



## ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 июня 2023 г. № 501-пп

г. Архангельск

### О внесении изменений в постановление Правительства Архангельской области от 12 октября 2012 года № 464-пп

В соответствии со статьями 85 и 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 6 статьи 33, частью 3 статьи 48 Федерального закона от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», пунктом 61 Основ формирования индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 года № 400, Порядком разработки и реализации государственных программ Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 10 июля 2012 года № 299-пп, Правительство Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Архангельской области от 12 октября 2012 года № 464-пп «Об утверждении государственной программы Архангельской области «Социальная поддержка граждан в Архангельской области».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности  
председателя Правительства  
Архангельской области**

**В.М. Иконников**



УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Архангельской области  
от 2 июня 2023 г. № 501-пп

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
которые вносятся в постановление Правительства  
Архангельской области от 12 октября 2012 года № 464-пп**

1. Пункт 1 дополнить новым подпунктом 46 следующего содержания:

«46) Порядок выплаты гражданину компенсации в случае фактического увеличения размера вносимой гражданином платы за коммунальные услуги, превышающего размер установленного предельного (максимального) индекса изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги для соответствующего муниципального образования Архангельской области.».

2. Дополнить новым Порядком выплаты гражданину компенсации в случае фактического увеличения размера вносимой гражданином платы за коммунальные услуги, превышающего размер установленного предельного (максимального) индекса изменения размера вносимой гражданином платы за коммунальные услуги для соответствующего муниципального образования Архангельской области, следующего содержания:

«УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Архангельской области  
от 12 октября 2012 года № 464-пп

**П О Р Я Д О К  
выплаты гражданину компенсации в случае фактического увеличения  
размера вносимой гражданином платы за коммунальные услуги,  
превышающего размер установленного предельного (максимального)  
индекса изменения размера вносимой гражданином платы  
за коммунальные услуги для соответствующего муниципального  
образования Архангельской области**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии со статьей 85 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 6 статьи 33, частью 3 статьи 48 Федерального закона от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», пунктом 61 Основ формирования индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации

от 30 апреля 2014 года № 400, определяет порядок выплаты и расчета компенсации гражданину, в случае если фактическое увеличение размера платы за коммунальные услуги, вносимой гражданином, потребляющим коммунальные услуги при использовании жилого помещения и (или) жилого дома, превышает размер установленного предельного (максимального) индекса изменения размера вносимой гражданином платы за коммунальные услуги для соответствующего муниципального образования Архангельской области (далее соответственно – компенсация, предельный индекс).

2. Реализация выплаты компенсации осуществляется в рамках подпрограммы № 2 государственной программы «Социальная поддержка граждан в Архангельской области», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 12 октября 2012 года № 464-пп.

3. Компенсация предоставляется гражданам из числа лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, являющимся собственниками или нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, расположенных на территории Архангельской области.

4. Установление факта превышения увеличения платы за коммунальные услуги, внесенной гражданином, над значением предельного индекса и определение размера такого превышения осуществляются государственной жилищной инспекцией Архангельской области (далее соответственно – факт превышения платы за коммунальные услуги, уполномоченный орган).

Факт превышения платы за коммунальные услуги устанавливается с учетом структуры платы граждан за коммунальные услуги, определенной частью 4 статьи 154 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Установление факта превышения платы за коммунальные услуги является основанием для выдачи гражданину уполномоченным органом справки, содержащей сведения о превышении значения предельного индекса (далее – справка), по форме, утверждаемой постановлением уполномоченного органа.

5. Размер компенсации за истекший (j-й) месяц текущего года определяется по следующей формуле:

$$РК_j = Пку_j - (Пку_d - РК_d) \times I,$$

где:

$РК_j$  – размер компенсации в j-м месяце, рублей;

$Пку_j$  – расчетный размер платы граждан за коммунальные услуги за j-й месяц, рублей;

$Пку_d$  – расчетный размер платы граждан за коммунальные услуги в декабре предыдущего года, рублей;

$I$  – установленный предельный индекс по муниципальному образованию Архангельской области на год, за месяц которого производится компенсация;

$РК_d$  – размер компенсации, выплаченный за декабрь предыдущего года в целях соблюдения предельного индекса по муниципальному образованию Архангельской области.

