



ГУБЕРНАТОР АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

У К А З

от 10 июля 2018 г. № 64-у

г. Архангельск

О внесении изменений в отдельные административные регламенты предоставления государственных услуг

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2017 года № 479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в части закрепления возможности предоставления в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг нескольких государственных (муниципальных) услуг посредством подачи заявителем единого заявления» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в отдельные административные регламенты предоставления государственных услуг.

2. Признать утратившими силу следующие указы Губернатора Архангельской области:

1) от 15 мая 2012 года № 55-у «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по распределению между юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями долей квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов (за исключением анадромных, катадромных и трансграничных видов рыб) для осуществления прибрежного рыболовства в Архангельской области»;

2) пункт 1 изменений, которые вносятся в отдельные административные регламенты предоставления государственных услуг, утвержденных указом Губернатора Архангельской области от 16 августа 2012 года № 127-у;

3) пункт 1 изменений, которые вносятся в отдельные административные регламенты предоставления государственных услуг, утвержденных указом Губернатора Архангельской области от 7 августа 2013 года № 94-у;

4) пункт 1 изменений, которые вносятся в отдельные административные регламенты предоставления государственных услуг, утвержденных указом Губернатора Архангельской области от 19 ноября 2013 года № 127-у;

5) пункт 4 изменений, которые вносятся в отдельные административные регламенты предоставления государственных услуг, утвержденных указом Губернатора Архангельской области от 16 января 2014 года № 4-у;

6) пункт 1 изменений, которые вносятся в отдельные административные регламенты предоставления государственных услуг, утвержденных указом Губернатора Архангельской области от 30 декабря 2014 года № 139-у;

7) пункт 1 изменений, которые вносятся в административные регламенты предоставления государственных услуг, утвержденных указом Губернатора Архангельской области от 7 июля 2015 года № 74-у;

8) от 30 сентября 2015 года № 98-у «О внесении изменений в отдельные административные регламенты предоставления государственных услуг»;

9) пункт 3 изменений, которые вносятся в правовые акты главы администрации (Губернатора) Архангельской области по вопросу официального опубликования правовых актов и иной официальной информации Архангельской области, утвержденных указом Губернатора Архангельской области от 18 марта 2016 года № 25-у;

10) пункт 6 изменений, которые вносятся в некоторые указы Губернатора Архангельской области, утвержденных указом Губернатора Архангельской области от 20 мая 2016 года № 56-у;

11) пункт 8 изменений, которые вносятся в отдельные административные регламенты предоставления государственных услуг, утвержденных указом Губернатора Архангельской области от 1 июля 2016 года № 70-у.

3. Настоящий указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор
Архангельской области**



И.А. Орлов

УТВЕРЖДЕНЫ
указом Губернатора
Архангельской области
от 10 июля 2018 г. № 64-у

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в отдельные административные
регламенты предоставления государственных услуг**

1. В административном регламенте предоставления государственной услуги по выдаче разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда в Архангельской области, утвержденном указом Губернатора Архангельской области от 21 мая 2012 года № 59-у:

1) абзац девятый пункта 7 после слов «государственных служащих» дополнить словами «, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и привлекаемых им организаций, их работников»;

2) пункт 16 дополнить новым абзацем десятым следующего содержания:
«постановление Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 года № 236 “О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг” (“Собрание законодательства Российской Федерации”, 11 апреля 2016 года, № 15, ст. 2084);»;

3) абзац четвертый пункта 22 дополнить новым предложением следующего содержания: «Формирование запроса заявителя в электронной форме осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) или Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) без необходимости дополнительной подачи запроса заявителя в какой-либо иной форме.»;

4) подраздел 2.5 дополнить новым пунктом 24¹ следующего содержания:
«24¹. Не допускается отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в случае, если запрос заявителя подан в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, размещенной на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций), Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”.»;

5) подраздел 2.6 дополнить новым пунктом 26¹ следующего содержания:
«26¹. Не допускается отказ в предоставлении государственной услуги в случае, если запрос заявителя подан в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, размещенной на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных

услуг (функций), Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”.»;

б) пункт 29 дополнить новым подпунктом 5 следующего содержания:

«5) предоставление заявителям возможности получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организациях.»;

7) пункт 35 изложить в следующей редакции:

«35. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов (пункт 24 настоящего административного регламента) государственный служащий министерства, ответственный за прием документов, регистрирует запрос заявителя, поступивший на бумажном носителе, в Архангельской региональной системе исполнения регламентов и направляет его государственному служащему министерства, ответственному за рассмотрение документов.

