



**ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21 ноября 2017 г. № 475-пп

г. Архангельск

**Об утверждении Порядка ведения реестра  
физкультурно-спортивных организаций и иных субъектов  
физической культуры и спорта в Архангельской области**

В соответствии с Федеральным законом от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», пунктом 7.5 статьи 6 областного закона от 19 октября 2006 года № 250-внеоч.-ОЗ «О физической культуре и спорте в Архангельской области» Правительство Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестра физкультурно-спортивных организаций и иных субъектов физической культуры и спорта в Архангельской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Первый заместитель Губернатора  
Архангельской области –  
председатель Правительства  
Архангельской области**



**А.В. Алсуфьев**

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Архангельской области  
от 21 ноября 2017 г. № 475-пп

**П О Р Я Д О К**  
**ведения реестра физкультурно-спортивных организаций**  
**и иных субъектов физической культуры и спорта**  
**в Архангельской области**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с Федеральным законом от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», пунктом 7.5 статьи 6 областного закона от 19 октября 2006 года № 250-внеоч.-ОЗ «О физической культуре и спорте в Архангельской области», определяет процедуру формирования и ведения реестра физкультурно-спортивных организаций и иных субъектов физической культуры и спорта в Архангельской области (далее – реестр).

2. Реестр формируется и ведется агентством по спорту Архангельской области (далее – агентство).

3. Включению в реестр подлежат физкультурно-спортивные организации, индивидуальные предприниматели, осуществляющие на территории Архангельской области деятельность в области физической культуры и спорта в качестве основного вида деятельности, и образовательные организации, осуществляющие деятельность в области физической культуры и спорта (далее – субъекты реестра).

4. Формирование и ведение реестра осуществляются путем включения в него сведений о субъектах реестра, а также исключения из него соответствующих сведений и внесения изменений в содержащиеся в реестре сведения.

5. Реестр формируется на принципах добровольности, достоверности, равенства, общедоступности, законности и в соответствии с информацией, представляемой субъектами реестра.

6. Внесение в реестр сведений о субъекте реестра, изменений в него, а также предоставление сведений из него осуществляются безвозмездно.

**II. Порядок формирования и ведения реестра**

7. Агентство обеспечивает:

- 1) формирование реестра, создание методической и технической базы, необходимой для ведения реестра, и обеспечение ее стабильного функционирования;
- 2) ведение реестра;

3) накопление и хранение в реестре систематизированной информации о субъектах реестра;

4) актуализацию реестра;

5) размещение реестра на странице агентства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

6) предоставление заинтересованным лицам сведений из реестра в соответствии с настоящим Порядком.

8. Форма реестра утверждается постановлением агентства.

9. Реестр ведется на электронном носителе.

10. Реестр ведется на русском языке.

11. Реестр содержит следующие сведения о субъектах реестра:

1) номер реестровой записи и дату включения в реестр сведений о субъекте реестра;

2) реестровый номер субъекта реестра;

3) полное и сокращенное (при наличии) наименование, организационно-правовая форма субъекта реестра – юридического лица или фамилия, имя, отчество субъекта реестра – индивидуального предпринимателя;

4) адрес местонахождения постоянно действующего исполнительного органа субъекта реестра – юридического лица или места жительства субъекта реестра – индивидуального предпринимателя;

5) телефон, факс, адрес электронной почты, официальный сайт субъекта реестра (при наличии);

6) сведения о постоянно действующем исполнительном органе субъекта реестра – юридического лица;

7) сведения о лицах, имеющих право действовать без доверенности от имени субъекта реестра – юридического лица;

8) сведения о государственной регистрации субъекта реестра, включая основной государственный регистрационный номер (ОГРН или ОГРНИП);

9) индивидуальный номер налогоплательщика субъекта реестра;

10) сведения о видах спорта, по которым субъект реестра осуществляет спортивную подготовку;

11) сведения о лицензиях, выданных субъекту реестра;

12) сведения о наличии у субъекта реестра полномочий на присвоение спортивных разрядов и званий;

13) сведения о видах услуг, предоставляемых субъектом реестра;

14) сведения об участии субъекта реестра в сертификации и стандартизации;

15) сведения об объектах спорта, находящихся в собственности или на ином законном основании субъекта реестра.

12. Для включения в реестр субъект реестра представляет в агентство заявление по утвержденной постановлением агентства форме о включении субъекта реестра в реестр, подписанное руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем либо уполномоченным лицом, имеющим надлежащим образом оформленные полномочия (далее – заявление).

13. Агентство регистрирует поступившее заявление в течение двух рабочих дней со дня поступления.

Срок рассмотрения заявления и принятия решения о внесении субъекта реестра в реестр составляет 15 рабочих дней со дня регистрации заявления.

Сведения, указанные в пункте 11 настоящего Порядка, вносятся в реестр в течение пяти рабочих дней со дня рассмотрения заявления.

14. Агентство, рассмотрев заявление, принимает решение:

- 1) о включении сведений о субъекте реестра в реестр;
- 2) об отказе во включении сведений о субъекте реестра в реестр – при наличии оснований, указанных в пункте 15 настоящего Порядка.

Агентство уведомляет субъекта реестра о принятом решении в письменной форме в течение двух рабочих дней со дня принятия решения.

15. Основаниями для принятия решения об отказе во включении сведений о субъекте реестра в реестр являются:

- 1) несоответствие субъекта реестра условиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка;
- 2) несоблюдение формы заявления, предусмотренной пунктом 12 настоящего Порядка;
- 3) представление субъектом реестра недостоверных сведений.

16. В случае возникновения изменений в сведениях, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, субъект реестра в течение одного месяца со дня возникновения таких изменений направляет в агентство письмо, содержащее измененные сведения о субъекте реестра.

Изменения в сведениях вносятся в реестр в течение пяти рабочих дней со дня поступления информации, указанной в абзаце первом настоящего пункта.

Агентство уведомляет субъекта реестра о внесении изменений в реестр в письменной форме в течение двух рабочих дней со дня внесения изменений в реестр.

### **III. Исключение сведений о субъекте из реестра**

17. Сведения о субъекте подлежат исключению из реестра:

- 1) на основании заявления субъекта реестра об исключении сведений о нем из реестра;
- 2) в случае ликвидации субъекта реестра – юридического лица, прекращения физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

18. Сведения исключаются из реестра в течение пяти рабочих дней со дня поступления информации, указанной в пункте 17 настоящего Порядка.

Агентство уведомляет субъекта реестра об исключении сведений о нем из реестра в письменной форме в течение двух рабочих дней со дня исключения сведений о нем из реестра.

#### IV. Предоставление сведений, содержащихся в реестре

19. Сведения из реестра предоставляются федеральным органам исполнительной власти, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, направившим письменный запрос в агентство.

20. Информация, содержащаяся в реестре, является общедоступной и свободно распространяемой, за исключением информации ограниченного доступа, определенной федеральными законами.

21. Сведения из реестра предоставляются в течение 10 рабочих дней со дня поступления запроса в агентство.

22. Сведения из реестра предоставляются в виде выписки на бумажном носителе, содержащей информацию о субъекте реестра.

