



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 августа 2022 г. № 632-пп

г. Архангельск

О внесении изменений в постановление Правительства Архангельской области от 26 декабря 2019 года № 781-пп

В соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, статьей 4 областного закона от 27 июня 2007 года № 368-19-ОЗ «О реализации органами государственной власти Архангельской области государственных полномочий в сфере лесных отношений» Правительство Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Архангельской области от 26 декабря 2019 года № 781-пп «Об утверждении Порядка предоставления отсрочек (рассрочек) уплаты задолженности по арендной плате, а также отсрочек внесения арендной платы за использование лесных участков, поступающей в областной бюджет».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности
председателя Правительства
Архангельской области**

И.А. Дементьев



УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Архангельской области
от 25 августа 2022 г. № 632-пп

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление Правительства
Архангельской области от 26 декабря 2019 года № 781-пп**

1. Наименование изложить в следующей редакции:

**«Об утверждении Порядка реструктуризации денежных
обязательств (задолженности по денежным обязательствам)
по арендной плате за использование лесных участков перед
Архангельской областью».**

2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Порядок реструктуризации денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) по арендной плате за использование лесных участков перед Архангельской областью.».

3. Порядок предоставления отсрочек (рассрочек) уплаты задолженности по арендной плате, а также отсрочек внесения арендной платы за использование лесных участков, поступающей в областной бюджет, изложить в следующей редакции:

**«УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Архангельской области
от 26 декабря 2019 г. № 781-пп
(в редакции постановления Правительства
Архангельской области
от 25 августа 2022 г. № 632-пп)**

**П О Р Я Д О К
реструктуризации денежных обязательств
(задолженности по денежным обязательствам) по арендной
плате за использование лесных участков перед
Архангельской областью**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, статьей 4 областного закона от 27 июня

2007 года № 368-19-ОЗ “О реализации органами государственной власти Архангельской области государственных полномочий в сфере лесных отношений”, определяет порядок реструктуризации денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) по арендной плате за использование лесных участков перед Архангельской областью в форме предоставления министерством природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области (далее – министерство) арендаторам лесных участков, находящихся в государственной собственности (далее – арендаторы), отсрочек (рассрочек) уплаты задолженности по арендной плате за использование лесных участков, а также отсрочек внесения арендной платы за использование лесных участков, поступающей в областной бюджет (далее – отсрочка (рассрочка)).

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

платеж – уплата задолженности прошлых периодов (включая неустойку), а также текущих платежей по договору аренды лесного участка;

задолженность прошлых периодов – задолженность, образовавшаяся вследствие начисления арендатору платежей за прошедшие периоды по истечении этих периодов, претензионный срок погашения которой наступил;

отсрочка – перенесение срока уплаты платежа на более поздний срок;

рассрочка – поэтапное внесение платежей в соответствии с соглашением об условиях реструктуризации (далее – соглашение) между арендатором и министерством.

3. Отсрочка предоставляется арендатору на срок от одного до 12 месяцев в течение текущего финансового года.

4. Рассрочка предоставляется:

на сумму долга до 150 000 рублей – на срок до одного года;

на сумму долга от 150 000 до 1 000 000 рублей – на срок до трех лет;

на сумму долга от 1 000 000 рублей и выше – на срок до пяти лет.

5. Отсрочка (рассрочка) предоставляется не чаще одного раза в год в отношении всей подлежащей уплате суммы задолженности либо ее части.

II. Условия и основания предоставления отсрочки (рассрочки)

6. Отсрочка (рассрочка) предоставляется арендатору при начислении (доначислении) арендатору платежей за прошедшие периоды по истечении данных периодов. Сумма отсроченного (рассроченного) платежа не должна превышать начисленную (доначисленную) сумму платежа.

7. Отсрочка предоставляется арендатору при наличии разрешения на изменение сроков рубки лесных насаждений, трелевки (транспортировки), частичной переработки, хранения, вывоза заготовленной древесины, выданного министерством в соответствии с пунктом 11 Правил заготовки древесины и особенностей заготовки древесины в лесничествах, указанных в статье 23 Лесного кодекса Российской Федерации (приложение к приказу Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 1 декабря 2020 года № 993 «Об утверждении Правил заготовки древесины и особенностей

заготовки древесины в лесничествах, указанных в статье 23 Лесного кодекса Российской Федерации») (далее – разрешение на изменение сроков), в случае возникновения неблагоприятных погодных условий, исключающих своевременную рубку лесных насаждений, трелевку (транспортировку), частичную переработку, хранение, вывоз заготовленной древесины.

8. Предоставление отсрочки (рассрочки) осуществляется без начисления неустойки.

9. Предоставление отсрочки (рассрочки) уплаты задолженности по арендной плате за использование лесных участков не освобождает арендатора, в отношении которого принято решение о предоставлении такой отсрочки (рассрочки), от внесения текущих платежей в соответствии с условиями договора аренды лесного участка.

