



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГУБЕРНАТОРА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ И
ПРАВИТЕЛЬСТВА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 сентября 2016 г. № 2-па

г. Архангельск

**Об утверждении Положения о порядке и условиях проведения
конкурса по предоставлению грантов на реализацию программ создания
и развития детских и молодежных общественных объединений,
включенных в реестр молодежных общественных и детских общественных
объединений в Архангельской области**

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 19 мая 1995 года № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», Федеральным законом от 28 июня 1995 года № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», пунктом 4 статьи 15 областного закона от 20 сентября 2005 года № 83-5-ОЗ «О молодежи и молодежной политике в Архангельской области», пунктом 1.3 подпрограммы № 2 государственной программы Архангельской области «Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области (2014 – 2020 годы)», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 19 июля 2013 года № 330-пп, администрация Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке и условиях проведения конкурса по предоставлению грантов на реализацию программ создания и развития детских и молодежных общественных объединений, включенных в реестр молодежных общественных и детских общественных объединений в Архангельской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель Губернатора
Архангельской области по внутренней
политике - руководитель администрации
Губернатора Архангельской области
и Правительства Архангельской области



А.К. Андронов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Губернатора Архангельской
области и Правительства
Архангельской области
от 22 сентября 2016 г. № 2-па

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и условиях проведения конкурса по предоставлению
грантов на реализацию программ создания и развития детских
и молодежных общественных объединений, включенных в реестр
молодежных общественных и детских общественных объединений
в Архангельской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 17 Федерального закона от 19 мая 1995 года № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», Федеральным законом от 28 июня 1995 года № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», пунктом 4 статьи 15 областного закона от 20 сентября 2005 года № 83-5-ОЗ «О молодежи и молодежной политике в Архангельской области», абзацем третьим подраздела 2.6 раздела Государственной программы Архангельской области «Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области (2014 – 2020 годы)», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 19 июля 2013 года № 330-пп (далее – государственная программа), определяет условия и порядок проведения конкурса по предоставлению грантов на реализацию программ создания и развития детских и молодежных общественных объединений, включенных в реестр молодежных общественных и детских общественных объединений в Архангельской области (далее соответственно – конкурс, реестр, объединения, программы).

2. Организатором конкурса и главным распорядителем средств является администрация Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области (далее – администрация).

Распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление грантов, является государственное автономное учреждение Архангельской области «Молодежный центр» (далее – ГАУ «Молодежный центр»).

II. Условия предоставления грантов

3. Гранты предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета, доведенными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования.

4. Гранты предоставляет победителям конкурса ГАУ «Молодежный центр».

5. Средства областного бюджета для предоставления грантов направляются администрацией ГАУ «Молодежный центр» в форме субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

6. Участниками конкурса являются объединения, включенные в реестр, и представившие на конкурс программы.

7. Представленные на конкурс программы должны отвечать следующим требованиям:

1) включать мероприятия, которые будут реализованы до 15 декабря текущего года;

2) уровень софинансирования расходов за счет средств объединения и (или) бюджета муниципального образования Архангельской области, на территории которого реализуется программа (далее – муниципальное образование), на реализацию мероприятий программы составляет не менее десяти процентов.

III. Перечень документов, представляемых для участия в конкурсе

8. Для участия в конкурсе объединение в сроки, указанные в извещении о проведении конкурса, представляет в ГАУ «Молодежный центр» по адресу: 163001, Архангельская область, г. Архангельск, ул. Шубина, д. 9 (в рабочие дни с 9:00 до 17:00) следующие документы (далее – конкурсная документация):

1) заявку на участие в конкурсе согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

2) документы, подтверждающие софинансирование программы за счет бюджета муниципального образования и (или) средств объединений (выписки из местных бюджетов, гарантийные письма объединений, кредитных организаций);

3) программу на бумажном носителе и в электронном виде в одном экземпляре по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению (текст должен быть напечатан в текстовом редакторе Word с использованием шрифта TimesNewRoman размером № 14 через одинарный междустрочный интервал).

9. Заявитель вправе по собственному желанию представить:

1) рекомендацию администрации муниципального образования (оформляется в свободной форме, подписывается главой муниципального

образования или заместителем главы администрации муниципального образования);

2) рекомендацию органа молодежного самоуправления, осуществляющего деятельность на территории муниципального образования;

3) рекомендации других организаций, осуществляющих работу с молодежью (государственные и муниципальные учреждения, некоммерческие организации), а также письма, отзывы, публикации в средствах массовой информации, фото- и видеоматериалы о деятельности организации.

