



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 декабря 2017 г. № 609-пп

г. Архангельск

О координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности исполнительных органов государственной власти Архангельской области и подведомственных им государственных учреждений Архангельской области

В соответствии с пунктом 4 постановления Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 года № 394 «О мерах по совершенствованию использования информационно-коммуникационных технологий в деятельности государственных органов», в целях обеспечения координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности исполнительных органов государственной власти Архангельской области и подведомственных им государственных учреждений Архангельской области Правительство Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности исполнительных органов государственной власти Архангельской области и подведомственных им государственных учреждений Архангельской области (далее – Положение о координации);

Положение о порядке подготовки планов информатизации исполнительных органов государственной власти Архангельской области и подведомственных им государственных учреждений Архангельской области и отчетов об их выполнении (далее – Положение о планах).

2. Определить министерство связи и информационных технологий Архангельской области (далее – министерство) уполномоченным исполнительным органом государственной власти Архангельской области по координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности исполнительных органов государственной власти Архангельской области и подведомственных им государственных учреждений Архангельской

области.

3. Исполнительным органам государственной власти Архангельской области и подведомственным им государственным учреждениям Архангельской области обеспечивать:

представление в министерство документов по информатизации, указанных в пункте 5 Положения о координации, – ежегодно согласно Положению о планах;

представление в министерство отчетов о выполнении планов информатизации в соответствии с Положением о планах – до 31 марта года, следующего за отчетным.

4. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области:

обеспечивать координацию мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий, созданию, развитию, модернизации, эксплуатации информационных систем и информационно-телекоммуникационной инфраструктуры в соответствии с настоящим постановлением;

разработать и утвердить положение о координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в муниципальном образовании Архангельской области и положение о порядке подготовки планов информатизации органов местного самоуправления муниципального образования Архангельской области и отчетов об их выполнении.

5. Признать утратившим силу постановление Правительства Архангельской области от 11 июня 2015 года № 211-пп «О координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности исполнительных органов государственной власти Архангельской области».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Первый заместитель Губернатора
Архангельской области –
председатель Правительства
Архангельской области**



А.В. Алсуфьев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Архангельской области
от 26 декабря 2017 г. № 609-пп

ПОЛОЖЕНИЕ
о координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности исполнительных органов государственной власти Архангельской области и подведомственных им государственных учреждений Архангельской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 24 мая 2010 года № 365 «О координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности государственных органов», от 25 апреля 2012 года № 394 «О мерах по совершенствованию использования информационно-коммуникационных технологий в деятельности государственных органов», от 05 мая 2016 года № 392 «О приоритетных направлениях использования и развития информационно-коммуникационных технологий в федеральных органах исполнительной власти и органах управления государственными внебюджетными фондами и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», определяет цели координации мероприятий по созданию, развитию, эксплуатации или использованию информационно-телекоммуникационных технологий, а также выводу из эксплуатации информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, осуществляемых исполнительными органами государственной власти Архангельской области и подведомственными им государственными учреждениями Архангельской области в рамках исполнения ими своих полномочий (основных видов деятельности) (далее соответственно – мероприятия по информатизации, исполнительные органы, подведомственные учреждения), полномочия участников координации мероприятий по информатизации, общие вопросы подготовки планов информатизации и правила подготовки заключений об оценке мероприятий по информатизации, предусмотренных в документах, используемых в рамках планирования и реализации мероприятий по информатизации.

