АДМИНИСТРАЦИЯ
ГУБЕРНАТОРА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
И ПРАВИТЕЛЬСТВА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 9 декабря 2022 г. № 7-па

г. Архангельск

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчетов государственных учреждений Архангельской области, подведомственных администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области, о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ними государственного имущества Архангельской области

В соответствии с федеральными законами от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2007 года № 684, Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 года № 171н, подпунктом 6 пункта 9^1 Положения об администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области, утвержденного указом Губернатора Архангельской области от 22 декабря 2009 года № 58-у, администрация Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчетов государственных учреждений Архангельской области, подведомственных администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области, о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ними государственного имущества Архангельской области (далее – Порядок).

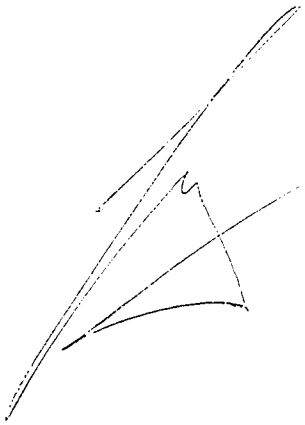
2. Признать утратившим силу постановление администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области от 21 мая 2021 года № 2-па «Об утверждении Порядка составления и утверждения отчетов государственных учреждений Архангельской области, подведомственных администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области, о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ними государственного имущества Архангельской области».

3. Установить, что Порядок подлежит применению государственными учреждениями, подведомственными администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области, начиная с формирования отчетов за 2022 год.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2023 года, но не ранее дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
руководителя администрации
Губернатора Архангельской области
и Правительства Архангельской области **Ф.И. Вердиев**





УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Губернатора Архангельской области
и Правительства Архангельской области
от 9 декабря 2022 г. № 7-па

П О Р Я Д О К
составления и утверждения отчетов государственных учреждений Архангельской области, подведомственных администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области, о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ними государственного имущества Архангельской области

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с федеральными законами от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2007 года № 684, Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 года № 171н, устанавливает правила составления и утверждения отчетов государственных учреждений Архангельской области, подведомственных администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области (далее соответственно – учреждение, администрация), о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними государственного имущества Архангельской области (далее – отчет).

II. Содержание и порядок формирования сведений, включаемых в отчет

2. Отчет учреждения составляется по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3. Отчет о выполнении государственного задания должен включать сведения о государственных услугах и работах, включенных в государственное задание (показатель, характеризующий содержание государственной услуги (работы), плановые показатели объема государственной услуги (работы),

показатели объема оказанных государственных услуг (выполненных работ) на отчетную дату, причину отклонения от установленных плановых показателей объема государственной услуги (работы).

4. В сведениях об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного задания, а также выпускаемой продукции должна отражаться информация о государственных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) за плату, включая сведения об иных видах деятельности, не относящихся к основным, с указанием информации о показателях объема оказанных государственных услуг (выполненных работ, произведенной продукции), доходах, полученных учреждением от оказания платных государственных услуг (выполнения работ), ценах (тарифах) на платные государственные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) потребителям за плату, а также справочная информация о реквизитах акта, которым установлены указанные цены (тарифы).

5. В сведениях о просроченной кредиторской задолженности должна отражаться информация об объеме просроченной кредиторской задолженности на начало года и конец отчетного периода по источникам финансового обеспечения, изменении кредиторской задолженности за отчетный период в абсолютной величине и в процентах от общей суммы просроченной задолженности, а также о причине образования кредиторской задолженности и мерах, принимаемых по ее погашению.

6. В сведениях о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей должна отражаться информация о задолженности контрагентов по возмещению ущерба на начало года и конец отчетного периода, общей сумме нанесенного ущерба, выявленных недостач, хищений, с указанием сумм, по которым виновные лица не установлены, сумм возмещенного ущерба, включая информацию о возмещении ущерба по решению суда и страховыми организациями, а также сумм списанного ущерба.

7. В сведениях о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей также отражается информация об ущербе материальным ценностям (порче имущества), сумме предварительных оплат, не возвращенных контрагентом в случае расторжения договоров (контрактов, соглашений), в том числе по решению суда, сумме задолженности подотчетных лиц, своевременно не возвращенной (не удержанной из заработной платы), а также сумме неустойки (штрафов, пеней) в связи с нарушением контрагентом условий договоров (контрактов, соглашений).

