



**АРХАНГЕЛЬСКОЕ ОБЛАСТНОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ  
шестого созыва (двадцать восьмая сессия)**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21 сентября 2016 г. № 1374

Об утверждении положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Архангельской области, замещающих должности государственной гражданской службы Архангельской области в Архангельском областном Собрании депутатов, и урегулированию конфликта интересов и о составе такой комиссии

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» и статьей 4 областного закона от 26 ноября 2008 года № 626-31-ОЗ «О противодействии коррупции в Архангельской области» областное Собрание депутатов **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Архангельской области, замещающих должности государственной гражданской службы Архангельской области в Архангельском областном Собрании депутатов, и урегулированию конфликта интересов согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Архангельской области, замещающих должности государственной гражданской службы Архангельской

области в Архангельском областном Собрании депутатов, и урегулированию конфликта интересов согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель областного  
Собрания депутатов



В.Ф. Новожилов

**Положение**  
**о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению**  
**государственных гражданских служащих Архангельской области,**  
**замещающих должности государственной гражданской службы**  
**Архангельской области в Архангельском областном Собрании депутатов,**  
**и урегулированию конфликта интересов**

I. Общие положения

1. Настоящим положением в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» определяется порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Архангельской области, замещающих должности государственной гражданской службы Архангельской области в Архангельском областном Собрании депутатов, и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, актами федеральных органов исполнительной власти и иных государственных органов, настоящим положением.

3. Основной задачей комиссии является содействие Архангельскому областному Собранию депутатов:

а) в обеспечении соблюдения государственными гражданскими служащими Архангельской области, замещающими должности государственной гражданской службы Архангельской области в Архангельском областном Собрании депутатов (далее также – гражданские служащие), ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами (далее – требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

б) в осуществлении мер по предупреждению коррупции.

4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении гражданских служащих.

5. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

## II. Состав комиссии

6. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

7. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

8. В состав комиссии входят заместитель председателя Архангельского областного Собрания депутатов (председатель комиссии), руководитель аппарата Архангельского областного Собрания депутатов, гражданские служащие из сектора кадров управления делами аппарата Архангельского областного Собрания депутатов, государственно-правового управления аппарата Архангельского областного Собрания депутатов, других подразделений аппарата Архангельского областного Собрания депутатов, представитель (представители) научных организаций и образовательных организаций высшего образования и дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организаций, деятельность которых связана с государственной службой.

Число членов комиссии, не замещающих должности государственной гражданской службы Архангельской области в Архангельском областном Собрании депутатов, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

9. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

10. В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

а) непосредственный руководитель гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем комиссии два гражданских служащих, замещающих в Архангельском областном Собрании депутатов должности государственной гражданской службы Архангельской области, аналогичные должности, замещаемой гражданским служащим, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос;

б) другие гражданские служащие, замещающие должности государственной гражданской службы Архангельской области в Архангельском

областном Собрании депутатов; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам государственной гражданской службы и вопросам, рассматриваемым комиссией; должностные лица других государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области; представители заинтересованных организаций; представитель гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, – по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.

Информация об участии лиц, указанных в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта, с указанием фамилии, имени, отчества и замещаемой должности отражается в протоколе заседания комиссии.

11. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Проведение заседаний с участием только членов комиссии, замещающих должности государственной гражданской службы Архангельской области в Архангельском областном Собрании депутатов, недопустимо.

12. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

### III. Права и обязанности членов комиссии

#### 13. Председатель комиссии:

возглавляет комиссию и руководит ее деятельностью;

назначает дату заседания комиссии;

планирует деятельность комиссии, утверждает повестку дня заседаний и созывает заседания;

председательствует на заседаниях комиссии;

организует рассмотрение вопросов повестки дня заседания комиссии, принимает решение о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов;

определяет для участия в заседании комиссии с правом совещательного голоса двух гражданских служащих, замещающих в Архангельском областном Собрании депутатов должности государственной гражданской службы Архангельской области, аналогичные должности, замещаемой гражданским служащим, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос, связанный с соблюдением требований к служебному поведению и (или)

требований об урегулировании конфликта интересов;

рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в подпункте «б» пункта 10 настоящего положения, принимает решение об удовлетворении (об отказе в удовлетворении) указанных ходатайств;

организует ознакомление гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с информацией, поступившей в сектор кадров управления делами аппарата Архангельского областного Собрания депутатов, и с результатами ее проверки;

ставит на голосование предложения по рассматриваемым вопросам, организует голосование и подсчет голосов членов комиссии, определяет результаты их голосования;

подписывает запросы, обращения и другие документы, направляемые от имени комиссии;

распределяет обязанности между членами комиссии.

