



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 ноября 2017 г. № 467-пп

г. Архангельск

О внесении изменений в отдельные административные регламенты осуществления государственного контроля (надзора)

В соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» Правительство Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в отдельные административные регламенты осуществления государственного контроля (надзора).

2. Министерству труда, занятости и социального развития Архангельской области, министерству природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области, министерству транспорта Архангельской области, министерству топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Архангельской области, министерству агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области, министерству культуры Архангельской области, государственной жилищной инспекции Архангельской области, инспекции по охране объектов культурного наследия Архангельской области, инспекции государственного строительного надзора Архангельской области и инспекции по ветеринарному надзору Архангельской области:

до 1 марта 2018 года разработать и утвердить своим постановлением проверочные листы (списки контрольных вопросов), используемые при проведении плановых проверок при осуществлении соответствующего вида государственного контроля (надзора);

до 1 апреля 2018 года опубликовать проверочные листы (списки контрольных вопросов) на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Департаменту контроля и совершенствования государственного управления администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области совместно с правовым департаментом администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области:

до 4 декабря 2017 года разработать методические рекомендации по разработке и утверждению органами государственного контроля (надзора) Архангельской области проверочных листов (списков контрольных вопросов), используемых при проведении плановых проверок при осуществлении государственного контроля (надзора);

до 18 декабря 2017 года провести с государственными гражданскими служащими органов государственного контроля (надзора) Архангельской области, указанных в пункте 2 настоящего постановления, методический семинар по разработке и утверждению органами государственного контроля (надзора) Архангельской области проверочных листов (списков контрольных вопросов), используемых при проведении плановых проверок при осуществлении государственного контроля (надзора).

4. Настоящее постановление, за исключением пунктов 2 и 3, вступает в силу с 1 апреля 2018 года, но не ранее дня его официального опубликования.

Пункты 2 и 3 настоящего постановления вступают в силу со дня официального опубликования настоящего постановления.

**Исполняющий обязанности
председателя Правительства
Архангельской области**



Е.В. Прокопьева

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Архангельской области
от 14 ноября 2017 г. № 467-пп

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в отдельные административные регламенты
осуществления государственного контроля (надзора)**

1. В административном регламенте исполнения министерством топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Архангельской области государственной функции по осуществлению контроля за проведением мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности государственными учреждениями Архангельской области и государственными унитарными предприятиями Архангельской области, утвержденном постановлением Правительства Архангельской области от 28 февраля 2012 года № 73-пп:

1) пункт 3 дополнить новым абзацем десятым следующего содержания:

«постановление Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2017 года № 177 “Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)”»;

2) дополнить новым пунктом 10¹ следующего содержания:

«10¹. При проведении плановой проверки всех юридических лиц используются проверочные листы (списки контрольных вопросов), включающие вопросы, касающиеся обязательных требований, соблюдение которых является наиболее значимым с точки зрения недопущения возникновения угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Предметом плановой проверки является только исполнение обязательных требований, вопросы о соблюдении которых включены в проверочный лист (список контрольных вопросов).»;

3) абзац четвертый пункта 33 после слова «прилагаются» дополнить словами «заполненный проверочный лист (список контрольных вопросов).»;

4) в приложении № 2 к указанному административному регламенту пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Обязательные требования, подлежащие проверке:

(ссылки на конкретные положения нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, подлежащие проверке, в том числе реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов))»;

5) приложение № 5 к указанному административному регламенту изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к административному регламенту исполнения
министерством топливно-энергетического комплекса
и жилищно-коммунального хозяйства Архангельской
области государственной функции по осуществлению
контроля за проведением мероприятий
по энергосбережению и повышению энергетической
эффективности государственными учреждениями
Архангельской области и государственными
унитарными предприятиями Архангельской области
(в редакции постановления Правительства
Архангельской области
от 14 ноября 2017 г. № 467-пп)

Форма акта

Изображение герба Архангельской области
ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

**МИНИСТЕРСТВО ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА
И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

163000, г. Архангельск, _____
Тел. (8182) _____, факс (8182) _____, E-mail: _____

(место составления акта)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления акта)

(время составления акта)

Экз. № ____

А К Т № _____
проверки соблюдения законодательства в сфере

1. По адресу/адресам: _____
(место проведения проверки)

на основании распоряжения министерства топливно-энергетического комплекса
и жилищно-коммунального хозяйства Архангельской области от _____
№ _____, была проведена _____
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

проверка в отношении:

Наименование юридического лица (полное и сокращенное) _____

Адрес _____

Почтовый адрес _____

ОГРН, ИНН, КПП _____

Банковские реквизиты _____

Информация об отнесении юридического лица к субъектам малого предпринимательства (малым предприятиям или микропредприятиям):

(относится/не относится, критерии отнесения)

Руководитель _____

Номер контактного телефона _____

2. Дата и время проведения проверки:

« ____ » _____ 20 ____ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин. Продолжительность ____

« ____ » _____ 20 ____ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин. Продолжительность ____

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки:

(рабочих дней/часов)

3. Акт составлен министерством топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Архангельской области.

4. С копией распоряжения о проведении проверки ознакомлен(ы):
(заполняется при проведении выездной проверки)

(фамилия, инициалы, подпись, дата, время)

5. Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

6. Лицо(а), проводившее(ие) проверку:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

7. При проведении проверки присутствовали:

 (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

8. В ходе проверки установлено:

**В ходе проверки выявлены
 нарушения законодательства в сфере**

_____:

№ п/п	Выявленные нарушения	Положения нормативных правовых актов, которые нарушены

Акт проверки составлен на ____ листах в 2-х экземплярах.

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена *(заполняется при проведении выездной проверки)*:

 (подпись проверяющего)

 (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

или

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует *(заполняется при проведении выездной проверки)*:

 (подпись проверяющего)

 (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

№ п/п	Наименование приложения

(к акту проверки прилагаются (при наличии) заполненный проверочный лист (список контрольных вопросов), протоколы отбора образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды, протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии)

Подписи лиц, проводивших проверку:

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность
руководителя, иного должностного лица или
уполномоченного представителя юридического лица,
индивидуального предпринимателя,
его уполномоченного представителя)

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица
(лиц), проводившего(их) проверку)».

2. В административном регламенте исполнения инспекцией государственного строительного надзора Архангельской области государственной функции по осуществлению государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Архангельской области, утвержденном постановлением Правительства Архангельской области от 28 февраля 2012 года № 74-пп:

1) в пункте 3:

а) дополнить новым абзацем четырнадцатым следующего содержания:

«постановление Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2017 года № 177 “Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)”»;»;

б) абзацы четырнадцатый – восемнадцатый считать соответственно абзацами пятнадцатым – девятнадцатым;

в) абзац девятнадцатый считать абзацем двадцатым, исключив его;

2) дополнить новым пунктом 18¹ следующего содержания:

«18¹. При проведении плановой проверки всех юридических лиц используются проверочные листы (списки контрольных вопросов), включающие вопросы, касающиеся обязательных требований, соблюдение которых является наиболее значимым с точки зрения недопущения возникновения угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Предметом плановой проверки является только исполнение обязательных требований, вопросы о соблюдении которых включены в проверочный лист (список контрольных вопросов).»;

3) абзац четвертый пункта 41 после слова «прилагаются» дополнить словами «заполненный проверочный лист (список контрольных вопросов).»;

4) в приложении № 3 к указанному административному регламенту пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Обязательные требования, подлежащие проверке:

(ссылки на конкретные положения нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, подлежащие проверке, в том числе реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов));

5) приложение № 6 к указанному административному регламенту изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к административному регламенту
исполнения инспекцией государственного
строительного надзора Архангельской области
государственной функции по осуществлению
государственного контроля (надзора) в области
 долевого строительства многоквартирных домов
и (или) иных объектов недвижимости
на территории Архангельской области
(в редакции постановления Правительства
Архангельской области от 14 ноября 2017 г. № 467-пп)

Форма акта

Изображение герба Архангельской области

ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

**ИНСПЕКЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

163000, г. Архангельск, _____
Тел. (8182) _____, факс (8182) _____, E-mail: _____

(место составления акта)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления акта)

(время составления акта)

Экз. № ____

А К Т № _____
проверки соблюдения законодательства в сфере

1. По адресу/адресам: _____
(место проведения проверки)

на основании распоряжения инспекции государственного строительного надзора Архангельской области от _____ № _____, была проведена _____ проверка в отношении:
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

Наименование юридического лица (полное и сокращенное) _____

Адрес _____

Почтовый адрес _____

ОГРН, ИНН, КПП _____

Банковские реквизиты _____

Информация об отнесении юридического лица к субъектам малого предпринимательства (малым предприятиям или микропредприятиям):

(относится/не относится, критерии отнесения)

Руководитель _____

Номер контактного телефона _____

2. Дата и время проведения проверки:

« ____ » _____ 20 ____ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин. Продолжительность ____

« ____ » _____ 20 ____ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин. Продолжительность ____
(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица)

Общая продолжительность проверки:

(рабочих дней/часов)

3. Акт составлен инспекцией государственного строительного надзора Архангельской области.

4. С копией распоряжения о проведении проверки ознакомлен(ы):
(заполняется при проведении выездной проверки)

(фамилия, инициалы, подпись, дата, время)

5. Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

6. Лицо(а), проводившее(ие) проверку:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

7. При проведении проверки присутствовали:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

8. В ходе проверки установлено:

**В ходе проверки выявлены
нарушения законодательства в сфере**

_____:

№ п/п	Выявленные нарушения	Положения нормативных правовых актов, которые нарушены

Акт проверки составлен на ____ листах в 2-х экземплярах.

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена *(заполняется при проведении выездной проверки)*:

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя
юридического лица)

или

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует *(заполняется при проведении выездной проверки)*:

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя
юридического лица)

Прилагаемые к акту документы:

№ п/п	Наименование приложения

(к акту проверки прилагаются (при наличии) заполненный проверочный лист (список контрольных вопросов), протоколы отбора образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды, протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, объяснения работников юридического лица, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии)

Подписи лиц, проводивших проверку:

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность
руководителя, иного должностного лица или
уполномоченного представителя юридического лица)

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц),
проводившего(их) проверку)».