В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов (пункт 24 настоящего административного регламента) государственный служащий министерства, ответственный за прием документов:

принимает запрос заявителя, поступивший через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), в Архангельской региональной системе исполнения регламентов;

направляет заявителю, представившему запрос о предоставлении государственной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), уведомление о приеме и регистрации запроса.»;

8) пункт 39 изложить в следующей редакции:

«39. Разрешение, подписанное министром или его заместителем и утвержденное распоряжением министерства, вручается заявителю лично (в случае его явки) либо направляется заявителю:

почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением государственной услуги лично в министерство или посредством почтового отправления;

через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) – если заявитель обратился за получением государственной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации – если заявитель обратился за получением государственной услуги через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации;

любым из способов, предусмотренных абзацами первым – четвертым настоящего пункта, – если заявитель указал на такой способ в запросе.

В случае выявления заявителем в полученных документах опечаток и (или) ошибок заявитель представляет в министерство одним из способов, предусмотренных пунктом 22 настоящего административного регламента, заявление в свободной форме об исправлении таких опечаток и (или) ошибок.

Государственный служащий министерства, ответственный за работу с документами, в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления, проводит проверку указанных в заявлении сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах государственный служащий министерства, ответственный за работу с документами, осуществляет их замену в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления.»;

9) абзац третий пункта 41 изложить в следующей редакции:

«рассмотрение жалоб на решения, действия (бездействие) должностных лиц, государственных служащих министерства, работников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и привлекаемых им организаций, выполняющих административные действия при предоставлении государственной услуги.»;

10) в наименовании раздела V после слов «(государственных служащих)» дополнить словами «, а также многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и привлекаемых им организаций, их работников»;

11) в пункте 44:

а) подпункт 7 изложить в следующей редакции:

«7) отказ министерства, должностного лица министерства, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, привлекаемых им организаций, их работников в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.»;

б) дополнить новыми подпунктами 8 и 9 следующего содержания:

«8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами и иными нормативными правовыми актами Архангельской области.»;

12) дополнить новым пунктом 44¹ следующего содержания:

«44¹. Досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий

(бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его работников в случаях, указанных в подпунктах 2, 5, 7 и 9 пункта 38 настоящего административного регламента, не допускается.»;

13) пункт 45 дополнить новыми подпунктами 4 – 6 следующего содержания:

«4) на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – руководителю многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;

5) на решения и действия (бездействие) руководителя многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – министру связи и информационных технологий Архангельской области;

6) на решения и действия (бездействие) работников организаций, привлекаемых многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг, – руководителям этих организаций.»;

14) пункты 46 и 47 изложить в следующей редакции:

«46. Жалобы, указанные в пункте 44 настоящего административного регламента, подаются в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме одним из следующих способов:

жалобы на решения и действия (бездействие) должностных лиц (в том числе министра, заместителя министра), государственных служащих министерства – при личном приеме заявителя, по почте, через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, с использованием информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”, официального сайта министерства, Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) либо Архангельского регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций);

жалобы на решения и действия работников (в том числе руководителя) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – при личном приеме заявителя, по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”, официального сайта многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) либо Архангельского регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций);

жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, привлекаемых многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг, – при личном приеме заявителя, по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”, официальных сайтов этих организаций, Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) либо Архангельского регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций).

Жалобы, указанные в пункте 44 настоящего административного регламента, могут быть поданы заявителем через своего представителя, полномочия которого подтверждаются документами, предусмотренными

подразделом 1.2 настоящего административного регламента.

47. Жалоба заявителя должна содержать следующую информацию:

1) наименование министерства, фамилию и инициалы должностного лица, государственного служащего министерства, наименование многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организаций, фамилию и инициалы их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) министерства, должностного лица, государственного служащего министерства, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организаций, их работников;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) министерства, должностного лица, государственного служащего министерства, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организаций, их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.»;

15) в подпункте 1 пункта 53 слово «министерством» исключить;

16) в абзаце третьем пункта 54 слова «министерства, его должностного лица, государственного служащего» исключить;

17) пункт 56 изложить в следующей редакции:

«56. Ответы, предусмотренные настоящим разделом, подписываются должностным лицом, рассмотревшим жалобу, и направляются заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме.».

