



ГУБЕРНАТОР АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

У К А З

от 25 октября 2017 г. № 108-у

г. Архангельск

Об утверждении Положения о департаменте протокола и международных связей администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области

В соответствии с пунктом 6 статьи 12 областного закона от 20 мая 2009 года № 19-3-ОЗ «О Правительстве Архангельской области и иных исполнительных органах государственной власти Архангельской области», пунктом 31 Положения об администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области, утвержденного указом Губернатора Архангельской области от 22 декабря 2009 года № 58-у, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о департаменте протокола и международных связей администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области.

2. Признать утратившими силу следующие указы Губернатора Архангельской области:

от 23 июня 2011 года № 96-у «Об утверждении Положения о департаменте международных и межрегиональных связей и государственного протокола администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области и о внесении изменений в Положение об администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области»;

от 15 июня 2015 года № 66-у «Об утверждении Положения о департаменте протокола, организационного и документационного обеспечения администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области»;

пункт 18 изменений, которые вносятся в отдельные указы Губернатора Архангельской области, утвержденных указом Губернатора Архангельской области от 13 июля 2015 года № 77-у;

от 28 января 2016 года № 3-у «О внесении изменений в указ Губернатора Архангельской области от 23 июня 2011 года № 96-у»;

пункт 4 изменений, которые вносятся в некоторые указы Губернатора Архангельской области, утвержденных указом Губернатора Архангельской области от 05 августа 2016 года № 99-у;

от 16 октября 2017 года № 102-у «О внесении изменений в Положение об администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области и в Положение о департаменте международных и межрегиональных связей и государственного протокола администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области».

3. Настоящий указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор
Архангельской области**



И.А. Орлов

УТВЕРЖДЕНО
указом Губернатора
Архангельской области
от 25 октября 2017 г. № 108-у

ПОЛОЖЕНИЕ
о департаменте протокола и международных связей
администрации Губернатора Архангельской области
и Правительства Архангельской области

I. Общие положения

1. Департамент протокола и международных связей администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области (далее – департамент) является самостоятельным структурным подразделением администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области (далее – администрация Губернатора и Правительства), осуществляющим:

1) обеспечение международных и межрегиональных связей Архангельской области;

2) организацию планирования, подготовки и проведения мероприятий с участием Губернатора Архангельской области (далее – Губернатор), включая совещания у Губернатора, рабочие встречи Губернатора, протокольные мероприятия с участием Губернатора, рабочие поездки Губернатора в муниципальные образования Архангельской области, приемы Губернатора по случаю юбилейных и памятных дат, а также государственных праздников;

3) организацию планирования, подготовки и проведения заседаний Правительства Архангельской области (далее – Правительство);

4) координацию деятельности исполнительных органов государственной власти Архангельской области (далее – исполнительные органы), органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области при подготовке вопросов, планируемых для рассмотрения на заседании Правительства;

5) организацию и обеспечение работы с правовыми актами Губернатора и Правительства (далее – правовые акты), в том числе содержащими информацию ограниченного доступа, в соответствии с основными полномочиями департамента, установленными настоящим Положением;

6) организацию планирования, подготовки и проведения мероприятий с участием первого заместителя Губернатора Архангельской области – председателя Правительства Архангельской области (далее – первый заместитель Губернатора – председатель Правительства), первых заместителей Губернатора Архангельской области (далее – первые заместители

Губернатора), заместителей Губернатора Архангельской области (далее – заместители Губернатора), заместителей председателя Правительства Архангельской области (далее – заместители председателя Правительства);

7) организационное обеспечение подготовки и проведения церемонии ежегодного послания Губернатора Архангельскому областному Собранию депутатов о социально-экономическом и общественно-политическом положении в Архангельской области.

2. Полное наименование департамента – департамент протокола и международных связей администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области.

3. Департамент в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Архангельской области, областными законами, договорами и соглашениями Архангельской области, иными нормативными правовыми актами Архангельской области, а также Положением об администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области, утвержденным указом Губернатора Архангельской области от 22 декабря 2009 года № 58-у, и настоящим Положением.

4. Департамент осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами государственной власти, иными государственными органами Российской Федерации, органами государственной власти Архангельской области, структурными подразделениями администрации Губернатора и Правительства, иными государственными органами Архангельской области, государственными органами иных субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области, должностными лицами, общественными объединениями, иными организациями и гражданами.

5. Департамент имеет печати, штампы и бланк со своим наименованием и изображением герба Архангельской области.