3. В административном регламенте исполнения инспекцией по ветеринарному надзору Архангельской области государственной функции по осуществлению регионального государственного ветеринарного надзора на территории Архангельской области, утвержденном постановлением Правительства Архангельской области от 03 апреля 2012 года № 125-пп:

1) пункт 3 дополнить новым абзацем пятнадцатым следующего содержания:

«постановление Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2017 года № 177 “Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)”»;»;

2) дополнить новым пунктом 10¹ следующего содержания:

«10¹. При проведении плановой проверки всех юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц используются проверочные листы (списки контрольных вопросов), включающие вопросы, касающиеся обязательных требований, соблюдение которых является наиболее значимым с точки зрения недопущения возникновения угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Предметом плановой проверки является только исполнение обязательных требований, вопросы о соблюдении которых включены в проверочный лист (список контрольных вопросов).»;

3) в абзаце четвертом пункта 33 после слова «прилагаются» дополнить словами «заполненный проверочный лист (список контрольных вопросов),»;

4) в приложении № 2 к указанному административному регламенту пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Обязательные требования, подлежащие проверке:

(ссылки на конкретные положения нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, подлежащие проверке, в том числе реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов));

5) приложение № 5 к указанному административному регламенту изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к административному регламенту исполнения инспекцией по ветеринарному надзору Архангельской области государственной функции по осуществлению регионального государственного ветеринарного надзора на территории Архангельской области
(в редакции постановления Правительства Архангельской области от 14 ноября 2017 г. № 467-пп)

Изображение герба Архангельской области

ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ИНСПЕКЦИЯ ПО ВЕТЕРИНАРНОМУ НАДЗОРУ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

163000, г. Архангельск, _____
Тел. (8182) _____, факс (8182) _____, E-mail: _____

(место составления акта)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления акта)

(время составления акта)

Экз. № ____

А К Т № _____
проверки соблюдения законодательства в сфере

1. По адресу/адресам: _____
(место проведения проверки)

на основании распоряжения инспекции по ветеринарному надзору
Архангельской области от _____ № _____, была проведена
_____ проверка в отношении:
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

1.1. Юридического лица:

Наименование юридического лица (полное и сокращенное) _____

Адрес _____

Почтовый адрес _____

ОГРН, ИНН, КПП _____

Банковские реквизиты _____

Информация об отнесении юридического лица к субъектам малого
предпринимательства (малым предприятиям или микропредприятиям):

(относится/не относится, критерии отнесения)

Руководитель _____
 Номер контактного телефона _____

1.2. Индивидуального предпринимателя, физического лица:

Фамилия _____
 Имя _____ Отчество _____
 Адрес места жительства _____

 ОГРН, ИНН _____
 Банковские реквизиты _____

Информация об отнесении индивидуального предпринимателя к субъектам
 малого предпринимательства (малым предприятиям или микропредприятиям):

(относится/не относится, критерии отнесения)

Номер контактного телефона _____

2. Дата и время проведения проверки:

« ____ » _____ 20 ____ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин. Продолжительность ____
 « ____ » _____ 20 ____ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин. Продолжительность ____
 (заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных
 подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального
 предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки:

(рабочих дней/часов)

3. Акт составлен инспекцией по ветеринарному надзору Архангельской
 области.

4. С копией распоряжения о проведении проверки ознакомлен(ы):
(заполняется при проведении выездной проверки)

(фамилия, инициалы, подпись, дата, время)

5. Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании
 проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

6. Лицо(а), проводившее(ие) проверку:

 (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их)
 проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии,
 имена, отчества (при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием
 реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

7. При проведении проверки присутствовали:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя физического лица, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

8. В ходе проверки установлено:

В ходе проверки выявлены нарушения законодательства в сфере

№ п/п	Выявленные нарушения	Положения нормативных правовых актов, которые нарушены

Акт проверки составлен на _____ листах в 2-х экземплярах.

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена *(заполняется при проведении выездной проверки)*:

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического
лица, индивидуального предпринимателя,
его уполномоченного представителя)

ИЛИ

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора),

органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

№ п/п	Наименование приложения

(к акту проверки прилагаются (при наличии) заполненный проверочный лист (список контрольных вопросов), протоколы отбора образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды, протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии)

Подписи лиц, проводивших проверку:

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, физического лица, его уполномоченного представителя)

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего(их) проверку)».

4. В административном регламенте исполнения инспекцией по ветеринарному надзору Архангельской области государственной функции по осуществлению контроля за деятельностью специалистов в сфере ветеринарии на территории Архангельской области, утвержденном постановлением Правительства Архангельской области от 29 мая 2012 года № 218-пп:

1) пункт 3 дополнить новым абзацем одиннадцатым следующего содержания:

«постановление Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2017 года № 177 “Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)”»;

2) дополнить новым пунктом 10¹ следующего содержания:

«10¹. При проведении плановой проверки всех индивидуальных предпринимателей используются проверочные листы (списки контрольных вопросов), включающие вопросы, касающиеся обязательных требований, соблюдение которых является наиболее значимым с точки зрения недопущения возникновения угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Предметом плановой проверки является только исполнение обязательных требований, вопросы о соблюдении которых включены в проверочный лист (список контрольных вопросов).»;

3) в абзаце четвертом пункта 33 после слова «прилагаются» дополнить словами «заполненный проверочный лист (список контрольных вопросов).»;

4) в приложении № 2 к указанному административному регламенту пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Обязательные требования, подлежащие проверке:

(ссылки на конкретные положения нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, подлежащие проверке, в том числе реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов))»;

5) приложение № 5 к указанному административному регламенту изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к административному регламенту исполнения
инспекцией по ветеринарному надзору
Архангельской области государственной функции
по осуществлению контроля за деятельностью
специалистов в сфере ветеринарии на территории
Архангельской области
(в редакции постановления Правительства
Архангельской области
от 14 ноября 2017 г. № 467-пп)

Форма акта

Изображение герба Архангельской области

ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ИНСПЕКЦИЯ ПО ВЕТЕРИНАРНОМУ НАДЗОРУ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

163000, г. Архангельск, _____
Тел. (8182) _____, факс (8182) _____, E-mail: _____

(место составления акта)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления акта)

(время составления акта)

Экз. № ____

А К Т № _____
проверки соблюдения законодательства в сфере

1. По адресу/адресам: _____
(место проведения проверки)

на основании распоряжения инспекции по ветеринарному надзору
Архангельской области от _____ № _____, была проведена
_____ проверка в отношении
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

индивидуального предпринимателя:

Фамилия _____

Имя _____ Отчество _____

Адрес места жительства _____

ОГРН, ИНН _____

Банковские реквизиты _____

Информация об отнесении индивидуального предпринимателя к субъектам
малого предпринимательства (малым предприятиям или микропредприятиям):

(относится/не относится, критерии отнесения)

Номер контактного телефона _____

2. Дата и время проведения проверки:

« ____ » _____ 20 ____ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин. Продолжительность ____

« ____ » _____ 20 ____ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин. Продолжительность ____
(заполняется при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки:

(рабочих дней/часов)

3. Акт составлен инспекцией по ветеринарному надзору Архангельской области.

4. С копией распоряжения о проведении проверки ознакомлен(ы):
(заполняется при проведении выездной проверки)

(фамилия, инициалы, подпись, дата, время)

5. Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

6. Лицо(а), проводившее(ие) проверку:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

7. При проведении проверки присутствовали:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

8. В ходе проверки установлено:

В ходе проверки выявлены нарушения законодательства в сфере

№ п/п	Выявленные нарушения	Положения нормативных правовых актов, которые нарушены

Акт проверки составлен на ____ листах в 2-х экземплярах.

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена *(заполняется при проведении выездной проверки)*:

(подпись проверяющего)

(подпись индивидуального предпринимателя,
его уполномоченного представителя)

или

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует *(заполняется при проведении выездной проверки)*:

(подпись проверяющего)

(подпись индивидуального предпринимателя,
его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

№ п/п	Наименование приложения

(к акту проверки прилагаются (при наличии) заполненный проверочный лист (список контрольных вопросов), протоколы отбора образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды, протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, объяснения работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии)

Подписи лиц, проводивших проверку:

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

(фамилия, имя, отчество (при наличии),
индивидуального предпринимателя,
его уполномоченного представителя)

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица
(лиц), проводившего(их) проверку)».

5. В административном регламенте исполнения министерством природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области

государственной функции по осуществлению регионального государственного надзора в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий регионального значения на территории Архангельской области, утвержденном постановлением Правительства Архангельской области от 17 июля 2012 года № 318-пп:

1) пункт 4 дополнить новым абзацем четырнадцатым следующего содержания:

«постановление Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2017 года № 177 “Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)”»;»;

2) дополнить новым пунктом 11¹ следующего содержания:

«11¹. При проведении плановой проверки всех юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц используются проверочные листы (списки контрольных вопросов), включающие вопросы, касающиеся обязательных требований, соблюдение которых является наиболее значимым с точки зрения недопущения возникновения угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Предметом плановой проверки является только исполнение обязательных требований, вопросы о соблюдении которых включены в проверочный лист (список контрольных вопросов).»;

3) в абзаце пятом пункта 44 после слова «прилагаются» дополнить словами «заполненный проверочный лист (список контрольных вопросов),»;

4) в приложении № 2 к указанному административному регламенту пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Обязательные требования, подлежащие проверке:

(ссылки на конкретные положения нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, подлежащие проверке, в том числе реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов));

5) приложение № 5 к указанному административному регламенту изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к административному регламенту исполнения
министерством природных ресурсов
и лесопромышленного комплекса Архангельской
области государственной функции по осуществлению
регионального государственного надзора в области
охраны и использования особо охраняемых
природных территорий регионального значения
на территории Архангельской области
(в редакции постановления Правительства
Архангельской области от 14 ноября 2017 г. № 467-пп)

Изображение герба Архангельской области

ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЛЕСОПРОМЫШЛЕННОГО
КОМПЛЕКСА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

163000, г. Архангельск, _____
Тел. (8182) _____, факс (8182) _____, E-mail: _____

(место составления акта)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления акта)

(время составления акта)

Экз. № ____

А К Т № _____
проверки соблюдения законодательства в сфере

1. По адресу/адресам: _____
(место проведения проверки)

на основании распоряжения министерства природных ресурсов и лесопромышленного
комплекса Архангельской области от _____ № _____, была проведена
_____ проверка в отношении:
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

1.1. Юридического лица:

Наименование юридического лица (полное и сокращенное) _____

Адрес _____

Почтовый адрес _____

ОГРН, ИНН, КПП _____

Банковские реквизиты _____

Информация об отнесении юридического лица к субъектам малого
предпринимательства (малым предприятиям или микропредприятиям):

(относится/не относится, критерии отнесения)

Руководитель _____

Номер контактного телефона _____

1.2. Индивидуального предпринимателя, физического лица:

Фамилия _____

Имя _____ Отчество _____

Адрес места жительства _____

ОГРН, ИНН _____

Банковские реквизиты _____

Информация об отнесении индивидуального предпринимателя к субъектам малого предпринимательства (малым предприятиям или микропредприятиям):

(относится/не относится, критерии отнесения)

Номер контактного телефона _____

2. Дата и время проведения проверки:

« ____ » _____ 20 ____ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин. Продолжительность ____

« ____ » _____ 20 ____ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин. Продолжительность ____

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки:

(рабочих дней/часов)

3. Акт составлен министерством природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области.