2. Координация мероприятий по информатизации направлена на достижение следующих целей:

а) обеспечение единства и комплексности при планировании и реализации мероприятий по информатизации, осуществляемых исполнительными органами

и подведомственными учреждениями;

б) повышение эффективности и открытости деятельности исполнительных органов за счет использования информационно-телекоммуникационных технологий;

в) обеспечение эффективного расходования средств областного бюджета, направляемых на реализацию мероприятий по информатизации, в том числе за счет поэтапного перехода к централизованной модели предоставления типовых информационно-технологических сервисов и использованию единой сети передачи данных исполнительных органов и системы центров обработки данных;

г) повышение эффективности реализации мероприятий по информатизации за счет внедрения принципов проектного управления, а также за счет внедрения инструментов общественного контроля за реализацией мероприятий по информатизации;

д) многократное использование информационно-телекоммуникационных технологий, созданных за счет средств областного бюджета;

е) обеспечение совместимости информационно-телекоммуникационных технологий и взаимосвязанности государственных информационных ресурсов, используемых в различных исполнительных органах и подведомственных учреждениях;

ж) снижение технологической зависимости, в том числе посредством использования российских информационно-телекоммуникационных технологий, а также свободного программного обеспечения при создании, развитии и эксплуатации информационных систем и информационно-телекоммуникационной инфраструктуры.

3. Координация мероприятий по информатизации основывается на следующих принципах:

а) обеспечение учета всех создаваемых, развиваемых, эксплуатируемых исполнительными органами и подведомственными учреждениями информационных систем (включая информационные технологии, технические средства и информационно-телекоммуникационные сети, необходимые для их функционирования) и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры на всех этапах жизненного цикла информационных систем и информационно-телекоммуникационной инфраструктуры на основе единой системы классификации и идентификации информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры;

б) осуществление исполнительными органами и подведомственными учреждениями планирования и реализации мероприятий по информатизации в отношении учтенных информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры;

в) включение разработанных исполнительными органами в результате создания и развития информационных систем программ для электронных вычислительных машин вместе с проектной, технической, сопроводительной и методической документацией к таким программам в национальный фонд алгоритмов и программ;

г) обеспечение возможности многократного использования исполнительными органами и подведомственными учреждениями при внедрении в их деятельность информационных технологий программ для электронных вычислительных машин, проектной, технической, сопроводительной и методической документации к этим программам, содержащихся в национальном фонде алгоритмов и программ;

д) использование исполнительными органами и подведомственными учреждениями при создании и развитии информационных систем программного обеспечения, включенного в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных.

4. Координацию мероприятий по информатизации осуществляет министерство связи и информационных технологий Архангельской области (далее – уполномоченный орган).

II. Координация планирования мероприятий по информатизации

5. В целях координации мероприятий по информатизации уполномоченный орган осуществляет оценку:

а) мероприятий по информатизации, предусмотренных проектами областных законов, правовых актов Губернатора Архангельской области, Правительства Архангельской области, нормативных правовых актов исполнительных органов (далее – документы по информатизации);

б) проектов планов информатизации исполнительных органов, в которые включаются проекты планов информатизации подведомственных учреждений (отдельные мероприятия) (далее – планы информатизации).

6. Разработка, рассмотрение и оценка мероприятий по информатизации, предусмотренных проектами документов по информатизации, и проектами планов информатизации, а также урегулирование разногласий, связанных с их оценкой, осуществляется в соответствии с настоящим Положением и нормативными правовыми актами, регулирующими взаимодействие исполнительных органов, подведомственных учреждений в соответствующей сфере.

7. Исполнительные органы представляют проекты документов по информатизации и проекты планов информатизации в уполномоченный орган в порядке, установленном настоящим Положением и Положением о порядке подготовки планов информатизации исполнительных органов государственной власти Архангельской области и подведомственных им государственных учреждений Архангельской области и отчетов об их выполнении, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года № 609-пп (далее – Положение о порядке подготовки планов).

