «Дорожное агентство «Архангельскавтодор», подведомственное министерству транспорта Архангельской области (далее – уполномоченный орган).

4. Внесение изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси и предоставление выписки из указанного реестра осуществляется без взимания платы.

5. Ведение регионального реестра служб заказа легкового такси осуществляется уполномоченным органом в электронной форме с использованием государственной информационной системы Архангельской области «Региональная информационная система легковых такси».

6. Сведения, содержащиеся в региональном реестре служб заказа легкового такси (за исключением сведений, отнесенных к персональным данным), подлежат размещению на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://ador.ru>.

7. Сведения, указанные в пункте 6 настоящего Положения, дополнительно размещаются на официальном сайте министерства транспорта Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://transport29.ru>.

## **II. Порядок внесения сведений и изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси, получение выписки из указанного реестра**

8. Региональный реестр служб заказа легкового такси содержит сведения, указанные в части 1 статьи 16 Федерального закона № 580-ФЗ.

9. Внесение сведений в региональный реестр служб заказа легкового такси осуществляется уполномоченным органом в день принятия решения о предоставлении, приостановлении, возобновлении или об аннулировании действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси, а также о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси.

10. Внесение изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси осуществляется на основании заявления о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси (далее – заявление) от юридического лица или индивидуального предпринимателя (далее – заявитель).

11. Внесение изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси осуществляется в случаях, указанных в части 1 статьи 17 Федерального закона № 580-ФЗ.

12. Заявление должно содержать сведения, указанные в части 3 статьи 17 Федерального закона № 580-ФЗ.

13. К заявлению прилагаются документы, указанные в части 4 статьи 17 Федерального закона № 580-ФЗ.

14. Заявление представляется в уполномоченный орган в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня наступления любого из обстоятельств, указанных в части 1 статьи 17 Федерального закона № 580-ФЗ.

15. Форма заявления утверждается постановлением министерства транспорта Архангельской области.

16. Для получения выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси заявитель указывает о необходимости получения такой выписки в заявлении о предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси либо направляет заявление о получении выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси в уполномоченный орган (далее – заявление о получении выписки).

17. Форма заявления о получении выписки и форма выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси утверждаются постановлением министерства транспорта Архангельской области.

18. Документы, указанные в пунктах 12, 13 и 16 настоящего Положения, представляются заявителем следующими способами:

в электронном виде в уполномоченный орган – с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ);

на бумажном носителе в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) – лично;

на бумажном носителе в уполномоченный орган – лично или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

19. Заявление или заявление о получении выписки подписываются руководителем постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иным лицом, имеющим право действовать от имени этого юридического лица, либо индивидуальным предпринимателем, либо представителем индивидуального предпринимателя, действующим на основании доверенности, выданной в соответствии с гражданским законодательством.

20. Заявление или заявление о получении выписки должны соответствовать требованиям части 3 статьи 4 Федерального закона № 580-ФЗ.

21. Установление личности заявителя (представителя заявителя) осуществляется при представлении документов:

посредством использования ЕПГУ – с использованием единой системы идентификации и аутентификации;

лично заявителем в МФЦ или уполномоченный орган – в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

посредством почтового отправления – в ходе дистанционного взаимодействия, в том числе телефонной связи, или в ходе проверки сведений, представленных заявителем путем сопоставления этих сведений с данными, хранящимися в государственных информационных системах, в том числе с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

22. Электронные документы представляются размером не более 10 Мбайт в форматах «PDF», «JPG», «JPEG», «PNG».

Электронные документы должны полностью соответствовать документам на бумажном носителе.

В случае представления на бумажном носителе копий документов они должны полностью соответствовать подлинникам документов.

23. При поступлении в уполномоченный орган заявления или заявления о получении выписки должностное лицо уполномоченного органа проводит проверку полноты и достоверности содержащихся в заявлении или заявлении о получении выписки и прилагаемых к ним документах сведений, в том числе проверку наличия у заявителя статуса юридического лица или индивидуального предпринимателя.

24. В случае если заявление или заявление о получении выписки оформлено с нарушением предъявляемых требований, указанных в пунктах 12, 13, 15 – 17, 19, 20 и 22 настоящего Положения, и (или) документы, которые прилагаются к заявлению, представлены не в полном объеме, в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема заявления или заявления о получении выписки и прилагаемых к ним документов, уполномоченный орган направляет в форме электронного документа уведомление о необходимости устранения в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня получения уведомления уполномоченного органа, выявленных нарушений и (или) представления отсутствующих документов (далее – уведомление о нарушениях). Уведомление о нарушениях, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа, направляется способом, обеспечивающим подтверждение доставки уведомления о нарушениях и его получения. В случае если заявление или заявление о получении выписки и прилагаемые к ним документы в уполномоченный орган были представлены заявителем лично на бумажном носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о нарушениях на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении или в заявлении о получении выписки.

