



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 июня 2019 г. № 332-пп

г. Архангельск

О внесении изменений в постановление Правительства Архангельской области от 12 октября 2012 года № 464-пп

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 1 статьи 21 Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», пунктом «а» статьи 31.2 Устава Архангельской области, Порядком разработки и реализации государственных программ Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 10 июля 2012 года № 299-пп, Правительство Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

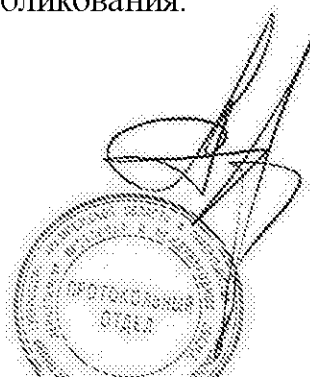
1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Архангельской области от 12 октября 2012 года № 464-пп «Об утверждении государственной программы Архангельской области «Социальная поддержка граждан в Архангельской области (2013 – 2024 годы)».

2. Министерству труда, занятости и социального развития Архангельской области совместно с министерством связи и информационных технологий Архангельской области, а также департаментом пресс-службы и информации администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области обеспечить информирование граждан о предоставлении многодетным семьям денежной выплаты взамен предоставления земельного участка.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Архангельской области обеспечить информирование граждан о предоставлении многодетным семьям денежной выплаты взамен предоставления земельного участка.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 июля 2019 года, но не ранее дня его официального опубликования.

**Первый заместитель Губернатора
Архангельской области –
председатель Правительства
Архангельской области**



А.В. Алсуфьев

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Архангельской области
от 25 июня 2019 г. № 332-пп

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление Правительства
Архангельской области от 12 октября 2012 года № 464-пп**

1. Пункт 1 дополнить новым подпунктом 15 следующего содержания:
«15) Порядок предоставления многодетным семьям денежной выплаты взамен предоставления им земельного участка в собственность бесплатно».
2. Дополнить Порядком предоставления многодетным семьям денежной выплаты взамен предоставления им земельного участка в собственность бесплатно следующего содержания:

«УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Архангельской области
от 12 октября 2012 г. № 464-пп

**ПОРЯДОК
предоставления многодетным семьям денежной выплаты взамен
предоставления им земельного участка в собственность бесплатно**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с подпунктом 6 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 2.3 областного закона от 7 октября 2003 года № 192-24-ОЗ «О порядке предоставления земельных участков отдельным категориям граждан» (далее – областной закон «О порядке предоставления земельных участков отдельным категориям граждан»), статьей 22.1 областного закона от 5 декабря 2016 года № 496-30-ОЗ «О социальной поддержке семей, воспитывающих детей, в Архангельской области», определяет правила предоставления многодетным семьям, указанным в пункте 2 статьи 2.3 областного закона «О порядке предоставления земельных участков отдельным категориям граждан», и включенным в реестр многодетных семей, указанный в пункте 6 статьи 2.3 областного закона «О порядке предоставления земельных участков отдельным категориям граждан», по состоянию на 1 января 2019 года, денежной выплаты взамен предоставления им земельного участка

в собственность бесплатно (далее соответственно – реестр многодетных семей, многодетные семьи, денежная выплата).

2. Многодетным семьям предоставляется денежная выплата исходя из даты включения в реестр многодетных семей, поэтапно, начиная с 1 июля 2019 года.

I этап (текущий этап) – 2019 год.

В 2019 году право на предоставление денежной выплаты имеют многодетные семьи, включенные в реестр многодетных семей до 30 сентября 2012 года.

Последующие этапы определяются постановлением Правительства Архангельской области путем внесения изменений в настоящий пункт.

3. Денежная выплата устанавливается в размере 210 000 рублей и предоставляется однократно.

4. Денежная выплата имеет целевой характер и не может быть использована по другому назначению.