2. В административном регламенте предоставления государственной услуги по распределению между юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для организации любительского и спортивного рыболовства в Архангельской области, утвержденном указом Губернатора Архангельской области от 25 мая 2012 года № 65-у:

1) дополнить новым пунктом 3¹ следующего содержания:

«3¹. К заявителям устанавливаются следующие обязательные требования:

а) заявители должны быть зарегистрированы в Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ “О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей”;

б) заявитель не находится под контролем иностранного инвестора, за исключением случая, если контроль иностранного инвестора в отношении заявителя установлен в порядке, предусмотренном Федеральным законом

от 29 апреля 2008 года № 57-ФЗ “О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства” (далее – Федеральный закон от 29 апреля 2008 года № 57-ФЗ), – для юридических лиц;

в) наличие у заявителя действующего договора о предоставлении рыбопромыслового участка для организации любительского и спортивного рыболовства в Архангельской области.»;

2) пункты 6 и 7 изложить в следующей редакции:

«6. При информировании по телефону, по электронной почте, по почте (путем обращения заявителя с письменным запросом о предоставлении информации) и при личном обращении заявителя:

1) сообщается следующая информация:

юридический адрес министерства: 163000, г. Архангельск, ул. Выучейского, дом 18;

адрес страницы министерства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет” – <http://dvinaland.ru/gov/-5zjhf8kh>;

адрес электронной почты – fish@dvinaland.ru;

справочные телефоны министерства – (8182) 28-56-53, 28-56-41;

факс министерства – 8(8182) 28-61-10;

график работы министерства с заявителями в целях оказания содействия при подаче запросов заявителей в электронной форме и по иным вопросам их взаимодействия:

понедельник – четверг – с 9:00 до 18:15;

пятница – с 9:00 до 17:00;

перерыв – с 13:00 до 14:00;

выходные дни – суббота, воскресенье;

сведения о должностных лицах, уполномоченных рассматривать жалобы заявителей на решения и действия (бездействие) министерства, а также его должностных лиц, государственных гражданских служащих министерства (далее – государственный служащий);

сведения о начале приема заявлений от заявителей о наделении квотой добычи (вылова) водных биологических ресурсов для организации любительского и спортивного рыболовства;

2) осуществляется консультирование по порядку предоставления государственной услуги, в том числе в электронной форме.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании министерства, в который позвонил гражданин, должности, фамилии, имени и отчестве принявшего телефонный звонок государственного служащего. Время разговора не должно превышать 10 минут (за исключением случаев консультирования по порядку предоставления государственной услуги в электронной форме). При невозможности государственного служащего, принявшего телефонный звонок, самостоятельно

ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другого государственного служащего либо позвонившему гражданину должен быть сообщен номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию, или указан иной способ получения информации о правилах предоставления государственной услуги.

Обращения заявителей по электронной почте и их письменные запросы рассматриваются в министерстве в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ “О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации” и Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ “Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления”.

7. На странице министерства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет” размещается следующая информация:

текст настоящего административного регламента;

контактные данные министерства, указанные в пункте 6 настоящего административного регламента;

график работы министерства с заявителями в целях оказания содействия при подаче запросов заявителей в электронной форме;

график работы министерства с заявителями по иным вопросам их взаимодействия;

образцы заполнения заявителями бланков документов;

информация о порядке обращения за получением результата государственной услуги в электронной форме, в том числе образцы заполнения заявителями интерактивных электронных форм документов на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) и Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);

порядок получения консультаций (справок) о предоставлении государственной услуги;

сведения о должностных лицах, уполномоченных рассматривать жалобы заявителей на решения и действия (бездействие) министерства, его должностных лиц, государственных служащих;

сведения о начале приема заявлений о наделении квотой добычи (вылова) водных биологических ресурсов для организации любительского и спортивного рыболовства.»;

3) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Сроки предоставления отдельных административных процедур и действий:

1) направление заявителями в министерство заявки на распределение квот (далее – заявка) – ежегодно, с 1 января по 1 сентября года, предшествующего году организации любительского и спортивного рыболовства;

направление заявителями в министерство заявки на 2019 год – с 1 апреля по 1 сентября 2018 года;

2) регистрация заявки с прилагаемыми к ней документами:

при поступлении заявки в электронной форме – до 8 часов с момента поступления заявки (начала рабочего дня – в отношении заявок, поступивших во внерабочее время);

при поступлении заявки иным способом – в день ее поступления в министерство;

3) принятие решения о приеме к рассмотрению заявки или об отказе в приеме к рассмотрению заявки – пять рабочих дней со дня поступления заявки;

4) направление заявителю уведомления о приеме к рассмотрению заявки или об отказе в приеме к рассмотрению заявки (с указанием оснований отказа) – в течение одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения;

5) формирование и направление межведомственных запросов – три рабочих дня со дня принятия решения о приеме заявки к рассмотрению;

6) принятие акта об утверждении перечня заявителей, заявки которых приняты к рассмотрению, – 30 календарных дней со дня окончания приема заявок;

7) размещение акта об утверждении перечня заявителей, заявки которых приняты к рассмотрению, на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет” – пять рабочих дней со дня утверждения указанного акта;

8) утверждение перечней заявителей, которым распределяются квоты добычи (вылова) водных биоресурсов для организации любительского и спортивного рыболовства, и заявителей, которым отказано в распределении квот добычи (вылова) водных биоресурсов для организации любительского и спортивного рыболовства, – не позднее чем через 15 рабочих дней со дня распределения Федеральным агентством по рыболовству общих допустимых уловов водных биоресурсов применительно к видам квот их добычи (вылова);

9) размещение на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет” перечней заявителей, которым распределяются квоты добычи (вылова) водных биоресурсов для организации любительского и спортивного рыболовства, и заявителей, которым отказано в распределении квот добычи (вылова) водных биоресурсов для организации любительского и спортивного рыболовства, – в течение трех рабочих дней со дня их утверждения.»;

4) в пункте 14 слово «Срок» заменить словами «Общий срок»;

5) в пункте 15:

а) дополнить новым абзацем восьмым следующего содержания:

«постановление Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 года № 697 “О единой системе межведомственного электронного

взаимодействия” (“Собрание законодательства Российской Федерации”, 20 сентября 2010 года, № 38, ст. 4823);»;

б) абзацы восьмой – десятый считать соответственно абзацами девятым – одиннадцатым;

в) дополнить новыми абзацами двенадцатым и тринадцатым следующего содержания:

«постановление Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 года № 236 “О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг” (“Собрание законодательства Российской Федерации”, 11 апреля 2016 года, № 15, ст. 2084);

постановление Правительства Российской Федерации от 23 ноября 2017 года № 1420 “Об утверждении Правил распределения органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для организации любительского и спортивного рыболовства” (“Собрание законодательства Российской Федерации”, 4 декабря 2017 года, № 49, ст. 7458);»;

г) абзац двенадцатый считать абзацем четырнадцатым;

д) дополнить новым абзацем пятнадцатым следующего содержания:

«постановление Правительства Архангельской области от 5 апреля 2011 года № 102-пп “О создании государственной информационной системы Архангельской области “Архангельская региональная система межведомственного электронного взаимодействия”»;

б) пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Для предоставления государственной услуги заявитель представляет в министерство следующие документы (далее – также запрос заявителя):

1) заявку, в которой указываются следующие сведения:

а) для юридических лиц – полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, место нахождения, основной государственный регистрационный номер (ОГРН), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), номер контактного телефона заявителя;

для индивидуальных предпринимателей – фамилия, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, место жительства, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП), номер контактного телефона;

б) вид водных биоресурсов для организации любительского и спортивного рыболовства с указанием водного объекта, в котором будет осуществляться добыча (вылов) водных биоресурсов;

в) сведения об объеме добычи (вылова) водных биоресурсов по видам водных биоресурсов, сроках добычи (вылова) водных биоресурсов, орудиях добычи (вылова) водных биоресурсов;

г) реквизиты действующего договора о предоставлении рыбопромыслового участка для организации любительского и спортивного рыболовства в Архангельской области;

д) сведения о нахождении или ненахождении заявителя под контролем иностранного инвестора – для юридического лица;

е) сведения о решении Федеральной антимонопольной службы, оформленном на основании решения Правительственной комиссии по контролю за осуществлением иностранных инвестиций в Российской Федерации, – для российского юридического лица, в случае если контроль иностранного инвестора в отношении такого юридического лица установлен в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 29 апреля 2008 года № 57-ФЗ;

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае необходимости).»;