4. С копией распоряжения о проведении проверки ознакомлен(ы):
(заполняется при проведении выездной проверки)

(фамилия, инициалы, подпись, дата, время)

5. Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

6. Лицо(а), проводившее(ие) проверку:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

7. При проведении проверки присутствовали:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя физического лица, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

8. В ходе проверки установлено:

В ходе проверки выявлены нарушения законодательства в сфере

№ п/п	Выявленные нарушения	Положения нормативных правовых актов, которые нарушены

Акт проверки составлен на _____ листах в 2-х экземплярах.

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена *(заполняется при проведении выездной проверки)*:

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического
лица, индивидуального предпринимателя,
его уполномоченного представителя)

ИЛИ

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора),

органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

№ п/п	Наименование приложения

(к акту проверки прилагаются (при наличии) заполненный проверочный лист (список контрольных вопросов), протоколы отбора образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды, протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии)

Подписи лиц, проводивших проверку:

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, физического лица, его уполномоченного представителя)

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего(их) проверку);

б) в приложении № 8 к указанному административному регламенту пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Обязательные требования, подлежащие проверке:

(ссылки на конкретные положения нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, подлежащие проверке, в том числе реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов));

7) приложение № 11 к указанному административному регламенту изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 11
к административному регламенту
исполнения министерством природных ресурсов
и лесопромышленного комплекса Архангельской
области государственной функции по осуществлению
регионального государственного надзора в области
охраны и использования особо охраняемых
природных территорий регионального значения
на территории Архангельской области
(в редакции постановления Правительства
Архангельской области
от 14 ноября 2017 г. № 467-пп)

Форма акта

Изображение герба Архангельской области

ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЛЕСОПРОМЫШЛЕННОГО
КОМПЛЕКСА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЦЕНТР ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ»**

163000, г. Архангельск, _____
Тел. (8182) _____, факс (8182) _____, E-mail: _____

(место составления акта)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления акта)

(время составления акта)

Экз. № ____

**А К Т № _____
проверки соблюдения законодательства в сфере**

1. По адресу/адресам: _____
(место проведения проверки)

на основании приказа государственного бюджетного учреждения Архангельской области «Центр природопользования и охраны окружающей

среды» от _____ № _____, была проведена
 _____ проверка в отношении:
 (плановая/внеплановая, документарная/выездная)

1.1. Юридического лица:

Наименование юридического лица (полное и сокращенное) _____

Адрес _____

Почтовый адрес _____

ОГРН, ИНН, КПП _____

Банковские реквизиты _____

Информация об отнесении юридического лица к субъектам малого
 предпринимательства (малым предприятиям или микропредприятиям):

_____ (относится/не относится, критерии отнесения)

Руководитель _____

Номер контактного телефона _____

1.2. Индивидуального предпринимателя, физического лица:

Фамилия _____

Имя _____ Отчество _____

Адрес места жительства _____

ОГРН, ИНН _____

Банковские реквизиты _____

Информация об отнесении индивидуального предпринимателя к субъектам
 малого предпринимательства (малым предприятиям или микропредприятиям):

_____ (относится/не относится, критерии отнесения)

Номер контактного телефона _____

2. Дата и время проведения проверки:

« ____ » _____ 20 ____ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин. Продолжительность ____

« ____ » _____ 20 ____ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин. Продолжительность ____

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных
 подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального
 предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки:

_____ (рабочих дней/часов)

3. Акт составлен государственным бюджетным учреждением Архангельской области «Центр природопользования и охраны окружающей среды».

4. С копией распоряжения о проведении проверки ознакомлен(ы):
(заполняется при проведении выездной проверки)

(фамилия, инициалы, подпись, дата, время)

5. Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

6. Лицо(а), проводившее(ие) проверку:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

7. При проведении проверки присутствовали:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя физического лица, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

8. В ходе проверки установлено:

В ходе проверки выявлены нарушения законодательства в сфере

№ п/п	Выявленные нарушения	Положения нормативных правовых актов, которые нарушены

Акт проверки составлен на ____ листах в 2-х экземплярах.

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена *(заполняется при проведении выездной проверки)*:

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

или

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует *(заполняется при проведении выездной проверки)*:

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

№ п/п	Наименование приложения

(к акту проверки прилагаются (при наличии) заполненный проверочный лист (список контрольных вопросов), протоколы отбора образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды, протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии)

Подписи лиц, проводивших проверку:

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц),
проводившего(их) проверку)».

6. В административном регламенте исполнения министерством природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области государственной функции по осуществлению регионального государственного экологического надзора на территории Архангельской области, утвержденном постановлением Правительства Архангельской области от 31 июля 2012 года № 332-пп:

1) в пункте 4:

а) абзац четырнадцатый исключить;

б) абзацы пятнадцатый – двадцать пятый считать соответственно абзацами четырнадцатым – двадцать четвертым;

в) дополнить новым абзацем двадцать пятым следующего содержания:
«постановление Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2017 года № 177 “Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)”»;»;

г) абзац двадцать седьмой исключить;

2) дополнить новым пунктом 11¹ следующего содержания:

«11¹. При проведении плановой проверки всех юридических лиц используются проверочные листы (списки контрольных вопросов), включающие вопросы, касающиеся обязательных требований, соблюдение которых является наиболее значимым с точки зрения недопущения возникновения угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Предметом плановой проверки является только исполнение обязательных требований, вопросы о соблюдении которых включены в проверочный лист (список контрольных вопросов).»;

3) в абзаце четвертом пункта 33 после слова «прилагаются» дополнить словами «заполненный проверочный лист (список контрольных вопросов).»;

4) в приложении № 2 к указанному административному регламенту пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Обязательные требования, подлежащие проверке:

(ссылки на конкретные положения нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, подлежащие проверке, в том числе реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов));

5) приложение № 5 к указанному административному регламенту изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к административному регламенту
исполнения министерством природных ресурсов
и лесопромышленного комплекса Архангельской
области государственной функции по осуществлению
регионального государственного экологического
надзора на территории Архангельской области
(в редакции постановления Правительства
Архангельской области
от 14 ноября 2017 г. № 467-пп)

Форма акта

Изображение герба Архангельской области

ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЛЕСОПРОМЫШЛЕННОГО
КОМПЛЕКСА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

163000, г. Архангельск, _____
Тел. (8182) _____, факс (8182) _____, E-mail: _____

(место составления акта)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления акта)

(время составления акта)

Экз. № ____

А К Т № _____

проверки соблюдения законодательства в сфере

1. По адресу/адресам: _____
(место проведения проверки)

на основании распоряжения министерства природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области от _____ № _____, была проведена _____ проверка в отношении:
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

1.1. Юридического лица:

Наименование юридического лица (полное и сокращенное) _____

Адрес _____

Почтовый адрес _____

ОГРН, ИНН, КПП _____

Банковские реквизиты _____

Информация об отнесении юридического лица к субъектам малого предпринимательства (малым предприятиям или микропредприятиям):

_____ (относится/не относится, критерии отнесения)

Руководитель _____

Номер контактного телефона _____

1.2. Индивидуального предпринимателя, физического лица:

Фамилия _____

Имя _____ Отчество _____

Адрес места жительства _____

ОГРН, ИНН _____

Банковские реквизиты _____

Информация об отнесении индивидуального предпринимателя к субъектам малого предпринимательства (малым предприятиям или микропредприятиям):

_____ (относится/не относится, критерии отнесения)

Номер контактного телефона _____

2. Дата и время проведения проверки:

« ____ » _____ 20 ____ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин. Продолжительность ____

« ____ » _____ 20 ____ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин. Продолжительность ____

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки:

_____ (рабочих дней/часов)

3. Акт составлен министерством природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области.

4. С копией распоряжения о проведении проверки ознакомлен(ы):
(заполняется при проведении выездной проверки)

_____ (фамилия, инициалы, подпись, дата, время)

6. Лицо(а), проводившее(ие) проверку:

7. При проведении проверки присутствовали:

8. В ходе проверки установлено:

В ходе проверки выявлены нарушения законодательства в сфере

№ п/п	Выявленные нарушения	Положения нормативных правовых актов, которые нарушены

Акт проверки составлен на _____ листах в 2-х экземплярах.

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора),

органами муниципального контроля, внесена *(заполняется при проведении выездной проверки)*:

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

или

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует *(заполняется при проведении выездной проверки)*:

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

№ п/п	Наименование приложения

(к акту проверки прилагаются (при наличии) заполненный проверочный лист (список контрольных вопросов), протоколы отбора образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды, протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии)

Подписи лиц, проводивших проверку:

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, физического лица, его уполномоченного представителя)

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего(их) проверку)».