5. Денежная выплата предоставляется многодетным семьям на цели, связанные с обеспечением многодетных семей жилыми помещениями:

1) приобретение по договору купли-продажи жилого помещения (индивидуального жилого дома, части индивидуального жилого дома, квартиры, части квартиры, комнаты) на первичном или вторичном рынке жилья;

2) приобретение квартиры или ее части при участии в долевом строительстве многоквартирного жилого дома путем размещения средств денежной выплаты на счетах эскроу в порядке, предусмотренном статьей 15.4 Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»;

3) выплата первоначального взноса, погашение основной суммы долга и (или) уплата процентов по кредитам (займам), в том числе ипотечным, на приобретение жилого помещения (индивидуального жилого дома, части индивидуального жилого дома, квартиры, части квартиры, комнаты) в кредитной организации, за исключением штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным кредитам (займам);

4) создание объекта индивидуального жилищного строительства, в том числе при условии заключения договора кредитования строительства с кредитной организацией;

5) приобретение объекта незавершенного строительства, включая расходы по завершению строительства данного объекта, в том числе при условии заключения договора кредитования строительства с кредитной организацией;

6) уплату паевого взноса в жилищных накопительных или жилищно-строительных (жилищных) кооперативах.

6. Жилые помещения, предусмотренные подпунктами 1 – 6 пункта 5 настоящего Порядка, должны быть расположены на территории Архангельской области.

II. Порядок представления документов для получения денежной выплаты

7. Для предоставления денежной выплаты член многодетной семьи (далее – заявитель) представляет в государственное учреждение социальной защиты населения Архангельской области по месту регистрации семьи в качестве многодетной (далее – государственное учреждение) следующие документы:

1) заявление о предоставлении денежной выплаты (далее – заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;

3) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению от каждого члена многодетной семьи;

4) в случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 5 настоящего Порядка, договор купли-продажи жилого помещения, стороной которого является один из членов многодетной семьи, содержащий условие об оплате стоимости жилого помещения за счет средств денежной выплаты, а также в случае признания сделки недействительной – условие о возврате суммы денежной выплаты на счет государственного учреждения;

5) в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 5 настоящего Порядка:

а) копию договора об участии в долевом строительстве многоквартирного жилого дома или копию договора об уступке прав требований по договору об участии в долевом строительстве многоквартирного жилого дома, зарегистрированных в порядке, установленном Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», стороной которых является один из членов многодетной семьи, содержащих сведения о счете эскроу;

б) копию проектной декларации застройщика;

6) в случае, предусмотренном подпунктом 3 пункта 5 настоящего Порядка:

а) копию договора купли-продажи жилого помещения (индивидуального жилого дома, части индивидуального жилого дома, квартиры, части квартиры, комнаты), стороной которого является один из членов многодетной семьи;

б) копию кредитного договора (договора займа), стороной которого является один из членов многодетной семьи;

в) справку, выданную кредитной организацией, содержащую сведения об остатке основной суммы долга и процентов, без учета штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств;

7) в случае, предусмотренном подпунктом 4 пункта 5 настоящего Порядка:

а) копию документа, удостоверяющего право собственности на земельный участок, или копию договора аренды земельного участка под строительство жилья, или копию решения органа местного самоуправления о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства;

б) копию документа об объекте незавершенного строительства, выданного организацией технической инвентаризации, содержащего сведения о степени готовности индивидуального жилого дома (не менее 85 процентов);

в) копию кредитного договора, стороной которого является один из членов многодетной семьи (в случае заключения договора кредитования строительства);

г) копию договора подряда на строительство жилого дома, стороной которого является один из членов многодетной семьи, копии отчетов о выполненных объемах строительно-монтажных работ по формам № КС-2 «Акт о приемке выполненных работ» и КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат», утвержденным постановлением Госкомстата России от 11 ноября 1999 года № 100 (в случае строительства объекта индивидуального жилищного строительства подрядным способом);

д) копию договора купли-продажи материалов и оборудования для строительства жилого дома либо иные документы, подтверждающие приобретение материалов и оборудования (в случае осуществления строительства жилого дома собственными силами либо подрядным способом);

8) в случае, предусмотренном подпунктом 5 пункта 5 настоящего Порядка:

а) копию договора купли-продажи объекта незавершенного строительства жилого дома, стороной которого является один из членов многодетной семьи;

б) копию документа, удостоверяющего право собственности на земельный участок, или копию договора аренды земельного участка под строительство жилья, или копию решения органа местного самоуправления о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства;

в) копию документа об объекте незавершенного строительства, выданного организацией технической инвентаризации, содержащего сведения о степени готовности индивидуального жилого дома (не менее 85 процентов);

г) копию кредитного договора, стороной которого является один из членов многодетной семьи (в случае заключения договора кредитования строительства);