Расчетный размер платы граждан за коммунальные услуги определяется по следующей формуле:

$$P_{ку} = K_{Уот} + K_{Утт} + K_{Ухв} + K_{Угв} + K_{Ув/отв} + K_{Угаз} + K_{Уэ/с} + K_{Утко},$$

где:

$K_{Уот}$  – размер платы за услугу отопления;

$K_{Утт}$  – размер платы за твердое топливо при наличии печного отопления;

$K_{Ухв}$  – размер платы за услугу холодного водоснабжения;

$K_{Угв}$  – размер платы за услугу горячего водоснабжения;

$K_{Ув/отв}$  – размер платы за услугу водоотведения;

$K_{Угаз}$  – размер платы за услугу газоснабжения;

$K_{Уэ/с}$  – размер платы за услугу электроснабжения;

$K_{Утко}$  – размер платы за услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами.

Размер платы за соответствующую коммунальную услугу рассчитывается по следующей формуле:

$$K_{Уот}, K_{Утт}, K_{Ухв}, K_{Угв}, K_{Ув/отв}, K_{Угаз}, K_{Уэ/с}, K_{Утко} = T \times V,$$

где:

$T$  – тариф на соответствующий коммунальный ресурс (рублей);

$V$  – объем (количество) соответствующего коммунального ресурса, потребленного в пределах норматива потребления с учетом числа проживающих в жилом помещении граждан (куб. м, кВтч, Гкал).

При этом  $V$  при исчислении  $P_{куj}$  принимается равнозначным  $V$  при исчислении  $P_{куд}$ .

6. В случае если право на получение компенсации по одному жилому помещению имеют несколько граждан, являющихся собственниками или пользователями жилого помещения, то такая компенсация предоставляется обратившемуся с заявлением о предоставлении компенсации гражданину (далее – заявитель) с учетом всех потребляемых коммунальных услуг по жилому помещению при предоставлении от других граждан, на которых в соответствии с жилищным законодательством возложены обязанности по оплате коммунальных услуг по указанному жилому помещению (далее – совместно проживающие граждане), или их представителей письменного согласия о выплате заявителю компенсации и документов, подтверждающих наличие согласия указанных лиц на обработку их персональных данных.

## **II. Порядок представления заявления и документов в государственное учреждение**

7. Для выплаты компенсации заявитель представляет в государственное казенное учреждение Архангельской области «Архангельский областной центр социальной защиты населения» (далее – государственное учреждение) следующие документы:

1) заявление о выплате компенсации по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – заявление);

2) копию документа, удостоверяющего личность;

3) согласие на обработку персональных данных заявителя и совместно проживающих с ним граждан по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

4) справку;

5) квитанции по оплате коммунальных услуг (отопление, твердое топливо при наличии печного отопления, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, электроснабжение, обращение с твердыми коммунальными отходами) за месяц, за который производится компенсация и за декабрь предыдущего года.

8. Для выплаты компенсации заявитель дополнительно к документам, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, вправе по собственной инициативе представить в государственное учреждение:

1) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования, на бумажном носителе или в форме электронного документа;

2) документ органа регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, подтверждающий место жительства (место пребывания) заявителя на территории Архангельской области;

3) документ, подтверждающий право пользования заявителем жилым помещением (копию договора социального найма жилого помещения или договора поднайма жилого помещения (в случае если заявитель является нанимателем или поднанимателем жилого помещения), либо копию свидетельства или выписку из Единого государственного реестра недвижимости о государственной регистрации права собственности на жилое помещение (в случае если заявитель является собственником жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения).

9. Государственное учреждение самостоятельно запрашивает документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, если заявитель не представил их по собственной инициативе, путем направления межведомственных информационных запросов в электронной форме через единую систему межведомственного электронного взаимодействия или Архангельскую региональную систему межведомственного электронного взаимодействия. В случае невозможности направления межведомственного запроса в электронной форме через единую систему межведомственного электронного взаимодействия или Архангельскую региональную систему межведомственного электронного взаимодействия указанный запрос направляется по почте, электронной почте или факсимильной связи.

10. Документы, указанные в пунктах 7 и 8 настоящего Порядка, представляются в государственное учреждение:

1) лично или через представителя. В данном случае документы представляются в виде подлинников, копии документов – в виде копий с предъявлением подлинников соответствующих документов. Копии документов заверяются печатью государственного учреждения;

2) в электронной форме через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций). Формирование запроса заявителя в электронной форме осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) или Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) без необходимости дополнительной подачи запроса заявителя в какой-либо иной форме. Запрос заявителя, представленный данным способом, подписывается простой электронной подписью заявителя (с использованием электронного сервиса «личный кабинет») при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность заявителя установлена при личном приеме;

3) заказным почтовым отправлением. В данном случае документы направляются в виде подлинников, копии документов – в виде копий, верность которых засвидетельствована в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Каждый документ представляется в одном экземпляре.