25. Форма уведомления о нарушениях утверждается постановлением министерства транспорта Архангельской области.

26. В срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема заявления или заявления о получении выписки и прилагаемых документов, представленных заявителем в целях устранения нарушений, выявленных в соответствии с пунктом 24 настоящего Положения, уполномоченный орган принимает решение о рассмотрении заявления или заявления о получении выписки и прилагаемых документов или в случае, если они не соответствуют предъявляемым к ним требованиям, о возврате заявления или заявления о получении выписки и прилагаемых документов с мотивированным обоснованием причин возврата.

27. В случаях, предусмотренных пунктом 24 настоящего Положения, срок принятия уполномоченным органом решения в отношении заявления или заявления о получении выписки исчисляется со дня приема уполномоченным органом надлежащим образом оформленного заявления

или заявления о получении выписки и прилагаемых документов, представленных в полном объеме и соответствующих предъявляемым к ним требованиям.

28. В срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня приема заявления и прилагаемых к нему документов, или в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема заявления о получении выписки, уполномоченный орган осуществляет проверку полноты и достоверности содержащихся в указанных заявлениях и документах сведений и принимает решение о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси, либо о предоставлении выписки из указанного реестра (далее – решение об удовлетворении заявления) или об отказе во внесении изменений в указанный реестр или предоставлении выписки из указанного реестра (далее – решение об отказе в удовлетворении заявления).

29. Решение об отказе во внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси принимается уполномоченным органом по основаниям, предусмотренным частью 7 статьи 17 Федерального закона № 580-ФЗ.

30. В случае принятия решения об отказе в удовлетворении заявления уполномоченный орган в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия этого решения, направляет заявителю уведомление о принятии этого решения в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа, с мотивированным обоснованием причин отказа и со ссылкой на положения нормативных правовых актов, которые являются основанием для отказа. В случае если заявление или заявление о получении выписки и прилагаемые к ним документы в уполномоченный орган были представлены заявителем лично на бумажном носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о принятии решения об отказе в удовлетворении заявления на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении или заявлении о получении выписки.

31. Решение уполномоченного органа об отказе в удовлетворении заявления может быть обжаловано заявителем в судебном порядке.

32. В случае отсутствия оснований для принятия решения об отказе в удовлетворении заявления, указанных в пункте 29 настоящего Положения, уполномоченный орган принимает решение об удовлетворении заявления.

33. В срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения об удовлетворении заявления, уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о принятии решения об удовлетворении заявления в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа. В случае если заявление или заявление о получении выписки и прилагаемые к ним документы в уполномоченный орган были представлены заявителем лично на бумажном носителе или направлены заказным почтовым

отправлением с уведомлением о вручении, уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о принятии решения об удовлетворении заявления на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении или заявлении о получении выписки.

34. Формы уведомления о принятии решения об удовлетворении заявления и уведомления о принятии решения об отказе в удовлетворении заявления утверждаются постановлением министерства транспорта Архангельской области.

35. Уполномоченный орган одновременно с направлением уведомления о принятии решения об удовлетворении заявления направляет заявителю в случае указания им в заявлении о получении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси на необходимость направления выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси данную выписку тем же способом, который используется при направлении указанного уведомления, или иным способом, если такой способ указан заявителем в указанном заявлении.

36. Уполномоченный орган одновременно с направлением уведомления о принятии решения об удовлетворении заявления о получении выписки направляет заявителю данную выписку тем же способом, который используется при направлении указанного уведомления, или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении о получении выписки.

37. На выписке из регионального реестра служб заказа легкового такси должен быть нанесен двухмерный штриховой код (QR-код), посредством которого обеспечивается переход на страницу сайта министерства транспорта Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую сведения о службе заказа легкового такси.

38. Внесение изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси осуществляется уполномоченным органом в день принятия решения о внесении таких изменений.

39. Уполномоченный орган в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня внесения в региональный реестр служб заказа легкового такси сведений, предусмотренных пунктом 38 настоящего Положения, направляет эти сведения в федеральную государственную информационную систему легковых такси.

