



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 октября 2021 г. № 611-пп

г. Архангельск

О внесении изменений в постановление Правительства Архангельской области от 12 октября 2012 года № 464-пп

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 1 статьи 21 Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», частью 2 статьи 1 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей», Указом Президента Российской Федерации от 29 мая 2017 года № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства», подпунктом «а» пункта 1 статьи 31.2 Устава Архангельской области, Порядком разработки и реализации государственных программ Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 10 июля 2012 года № 299-пп, Правительство Архангельской области **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Архангельской области от 12 октября 2012 года № 464-пп «Об утверждении государственной программы Архангельской области «Социальная поддержка граждан в Архангельской области».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности
председателя Правительства
Архангельской области**



 **Д.В. Рожин**

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Архангельской области
от 29 октября 2021 г. № 611-пп

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление Правительства
Архангельской области от 12 октября 2012 года № 464-пп**

1. Пункт 1 дополнить новым подпунктом 31 следующего содержания:
«31) Порядок предоставления на территории Архангельской области семьям с новорожденными детьми дополнительной меры социальной поддержки в виде предоставления подарочных комплектов детских принадлежностей.».

2. Дополнить новым Порядком предоставления на территории Архангельской области семьям с новорожденными детьми дополнительной меры социальной поддержки в виде предоставления подарочных комплектов детских принадлежностей следующего содержания:

«УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Архангельской области
от 12 октября 2012 г. № 464-пп

**П О Р Я Д О К
предоставления на территории Архангельской области
семьям с новорожденными детьми дополнительной меры
социальной поддержки в виде предоставления подарочных
комплектов детских принадлежностей**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии частью 2 статьи 1 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей», Указом Президента Российской Федерации от 29 мая 2017 года № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства», определяет условия и порядок предоставления на территории Архангельской области семьям с новорожденными детьми дополнительной меры социальной поддержки в виде предоставления подарочных комплектов детских принадлежностей.

2. Право на получение подарочного комплекта детских принадлежностей имеет один из родителей (единственный родитель) новорожденного ребенка, а в случае рождения двух и более детей – на каждого новорожденного ребенка при соблюдении одного или всех следующих условий:

1) ребенок родился в государственных медицинских организациях Архангельской области, указанных в приложении № 1 к Порядку предоставления единовременной денежной выплаты за счет средств областного бюджета в связи с направлением женщин на родоразрешение в государственные медицинские организации Архангельской области, утвержденному постановлением Правительства Архангельской области от 12 октября 2012 года № 462-пп (далее – медицинские организации);

2) государственная регистрация рождения ребенка состоялась в органах, осуществляющих государственную регистрацию актов гражданского состояния на территории Архангельской области (далее – государственная регистрация рождения ребенка).

3. Подарочные комплекты детских принадлежностей предоставляются с 1 января 2022 года на новорожденных детей:

1) указанных в пункте 2 настоящего Порядка, родившихся с 1 января 2022 года;

2) указанных в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка, – в случае, если выписка матери и (или) новорожденного ребенка из медицинской организации состоялась после 31 декабря 2021 года.

Состав подарочного комплекта детских принадлежностей утверждается постановлением министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области.

4. Подарочный комплект детских принадлежностей выдается семьям с новорожденным ребенком бесплатно.

Взамен получения подарочного комплекта детских принадлежностей денежные средства не выплачиваются.

5. Информация о порядке обеспечения подарочными комплектами детских принадлежностей размещается на официальных сайтах министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области (далее – министерство труда) и министерства здравоохранения Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», сайтах медицинских организаций, на информационных стендах в помещениях женских консультаций, расположенных на территории Архангельской области, в помещениях государственного казенного учреждения Архангельской области «Архангельский областной центр социальной защиты населения» (далее – государственное учреждение) и его обособленных подразделениях, органах, осуществляющих государственную регистрацию актов гражданского состояния на территории Архангельской области, в иных источниках информирования.

Информация о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в виде предоставления подарочных комплектов детских принадлежностей в соответствии с настоящим Порядком размещается

в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение и получение указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

II. Порядок вручения подарочных комплектов детских принадлежностей медицинскими организациями

6. Подарочный комплект детских принадлежностей вручается медицинскими организациями матери новорожденного ребенка, указанного в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка (далее – мать новорожденного ребенка):

1) в день выписки матери новорожденного ребенка и новорожденного ребенка из медицинской организации;

2) в день выписки матери новорожденного ребенка без новорожденного ребенка, который продолжает лечение и (или) наблюдение в медицинской организации либо который переведен (переводится) для лечения и (или) наблюдения в другую медицинскую организацию, не указанную в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка.