8. В сведениях о численности сотрудников и оплате труда должна отражаться информация о штатной численности (установлено штатным расписанием, замещено, вакантно) на начало года и конец отчетного периода, средней численности сотрудников за отчетный период с указанием численности сотрудников, работающих по основному месту работы, на условиях внутреннего совместительства, внешнего совместительства, а также информация о численности сотрудников, выполняющих работу без заключения трудового договора

(по договорам гражданско-правового характера).

Сведения о численности сотрудников формируются по группам (категориям) персонала, включая административно-управленческий персонал, основной персонал, вспомогательный персонал.

Информация о численности административно-управленческого персонала формируется с указанием численности заместителей руководителя учреждения, руководителей структурных подразделений.

Сведения об оплате труда формируются по группам (категориям) персонала с обособлением информации об оплате труда работников, работающих по основному месту работы, внутреннего совместительства, внешнего совместительства, а также оплате вознаграждения лицам, выполняющим работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

В сведения об оплате труда включается информация об аналитическом распределении расходов на оплату труда по источникам финансового обеспечения (указанные сведения заполняются автономными учреждениями).

9. В сведениях о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, должна отражаться информация о номерах счетов, открытых в кредитных организациях в валюте Российской Федерации, с указанием вида счета, реквизитов акта, в соответствии с которым открыт счет в кредитной организации, остатка средств на счете на начало года и конец отчетного периода.

10. В сведениях о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, с указанием адреса, кадастрового номера, года постройки, основных технических характеристик объекта (общая площадь объекта, длина (протяженность) линейного объекта, глубина объекта, объем объекта), информации об имуществе, используемом учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемом учреждением, переданном в аренду, в безвозмездное пользование, не используемом в связи с проводимым капитальным ремонтом или реконструкцией, находящемся в аварийном состоянии, требующем ремонта или относительно которого осуществляется согласование решения о списании.

Дополнительно в сведения о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, включается информация о фактических расходах на оплату коммунальных услуг, расходов на содержание указанного имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, с указанием расходов, возмещаемых пользователями имущества.

11. В сведениях об использовании земельных участков должна отражаться информация, содержащая перечень земельных участков, предоставленных учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования, с указанием адреса, кадастрового номера, общей площади, информации о площади

земельного участка (части земельного участка), используемой учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемой учреждением, переданной в аренду, в безвозмездное пользование, не используемой по иным причинам, земельных участках, в отношении которых заключено соглашение об установлении сервитута.

Дополнительно в сведения об использовании земельных участков включается информация о фактических расходах на содержание земельных участков, включая эксплуатационные расходы и расходы на уплату земельного налога, в качестве объекта налогообложения по которым признаются указанные земельные участки, с указанием расходов, возмещаемых пользователями земельных участков.

12. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору аренды, с указанием наименования и адреса объекта, количества арендуемого имущества, наименования арендодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования арендуемым имуществом, размера арендной платы, фактических расходов на содержание арендуемого имущества, направления использования арендуемого имущества, а также обоснование заключения договора аренды.

13. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), с указанием наименования и адреса объекта, количества имущества, наименования ссудодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования имуществом, фактических расходов на содержание имущества, направления использования имущества, а также обоснование заключения договора безвозмездного пользования (договору ссуды).

14. В сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о наличии особо ценного движимого имущества (по группам основных средств), балансовой стоимости имущества.

Дополнительно в сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о фактических расходах на содержание имущества, включая расходы на техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт, расходы на обязательное и добровольное страхование указанного имущества, на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, заработную плату обслуживающего персонала, иные расходы.

15. В сведениях о транспортных средствах должна отражаться информация о транспортных средствах, используемых учреждением (с детализацией по видам транспортных средств), в том числе на праве оперативного управления, по договору аренды и безвозмездного пользования (договору ссуды), с обособлением информации о транспортных средствах, используемых для осуществления основной деятельности и иных целей, в том числе в целях обслуживания административно-управленческого персонала, доставки сотрудников к месту работы, для обеспечения перевозки людей (за исключением сотрудников), в том числе обучающихся, спортсменов, пациентов.

Дополнительно в сведения о транспортных средствах включается информация о фактических расходах на содержание транспортных средств, включая расходы на приобретение горюче-смазочных материалов, приобретение комплектующих, техническое обслуживание, ремонт, добровольное и обязательное страхование (включая страхование гражданской ответственности), расходы на содержание гаражей, заработную плату (водителей, механиков, административно-управленческого персонала гаражей), уплату транспортного налога.