д) копию договора подряда на завершение строительства жилого дома (в случае несения расходов по завершению строительства объекта незавершенного строительства подрядным способом);

е) копию договора купли-продажи материалов и оборудования для строительства жилого дома либо иные документы, подтверждающие приобретение материалов и оборудования (в случае несения расходов по завершению строительства объекта незавершенного строительства собственными силами либо подрядным способом);

9) в случае, предусмотренном подпунктом 6 пункта 5 настоящего Порядка:

а) справку жилищного накопительного или жилищно-строительного (жилищного) кооператива о членстве члена многодетной семьи в жилищном накопительном или жилищно-строительном (жилищном) кооперативе;

б) справку жилищного накопительного или жилищно-строительного (жилищного) кооператива о размере паевого взноса, подлежащего внесению членом многодетной семьи.

В случае представления заявителем документов, предусмотренных настоящим пунктом, в государственное учреждение не по месту регистрации семьи в качестве многодетной государственное учреждение самостоятельно в течение трех рабочих дней со дня поступления документов направляет их в государственное учреждение, зарегистрировавшее семью в качестве многодетной, о чем заявитель извещается в течение двух рабочих дней со дня направления документов.

8. Для получения денежной выплаты заявитель вправе по собственной инициативе представить в государственное учреждение выписку из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, приобретаемом за счет денежной выплаты на цели, указанные в подпунктах 1 – 3, 5 и 6 пункта 5 настоящего Порядка.

9. Документы, указанные в пунктах 7 и 8 настоящего Порядка, представляются в государственное учреждение:

1) лично или через представителя. В данном случае документы представляются в виде подлинников, копии документов – с предъявлением подлинников соответствующих документов. Копии документов заверяются печатью государственного учреждения;

2) заказным почтовым отправлением. В данном случае документы направляются в виде подлинников и копий документов, верность которых удостоверена в порядке, установленном гражданским законодательством.

Каждый документ представляется в одном экземпляре.

От имени заявителя вправе выступать его представитель при представлении документа, удостоверяющего его личность, и доверенности, оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или

законный представитель физического лица при представлении документа, удостоверяющего его личность, и документов, подтверждающих права законного представителя.

10. Заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в представляемых им документах.

11. Расходы, связанные с оформлением и представлением документов, указанных в подпунктах 7 и 8 настоящего Порядка, а также с перечислением денежной выплаты в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка, многодетная семья осуществляет за счет собственных средств.

12. Днем обращения заявителя в государственное учреждение за предоставлением денежной выплаты считается день приема государственным учреждением документов, предусмотренных настоящим Порядком. Если данные документы направляются почтовым отправлением, то днем обращения считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации почтовой связи по месту отправления указанных документов.

III. Порядок рассмотрения документов для предоставления денежной выплаты

13. Государственное учреждение при рассмотрении документов запрашивает в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Архангельской области и Ненецкому автономному округу выписку из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, приобретаемом за счет денежной выплаты.

14. Государственное учреждение в течение 20 рабочих дней со дня представления заявителем документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, принимает одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении денежной выплаты;
- 2) об отказе в предоставлении денежной выплаты.

15. Основаниями для принятия решения, указанного в подпункте 2 пункта 14 настоящего Порядка, являются следующие обстоятельства:

- 1) представление документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, не в полном объеме;
- 2) предоставление недостоверных сведений;
- 3) приобретаемое жилое помещение на цели, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, находится за пределами Архангельской области;
- 4) повторное обращение заявителя за денежной выплатой, если такая выплата была ранее предоставлена многодетной семье;
- 5) многодетная семья не состоит в реестре многодетных семей, желающих приобрести земельный участок;

б) многодетной семье предоставлен земельный участок в соответствии с областным законом «О порядке предоставления земельных участков отдельным категориям граждан»;

7) многодетная семья не соответствует условиям, предусмотренным абзацем третьим пункта 2 настоящего Порядка.

При отсутствии оснований, указанных в подпунктах 1 – 7 настоящего пункта, государственным учреждением принимается решение, указанное в подпункте 1 пункта 14 настоящего Порядка.

16. Государственное учреждение уведомляет заявителя о принятом решении не позднее пяти рабочих дней со дня его принятия.

Уведомления, предусмотренные абзацем первым настоящего пункта, направляются заявителю в письменной форме одним из способов, указанных им в заявлении.

