



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 мая 2019 г. № 248-пп

г. Архангельск

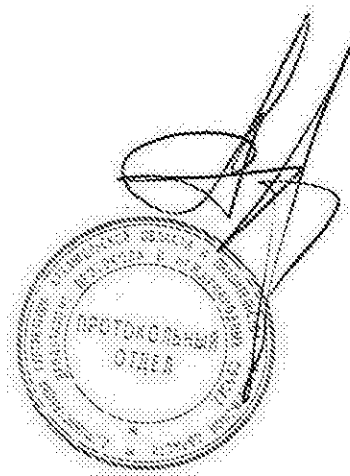
О внесении изменений в постановление Правительства Архангельской области от 19 июля 2013 года № 330-пп

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 1 статьи 21 Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», пунктом «а» статьи 31.2 Устава Архангельской области, Порядком разработки и реализации государственных программ Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 10 июля 2012 года № 299-пп, Правительство Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Архангельской области от 19 июля 2013 года № 330-пп «Об утверждении государственной программы Архангельской области «Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области (2014 – 2024 годы)».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Первый заместитель Губернатора
Архангельской области –
председатель Правительства
Архангельской области**



А.В. Алсуфьев

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Архангельской области
от 14 мая 2019 г. № 248-пп

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление
Правительства Архангельской области
от 19 июля 2013 года № 330-пп**

1. Пункт 1 дополнить новыми абзацами шестнадцатым и семнадцатым следующего содержания:

«Положение о конкурсе по предоставлению грантов детским и молодежным общественным объединениям в Архангельской области на реализацию программ создания и развития детских и молодежных общественных объединений;

Положение о порядке проведения конкурса среди муниципальных районов и городских округов Архангельской области на право получения субсидии на реализацию мероприятий по содействию трудоустройству несовершеннолетних граждан на территории Архангельской области.».

2. В подразделе 2.6 раздела II:

1) в абзаце первом слова «Реализацию мероприятий пунктов 1.1 – 1.8, 2.1, 2.2, 3.1 перечня мероприятий подпрограммы № 2 (приложение № 2 к государственной программе) осуществляют государственные бюджетные и автономные учреждения молодежной политики» заменить словами «Реализацию мероприятий пунктов 1.1 – 1.8, 2.1, 2.1.1, 2.2, 3.1 перечня мероприятий подпрограммы № 2 (приложение № 2 к государственной программе) осуществляют государственные автономные учреждения молодежной политики»;

2) абзацы второй и третий изложить в следующей редакции:

«В рамках реализации мероприятий пункта 1.3 подпрограммы № 2 (приложение № 2 к государственной программе) государственным автономным учреждением Архангельской области «Молодежный центр» средства областного бюджета в виде грантов предоставляются детским и молодежным общественным объединениям, включенным в реестр молодежных общественных и детских общественных объединений в Архангельской области, на реализацию программ создания и развития детских и молодежных общественных объединений. Конкурс указанных программ осуществляется администрацией Губернатора и Правительства совместно с государственным автономным учреждением Архангельской области «Молодежный центр».

Порядок и условия проведения конкурса в рамках мероприятий пункта 1.3 подпрограммы № 2 (приложение № 2 к государственной программе) определяются Положением о конкурсе по предоставлению грантов детским и молодежным общественным объединениям в Архангельской области на реализацию программ создания и развития детских и молодежных общественных объединений, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области.»;

3) в абзаце пятом цифры «– 2019» исключить;

4) в абзаце девятом слова «бюджетные и» исключить;

5) абзац десятый после цифр «1.10,» дополнить цифрами «2.1.2,»;

6) абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«на реализацию мероприятий по содействию трудоустройству несовершеннолетних граждан на территории Архангельской области;»;

7) абзац тринадцатый исключить;

8) абзац четырнадцатый считать абзацем тринадцатым и изложить его в следующей редакции:

«на поддержку проведения муниципальных мероприятий по работе с молодежью»;

9) абзац пятнадцатый считать абзацем четырнадцатым;

10) абзац шестнадцатый считать абзацем пятнадцатым и изложить его в следующей редакции:

«на поддержку муниципальных учреждений по работе с молодежью на обеспечение деятельности методических площадок;»;

11) абзац семнадцатый считать абзацем шестнадцатым и в нем слова «на конкурсной основе» исключить;

12) абзац восемнадцатый считать абзацем семнадцатым;

13) абзац девятнадцатый считать абзацем восемнадцатым и заменить его текстом следующего содержания:

«Проведение мероприятий пунктов 1.10, 2.1.2, 2.4, 4.1 – 4.4 перечня мероприятий подпрограммы № 2 (приложение № 2 к государственной программе) осуществляется за счет средств субсидий из областного бюджета местным бюджетам. Предоставление субсидий осуществляется администрацией Губернатора и Правительства на конкурсной основе. Порядок и условия проведения конкурсов определяются следующими положениями, утверждаемыми постановлением Правительства Архангельской области:

Положение о порядке проведения конкурса среди муниципальных районов и городских округов Архангельской области на право получения субсидии на реализацию мероприятий по содействию трудоустройству несовершеннолетних граждан на территории Архангельской области;

Положение о порядке проведения конкурса по оценке эффективности реализации мероприятий молодежной политики и патриотического воспитания органами местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области;

Положение о порядке проведения конкурса среди муниципальных районов и городских округов Архангельской области на право получения субсидий на реализацию муниципальных программ муниципальных образований Архангельской области по работе с молодежью;

Положение о порядке проведения конкурса среди муниципальных районов и городских округов Архангельской области на право получения субсидий на реализацию отдельных мероприятий государственной программы Архангельской области «Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области (2014 – 2024 годы)»;

14) абзацы двадцатый – двадцать шестой считать соответственно абзацами двадцать третьим – двадцать девятым;

15) дополнить новым абзацем тридцатым следующего содержания:

«В рамках реализации пункта 3.5 перечня мероприятий подпрограммы № 2 администрацией Губернатора и Правительства предоставляются средства областного бюджета в виде субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), на осуществление капитального, текущего ремонта и реконструкцию здания, переданного в оперативное управление государственному автономному учреждению Архангельской области «Молодежный центр»».