7. В административном регламенте исполнения министерством труда, занятости и социального развития Архангельской области государственной функции по осуществлению надзора и контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты на территории Архангельской области, утвержденном постановлением Правительства Архангельской области от 31 июля 2012 года № 333-пп:

1) в пункте 3:

а) дополнить новым абзацем пятнадцатым следующего содержания:

«постановление Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2017 года № 177 “Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)”»;

б) абзац пятнадцатый считать абзацем шестнадцатым;

в) абзац шестнадцатый считать абзацем семнадцатым, изложив его в следующей редакции:

«приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13 июня 2017 года № 486н “Об утверждении Порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и их форм”»;

2) дополнить новым пунктом 10¹ следующего содержания:

«10¹. При проведении плановой проверки всех юридических лиц, индивидуальных предпринимателей используются проверочные листы (списки контрольных вопросов), включающие вопросы, касающиеся обязательных требований, соблюдение которых является наиболее значимым с точки зрения недопущения возникновения угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Предметом плановой проверки является только исполнение обязательных требований, вопросы о соблюдении которых включены в проверочный лист (список контрольных вопросов).»;

3) абзац четвертый пункта 33 после слова «прилагаются» дополнить словами «заполненный проверочный лист (список контрольных вопросов).»;

4) в приложении № 2 к указанному административному регламенту пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Обязательные требования, подлежащие проверке:

5) приложение № 5 к указанному административному регламенту изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к административному регламенту
исполнения министерством труда, занятости
и социального развития Архангельской области
государственной функции по осуществлению
надзора и контроля за приемом на работу
инвалидов в пределах установленной квоты
на территории Архангельской области
(в редакции постановления Правительства
Архангельской области
от 14 ноября 2017 г. № 467-пп)

Форма акта

Изображение герба Архангельской области

ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА ЗАНЯТОСТИ И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

163000, г. Архангельск, _____
Тел. (8182) _____, факс (8182) _____, E-mail: _____

(место составления акта)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления акта)

(время составления акта)

Экз. № ____

**А К Т № _____
проверки соблюдения законодательства в сфере**

1. По адресу/адресам: _____
(место проведения проверки)

на основании распоряжения министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области от _____ № _____, была проведена
_____ проверка в отношении:
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

1.1. Юридического лица:

Наименование юридического лица (полное и сокращенное) _____

Адрес _____

Почтовый адрес _____

ОГРН, ИНН, КПП _____

Банковские реквизиты _____

Информация об отнесении юридического лица к субъектам малого предпринимательства (малым предприятиям или микропредприятиям):

(относится/не относится, критерии отнесения)

Руководитель _____

Номер контактного телефона _____

1.2. Индивидуального предпринимателя:

Фамилия _____

Имя _____ Отчество _____

Адрес места жительства _____

ОГРН, ИНН _____

Банковские реквизиты _____

Информация об отнесении индивидуального предпринимателя к субъектам малого предпринимательства (малым предприятиям или микропредприятиям):

(относится/не относится, критерии отнесения)

Номер контактного телефона _____

2. Дата и время проведения проверки:

« ____ » _____ 20 ____ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин. Продолжительность ____

« ____ » _____ 20 ____ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин. Продолжительность ____

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки:

(рабочих дней/часов)

3. Акт составлен министерством труда, занятости и социального развития Архангельской области.

4. С копией распоряжения о проведении проверки ознакомлен(ы):
(заполняется при проведении выездной проверки)

(фамилия, инициалы, подпись, дата, время)

5. Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

6. Лицо(а), проводившее(ие) проверку:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

7. При проведении проверки присутствовали:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

8. В ходе проверки установлено:

**В ходе проверки выявлены
нарушения законодательства в сфере**

_____:

№ п/п	Выявленные нарушения	Положения нормативных правовых актов, которые нарушены

Акт проверки составлен на ____ листах в 2-х экземплярах.

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена *(заполняется при проведении выездной проверки)*:

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

или

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует *(заполняется при проведении выездной проверки)*:

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

№ п/п	Наименование приложения

(к акту проверки прилагаются (при наличии) заполненный проверочный лист (список контрольных вопросов), протоколы отбора образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды, протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии)

Подписи лиц, проводивших проверку:

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего(их) проверку)».

8. В административном регламенте исполнения министерством агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области государственной функции по осуществлению лицензионного контроля за деятельностью по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов на территории Архангельской области, утвержденном постановлением Правительства Архангельской области от 21 августа 2012 года № 363-пп:

1) пункт 3 дополнить новым абзацем семнадцатым следующего содержания:

«постановление Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2017 года № 177 “Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)”»;

2) дополнить новым пунктом 10¹ следующего содержания:

«10¹. При проведении плановой проверки всех юридических лиц, индивидуальных предпринимателей используются проверочные листы (списки контрольных вопросов), включающие вопросы, касающиеся обязательных требований, соблюдение которых является наиболее значимым с точки зрения недопущения возникновения угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Предметом плановой проверки является только исполнение обязательных требований, вопросы о соблюдении которых включены в проверочный лист (список контрольных вопросов).»;

3) абзац четвертый пункта 33 после слова «прилагаются» дополнить словами «заполненный проверочный лист (список контрольных вопросов).»;

4) в приложении № 2 к указанному административному регламенту пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Обязательные требования, подлежащие проверке:

(ссылки на конкретные положения нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, подлежащие проверке, в том числе реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов)»;

5) приложение № 5 к указанному административному регламенту изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к административному регламенту
исполнения министерством агропромышленного
комплекса и торговли Архангельской области
государственной функции по осуществлению
лицензионного контроля за деятельностью
по заготовке, хранению, переработке и реализации
лома черных металлов, цветных металлов
на территории Архангельской области
(в редакции постановления Правительства
Архангельской области
от 14 ноября 2017 г. № 467-пп)

Форма акта

Изображение герба Архангельской области

ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

**МИНИСТЕРСТВО АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА И ТОРГОВЛИ
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

163000, г. Архангельск, _____
Тел. (8182) _____, факс (8182) _____, E-mail: _____

(место составления акта)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления акта)

(время составления акта)

Экз. № ____

**А К Т № _____
проверки соблюдения законодательства в сфере**

1. По адресу/адресам: _____
(место проведения проверки)

на основании распоряжения министерства агропромышленного комплекса
и торговли Архангельской области от _____ № _____, была
проведена _____ проверка в отношении:
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

1.1. Юридического лица:
Наименование юридического лица (полное и сокращенное) _____

Адрес _____

Почтовый адрес _____

ОГРН, ИНН, КПП _____

Банковские реквизиты _____

Информация об отнесении юридического лица к субъектам малого предпринимательства (малым предприятиям или микропредприятиям):

_____ (относится/не относится, критерии отнесения)

Руководитель _____

Номер контактного телефона _____

1.2. Индивидуального предпринимателя:

Фамилия _____

Имя _____ Отчество _____

Адрес места жительства _____

ОГРН, ИНН _____

Банковские реквизиты _____

Информация об отнесении индивидуального предпринимателя к субъектам малого предпринимательства (малым предприятиям или микропредприятиям):

_____ (относится/не относится, критерии отнесения)

Номер контактного телефона _____

2. Дата и время проведения проверки:

« ____ » _____ 20 ____ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин. Продолжительность ____

« ____ » _____ 20 ____ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин. Продолжительность ____

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки:

_____ (рабочих дней/часов)

3. Акт составлен министерством агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области.

4. С копией распоряжения о проведении проверки ознакомлен(ы):
(заполняется при проведении выездной проверки)

_____ (фамилия, инициалы, подпись, дата, время)

5. Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

6. Лицо(а), проводившее(ие) проверку:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

7. При проведении проверки присутствовали:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

8. В ходе проверки установлено:

В ходе проверки выявлены нарушения законодательства в сфере

:

№ п/п	Выявленные нарушения	Положения нормативных правовых актов, которые нарушены

Акт проверки составлен на ____ листах в 2-х экземплярах.

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

или

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует *(заполняется при проведении выездной проверки)*:

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

№ п/п	Наименование приложения

(к акту проверки прилагаются (при наличии) заполненный проверочный лист (список контрольных вопросов), протоколы отбора образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды, протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии)

Подписи лиц, проводивших проверку:

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего(их) проверку)».

9. В административном регламенте исполнения министерством агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области государственной функции по осуществлению государственного надзора в сфере семеноводства на территории Архангельской области, утвержденном постановлением Правительства Архангельской области от 16 октября 2012 года № 479-пп:

1) пункт 3 дополнить новым абзацем десятым следующего содержания:
«постановление Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2017 года № 177 “Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)”»;

2) дополнить новым пунктом 10¹ следующего содержания:

«10¹. При проведении плановой проверки всех юридических лиц, индивидуальных предпринимателей используются проверочные листы (списки контрольных вопросов), включающие вопросы, касающиеся обязательных требований, соблюдение которых является наиболее значимым с точки зрения недопущения возникновения угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Предметом плановой проверки является только исполнение обязательных требований, вопросы о соблюдении которых включены в проверочный лист (список контрольных вопросов).»;

3) абзац четвертый пункта 33 после слова «прилагаются» дополнить словами «заполненный проверочный лист (список контрольных вопросов).»;

4) в приложении № 2 к указанному административному регламенту пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Обязательные требования, подлежащие проверке:

(ссылки на конкретные положения нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, подлежащие проверке, в том числе реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов));

5) приложение № 5 к указанному административному регламенту изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к административному регламенту
исполнения министерством агропромышленного
комплекса и торговли Архангельской области
государственной функции по осуществлению
государственного надзора в сфере семеноводства
на территории Архангельской области
(в редакции постановления Правительства
Архангельской области
от 14 ноября 2017 г. № 467-пп)

Изображение герба Архангельской области

ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

**МИНИСТЕРСТВО АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА И ТОРГОВЛИ
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

163000, г. Архангельск, _____
Тел. (8182) _____, факс (8182) _____, E-mail: _____

(место составления акта)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления акта)

(время составления акта)

Экз. № ____

А К Т № _____
проверки соблюдения законодательства в сфере

1. По адресу/адресам: _____
(место проведения проверки)

на основании распоряжения министерства агропромышленного комплекса
и торговли Архангельской области от _____ № _____, была
проведена _____ проверка в отношении:
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

1.1. Юридического лица:

Наименование юридического лица (полное и сокращенное) _____

Адрес _____

Почтовый адрес _____

ОГРН, ИНН, КПП _____

Банковские реквизиты _____

Информация об отнесении юридического лица к субъектам малого
предпринимательства (малым предприятиям или микропредприятиям):

(относится/не относится, критерии отнесения)

Руководитель _____

Номер контактного телефона _____

1.2. Индивидуального предпринимателя:

Фамилия _____

Имя _____ Отчество _____

Адрес места жительства _____

ОГРН, ИНН _____

Банковские реквизиты _____

Информация об отнесении индивидуального предпринимателя к субъектам
малого предпринимательства (малым предприятиям или микропредприятиям):

(относится/не относится, критерии отнесения)

Номер контактного телефона _____

2. Дата и время проведения проверки:

« ____ » _____ 20 ____ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин. Продолжительность ____

« ____ » _____ 20 ____ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин. Продолжительность ____

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных
подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального
предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки:

(рабочих дней/часов)

3. Акт составлен министерством агропромышленного комплекса и торговли
Архангельской области.4. С копией распоряжения о проведении проверки ознакомлен(ы):
(заполняется при проведении выездной проверки)

(фамилия, инициалы, подпись, дата, время)

5. Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании
проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

6. Лицо(а), проводившее(ие) проверку:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их)
проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии,
имена, отчества (при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием
реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

7. При проведении проверки присутствовали:

 (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

8. В ходе проверки установлено:

**В ходе проверки выявлены
 нарушения законодательства в сфере**

_____:

№ п/п	Выявленные нарушения	Положения нормативных правовых актов, которые нарушены

Акт проверки составлен на ____ листах в 2-х экземплярах.