От имени заявителя вправе выступать его представитель при представлении документа, удостоверяющего его личность, и доверенности, оформленной в соответствии с гражданским законодательством.

11. Днем обращения за предоставлением компенсации в государственное учреждение считается:

1) день приема государственным учреждением документов, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего Порядка, если документы представлены способом, указанным в подпункте 1 пункта 10 настоящего Порядка;

2) день размещения документов, предусмотренных настоящим Порядком, на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) или Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), если документы представлены способом, указанным в подпункте 2 пункта 10 настоящего Порядка;

3) дата, указанная на почтовом штемпеле организации почтовой связи по месту отправления документов, предусмотренных настоящим Порядком, – если документы представлены способом, указанным в подпункте 3 пункта 10 настоящего Порядка.

### **III. Порядок рассмотрения документов для выплаты компенсации**

12. При рассмотрении документов, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего Порядка, государственное учреждение:

1) проверяет подлинность представленных заявителем документов, полноту и достоверность содержащихся в них сведений путем направления запросов в порядке, предусмотренном пунктом 9 настоящего Порядка;

2) производит расчет размера компенсации по формуле, определенной в пункте 5 настоящего Порядка;

3) проверяет наличие сведений о получении компенсации;

4) проверяет наличие оснований, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, для отказа заявителю в выплате компенсации.

#### **IV. Порядок принятия решения о назначении и выплате компенсации**

13. Государственное учреждение по результатам рассмотрения документов, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего Порядка, принимает одно из следующих решений:

- 1) о выплате компенсации;
- 2) об отказе в выплате компенсации.

14. Государственное учреждение уведомляет заявителя о принятом решении не позднее 25 календарных дней со дня обращения в государственное учреждение за выплатой компенсации способом, указанным им в заявлении.

В случае принятия решения, указанного в подпункте 2 пункта 13 настоящего Порядка, заявителю разъясняются основания отказа и порядок оспаривания (обжалования) принятых решений.

В случае если заявитель обратился в государственное учреждение через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) уведомления направляются ему через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных муниципальных услуг (функций).

15. Основаниями для принятия решения, указанного в подпункте 2 пункта 13 настоящего Порядка, являются следующие обстоятельства:

- 1) заявитель не относится к категории граждан, указанной в пункте 1 настоящего Порядка;
- 2) непредставление одного или нескольких документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка;
- 3) предоставление недостоверных сведений;
- 4) несоблюдение установленных требований, предусмотренных пунктами 7 и 10 настоящего Порядка;
- 5) отсутствие согласия совместно проживающих граждан на получение заявителем компенсации;
- 6) предоставление компенсации за тот же расчетный период заявителю или иному совместно проживающему гражданину, ранее обратившемуся за предоставлением компенсации в отношении того же жилого помещения.

#### **V. Порядок выплаты компенсации**

16. Компенсация назначается и выплачивается государственным учреждением.

17. Выплата компенсации производится государственным учреждением путем перечисления денежных средств на счет заявителя, открытый в кредитной организации, или через организацию почтовой связи, указанный им в заявлении.

18. Компенсация выплачивается не позднее следующего месяца, в котором принято решение государственным учреждением о выплате компенсации.

19. Суммы компенсации, назначенные к выплате заявителю и не полученные им при жизни, наследуются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

20. Заявитель несет ответственность за достоверность и правильность представляемых документов.

21. Сумма компенсации, неправомерно выплаченная гражданам вследствие представления ими документов, содержащих недостоверные сведения, или по причине сокрытия данными гражданами сведений, влияющих на право получения компенсации, возмещается гражданами добровольно или взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **VI. Порядок финансового обеспечения выплаты компенсации**

22. Государственное учреждение:

заключает договоры с организациями почтовой связи и кредитными организациями о перечислении заявителям сумм выплаты компенсации;

производит назначение компенсации, представляет в кредитные организации и организации почтовой связи выплатаные документы для непосредственной выплаты компенсации;

представляет до пятого числа каждого месяца в министерство труда, занятости и социального развития Архангельской области (далее – министерство) заявку на финансирование выплаты компенсации с учетом оплаты услуг почтовой связи и услуг кредитных организаций.