7) в пункте 17:

а) подпункт 2 после слова «участка» дополнить словами «для организации любительского и спортивного рыболовства»;

б) дополнить новым подпунктом 3 следующего содержания:

«3) решение (сведение о решении) Федеральной антимонопольной службы, оформленное на основании решения Правительственной комиссии по контролю за осуществлением иностранных инвестиций в Российской Федерации (в случае, если в заявке указано, что контроль иностранного инвестора в отношении заявителя установлен в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 29 апреля 2008 года № 57-ФЗ).»;

8) пункты 19 – 21 изложить в следующей редакции:

«19. Документ, предусмотренный подпунктом 1 пункта 16 настоящего административного регламента, составляется по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Заявитель представляет отдельную заявку по каждому водному объекту, используемому в целях добычи (вылова) водных биоресурсов для организации любительского и спортивного рыболовства, на котором расположен рыбопромысловый участок.

20. Документ, предусмотренный подпунктом 1 пункта 16 настоящего административного регламента, представляется в подлиннике в одном экземпляре или в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

Документ, предусмотренный подпунктом 2 пункта 16 настоящего административного регламента, представляется в виде копии, заверенной заявителем, в одном экземпляре.

Документ, предусмотренный подпунктом 1 пункта 17 настоящего административного регламента, представляется в подлиннике или в копии, заверенной в установленном законодательством Российской Федерации порядке, в одном экземпляре.

Документы, предусмотренные подпунктами 2 и 3 пункта 17 настоящего административного регламента, представляются в виде копии, заверенной заявителем, в одном экземпляре каждый.

21. Документы, предусмотренные пунктами 16 и 17 настоящего административного регламента, представляются заявителем (уполномоченным представителем) в министерство в письменной форме непосредственно или почтовым отправлением либо в электронной форме в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, или с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Формирование запроса заявителя в электронной форме осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) или Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) без необходимости дополнительной подачи запроса заявителя в какой-либо иной форме.»;

9) в пункте 23:

а) подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) если заявителем не соблюдены требования, установленные абзацем первым пункта 21 настоящего административного регламента.»;

б) подпункт 4 исключить;

в) в подпункте 5 слова «абзаце втором пункта 31» заменить словами «подпункте 1 пункта 12»;

10) подраздел 2.5 дополнить новым пунктом 23¹ следующего содержания:

«23¹. Не допускается отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в случае если запрос заявителя подан в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, размещенной на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций), Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

11) пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1) представление заведомо недостоверных или искаженных сведений;

2) непредоставление Архангельской области в установленном порядке общих допустимых уловов водных биоресурсов применительно к квоте добычи (вылова) водных биоресурсов для организации любительского и спортивного рыболовства заявляемых видов водных биоресурсов в соответствующем водном объекте;

3) срок действия договора о предоставлении рыбопромыслового участка для организации любительского и спортивного рыболовства заканчивается до начала календарного года организации любительского и спортивного рыболовства;

4) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 3¹ настоящего административного регламента.»;

12) подраздел 2.6 дополнить новым пунктом 25¹ следующего содержания:

«25¹. Не допускается отказ в предоставлении государственной услуги в случае, если запрос заявителя подан в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, размещенной на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций), Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”.»;

13) пункты 31 – 35 изложить в следующей редакции:

«31. Основанием для начала предоставления государственной услуги является получение министерством запроса заявителя о предоставлении государственной услуги (подраздел 2.4 настоящего административного регламента).

Министерство принимает запросы заявителей, направленные в сроки, предусмотренные подпунктом 1 пункта 12 настоящего административного регламента.

В целях регистрации запроса заявителя государственный служащий министерства, ответственный за прием документов, в срок, указанный в подпункте 2 пункта 12 настоящего административного регламента, проверяет полноту и правильность оформления полученных документов и устанавливает наличие или отсутствие оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги (пункт 23 настоящего административного регламента).

Запросы заявителей, поступившие в орган в электронной форме во внерабочее время, подлежат рассмотрению в целях их регистрации или принятия решения об отказе в приеме документов в начале очередного рабочего дня до рассмотрения запросов заявителей, поступающих иными способами.

32. Министерство в срок, установленный подпунктом 3 пункта 12 настоящего административного регламента, принимает решение о приеме к рассмотрению заявки или об отказе в приеме к рассмотрению заявки.