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена *(заполняется при проведении выездной проверки)*:

 (подпись проверяющего)

 (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

или

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует *(заполняется при проведении выездной проверки)*:

 (подпись проверяющего)

 (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

№ п/п	Наименование приложения

(к акту проверки прилагаются (при наличии) заполненный проверочный лист (список контрольных вопросов), протоколы отбора образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды, протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии)

Подписи лиц, проводивших проверку:

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность
руководителя, иного должностного лица или
уполномоченного представителя юридического лица,
индивидуального предпринимателя,
его уполномоченного представителя)

« » 20 г. (подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного
лица (лиц), проводившего(их) проверку)».

10. В административном регламенте исполнения министерством агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области государственной функции по осуществлению государственного надзора в сфере племенного животноводства на территории Архангельской области, утвержденном постановлением Правительства Архангельской области от 16 октября 2012 года № 480-пп:

1) пункт 3 дополнить новым абзацем одиннадцатым следующего содержания:

«постановление Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2017 года № 177 “Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)”»;»;

2) дополнить новым пунктом 10¹ следующего содержания:

«10¹. При проведении плановой проверки всех юридических лиц, индивидуальных предпринимателей используются проверочные листы

(списки контрольных вопросов), включающие вопросы, касающиеся обязательных требований, соблюдение которых является наиболее значимым с точки зрения недопущения возникновения угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Предметом плановой проверки является только исполнение обязательных требований, вопросы о соблюдении которых включены в проверочный лист (список контрольных вопросов).»;

3) абзац четвертый пункта 33 после слова «прилагаются» дополнить словами «заполненный проверочный лист (список контрольных вопросов).»;

4) в приложении № 2 к указанному административному регламенту пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Обязательные требования, подлежащие проверке:

(ссылки на конкретные положения нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, подлежащие проверке, в том числе реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов).»;

5) приложение № 5 к указанному административному регламенту изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к административному регламенту
исполнения министерством агропромышленного
комплекса и торговли Архангельской области
государственной функции по осуществлению
государственного надзора в сфере племенного
животноводства на территории Архангельской области
(в редакции постановления Правительства
Архангельской области
от 14 ноября 2017 г. № 467-пп)

Форма акта

Изображение герба Архангельской области

ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

**МИНИСТЕРСТВО АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА И ТОРГОВЛИ
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

163000, г. Архангельск, _____
Тел. (8182) _____, факс (8182) _____, E-mail: _____

(место составления акта)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(дата составления акта)

(время составления акта)

Экз. № _____

А К Т № _____

проверки соблюдения законодательства в сфере

1. По адресу/адресам: _____

(место проведения проверки)

на основании распоряжения министерства агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области от _____ № _____, была проведена _____ проверка в отношении:

(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

1.1. Юридического лица:

Наименование юридического лица (полное и сокращенное) _____

Адрес _____

Почтовый адрес _____

ОГРН, ИНН, КПП _____

Банковские реквизиты _____

Информация об отнесении юридического лица к субъектам малого предпринимательства (малым предприятиям или микропредприятиям):

(относится/не относится, критерии отнесения)

Руководитель _____

Номер контактного телефона _____

1.2. Индивидуального предпринимателя:

Фамилия _____

Имя _____ Отчество _____

Адрес места жительства _____

ОГРН, ИНН _____

Банковские реквизиты _____

Информация об отнесении индивидуального предпринимателя к субъектам малого предпринимательства (малым предприятиям или микропредприятиям):

(относится/не относится, критерии отнесения)

Номер контактного телефона _____

2. Дата и время проведения проверки:

« » 20 г. с час. мин. до час. мин. Продолжительность

« » 20 г. с час. мин. до час. мин. Продолжительность

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки:

(рабочих дней/часов)

3. Акт составлен министерством агропромышленного комплекса и торговли
Архангельской области.

4. С копией распоряжения о проведении проверки ознакомлен(ы):
(заполняется при проведении выездной проверки)

(фамилия, инициалы, подпись, дата, время)

5. Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

6. Лицо(а), проводившее(ие) проверку:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

7. При проведении проверки присутствовали:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

8. В ходе проверки установлено:

**В ходе проверки выявлены
нарушения законодательства в сфере**

_____:

№ п/п	Выявленные нарушения	Положения нормативных правовых актов, которые нарушены

Акт проверки составлен на ____ листах в 2-х экземплярах.

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена *(заполняется при проведении выездной проверки)*:

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического
лица, индивидуального предпринимателя,
его уполномоченного представителя)

или

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует *(заполняется при проведении выездной проверки)*:

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического
лица, индивидуального предпринимателя,
его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

№ п/п	Наименование приложения

(к акту проверки прилагаются (при наличии) заполненный проверочный лист (список контрольных вопросов), протоколы отбора образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды, протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии)

Подписи лиц, проводивших проверку:

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность
руководителя, иного должностного лица или
уполномоченного представителя юридического лица,
индивидуального предпринимателя,
его уполномоченного представителя)

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица
(лиц), проводившего(их) проверку)».

11. В административном регламенте исполнения министерством труда, занятости и социального развития Архангельской области государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания граждан на территории Архангельской области, утвержденном постановлением Правительства Архангельской области от 18 ноября 2014 года № 474-пп:

1) пункт 3 дополнить новым абзацем одиннадцатым следующего содержания:

«постановление Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2017 года № 177 “Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)”»;»;

2) дополнить новым пунктом 10¹ следующего содержания:

«10¹. При проведении плановой проверки всех юридических лиц, индивидуальных предпринимателей используются проверочные листы (списки контрольных вопросов), включающие вопросы, касающиеся обязательных требований, соблюдение которых является наиболее значимым с точки зрения недопущения возникновения угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Предметом плановой проверки является только исполнение обязательных требований, вопросы о соблюдении которых включены в проверочный лист (список контрольных вопросов).»;

3) абзац пятый пункта 32 после слова «прилагаются» дополнить словами «заполненный проверочный лист (список контрольных вопросов),»;

4) в приложении № 2 к указанному административному регламенту пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Обязательные требования, подлежащие проверке:

(ссылки на конкретные положения нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, подлежащие проверке, в том числе реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов));

5) приложение № 5 к указанному административному регламенту изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к административному регламенту
исполнения министерством труда, занятости
и социального развития Архангельской области
государственной функции по осуществлению
регионального государственного контроля
в сфере социального обслуживания граждан
на территории Архангельской области
(в редакции постановления Правительства
Архангельской области
от 14 ноября 2017 г. № 467-пп)

Форма акта

Изображение герба Архангельской области

ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА ЗАНЯТОСТИ И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

163000, г. Архангельск, _____
Тел. (8182) _____, факс (8182) _____, E-mail: _____

(место составления акта)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления акта)

(время составления акта)

Экз. № _____

**А К Т № _____
проверки соблюдения законодательства в сфере**

1. По адресу/адресам: _____
(место проведения проверки)

на основании распоряжения министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области от _____ № _____, была проведена _____ проверка в отношении:
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

1.1. Юридического лица:

Наименование юридического лица (полное и сокращенное) _____

Адрес _____

Почтовый адрес _____

ОГРН, ИНН, КПП _____

Банковские реквизиты _____

Информация об отнесении юридического лица к субъектам малого предпринимательства (малым предприятиям или микропредприятиям):

(относится/не относится, критерии отнесения)

Руководитель _____

Номер контактного телефона _____

1.2. Индивидуального предпринимателя:

Фамилия _____

Имя _____ Отчество _____

Адрес места жительства _____

ОГРН, ИНН _____

Банковские реквизиты _____

Информация об отнесении индивидуального предпринимателя к субъектам малого предпринимательства (малым предприятиям или микропредприятиям):

(относится/не относится, критерии отнесения)

Номер контактного телефона _____

2. Дата и время проведения проверки:

« ____ » _____ 20 ____ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин. Продолжительность ____

« ____ » _____ 20 ____ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин. Продолжительность ____

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки:

(рабочих дней/часов)

№ п/п	Выявленные нарушения	Положения нормативных правовых актов, которые нарушены

Акт проверки составлен на ____ листах в 2-х экземплярах.

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена *(заполняется при проведении выездной проверки)*:

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

или

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует *(заполняется при проведении выездной проверки)*:

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

№ п/п	Наименование приложения

(к акту проверки прилагаются (при наличии) заполненный проверочный лист (список контрольных вопросов), протоколы отбора образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды, протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии)

Подписи лиц, проводивших проверку:

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего(их) проверку)».

12. В административном регламенте исполнения государственной жилищной инспекцией Архангельской области государственной функции по осуществлению лицензионного контроля в сфере осуществления предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Архангельской области, утвержденном постановлением Правительства Архангельской области от 27 января 2015 года № 14-пп:

1) пункт 4 дополнить новым абзацем двадцать третьим следующего содержания:

«постановление Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2017 года № 177 “Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)”»;»;

2) дополнить новым пунктом 16¹ следующего содержания:

«16¹. При проведении плановой проверки всех юридических лиц, индивидуальных предпринимателей используются проверочные листы (списки контрольных вопросов), включающие вопросы, касающиеся обязательных требований, соблюдение которых является наиболее значимым с точки зрения недопущения возникновения угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Предметом плановой проверки является только исполнение обязательных требований, вопросы о соблюдении которых включены в проверочный лист (список контрольных вопросов).»;

3) абзац четвертый пункта 44 после слова «прилагаются» дополнить словами «заполненный проверочный лист (список контрольных вопросов).»;

4) в приложении № 2 к указанному административному регламенту пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Обязательные требования, подлежащие проверке:

(ссылки на конкретные положения нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, подлежащие проверке, в том числе реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов));

5) приложение № 7 к указанному административному регламенту изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к административному регламенту исполнения
государственной жилищной инспекцией
Архангельской области государственной функции
по осуществлению лицензионного контроля в сфере
осуществления предпринимательской деятельности
по управлению многоквартирными домами
на территории Архангельской области
(в редакции постановления Правительства
Архангельской области от 14 ноября 2017 г. № 467-пп)

Изображение герба Архангельской области
ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

(МЕЖТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОТДЕЛ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЖИЛИЩНОЙ
ИНСПЕКЦИИ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ)

163000, г. Архангельск, _____
Тел. (8182) _____, факс (8182) _____, E-mail: _____

(место составления акта)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления акта)

(время составления акта)

Экз. № _____

А К Т № _____
проверки соблюдения законодательства в сфере

1. По адресу/адресам: _____
(место проведения проверки)

на основании распоряжения государственной жилищной инспекции Архангельской области/распоряжения межтерриториального отдела государственной жилищной инспекции Архангельской области от _____ № _____, была проведена _____ проверка в отношении: _____
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

1.1. Юридического лица:

Наименование юридического лица (полное и сокращенное) _____

Адрес _____

Почтовый адрес _____

ОГРН, ИНН, КПП _____

Банковские реквизиты _____

Информация об отнесении юридического лица к субъектам малого предпринимательства (малым предприятиям или микропредприятиям): _____

(относится/не относится, критерии отнесения)

Руководитель _____
 Номер контактного телефона _____

1.2. Индивидуального предпринимателя:

Фамилия _____
 Имя _____ Отчество _____
 Адрес места жительства _____

 ОГРН, ИНН _____
 Банковские реквизиты _____

Информация об отнесении индивидуального предпринимателя к субъектам
 малого предпринимательства (малым предприятиям или микропредприятиям):

(относится/не относится, критерии отнесения)

Номер контактного телефона _____

2. Дата и время проведения проверки:

« ____ » _____ 20 ____ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин. Продолжительность ____
 « ____ » _____ 20 ____ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин. Продолжительность ____
 (заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных
 подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального
 предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки:

(рабочих дней/часов)

3. Акт составлен государственной жилищной инспекцией Архангельской
 области/межтерриториальным отделом государственной жилищной инспекции
 Архангельской области.