8. Оценка мероприятий по информатизации, предусмотренных проектами документов по информатизации, осуществляется по следующим критериям:

а) соответствие мероприятий по информатизации, предусмотренных проектами документов по информатизации, функциям исполнительного органа, целям и предмету деятельности подведомственного учреждения;

б) наличие информации о повышении эффективности исполнения функций исполнительного органа, оптимального достижения целей подведомственного учреждения за счет реализации мероприятий по информатизации, предусмотренных проектами документов по информатизации;

в) соответствие мероприятий по информатизации, предусмотренных проектами документов по информатизации, приоритетным направлениям использования и развития информационно-телекоммуникационных технологий в деятельности федеральных органов исполнительной власти и органов управления государственными внебюджетными фондами, предусмотренным перечнем, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05 мая 2016 года № 392;

г) наличие сведений об обеспечении доступа к общедоступным информационным ресурсам исполнительных органов, в том числе в форме открытых данных, при выполнении мероприятий по информатизации, предусмотренных проектами документов по информатизации;

д) обоснованность привлечения средств областного бюджета для реализации мероприятий по информатизации, предусмотренных проектами документов по информатизации в запрашиваемых размерах, в том числе с учетом соответствия технологических, технических, количественных и качественных характеристик поставляемых товаров, выполняемых работ и оказываемых услуг ожидаемым результатам реализации указанных мероприятий, а также обоснованность результатов, полученных исполнительным органом, подведомственным учреждением в ходе реализации мероприятий по информатизации в предыдущие годы.

9. Оценка проектов планов информатизации осуществляется по следующим критериям:

а) соответствие объемов и качественных характеристик поставляемых товаров, выполняемых работ и оказываемых услуг, предусмотренных для реализации мероприятий по информатизации, целевым показателям этих мероприятий;

б) соответствие требованиям, установленным Положением о порядке подготовки планов.

10. Результаты оценки проектов документов по информатизации и проектов планов информатизации оформляются в виде положительного или отрицательного заключения уполномоченного органа, в котором дается оценка целесообразности проведения и (или) финансирования мероприятий по информатизации.

III. Организация подготовки заключений

11. Уполномоченный орган проводит оценку мероприятий по информатизации, предусмотренных проектами документов по информатизации,

и по результатам указанной оценки готовит заключение о целесообразности проведения и (или) финансирования каждого мероприятия по информатизации.

Мероприятие по информатизации, по которому было получено положительное заключение, не подлежит повторной оценке целесообразности его проведения и (или) финансирования, за исключением случаев, если у мероприятия по информатизации требуемый объем финансирования на соответствующий планируемый период его реализации изменился более чем на 10 процентов.

Повторная оценка целесообразности проведения и (или) финансирования мероприятия по информатизации проводится в порядке, установленном настоящим Положением.

12. Срок подготовки заключения о целесообразности проведения и (или) финансирования мероприятий по информатизации, предусмотренных проектами документов по информатизации, определяется уполномоченным органом, но не может превышать 20 дней со дня поступления на заключение проектов документов по информатизации.

13. Уполномоченный орган проводит оценку мероприятий по информатизации, предусмотренных проектами планов информатизации, и по результатам указанной оценки готовит заключение о целесообразности проведения и (или) финансирования каждого мероприятия по информатизации, предусмотренного проектом плана информатизации.

Мероприятия по информатизации, предусмотренные проектами планов информатизации, имеющие положительное заключение в соответствии с пунктом 11 настоящего Положения, не подлежат повторной оценке целесообразности их проведения и (или) финансирования на этапе оценки плана информатизации, за исключением случаев, указанных в пункте 11 настоящего Положения.

Повторная оценка целесообразности проведения и (или) финансирования мероприятия по информатизации, предусмотренного проектом плана информатизации, проводится в порядке, установленном настоящим Положением.

14. Срок подготовки уполномоченным органом заключения о целесообразности проведения и (или) финансирования каждого мероприятия по информатизации, предусмотренного проектом плана информатизации, определяется Положением о порядке подготовки планов.

15. Уполномоченный орган направляет заключение, предусмотренное пунктами 12 и 14 настоящего Положения, в течение трех рабочих дней со дня его подготовки в исполнительный орган, представивший проекты документов по информатизации и проекты планов по информатизации, которое содержит:

а) оценку соответствия мероприятий по информатизации критериям, установленным пунктами 8 и 9 настоящего Положения;

б) оценку целесообразности проведения мероприятий по информатизации с точки зрения эффективности достижения целей их реализации;

в) оценку целесообразности финансирования мероприятий по информатизации в запрашиваемых объемах;

г) итоговую оценку (положительную или отрицательную) проекта документа по информатизации, проекта плана информатизации.