III. Составление и утверждение отчетов

16. Отчет составляется в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

17. Проект отчета представляется на проверку в части своих вопросов в администрацию не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным.

18. В случае отклонения проекта отчета и возврата его администрацией на доработку руководитель учреждения организует доработку отчета в течение двух рабочих дней со дня отклонения проекта отчета.

19. Основаниями для отклонения проекта отчета являются:

внесение в отчет недостоверных сведений;

представление не полностью заполненного отчета;

представление отчета, заполненного с нарушением настоящего Порядка.

20. После проверки администрацией проект отчета автономного учреждения утверждается наблюдательным советом автономного учреждения по представлению руководителя автономного учреждения и в течение двух рабочих дней со дня его утверждения направляется в администрацию на согласование, но не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

21. Отчет казенного или бюджетного учреждения утверждается руководителем соответственно казенного или бюджетного учреждения и представляется в администрацию на согласование не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

22. Один экземпляр утвержденных и согласованных отчетов остается в администрации, другой экземпляр – в учреждении.

23. Показатели отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бюджетной

отчетности казенных учреждений и бухгалтерской отчетности бюджетных (автономных) учреждений.

24. При отсутствии у учреждения показателей в сведениях таблицы не формируются и не представляются.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку составления и утверждения отчета государственных учреждений Архангельской области, подведомственных администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области, о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ними государственного имущества Архангельской области

(ф о р м а)

СОГЛАСОВАНО

_____

«___»_____ г.

УТВЕРЖДАЮ

_____

«___»_____ г.

О Т Ч Е Т
о результатах деятельности и об использовании имущества государственного учреждения Архангельской области, подведомственного администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области
_____
за _____ год

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя _____

Публично-правовое образование _____

Периодичность: годовая.

Раздел 1. Результат деятельности учреждения

1. Предоставляется годовой отчет о выполнении государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ) на 1 _____ 20__ г.

2. Сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного (муниципального) задания, а также выпускаемой продукции на 1 _____ 20__ г.

Таблица 1. Сведения об услугах, выполняемых сверх установленного государственного задания

Наименование оказываемых услуг	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем оказанных услуг			Доход от оказания услуг, рублей	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)		
			единица измерения		всего			кем издан	дата	номер
			наимено-вание	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1000								
	Итого	9000	x	x				x	x	x

Таблица 2. Сведения о работах, выполняемых сверх установленного государственного задания

Наименование выполняемых работ	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем выполненных работ			Доход от выполнения работ, рублей	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)		
			единица измерения		всего			кем издан	дата	номер
			наимено вание	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1000								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Итого	9000	x	x				x	x	x

Таблица 3. Сведения о производимой продукции

Наименование производимой продукции	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем произведенной продукции			Доход от реализации продукции, рублей	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)		
			единица измерения		всего			кем издан	дата	номер
			наименование	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1000								
	Итого	9000	x	x				x	x	x

Руководитель (уполномоченное лицо) учреждения _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

«____» _____ 20__ г.

3. Сведения о просроченной кредиторской задолженности

Наименование показателя	Код строки	Объем просроченной кредиторской задолженности на начало года		Объем просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода		Изменение кредиторской задолженности		Причина образования	Меры, принимаемые по погашению просроченной кредиторской задолженности
		всего	из нее за счет средств от приносящей доход деятельности	всего	из нее за счет средств от приносящей доход деятельности	сумма, рублей	в процентах		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
По выплате заработной платы	1000								
По перечислению в бюджет, всего	2000								
в том числе:									
по перечислению удержанного налога на доходы физических лиц	2100								
по оплате страховых взносов на обязательное социальное страхование	2200								
по оплате налогов, сборов, за исключением страховых взносов на обязательное социальное страхование	2300								
по возврату в бюджет средств субсидий (грантов в форме субсидий)	2400								
из них:									

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
в связи с невыполнением государственного (муниципального) задания	2410								
в связи с недостижением результатов предоставления субсидий (грантов в форме субсидий)	2420								
в связи с невыполнением условий соглашений, в том числе по софинансированию расходов	2430								
По оплате товаров, работ, услуг, всего	3000								
из них:									
по публичным договорам	3100								
По оплате прочих расходов, всего	4000								
из них:									
по выплатам, связанным с причинением вреда гражданам	4100								
Итого	9000		x	x					

Руководитель (уполномоченное лицо) учреждения _____ _____ _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ _____ _____

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

«____» _____ 20__ г.

4. Сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей

Наименование показателя	Код строки	Остаток задолженности по возмещению ущерба на начало года		Выявлено недостач, хищений, нанесения ущерба			Возмещено недостач, хищений, нанесения ущерба				Списано		Остаток задолженности по возмещению ущерба на конец отчетного периода	
		всего	из него на взыскании в службе судебных приставов	всего	в том числе		всего	из них взыскано с виновных лиц		страховыми организациями	всего	из них в связи с прекращением взыскания по исполнительным листам	всего	из него на взыскании в службе судебных приставов
					виновные лица установлены	виновные лица не установлены		всего	из них по решению суда					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Недостача, хищение денежных средств, всего	0100													
в том числе:														
в связи с хищением (кражами)	0110													
из них:														
возбуждено уголовных дел (находится в следственных органах)	0111						x		x	x				
в связи с банкротством кредитной организации	0120													
Ущерб имуществу (за исключением денежных средств)	0200													
в том числе:														
в связи с недостачами, включая хищения (кражи)	0210													

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
из них:														
возбуждено уголовных дел (находится в следственных органах)	0211													
в связи с нарушением правил хранения	0220													
в связи с нанесением ущерба техническому состоянию объекта	0230													
В связи с нарушением условий договоров (контрактов)	0300													
в том числе:														
в связи с нарушением сроков (начислено пени, штрафов, неустойки)	0310													
в связи с невыполнением условий о возврате предоплаты (аванса)	0320													
Итого	9000													

Руководитель (уполномоченное лицо) учреждения _____ _____ _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ _____ _____

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

«____» _____ 20__ г.

5. Сведения о численности сотрудников и оплате труда

Таблица 1. Сведения о численности сотрудников

Группы персонала (категория персонала)	Код строки	Штатная численность на начало года				Средняя численность сотрудников за отчетный период				По договорам гражданско-правового характера		Штатная численность на конец отчетного периода			
		установлено штатным расписанием		в том числе		всего	в том числе			в том числе		установлено штатным расписанием		в том числе	
		всего	из нее по основным видам деятельности	замещено	вакантных должностей		по основному месту работы всего	по внутреннему совместительству (по совмещению должностей)	по внешнему совместительству	сотрудники учреждения	физические лица, не являющиеся сотрудниками учреждения	всего	из нее по основным видам деятельности	замещено	вакантных должностей
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Основной персонал, всего	1000														
из них:	1100														
Вспомогательный персонал, всего	2000														
из них:	2100														
Административно-управленческий персонал, всего	3000														
из них:	3100														
Итого	9000														

Таблица 2. Сведения об оплате труда

Группы персонала	Код строки	Фонд начисленной оплаты труда сотрудников за отчетный период, рублей				Начислено по договорам гражданско-правового характера, рублей	Аналитическое распределение оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения, рублей		
		всего	в том числе				в том числе		
			по основному месту работы	по внутреннему совмести-тельству (совмещению должностей)	по внешнему совмести-тельству		по основному месту работы		
							за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	за счет средств субсидии на иные цели	за счет средств от приносящей доход деятельности
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Основной персонал, всего	1000								
из них:	1100								
Вспомогательный персонал, всего	2000								
из них:	2100								
Административно-управленческий персонал, всего	3000								
из них:	3100								
Итого	9000								

Руководитель (уполномоченное лицо) учреждения _____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ _____ _____
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

«____» _____ 20__ г.

6. Сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях

Номер счета в кредитной организации	Вид счета	Реквизиты акта, в соответствии с которым открыт счет			Остаток средств на счете на начало года	Остаток средств на счете на конец отчетного периода
		вид акта	дата	номер		
1	2	3	4	5	6	7
Счета в кредитных организациях в валюте Российской Федерации	x	x	x	x	x	x
Всего						
Итого	x	x	x	x		

Руководитель (уполномоченное лицо) учреждения _____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ _____ _____
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

«____» _____ 20__ г.