4. С копией распоряжения о проведении проверки ознакомлен(ы):
(заполняется при проведении выездной проверки)

(фамилия, инициалы, подпись, дата, время)

5. Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании
 проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

6. Лицо(а), проводившее(ие) проверку:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их)
 проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии,
 имена, отчества (при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием
 реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

7. При проведении проверки присутствовали:

 (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

8. В ходе проверки установлено:

**В ходе проверки выявлены
 нарушения законодательства в сфере**

_____:

№ п/п	Выявленные нарушения	Положения нормативных правовых актов, которые нарушены

Акт проверки составлен на _____ листах в 2-х экземплярах.

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена *(заполняется при проведении выездной проверки)*:

 (подпись проверяющего)

 (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

или

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует *(заполняется при проведении выездной проверки)*:

 (подпись проверяющего)

 (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

№ п/п	Наименование приложения

(к акту проверки прилагаются (при наличии) заполненный проверочный лист (список контрольных вопросов), протоколы отбора образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды, протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии)

Подписи лиц, проводивших проверку:

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность
руководителя, иного должностного лица или
уполномоченного представителя юридического лица,
индивидуального предпринимателя,
его уполномоченного представителя)

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного
лица (лиц), проводившего(их) проверку)».

13. В административном регламенте исполнения инспекцией по охране объектов культурного наследия Архангельской области государственной функции по осуществлению регионального государственного надзора за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Архангельской области, утвержденном постановлением Правительства Архангельской области от 25 августа 2015 года № 340-пп:

1) пункт 3 дополнить новым абзацем восемнадцатым следующего содержания:

«постановление Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2017 года № 177 “Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)”»;

2) дополнить новым пунктом 10¹ следующего содержания:

«10¹. При проведении плановой проверки всех юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц используются проверочные листы (списки контрольных вопросов), включающие вопросы, касающиеся обязательных требований, соблюдение которых является наиболее значимым с точки зрения недопущения возникновения угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Предметом плановой проверки является только исполнение обязательных требований, вопросы о соблюдении которых включены в проверочный лист (список контрольных вопросов).»;

3) абзац четвертый пункта 34 после слова «прилагаются» дополнить словами «заполненный проверочный лист (список контрольных вопросов) (при проведении плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица).»;

4) в приложении № 2 к указанному административному регламенту пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Обязательные требования, подлежащие проверке:

(ссылки на конкретные положения нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, подлежащие проверке, в том числе реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов));

5) в приложении № 5 к указанному административному регламенту слова «к акту проверки прилагаются (при наличии) протоколы» заменить словами «к акту проверки прилагаются (при наличии) заполненный проверочный лист (список контрольных вопросов), протоколы».

14. В административном регламенте исполнения министерством транспорта Архангельской области государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля за осуществлением перевозок пассажиров и багажа легковым такси, утвержденном постановлением Правительства Архангельской области от 29 декабря 2015 года № 579-пп:

1) пункт 3 дополнить новым абзацем двенадцатым следующего содержания:

«постановление Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2017 года № 177 “Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)”»;

2) дополнить новым пунктом 10¹ следующего содержания:

«10¹. При проведении плановой проверки всех юридических лиц, индивидуальных предпринимателей используются проверочные листы (списки контрольных вопросов), включающие вопросы, касающиеся обязательных требований, соблюдение которых является наиболее значимым с точки зрения недопущения возникновения угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Предметом плановой проверки является только исполнение обязательных требований, вопросы о соблюдении которых включены в проверочный лист (список контрольных вопросов).»;

3) абзац четвертый пункта 34 после слова «прилагаются» дополнить словами «заполненный проверочный лист (список контрольных вопросов).»;

4) в приложении № 3 к указанному административному регламенту пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Обязательные требования, подлежащие проверке:

(ссылки на конкретные положения нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, подлежащие проверке, в том числе реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов).»;

5) в приложение № 6 к указанному административному регламенту слова «к акту проверки прилагаются (при наличии) протоколы» заменить словами «к акту проверки прилагаются (при наличии) заполненный проверочный лист (список контрольных вопросов), протоколы».

15. В административном регламенте исполнения министерством транспорта Архангельской области государственной функции по осуществлению регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения Архангельской области, утвержденном постановлением Правительства Архангельской области от 29 декабря 2015 года № 580-пп:

1) пункт 3 дополнить новым абзацем двенадцатым следующего содержания:

«постановление Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2017 года № 177 “Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)”»;

2) дополнить новым пунктом 10¹ следующего содержания:

«10¹. При проведении плановой проверки всех юридических лиц, индивидуальных предпринимателей используются проверочные листы (списки контрольных вопросов), включающие вопросы, касающиеся обязательных требований, соблюдение которых является наиболее значимым

с точки зрения недопущения возникновения угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Предметом плановой проверки является только исполнение обязательных требований, вопросы о соблюдении которых включены в проверочный лист (список контрольных вопросов).»;

3) абзац четвертый пункта 34 после слова «прилагаются» дополнить словами «заполненный проверочный лист (список контрольных вопросов).»;

4) в приложении № 3 к указанному административному регламенту пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Обязательные требования, подлежащие проверке:

(ссылки на конкретные положения нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, подлежащие проверке, в том числе реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов).»;

5) в приложение № 6 к указанному административному регламенту слова «к акту проверки прилагаются (при наличии) протоколы» заменить словами «к акту проверки прилагаются (при наличии) заполненный проверочный лист (список контрольных вопросов), протоколы».

16. В административном регламенте исполнения инспекцией государственного строительного надзора Архангельской области государственной функции по осуществлению контроля за деятельностью жилищно-строительных кооперативов, связанной со строительством многоквартирных домов на территории Архангельской области, утвержденном постановлением Правительства Архангельской области от 07 апреля 2016 года № 105-пп:

1) пункт 3 дополнить новым абзацем двенадцатым следующего содержания:

«постановление Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2017 года № 177 “Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)”»;

2) дополнить новым пунктом 10¹ следующего содержания:

«10¹. При проведении плановой проверки всех жилищно-строительных кооперативов используются проверочные листы (списки контрольных вопросов), включающие вопросы, касающиеся обязательных требований, соблюдение которых является наиболее значимым с точки зрения недопущения возникновения угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Предметом плановой проверки является только исполнение обязательных требований, вопросы о соблюдении которых включены в проверочный лист (список контрольных вопросов).»;

3) абзац четвертый пункта 32 после слова «прилагаются» дополнить словами «заполненный проверочный лист (список контрольных вопросов),»;

4) в приложении № 3 к указанному административному регламенту пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Обязательные требования, подлежащие проверке:

(ссылки на конкретные положения нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, подлежащие проверке, в том числе реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов));

5) приложение № 5 к указанному административному регламенту изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к административному регламенту
исполнения инспекцией государственного
строительного надзора Архангельской области
государственной функции по осуществлению контроля
за деятельностью жилищно-строительных кооперативов,
связанной со строительством многоквартирных домов
на территории Архангельской области
(в редакции постановления Правительства
Архангельской области
от 14 ноября 2017 г. № 467-пп)

Форма акта

Изображение герба Архангельской области

ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

**ИНСПЕКЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

163000, г. Архангельск, _____
Тел. (8182) _____, факс (8182) _____, Е-mail: _____

(место составления акта)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления акта)

(время составления акта)

Экз. № _____

А К Т № _____
проверки соблюдения законодательства в сфере

1. По адресу/адресам: _____
 (место проведения проверки)

на основании распоряжения инспекции государственного строительного надзора Архангельской области от _____ № _____, была проведена _____ проверка в отношении:
 (плановая/внеплановая, документарная/выездная)

Наименование юридического лица (полное и сокращенное) _____

Адрес _____

Почтовый адрес _____

ОГРН, ИНН, КПП _____

Банковские реквизиты _____

Информация об отнесении юридического лица к субъектам малого предпринимательства (малым предприятиям или микропредприятиям):

_____ (относится/не относится, критерии отнесения)

Руководитель _____

Номер контактного телефона _____

2. Дата и время проведения проверки:

« ____ » _____ 20 ____ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин. Продолжительность ____

« ____ » _____ 20 ____ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин. Продолжительность ____

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки:

_____ (рабочих дней/часов)

3. Акт составлен инспекцией государственного строительного надзора Архангельской области.

4. С копией распоряжения о проведении проверки ознакомлен(ы):
(заполняется при проведении выездной проверки)

_____ (фамилия, инициалы, подпись, дата, время)

5. Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

6. Лицо(а), проводившее(ие) проверку:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

7. При проведении проверки присутствовали:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

8. В ходе проверки установлено:

**В ходе проверки выявлены
нарушения законодательства в сфере**

_____:

№ п/п	Выявленные нарушения	Положения нормативных правовых актов, которые нарушены

Акт проверки составлен на ____ листах в 2-х экземплярах.

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора),

органами муниципального контроля, внесена *(заполняется при проведении выездной проверки)*:

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

или

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует *(заполняется при проведении выездной проверки)*:

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

№ п/п	Наименование приложения

(к акту проверки прилагаются (при наличии) заполненный проверочный лист (список контрольных вопросов), протоколы отбора образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды, протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии)

Подписи лиц, проводивших проверку:

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, органа государственной власти, органа местного самоуправления, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего(их) проверку)».