16. В случае отрицательного заключения уполномоченный орган прилагает замечания, предложения и рекомендации по доработке (переработке) проекта документа по информатизации или проекта плана информатизации.

IV. Реализация и контроль мероприятий по информатизации

17. Реализация мероприятий по информатизации и внутриведомственный контроль за их реализацией осуществляются исполнительными органами самостоятельно.

18. По результатам реализации мероприятий по информатизации исполнительные органы ежегодно в сроки и по форме, которые установлены Положением о порядке подготовки планов, представляют в уполномоченный орган отчеты о выполнении планов информатизации, в которые включаются отчеты о выполнении планов информатизации подведомственных учреждений.

V. Полномочия участников координации мероприятий по информатизации

19. В рамках осуществления координации мероприятий по информатизации:

а) подведомственные учреждения:

определяют работников, ответственных за планирование и реализацию мероприятий по информатизации;

осуществляют планирование мероприятий по информатизации;

представляют планы информатизации и их проекты в исполнительный орган, осуществляющий от имени Архангельской области функции и полномочия учредителя соответствующего подведомственного учреждения;

обеспечивают реализацию мероприятий по информатизации;

представляют в исполнительный орган, осуществляющий от имени Архангельской области функции и полномочия учредителя соответствующего подведомственного учреждения, отчеты о выполнении планов информатизации;

б) исполнительные органы:

определяют работников, ответственных за планирование и реализацию мероприятий по информатизации деятельности исполнительного органа;

осуществляют планирование мероприятий по информатизации;

представляют планы информатизации исполнительного органа и их проекты, в которые включаются планы информатизации подведомственных учреждений, и документы по информатизации и их проекты, которыми предусмотрены мероприятия по информатизации, в уполномоченный орган;

обеспечивают реализацию мероприятий по информатизации и внутриведомственный контроль их реализации;

представляют в уполномоченный орган отчеты о выполнении планов информатизации, в которые включаются отчеты о выполнении планов информатизации подведомственных учреждений;

в) уполномоченный орган:

осуществляет методическое руководство разработкой планов информатизации исполнительных органов, подведомственных учреждений и отчетов об их выполнении;

проводит оценку мероприятий по информатизации, предусмотренных проектами документов по информатизации, и проектов планов информатизации и осуществляет подготовку на них заключений;

готовит сводный доклад об основных результатах информатизации исполнительных органов и подведомственных учреждений для представления заместителю председателя Правительства Архангельской области, в ведении которого находится уполномоченный орган в соответствии со структурой исполнительных органов, утвержденной указом Губернатора Архангельской области.



УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Архангельской области
от 26 декабря 2017 г. № 609-пп

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке подготовки планов информатизации исполнительных
органов государственной власти Архангельской области
и подведомственных им государственных учреждений
Архангельской области и отчетов об их выполнении

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 24 мая 2010 года № 365 «О координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности государственных органов», от 25 апреля 2012 года № 394 «О мерах по совершенствованию использования информационно-коммуникационных технологий в деятельности государственных органов», от 05 мая 2016 года № 392 «О приоритетных направлениях использования и развития информационно-коммуникационных технологий в федеральных органах исполнительной власти и органах управления государственными внебюджетными фондами и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», устанавливает:

а) общие требования к планированию мероприятий по созданию, развитию, эксплуатации или использованию информационно-телекоммуникационных технологий, а также выводу из эксплуатации информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры в деятельности исполнительных органов государственной власти Архангельской области и подведомственных им государственных учреждений Архангельской области в рамках исполнения ими своих полномочий (видов деятельности) (далее соответственно – мероприятия по информатизации, исполнительные органы, подведомственные учреждения);