В отношении новорожденного ребенка может быть получен только один подарочный набор детских принадлежностей.

7. Подарочный комплект детских принадлежностей выдается матери новорожденного ребенка в медицинской организации при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и подписании согласия на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Факт получения (отказа от получения) подарочного комплекта детских принадлежностей подтверждается подписью матери новорожденного ребенка (новорожденных детей) в журнале учета и выдачи подарочных комплектов детских принадлежностей (далее – журнал) с указанием даты получения (отказа в получении) при передаче подарочного комплекта детских принадлежностей.

8. Ведение журнала, получение, хранение, выдача и учет подарочных комплектов детских принадлежностей осуществляются ответственным работником, на которого приказом руководителя медицинской организации возложены указанные обязанности.

9. Медицинские организации еженедельно, в пятницу, по защищенным каналам связи направляют информацию в электронном виде о выданных подарочных комплектах детских принадлежностей в государственное учреждение по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Государственное учреждение заключает с медицинскими организациями соглашение о взаимодействии.

10. В случае неполучения в медицинской организации матерью новорожденного ребенка подарочного комплекта детских принадлежностей

один из родителей (единственный родитель) новорожденного ребенка вправе в срок не позднее трех месяцев со дня рождения ребенка обратиться за получением указанного комплекта в государственное учреждение.

III. Порядок предоставления подарочных комплектов детских принадлежностей государственным учреждением

11. Подарочный комплект детских принадлежностей предоставляется государственным учреждением одному из родителей (единственному родителю) новорожденного ребенка в следующих случаях:

1) рождение ребенка вне медицинских организаций – в случае, если государственная регистрация рождения ребенка состоялась на территории Архангельской области;

2) неполучение подарочного комплекта детских принадлежностей матерью новорожденного ребенка при выписке из медицинских организаций.

12. Подарочный комплект детских принадлежностей предоставляется государственным учреждением при условии, что обращение за ним последовало не позднее трех месяцев со дня рождения ребенка.

13. Для получения подарочного комплекта детских принадлежностей один из родителей (единственный родитель) новорожденного ребенка (далее – заявитель) представляет в обособленное подразделение государственного учреждения:

1) заявление о предоставлении подарочного комплекта детских принадлежностей по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (далее – заявление о предоставлении подарочного комплекта детских принадлежностей);

2) документ, удостоверяющий личность заявителя.

14. Для получения подарочного комплекта детских принадлежностей заявитель вправе по собственной инициативе дополнительно к документам, указанным в пункте 13 настоящего Порядка, представить в государственное учреждение следующие документы:

1) свидетельство о рождении ребенка;

2) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, содержащий страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);

3) свидетельство о браке с матерью новорожденного ребенка либо свидетельство об установлении отцовства в отношении новорожденного ребенка – в случае обращения с заявлением о предоставлении подарочного комплекта детских принадлежностей отца новорожденного ребенка и отсутствия в свидетельстве о рождении ребенка сведений об отце ребенка.

15. В случае если заявитель не представил по собственной инициативе документы, указанные в пункте 14 настоящего Порядка, государственное учреждение самостоятельно запрашивает их путем направления межведомственных информационных запросов в электронной форме через единую систему межведомственного электронного взаимодействия или Архангельскую

региональную систему межведомственного электронного взаимодействия. В случае невозможности направления межведомственного запроса в электронной форме через единую систему межведомственного электронного взаимодействия или Архангельскую региональную систему межведомственного электронного взаимодействия указанный запрос направляется по почте, электронной почте или факсимильной связи.

16. Документы, указанные в пунктах 13 и 14 настоящего Порядка, представляются заявителями в государственное учреждение:

1) лично или через представителя. В данном случае документы представляются в виде подлинников;

2) в электронной форме через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций). В данном случае представляются сканированные документы;

3) заказным почтовым отправлением. В данном случае документы направляются в виде подлинников, копии документов – в виде копий, верность которых удостоверена в порядке, установленном гражданским законодательством.