17. В административном регламенте исполнения министерством культуры Архангельской области государственной функции по осуществлению контроля за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации на территории Архангельской области, утвержденном постановлением Правительства Архангельской области от 05 июля 2016 года № 245-пп:

1) пункт 3 дополнить новым абзацем десятым следующего содержания:

«постановление Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2017 года № 177 “Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)”»;

2) дополнить новым пунктом 10¹ следующего содержания:

«10¹. При проведении плановой проверки всех юридических лиц используются проверочные листы (списки контрольных вопросов), включающие вопросы, касающиеся обязательных требований, соблюдение которых является наиболее значимым с точки зрения недопущения возникновения угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Предметом плановой проверки является только исполнение обязательных требований, вопросы о соблюдении которых включены в проверочный лист (список контрольных вопросов).»;

3) абзац четвертый пункта 34 после слова «прилагаются» дополнить словами «заполненный проверочный лист (список контрольных вопросов).»;

4) приложения № 2 и 3 к указанному административному регламенту изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к административному регламенту
исполнения министерством культуры
Архангельской области государственной
функции по осуществлению контроля
за соблюдением законодательства
об архивном деле в Российской Федерации
на территории Архангельской области
(в редакции постановления Правительства
Архангельской области
от 14 ноября 2017 г. № 467-пп)

Форма извещения

Бланк
министерства культуры
Архангельской области

(наименование юридического лица)

ИЗВЕЩЕНИЕ
о возможности перехода на взаимодействие
в электронной форме в рамках осуществления контроля
за соблюдением законодательства об архивном деле
в Российской Федерации на территории Архангельской области

В соответствии со статьей 11.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» министерство культуры Архангельской области (далее – орган) извещает, что в рамках осуществления контроля за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации на территории Архангельской области возможен переход на взаимодействие между

(наименование юридического лица)

(далее – проверяемое лицо) и органом в электронной форме.

Переход на взаимодействие в электронной форме осуществляется по выбору проверяемого лица.

Взаимодействие в электронной форме означает обмен информацией (в том числе документами и пояснениями, запрашиваемыми органом, уведомлениями, актами проверки, предписаниями, направляемыми органом, возражениями на акт проверки, возражениями на предписания, жалобами на действия (бездействие) должностных лиц органа и их решения, направляемыми проверяемым лицом) между проверяемым лицом и органом в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью. Указанные электронные документы направляются: органом проверяемому лицу – по адресу электронной почты _____

(адрес заполняется руководителем, иным должностным лицом или уполномоченным представителем юридического лица)

проверяемым лицом органу – по адресу электронной почты _____

(адрес заполняется должностным лицом органа)

Согласие проверяемого лица на переход на взаимодействие в электронной форме означает, что проверяемое лицо гарантирует прием и направление документов по указанному им адресу электронной почты. Документы, направленные по данному адресу электронной почты, считаются полученными адресатом.

При согласии проверяемого лица на переход на взаимодействие в электронной форме настоящее извещение должно быть подписано руководителем или уполномоченным представителем юридического лица и возвращено в орган.

Министр _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект заявления, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

На переход на взаимодействие в электронной форме: согласен

(должность, фамилия, инициалы руководителя
или уполномоченного представителя
юридического лица)

(подпись)

(дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к административному регламенту исполнения
министерством культуры Архангельской области
государственной функции по осуществлению
контроля за соблюдением законодательства
об архивном деле в Российской Федерации
на территории Архангельской области
(в редакции постановления Правительства
Архангельской области
от 14 ноября 2017 г. № 467-пп)

Форма распоряжения

Изображение герба Архангельской области

ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

о проведении _____ проверки
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)

от «__» _____ 20__ года № _____

1. Провести проверку в отношении:

(наименование юридического лица)

2. Место нахождения (адрес): _____

(юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений))

3. Назначить лицом(ами), уполномоченным(ыми) на проведение проверки:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц:

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Настоящая проверка проводится в рамках

(наименование вида (видов) государственного контроля (надзора), реестровый(ые) номер(а) функции(й) в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»)

6. Установить, что:

1) настоящая проверка проводится с целью:

(цели проверки)

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

а) в случае проведения плановой проверки:

ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок;

б) в случае проведения внеплановой проверки:

реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;

реквизиты поступивших в министерство культуры Архангельской области обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также сведения об информации, поступившей от органов государственной власти и органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

реквизиты мотивированного представления должностного лица министерства культуры Архангельской области по результатам рассмотрения или предварительной проверки поступивших в министерство культуры Архангельской области обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

реквизиты распоряжения министерства культуры Архангельской области, изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;

реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;

в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию прокуратурой Архангельской области, но в целях принятия неотложных

мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения:

реквизиты прилагаемой копии документа (рапорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;

2) задачами настоящей проверки являются:

7. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

соблюдение обязательных требований;

выполнение предписаний министерства культуры Архангельской области;

проведение мероприятий:

по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда;

по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

по обеспечению безопасности государства;

по ликвидации последствий причинения такого вреда.

8. Срок проведения проверки:

(не более 20 рабочих дней/50 часов/15 часов)

К проведению проверки приступить (дата начала проведения проверки)
с «___» _____ 20___ г.

Проверку окончить не позднее (дата окончания проведения проверки)
«___» _____ 20___ г.

9. Правовые основания проведения проверки:

(ссылка на положения нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка)

10. Обязательные требования, подлежащие проверке:

(ссылки на конкретные положения нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, подлежащие проверке, в том числе реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов))

11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки (с указанием наименования мероприятия по контролю и сроков его проведения):

1) _____

2) _____

3) _____

12. Перечень положений об осуществлении государственного контроля (надзора), административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора) (при их наличии):

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

13. Перечень документов, представление которых юридическим лицом необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

Министр _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения, контактный телефон, электронный адрес (при наличии));

5) в приложении № 6 к указанному административному регламенту слова «к акту проверки прилагаются (при наличии) протоколы» заменить словами «к акту проверки прилагаются (при наличии) заполненный проверочный лист (список контрольных вопросов), протоколы».

18. Приложения № 2 и 3 к административному регламенту исполнения агентством по тарифам и ценам Архангельской области государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, утвержденному постановлением Правительства Архангельской области от 20 июля 2016 года № 270-пп, изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к административному регламенту исполнения
агентством по тарифам и ценам Архангельской
области государственной функции
по осуществлению регионального
государственного контроля за применением
цен на лекарственные препараты, включенные
в перечень жизненно необходимых и важнейших
лекарственных препаратов
(в редакции постановления Правительства
Архангельской области
от 14 ноября 2017 г. № 467-пп)

Форма извещения

Бланк
агентства по тарифам и ценам
Архангельской области

(наименование юридического лица или фамилия,
имя и отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя)

ИЗВЕЩЕНИЕ

**о возможности перехода на взаимодействие в электронной форме
в рамках осуществления регионального государственного контроля
за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень
жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов**

В соответствии со статьей 11.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» агентство по тарифам и ценам Архангельской области (далее – агентство) извещает, что в рамках осуществления регионального государственного контроля за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, возможен переход на взаимодействие между _____

(наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя)

(далее – проверяемое лицо) и агентством в электронной форме.

Переход на взаимодействие в электронной форме осуществляется по выбору проверяемого лица.

Взаимодействие в электронной форме означает обмен информацией (в том числе документами и пояснениями, запрашиваемыми агентством, уведомлениями, актами проверки, предписаниями, направляемыми агентством, возражениями на акт проверки, возражениями на предписания, жалобами на действия (бездействие) должностных лиц агентства и их решения, направляемыми проверяемым лицом) между проверяемым лицом и агентством

в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью. Указанные электронные документы направляются:
агентством проверяемому лицу – по адресу электронной почты

(адрес заполняется руководителем, иным должностным лицом или уполномоченным представителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем или его уполномоченным представителем)

проверяемым лицом агентству – по адресу электронной почты

(адрес заполняется должностным лицом агентства)

Согласие проверяемого лица на переход на взаимодействие в электронной форме означает, что проверяемое лицо гарантирует прием и направление документов по указанному им адресу электронной почты. Документы, направленные по данному адресу электронной почты, считаются полученными адресатом.

При согласии проверяемого лица на переход на взаимодействие в электронной форме настоящее извещение должно быть подписано руководителем или уполномоченным представителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем или его уполномоченным представителем и возвращено в агентство.

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект заявления, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

На переход на взаимодействие в электронной форме: согласен

(должность, фамилия, инициалы руководителя или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или его уполномоченного представителя)

(подпись)

(дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к административному регламенту исполнения
агентством по тарифам и ценам
Архангельской области государственной
функции по осуществлению регионального
государственного контроля за применением
цен на лекарственные препараты, включенные
в перечень жизненно необходимых
и важнейших лекарственных препаратов
(в редакции постановления Правительства
Архангельской области
от 14 ноября 2017 г. № 467-пп)

Изображение герба Архангельской области

ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

АГЕНТСТВО ПО ТАРИФАМ И ЦЕНАМ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

о проведении _____ **проверки**
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)

от «___» _____ 20___ года № _____

1. Провести проверку в отношении:

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя)

2. Место нахождения (адрес): _____

(юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений)
или места фактического осуществления деятельности индивидуальным предпринимателем
и (или) используемых ими производственных объектов)

3. Назначить лицом(ами), уполномоченным(ыми) на проведение проверки:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица (должностных лиц),
уполномоченного(ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц:

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов
и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации
и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Настоящая проверка проводится в рамках

(наименование вида (видов) государственного контроля (надзора), реестровый(ые) номер(а)
функции(й) в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр
государственных и муниципальных услуг (функций)»)

6. Установить, что:

1) настоящая проверка проводится с целью:

(цели проверки)

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

а) в случае проведения плановой проверки:

ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок;

б) в случае проведения внеплановой проверки:

реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;

реквизиты поступивших в агентство по тарифам и ценам Архангельской области обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также сведения об информации, поступившей от органов государственной власти и органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

реквизиты мотивированного представления должностного лица агентства по тарифам и ценам Архангельской области по результатам рассмотрения или предварительной проверки поступивших в агентство по тарифам и ценам Архангельской области обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

реквизиты распоряжения агентства по тарифам и ценам Архангельской области, изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;

реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;

в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию прокуратурой Архангельской области, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения:

реквизиты прилагаемой копии документа (рапорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;

2) задачами настоящей проверки являются:

7. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

соблюдение обязательных требований;

выполнение предписаний агентства по тарифам и ценам Архангельской области;

проведение мероприятий:

по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда

Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда;

по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

по обеспечению безопасности государства;

по ликвидации последствий причинения такого вреда.

8. Срок проведения проверки:

(не более 20 рабочих дней/50 часов/15 часов)

К проведению проверки приступить (дата начала проведения проверки) с «___» _____ 20___ г.