10. Конкурсная документация должна быть сброшюрована в одну папку.

Объединение несет полную ответственность за достоверность представляемых сведений.

Объединение вправе представлять дополнительные документы, подтверждающие его соответствие требованиям настоящего Положения.

Объединение вправе внести изменения в свою конкурсную документацию или отозвать конкурсную документацию, уведомив ГАУ «Молодежный центр» в письменной форме, но не позднее чем за 10 рабочих дней до дня проведения конкурса. Изменения к конкурсной документации, внесенные объединением, являются неотъемлемой ее частью. При неоднократном внесении изменений в конкурсную документацию все изменения должны быть пронумерованы по порядку возрастания номеров. В случае противоречий между внесенными изменениями преимущество имеет изменение, дата предоставления которого имеет более поздний срок.

Конкурсная документация, представленная на рассмотрение, возврату не подлежит и хранится в ГАУ «Молодежный центр» в течение пяти лет.

IV. Порядок проведения конкурса

11. Организацию и проведение конкурса осуществляет администрация, которая последовательно:

1) издает распоряжение о проведении конкурса;

2) совместно с ГАУ «Молодежный центр» проверяет конкурсную документацию на соответствие требованиям, предусмотренным пунктами 8 и 10 настоящего Порядка;

3) готовит и вносит материалы на заседание экспертного совета;

4) оповещает членов экспертного совета и приглашенных лиц о дне, времени и месте проведения заседания экспертного совета;

5) осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности экспертного совета;

6) проводит заседание экспертного совета;

7) на основании протокола экспертного совета определяет победителей конкурса и размер субсидии.

12. ГАУ «Молодежный центр» осуществляет подготовку извещения о проведении конкурса и передает его в департамент по внутренней политике администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской

области (далее – департамент) для размещения на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за пять календарных дней до начала приема документов.

13. Извещение о проведении конкурса содержит следующие сведения:

- 1) место и время приема конкурсной документации для участия в конкурсе;
- 2) начало и окончание срока приема конкурсной документации;
- 3) состав конкурсной документации, представляемой объединением для участия в конкурсе;
- 4) формы документов, предусмотренных подпунктами 1 и 3 пункта 8 настоящего Положения;
- 5) наименование, адрес и контактная информация департамента;
- 6) место, дату и время проведения конкурса.

14. ГАУ «Молодежный центр»:

- 1) осуществляет прием и регистрацию конкурсной документации;
- 2) проводит первичную экспертизу конкурсной документации;
- 3) проверяет соответствие конкурсной документации требованиям, предусмотренным пунктами 8 и 10 настоящего Порядка;
- 4) проверяет соответствие объединения требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Положения;
- 5) проверяет соответствие программы требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Положения;
- 6) представляет в администрацию информацию по первичной экспертизе конкурсной документации и конкурсную документацию (на период проведения конкурса);
- 7) участвует в подготовке материалов на заседание экспертного совета.

15. Объединение не допускается к участию в конкурсе в следующих случаях:

- 1) представление конкурсной документации с нарушением срока, установленного извещением о проведении конкурса;
- 2) представление конкурсной документации, оформление которой не соответствует требованиям, установленным пунктами 8 и 10 настоящего Положения;
- 3) представление конкурсной документации, указанной в пункте 8 настоящего Положения, не в полном объеме;
- 4) представление конкурсной документации, содержащей недостоверные сведения;
- 5) несоответствие требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Положения;
- 6) несоответствие программы требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Положения.

В случаях, указанных в подпунктах 1 – 6 настоящего пункта, администрация принимает решение о недопущении объединения к участию

в конкурсе, которое направляется объединению в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения.

Решение администрации о недопущении объединения к участию в конкурсе может быть обжаловано объединением в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

16. Состав экспертного совета утверждается распоряжением администрации. Экспертный совет формируется из государственных гражданских служащих администрации с привлечением по согласованию представителей исполнительных органов государственной власти Архангельской области, а также представителей общественных объединений Архангельской области, представителей экспертного и научного сообщества Архангельской области, представителя Молодежного правительства Архангельской области.