---

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Архангельской области  
от 28 августа 2023 г. № 798-пп

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке предоставления в региональную информационную систему легковых такси информации об использовании или о неиспользовании перевозчиком (лицом, имеющим намерение представить заявление о предоставлении разрешения), являющимся физическим лицом, возможности, предусмотренной пунктом 2 части 1 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», на территории Архангельской области**

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 580-ФЗ), подпунктом 8 пункта 1 статьи 5 областного закона от 21 ноября 2011 года № 390-26-ОЗ «Об организации деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Архангельской области», устанавливает порядок предоставления в государственную информационную систему Архангельской области «Региональная информационная система легковых такси» (далее – региональная информационная система легковых такси) информации об использовании или о неиспользовании перевозчиком (лицом, имеющим намерение представить заявление о предоставлении разрешения), являющимся физическим лицом (далее – перевозчик), возможности, предусмотренной пунктом 2 части 1 статьи 13 Федерального закона № 580-ФЗ (далее – сведения), на территории Архангельской области.

2. Понятия, используемые в настоящем Положении, используются в значениях, установленных Федеральным законом № 580-ФЗ.

3. Обработку сведений в региональной информационной системе легковых такси осуществляет государственное казенное учреждение Архангельской области «Дорожное агентство «Архангельскавтодор» (далее – уполномоченный орган).

4. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, владеющие на праве собственности или ином законном основании легковым такси, сведения о котором внесены в региональный реестр легковых такси (далее – заявитель), для предоставления сведений в региональную информационную систему легковых такси обращается в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении доступа к форме внесения информации в региональную информационную систему легковых такси (далее – заявление).

5. Заявление представляется в уполномоченный орган в свободной форме и должно содержать следующие сведения:

1) полное и сокращенное (при наличии) наименования заявителя – юридического лица на русском языке, адрес и место нахождения;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя – индивидуального предпринимателя, адрес места жительства;

3) абонентский телефонный номер и адрес электронной почты (при наличии) заявителя.

6. К заявлению прилагается доверенность представителя заявителя, выданная в соответствии с гражданским законодательством (в случае обращения представителя заявителя).

7. Заявление и прилагаемые к нему документы заявитель представляет в уполномоченный орган лично на бумажном носителе или направляет в уполномоченный орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

8. Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления осуществляет проверку полноты и достоверности содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах сведений и принимает одно из следующих решений:

1) об удовлетворении заявления;

2) об отказе в удовлетворении заявления.

9. Решение об отказе в удовлетворении заявления принимается уполномоченным органом при наличии одного или нескольких из следующих обстоятельств:

1) представление заявителем недостоверных сведений;

2) представление документов, указанных в пунктах 5 и 6 настоящего Положения, не в полном объеме.

10. В случае принятия решения об отказе в удовлетворении заявления уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня принятия указанного решения направляет заявителю уведомление о принятии решения в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа, с указанием причин и оснований отказа в удовлетворении заявления на адрес электронной почты (при наличии), который указывается заявителем при подаче заявления, или на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

11. Решение уполномоченного органа об отказе в удовлетворении заявления может быть обжаловано заявителем в судебном порядке.

12. В случае отсутствия оснований для принятия решения об отказе в удовлетворении заявления, указанных в пункте 9 настоящего Положения, уполномоченный орган принимает решение об удовлетворении заявления.

13. Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня принятия решения об удовлетворении заявления направляет заявителю уведомление о принятии указанного решения в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа, на адрес электронной почты (при наличии), который указывается заявителем при подаче заявления, или на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

14. В уведомлении о принятии решения об удовлетворении заявления указываются сведения для предоставления заявителю доступа к форме внесения информации в региональную информационную систему легковых такси (далее – форма внесения информации).

15. Заявитель ежедневно направляет в региональную информационную систему легковых такси через форму внесения информации следующие сведения:

1) номер записи в региональном реестре легковых такси, содержащей сведения о легковом такси, принадлежащем заявителю на праве собственности или ином законном основании, которое предоставлено в пользование перевозчику, указанному в пункте 1 части 1 статьи 13 Федерального закона № 580-ФЗ (далее – перевозчик);

2) номер записи в региональном реестре перевозчиков легковым такси, содержащей сведения о перевозчике;

3) информацию о прохождении или не прохождении перевозчиком предрейсовых, предсменных и послерейсовых, послесменных медицинских осмотров водителя легкового такси с указанием наименования организации, места и времени прохождения указанных осмотров;

4) информацию о проведении или не проведении предрейсового или предсменного контроля технического состояния транспортного средства, используемого в качестве легкового такси, предоставленного перевозчику, с указанием наименования организации, места и времени проведения указанного контроля.