17. В случае принятия решения, указанного в подпункте 2 пункта 14 настоящего Порядка, заявителю разъясняются основания отказа в предоставлении денежной выплаты и порядок оспаривания (обжалования) принятого решения.

В случае принятия государственным учреждением решения, указанного в подпункте 2 пункта 14 настоящего Порядка, заявитель вправе до истечения срока, указанного в пункте 7 настоящего Порядка, повторно обратиться в государственное учреждение для предоставления денежной выплаты в порядке, установленном настоящим Порядком, после устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия указанного решения.

18. Государственное учреждение перечисляет денежную выплату в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в подпункте 1 пункта 14 настоящего Порядка.

19. Денежная выплата предоставляется путем безналичного перечисления денежных средств:

1) в случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 5 настоящего Порядка, продавцу, указанному в договоре купли-продажи жилого помещения (индивидуального жилого дома, части индивидуального жилого дома, квартиры, части квартиры, комнаты);

2) в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 5 настоящего Порядка, кредитной организации, в которой открыт счет эскроу;

3) в случае, предусмотренном подпунктом 3 пункта 5 настоящего Порядка, кредитной организации, предоставившей кредит (заем), в том числе ипотечный, на приобретение жилого помещения (индивидуального жилого дома, части индивидуального жилого дома, квартиры, части квартиры, комнаты);

4) в случае, предусмотренном подпунктом 4 пункта 5 настоящего Порядка, исполнителю (подрядчику), указанному в договоре подряда на строительство объекта индивидуального жилищного строительства, либо кредитной организации, предоставившей кредит (заем), на строительство объекта индивидуального жилищного строительства, либо продавцу,

указанному в договоре купли-продажи материалов и оборудования для строительства жилого дома собственными силами;

5) в случае, предусмотренном подпунктом 5 пункта 5 настоящего Порядка, продавцу объекта незавершенного строительства, исполнителю (подрядчику), указанному в договоре подряда на завершение строительства объекта индивидуального жилищного строительства, либо кредитной организации, предоставившей кредит (заем), на завершение строительства объекта индивидуального жилищного строительства, либо продавцу, указанному в договоре купли-продажи материалов и оборудования для строительства жилого дома собственными силами;

6) в случае, предусмотренном подпунктом 6 пункта 5 настоящего Порядка, жилищному накопительному или жилищно-строительному (жилищному) кооперативу.

20. В случае отсутствия объемов финансирования и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до государственного учреждения, государственным учреждением принимается решение о приостановлении предоставления денежной выплаты.

В течение трех рабочих дней со дня принятия решения, указанного в абзаце первом настоящего пункта, государственное учреждение уведомляет заявителя о его принятии и готовит запрос в министерство труда, занятости и социального развития Архангельской области (далее – министерство) о предоставлении денежных средств.

Министерство направляет в министерство финансов Архангельской области (далее – министерство финансов) заявку на финансирование предоставления денежной выплаты и после доведения объемов финансирования и лимитов бюджетных обязательств доводит их до государственного учреждения.

Государственное учреждение в течение 10 рабочих дней со дня доведения объемов финансирования и лимитов бюджетных обязательств принимает решение о возобновлении предоставления денежной выплаты, о чем заявитель извещается в течение трех рабочих дней со дня его принятия.

21. Если денежное обязательство многодетной семьи на цели, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, на день обращения с заявлением составляет менее суммы, указанной в пункте 3 настоящего Порядка, денежная выплата предоставляется в размере денежного обязательства путем безналичного перечисления на счета в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка.

22. Заявитель обязан известить государственное учреждение об оформлении права собственности на жилое помещение, представив выписку из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости в течение шести месяцев со дня завершения строительства, либо погашения денежного обязательства, либо подписания передаточного акта на объект недвижимости, указанный в пункте 5 настоящего Порядка.

Государственное учреждение для подтверждения оформления права собственности на жилое помещение в рамках межведомственного

информационного взаимодействия запрашивает в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Архангельской области и Ненецкому автономному округу сведения об объекте недвижимости посредством направления межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

23. Государственные учреждения:

1) заключают соглашения с органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Архангельской области (далее – органы местного самоуправления) об информационном взаимодействии по обмену информацией, содержащейся в реестре многодетных семей;

2) в течение пяти рабочих дней со дня перечисления денежной выплаты в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка направляют в орган местного самоуправления, который ведет реестр многодетных семей, сведения о многодетной семье, получившей денежную выплату, для исключения ее из указанного реестра.