б) содержание, этапы и сроки подготовки исполнительными органами, подведомственными учреждениями проектов планов информатизации исполнительных органов и подведомственных учреждений, включающих мероприятия по информатизации (далее – планы информатизации), а также отчетов о выполнении планов информатизации;

в) порядок включения мероприятий по информатизации в планы информатизации и согласования планов информатизации министерством связи и информационных технологий Архангельской области (далее – уполномоченный орган);

г) содержание и срок подготовки уполномоченным органом сводного доклада об основных результатах информатизации исполнительных органов и подведомственных учреждений.

2. При планировании мероприятий по информатизации исполнительными органами и подведомственными учреждениями должны соблюдаться следующие требования:

а) периодичность и сроки составления планов информатизации и преемственность включаемых в них мероприятий по информатизации;

б) включение в план информатизации мероприятий по информатизации, планируемых к осуществлению в установленный период и направленных в том числе на реализацию приоритетных направлений использования и развития информационно-коммуникационных технологий, предусмотренных перечнем, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05 мая 2016 года № 392 (далее – приоритетные направления использования и развития информационно-коммуникационных технологий);

в) обеспеченность мероприятий по информатизации финансированием;

г) включение в план информатизации мероприятий по обеспечению информационной безопасности с учетом требований законодательства Российской Федерации в области информационной безопасности.

3. Представление в уполномоченный орган проектов планов информатизации осуществляется исполнительными органами в соответствии с настоящим Положением по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

4. Включение мероприятий по информатизации в план информатизации осуществляется исполнительными органами, подведомственными учреждениями в следующей последовательности:

а) все мероприятия по информатизации, по которым заключены государственные контракты на закупку товаров, работ, услуг для государственных нужд;

б) все мероприятия по информатизации, направленные на эксплуатацию информационных систем и информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, введенных в эксплуатацию;

в) все мероприятия по информатизации, направленные на создание, развитие информационных систем и информационно-телекоммуникационной инфраструктуры в рамках реализации приоритетных направлений использования и развития информационно-коммуникационных технологий;

г) иные мероприятия по информатизации, не предусмотренные подпунктами «а» – «в» настоящего пункта.

5. План информатизации составляется ежегодно на очередной финансовый год и на плановый период (в случае, если плановый период предусмотрен бюджетным законодательством Российской Федерации).

Сроки разработки, представления для рассмотрения и подготовки заключения на проекты планов информатизации, представления отчетов о выполнении планов информатизации определяются графиком подготовки и утверждения планов информатизации исполнительных органов

и подведомственных учреждений в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению (далее – график).

6. Планы информатизации включают мероприятия по информатизации, планируемые к осуществлению непосредственно исполнительными органами, подведомственными учреждениями за счет средств областного бюджета и включенные в обоснования бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов бюджетной классификации Российской Федерации:

на первом этапе – в объеме распределения предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год;

на втором этапе – в объеме доведенных лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год.

II. Требования к содержанию плана информатизации

7. План информатизации включает следующие разделы:

- а) информационные системы специальной деятельности;
- б) информационные системы типовой деятельности;
- в) компоненты информационно-телекоммуникационной инфраструктуры;
- г) программные и технические средства информационной безопасности и защиты информации.

8. Раздел «Информационные системы специальной деятельности» содержит сведения о мероприятиях по информатизации, направленных на создание, развитие, эксплуатацию, вывод из эксплуатации информационных систем, предназначенных для автоматизации либо информационной поддержки основной деятельности исполнительных органов, подведомственных учреждений в рамках осуществления ими своих полномочий (видов деятельности), уникальных для конкретного государственного органа, подведомственного учреждения.

9. Раздел «Информационные системы типовой деятельности» содержит сведения о мероприятиях по информатизации, направленных на создание, развитие, эксплуатацию, вывод из эксплуатации информационных систем, предназначенных для автоматизации обеспечивающей деятельности исполнительных органов, за исключением деятельности, автоматизация или информационная поддержка которой предусмотрена информационными системами специальной деятельности.