От имени заявителя вправе выступать его представитель при представлении документа, удостоверяющего личность, и доверенности, оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или законный представитель физического лица при представлении документа, удостоверяющего личность, и документов, подтверждающих права законного представителя.

17. Днем поступления документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, в государственное учреждение считается:

1) день поступления документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, в государственное учреждение – если документы представлены способом, указанным в подпункте 1 пункта 16 настоящего Порядка;

2) день размещения документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) или Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) – если документы представлены способом, указанным в подпункте 2 пункта 16 настоящего Порядка;

3) дата, указанная на почтовом штемпеле организации почтовой связи по месту отправления документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, – если документы представлены способом, указанным в подпункте 3 пункта 16 настоящего Порядка.

18. Государственное учреждение в течение семи рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка:

1) проверяет подлинность представленных заявителем документов, полноту и достоверность содержащихся в них сведений путем направления запросов, в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в органы (организации), в распоряжении которых находится соответствующая информация;

2) принимает одно из следующих решений:

а) о предоставлении подарочного набора детских принадлежностей – при отсутствии оснований, указанных в пункте 19 настоящего Порядка;

б) об отказе в предоставлении подарочного набора детских принадлежностей – при наличии оснований, указанных в пункте 19 настоящего Порядка.

В случаях, предусмотренных подпунктами «а» и «б» подпункта 2 настоящего пункта, государственное учреждение уведомляет заявителя в течение трех рабочих дней со дня принятия решений, указанных в подпункте 2 настоящего пункта, – в случае направления документов способами, предусмотренными подпунктами 1 и 3 пункта 16 настоящего Порядка, или в течение двух рабочих дней со дня принятия решений, указанных в подпункте 2 настоящего пункта, – в случае направления документов способом, предусмотренным подпунктом 2 пункта 16 настоящего Порядка.

В случае, предусмотренном подпунктом «а» подпункта 2 настоящего пункта, заявителю направляется уведомление с указанием даты необходимости прибытия в государственное учреждение для получения подарочного комплекта детских принадлежностей. Срок выдачи подарочного комплекта детских принадлежностей не может превышать пяти рабочих дней со дня принятия решения, указанного в подпункте «а» подпункта 2 настоящего пункта.

В случае, предусмотренном подпунктом «б» подпункта 2 настоящего пункта, заявителю разъясняются основания отказа и порядок оспаривания (обжалования) принятого решения.

Уведомления, предусмотренные настоящим пунктом, направляются заявителю в письменной форме одним из способов, указанным им в заявлении.

В случае если заявитель обратился в государственное учреждение через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), уведомления направляются ему через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

19. Основаниями для принятия решения, указанного в подпункте «б» подпункта 2 пункта 18 настоящего Порядка, являются одно или несколько из следующих обстоятельств:

1) обращение за предоставлением подарочного комплекта детских принадлежностей в отношении новорожденного ребенка, на которого ранее выдан подарочный комплект детских принадлежностей;

2) заявитель не относится к категории лиц, имеющих право на получение подарочного комплекта детских принадлежностей;

3) непредставление одного или нескольких документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка;

4) документы, указанные в пункте 13 настоящего Порядка, представлены с нарушением срока, установленного пунктом 12 настоящего Порядка;

5) утрата права на получение подарочного комплекта детских принадлежностей в случае отказа родителей (единственного родителя) забрать новорожденного ребенка из медицинской организации, рождения мертвого ребенка, смерти ребенка, помещения ребенка, в отношении которого производится выдача подарочного комплекта детских принадлежностей, в организацию на полное государственное обеспечение, передачи ребенка под опеку (попечительство).

IV. Порядок исполнения функций по обеспечению подарочными комплектами детских принадлежностей

20. Организация обеспечения лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, подарочными комплектами детских принадлежностей возлагается на министерство труда.

21. Государственное учреждение обеспечивает приобретение подарочных комплектов детских принадлежностей и передачу их в медицинские организации для вручения от имени государственного учреждения матери новорожденного ребенка, указанного в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка.

Передача государственным учреждением подарочных комплектов детских принадлежностей в медицинские организации осуществляется на основании заявок, представленных медицинскими организациями в государственное учреждение, в порядке, определенном в соглашении о взаимодействии.