IV. Порядок финансирования денежной выплаты

24. Государственные учреждения:

1) в течение одного рабочего дня со дня принятия решения, указанного в подпункте 1 пункта 14 настоящего Порядка, представляют в министерство заявки на финансирование денежной выплаты;

2) представляют в кредитные организации выплатаные документы для перечисления денежной выплаты в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка.

25. Министерство, являясь главным распорядителем средств областного бюджета на предоставление денежной выплаты, на основании заявок, представленных государственными учреждениями, представляет в министерство финансов заявку на финансирование предоставления денежной выплаты.

26. Министерство финансов доводит объемы финансирования до министерства в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах утвержденного кассового плана областного бюджета.

27. Министерство в пределах бюджетных ассигнований и средств, зачисленных на лицевой счет, доводит объем финансирования и лимиты бюджетных обязательств до государственных учреждений и представляет в Управление Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу расходные расписания на перечисление сумм предоставляемой денежной выплаты на лицевые счета государственных учреждений.

28. Государственные учреждения в двухдневный срок со дня получения выписки со своего лицевого счета представляют в Управление Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому

автономному округу заявки на кассовый расход для перечисления сумм денежной выплаты на счета, указанные в пункте 19 настоящего Порядка.

29. Государственные учреждения к третьему числу каждого месяца, следующего за отчетным, представляют в министерство в электронной форме отчеты о состоянии лицевых счетов получателей бюджетных средств.

30. Министерство на основании представленных государственными учреждениями отчетов о состоянии лицевых счетов получателей бюджетных средств подготавливает отчет о произведенных кассовых расходах по форме, установленной министерством финансов, и представляет его до 15-го числа каждого месяца, следующего за отчетным, в министерство финансов.

31. Контроль за целевым использованием бюджетных средств, направленных на предоставление денежной выплаты, осуществляется министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области.

32. В случае выявления нарушений целей, порядка или условий получения денежной выплаты, сумма денежной выплаты подлежит возврату добровольно или взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

33. Ответственность за нецелевое предоставление бюджетных средств на денежную выплату несут министерство и государственные учреждения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления
многодетным семьям денежной
выплаты взамен предоставления
им земельного участка
в собственность бесплатно

(ф о р м а)

Руководителю государственного казенного
учреждения Архангельской области

« _____ »

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
адрес места жительства (места пребывания)
на территории Архангельской области:

(почтовый индекс, область, район,
город, село, поселок, деревня, проспект,
улица, дом, корпус, квартира)
документ, удостоверяющий личность,

(наименование)

(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

номер контактного телефона _____

ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении денежной выплаты

Прошу предоставить денежную выплату взамен предоставления земельного участка в соответствии с областным законом от 5 декабря 2016 года № 496-30-ОЗ «О социальной поддержке семей, воспитывающих детей, в Архангельской области».

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) супруги/супруга, паспортные данные, адрес проживания)

даю свое согласие на получение денежной выплаты взамен земельного участка в соответствии с областным законом от 5 декабря 2016 года № 496-30-ОЗ «О социальной поддержке семей, воспитывающих детей, в Архангельской области».

Прошу перечислить денежную выплату в размере _____ рублей.

(сумма денежной выплаты прописью)

Уведомления о принимаемых решениях в ходе предоставления мне права на денежную выплату прошу направлять:

через мобильное приложение «Соцзащита»;

на адрес электронной почты: _____;

посредством СМС-сообщения на номер телефона:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

иными способами _____.

Я подтверждаю, что по указанному мною в настоящем согласии номеру мобильного телефона отсутствует блокировка на входящие СМС-сообщения с коротких номеров и буквенных адресатов _____.

(подпись)

С момента поступления на указанный мною в настоящем согласии номер мобильного телефона соответствующего СМС-сообщения я считаюсь уведомленным (извещенным) _____.