33. В случае наличия оснований для отказа в приеме к рассмотрению заявки (пункт 23 настоящего административного регламента) государственный служащий министерства, ответственный за прием документов, подготавливает уведомление об этом. В уведомлении указывается конкретное основание для отказа в приеме к рассмотрению заявки с разъяснением, в чем оно состоит, а также в случаях, предусмотренных подпунктами 2 и 3 пункта 23 настоящего административного регламента, перечень недостающих документов и (или) документов, оформление и (или) способ представления которых не соответствуют установленным требованиям.

Уведомление об отказе в приеме к рассмотрению заявки подписывается министром или заместителем министра – начальником управления по

рыбному хозяйству и в срок, установленный подпунктом 4 пункта 12 настоящего административного регламента, направляется заявителю в форме, в которой была направлена заявка.

Заявитель в случае отказа в приеме к рассмотрению заявки может повторно направить заявку до окончания срока, указанного в подпункте 1 пункта 12 настоящего административного регламента.

34. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме к рассмотрению заявки (пункт 23 настоящего административного регламента) государственный гражданский служащий министерства, ответственный за рассмотрение документов, регистрирует запрос заявителя, поступивший на бумажном носителе или по электронной почте либо поступивший через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) в Архангельской региональной системе исполнения регламентов, и подготавливает уведомление о приеме к рассмотрению заявки.

Уведомление о приеме к рассмотрению заявки подписывается министром или заместителем министра и в срок, установленный подпунктом 4 пункта 12 настоящего административного регламента, направляется заявителю в форме, в которой была направлена заявка.

35. Министерство в срок, установленный подпунктом 6 пункта 12 настоящего административного регламента, по результатам рассмотрения заявок принимает акт об утверждении перечня заявителей, заявки которых приняты к рассмотрению.

Указанный акт размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок, установленный подпунктом 7 пункта 12 настоящего административного регламента.»;

14) пункт 36 изложить в следующей редакции:

«36. Основанием для начала осуществления административной процедуры является принятие решения о приеме заявки к рассмотрению.

Министерство в срок, установленный подпунктом 5 пункта 12 настоящего административного регламента, запрашивает посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в отношении заявителя:

1) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) – в Федеральной налоговой службе;

2) сведения о договоре о предоставлении рыбопромыслового участка для организации любительского и спортивного рыболовства – в территориальном органе Федерального агентства по рыболовству, осуществляющем полномочия в пределах установленной компетенции на территории Архангельской области;

3) сведения о решении Федеральной антимонопольной службы, оформленном на основании решения Правительственной комиссии по контролю за осуществлением иностранных инвестиций в Российской

Федерации (в случае, если в заявке указано, что контроль иностранного инвестора в отношении заявителя установлен в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 29 апреля 2008 года № 57-ФЗ), – в Федеральной антимонопольной службе.

Результатом административной процедуры являются сведения, указанные в настоящем пункте, полученные от соответствующих федеральных органов.»;

15) пункт 37 изложить в следующей редакции:

«37. Основанием для начала административной процедуры являются рассмотренные министерством заявки, по которым отсутствуют основания для отказа в приеме к рассмотрению заявки (пункт 23 настоящего административного регламента).

При рассмотрении документов, представленных заявителем и полученных в результате межведомственного электронного взаимодействия для последующего расчета квот, государственный гражданский служащий министерства устанавливает наличие (отсутствие) оснований для отказа в наделении квотой добычи (вылова) водных биоресурсов для организации любительского и спортивного рыболовства (пункт 24 настоящего административного регламента).

При отсутствии оснований для отказа в закреплении долей квот государственный гражданский служащий министерства, ответственный за расчет квот для каждого заявителя, производит расчет квот.

В случае если сумма заявленных к выделению всеми заявителями квот рассматриваемого вида водных биоресурсов меньше или равна квоте этого вида водных биоресурсов, выделенной Архангельской области в соответствии с приказом Федерального агентства по рыболовству, каждому заявителю выделяется заявленная им квота данного вида водных биоресурсов в полном объеме.