Председателем экспертного совета является начальник управления по делам молодежи и патриотическому воспитанию департамента, заместителем председателя экспертного совета – начальник отдела по делам молодежи управления по делам молодежи и патриотическому воспитанию департамента, секретарем – государственный гражданский служащий департамента.

Заседание экспертного совета считается правомочным, если в нем принимает участие более половины членов экспертного совета.

В случае отсутствия кворума заседание экспертного совета переносится на другую дату.

Заседания экспертного совета проводит председатель экспертного совета, а в его отсутствие – заместитель председателя экспертного совета.

Экспертный совет имеет право по согласованию привлекать для получения консультаций специалистов исполнительных органов государственной власти Архангельской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Архангельской области, организаций.

Объединения вправе присутствовать на заседании экспертного совета и давать пояснения при рассмотрении своей конкурсной документации.

V. Критерии оценки программ

17. Критериями оценки программ являются:

1) актуальность заявленной проблемы, на решение которой направлена программа;

2) уровень участия представителей молодежи в процессе разработки и реализации программы;

3) соответствие целей и задач программы целям и задачам государственной программы;

4) соответствие целей и задач программы методам, заявленным в программе и специфике деятельности объединения;

5) конкретность и социальная значимость ожидаемых результатов программы;

6) увеличение количества членов объединения по итогам реализации программы;

7) перспективы использования результатов программы с целью дальнейшего развития объединения;

8) возможность расширения географии реализации программы объединения в других муниципальных образованиях Архангельской области;

9) положительный опыт работы объединения в реализации программы, соответствие ресурсных и профессиональных возможностей объединения в реализации программы;

10) достижение конкретных результатов в ходе реализации программы в предшествующие периоды;

11) наличие объединений-партнеров, задействованных в разработке и реализации программы;

12) наличие рекомендаций, предусмотренных пунктом 9 настоящего Положения.

18. Экспертный совет дает экспертное заключение по каждой из представленных программ (в табличной форме, с оценкой по 10-бальной системе, при наличии – с оформленным особым мнением эксперта(ов) по оцениваемой программе) и формирует предложения о целесообразности и объеме оказания государственной поддержки.

19. Итоги заседания экспертного совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем экспертного совета.

20. Очередность предоставления грантов определяется на основании итоговой рейтинговой оценки конкурсной документации (начиная от большего показателя к меньшему). В случае равенства итогового рейтинга оценки конкурсной документации преимущество имеет конкурсная документация, дата регистрации которой имеет более ранний срок.

21. На основании протокола заседания экспертного совета администрация издает распоряжение о предоставлении грантов победителям конкурса (далее – распоряжение).

22. Условием участия объединений в конкурсе является право ГАУ «Молодежный центр» использовать информационные материалы, представленные на конкурс программы, итоговые материалы о реализованных программах в докладах и иных материалах ГАУ «Молодежный центр» о реализации молодежной политики.

VI. Порядок предоставления грантов победителям конкурса и осуществления контроля за использованием грантов

23. На основании распоряжения с каждым из победителей конкурса ГАУ «Молодежный центр» заключает договор о предоставлении гранта (далее – договор).

24. Обязательным условием предоставления гранта, включаемым в договор, является согласие получателей грантов на осуществление ГАУ «Молодежные центр», администрацией и органами государственного

финансового контроля Архангельской области проверок соблюдения получателями грантов условий, целей и порядка предоставления грантов, а также запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций.

25. Для заключения договора получатель гранта не позднее чем через 15 календарных дней со дня вступления в силу распоряжения обязан предъявить секретарю экспертного совета банковские реквизиты расчетного счета.

26. ГАУ «Молодежный центр» перечисляет средства гранта на расчетный счет получателя гранта в сроки, указанные в договоре.

Предельный срок заключения договора ограничен 45 календарными днями со дня вступления в силу распоряжения.

В случае если по истечении установленного срока договор не был подписан победителем конкурса, обязательства по предоставлению гранта данному победителю прекращаются. Право получения гранта предоставляется следующему по количеству баллов объединению.

В случае если получатель гранта не реализовал мероприятия программы до 15 декабря текущего года, он обязан вернуть средства гранта до 25 декабря текущего года.

При невозврате средств грантов в установленный абзацем четвертым настоящего пункта срок они подлежат взысканию ГАУ «Молодежный центр» в судебном порядке.

Договоры должны предусматривать уплату пени в размере 1/300 ключевой ставки Банка России за каждый день просрочки в случае невозврата или несвоевременного возврата средств областного бюджета в сроки, установленные абзацем четвертым настоящего пункта.