3. Раздел I приложения № 1 к указанной государственной программе дополнить новым пунктом 23.1 следующего содержания:

«23.1. Количество создаваемых временных рабочих мест для несовершеннолетних граждан	администрация Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области	человек	-	-	-	-	-	-	-	200	200	200	200	200	200».
---	---	---------	---	---	---	---	---	---	---	-----	-----	-----	-----	-----	-------

4. В разделе II приложения № 2 к указанной государственной программе:

1) пункт 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5. Проведение мероприятий в рамках проектов Федерального агентства по делам молодежи	итого	46838,6	995,3	500,0	810,0	20 843,3	250,0	1220,0	250,0	250,0	250,0	21220,0	250,0	обеспечение участия в мероприятиях ежегодно не менее 200 человек; в 2016 году – не менее 500 человек; в 2017, 2021, 2023 годах – не менее 150 человек; в 2018, 2022, 2024 годах – не менее 100 человек; в 2019 году – не менее 1300 человек	пункты 19, 25.1 перечня»;
	в том числе:														
	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	областной бюджет	46838,6	995,3	500,0	810,0	20 843,3	250,0	1220,0	250,0	250,0	250,0	21220,0	250,0		
	местные бюджеты	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	агентство по спорту	итого	1495,3	995,3	500,0	-	-	-	-	-	-	-	-		
	в том числе:														
	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	областной бюджет	1495,3	995,3	500,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	местные бюджеты	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	администрация Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области	итого	45343,3	-	-	810,0	20 843,3	250,0	1220,0	250,0	250,0	21220,0	250,0		
	в том числе:														
	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	областной бюджет	45343,3	-	-	810,0	20 843,3	250,0	1220,0	250,0	250,0	250,0	21220,0	250,0		
	местные бюджеты	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		

2) пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

[illegible]

3) доповнити новими пунктами 2.1.1 і 2.1.2 наступного содержания:

«2.1.1. Реализация мероприятий по содействию трудоустройству молодежи подведомственными учреждениями	администрация Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области	итого в том числе: федеральный бюджет областной бюджет местные бюджеты внебюджетные средства	5 600,0 - 5 600,0 - -	- - - - -	- - - - -	- - - - -	- - - - -	- - - - -	1 150,0 - 1 150,0 - -	500,0 - 500,0 - -	500,0 - 500,0 - -	1 150,0 - 1 150,0 - -	1 150,0 - 1 150,0 - -	1150,0 - 1150,0 - -	обучение ежегодно не менее 25 специалистов, работающих с молодежью в данном направлении (за исключением 2020 – 2021 годов); оказание услуг по профессиональному ориентированию ежегодно не менее 2000 обучающимся и выпускникам образовательных организаций; информирование молодежи по вопросам трудоустройства и профориентации	пункты 19, 23, 24, 25.1 перечня
2.1.2. Субсидии местным бюджетам на реализацию мероприятий по содействию трудоустройству несовершеннолетних граждан на территории Архангельской области	администрация Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области	итого в том числе: федеральный бюджет областной бюджет местные бюджеты внебюджетные средства	37 760,00 - 34 000,00 3 760,00 -	- - - - -	- - - - -	- - - - -	- - - - -	- - - - -	8 330,00 - 7 500,0 830,0 -	2 220,00 - 2 000,0 220,0 -	2 220,00 - 2 000,0 220,0 -	8 330,00 - 7 500,0 830,0 -	8 330,00 - 7 500,0 830,0 -	8 330,00 - 7 500,0 830,0 -	содействие трудоустройству на временные рабочие места ежегодно не менее 200 молодым людям	пункты 23.1, 25.1 перечня»;

4) дополнить новым пунктом 3.5 следующего содержания:

«3.5. Субсидии подведомственным учреждениям на осуществление капитального, текущего ремонта и реконструкцию здания, переданного в оперативное управление государственному автономному учреждению Архангельской области «Молодежный центр»	администрация Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области	итого	20 000,0	-	-	-	-	-	20 000,0	-	-	-	-	-	осуществление капитального и текущего ремонта зданий, переданных в оперативное управление подведомственным учреждениям	пункт 25.1 перечня».
		в том числе:														
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
		областной бюджет	20 000,0	-	-	-	-	-	20 000,0	-	-	-	-	-		
		местные бюджеты	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
		внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		

5. Дополнить новым Положением о конкурсе по предоставлению грантов детским и молодежным общественным объединениям в Архангельской области на реализацию программ создания и развития детских и молодежных общественных объединений следующего содержания:

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Архангельской области
от 19 июля 2013 г. № 330-пп

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсе по предоставлению грантов детским
и молодежным общественным объединениям в Архангельской
области на реализацию программ создания и развития детских
и молодежных общественных объединений

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 17 Федерального закона от 19 мая 1995 года № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», Федеральным законом от 28 июня 1995 года № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», общими требованиями к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 27 марта 2019 года № 322, пунктом 4 статьи 15 областного закона от 20 сентября 2005 года № 83-5-ОЗ «О молодежи и молодежной политике в Архангельской области», подпрограммой № 2 «Молодежь Архангельской области (2014 – 2024 годы)» государственной программы Архангельской области «Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области (2014 – 2024 годы)», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 19 июля 2013 года № 330-пп (далее – государственная программа), определяет порядок проведения конкурса по предоставлению грантов детским и молодежным общественным объединениям в Архангельской области, включенным в реестр молодежных общественных и детских общественных объединений в Архангельской области, на реализацию программ создания и развития детских и молодежных общественных объединений (далее соответственно – объединение, реестр, программа, конкурс, грант).

2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

1) программа создания и развития объединения – комплекс мероприятий и (или) проектов, направленных на достижение уставных целей объединения, а также целей и задач, указанных в областном законе от 20 сентября 2005 года № 83-5-ОЗ «О молодежи и молодежной политике в Архангельской области» и государственной программе;

2) соискатель гранта – объединение, включенное в реестр и подавшее заявку на участие в конкурсе (далее – заявка).

3. Организатором конкурса является администрация Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области (далее – администрация) в лице управления по делам молодежи и патриотическому

воспитанию (далее – управление), осуществляющая проведение конкурса совместно с государственным автономным учреждением Архангельской области «Молодежный центр» (далее – ГАУ «Молодежный центр»).

Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление грантов, является администрация.

Предоставление грантов осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета, доведенными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования.

4. Средства гранта направляются на следующие расходы, связанные с реализацией программы создания и развития объединения:

- 1) расходы на оплату труда;
- 2) расходы на приобретение товаров, работ, услуг;
- 3) расходы на приобретение имущественных прав, в том числе прав на результаты интеллектуальной деятельности;
- 4) расходы на командировки;
- 5) арендные платежи;
- 6) уплата налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- 7) возмещение расходов добровольцев (волонтеров);
- 8) прочие расходы, непосредственно связанные с осуществлением мероприятий программы.

II. Условия предоставления гранта и порядок проведения конкурса

5. Соискателями гранта являются объединения:

1) не имеющие на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется подача заявки, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

2) не имеющие на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется подача заявки, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) не находящиеся на день подачи заявки в процессе ликвидации, банкротства;

4) не являющиеся иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации

при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

5) не получающие в текущем финансовом году средства из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения.

