



ГУБЕРНАТОР АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

У К А З

от 22 сентября 2017 г. № 98-у

г. Архангельск

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги по предоставлению гражданам права на заготовку лесных насаждений (древесины, а также елей и (или) деревьев других хвойных пород для новогодних праздников) для собственных нужд на основании договоров купли-продажи лесных насаждений в Архангельской области

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в административный регламент предоставления государственной услуги по предоставлению гражданам права на заготовку лесных насаждений (древесины, а также елей и (или) деревьев других хвойных пород для новогодних праздников) для собственных нужд на основании договоров купли-продажи лесных насаждений в Архангельской области, утвержденный указом Губернатора Архангельской области от 29 мая 2012 года № 68-у.

2. Настоящий указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Архангельской области



И.А. Орлов

УТВЕРЖДЕНЫ
указом Губернатора
Архангельской области
от 22 сентября 2017 г. № 98-у

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в административный регламент
предоставления государственной услуги по предоставлению
гражданам права на заготовку лесных насаждений (древесины,
а также елей и (или) деревьев других хвойных пород для новогодних
праздников) для собственных нужд на основании договоров купли-
продажи лесных насаждений в Архангельской области**

1. Пункт 6 дополнить новым абзацем девятым следующего содержания:
«в многофункциональном центре предоставления государственных
и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организациях.».

2. В пункте 7:

1) абзац шестой подпункта 1 изложить в следующей редакции:

«график работы органа с заявителями в целях оказания содействия при
подаче запросов заявителей в электронной форме, а также по иным вопросам
их взаимодействия:»;

2) в подпункте 2:

а) абзац первый после слов «государственной услуги» дополнить
словами «, в том числе в электронной форме»;

б) абзац второй после слов «10 минут» дополнить словами
«(за исключением случаев консультирования по порядку предоставления
государственной услуги в электронной форме)».

3. В пункте 8:

1) абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«График работы министерства, территориальных органов, их обособленных
подразделений, учреждений с заявителями в целях оказания содействия при
подаче запросов заявителей в электронной форме, а также по иным вопросам
их взаимодействия, указанный в пункте 7 настоящего административного
регламента.»;

2) дополнить новым абзацем шестым следующего содержания:

«информация о порядке обращения за получением результата
государственной услуги в электронной форме, в том числе образцы
заполнения заявителями интерактивных электронных форм документов на
Архангельском региональном портале государственных и муниципальных
услуг (функций) и Едином портале государственных и муниципальных услуг
(функций);».

4. Дополнить новым пунктом 10¹ следующего содержания:

«10¹. В многофункциональном центре предоставления государственных

и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организациях представляется информация, предусмотренная Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376.».

5. Подпункт 1 пункта 15 изложить в следующей редакции:

«1) при поступлении запроса заявителя в электронной форме – до двух дней со дня поступления запроса заявителя (начала рабочего дня – в отношении запросов заявителей, поступивших во внерабочее время);

при поступлении запроса заявителя иным способом – до двух дней со дня поступления запроса заявителя;»;

6. В пункте 18:

1) дополнить новым абзацем десятым следующего содержания:

«постановление Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;»;

2) абзацы десятый – пятнадцатый считать соответственно абзацами одиннадцатым – шестнадцатым;

3) абзац шестнадцатый считать абзацем семнадцатым, исключив его.

7. Пункт 27 изложить в следующей редакции:

«27. Документы, предусмотренные пунктами 19 и 23, а в случае предоставления заявителем по собственной инициативе документов, предусмотренных пунктами 20 – 22 настоящего административного регламента, представляются одним из следующих способов:

подаются заявителем лично в учреждение, Соловецкое лесничество, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемую им организацию;

направляются почтовым отправлением в учреждение, Соловецкое лесничество;

направляются через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).».

8. В подпункте 2 пункта 29 слова «пунктами 19, 23» заменить словами «пунктом 19».

9. Пункт 32 дополнить новым подпунктом 9 следующего содержания:

«9) заявитель в письменной форме отказался от предоставления государственной услуги.».

10. В пункте 33:

1) абзац первый пункта 33 изложить в следующей редакции:

«33. Плата за предоставление государственной услуги определяется как плата по договору купли-продажи лесных насаждений (статья 76 Лесного кодекса Российской Федерации) на основании ставок платы за единицу объема древесины, заготавливаемой гражданами для собственных нужд по

договору купли-продажи лесных насаждений на территории Архангельской области, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области на соответствующий год.»;

2) в абзаце третьем слова «до подписания акта приема-передачи» заменить словами «не позднее пяти дней со дня подписания договора купли-продажи».