---

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Архангельской области  
от 28 августа 2023 г. № 798-пп

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке размещения службой заказа легкового такси**  
**информации в случае, если служба заказа легкового такси**  
**не предполагает осуществлять свою деятельность с использованием**  
**информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,**  
**на территории Архангельской области**

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с частью 2 и пунктом 2 части 3 статьи 19 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 580-ФЗ), подпунктами 9 и 10 пункта 1 статьи 5 областного закона от 21 ноября 2011 года № 390-26-ОЗ «Об организации деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Архангельской области», устанавливает:

источники размещения службой заказа легкового такси информации, указанной в части 1 статьи 19 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 580-ФЗ;

порядок такого размещения в случае, если служба заказа легкового такси не предполагает осуществлять свою деятельность с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

порядок размещения службой заказа легкового такси сведений о платных услугах, оказываемых перевозчикам, об их стоимости, о правилах оплаты таких услуг в случае, если служба заказа легкового такси не осуществляет свою деятельность с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Понятия, используемые в настоящем Положении, используются в значениях, установленных Федеральным законом № 580-ФЗ.

3. Если служба заказа легкового такси не осуществляет и (или) не предполагает осуществлять свою деятельность с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информация, указанная в части 1 статьи 19 Федерального закона № 580-ФЗ, а также сведения о платных услугах, оказываемых перевозчикам, об их стоимости, о правилах оплаты таких услуг:

размещаются на информационных стендах в каждом офисе службы заказа легкового такси;

должны находиться в каждом транспортном средстве перевозчика легковым такси в соответствии с договором, заключенным со службой заказа легкового такси.

4. Служба заказа легкового такси может разместить информацию, указанную в пункте 3 настоящего Положения, на официальном сайте министерства транспорта Архангельской области (далее – уполномоченный орган) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. В случае, указанном в пункте 4 настоящего Положения, служба заказа легкового такси (далее – заявитель) обращается в уполномоченный орган с заявлением о размещении информации на официальном сайте министерства транспорта Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – заявление).

6. Заявление представляется в свободной форме и должно содержать следующие сведения:

- 1) полное и сокращенное (при наличии) наименования заявителя – юридического лица на русском языке, адрес и место нахождения;
- 2) фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя – индивидуального предпринимателя, адрес места жительства;
- 3) абонентский телефонный номер и адрес электронной почты (при наличии) заявителя.

7. К заявлению прилагаются документы, содержащие сведения, указанные в пункте 1 статьи 19 Федерального закона № 580-ФЗ, а также доверенность представителя заявителя, выданная в соответствии с гражданским законодательством (в случае обращения представителя заявителя).

8. Заявление и прилагаемые к нему документы заявитель представляет в уполномоченный орган лично на бумажном носителе или направляет в уполномоченный орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

9. Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов осуществляет проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в указанных документах, и принимает одно из следующих решений:

- 1) об удовлетворении заявления;
- 2) об отказе в удовлетворении заявления.

10. Решение об отказе в удовлетворении заявления принимается уполномоченным органом при наличии одного или нескольких из следующих обстоятельств:

- 1) представление заявителем недостоверных сведений;
- 2) представление документов, указанных в пунктах 6 и 7 настоящего Положения, не в полном объеме.

11. В случае принятия решения об отказе в удовлетворении заявления уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня принятия указанного решения направляет заявителю уведомление о принятии решения в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной

электронной подписью должностного лица уполномоченного органа, с указанием причины и со ссылкой на положения нормативных правовых актов, которые являются основанием для отказа в удовлетворении заявления, на адрес электронной почты (при наличии), который указывается заявителем при подаче заявления, или на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

12. Решение уполномоченного органа об отказе в удовлетворении заявления может быть обжаловано заявителем в судебном порядке.

13. В случае отсутствия оснований для принятия решения об отказе, указанных в пункте 10 настоящего Положения, уполномоченный орган принимает решение об удовлетворении заявления.

14. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об удовлетворении заявления размещает информацию, указанную в пункте 3 настоящего Положения, на официальном сайте министерства транспорта Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

15. Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня размещения информации, указанной в пункте 3 настоящего Положения, на официальном сайте министерства транспорта Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» направляет заявителю уведомление о принятии решения об удовлетворении заявления в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа, на адрес электронной почты (при наличии), который указывается заявителем при подаче заявления, или на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

16. В уведомлении о принятии решения об удовлетворении заявления указывается информация о размещении сведений, указанных в пункте 3 настоящего Положения, на официальном сайте министерства транспорта Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

17. Ответственность за неполноту или недостоверность информации, указанной в пункте 7 настоящего Положения, несет служба заказа легкового такси, которая направила такую информацию для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

18. Заявитель обращается в уполномоченный орган с заявлением о внесении сведений в информацию, размещенную на официальном сайте министерства транспорта Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня изменения сведений, указанных в пункте 1 статьи 19 Федерального закона № 580-ФЗ, в соответствии с пунктами 5 – 16 настоящего Положения.

---

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Архангельской области  
от 28 августа 2023 г. № 798-пп

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке передачи службе заказа легкового такси**  
**сведений о нарушении водителем легкового такси требований**  
**к периоду передачи заказов легкового такси перевозчикам службами**  
**заказа легкового такси на территории Архангельской области**

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с пунктом 8 части 3 статьи 19 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 580-ФЗ), подпунктом 11 пункта 1 статьи 5 областного закона от 21 ноября 2011 года № 390-26-ОЗ «Об организации деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Архангельской области», устанавливает порядок передачи службе заказа легкового такси сведений о нарушении водителем легкового такси установленных Правительством Российской Федерации требований к периоду передачи заказов легкового такси перевозчикам службами заказа легкового такси с учетом сведений, предусмотренных Федеральным законом № 580-ФЗ, на территории Архангельской области.

2. Понятия, используемые в настоящем Положении, используются в значениях, установленных Федеральным законом № 580-ФЗ.

3. В случае поступления в государственное казенное учреждение Архангельской области «Дорожное агентство «Архангельскавтодор» (далее – уполномоченный орган) информации о нарушении, указанном в пункте 8 части 3 статьи 19 Федерального закона № 580-ФЗ, перевозчиком, такая информация направляется уполномоченным органом в службу заказа легкового такси, с которой заключен договор с таким перевозчиком.

4. Информация, указанная в пункте 3 настоящего Положения:  
поступает в уполномоченный орган в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси;

представляются уполномоченному органу органами, обладающими такими сведениями;

поступает в уполномоченный орган из государственной информационной системы Архангельской области «Региональная информационная система легковых такси».

5. Уполномоченный орган направляет информацию, указанную в пункте 3 настоящего Положения, в службу заказа легкового такси в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа, на адрес электронной почты (при наличии), который указывается службой заказа легкового такси при предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси, или на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня поступления такой информации в уполномоченный орган.

---

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Архангельской области  
от 28 августа 2023 г. № 798-пп

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке направления службой заказа легкового такси**  
**в уполномоченный орган уведомления об отсутствии**  
**технической возможности получения сведений об изменениях,**  
**внесенных уполномоченным органом в региональный реестр**  
**перевозчиков легковым такси и (или) региональный реестр**  
**легковых такси, на территории Архангельской области**

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с пунктом 3 части 4 статьи 18 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 580-ФЗ), подпунктом 12 пункта 1 статьи 5 областного закона от 21 ноября 2011 года № 390-26-ОЗ «Об организации деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Архангельской области», устанавливает порядок направления службой заказа легкового такси в государственное казенное учреждение Архангельской области «Дорожное агентство «Архангельскавтодор» (далее – уполномоченный орган) уведомления об отсутствии технической возможности получения сведений об изменениях, внесенных уполномоченным органом в региональный реестр перевозчиков легковым такси и (или) региональный реестр легковых такси (далее – региональные реестры), на территории Архангельской области.

2. Понятия, используемые в настоящем Положении, используются в значениях, установленных Федеральным законом № 580-ФЗ.

3. Сведения, содержащиеся в региональных реестрах, размещаются на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Сведения, указанные в пункте 3 настоящего Положения, дополнительно размещаются на официальном сайте министерства транспорта Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. В случае возникновения технических неполадок официальных сайтов, указанных в пунктах 3 и 4 настоящего Положения, служба заказа легкового такси (далее – заявитель) направляет в уполномоченный орган уведомление об отсутствии технической возможности получения сведений об изменениях, внесенных уполномоченным органом в региональный реестр

перевозчиков легковым такси и (или) региональный реестр легковых такси (далее – уведомление).