Раздел 2. Использование имущества, закрепленного за учреждением

1. Сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков, закрепленном на праве оперативного управления

Наименование объекта	Адрес	Кадастровый номер	Год постройки	Основные технические характеристики (общая площадь, длина (протяженность) линейного объекта, глубина объекта, объем объекта)	Код строки	Используется учреждением				Передано во временное пользование сторонним организациям (индивидуальным предпринимателям)			
						всего	в том числе			всего	в том числе		
							для осуществления основной деятельности		для иных целей		на основании договоров аренды	на основании договоров безвозмездного пользования	без оформления права пользования (с почасовой оплатой)
							в рамках государственного (муниципального) задания	за плату сверх государственного (муниципального) задания					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Площадные объекты[1], всего	x	x			1000								
в том числе:					1001								
Линейные объекты[2], всего	x	x			2000								
в том числе:					2001								
Иные объекты, включая точечные, всего	x	x			3000								
в том числе:					3001								
					9000								

Наименование объекта	Код строки	Не используется				Фактические расходы на содержание объекта недвижимого имущества (рублей в год)									
		всего	из них			всего	из них								
			проводится капитальный ремонт и/или реконструкция	в связи с аварийным состоянием			коммунальные услуги			услуги по содержанию имущества			налог на имущество		
				требуется ремонт	ожидает списания		всего	из них		всего	из них		всего	из них	
								возмещается пользователями имущества	по неиспользуемому имуществу		возмещается пользователями имущества	по неиспользуемому имуществу		возмещается пользователями имущества	по неиспользуемому имуществу
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Площадные объекты[1], всего	1000														
в том числе:	1001														
Линейные объекты[2], всего	2000														
в том числе:	2001														
Иные объекты, включая точечные, всего	5000														
в том числе:	5001														
Итого	9000														

Руководитель (уполномоченное лицо) учреждения _____ _____ _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ _____ _____

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

«____» _____ 20__ г.

2. Сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования

Наименование показателя	Адрес	Кадастровый номер	Всего	Используется учреждением			Не используется учреждением					Фактические расходы на содержание земельного участка (рублей в год)			
				всего	в том числе		всего	в том числе				всего	в том числе		
					для осуществления основной деятельности в рамках государственного (муниципального) задания	для иных целей		передано во временное пользование сторонним организациям			по иным причинам		эксплуатационные расходы		налог на землю
								на основании договоров аренды	на основании договоров безвозмездного пользования	без оформления права пользования			всего	из них возмещается пользователями имущества	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Руководитель (уполномоченное лицо) учреждения _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

«____» _____ 20__ г.

3. Сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды

Наименование объекта	Адрес	Код строки	Количество арендуемого имущества	Арендодатель (ссудодатель)		Срок пользования		Арендная плата		Фактические расходы на содержание арендованного имущества (руб./год)	Направление использования арендованного имущества		Обоснование заключения договора аренды
				наименование	ИНН	начала	окончания	за единицу меры (руб./мес.)	за объект (руб./год)		для осуществления основной деятельности[3]	для осуществления иной деятельности[4]	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Площадные объекты[1], всего	x	1000											
в том числе:		1001											
Линейные объекты[2], всего	x	2000											
в том числе:		2001											
Иные объекты, включая точечные, всего	x	5000											
в том числе:		5001											
		9000											

Руководитель (уполномоченное лицо) учреждения _____ _____ _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ _____ _____

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

«____» _____ 20__ г.

4. Сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды)

Наименование объекта	Адрес	Код строки	Количество имущества	Ссудодатель			Срок пользования		Фактические расходы на содержание объекта недвижимого имущества (руб./год)	Направление использования объекта недвижимого имущества		Обоснование заключения договора ссуды
				наименование	ИНН	код по КИСЭ	начала	окончания		для осуществления основной деятельности[3]	для осуществления иной деятельности[4]	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Площадные объекты[1], всего		1000										
в том числе:		1001										
Линейные объекты[2], всего		2000										
в том числе:		2001										
Иные объекты, включая точечные, всего		3000										
в том числе:		3001										
		9000										

Руководитель (уполномоченное лицо) учреждения _____ _____ _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ _____ _____

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

«____» _____ 20__ г.

5. Сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств)

Таблица 1. Сведения о наличии, состоянии и использовании особо ценного движимого имущества

Наименование показателя (группа основных средств)	Код строки	Наличие движимого имущества на конец отчетного периода								Балансовая стоимость
		всего	в том числе							
			используется учреждением	передано в пользование			не используется			
				всего	в том числе		требует ремонта	физически и морально изношено, ожидает согласования, списания		
					в аренду	безвозмездно		всего	из них требует замены	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу	1000									
в том числе: для основной деятельности	1100									
из них:										
для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	1110									
для иной деятельности	1200									
Машины и оборудование	2000									
в том числе: для основной деятельности	2100									
из них:										
для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	2110									
для иной деятельности	2200									