В случае если сумма объемов добычи (вылова) соответствующего вида водных биоресурсов, указанных во всех принятых к рассмотрению заявках, больше квоты добычи (вылова) этого вида водных биоресурсов для организации любительского и спортивного рыболовства, определенной Архангельской области, каждому заявителю по каждой заявке министерством рассчитывается квота добычи (вылова) соответствующего вида водных биоресурсов, предоставляемая заявителю (К), по следующей формуле:

$$K = K_3 \times Y,$$

где:

K_3 – заявленный к распределению объем добычи (вылова) соответствующего вида водных биоресурсов в водном объекте;

Y – коэффициент понижения заявляемого к выделению объема добычи (вылова) соответствующего вида водных биоресурсов в водном объекте, рассчитываемый по следующей формуле:

$$Y = K_c / SK_z,$$

где:

K_c – квота добычи (вылова) соответствующего вида водных биоресурсов в водном объекте, выделенная субъекту Российской Федерации для организации любительского и спортивного рыболовства;

SK_z – сумма всех заявленных к распределению объемов добычи (вылова) соответствующего вида водных биоресурсов в водном объекте.

Результатом административной процедуры является произведенный расчет квот для каждого заявителя.»;

16) пункт 38 изложить в следующей редакции:

«38. Основанием для начала административной процедуры является произведенный расчет квот для каждого заявителя.

Государственный гражданский служащий министерства, ответственный за подготовку распоряжения, в течение 10 рабочих дней со дня распределения Федеральным агентством по рыболовству общих допустимых уловов водных биоресурсов применительно к видам квот их добычи (вылова) готовит проект распоряжения министерства, утверждающий перечни заявителей, которым распределяются квоты добычи (вылова) водных биоресурсов для организации любительского и спортивного рыболовства, с указанием утвержденных министерством квот добычи (вылова) водных биоресурсов для организации любительского и спортивного рыболовства по видам водных биоресурсов и заявителей, которым отказано в распределении квот добычи (вылова) водных биоресурсов для организации любительского и спортивного рыболовства (далее – распоряжение).

Проект распоряжения представляется государственным гражданским служащим министерства на подпись министру.

Министерство утверждает распоряжение в срок, установленный подпунктом 8 пункта 12 настоящего административного регламента.

Распоряжение размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет” в срок, установленный подпунктом 9 пункта 12 настоящего административного регламента.

Заявителям в срок до пяти рабочих дней с момента подписания и регистрации распоряжения направляется письменное уведомление (с приложением заверенной министерством копии распоряжения) о наделении квотой добычи (вылова) водных биологических ресурсов для организации любительского и спортивного рыболовства либо об отказе в распределении квот добычи (вылова) водных биоресурсов для организации любительского и спортивного рыболовства с обоснованием причин отказа;

17) пункт 39 исключить;

18) пункт 44 дополнить новыми подпунктами 8 и 9 следующего содержания:

«8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами и иными нормативными правовыми актами Архангельской области.»;

19) пункт 46 изложить в следующей редакции:

«46. Жалобы на решения и действия (бездействие) должностных лиц (в том числе министра, заместителя министра), государственных служащих министерства, указанные в пункте 44 настоящего административного регламента, подаются в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме при личном приеме заявителя, по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”, официального сайта министерства, Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) либо Архангельского регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций).

Жалобы, указанные в пункте 44 настоящего административного регламента, могут быть поданы заявителем через своего представителя, полномочия которого подтверждаются документами, предусмотренными подразделом 1.2 настоящего административного регламента.»;

20) в подпункте 1 пункта 53 слово «министерством» исключить;

21) в абзаце третьем пункта 54 слова «министерства, должностного лица министерства, государственного гражданского служащего министерства» исключить;

22) пункт 57 изложить в следующей редакции:

«57. Ответы, предусмотренные настоящим разделом, подписываются должностным лицом, рассмотревшим жалобу, и направляются заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме.»;

23) приложение № 2 к указанному административному регламенту исключить.

3. В административном регламенте предоставления государственной услуги по лицензированию медицинской деятельности в Архангельской области, утвержденном указом Губернатора Архангельской области от 12 июля 2012 года № 105-у:

1) пункты 6 и 7 изложить в следующей редакции:

«6. При информировании по телефону, по электронной почте, по почте (путем обращения заявителя с письменным запросом о предоставлении информации) и при личном обращении заявителя:

1) сообщается следующая информация:

а) контактные данные министерства:

почтовый адрес – 163004, г. Архангельск, просп. Троицкий, д. 49;

адрес официального сайта министерства здравоохранения Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет” – www.minzdrav29.ru;

номер телефона для справок – (88182) 45-45-07;