6. Уведомление представляется в свободной форме и должно содержать следующие сведения:

1) полное и сокращенное (при наличии) наименования юридического лица на русском языке, адрес и место нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, адрес места жительства;

3) абонентский телефонный номер и адрес электронной почты (при наличии) заявителя;

4) период времени, в течение которого отсутствовала техническая возможность получения сведений об изменениях региональных реестров.

7. К уведомлению прилагается доверенность представителя заявителя, выданная в соответствии с гражданским законодательством (в случае обращения представителя заявителя).

8. Уведомление и прилагаемые к нему документы заявитель представляет в уполномоченный орган лично на бумажном носителе или направляет в уполномоченный орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

9. Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления и прилагаемых к нему документов принимает решение о рассмотрении уведомления и прилагаемых к нему документов или в случае, если они не соответствуют предъявляемым к ним требованиям, указанным в пунктах 5 – 7 настоящего Положения, о возврате уведомления и прилагаемых к нему документов с указанием причин возврата.

---

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Архангельской области  
от 28 августа 2023 г. № 798-пп

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об установлении требований к перевозчику легковым такси**  
**о передаче им сведений о перевозках пассажиров и багажа**  
**легковыми такси в региональную информационную систему**  
**легковых такси на территории Архангельской области**

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 580-ФЗ), подпунктом 4 пункта 2 статьи 5 областного закона от 21 ноября 2011 года № 390-26-ОЗ «Об организации деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Архангельской области», устанавливает требования к перевозчику легковым такси о передаче им сведений о перевозках пассажиров и багажа легковыми такси в государственную информационную систему Архангельской области «Региональная информационная система легковых такси» (далее – региональная информационная система легковых такси) на территории Архангельской области.

2. Понятия, используемые в настоящем Положении, используются в значениях, установленных Федеральным законом № 580-ФЗ.

3. Обработку поступающей информации в региональную информационную систему легковых такси осуществляет государственное казенное учреждение Архангельской области «Дорожное агентство «Архангельскавтодор» (далее – уполномоченный орган).

4. Перевозчик легковым такси направляет сведения о перевозках пассажиров и багажа легковыми такси, установленные пунктом 7 части 1 статьи 11 Федерального закона № 580-ФЗ, о стоимости таких перевозок в региональную информационную систему легковых такси в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня осуществления таких перевозок.

5. Перевозчик легковым такси (далее – заявитель) для представления сведений, указанных в пункте 4 настоящего Положения, в региональную информационную систему легковых такси обращается в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении доступа к форме внесения информации в региональную информационную систему легковых такси (далее – заявление).

6. Заявление представляется в уполномоченный орган в свободной форме и должно содержать следующие сведения:

1) полное и сокращенное (при наличии) наименования заявителя – юридического лица на русском языке, адрес и место нахождения;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя – индивидуального предпринимателя или физического лица, адрес места жительства;

3) абонентский телефонный номер и адрес электронной почты (при наличии) заявителя.

7. К заявлению прилагается доверенность представителя заявителя, выданная в соответствии с гражданским законодательством (в случае обращения представителя заявителя).

8. Заявление и прилагаемые к нему документы заявитель представляет в уполномоченный орган лично на бумажном носителе или направляет в уполномоченный орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

9. Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления осуществляет проверку полноты и достоверности содержащихся в нем сведений и принимает одно из следующих решений:

1) об удовлетворении заявления;

2) об отказе в удовлетворении заявления.

10. Решение об отказе в удовлетворении заявления принимается уполномоченным органом в случае представления заявителем недостоверных сведений.

11. В случае принятия решения об отказе в удовлетворении заявления уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня принятия указанного решения направляет заявителю уведомление о принятии решения в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа, с указанием причины и со ссылкой на положения нормативных правовых актов, которые являются основанием для отказа в удовлетворении заявления, на адрес электронной почты (при наличии), который указывается заявителем при подаче заявления, или на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

12. Решение уполномоченного органа об отказе в удовлетворении заявления может быть обжаловано заявителем в судебном порядке.

13. В случае отсутствия основания для принятия решения об отказе в удовлетворении заявления, указанного в пункте 10 настоящего Положения, уполномоченный орган принимает решение об удовлетворении заявления.

14. Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня принятия решения об удовлетворении заявления направляет заявителю уведомление о принятии указанного решения в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа, на адрес электронной почты (при наличии), который указывается заявителем при подаче заявления, или на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

15. В уведомлении о принятии решения об удовлетворении заявления указываются сведения для предоставления заявителю доступа к форме внесения информации в региональную информационную систему легковых такси.