6. ГАУ «Молодежный центр» осуществляет подготовку информационного сообщения о проведении конкурса и направляет его в администрацию для размещения на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за пять календарных дней до дня начала проведения конкурса.

ГАУ «Молодежный центр» размещает указанное информационное сообщение в автоматизированной информационной системе «Молодежь России» (<https://myrosmol.ru/>) (далее – АИС «Молодежь России») в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за пять календарных дней до дня начала проведения конкурса.

7. Информационное сообщение о проведении конкурса содержит следующие сведения:

- 1) место и время приема заявок;
- 2) срок, до истечения которого принимаются заявки;
- 3) перечень документов, прилагаемых к заявке;
- 4) наименование, адрес и контактную информацию организатора конкурса, а также контактную информацию лица, ответственного за проведение конкурса, в ГАУ «Молодежный центр»;
- 5) дату и время проведения конкурса.

8. Для участия в конкурсе соискатели гранта в сроки, указанные в информационном сообщении о проведении конкурса, направляют заявку через АИС «Молодежь России», содержащую следующие документы:

- 1) заявление на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;
- 2) описание программы по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Представленные на конкурс программы должны отвечать следующим требованиям:

а) включать мероприятия, которые будут реализованы до 10 декабря текущего года;

б) уровень софинансирования расходов за счет собственных и (или) привлеченных средств соискателя гранта и (или) бюджета муниципального образования Архангельской области, на территории которого реализуется программа (далее соответственно – местный бюджет, муниципальное образование), на реализацию мероприятий программы составляет не менее 10 процентов;

3) письмо с подтверждением суммы долевого финансирования реализации программы за счет средств местного бюджета, заверенное главой муниципального образования, и (или) письмо с подтверждением суммы

долевого финансирования реализации программы из собственных и (или) привлеченных средств соискателя гранта.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, представляются соискателем гранта в электронном виде (в формате pdf) путем размещения этих документов в АИС «Молодежь России» в разделе «Портфолио» с указанием наименования документа в соответствии с его содержанием.

9. Соискатель гранта несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в заявке.

10. Соискатель гранта вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

- 1) копию устава;
- 2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;
- 3) справку об исполнении соискателем гранта обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов;
- 4) рекомендацию администрации муниципального образования, (оформляется в свободной форме, подписывается главой муниципального образования или заместителем главы администрации муниципального образования);
- 5) рекомендацию органа молодежного самоуправления, осуществляющего деятельность на территории соответствующего муниципального образования;
- 6) рекомендации других организаций, осуществляющих работу с молодежью (государственные и муниципальные учреждения, некоммерческие организации), а также письма, отзывы, публикации в средствах массовой информации, фото- и видеоматериалы о деятельности организации.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, представляются соискателем гранта в электронном виде (в формате pdf) путем размещения этих документов в АИС «Молодежь России» в разделе «Портфолио» с указанием наименования документа в соответствии с его содержанием.

11. В случае если соискатель гранта не представил документы, указанные в подпунктах 1 – 3 пункта 10 настоящего Положения, администрация запрашивает их самостоятельно.

12. Соискатель гранта вправе внести изменения в заявку, уведомив об этом ГАУ «Молодежный центр» в письменной форме, но не позднее чем за 10 рабочих дней до дня проведения конкурса. Изменения к заявке, внесенные соискателем гранта, являются ее неотъемлемой частью. При неоднократном внесении изменений в заявку все изменения должны быть пронумерованы по порядку возрастания номеров. В случае противоречий между внесенными изменениями преимущество имеет изменение, дата представления которого имеет более поздний срок.

Соискатель гранта вправе отозвать заявку в течение всего периода проведения конкурса, уведомив об этом ГАУ «Молодежный центр».

13. ГАУ «Молодежный центр» ведет учет и обобщение заявок, проверяет полноту документов, представляемых в составе заявки, соответствие соискателей грантов требованиям подпункта 2 пункта 2 и пункта 5 настоящего Положения и программ требованиям подпунктов «а» и «б» подпункта 2 пункта 8 настоящего Положения. По итогам предварительного рассмотрения заявок в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявок ГАУ «Молодежный центр» формирует сводный список заявок и направляет его в администрацию.

14. Администрация осуществляет рассмотрение заявок в течение пяти рабочих дней со дня их поступления из ГАУ «Молодежный центр» и принимает одно из следующих решений:

- 1) о допуске к участию в конкурсе и направлении заявок на рассмотрение экспертного совета;
- 2) об отказе в допуске к участию в конкурсе.

Решения администрации могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

15. Администрация принимает решение, предусмотренное подпунктом 2 пункта 14 настоящего Положения, при наличии следующих оснований:

- 1) непредставление одного или нескольких документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения;
- 2) представление заявки с нарушением срока, определенного в информационном сообщении о проведении конкурса;
- 3) представление заявления на участие в конкурсе, оформление которого не соответствует требованиям подпункта 1 пункта 8 настоящего Положения;
- 4) несоответствие программы требованиям, предусмотренным подпунктами «а» и «б» подпункта 2 пункта 8 настоящего Положения;
- 5) несоответствие соискателей грантов требованиям подпункта 2 пункта 2 и пункта 5 настоящего Положения;
- 6) недостоверность представленной соискателем гранта информации.

О принятом решении администрация уведомляет соискателя гранта в течение трех рабочих дней со дня его принятия.

16. Администрация принимает решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 14 настоящего Положения, при отсутствии оснований, указанных в пункте 15 настоящего Положения.

17. В течение 20 календарных дней со дня начала приема заявок администрация формирует экспертный совет.

Персональный состав экспертного совета утверждается распоряжением администрации.

Экспертный совет формируется из числа государственных гражданских служащих администрации, а также по согласованию – из числа депутатов Архангельского областного Собрания депутатов, представителей Общественной палаты Архангельской области, представителей научного и педагогического сообщества, некоммерческих организаций, объединений.

Состав экспертного совета формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на осуществление полномочий конкурсной комиссией.

Для целей настоящего Положения под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена экспертного совета влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена конкурсной комиссии.

Под личной заинтересованностью члена экспертного совета понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член экспертного совета и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В случае возникновения у члена экспертного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена экспертного совета, связанного с осуществлением им своих полномочий, член экспертного совета обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя экспертного совета.

Председатель экспертного совета, которому стало известно о возникновении у члена экспертного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до исключения члена экспертного совета, являющегося стороной конфликта интересов, из состава экспертного совета.