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Хозяйственный и производственный инвентарь, всего	3000									
в том числе: для основной деятельности	3100									
из них:										
для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	3110									
для иной деятельности	3200									
Прочие основные средства, всего	4000									
в том числе: для основной деятельности	4100									
из них:										
для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	4110									
для иной деятельности	4200									
Итого	9000									

Таблица 2. Сведения о расходах на содержание особо ценного движимого имущества

Наименование показателя	Код строки	Всего за отчетный период	Расходы на содержание особо ценного движимого имущества							
			в том числе							
			на текущее обслуживание				капитальный ремонт, включая приобретение запасных частей	на уплату налогов	заработная плата обслужи-вающего персонала	иные расходы
			расходы на периодическое техническое (профилак-тическое) обслуживание	расходы на текущий ремонт, включая приобретение запасных частей	расходы на обязательное страхование	расходы на добровольное страхование				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу	1000									
в том числе: для основной деятельности	1100									
из них:										
для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	1110									
для иной деятельности	1200									
Машины и оборудование	2000									
в том числе: для основной деятельности	2100									
из них:										
для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	2110									
для иной деятельности	2200									
Хозяйственный и производственный инвентарь	3000									
в том числе: для основной деятельности	3100									
из них:										
для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	3110									
для иной деятельности	3200									
Прочие основные средства	4000									

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
в том числе: для основной деятельности	4100									
из них:										
для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	4110									
для иной деятельности	4200									
Итого	9000									

Руководитель (уполномоченное лицо) учреждения _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

«____» _____ 20__ г.

6. Сведения о транспортных средствах

Таблица 1. Сведения об используемых транспортных средствах

Наименование показателя	Код строки	Транспортные средства, единиц							
		всего		в том числе					
				в оперативном управлении учреждения		по договорам аренды		по договорам безвозмездного пользования	
		на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Наземные транспортные средства	1000								
Воздушные судна	2000								
Водные транспортные средства	3000								
Итого	9000								

Таблица 2. Сведения о неиспользуемых транспортных средствах, находящихся в оперативном управлении учреждения

Наименование показателя	Код строки	Передано во временное пользование сторонним организациям (индивидуальным предпринимателям)				Не используется				
		всего	в том числе			всего	в том числе			
			на основании договоров аренды	на основании договоров безвоз-мездного пользования	без оформления права пользования		проводится капитальный ремонт и/или реконструкция	в связи с аварийным состоянием (требуется ремонт)	в связи с аварийным состоянием (подлежит списанию)	излишнее имущество (подлежит передаче в казну Российской Федерации)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Наземные транспортные средства	1000									
Воздушные судна	2000									
Водные транспортные средства	3000									
Итого	9000									

Раздел 3. Сведения о расходах на содержание транспортных средств

Наименование показателя	Код строки	Расходы на содержание транспортных средств												
		всего за отчетный период	в том числе											
			на обслуживание транспортных средств						содержание гаражей		заработная плата обслуживающего персонала			уплата транспортного налога
			расходы на горюче-смазочные материалы	приобретение (замена) колес, шин, дисков	расходы на ОСАГО	расходы на добровольное страхование	ремонт, включая приобретение запасных частей	техобслуживание сторонними организациями	аренда гаражей, парковочных мест	содержание гаражей	водителей	обслуживающего персонала гаражей	административного персонала гаражей	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Наземные транспортные средства	1000													
Воздушные судна	2000													
Водные транспортные средства	3000													
Итого	9000													

Руководитель (уполномоченное лицо) учреждения _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

«____» _____ 20__ г.

Отчет принят _____ _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

---

[1] Указываются здания, строения, сооружения и иные аналогичные объекты.

[2] Указываются линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), трубопроводы, автомобильные дороги, железнодорожные линии и другие подобные сооружения.

[3] Указывается направление использования объекта недвижимого имущества:

1 – для осуществления основной деятельности в рамках государственного (муниципального) задания;

2 – для осуществления основной деятельности за плату сверх государственного (муниципального) задания.

[4] Указывается направление использования объекта недвижимого имущества:

3 – проведение концертно-зрелищных мероприятий и иных культурно-массовых мероприятий;

4 – проведение спортивных мероприятий;

5 – проведение конференций, семинаров, выставок, переговоров, встреч, совещаний, съездов, конгрессов;

6 – для иных мероприятий.

_____

ПРОТОКОЛЬНЫЙ ОТДЕЛ