Арендатор может в любое время до наступления установленного соглашением срока платежа перечислить всю оставшуюся часть задолженности.

10. Отсрочка (рассрочка) предоставляется при наличии одного из следующих оснований:

1) причинение арендатору ущерба в результате стихийного бедствия, технологической катастрофы или других обстоятельств непреодолимой силы;

2) задержка финансирования из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в том числе оплаты выполненного должником государственного контракта либо государственного задания;

3) угроза банкротства арендатора в случае единовременной выплаты имеющейся задолженности по денежному обязательству (задолженности по денежным обязательствам);

4) угроза нарушения бесперебойного функционирования деятельности организаций на территории Архангельской области, осуществляющих обеспечение объектов жизнеобеспечения или социальной инфраструктуры населенных пунктов Архангельской области, в случае единовременной выплаты имеющейся задолженности по денежному обязательству.

III. Перечень документов, необходимых для предоставления отсрочки (рассрочки)

11. Для получения отсрочки (рассрочки) арендатор представляет в министерство следующие документы:

1) письменное заявление по форме согласно приложениям № 1 или 2 к настоящему Порядку;

2) документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявление о предоставлении отсрочки (рассрочки);

3) копию документа, удостоверяющего личность (для физических лиц);

4) акт сверки взаимных расчетов по договору аренды;

5) предполагаемый график погашения задолженности в случае подачи заявления о предоставлении рассрочки. График погашения задолженности должен предусматривать суммы задолженности, подлежащие ежемесячному погашению, начиная со следующего месяца после заключения соглашения.

12. К заявлению о предоставлении отсрочки (рассрочки) арендатор вправе приложить следующие документы:

- 1) копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);
- 2) копию выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);
- 3) копию разрешения на изменение сроков.

13. В случае если арендатор по собственной инициативе не представил документы, указанные в пункте 12 настоящего Порядка, министерство самостоятельно запрашивает их путем направления межведомственных запросов в электронной форме через единую систему межведомственного электронного взаимодействия или Архангельскую региональную систему межведомственного электронного взаимодействия. В случае невозможности направления межведомственного запроса в электронной форме через единую систему межведомственного электронного взаимодействия или Архангельскую региональную систему межведомственного электронного взаимодействия указанный запрос направляется по почте, электронной почте или факсимильной связи.

IV. Порядок принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) отсрочки (рассрочки)

14. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, рассматривает и принимает одно из следующих решений:

- 1) о передаче документов на рассмотрение комиссии по контролю за поступлением части арендной платы за лесные участки (далее – комиссия);
- 2) об отказе в предоставлении отсрочки (рассрочки).

15. Решение, предусмотренное подпунктом 2 пункта 14 настоящего Порядка, принимается министерством при наличии одного или нескольких следующих обстоятельств:

- 1) представление арендатором документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, не в полном объеме;
- 2) несоответствие арендатора требованиям, предусмотренным пунктом 7 настоящего Порядка;
- 3) документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, не соответствуют требованиям, предусмотренным пунктом 7 настоящего Порядка.

16. Копии решений, предусмотренных пунктом 14 настоящего Порядка, направляются арендатору в течение пяти рабочих дней со дня их принятия.

Решения, предусмотренные пунктом 14 настоящего Порядка, могут быть обжалованы арендатором в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

17. Принятие министерством решения, предусмотренного подпунктом 2 пункта 14 настоящего Порядка, не препятствует арендатору в дальнейшем

повторно обратиться с заявлением о предоставлении отсрочки (рассрочки) после устранения причин, послуживших основанием для принятия указанного решения.

18. Для рассмотрения представленных арендатором документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, министерство образует комиссию.

19. Персональный состав комиссии утверждается распоряжением министерства.

Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на осуществление полномочий комиссией.

Для целей настоящего Порядка под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена комиссии.

Под личной заинтересованностью члена комиссии понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В случае возникновения у члена комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена комиссии, связанного с осуществлением им своих полномочий, член комиссии обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя комиссии.

Председатель комиссии, которому стало известно о возникновении у члена комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов вплоть до исключения члена комиссии, являющегося стороной конфликта интересов, из состава комиссии.

20. Комиссия рассматривает представленные арендатором документы, предусмотренные пунктом 11 настоящего Порядка, на заседании в срок не позднее 21 рабочего дня со дня поступления указанных документов с целью установления наличия (отсутствия) оснований для отказа в предоставлении отсрочки (рассрочки).

Итоги заседания комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии. Члены комиссии, не согласные с решением комиссии, вправе приложить к протоколу

в письменном виде особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись.