22. Приобретение подарочных комплектов детских принадлежностей осуществляется государственным учреждением в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

V. Порядок финансового обеспечения приобретения подарочных комплектов детских принадлежностей

23. Приобретение подарочных комплектов детских принадлежностей осуществляется государственным учреждением за счет средств областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств.

24. Государственное учреждение не позднее пяти рабочих дней со дня заключения государственного контракта направляет в министерство труда заявку на финансирование приобретения подарочных комплектов детских принадлежностей.

25. Министерство труда, являясь главным распорядителем средств, предусмотренных в областном бюджете на предоставление подарочных

комплектов детских принадлежностей, на основании заявки, представленной государственным учреждением, не позднее пяти рабочих дней со дня получения указанной заявки представляет в министерство финансов Архангельской области (далее – министерство финансов) заявку на финансирование приобретения подарочных комплектов детских принадлежностей.

26. Министерство финансов доводит объемы финансирования до министерства труда в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах утвержденного кассового плана областного бюджета.

27. Министерство труда в пределах лимитов бюджетных обязательств и средств, зачисленных на лицевой счет, доводит объем финансирования до государственного учреждения и представляет в Управление Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу расходные расписания на перечисление сумм на приобретение подарочных комплектов детских принадлежностей на лицевой счет государственного учреждения.

28. Государственное учреждение до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в министерство труда отчет о произведенных кассовых расходах по форме, установленной министерством труда.

29. Министерство труда на основании представленного государственным учреждением отчета подготавливает отчет о произведенных кассовых расходах по форме, установленной министерством финансов, и представляет его до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, в министерство финансов.

30. Государственное учреждение несет ответственность за целевое использование бюджетных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

31. Контроль за целевым использованием бюджетных средств, направленных на предоставление подарочных комплектов детских принадлежностей, осуществляется министерством труда и органами государственного финансового контроля Архангельской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления
на территории Архангельской области
семьям с новорожденными детьми
дополнительной меры социальной
поддержки в виде предоставления
подарочных комплектов детских
принадлежностей

СОГЛАСИЕ
гражданина (заявителя) на обработку
и предоставление его персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

документ, удостоверяющий личность: _____

серия _____ номер _____, выдан _____

настоящим _____

(указывается о согласии/несогласии)

на осуществление _____,

юридический адрес: _____

и государственному казенному учреждению Архангельской области
«Архангельский областной центр социальной защиты населения»

юридический адрес: _____

(далее – оператор) в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» автоматизированной, а также без использования средств автоматизации обработки указанных в заявлении о предоставлении подарочного комплекта детских принадлежностей и документах, приложенных к указанному заявлению, а также в документах, полученных оператором в рамках межведомственного взаимодействия, моих персональных данных, а именно на совершение с ними любых действий (операций) или совокупности действий (операций), включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, представление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, в целях предоставления подарочного комплекта детских принадлежностей и учета предоставления подарочного комплекта детских принадлежностей.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Я могу отозвать вышеуказанное согласие, предоставив оператору заявление в простой письменной форме.

(дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку предоставления
на территории Архангельской области
семьям с новорожденными детьми
дополнительной меры социальной
поддержки в виде предоставления
подарочных комплектов детских
принадлежностей

И Н Ф О Р М А Ц И Я
о выданных подарочных комплектах детских принадлежностей

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) получателя	СНИЛС получателя	Дата рождения получателя	Дата рождения новорожденного ребенка	Реквизиты справки о рождении ребенка (номер, дата выдачи, кем выдана)	Дата выдачи подарочного комплекта детских принадлежностей
1						
2						
3						

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку предоставления
на территории Архангельской области
семьям с новорожденными детьми
дополнительной меры социальной
поддержки в виде предоставления
подарочных комплектов детских
принадлежностей

(ф о р м а)

Руководителю государственного казенного
учреждения Архангельской области
«Архангельский областной центр
социальной защиты населения»

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

адрес места жительства (места пребывания)
на территории Архангельской области):

(почтовый индекс, область, район, город, село, поселок, деревня,

проспект, улица, дом, корпус, квартира)

номер контактного телефона _____

З А Я В Л Е Н И Е

о предоставлении подарочного комплекта детских принадлежностей

В связи с рождением ребенка (детей) прошу выдать мне подарочный комплект детских принадлежностей на:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) новорожденного ребенка	Пол ребенка	Дата рождения	Свидетельство о рождении (серия, номер, дата выдачи, место государственной регистрации)
1.				
2.				
3.				