Председателем экспертного совета является начальник управления, заместителем председателя – начальник отдела по делам молодежи управления, секретарем – сотрудник ГАУ «Молодежный центр».

Председатель экспертного совета руководит деятельностью экспертного совета, в том числе ведет заседания, обеспечивает и контролирует выполнение решений экспертного совета, подписывает от имени экспертного совета все документы. В случае отсутствия председателя экспертного совета его обязанности исполняет заместитель председателя экспертного совета.

Секретарь экспертного совета готовит материалы на заседание экспертного совета, оповещает членов экспертного совета о времени и месте проведения заседания экспертного совета.

Заседание экспертного совета является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов экспертного совета.

Общие итоги конкурса подводятся на заседании экспертного совета и фиксируются путем ведения протокола заседания.

Экспертный совет имеет право по согласованию привлекать для получения консультаций специалистов исполнительных органов государственной власти Архангельской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Архангельской области, организаций.

Организационно-техническое обеспечение деятельности экспертного совета осуществляет ГАУ «Молодежный центр».

18. Заседание экспертного совета проводится в течение 14 календарных дней со дня поступления заявок в экспертный совет.

Экспертный совет рассматривает, оценивает и сопоставляет заявки в соответствии с критериями оценки заявок, указанными в приложении № 3 к настоящему Положению. Каждая заявка обсуждается членами экспертного совета отдельно. Рейтинг заявки равняется сумме баллов по каждому критерию оценки.

После обсуждения в оценочный лист заявок по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению каждый член экспертного совета вносит значение рейтинга заявки.

Заполненные оценочные листы заявок передаются членами экспертного совета секретарю для определения среднего значения оценки заявок и для подготовки итогового рейтинга заявок и протокола заседания экспертного совета.

Итоги заседания экспертного совета оформляются протоколом заседания экспертного совета, который подписывается председателем и секретарем экспертного совета. Члены экспертного совета вправе приложить к протоколу заседания экспертного совета в письменном виде особое мнение, о чем делается соответствующая запись.

Очередность предоставления гранта определяется на основании итогового рейтинга (начиная от большего к меньшему).

В случае равенства итоговой рейтинговой оценки заявок преимущество имеет заявка, дата регистрации которой имеет более ранний срок.

Объем гранта определяется исходя из указанного в заявке общего объема средств, предусмотренных на реализацию программы, с учетом подпункта «б» подпункта 2 пункта 8 настоящего Положения.

В случае если размер требуемых средств областного бюджета, указанный в заявке, превышает размер средств областного бюджета, оставшихся после принятия решения о предоставлении грантов по предыдущим заявкам, грант предоставляется в размере оставшихся средств областного бюджета.

В случае если по итогам конкурса средства областного бюджета распределены не в полном объеме, администрация в течение 30 календарных дней со дня подведения итогов конкурса вправе объявить дополнительный конкурс в порядке, определенном настоящим Положением.

III. Порядок предоставления гранта и осуществления контроля за целевым использованием средств гранта

19. На основании протокола заседания экспертного совета администрация в течение 10 рабочих дней со дня проведения заседания экспертного совета принимает решение о победителях конкурса и издает распоряжение об утверждении итогов конкурса и предоставлении гранта (далее – распоряжение).

20. На основании распоряжения администрация размещает информационное сообщение о победителях конкурса на странице администрации на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее трех календарных дней со дня подписания распоряжения.

Аннотации программ победителей конкурса размещаются на сайте ГАУ «Молодежный центр» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Победителям конкурса в течение двух рабочих дней со дня вступления в силу распоряжения направляется уведомление о поддержке программы по итогам конкурса.

21. На основании распоряжения ГАУ «Молодежный центр» в течение 45 календарных дней со дня вступления в силу распоряжения с каждым из победителей конкурса заключает договор о предоставлении гранта в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области (далее – договор).

Обязательными условиями предоставления гранта, включаемыми в договор, являются:

1) согласие получателя гранта на осуществление ГАУ «Молодежный центр», администрацией и органами государственного финансового контроля Архангельской области проверок соблюдения получателями гранта условий, целей и порядка предоставления гранта;

2) запрет приобретения за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

3) уплата пени в размере 1/300 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки в случае невозврата или несвоевременного возврата средств областного бюджета в сроки,

установленные абзацем вторым пункта 24, пунктами 28 и 29 настоящего Положения.

22. Для заключения договора получатель гранта не позднее чем через 15 календарных дней со дня вступления в силу распоряжения представляет в ГАУ «Молодежный центр» банковские реквизиты расчетного счета.

Средства областного бюджета в течение 10 рабочих дней после подписания договора перечисляются с лицевого счета ГАУ «Молодежный центр», открытого в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу, платежными документами на расчетные счета получателей гранта, открытые в российских кредитных организациях.

Расходование средств гранта должно быть осуществлено получателем гранта не ранее даты подписания договора о предоставлении гранта и не позднее 10 декабря года, в котором предусматривается реализация программы.

Средства гранта расходуются в следующей последовательности:

- 1) собственные и (или) привлеченные средства получателя гранта;
- 2) средства местного бюджета (при наличии);
- 3) средства областного бюджета.

23. Внесение изменений в договор допускается путем заключения дополнительных соглашений. Уменьшение стоимости программы, на реализацию которой предоставляется грант, является основанием для внесения изменений в договор.

Внесение в договор изменений, предусматривающих ухудшение значений целевых показателей (показателей результативности использования гранта), а также увеличение сроков реализации программы, не допускается, за исключением случаев:

а) если выполнение условий предоставления гранта оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы;

б) изменения значений целевых показателей и индикаторов программ Архангельской области или результатов региональных (ведомственных) проектов.

24. В случае непредставления получателем гранта не позднее чем через 15 календарных дней со дня вступления в силу распоряжения в ГАУ «Молодежный центр» банковских реквизитов расчетного счета, отказа получателя гранта от реализации программы, незаключения договора в течение 45 календарных дней со дня вступления в силу распоряжения обязательства по предоставлению гранта данному победителю конкурса прекращаются. Право получения гранта предоставляется следующему в итоговом рейтинге соискателю гранта.

В случае если получатель гранта не реализовал мероприятия программы до 10 декабря текущего года, он обязан вернуть средства гранта до 15 декабря текущего финансового года.

25. Финансовый и содержательный (информационный) отчет об использовании средств гранта направляется получателем гранта в течение 10 рабочих дней после реализации программы в ГАУ «Молодежный центр» в порядке и по форме, предусмотренным в договоре.