27. ГАУ «Молодежный центр» осуществляет учет получателей грантов и передает данные сведения в администрацию.

28. ГАУ «Молодежный центр», администрацией и органами государственного финансового контроля Архангельской области проводятся обязательные проверки соблюдения получателем грантов условий, целей и порядка предоставления грантов в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

29. При публикации или ином распространении результатов реализации программы получатели грантов обязаны указывать на то, что данная программа реализуется при поддержке администрации.

30. Финансовый и содержательный (информационный) отчет об использовании средств областного бюджета направляется получателем грантов в ГАУ «Молодежный центр» в соответствии с формой отчета и в сроки, установленные договором.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о порядке и условиях
проведения конкурса по предоставлению
грантов на реализацию программ создания
и развития детских и молодежных
общественных объединений, включенных
в реестр молодежных общественных
и детских общественных объединений
в Архангельской области

З А Я В К А

на участие в конкурсе по предоставлению грантов на реализацию программ создания и развития детских и молодежных общественных объединений, включенных в реестр молодежных общественных и детских общественных объединений Архангельской области

1. Полное наименование программы создания и развития детских и молодежных общественных объединений _____

2. Актуальные направления реализации государственной молодежной политики в Архангельской области в рамках заявляемой на конкурс программы _____

3. Полное наименование объединения-заявителя _____

4. Руководитель объединения (Ф.И.О. полностью) _____

5. Контактная информация, включающая:
юридический и фактический (почтовый) адрес заявителя _____

номер телефона, факса _____

e-mail _____

6. Авторы (руководители) программы (Ф.И.О., должность, контактная информация) _____

7. Объединения-партнеры, задействованные в разработке и реализации программы _____

8. География программы, количество и категории участников

9. Сроки выполнения программы (продолжительность, начало и окончание)

10. Полная стоимость программы с указанием всех источников финансирования:

Источник финансирования	Всего (в рублях)
Средства федерального бюджета	
Средства областного бюджета	
Средства местного бюджета	
Средства организации	
Другие источники	
Полная стоимость	

Руководитель объединения

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о порядке и условиях
проведения конкурса по предоставлению
грантов на реализацию программ создания
и развития детских и молодежных
общественных объединений, включенных
в реестр молодежных общественных
и детских общественных объединений
в Архангельской области

ОПИСАНИЕ ПРОГРАММЫ

**создания и развития детских и молодежных общественных
объединений, включенных в реестр молодежных общественных
и детских общественных объединений Архангельской области**

1. Наименование программы _____

2. Постановка и описание конкретных проблем молодежи,
проживающей в Архангельской области (с объективными свидетельствами),
на решение которых направлена программа _____

3. Цели и задачи программы _____

4. Ожидаемые результаты реализации программы, измеряемые
количественными показателями (в том числе увеличение количества членов
объединения по итогам реализации программы) _____

5. Дальнейшее развитие программы (как будет развиваться программа
после того, как целевые средства конкурса закончатся) _____

6. Организационный план (в виде таблицы):

Описание видов деятельности	Дата проведения	Ожидаемые результаты
1.		
2.		
3.		

7. Бюджет программы (начиная с отдельного листа).

В каждом конкретном случае в бюджет включаются те статьи расходов, которые требуются на реализацию программы, то есть некоторые из статей, приведенные ниже, могут не войти в бюджет, а также могут быть дополнены другими.

7.1. Сводная смета расходов на реализацию программы:

Статья расходов	Запрашиваемая сумма (в рублях)	Иные источники с их указанием (в рублях)	Всего (в рублях)
Основные средства			
Оплата труда специалистов			
Страховые взносы			
Транспортные расходы			
Аренда оборудования			
Издательские расходы			
Расходы на связь			
Расходные материалы			
Банковские расходы			
Коммунальные услуги			
Иные расходы (расшифровать)			
ИТОГО			

7.2. Детализированная смета расходов, запрашиваемых для реализации программы из областного бюджета.

Статья расходов	Расчет	Всего (в рублях)
1.		
2.		
3.		
ИТОГО		

Полная стоимость реализации программы _____

Вклад из других источников (указать, каких) _____

Запрашиваемая сумма _____

7.3. Комментарии к бюджету: обоснование необходимости расходов по статьям бюджета, указание путей получения средств из других источников.