11. Пункт 34 дополнить новым абзацем пятнадцатым следующего содержания:

«Помещения многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организаций, предназначенные для предоставления государственной услуги, должны соответствовать требованиям комфортности и доступности для получателей государственных и муниципальных услуг, установленным Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376.».

12. Пункт 35 дополнить новым подпунктом 4 следующего содержания:

«4) предоставление заявителям возможности получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организациях.».

13. Пункт 39 изложить в следующей редакции:

«39. В целях регистрации запроса заявителя сотрудник учреждения, Соловецкого лесничества, ответственный за регистрацию документов, в срок, указанный в подпункте 1 пункта 15 настоящего административного регламента, проверяет правильность оформления заявления и устанавливает наличие или отсутствие оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги (пункт 29 настоящего административного регламента).

Запросы заявителей, поступившие в министерство в электронной форме во внерабочее время, подлежат рассмотрению в целях их регистрации или принятия решения об отказе в приеме документов в начале очередного рабочего дня до рассмотрения запросов заявителей, поступающих иными способами.

В случае наличия оснований для отказа в приеме документов (пункт 29 настоящего административного регламента) сотрудник учреждения, Соловецкого лесничества, ответственный за регистрацию документов, подготавливает уведомление об этом. В уведомлении указывается конкретное основание для отказа в приеме запроса заявителя с разъяснением, в чем оно состоит.

Сотрудник учреждения, ответственный за регистрацию документов, передает уведомление об отказе в приеме документов с сопроводительным письмом, подписанным руководителем учреждения или его заместителем, в соответствующее обособленное подразделение.

Уведомление об отказе в приеме документов подписывается руководителем территориального органа или его заместителем и вручается заявителю лично (в случае его явки) либо направляется заявителю:

почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением государственной услуги лично в Соловецкое лесничество, учреждение, посредством почтового отправления или посредством почтового сообщения. При этом заявителю возвращаются направленные им документы в случаях, предусмотренных пунктом 29 настоящего административного регламента;

через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) – если заявитель обратился за получением государственной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации – если заявитель обратился за получением государственной услуги через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации;

любым из способов, предусмотренных абзацами пятым – восьмым настоящего пункта, – если заявитель указал на такой способ в запросе.».

14. Абзац четвертый пункта 58 после слов «по электронной почте» заменить словами «через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации».

15. Пункт 67 дополнить новым абзацем седьмым следующего содержания: «направляются через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации;».

16. В пункте 75:

1) дополнить новым абзацем шестым следующего содержания:

«через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации – если заявитель обратился за получением государственной услуги через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации;»;

2) абзац шестой считать абзацем восьмым и в нем слово «пятым» заменить словом «шестым».

17. В приложении № 2 к указанному административному регламенту:

1) пункт 1.1.2 изложить в следующей редакции:

«1.1.2. Северодвинское участковое подразделение	164501, Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Бойчука, д. 3, тел (8184) 56-72-25	государственное казенное учреждение Архангельской области «Северодвинское лесничество» – 164520, Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Первомайская, д. 16, тел. (8184) 56-74-68, e-mail: lesxoz@atnet.ru»;
---	--	---

2) пункт 1.5 изложить в следующей редакции:

- «1.5. Вилегодское обособленное подразделение 165694, Архангельская область, пос. Ильинско-Подомское, ул. П. Виноградова, д. 5, тел. (81843) 4-11-33, e-mail: lesupr5@bk.ru государственное казенное учреждение Архангельской области «Вилегодское лесничество» – 165694, Архангельская область, пос. Ильинско-Подомское, ул. П. Виноградова, д. 5, тел. (81843) 4-11-33, e-mail: sorovo_lh@mail.ru»;

3) пункт 1.9 изложить в следующей редакции:

- «1.9. Котласское обособленное подразделение 165694, Архангельская область, г. Котлас, ул. Невского, д.18 А, тел. (81837) 2-04-12, e-mail: lesupr9@bk.ru государственное казенное учреждение Архангельской области «Котласское лесничество» – 165694, Архангельская область, г. Котлас, ул. Невского, д. 18 А, тел. (81837) 2-02-09, e-mail: gimn@atnet.ru».