При рождении одновременно нескольких детей сведения заполняются о каждом ребенке, в отношении которого обращаются за получением подарочного комплекта детских принадлежностей

Перечень представленных документов:

- 1) _____ ;
- 2) _____ ;
- 3) _____ ;
- 4) ...

Настоящим подтверждаю, что подарочный комплект детских принадлежностей на детей, указанных в настоящем заявлении, не получен.

Уведомления о принимаемых решениях прошу направлять:

- 1) о предоставлении подарочного комплекта детских принадлежностей: через мобильное приложение «Соцзащита»; на адрес электронной почты _____ ; посредством СМС-сообщения на номер телефона (при условии фиксации отправки и доставки СМС-уведомления адресату):

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

иными способами _____ ;

- 2) об отказе в предоставлении подарочного набора детских принадлежностей:

на адрес электронной почты _____ ;
иными способами _____ .

Я подтверждаю, что по указанному мной в настоящем заявлении номеру мобильного телефона отсутствует блокировка на входящие СМС-сообщения с коротких номеров и буквенных адресатов _____ .

(подпись)

С момента поступления на указанный мной в настоящем заявлении номер мобильного телефона соответствующего СМС-сообщения я считаюсь уведомленным (извещенным) _____ .

(подпись)

Приложение к заявлению:

(ф о р м а)

СОГЛАСИЕ
гражданина (заявителя) на обработку
и предоставление его персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

документ, удостоверяющий личность: _____

_____ (наименование документа, удостоверяющего личность гражданина)

серия _____ номер _____, выдан _____

_____ (наименование органа, выдавшего документ, дата выдачи)

настоящим _____
(указывается о согласии/несогласии)

на осуществление государственным казенным учреждением Архангельской области «Архангельский областной центр социальной защиты населения» юридический адрес: _____

(далее – оператор) в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» автоматизированной, а также без использования средств автоматизации обработки указанных в заявлении о предоставлении подарочного комплекта детских принадлежностей и документах, приложенных к указанному заявлению, а также в документах, полученных оператором в рамках межведомственного взаимодействия, моих персональных данных, а именно на совершение с ними любых действий (операций) или совокупности действий (операций), включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, представление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, в целях предоставления подарочного комплекта детских принадлежностей.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Я могу отозвать вышеуказанное согласие, предоставив оператору заявление в простой письменной форме.

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

_____ (подпись)

_____ (дата)

СОГЛАСИЕ
родителя (законного представителя несовершеннолетнего
гражданина) на обработку и предоставление персональных
данных несовершеннолетнего члена семьи

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя
несовершеннолетнего гражданина)

документ, удостоверяющий личность: _____

(наименование документа, удостоверяющего личность гражданина)

серия _____ номер _____, выдан _____

(наименование органа, выдавшего документ, дата выдачи)

действующий(ая) от имени и в интересах несовершеннолетнего(ей)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) несовершеннолетнего члена семьи гражданина)

документ, удостоверяющий личность, или свидетельство о рождении:

(наименование документа)

серия _____ номер _____, выдан _____

(наименование органа, выдавшего документ, дата выдачи)

(далее – субъект персональных данных), настоящим _____

(указывается о согласии/несогласии)

на осуществление государственным казенным учреждением Архангельской области «Архангельский областной центр социальной защиты населения»

юридический адрес: _____

(далее – оператор) в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» автоматизированной, а также без использования средств автоматизации обработки указанных в заявлении о предоставлении подарочного комплекта детских принадлежностей и документах, приложенных к указанному заявлению, а также в документах, полученных оператором в рамках межведомственного взаимодействия, персональных данных Субъекта персональных данных, а именно на совершение с ними любых действий (операций) или совокупности действий (операций), включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение

(обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, представление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, в целях предоставления подарочного комплекта детских принадлежностей.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Я могу отозвать вышеуказанное согласие, предоставив оператору заявление в простой письменной форме.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

(подпись)

(дата)

За достоверность представленных сведений несу полную персональную ответственность.

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи заявителя)

« ___ » _____ 20__ г.

Заполняется ответственным специалистом
государственного учреждения социальной защиты
населения Архангельской области

Сведения верны:
Специалист

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

Вх. № _____

(линия отреза)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы гр. _____
принял специалист _____
Регистрационный № _____ « ___ » _____ 20__ г.».