10. Раздел «Компоненты информационно-телекоммуникационной инфраструктуры» содержит сведения о мероприятиях по информатизации, направленных на создание, развитие, эксплуатацию, вывод из эксплуатации компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры (включая обеспечение средствами и услугами связи), а также программно-технических комплексов и средств, выполняющих общие технологические функции, и (или) совместно средств вычислительной техники, предназначенных для непосредственной работы пользователя.

11. Раздел «Программные и технические средства информационной безопасности и защиты информации» содержит сведения о мероприятиях

по информатизации, направленных на защиту информации, содержащейся в государственных информационных системах, и обеспечение информационной безопасности при использовании информационно-коммуникационных технологий в деятельности исполнительных органов, подведомственных учреждений.

12. В разделах плана информатизации мероприятия по информатизации подразделяются на приоритетные мероприятия по информатизации и прочие мероприятия по информатизации.

13. Сведения о мероприятиях по информатизации, размещаемые в плане информатизации, включают:

а) наименование мероприятия по информатизации, отражающее сведения о создании, развитии и эксплуатации информационной системы или компонента информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, на которые направлено мероприятие по информатизации;

б) потребность в финансовых ресурсах, необходимых для реализации мероприятия по информатизации, на очередной финансовый год и на плановый период (в случае, если плановый период предусмотрен бюджетным законодательством Российской Федерации);

в) сведения о планируемых результатах выполнения мероприятий по информатизации.

III. Этапы формирования планов информатизации

14. Планы информатизации формируются в два этапа.

15. На первом этапе подготовки планов информатизации:

не позднее 1 августа подведомственные учреждения разрабатывают и направляют в исполнительный орган, осуществляющий от имени Архангельской области функции и полномочия учредителя, предварительные планы информатизации;

не позднее 1 сентября исполнительные органы разрабатывают и направляют на заключение в уполномоченный орган предварительные планы информатизации, в которые включаются предварительные планы информатизации подведомственных учреждений.

В предварительный план информатизации включается укрупненный перечень товаров, работ, услуг, необходимых для реализации мероприятий по информатизации на очередной финансовый год и на плановый период (в случае, если плановый период предусмотрен бюджетным законодательством Российской Федерации), и обоснования по ним в соответствии с требованиями статьи 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ).

Предварительные планы информатизации, направляемые на заключение в уполномоченный орган, представляются на бумажном носителе и через государственную информационную систему Архангельской области «Система

электронного документооборота Правительства Архангельской области «Дело» (далее – система «Дело»).

16. Уполномоченный орган проводит оценку соответствия представленных исполнительными органами расчетов обоснований, описаний ожидаемых конечных результатов мероприятий по информатизации, предусмотренных предварительными планами информатизации, параметрам, указанным при проведении оценки мероприятий по информатизации, и направляет в исполнительный орган, представивший предварительный план информатизации, заключение (положительное или отрицательное).

Срок подготовки заключения уполномоченным органом на предварительный план информатизации не может превышать 20 дней со дня поступления предварительного плана информатизации на заключение в уполномоченный орган.

17. В случае отрицательного заключения на предварительный план информатизации исполнительный орган (при необходимости – совместно с подведомственным учреждением) дорабатывает его с учетом замечаний и предложений уполномоченного органа и повторно направляет его на заключение.

Срок подготовки заключения уполномоченным органом на повторно направленный предварительный план информатизации не может превышать 10 рабочих дней со дня поступления предварительного плана информатизации на заключение в уполномоченный орган.

18. При неоднократном получении отрицательного заключения и несогласии с выводами, содержащимися в таком заключении, исполнительный орган обеспечивает обсуждение таких разногласий с уполномоченным органом с целью поиска взаимоприемлемых решений. Результаты обсуждения таких разногласий исполнительным органом и уполномоченным органом оформляются протоколом.