II. Основные полномочия департамента

6. Департамент осуществляет следующие основные полномочия:

1) в сфере международных связей Архангельской области:

участие в разработке и реализации политики в сфере международных связей Архангельской области;

взаимодействие с дипломатическими представительствами, консульскими учреждениями, торговыми миссиями и иными представительствами иностранных государств в Российской Федерации, представительствами международных организаций в Российской Федерации, а также дипломатическими представительствами, консульскими учреждениями, торговыми миссиями и иными представительствами Российской Федерации в иностранных государствах, представительствами Российской Федерации

при международных организациях по вопросам международного сотрудничества и проведения протокольных мероприятий;

обеспечение в установленном порядке международных связей с органами государственной власти иностранных государств, с субъектами иностранных федеративных государств, административно-территориальными образованиями иностранных государств, международными организациями;

формирование предложений о заключении Правительством соглашений Архангельской области об осуществлении международных и внешнеэкономических связей (далее – соглашения Архангельской области), участие в разработке проектов соглашений Архангельской области;

уведомление уполномоченных федеральных органов исполнительной власти о вступлении в переговоры о заключении соглашений Архангельской области;

представление для согласования в Правительство Российской Федерации, Министерство иностранных дел Российской Федерации, другие федеральные органы исполнительной власти проектов соглашений Архангельской области;

участие в согласительных процедурах для урегулирования разногласий по проектам соглашений Архангельской области;

представление соглашений Архангельской области для государственной регистрации в Министерстве юстиции Российской Федерации;

подготовка предложений по участию представителей органов государственной власти и иных государственных органов Архангельской области в международных мероприятиях;

подготовка международных мероприятий с участием представителей органов государственной власти и иных государственных органов Архангельской области;

представление предложений по созданию совещательных и вспомогательных органов в сфере развития международных связей по поручениям Губернатора и заместителя Губернатора по внутренней политике – руководителя администрации Губернатора и Правительства;

организация и протокольное обеспечение официальных международных мероприятий с участием Губернатора;

организация и протокольное обеспечение официальных визитов иностранных делегаций в Архангельскую область, а также протокольное обеспечение официальных международных мероприятий с участием высших должностных лиц Российской Федерации и иностранных государств во взаимодействии с исполнительными органами;

координация деятельности структурных подразделений администрации Губернатора и Правительства, исполнительных органов при осуществлении международных связей Архангельской области в целях проведения единой политики в сфере международных связей Архангельской области;

обеспечение соблюдения норм государственной и международной протокольной практики исполнительными органами, структурными подразделениями администрации Губернатора и Правительства, использования символики Российской Федерации, иностранных государств и Архангельской области;

подготовка распоряжений Губернатора о направлении в служебные командировки за пределы территории Российской Федерации лиц, замещающих государственные должности Архангельской области, и лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Архангельской области в исполнительных органах и представительствах Архангельской области, контроль за представлением отчетов о служебных командировках за пределы территории Российской Федерации указанных лиц;

оказание исполнительным органам, структурным подразделениям администрации Губернатора и Правительства, органам местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области информационной и методической помощи по вопросам развития международных связей и проведения международных мероприятий;

осуществление мониторинга и комплексной оценки состояния международных связей Архангельской области, подготовка информационных и аналитических материалов о состоянии и развитии международных связей Архангельской области;

участие в международном информационном обмене;

взаимодействие с Министерством иностранных дел Российской Федерации и его территориальными органами, Федеральной миграционной службой, другими федеральными органами исполнительной власти по решению вопросов, касающихся международных связей Архангельской области;

2) в сфере межрегиональных связей Архангельской области:

координация деятельности исполнительных органов в сфере межрегиональных связей Архангельской области;

внесение в установленном порядке Губернатору предложений об открытии представительств Архангельской области в субъектах Российской Федерации и об открытии в Архангельской области представительств субъектов Российской Федерации;

участие в подготовке и заключении соглашений Архангельской области об осуществлении межрегиональных связей, организация и протокольное обеспечение мероприятий с участием Губернатора, первого заместителя Губернатора – председателя Правительства в рамках межрегиональных связей Архангельской области;

анализ реализации договоров и соглашений, заключенных между Архангельской областью и другими субъектами Российской Федерации;

организация приема официальных и деловых делегаций субъектов Российской Федерации, прибывающих в Архангельскую область, взаимодействие с органами и организациями, действующими на территории Архангельской области, в период пребывания делегаций;

организация визитов официальных делегаций Архангельской области в субъекты Российской Федерации;

подготовка информации об итогах визитов официальных делегаций Архангельской области в субъекты Российской Федерации и об итогах визитов официальных делегаций субъектов Российской Федерации в Архангельскую область;

организация сбора и анализ информации о деятельности в сфере межрегиональных связей, осуществляемой исполнительными органами;

подготовка справочной и аналитической информации по вопросам межрегиональной деятельности между субъектами Российской Федерации;

анализ состояния и тенденций развития межрегионального сотрудничества, практики применения законодательства Российской Федерации и законодательства Архангельской области в сфере межрегиональных связей;

3) в сфере приграничного сотрудничества Архангельской области:

организация проведения встреч, консультаций и иных мероприятий Архангельской области с представителями государственно-территориальных, административно-территориальных и муниципальных образований сопредельных государств, а также с согласия Правительства Российской Федерации с органами государственной власти сопредельных государств;

участие в подготовке и заключении соглашений Архангельской области о приграничном сотрудничестве с государственно-территориальными, административно-территориальными образованиями сопредельных государств, а также с согласия Правительства Российской Федерации с органами государственной власти сопредельных государств;

координация деятельности исполнительных органов в организациях приграничного сотрудничества и (или) организация участия исполнительных органов в их деятельности, а также в соответствии с международными договорами Российской Федерации координация деятельности исполнительных органов в органах приграничного сотрудничества и (или) организация участия исполнительных органов в их деятельности;

организация участия исполнительных органов в деятельности международных организаций в сфере приграничного сотрудничества в рамках органов, созданных специально для этой цели;

участие в разработке и реализации международных программ приграничного сотрудничества, проектов международных программ приграничного сотрудничества;

оказание содействия органам местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области и координация деятельности указанных органов в сфере приграничного сотрудничества;

согласование проектов соглашений о приграничном сотрудничестве муниципальных образований Архангельской области и их регистрация в порядке, определенном областным законом;

формирование перечня соглашений о приграничном сотрудничестве Архангельской области и перечня соглашений о приграничном сотрудничестве муниципальных образований Архангельской области;

сбор информации об осуществлении международных и внешнеэкономических связей Архангельской области и муниципальных образований Архангельской области с субъектами приграничного сотрудничества сопредельных государств по вопросам приграничного сотрудничества и о результатах осуществления таких связей;

иные полномочия в сфере приграничного сотрудничества в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации;

4) в сфере обеспечения деятельности Губернатора и Правительства:

подготовка совместно с секретариатом Губернатора проекта плана мероприятий с участием Губернатора на очередной месяц на основе предложений исполнительных органов и структурных подразделений администрации Губернатора и Правительства;

формирование комплексного плана мероприятий исполнительных органов;

подготовка совместно с исполнительными органами и структурными подразделениями администрации Губернатора и Правительства мероприятий межведомственного характера с участием Губернатора;

организация совместно с исполнительными органами и структурными подразделениями администрации Губернатора и Правительства подготовки материалов для мероприятий с участием Губернатора;

подготовка и проведение совместно с секретариатом Губернатора совещаний при Губернаторе, в том числе оперативных совещаний с первым заместителем Губернатора – председателем Правительства, первыми заместителями Губернатора, заместителями Губернатора, заместителями председателя Правительства, руководителями исполнительных органов и структурных подразделений администрации Губернатора и Правительства, иными приглашенными по поручению Губернатора лицами, совещаний Губернатора с исполнительными органами;

подготовка совместно с исполнительными органами и органами местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области рабочих поездок Губернатора в муниципальные образования Архангельской области, включая подготовку проектов программ рабочих поездок Губернатора в муниципальные образования Архангельской области, формирование информационных материалов рабочей поездки для представления Губернатору, сводного перечня поручений Губернатора

по итогам рабочих поездок Губернатора в муниципальные образования Архангельской области;

участие в подготовке и проведении приемов Губернатора по случаю юбилейных и памятных дат, а также государственных праздников, включая подготовку сценарного плана приема Губернатора;

5) в сфере организации и проведения заседаний Правительства:

формирование полугодовых планов заседаний Правительства с учетом предложений исполнительных органов и структурных подразделений администрации Губернатора и Правительства, контроль за их исполнением;

направление утвержденного плана заседаний Правительства Губернатору, первому заместителю Губернатора – председателю Правительства, первым заместителям Губернатора, заместителям Губернатора, заместителям председателя Правительства, в исполнительные органы и структурные подразделения администрации Губернатора и Правительства, в том числе в департамент пресс-службы и информации администрации Губернатора и Правительства для размещения на официальном сайте Правительства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

организационное обеспечение проведения заседаний Правительства, в том числе:

формирование проекта повестки дня заседания Правительства в соответствии с планом заседаний Правительства, планом законопроектной деятельности Правительства, а также предложениями Губернатора, первого заместителя Губернатора – председателя Правительства, первых заместителей Губернатора, заместителей Губернатора, заместителей председателя Правительства, исполнительных органов и структурных подразделений администрации Губернатора и Правительства;

направление проекта повестки дня заседания Правительства членам Правительства и приглашенным лицам, а также в департамент пресс-службы и информации администрации Губернатора и Правительства для размещения на официальном сайте Правительства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

проверка наличия необходимых документов, виз заинтересованных лиц на проектах правовых актов и протоколах электронного согласования проектов правовых актов, вносимых на заседания Правительства;

направление материалов на заседания Правительства членам Правительства и приглашенным лицам;