В декабре текущего года после направления заявки на финансирование компенсации в соответствии с настоящим подпунктом государственное учреждение (при наличии остатков бюджетных ассигнований средств областного бюджета на предоставление компенсации) вправе представить не позднее 26 декабря текущего года дополнительную заявку на перечисление денежных средств с учетом оплаты услуг почтовой связи и кредитных организаций для выплаты в декабре текущего года компенсации за текущий год.

23. Министерство, являясь главным распорядителем средств, предусмотренных в областном бюджете на выплату компенсации, на основании заявки, представленной государственным учреждением, до 10-го числа каждого месяца представляет в министерство финансов Архангельской области (далее – министерство финансов) заявку на финансирование компенсации с учетом оплаты услуг почтовой связи и услуг кредитных организаций.

В случае представления государственным учреждением дополнительной заявки на финансирование предоставления компенсации в соответствии с абзацем пятым пункта 22 настоящего Порядка министерство, являясь главным распорядителем средств, предусмотренных на предоставление компенсации, на основании данной дополнительной заявки вправе представить в министерство финансов сводную заявку не позднее даты, установленной



порядком завершения операций по исполнению областного бюджета в текущем финансовом году, утвержденным постановлением министерства финансов.

24. Министерство финансов доводит объемы финансирования до министерства в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах утвержденного кассового плана областного бюджета.

25. Министерство в пределах бюджетных ассигнований и средств, зачисленных на лицевой счет, доводит объем финансирования и лимиты бюджетных обязательств до государственного учреждения и представляет в Управление Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу расходные расписания на перечисление сумм компенсации на лицевой счет государственного учреждения.

26. Государственное учреждение в двухдневный срок со дня получения выписки со своего лицевого счета представляет в Управление Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу заявки на кассовый расход для перечисления сумм компенсации на счета получателей компенсации, открытые в кредитных организациях, или через организации почтовой связи.

## **VII. Представление отчетности и контроль**

27. Государственное учреждение до пятого числа каждого месяца, следующего за отчетным, представляет в министерство отчет о произведенных кассовых расходах.

28. Министерство на основании представленного государственным учреждением отчета подготавливает отчет о произведенных кассовых расходах по форме, установленной министерством финансов, и представляет его до 10-го числа каждого месяца, следующего за отчетным, в министерство финансов.

29. Контроль за целевым использованием бюджетных средств, направленных на выплату компенсации, осуществляется министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области.

30. Ответственность за нецелевое использование бюджетных средств, направленных на выплату компенсации, несут уполномоченный орган, министерство и государственное учреждение в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

### **ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

к Порядку выплаты гражданину компенсации  
в случае фактического увеличения размера  
вносимой гражданином платы  
за коммунальные услуги, превышающего размер  
установленного предельного (максимального)  
индекса изменения размера вносимой  
гражданином платы за коммунальные услуги  
для соответствующего муниципального  
образования Архангельской области

Руководителю государственного казенного  
учреждения Архангельской области

« \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ »

ОТ \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

адрес места жительства (места пребывания): \_\_\_\_\_

(почтовый индекс, область, район, город, село, поселок, деревня,

проспект, улица, дом, корпус, квартира)

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

номер контактного телефона \_\_\_\_\_

### **З А Я В Л Е Н И Е** **о выплате компенсации**

Прошу выплатить компенсацию, предусмотренную пунктом 61 Основ формирования индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 года № 400 (далее соответственно – компенсация, постановление от 30 апреля 2014 года № 400).

В связи с наличием у меня ребенка (заполняется при наличии у заявителя ребенка (детей), имеющего(их) право на компенсацию, совместно проживающего(их) с заявителем) прошу выплатить компенсацию моему ребенку \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) каждого ребенка, число, месяц, год его рождения и адрес места проживания, в связи с которым возникло право на компенсацию)

Выплату компенсации произвести \_\_\_\_\_

(сведения о реквизитах организации почтовой связи или о реквизитах счета, открытого в кредитной организации)

Заявляю, что в жилом помещении проживает(ют) следующие граждане, являющиеся собственниками или пользователями жилого помещения (заполняется в случае выплаты компенсации одному из совместно проживающих в одном жилом помещении), которые дали согласие на выплату мне компенсации:

Фамилия, имя, отчество (при наличии) собственника или пользователя жилого помещения	Число, месяц, год рождения	Подпись и расшифровка подписи (при наличии несовершеннолетних собственников или пользователей жилого помещения, подпись их родителей, которые дали свое согласие на выплату компенсации заявителю)