Мероприятия по информатизации, по которым не удалось принять совместное решение, исполнительный орган выносит на обсуждение общественного совета исполнительного органа и направляет копию решения в уполномоченный орган.

19. На втором этапе подготовки планов информатизации (после принятия областного закона об областном бюджете) в течение 10 рабочих дней со дня доведения до исполнительных органов лимитов бюджетных обязательств предварительные планы информатизации подлежат корректировке исполнительными органами, подведомственными учреждениями в части финансирования и (или) перечня мероприятий по информатизации в соответствии с параметрами доведенных лимитов бюджетных обязательств (далее – итоговые проекты планов информатизации) и направлению в уполномоченный орган для подготовки заключения.

На втором этапе в итоговые проекты планов информатизации включается перечень товаров, работ, услуг, необходимых для реализации мероприятий по информатизации на очередной финансовый год, и обоснования

по ним в соответствии с требованиями статьи 22 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ.

Итоговые проекты планов информатизации, направляемые в уполномоченный орган, представляются на бумажном носителе и через систему «Дело».

20. Рассмотрение итоговых проектов планов информатизации, в том числе подготовка заключений на итоговые проекты планов информатизации, осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 16 – 18 настоящего Положения.

Срок подготовки заключения уполномоченным органом на итоговый проект плана информатизации не может превышать 10 рабочих дней со дня его поступления для подготовки заключения в уполномоченный орган.

21. Итоговый проект плана информатизации, содержащий только мероприятия, получившие положительное заключение уполномоченного органа, в течение пяти рабочих дней утверждается распоряжением исполнительного органа (далее – утвержденный план информатизации) и в течение трех рабочих дней со дня его подписания размещается на официальном сайте исполнительного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также направляется в уполномоченный орган и контрактное агентство Архангельской области.

Мероприятия по информатизации, получившие отрицательное заключение уполномоченного органа по результатам рассмотрения итогового проекта плана информатизации, могут быть включены исполнительным органом в утвержденный план информатизации после получения положительного заключения общественного совета исполнительного органа на указанные мероприятия по информатизации в соответствии с пунктом 21 настоящего Положения.

22. При необходимости внесения изменений в утвержденные планы информатизации проекты таких изменений направляются исполнительными органами в уполномоченный орган на заключение по мере необходимости, но не позднее 10 декабря года их реализации.

Рассмотрение и утверждение проектов таких изменений осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 16 – 18 настоящего Положения.

IV. Требования к содержанию отчетов о выполнении планов информатизации и порядок формирования сводного доклада об основных результатах информатизации исполнительных органов и подведомственных учреждений

23. Подведомственные учреждения ежегодно согласно графику представляют в исполнительный орган отчеты о выполнении планов информатизации за год их реализации.

24. Исполнительные органы ежегодно согласно графику представляют в уполномоченный орган отчеты о выполнении планов информатизации за год их реализации, включающие отчеты подведомственных учреждений о выполнении планов информатизации за год их реализации.

25. Отчет о выполнении плана информатизации содержит:

- а) сведения о результатах реализации мероприятий по информатизации, включая описание качественных и количественных характеристик;
- б) данные об использовании бюджетных ассигнований на выполнение мероприятий по информатизации;
- в) оценку эффективности использования и развития информационно-коммуникационных технологий;
- г) сведения о внеплановых мероприятиях по информатизации, проведенных исполнительными органами во исполнение правовых актов Губернатора Архангельской области, Правительства Архангельской области, не включенных в план информатизации.