Проверку окончить не позднее (дата окончания проведения проверки) «___» _____ 20___ г.

9. Правовые основания проведения проверки:

(ссылка на положения нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка)

10. Обязательные требования, подлежащие проверке:

(ссылки на конкретные положения нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, подлежащие проверке)

11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки (с указанием наименования мероприятия по контролю и сроков его проведения):

1) _____

2) _____

3) _____

12. Перечень положений об осуществлении государственного контроля (надзора), административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора) (при их наличии):

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

13. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения, контактный телефон, электронный адрес (при наличии)).

19. В административном регламенте исполнения министерством природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области государственной функции по осуществлению государственного контроля за соблюдением требований, установленных областным законом от 24 июня 2009 года № 38-4-ОЗ «О регулировании отдельных отношений в сфере деятельности пунктов приема и отгрузки древесины на территории Архангельской области», утвержденном постановлением Правительства Архангельской области от 28 февраля 2017 года № 97-пп:

1) пункт 3 дополнить новым абзацем десятым следующего содержания:

«постановление Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2017 года № 177 “Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)”»;»;

2) дополнить новым пунктом 11¹ следующего содержания:

«11¹. При проведении плановой проверки всех юридических лиц, индивидуальных предпринимателей используются проверочные листы (списки контрольных вопросов), включающие вопросы, касающиеся обязательных требований, соблюдение которых является наиболее значимым с точки зрения недопущения возникновения угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Предметом плановой проверки является только исполнение обязательных требований, вопросы о соблюдении которых включены в проверочный лист (список контрольных вопросов).»;

3) абзац четвертый пункта 39 после слова «прилагаются» дополнить словами «заполненный проверочный лист (список контрольных вопросов).»;

4) в приложении № 3 к указанному административному регламенту пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Обязательные требования, подлежащие проверке:

(ссылки на конкретные положения нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, подлежащие проверке, в том числе реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов));

5) в приложении № 6 к указанному административному регламенту слова «к акту проверки прилагаются (при наличии) протоколы» заменить словами «к акту проверки прилагаются (при наличии) заполненный проверочный лист (список контрольных вопросов), протоколы».

20. В административном регламенте исполнения министерством топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Архангельской области государственной функции по осуществлению контроля за целевым использованием финансовых средств, полученных в результате введения специальных надбавок к тарифам на транспортировку газа газораспределительными организациями, утвержденном постановлением Правительства Архангельской области от 18 июля 2017 года № 270-пп:

1) пункт 3 дополнить новым абзацем четырнадцатым следующего содержания:

«постановление Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2017 года № 177 “Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)”»;»;

2) дополнить новым пунктом 11¹ следующего содержания:

«11¹. При проведении плановой проверки всех газораспределительных организаций используются проверочные листы (списки контрольных вопросов), включающие вопросы, касающиеся обязательных требований, соблюдение которых является наиболее значимым с точки зрения недопущения возникновения угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Предметом плановой проверки является только исполнение обязательных требований, вопросы о соблюдении которых включены в проверочный лист (список контрольных вопросов).»;

3) абзац четвертый пункта 38 после слова «прилагаются» дополнить словами «заполненный проверочный лист (список контрольных вопросов),»;

4) в приложении № 3 к указанному административному регламенту пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Обязательные требования, подлежащие проверке:

(ссылки на конкретные положения нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, подлежащие проверке, в том числе реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов));

5) в приложении № 6 к указанному административному регламенту слова «к акту проверки прилагаются протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, объяснения работников субъекта электроэнергетики» заменить словами «к акту проверки прилагаются (при наличии) заполненный проверочный лист (список контрольных вопросов), протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, объяснения работников».

21. В административном регламенте исполнения министерством топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Архангельской области государственной функции по осуществлению контроля за выполнением инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, утвержденном постановлением Правительства Архангельской области от 18 июля 2017 года № 281-пп:

1) пункт 5 дополнить новым абзацем тринадцатым следующего содержания:

«постановление Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2017 года № 177 “Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)”»;»;

2) дополнить новым пунктом 23¹ следующего содержания:

«23¹. При проведении плановой проверки всех регулируемых организаций используются проверочные листы (списки контрольных вопросов), включающие вопросы, касающиеся обязательных требований, соблюдение которых является наиболее значимым с точки зрения недопущения возникновения угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Предметом плановой проверки является только исполнение обязательных требований, вопросы о соблюдении которых включены в проверочный лист (список контрольных вопросов).»;

3) абзац четвертый пункта 50 после слова «прилагаются» дополнить словами «заполненный проверочный лист (список контрольных вопросов).»;

4) в приложении № 3 к указанному административному регламенту пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Обязательные требования, подлежащие проверке:

(ссылки на конкретные положения нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, подлежащие проверке, в том числе реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов));

5) в приложении № 6 к указанному административному регламенту слова «к акту проверки прилагаются (при наличии) протоколы» заменить словами «к акту проверки прилагаются (при наличии) заполненный проверочный лист (список контрольных вопросов), протоколы».

22. В административном регламенте исполнения министерством транспорта Архангельской области государственной функции по осуществлению контроля за осуществлением регулярных автобусных перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам на территории Архангельской области, утвержденном постановлением Правительства Архангельской области от 27 июля 2017 года № 295-пп:

1) пункт 3 дополнить новым абзацем пятнадцатым следующего содержания:

«постановление Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2017 года № 177 “Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)”»;»;

2) дополнить новым пунктом 11¹ следующего содержания:

«11¹. При проведении плановой проверки всех юридических лиц, индивидуальных предпринимателей используются проверочные листы (списки контрольных вопросов), включающие вопросы, касающиеся обязательных требований, соблюдение которых является наиболее значимым с точки зрения недопущения возникновения угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Предметом плановой проверки является только исполнение обязательных требований, вопросы о соблюдении которых включены в проверочный лист (список контрольных вопросов).»;

3) абзац четвертый пункта 38 после слова «прилагаются» дополнить словами «заполненный проверочный лист (список контрольных вопросов),»;

4) в приложении № 2 к указанному административному регламенту пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Обязательные требования, подлежащие проверке:

(ссылки на конкретные положения нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, подлежащие проверке, в том числе реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов));

5) в приложении № 6 к указанному административному регламенту слова «к акту проверки прилагаются (при наличии) протоколы» заменить словами «к акту проверки прилагаются (при наличии) заполненный проверочный лист (список контрольных вопросов), протоколы».

23. В административном регламенте исполнения министерством труда, занятости и социального развития Архангельской области государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей на территории Архангельской области, утвержденном постановлением Правительства Архангельской области от 05 сентября 2017 года № 351-пп:

1) пункт 3 дополнить новым абзацем двенадцатым следующего содержания:

«постановление Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2017 года № 177 “Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)”»;

2) дополнить новым пунктом 11¹ следующего содержания:

«11¹. При проведении плановой проверки всех юридических лиц, индивидуальных предпринимателей используются проверочные листы (списки контрольных вопросов), включающие вопросы, касающиеся обязательных требований, соблюдение которых является наиболее значимым с точки зрения недопущения возникновения угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Предметом плановой проверки является только исполнение обязательных требований, вопросы о соблюдении которых включены в проверочный лист (список контрольных вопросов).»;

3) в подпункте 1 пункта 26 цифры «24» заменить цифрами «23»;

4) абзац четвертый пункта 38 после слова «прилагаются» дополнить словами «заполненный проверочный лист (список контрольных вопросов).»;

5) в приложении № 3 к указанному административному регламенту пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Обязательные требования, подлежащие проверке:

(ссылки на конкретные положения нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, подлежащие проверке, в том числе реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов))»;

6) приложение № 6 к указанному административному регламенту изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к административному регламенту исполнения
министерством труда, занятости и социального
развития Архангельской области государственной
функции по осуществлению регионального
государственного контроля за соблюдением
требований законодательства Российской Федерации
в сфере организации отдыха и оздоровления детей
на территории Архангельской области
(в редакции постановления Правительства
Архангельской области
от 14 ноября 2017 г. № 467-пп)

Форма акта

Изображение герба Архангельской области

ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА ЗАНЯТОСТИ И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

163000, г. Архангельск, ул. Гайдара, д. 4, корп.1
Тел. (8182) _____, факс (8182) _____, E-mail: _____

(место составления акта)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления акта)

(время составления акта)

Экз. № _____

А К Т № _____
проверки соблюдения законодательства в сфере

1. По адресу/адресам: _____
(место проведения проверки)

на основании распоряжения министерства труда, занятости и социального
развития Архангельской области от _____ № _____, была проведена
_____ проверка в отношении:
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

1.1. Юридического лица:
Наименование юридического лица (полное и сокращенное) _____

Адрес _____

Почтовый адрес _____

ОГРН, ИНН, КПП _____

Банковские реквизиты _____

Информация об отнесении юридического лица к субъектам малого предпринимательства (малым предприятиям или микропредприятиям):

_____ (относится/не относится, критерии отнесения)

Руководитель _____

Номер контактного телефона _____

1.2. Индивидуального предпринимателя:

Фамилия _____

Имя _____ Отчество _____

Адрес места жительства _____

ОГРН, ИНН _____

Банковские реквизиты _____

Информация об отнесении индивидуального предпринимателя к субъектам малого предпринимательства (малым предприятиям или микропредприятиям):

_____ (относится/не относится, критерии отнесения)

Номер контактного телефона _____

2. Дата и время проведения проверки:

« ____ » _____ 20 ____ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин. Продолжительность _____

« ____ » _____ 20 ____ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин. Продолжительность _____

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки:

_____ (рабочих дней/часов)

3. Акт составлен министерством труда, занятости и социального развития Архангельской области.

4. С копией распоряжения о проведении проверки ознакомлен(ы):
(заполняется при проведении выездной проверки)

_____ (фамилия, инициалы, подпись, дата, время)

5. Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

6. Лицо(а), проводившее(ие) проверку:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

7. При проведении проверки присутствовали:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

8. В ходе проверки установлено:

**В ходе проверки выявлены
нарушения законодательства в сфере**

_____:

№ п/п	Выявленные нарушения	Положения нормативных правовых актов, которые нарушены

Акт проверки составлен на ____ листах в 2-х экземплярах.

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора),

органами муниципального контроля, внесена *(заполняется при проведении выездной проверки)*:

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

или

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует *(заполняется при проведении выездной проверки)*:

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

№ п/п	Наименование приложения

(к акту проверки прилагаются (при наличии) заполненный проверочный лист (список контрольных вопросов), протоколы отбора образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды, протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии)

Подписи лиц, проводивших проверку:

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:



(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего(их) проверку)».