в соответствии с федеральными законами от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях выплаты компенсации, предусмотренной постановлением от 30 апреля 2014 года, в соответствии с Порядком выплаты гражданину компенсации в случае фактического увеличения размера вносимой гражданином платы за коммунальные услуги, превышающего размер установленного предельного (максимального) индекса изменения размера вносимой гражданином платы за коммунальные услуги для соответствующего муниципального образования Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 12 октября 2012 года № 464-пп.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что могу отозвать указанное согласие путем представления государственному учреждению заявления в простой письменной форме об отзыве данного в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных.

Мне известны последствия отзыва данного мной в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных, а именно: государственное учреждение блокирует мои персональные данные (прекращает их сбор, систематизацию, накопление, использование, в том числе передачу).

Настоящее согласие действует со дня его подписания.

-----  
 Заполняется в случае подачи заявления доверенным лицом, законным представителем

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя)

адрес места жительства: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (почтовый индекс, область, район, город, село, поселок, деревня, проспект, улица, дом, корпус, квартира)

документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

(наименование)

\_\_\_\_\_ (серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
 (число, месяц, год)

-----  
 Заполняется специалистом государственного учреждения Архангельской области  
 социальной защиты населения

Заявление принял специалист \_\_\_\_\_ (подпись специалиста) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., регистрационный № \_\_\_\_\_

-----  
(линия отреза)

## РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

(выдается гражданину)

Заявление гр. \_\_\_\_\_  
 принял специалист \_\_\_\_\_  
 Регистрационный № \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку выплаты гражданину компенсации  
 в случае фактического увеличения размера  
 вносимой гражданином платы  
 за коммунальные услуги, превышающего размер  
 установленного предельного (максимального)  
 индекса изменения размера вносимой  
 гражданином платы за коммунальные услуги  
 для соответствующего муниципального  
 образования Архангельской области

(ф о р м а)

Руководителю государственного казенного  
 учреждения Архангельской области

« \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ »

ОТ \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (при наличии))

адрес места жительства (места пребывания): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (почтовый индекс, область, район, город, село, поселок, деревня,

\_\_\_\_\_ проспект, улица, дом, корпус, квартира)

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

номер контактного телефона \_\_\_\_\_

### СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я \_\_\_\_\_,  
 (фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_ государственному казенному учреждению

(даю согласие/не даю согласие)

Архангельской области « \_\_\_\_\_ », расположенному  
 \_\_\_\_\_), расположенному  
 (полное наименование государственного учреждения Архангельской области)  
 по адресу: \_\_\_\_\_  
 (область, район, город, село, поселок, деревня, проспект, улица, дом, корпус)

на обработку моих персональных данных, персональных данных моего ребенка

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка (детей) при наличии детей)

в соответствии с федеральными законами от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях выплаты компенсации, предусмотренной пунктом 61 Основ формирования индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 года № 400, в соответствии с Порядком выплаты гражданину компенсации в случае фактического увеличения размера вносимой гражданином платы за коммунальные услуги, превышающего размер установленного предельного (максимального) индекса изменения размера вносимой гражданином платы за коммунальные услуги для соответствующего муниципального образования Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 12 октября 2012 года № 464-пп.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что могу отозвать указанное согласие путем представления государственному учреждению заявления в простой письменной форме об отзыве данного в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных.

Мне известны последствия отзыва данного мной в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных, а именно: государственное учреждение блокирует мои персональные данные (прекращает их сбор, систематизацию, накопление, использование, в том числе передачу).

Настоящее согласие действует со дня его подписания.

-----  
 Заполняется в случае подачи заявления доверенным лицом, законным представителем

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя)

адрес места жительства: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (почтовый индекс, область, район, город, село, поселок, деревня, проспект, улица, дом, корпус, квартира)

документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (наименование)

\_\_\_\_\_ (серия, номер, кем выдан, дата выдачи)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
(число, месяц, год)

-----  
Заполняется специалистом государственного учреждения Архангельской области  
социальной защиты населения

Заявление принял специалист \_\_\_\_\_ (подпись специалиста) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., регистрационный № \_\_\_\_\_

-----  
(линия отреза)

**РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ**  
(выдается гражданину)

Заявление гр. \_\_\_\_\_  
принял специалист \_\_\_\_\_

Регистрационный № \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.».