(подпись)

Денежная выплата предоставлена на погашение одного из следующих обязательств:

приобретение по договору купли-продажи жилого помещения (индивидуального жилого дома, части индивидуального жилого дома, квартиры, части квартиры, комнаты) на первичном или вторичном рынке жилья;

приобретение квартиры или ее части при участии в долевом строительстве многоквартирного жилого дома путем размещения средств денежной выплаты на счетах эскроу в порядке, предусмотренном статьей 15.4 Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии

в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»;

выплата первоначального взноса, погашение основной суммы долга и (или) уплата процентов по кредитам (займам), в том числе ипотечным, на приобретение жилого помещения (индивидуального жилого дома, части индивидуального жилого дома, квартиры, части квартиры, комнаты) в кредитной организации, за исключением штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным кредитам (займам);

создание объекта индивидуального жилищного строительства, в том числе при условии заключения договора кредитования строительства с кредитной организацией:

строительство подрядным способом;

строительство собственными силами;

приобретение объекта незавершенного строительства, включая расходы по завершению строительства данного объекта, в том числе при условии заключения договора кредитования строительства с кредитной организацией:

строительство подрядным способом;

строительство собственными силами;

уплата паевого взноса в жилищных накопительных или жилищно-строительных (жилищных) кооперативах.

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

обязуюсь представить в _____:
(наименование государственного казенного учреждения Архангельской области)

выписку из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости на жилое помещение, приобретенное с использованием средств денежной выплаты

(подпись)

(расшифровка подписи)

Планируемая дата окончания строительства индивидуального жилого дома, объекта незавершенного строительства _____.
(число, месяц, год)

(при использовании средств денежной выплаты на создание объекта индивидуального жилищного строительства или приобретении объекта незавершенного строительства)

Планируемая дата уплаты паевого взноса в жилищном накопительном или жилищно-строительном (жилищном) кооперативе _____.

(число, месяц, год)

(при использовании средств денежной выплаты на уплату паевого взноса в жилищном накопительном или жилищно-строительном (жилищном) кооперативе)

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение: реквизиты получателя денежной выплаты для ее перечисления.

«__» _____ 20__ г.

Заполняется специалистом государственного учреждения социальной защиты населения
Архангельской области

Заявление принял специалист

(подпись специалиста)

(расшифровка подписи)

Регистрационный № _____ «__» _____ 20__ г.

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ
(выдается заявителю)

Заявление и документы гражданина _____
принял специалист _____

Регистрационный № _____ «__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку предоставления
многодетным семьям денежной
выплаты взамен предоставления
им земельного участка
в собственность бесплатно

(ф о р м а)

Руководителю государственного казенного
учреждения Архангельской области

«_____»

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))
адрес места жительства (места пребывания)
на территории Архангельской области:

(почтовый индекс, область, район,
город, село, поселок, деревня, проспект,
улица, дом, корпус, квартира)

документ, удостоверяющий личность,

(наименование)

(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

номер контактного телефона _____

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующий(ая) за себя, от имени ребенка (детей), законным
представителем которого (которых) являюсь, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) несовершеннолетнего)

(реквизиты документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего (серия, номер, дата
выдачи, орган, выдавший документ), указываются в соответствии с реквизитами свидетельства о рождении
ребенка, не достигшего 14 лет, паспорта несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет)

на обработку персональных данных, предоставленных

(фамилия, имя, отчество (при наличии) члена многодетной семьи, обратившегося
за предоставлением денежной выплаты)

в целях предоставления денежной выплаты взамен земельного участка
государственным казенным учреждением Архангельской области
«_____»

(далее – оператор), расположенным по адресу: _____

(почтовый индекс, область, район, город, село, поселок, деревня, проспект, улица, дом, корпус)

о себе и ребенке (детях), законным представителем которого (которых)
являюсь, в соответствии с федеральными законами от 27 июля 2006 года
№ 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите
информации» и от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»

(согласен/не согласен)

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что могу отозвать указанное согласие путем представления оператору заявления в простой письменной форме об отзыве данного в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных.

Мне известны последствия отзыва данного мною в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных, а именно: оператор блокирует персональные данные заявителя (прекращает их сбор, систематизацию, накопление, использование, в том числе передачу).

Настоящее согласие действует со дня его подписания.

(подпись)
«__» _____ 20__ г.

(расшифровка подписи)

Примечание. Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних и подопечных подписывают их законные представители.

Заполняется специалистом государственного учреждения социальной защиты населения
Архангельской области

Заявление принял специалист

(подпись специалиста)

(расшифровка подписи)

Регистрационный № _____ «__» _____ 20__ г.

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ
(выдается заявителю)

Заявление и документы гражданина _____
принял специалист _____

Регистрационный № _____ «__» _____ 20__ г.».