б) график работы министерства с заявителями в целях оказания содействия при подаче запросов заявителей в электронной форме и по иным вопросам их взаимодействия:

понедельник – четверг – с 9.00 до 17.00;

пятница – с 9.00 до 16.00;

перерыв – с 13.00 до 14.00;

суббота, воскресенье – выходной;

в) сведения о должностных лицах, уполномоченных рассматривать жалобы заявителей на решения и действия (бездействие) министерства, а также его должностных лиц, государственных гражданских служащих министерства (далее – государственный служащий);

2) осуществляется консультирование по порядку предоставления государственной услуги, в том числе в электронной форме.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании министерства, в которое позвонил гражданин, должности, фамилии, имени и отчестве принявшего телефонный звонок государственного служащего. Время разговора не должно превышать 10 минут (за исключением случаев консультирования по порядку предоставления государственной услуги в электронной форме). При невозможности государственного служащего, принявшего телефонный звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другого государственного служащего либо позвонившему гражданину должен быть сообщен номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию, или указан иной способ получения информации о правилах предоставления государственной услуги.

Обращения заявителей по электронной почте и их письменные запросы рассматриваются в министерстве в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ “О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации” и Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ “Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления”.

7. На официальном сайте министерства здравоохранения Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет” размещается следующая информация:

текст настоящего административного регламента;

контактные данные министерства, указанные в пункте 6 настоящего административного регламента;

график работы министерства с заявителями в целях оказания содействия при подаче запросов заявителей в электронной форме;

график работы министерства с заявителями по иным вопросам их взаимодействия;

образцы заполнения заявителями бланков документов;

информация о порядке обращения за получением результата государственной услуги в электронной форме, в том числе образцы

заполнения заявителями интерактивных электронных форм документов на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) и Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);

банковские реквизиты для уплаты государственной пошлины;
порядок получения консультаций (справок) о предоставлении государственной услуги;

сведения о должностных лицах, уполномоченных рассматривать жалобы заявителей на решения и действия (бездействие) министерства, его должностных лиц, государственных служащих.»;

2) пункт 17 дополнить новым абзацем шестнадцатым следующего содержания:

«постановление Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 года № 236 “О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг” (“Собрание законодательства Российской Федерации”, 11 апреля 2016 года, № 15, ст. 2084);»;

3) абзац четвертый пункта 32 дополнить новым предложением следующего содержания: «Формирование запроса заявителя в электронной форме осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) или Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) без необходимости дополнительной подачи запроса заявителя в какой-либо иной форме.»;

4) подраздел 2.5 дополнить новым пунктом 34¹ следующего содержания:

«34¹. Не допускается отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в случае, если запрос заявителя подан в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, размещенной на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций), Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”.»;

5) подраздел 2.6 дополнить новым пунктом 38¹ следующего содержания:

«38¹. Не допускается отказ в предоставлении государственной услуги в случае, если запрос заявителя подан в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, размещенной на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций), Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”.»;

6) пункт 46 дополнить новым абзацем вторым следующего содержания:

«Запросы заявителей, поступившие в министерство в электронной форме во внерабочее время, подлежат рассмотрению в целях их регистрации или принятия решения об отказе в приеме документов в начале очередного рабочего дня до рассмотрения запросов заявителей, поступающих иными

способами.»;

7) пункт 94 дополнить новыми подпунктами 8 и 9 следующего содержания:

«8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами и иными нормативными правовыми актами Архангельской области.»;

8) пункт 96 изложить в следующей редакции:

«96. Жалобы на решения и действия (бездействие) должностных лиц (в том числе министра, заместителя министра), государственных служащих министерства, указанные в пункте 94 настоящего административного регламента, подаются в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме при личном приеме заявителя, по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”, официального сайта министерства, Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) либо Архангельского регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций).

Жалобы, указанные в пункте 94 настоящего административного регламента, могут быть поданы заявителем через своего представителя, полномочия которого подтверждаются документами, предусмотренными подразделом 1.2 настоящего административного регламента.»;

9) в подпункте 1 пункта 101 слово «министерством» исключить;

10) в абзаце третьем пункта 102 слова «министерства, должностного лица, государственного служащего» исключить;

11) пункт 104 изложить в следующей редакции:

«104. Ответы, предусмотренные настоящим разделом, подписываются должностным лицом, рассмотревшим жалобу, и направляются заявителю в письменной форме и по желанию заявителя – в электронной форме.».