ведение, оформление и хранение протоколов заседаний Правительства;

совместно с департаментом пресс-службы и информации администрации Губернатора и Правительства и министерством связи и информационных технологий Архангельской области осуществление видео- и аудиозаписи заседания Правительства;

подготовка выписок из протокола заседания Правительства и направление их по запросам должностных лиц;

подготовка согласованных проектов правовых актов к рассмотрению на заседаниях Правительства в соответствии с Регламентом Правительства Архангельской области, утвержденным указом Губернатора Архангельской области от 27 июля 2009 года № 17-у;

б) в сфере организации и обеспечения работы с правовыми актами Губернатора и Правительства:

совместно с правовым департаментом администрации Губернатора и Правительства организационное и методическое обеспечение работы по подготовке и согласованию в установленном порядке проектов правовых актов;

организация совместно с исполнительными органами, структурными подразделениями администрации Губернатора и Правительства доработки принятых правовых актов Правительства с учетом поручений, данных председательствующим на заседании Правительства;

направление протокола заседания Правительства в департамент контроля и совершенствования государственного управления администрации Губернатора и Правительства для постановки на контроль поручений Правительства;

подготовка правовых актов для подписания Губернатором и первым заместителем Губернатора – председателем Правительства, регистрация и выпуск в установленном порядке подписанных правовых актов, направление копий правовых актов заинтересованным лицам в соответствии с Регламентом подготовки, согласования, подписания, регистрации и выпуска правовых актов Губернатора Архангельской области и правовых актов Правительства Архангельской области, утвержденным указом Губернатора Архангельской области от 11 марта 2010 года № 29-у;

представление правовых актов, подписанных Губернатором или первым заместителем Губернатора – председателем Правительства, в правовой департамент администрации Губернатора и Правительства для официального опубликования;

ведение электронной базы данных правовых актов, представление в установленном порядке сведений, содержащихся в ней;

подготовка, заверение в установленном порядке и выдача копий правовых актов, хранящихся в департаменте;

осуществление работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивного фонда правовых актов, а также архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности департамента, формирование и передача в ведомственный архив документов постоянного срока хранения администрации Губернатора и Правительства;

разработка проектов нормативных правовых актов и методических рекомендаций по вопросам, отнесенным к основным полномочиям департамента;

внесение Губернатору и в Правительство проектов правовых актов и иных документов по вопросам, отнесенным к основным полномочиям департамента и требующим решения Губернатора или Правительства;

участие в планировании и реализации программ обучения государственных гражданских служащих и муниципальных служащих по вопросам разработки и издания правовых актов;

7) осуществление в плановом и оперативном порядке информационного обмена по вопросам, отнесенным к основным полномочиям департамента, подготовка соответствующих аналитических материалов;

8) оказание консультационной и организационно-методической помощи руководителям и государственным гражданским служащим исполнительных органов, органам местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области в целях совершенствования их работы по вопросам, отнесенным к основным полномочиям департамента;

9) рассмотрение по поручению Губернатора, первого заместителя Губернатора – председателя Правительства, первых заместителей Губернатора, заместителей Губернатора, заместителей председателя Правительства обращений граждан и организаций, поступивших Губернатору, в Правительство, в администрацию Губернатора и Правительства по вопросам, отнесенным к основным полномочиям департамента;

10) организация и проведение совещаний, семинаров по вопросам, отнесенным к основным полномочиям департамента;

11) осуществление иных полномочий, предусмотренных нормативными правовыми актами Губернатора и Правительства.

7. В целях осуществления своих основных полномочий департамент имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые документы и иные сведения от структурных подразделений администрации Губернатора и Правительства, исполнительных органов, государственных учреждений Архангельской области, органов и должностных лиц местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области;

2) инициировать создание и упразднение совещательных и вспомогательных органов при Губернаторе, созыв служебных совещаний по вопросам, отнесенным к основным полномочиям департамента;

3) утверждать методические рекомендации и руководства по вопросам, отнесенным к основным полномочиям департамента;

4) привлекать к участию в своей деятельности (с согласия соответствующего руководителя) государственных гражданских служащих структурных подразделений администрации Губернатора и Правительства, исполнительных органов;

5) привлекать в установленном порядке ученых и специалистов для проработки отдельных вопросов, отнесенных к основным полномочиям департамента;

6) вести переписку и взаимодействовать в иных формах с другими структурными подразделениями администрации Губернатора и Правительства, федеральными органами государственной власти, иными государственными органами Российской Федерации, органами государственной власти Архангельской области, иными государственными органами Архангельской области, государственными органами иных субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, должностными лицами, общественными объединениями, иными организациями и гражданами по вопросам, отнесенным к основным полномочиям департамента;

7) использовать средства материально-технического обеспечения администрации Губернатора и Правительства.