Содержательный (информационный) отчет о реализации программы размещается ГАУ «Молодежный центр» на сайте ГАУ «Молодежный центр» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

26. ГАУ «Молодежный центр», администрация и органы государственного финансового контроля Архангельской области проводят обязательные проверки соблюдения получателями гранта условий, целей и порядка предоставления грантов в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации. Данные проверки проводятся в соответствии с Порядком осуществления финансового контроля исполнительными органами государственной власти Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 18 февраля 2014 года № 58-пп.

27. Получатель гранта несет ответственность за несвоевременное и нецелевое использование средств гранта.

28. В случае выявления ГАУ «Молодежный центр», администрацией, органами государственного финансового контроля Архангельской области нарушения условий, целей и порядка предоставления гранта их получателями, а также условий договоров о предоставлении грантов соответствующий объем гранта подлежит возврату в течение 15 календарных дней со дня предъявления ГАУ «Молодежный центр», администрацией, органами государственного финансового контроля Архангельской области соответствующего требования.

29. При наличии остатка гранта, не использованного в отчетном финансовом году, получатель гранта обязан в течение 15 рабочих дней со дня его уведомления ГАУ «Молодежный центр» вернуть средства гранта в текущем финансовом году.

30. При невозврате средств гранта в сроки, установленные абзацем вторым пункта 24, пунктами 28 и 29 настоящего Положения, администрация в течение 10 рабочих дней со дня истечения сроков, установленных абзацем вторым пункта 24, пунктами 28 и 29 настоящего Положения, обращается в суд с исковым заявлением о взыскании средств гранта, а также пеней за просрочку их возврата, предусмотренных подпунктом 3 пункта 21 настоящего Положения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о конкурсе
по предоставлению грантов детским
и молодежным общественным
объединениям в Архангельской области
на реализацию программ создания
и развития детских и молодежных
общественных объединений

ЗАЯВЛЕНИЕ
на участие в конкурсе по предоставлению грантов
детским и молодежным общественным объединениям
в Архангельской области на реализацию программ создания
и развития детских и молодежных общественных объединений

1. Полное наименование программы создания и развития детских и молодежных общественных объединений (далее – программа) _____

2. Актуальные направления реализации государственной молодежной политики в Архангельской области в рамках заявляемой на конкурс программы (областной закон от 20 сентября 2005 года № 83-5-ОЗ «О молодежи и молодежной политике в Архангельской области») _____

3. Полное наименование объединения _____

4. Руководитель объединения (Ф.И.О. полностью) _____

5. Контактная информация, включающая юридический и фактический (почтовый) адреса объединения _____

номер телефона, факса _____

e-mail _____

6. Авторы (руководители) программы (Ф.И.О., должность, контактная информация) _____

7. Объединения-партнеры, задействованные в разработке и реализации программы _____

8. География программы, количество и категории участников _____

9. Сроки выполнения программы (продолжительность, начало и окончание) _____

10. Полная стоимость программы с указанием всех источников финансирования

Источник финансирования	Всего (рублей)
Средства федерального бюджета*	
Средства областного бюджета	
Средства местного бюджета*	
Средства организации*	
Другие источники*	
Полная стоимость	

* Указываются при наличии.

11. Настоящей заявкой подтверждаю выполнение условий, предусмотренных пунктом 5 Положения о конкурсе по предоставлению грантов детским и молодежным общественным объединениям в Архангельской области на реализацию программ создания и развития детских и молодежных общественных объединений, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 19 июля 2013 года № 330-пп.

Руководитель объединения _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.
(при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о конкурсе
по предоставлению грантов детским
и молодежным общественным
объединениям в Архангельской области
на реализацию программ создания
и развития детских и молодежных
общественных объединений

(ф о р м а)

ОПИСАНИЕ ПРОГРАММЫ
создания и развития детских и молодежных
общественных объединений

1. Наименование программы создания и развития детских и молодежных общественных объединений (далее – программа) _____

2. Постановка и описание конкретных проблем молодежи, проживающей в Архангельской области (с аргументацией), на решение которых направлена программа _____

3. Цели и задачи программы _____

4. Ожидаемые результаты реализации программы, измеряемые количественными показателями (в том числе увеличение количества членов детского и молодежного общественного объединения по итогам реализации программы) _____

5. Дальнейшее развитие программы (как будет развиваться программа после того, как целевые средства конкурса закончатся) _____

6. Организационный план (в виде таблицы):

Описание видов деятельности	Дата проведения	Ожидаемые результаты

7. Бюджет программы (начиная с отдельного листа).

В каждом конкретном случае в бюджет включаются те статьи расходов, которые требуются на реализацию программы, то есть некоторые из статей, приведенные ниже, могут не войти в бюджет, а также могут быть дополнены другими.

7.1. Сводная смета расходов на реализацию программы:

С М Е Т А **расходов программы**

(наименование программы)

Статья расходов	Количество, единица измерения	Цена за единицу, рублей	Сумма расходов, рублей			Планируемый срок расходования средств (в формате месяц, год)
			всего	в том числе		
				за счет средств гранта	за счет средств грантополучателя, в том числе за счет целевых поступлений из других источников	
Основные средства						
Оплата труда специалистов						
Страховые взносы						
Транспортные расходы						
Аренда оборудования						
Издательские расходы						
Расходы на связь						
Расходные материалы						
Банковские расходы						
Коммунальные услуги						
Иные расходы (расшифровать)						
ИТОГО						

7.2. Детализированная смета расходов, запрашиваемых для реализации программы из областного бюджета.

Статья расходов	Расчет	Всего (рублей)
1.		
2.		
3.		
ИТОГО		

Полная стоимость реализации программы _____

Вклад из других источников (указать, каких) _____

Запрашиваемая сумма _____

7.3. Комментарии к бюджету: обоснование необходимости расходов по статьям бюджета, указание путей получения средств из других источников.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о конкурсе
по предоставлению грантов детским
и молодежным общественным
объединениям в Архангельской области
на реализацию программ создания
и развития детских и молодежных
общественных объединений