26. Уполномоченный орган ежегодно, до 1 июня, на основании отчетов исполнительных органов о выполнении планов информатизации за год, предшествующий текущему, формирует сводный доклад об основных результатах информатизации исполнительных органов и подведомственных учреждений и размещает его на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

27. Сводный доклад об основных результатах информатизации исполнительных органов и подведомственных учреждений содержит:

- а) сведения об основных результатах реализации мероприятий по информатизации за отчетный период;
- б) сводную оценку эффективности использования и развития информационно-коммуникационных технологий в исполнительных органах и подведомственных учреждениях;
- в) при необходимости – предложения по совершенствованию системы координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности исполнительных органов и подведомственных учреждений.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о порядке подготовки планов
информатизации исполнительных органов
государственной власти Архангельской области
и подведомственных им государственных
учреждений Архангельской области
и отчетов об их выполнении

Форма плана

П Л А Н
информатизации исполнительного органа государственной власти Архангельской области
и подведомственных ему государственных учреждений Архангельской области на очередной
финансовый год и на плановый период
от «__» _____ 20__ года

№ п/п	Наименование заказчика (исполнительный орган государственной власти Архангельской области или государственное учреждение Архангельской области)	Наименование оборудования, программного обеспечения, а также работ, услуг по информатизации	Цель/ожидаемый результат мероприятия	Код бюджетной классифи- кации	Объем расходов (тыс. рублей) областного бюджета на очередной год	Объем расходов (тыс. рублей) областного бюджета на первый год планового периода	Объем расходов (тыс. руб.) областного бюджета на второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
Раздел 1 «Информационные системы специальной деятельности»							
а) Приоритетные мероприятия по информатизации							
б) Прочие мероприятия по информатизации							

1	2	3	4	5	6	7	8
б) Прочие мероприятия по информатизации							
	Всего по учреждению						
	Всего						

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (телефон)

«__» _____ 20__ года

СОГЛАСОВАНО

Министр связи и информационных технологий Архангельской области

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о порядке подготовки планов
информатизации исполнительных органов
государственной власти Архангельской области
и подведомственных им государственных
учреждений Архангельской области
и отчетов об их выполнении

Г Р А Ф И К
подготовки и утверждения планов информатизации исполнительных органов
государственной власти Архангельской области и подведомственных им государственных
учреждений Архангельской области

№ п/п	Материалы и документы	Ответственный исполнитель	Срок представления	Адресат представления
1	2	3	4	5
1.	Предварительный план информатизации государственных учреждений Архангельской области (далее – подведомственное учреждение) (на соответствующий год)	подведомственные учреждения	не позднее 1 августа года, предшествующего планируемому	исполнительный орган государственной власти Архангельской области, осуществляющий от имени Архангельской области функции и полномочия учредителя подведомственного учреждения (далее – исполнительный орган)
2.	Предварительный план информатизации исполнительных органов и подведомственных учреждений (на соответствующий год)	исполнительные органы	не позднее 1 сентября года, предшествующего планируемому	министерство связи и информационных технологий Архангельской области (далее – уполномоченный орган)
3.	Итоговый проект плана информатизации (приведенный в соответствие с бюджетными ассигнованиями) исполнительных органов и подведомственных учреждений	исполнительные органы	в течение 10 дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств	уполномоченный орган

1	2	3	4	5
4.	Заключение на проект плана информатизации	уполномоченный орган	в течение 20 дней со дня представления проекта плана информатизации; в течение 10 рабочих дней со дня представления итогового плана информатизации	исполнительные органы
5.	Утверждение плана информатизации	исполнительные органы	в течение 5 рабочих дней со дня получения заключения	размещение на официальном сайте или странице исполнительного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
6.	Отчет о выполнении плана информатизации подведомственного учреждения	подведомственные учреждения	до 15 марта года, следующего за годом реализации	исполнительный орган
7.	Отчет о выполнении плана информатизации, включающий отчеты подведомственных учреждений	исполнительные органы	до 31 марта года, следующего за годом утверждения	уполномоченный орган
8.	Сводный доклад об основных результатах информатизации исполнительных органов государственной власти Архангельской области и государственных учреждений Архангельской области	уполномоченный орган	ежегодно, до 1 июня (после представления отчетов о выполнении плана информатизации)	официальный сайт Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