21. Основаниями для отказа в предоставлении отсрочки (рассрочки) являются:

1) несоблюдение условий ранее принятых решений о предоставлении отсрочек (рассрочек);

2) несоблюдение условий действующих договоров аренды лесных участков в течение двух лет, предшествующих году, в котором арендатор обратился с заявлением о предоставлении отсрочки (рассрочки) и текущего года, в котором арендатор обратился с соответствующим заявлением (за исключением получения отсрочки по основанию, указанному в пункте 7 настоящего Порядка);

3) повторное в текущем году обращение арендатора в министерство о предоставлении отсрочки (рассрочки) платежей в рамках данного договора аренды лесного участка;

4) введение в отношении арендатора процедур банкротства, ликвидации;

5) отсутствие оснований для предоставления отсрочки (рассрочки), предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка.

22. В случае установления комиссией отсутствия оснований для отказа в предоставлении отсрочки (рассрочки), предусмотренных пунктом 21 настоящего Порядка, министерство в течение пяти рабочих дней принимает распоряжение о предоставлении отсрочки (рассрочки), оформляет соответствующее соглашение и направляет данные документы арендатору.

В случае установления комиссией наличия оснований для отказа в предоставлении отсрочки (рассрочки), предусмотренных пунктом 21 настоящего Порядка, министерство в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания комиссии в письменной форме уведомляет арендатора о принятом решении с указанием оснований для отказа в предоставлении отсрочки (рассрочки).

Решения министерства могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

23. Арендатор в течение пяти рабочих дней со дня получения распоряжения о предоставлении отсрочки (рассрочки) и соглашения должен направить один подписанный экземпляр соглашения в министерство.

24. Распоряжение министерства о предоставлении отсрочки (рассрочки) считается утратившим силу в случае, если в течение 10 рабочих дней со дня получения арендатором распоряжения о предоставлении отсрочки (рассрочки) и соглашения подписанный экземпляр соглашения в министерство не поступил.

25. Решение о досрочном прекращении действия отсрочки (рассрочки) принимается министерством по следующим основаниям:

1) уплата всей причитающейся суммы задолженности по платежам до истечения установленного срока действия отсрочки (рассрочки);

2) однократное нарушение согласованного графика погашения задолженности по платежам, по которым была предоставлена рассрочка;

3) несвоевременная и (или) неполная уплата текущих платежей более чем по двум срокам;

4) передача арендатором прав и обязанностей по договору аренды лесного участка третьему лицу либо передача арендатором арендованного лесного участка в субаренду, а также в случае прекращения договора аренды;

5) введение в отношении арендатора процедур банкротства, ликвидации.

26. Решение о досрочном прекращении действия отсрочки (рассрочки) принимается министерством в течение пяти рабочих дней со дня установления оснований, предусмотренных пунктом 25 настоящего Порядка.

27. В решении о досрочном прекращении действия отсрочки (рассрочки) должны быть указаны дата прекращения ее действия и основания прекращения.

28. В случае досрочного прекращения действия отсрочки (рассрочки) по основаниям, указанным в подпунктах 2 – 5 пункта 25 настоящего Порядка, министерство в одностороннем порядке отказывается от исполнения соглашения. При этом соглашение считается расторгнутым со дня направления арендатору соответствующего уведомления.

29. Копия решения о досрочном прекращении действия отсрочки (рассрочки), а также уведомление об одностороннем отказе от исполнения условий соглашения направляется арендатору в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о досрочном прекращении.

30. Со дня расторжения соглашения возобновляется начисление неустойки на сумму непогашенного основного долга в соответствии с условиями, определенными договором аренды лесного участка.

31. Министерство направляет в министерство финансов Архангельской области сведения о предоставленных отсрочках (рассрочках) по уплате арендной платы ежеквартально нарастающим итогом с начала года, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.

32. В случае если дело о взыскании задолженности рассматривается в судебном порядке, министерство вправе принять решение об отсрочке (рассрочке) путем заключения мирового соглашения в соответствии с настоящим Порядком.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку реструктуризации
денежных обязательств
(задолженности по денежным
обязательствам) по арендной плате
за использование лесных участков
перед Архангельской областью

(ф о р м а)

Министерство природных ресурсов
и лесопромышленного комплекса
Архангельской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть возможность предоставления отсрочки (рассрочки) по части арендной платы, поступающей в областной бюджет за лесной участок по договору аренды № _____ от _____, на общую сумму _____ рублей, в том числе задолженность по основному платежу, образовавшаяся по состоянию на _____, в сумме _____ рублей, по начисленной пене – в сумме _____ рублей в связи с _____.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку реструктуризации
денежных обязательств
(задолженности по денежным
обязательствам) по арендной плате
за использование лесных участков
перед Архангельской областью

(ф о р м а)

Министерство природных ресурсов
и лесопромышленного комплекса
Архангельской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть возможность предоставления отсрочки по внесению арендной платы, поступающей в областной бюджет за лесной участок по договору аренды № ____ от _____, на общую сумму _____ рублей за период с _____ по _____ в связи с _____.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)».