**КРИТЕРИИ
оценки заявок**

№ п/п	Наименование критерия	Диапазон значений	Оценка
1	2	3	4
1	Значимость и актуальность программы	соответствие программы создания и развития детских и молодежных общественных объединений (далее – программа) направлениям конкурса	от 1 до 3 баллов
		значимость, актуальность и реалистичность конкретных задач, на решение которых направлена программа	от 1 до 3 баллов
		логичность, взаимосвязь и последовательность этапов реализации программы	от 1 до 3 баллов
2	Уровень участия представителей молодежи в реализации программы	молодежь активно вовлечена в реализацию программы (более 50 процентов участников мероприятий программы – молодые люди в возрасте от 18 до 30 лет)	3 балла
		степень вовлечения молодежи присутствует, но недостаточно (от 20 процентов до 50 процентов участников мероприятий программы – молодые люди в возрасте от 18 до 30 лет)	2 балла
		молодежь не принимает участие в программе (менее 20 процентов участников мероприятий программы – молодые люди в возрасте от 18 до 30 лет)	1 балл
3	Конкретность и социальная значимость ожидаемых результатов программы, их соответствие задачам программы	результаты программы конкретные и значимые	1 балл
		результаты программы размытые, описаны общими фразами	0 баллов
		степень положительного влияния реализации программы на состояние целевой группы	от 1 до 3 баллов
		планируется активное участие добровольцев (волонтеров) в реализации программы	1 балл
		участие добровольцев (волонтеров) в реализации программы не планируется	0 баллов

1	2	3	4
4	Возможность расширения географии программы в других муниципальных образованиях	программа может быть реализована в других муниципальных образованиях	1 балл
		программа не может быть реализована в других муниципальных образованиях	0 баллов
5	Положительный опыт работы соискателя гранта в реализации программ, соответствие ресурсных и профессиональных возможностей соискателя гранта в реализации программы; достижение	положительный опыт имеется; возможности соискателя достаточны для реализации программы; в ходе реализации программ в предшествующие периоды достигнуты конкретные результаты	3 балла
		отсутствует	0 баллов
	конкретных результатов в ходе реализации программ объединения в предшествующие периоды		
6	Наличие организаций-партнеров, задействованных в разработке и реализации программы	организации-партнеры задействованы в реализации программы	1 балл
		программа не предполагает наличие организаций-партнеров	0 баллов
7	Наличие рекомендаций, предусмотренных подпунктами 5 – 7 пункта 10 Положения о конкурсе по предоставлению грантов детским и молодежным общественным объединениям в Архангельской области на реализацию программ создания и развития детских и молодежных общественных объединений	наличие рекомендаций	1 балл
		отсутствие рекомендаций	0 баллов
8	Объем финансирования реализации программы за счет собственных и (или) привлеченных средств	более 20 процентов от полной стоимости программы	3 балла
		от 11 до 20 процентов от полной стоимости программы	2 балла
		10 процентов от полной стоимости программы	1 балл

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
 к Положению о конкурсе
 по предоставлению грантов детским
 и молодежным общественным
 объединениям в Архангельской области
 на реализацию программ создания
 и развития детских и молодежных
 общественных объединений

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
заявок на участие в конкурсе по предоставлению
грантов детским и молодежным общественным
объединениям в Архангельской области на реализацию
программ создания и развития детских и молодежных
общественных объединений

Ф.И.О. члена экспертного совета _____

№ заявки	Название программы	Оценка заявки

Член конкурсной комиссии _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

 (дата)».

6. Дополнить новым Положением о порядке проведения конкурса среди муниципальных районов и городских округов Архангельской области на право получения субсидии на реализацию мероприятий по содействию трудоустройству несовершеннолетних граждан на территории Архангельской области следующего содержания:

«УТВЕРЖДЕНО
 постановлением Правительства
 Архангельской области
 от 19 июля 2013 г. № 330-пп

П О Л О Ж Е Н И Е
о порядке проведения конкурса среди муниципальных
районов и городских округов Архангельской области на право
получения субсидии на реализацию мероприятий по содействию
трудоустройству несовершеннолетних граждан на территории
Архангельской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 3 пункта 1 статьи 7.1-1, пунктом 1.1 статьи 22 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», подпунктом 11 пункта 1 статьи 5, пунктом 1 статьи 10 областного закона от 2 июля 2012 года № 503-32-ОЗ «О реализации полномочий органов государственной власти Архангельской области в сфере занятости населения», областным законом от 20 сентября 2005 года № 83-5-ОЗ «О молодежи и молодежной политике в Архангельской области», общим порядком предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года № 637-пп, определяет порядок проведения конкурса и условия предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области (далее соответственно – местный бюджет, муниципальное образование) на реализацию мероприятий по содействию трудоустройству несовершеннолетних граждан на территории Архангельской области в рамках подпрограммы № 2 «Молодежь Архангельской области (2014 – 2024 годы)» государственной программы Архангельской области «Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области (2014 – 2024 годы)» (далее соответственно – конкурс, субсидии, государственная программа).

2. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидий, является администрация Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области (далее – администрация).

Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета, доведенными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования.

3. Проведение конкурса осуществляет администрация в лице управления по делам молодежи и патриотическому воспитанию совместно с подведомственным администрации государственным автономным учреждением Архангельской области «Молодежный центр» (далее соответственно – управление, ГАУ «Молодежный центр»).

4. Участниками конкурса являются органы местного самоуправления муниципальных образований, представившие заявку на участие в конкурсе (далее соответственно – орган местного самоуправления, заявка).

Органы местного самоуправления вправе представить только одну заявку в текущем финансовом году.

5. В целях настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1) мероприятия по содействию трудоустройству несовершеннолетних граждан на территории Архангельской области (далее – мероприятие по трудоустройству) – создание временных рабочих мест работодателями для трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на территории Архангельской области;

2) создание рабочих мест – приобретение оснащения для рабочего места (инструменты, инвентарь), необходимого для выполнения трудовых функций, оплата труда несовершеннолетних с соблюдением всех норм трудового законодательства в отношении несовершеннолетних;

3) несовершеннолетние граждане – граждане в возрасте от 14 до 18 лет, проживающие на территории Архангельской области;

4) временные рабочие места – рабочие места, отвечающие санитарно-гигиеническим нормам, предъявляемым к рабочим местам, и оснащенные специальным или стандартным оборудованием, техническими средствами. На временные рабочие места направляются несовершеннолетние граждане в соответствии со специальными требованиями к условиям труда несовершеннолетних граждан, предусмотренными санитарными правилами СанПиН 2.4.6.2553-09 «Санитарно-эпидемиологические требования к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 сентября 2009 года № 58;

5) организации-работодатели – организации, в том числе государственные и муниципальные учреждения, и индивидуальные предприниматели.

II. Условия предоставления субсидии

6. Субсидии предоставляются местным бюджетам при соблюдении следующих условий:

1) наличие утвержденной муниципальной программы, в рамках которой предполагается реализация мероприятия по трудоустройству, на софинансирование которого предоставляется субсидия (далее – муниципальная программа);

2) обеспечение софинансирования реализации мероприятий по трудоустройству за счет средств местного бюджета в размере не менее пяти процентов расчетной стоимости затрат, необходимых для реализации мероприятий по трудоустройству;

3) наличие соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между администрацией и администрацией муниципального образования;

4) возврат муниципальным образованием средств субсидии в случаях, предусмотренных пунктами 15 и 16¹ общего порядка предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года № 637-пп;

5) обеспечение предоставления рабочего места в приоритетном порядке:

детям из многодетных семей и (или) семей, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума;

детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;

детям из семей, в том числе из неполных семей, в которых оба родителя (один из них) признаны в установленном порядке безработными;

детям из неполных семей, потерявших кормильца;

несовершеннолетним гражданам, прошедшим курс лечения и реабилитации от наркотической либо алкогольной зависимости;

несовершеннолетним гражданам, состоящим на учете в органах внутренних дел и уголовно-исполнительных инспекциях;

детям, которые вследствие безнадзорности или беспризорности находятся в обстановке, представляющей опасность для их жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к их воспитанию или содержанию, либо совершают правонарушения или антиобщественные действия;

детям из семей беженцев и вынужденных переселенцев.

7. Расходование средств субсидии осуществляется на следующие виды расходов:

1) создание временного рабочего места;

2) оплата труда на основании заключенного трудового договора с несовершеннолетним гражданином в целях выполнения трудовой функции на созданном рабочем месте в размере фактически понесенных расходов на оплату труда несовершеннолетних, включая затраты на выплату заработной платы (с учетом налоговых и страховых выплат), пособия по временной нетрудоспособности граждан в части, выплачиваемой из средств работодателя, денежной компенсации за неиспользованный отпуск, но не более величины минимального размера оплаты труда;

3) проведение обязательных медицинских осмотров несовершеннолетних при приеме на работу;

4) проведение специальной оценки условий труда.

III. Организация и порядок проведения конкурса

8. ГАУ «Молодежный центр» осуществляет подготовку извещения о проведении конкурса и направляет его в администрацию для размещения на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за пять календарных дней до дня начала проведения конкурса.

Извещение о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:

1) место, время и срок приема заявок;

2) перечень документов, прилагаемых к заявке;

3) наименование, адрес и контактную информацию организатора конкурса;

- 4) дату, время и место проведения конкурса;
- 5) проект соглашения.

9. Для участия в конкурсе органы местного самоуправления представляют в ГАУ «Молодежный центр» заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению с приложением следующих документов:

- 1) копия муниципальной программы;
- 2) выписка из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете на текущий финансовый год, подтверждающая включение в местный бюджет бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий по трудоустройству в размере не менее пяти процентов расчетной стоимости затрат, необходимых для реализации мероприятий по трудоустройству, или гарантийное письмо о предоставлении выписки из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете, подтверждающее включение в местный бюджет бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий по трудоустройству в объеме не менее пяти процентов расчетной стоимости затрат, необходимых для реализации мероприятий по трудоустройству;
- 3) сведения о потребности в работниках, оформленные на бланках заинтересованных организаций-работодателей;
- 4) финансово-экономическое обоснование получения субсидии (сметы затрат на приобретение оборудования, необходимого для создания рабочих мест, и оплату труда несовершеннолетних граждан с соблюдением трудового законодательства);
- 5) документы, подтверждающие возможность софинансирования мероприятий по трудоустройству организациями-работодателями (при наличии).

Заявка подписывается главой муниципального образования и сброшюровывается в одну папку с приложением описи документов.

Ответственность за достоверность информации, содержащейся в заявке, несут органы местного самоуправления.

10. Организацию учета и обобщения заявок осуществляет ГАУ «Молодежный центр».

В течение срока приема заявок ГАУ «Молодежный центр» организует консультирование по вопросам подготовки заявок.

11. ГАУ «Молодежный центр» осуществляет прием заявок и их предварительное рассмотрение в части полноты прилагаемых документов. По итогам предварительного рассмотрения заявок в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявок ГАУ «Молодежный центр» формирует сводный список заявок и направляет его в администрацию.

12. Администрация осуществляет рассмотрение заявок в течение пяти рабочих дней со дня их поступления из ГАУ «Молодежный центр» и принимает одно из следующих решений:

- 1) о допуске к участию в конкурсе и направлении заявки на рассмотрение конкурсной комиссии;

2) об отказе в допуске к участию в конкурсе.

Решения администрации могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

13. Администрация принимает решение, предусмотренное подпунктом 2 пункта 12 настоящего Положения, при наличии одного из следующих оснований:

1) представление заявки, оформление которой не соответствует требованиям абзаца первого пункта 9 настоящего Положения;

2) представление заявки с нарушением срока, указанного в извещении о проведении конкурса;

3) непредставление одного или нескольких документов, предусмотренных подпунктами 1 – 4 пункта 9 настоящего Положения;

4) представление заявки и прилагаемых к ней документов, содержащих недостоверные сведения.

14. Администрация принимает решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 12 настоящего Положения, при отсутствии оснований, указанных в пункте 13 настоящего Положения.

15. В течение 20 календарных дней со дня начала приема заявок администрация формирует конкурсную комиссию.

Персональный состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением администрации.

Конкурсная комиссия формируется из числа государственных гражданских служащих администрации, а также по согласованию – из числа депутатов Архангельского областного Собрания депутатов, представителей Общественной палаты Архангельской области, научной и педагогической общественности, некоммерческих организаций, молодежных общественных объединений.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на осуществление полномочий конкурсной комиссией.

Для целей настоящего Положения под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена конкурсной комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена конкурсной комиссии.

Под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член конкурсной комиссии

и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В случае возникновения у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена конкурсной комиссии, связанного с осуществлением им своих полномочий, член конкурсной комиссии обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии, которому стало известно о возникновении у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до исключения члена конкурсной комиссии, являющегося стороной конфликта интересов, из состава конкурсной комиссии.

16. Председателем конкурсной комиссии является начальник управления, заместителем председателя – начальник отдела по делам молодежи управления, секретарем – сотрудник ГАУ «Молодежный центр».

Председатель конкурсной комиссии руководит деятельностью конкурсной комиссии, в том числе ведет заседания, обеспечивает и контролирует выполнение решений конкурсной комиссии, подписывает от имени конкурсной комиссии все документы. В случае отсутствия председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

Секретарь конкурсной комиссии готовит материалы на заседание конкурсной комиссии, оповещает членов конкурсной комиссии о времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии.

17. Организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет ГАУ «Молодежный центр».

18. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов конкурсной комиссии.

19. Конкурсная комиссия в течение 14 рабочих дней со дня поступления заявок в соответствии с подпунктом 1 пункта 12 настоящего Положения, рассматривает, оценивает и сопоставляет их в соответствии с критериями оценки заявок, указанными в приложении № 2 к настоящему Положению.

Каждая заявка обсуждается членами конкурсной комиссии отдельно. Рейтинг заявки равняется сумме баллов по каждому критерию оценки.

20. Очередность предоставления субсидии определяется на основании рейтинга заявок (начиная от большего показателя к меньшему).

Средства субсидии предоставляются исходя из объема запрашиваемых средств.

В случае равенства рейтинговой оценки заявок преимущество имеет заявка, дата регистрации которой имеет более ранний срок.

21. Результаты заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии вправе приложить к протоколу в письменном виде особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись.

IV. Порядок предоставления субсидии победителям конкурса

22. Министерство финансов Архангельской области доводит расходными расписаниями до администрации предельные объемы финансирования в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и показателей кассового плана областного бюджета.

23. На основании протокола заседания конкурсной комиссии, указанного в пункте 21 настоящего Положения, администрация готовит и вносит для рассмотрения на заседании Правительства Архангельской области проект постановления Правительства Архангельской области о распределении средств субсидии (далее – постановление).

24. В случае представления органами местного самоуправления гарантийного письма о предоставлении выписки из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете, подтверждающего включение в местный бюджет бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий по трудоустройству в объеме не менее пяти процентов расчетной стоимости затрат, необходимых для реализации мероприятий по трудоустройству, в порядке, предусмотренном подпунктом 2 пункта 9 настоящего Положения, орган местного самоуправления в срок не позднее 45 календарных дней со дня вступления в силу постановления представляет в администрацию выписку из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете, подтверждающую включение в местный бюджет бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий по трудоустройству в объеме не менее пяти процентов расчетной стоимости затрат, необходимых для реализации мероприятий по трудоустройству.

25. В течение 60 календарных дней со дня вступления в силу постановления администрация заключает с администрациями муниципальных образований, признанных победителями конкурса, соглашения в соответствии с типовой формой соглашения, утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области, содержащие условия, предусмотренные подпунктом 2 пункта 7 общего порядка предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года № 637-пп.

26. В соответствии с распоряжением администрации Управлению федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу передаются полномочия получателя средств областного

бюджета по перечислению субсидий, предоставляемых из областного бюджета в местный бюджет. Указанные операции осуществляются в порядке, установленном Федеральным казначейством.

27. Органы местного самоуправления муниципальных районов Архангельской области на основании соглашений и уведомлений о доведении показателей утвержденной бюджетной росписи вправе передавать субсидии в порядке межбюджетных отношений органам местного самоуправления городских и сельских поселений Архангельской области, входящих в его состав.

V. Порядок осуществления контроля за использованием субсидии

28. Органы местного самоуправления представляют в ГАУ «Молодежный центр» отчетность в порядке и сроки, которые предусмотрены соглашениями.

29. Показателем результативности использования субсидии является количество создаваемых временных рабочих мест для несовершеннолетних граждан.

30. Оценка достижения значения показателя результативности использования субсидии осуществляется ГАУ «Молодежный центр» на основании анализа отчетности, представленной органом местного самоуправления.

31. О достигнутых значениях показателей результативности использования субсидии ГАУ «Молодежный центр» информирует администрацию.

32. Контроль за целевым использованием средств субсидии осуществляется администрацией и органами государственного финансового контроля Архангельской области в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

33. При выявлении факта нецелевого использования средств субсидии орган местного самоуправления обязан в течение 30 рабочих дней со дня его уведомления администрацией вернуть средства субсидии, которые использовались не по целевому назначению.

В случае нецелевого использования средств субсидии органом местного самоуправления и (или) совершения иных бюджетных правонарушений бюджетные меры принуждения к получателям субсидий, совершившим бюджетные нарушения, применяются в порядке и по основаниям, установленным бюджетным законодательством.

34. Финансовая ответственность муниципального образования за недостижение целевых значений показателей результативности использования субсидии определяется в соответствии с общим порядком предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года № 637-пп.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о порядке проведения
конкурса среди муниципальных районов
и городских округов Архангельской
области на право получения субсидии
на реализацию мероприятий по
содействию трудоустройству
несовершеннолетних граждан
на территории Архангельской области

(ф о р м а)

З А Я В К А

**на участие в мероприятии по содействию трудоустройству
несовершеннолетних граждан на территории Архангельской
области в рамках государственной программы Архангельской
области «Патриотическое воспитание, развитие физической
культуры, спорта, туризма и повышение эффективности
реализации молодежной политики в Архангельской области
(2014 – 2024 годы)»**

Муниципальное образование _____
заявляет об участии в реализации мероприятий по трудоустройству
незанятых несовершеннолетних граждан в рамках государственной программы
Архангельской области «Патриотическое воспитание, развитие физической
культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной
политики в Архангельской области (2014 – 2024 годы)».

Объем запрашиваемых из областного бюджета средств составляет
_____ рублей.

Информация о работодателях:

№ п/п	Наимено- вание юридичес- кого лица	Основной государ- ственный регистра- ционный номер	Адрес (место нахожде- ния)	Номер контактного телефона, номер факса, адрес электронной почты	Среднеспи- сочная численность работников	Наличие в штатном расписании специалистов, ответственных за организацию мероприятий по трудо- устройству

Информация о создаваемых рабочих местах:

Количество создаваемых рабочих мест, на которые планируется трудоустроить несовершеннолетних	Профессии, по которым планируется трудоустроить несовершеннолетних	Примечание

Глава муниципального образования _____
 (подпись) (расшифровка подписи)
 М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
 к Положению о порядке проведения
 конкурса среди муниципальных районов
 и городских округов Архангельской
 области на право получения субсидии
 на реализацию мероприятий по
 содействию трудоустройству
 несовершеннолетних граждан
 на территории Архангельской области

КРИТЕРИИ
оценки заявок

Наименование критерия	Диапазон значений	Оценка
1. Количество создаваемых рабочих мест, на которые планируется трудоустроить несовершеннолетних граждан	от 0 до 10	0
	от 11 до 20	1
	от 21 до 30	2
	от 31 до 40	3
	от 41 до 50	4
	от 51 до 60	5
	более 60	6
2. Объем финансирования из средств местного бюджета и собственных средств организаций-работодателей (при наличии)	5 процентов	0
	от 5,01 процента до 10 процентов	1
	более 10 процентов	2
3. Наличие в штатном расписании организаций-работодателей специалистов, ответственных за организацию мероприятий по трудоустройству	отсутствие	0
	наличие в 1 организации	1
	наличие более чем в 1 организации	2».