14. Заместитель председателя комиссии исполняет отдельные полномочия по поручению председателя комиссии, а также осуществляет полномочия председателя комиссии в его отсутствие.

15. Секретарь комиссии:

организует сбор и подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях комиссии;

готовит предложения о дате, времени и месте проведения заседания комиссии;

формирует проект повестки дня заседания комиссии;

готовит предложения о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в подпункте «а» пункта 10 настоящего положения;

информирует гражданского служащего, в отношении которого рассматривается вопрос, связанный с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, членов комиссии, лиц, приглашенных на заседание комиссии, о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, а также знакомит членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии;

знакомит гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с информацией, поступившей в сектор кадров управления делами аппарата Архангельского областного Собрания депутатов, и с результатами ее проверки;

ведет протоколы заседаний комиссии;

осуществляет непосредственный подсчет голосов членов комиссии;

оформляет запросы, обращения и другие документы, направляемые от имени комиссии;

ведет делопроизводство комиссии.

16. Члены комиссии:

знакомятся с материалами, подготовленными к заседанию комиссии;

выступают и вносят предложения по рассматриваемым вопросам;

участвуют в голосовании по всем рассматриваемым вопросам;

вправе в случае несогласия с принятым комиссией решением письменно изложить свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу комиссии.

17. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами.

Члены комиссии обязаны соблюдать конфиденциальность в отношении информации ограниченного доступа, ставшей им известной в связи с участием в деятельности комиссии.

18. Члены комиссии участвуют в ее заседаниях лично и не вправе передавать право участия в заседании комиссии иным лицам.

19. На период проведения заседания комиссии в отношении гражданского служащего, являющегося членом комиссии, его членство в этой комиссии приостанавливается.

#### IV. Порядок включения в состав комиссии представителей научных организаций и образовательных организаций высшего образования и дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организаций, деятельность которых связана с государственной службой

20. Председатель Архангельского областного Собрания депутатов направляет запросы в научные организации и образовательные организации высшего образования и дополнительного профессионального образования, профессиональные образовательные организации, деятельность которых связана с государственной службой, с предложением направить своих представителей для включения в состав комиссии. Запрос направляется без указания персональных данных представителей.

21. Представителями научных организаций и образовательных организаций высшего образования и дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организаций, деятельность которых связана с государственной службой, в составе комиссии могут быть граждане Российской Федерации, работающие в научных организациях и образовательных организациях высшего образования и дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях, деятельность которых связана с государственной службой.

Предпочтение при включении в состав комиссии в качестве представителей научных организаций и образовательных организаций высшего

образования и дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организаций, деятельность которых связана с государственной службой, должно быть отдано лицам, трудовая (служебная) деятельность которых в течение трех и более лет была связана с государственной службой.

Деятельностью, связанной с государственной службой, считается преподавательская, научная или иная деятельность, касающаяся вопросов государственной службы, а также предшествующее замещение государственных должностей или должностей государственной гражданской службы в государственных органах.

22. Руководители научных организаций и образовательных организаций высшего образования и дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организаций, деятельность которых связана с государственной службой, получив запрос с предложением направить для включения в состав комиссии своих представителей, представляют в Архангельское областное Собрание депутатов следующие сведения о работниках этих организаций, которые могут участвовать в работе комиссии:

фамилия, имя, отчество;

занимаемая должность;

информация, позволяющая признать этого работника специалистом по вопросам, связанным с государственной службой.

23. Представители научных организаций и образовательных организаций высшего образования и дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организаций, деятельность которых связана с государственной службой, включаются в состав комиссии на добровольной основе. Их участие в деятельности комиссий осуществляется на безвозмездной основе.

## V. Порядок работы комиссии

24. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

а) представление председателем Архангельского областного Собрания депутатов в соответствии с пунктом 22 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Архангельской области, и государственными гражданскими служащими Архангельской области, и соблюдения государственными гражданскими служащими Архангельской области требований к служебному поведению, утвержденного указом Губернатора Архангельской области от 15 февраля 2010 года № 9-у (далее – Положение о проверке), материалов проверки, свидетельствующих:

о представлении гражданским служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных подпунктом «а» пункта 1 Положения о проверке;

о несоблюдении гражданским служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;



б) поступившее в сектор кадров управления делами аппарата Архангельского областного Собрания депутатов:

обращение гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы Архангельской области в Архангельском областном Собрании депутатов, включенную в перечень должностей, утвержденный постановлением Архангельского областного Собрания депутатов, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы;

заявление гражданского служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

заявление гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

уведомление гражданского служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

в) представление председателя Архангельского областного Собрания депутатов или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения гражданскими служащими требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в Архангельском областном Собрании депутатов мер по предупреждению коррупции;

г) представление председателем Архангельского областного Собрания депутатов материалов проверки, свидетельствующих о представлении гражданским служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;

д) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации в Архангельское областное Собрание депутатов уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы Архангельской области в Архангельском областном Собрании депутатов, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в Архангельском областном Собрании депутатов, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.

25. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 24 настоящего положения, подается гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы Архангельской области в Архангельском областном Собрании депутатов, в сектор кадров управления делами аппарата Архангельского областного Собрания депутатов. В обращении указываются фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с государственной гражданской службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности государственной гражданской службы, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). В секторе кадров управления делами аппарата Архангельского областного Собрания депутатов осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 24 настоящего положения, мотивированное заключение и другие материалы в течение двух рабочих дней со дня поступления обращения представляются председателю комиссии.

26. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 24 настоящего положения, может быть подано гражданским служащим, планирующим свое увольнение с государственной гражданской службы, и

подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим положением.

27. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 24 настоящего положения, рассматривается сектором кадров управления делами аппарата Архангельского областного Собрания депутатов, который осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы Архангельской области в Архангельском областном Собрании депутатов, требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Уведомление, мотивированное заключение и другие материалы в течение двух рабочих дней со дня поступления уведомления представляются председателю комиссии.

28. Информация, указанная в пункте 24 настоящего положения, должна быть представлена в письменном виде.

29. Документы, содержащие основания для проведения заседания комиссии, подлежат обязательной регистрации в журнале регистрации входящей информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Архангельской области, замещающих должности государственной гражданской службы Архангельской области в Архангельском областном Собрании депутатов, и урегулированию конфликта интересов (далее – журнал).

Секретарь комиссии ведет журнал по форме согласно приложению к настоящему положению.

Листы журнала прошиваются и нумеруются. Запись о количестве листов заверяется на последней странице подписью руководителя аппарата Архангельского областного Собрания депутатов и печатью Архангельского областного Собрания депутатов.

Журнал хранится в течение пяти лет со дня регистрации в нем последней информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, после чего передается в архив.

30. Председатель комиссии в десятидневный срок со дня поступления информации, указанной в пункте 24 настоящего положения, назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 31 и 32 настоящего положения.

В случае, если в комиссию поступила информация о возникновении у гражданского служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, председатель комиссии немедленно информирует об этом председателя Архангельского областного Собрания депутатов в целях принятия им мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

31. Заседание комиссии по рассмотрению заявлений, указанных в абзацах третьем и четвертом подпункта «б» пункта 24 настоящего положения, как

правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

32. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 24 настоящего положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.

33. По письменному запросу председателя комиссии председатель Архангельского областного Собрания депутатов или руководитель специально уполномоченного им подразделения аппарата Архангельского областного Собрания депутатов представляет дополнительные сведения, необходимые для работы комиссии, а также запрашивает для представления в комиссию сведения от других государственных органов, органов местного самоуправления и организаций.

34. Секретарь комиссии решает организационные вопросы, связанные с подготовкой заседания комиссии, а также извещает членов комиссии о дате, времени и месте заседания, о вопросах, включенных в повестку дня.

35. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии гражданского служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы Архангельской области в Архангельском областном Собрании депутатов. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии гражданский служащий или гражданин, замещавший должность государственной гражданской службы Архангельской области в Архангельском областном Собрании депутатов, указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктом «б» пункта 24 настоящего положения.

Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие гражданского служащего или гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы Архангельской области в Архангельском областном Собрании депутатов, в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктом «б» пункта 24 настоящего положения, не содержится указания о намерении гражданского служащего или гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы Архангельской области в Архангельском областном Собрании депутатов, лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если гражданский служащий или гражданин, замещавший должность государственной гражданской службы Архангельской области в Архангельском областном Собрании депутатов, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.

36. На заседании комиссии заслушиваются пояснения гражданского служащего или гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы Архангельской области в Архангельском областном

Собрании депутатов (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

37. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

38. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «а» пункта 24 настоящего положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные гражданским служащим в соответствии с подпунктом «а» пункта 1 Положения о проверке, являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения, представленные гражданским служащим в соответствии с подпунктом «а» пункта 1 Положения о проверке, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует председателю Архангельского областного Собрания депутатов применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

39. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «а» пункта 24 настоящего положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что гражданский служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что гражданский служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует председателю Архангельского областного Собрания депутатов указать гражданскому служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

40. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 24 настоящего положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) дать гражданину, замещавшему должность государственной гражданской службы Архангельской области в Архангельском областном Собрании депутатов, согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) отказать гражданину, замещавшему должность государственной гражданской службы Архангельской области в Архангельском областном Собрании депутатов, в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой

организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

41. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «б» пункта 24 настоящего положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует гражданскому служащему принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия рекомендует председателю Архангельского областного Собрания депутатов применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

42. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «г» пункта 24 настоящего положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные гражданским служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, представленные гражданским служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует председателю Архангельского областного Собрания депутатов применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

43. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце четвертом подпункта «б» пункта 24 настоящего положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете

отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными и уважительными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», не являются объективными и уважительными. В этом случае комиссия рекомендует председателю Архангельского областного Собрания депутатов применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

44. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом подпункта «б» пункта 24 настоящего положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении гражданским служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении гражданским служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует гражданскому служащему и (или) председателю Архангельского областного Собрания депутатов принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что гражданский служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует председателю Архангельского областного Собрания депутатов применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

45. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «д» пункта 24 настоящего положения, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы Архангельской области в Архангельском областном Собрании депутатов, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В этом случае комиссия



рекомендует председателю Архангельского областного Собрания депутатов проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.

46. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах «а», «б», «г» и «д» пункта 24 настоящего положения, при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 38 – 45 настоящего положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

47. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного подпунктом «в» пункта 24 настоящего положения, комиссия принимает соответствующее решение.

48. Для исполнения решений комиссии могут быть подготовлены проекты нормативных правовых актов Архангельского областного Собрания депутатов, решений или поручений председателя Архангельского областного Собрания депутатов, которые в установленном порядке представляются на рассмотрение председателя Архангельского областного Собрания депутатов.

49. Решения комиссии по вопросам, указанным в пункте 24 настоящего положения, принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

Тайное голосование осуществляется посредством проставления членами комиссии соответствующих отметок на неперсонифицированных бюллетенях. Непосредственный подсчет голосов производится секретарем комиссии в присутствии членов комиссии путем оглашения бюллетеней.

При равенстве голосов решение считается принятым в пользу лица, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос.

50. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывают члены комиссии, принявшие участие в ее заседании.

Решения комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 24 настоящего положения, для председателя Архангельского областного Собрания депутатов носят рекомендательный характер. Решение комиссии, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 24 настоящего положения, для председателя Архангельского областного Собрания депутатов носит обязательный характер.

51. В протоколе комиссии указываются:

а) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности гражданского служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

в) предъявляемые к гражданскому служащему претензии, материалы, на



которых они основываются;

г) содержание пояснений гражданского служащего и других лиц по существу предъявляемых претензий;

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в Архангельское областное Собрание депутатов;

ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решение и обоснование его принятия.

52. Член комиссии, несогласный с решением комиссии, вправе в письменном виде изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен гражданский служащий.

53. Копии протокола заседаний комиссии в семидневный срок со дня заседания направляются председателю Архангельского областного Собрания депутатов, полностью или в виде выписок из него – гражданскому служащему, а также по решению комиссии – иным заинтересованным лицам.

54. Председатель Архангельского областного Собрания депутатов обязан рассмотреть протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к гражданскому служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении председатель Архангельского областного Собрания депутатов в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии. Решение председателя Архангельского областного Собрания депутатов оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

55. Решение комиссии может быть обжаловано гражданским служащим в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

56. В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) гражданского служащего информация об этом представляется председателю Архангельского областного Собрания депутатов для решения вопроса о применении к гражданскому служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

57. В случае установления комиссией факта совершения гражданским служащим действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в

правоприменительные органы в трехдневный срок, а при необходимости – немедленно.

58. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу гражданского служащего, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

59. Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью Архангельского областного Собрания депутатов, вручается гражданину, замещавшему должность государственной гражданской службы Архангельской области в Архангельском областном Собрании депутатов, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в абзаце втором подпункта «б» пункта 24 настоящего положения, под подпись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.

60. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются сектором кадров управления делами аппарата Архангельского областного Собрания депутатов.

Приложение  
к положению о комиссии по соблюдению  
требований к служебному поведению  
государственных гражданских  
служащих Архангельской области,  
замещающих должности государственной  
гражданской службы Архангельской области  
в Архангельском областном Собрании депутатов,  
и урегулированию конфликта интересов

### ЖУРНАЛ

**регистрации входящей информации, содержащей основания  
для проведения заседания комиссии по соблюдению требований  
к служебному поведению государственных гражданских служащих  
Архангельской области, замещающих должности государственной  
гражданской службы Архангельской области в Архангельском областном  
Собрании депутатов, и урегулированию конфликта интересов**

Регистра- ционный номер	Дата поступ- ления	Данные обратившегося лица (фамилия, имя, отчество, должность (ранее замещаемая должность)	Краткое содержание информации	Фамилия, имя, отчество, должность лица, принявшего информацию

**Состав**

**комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Архангельской области, замещающих должности государственной гражданской службы Архангельской области в Архангельском областном Собрании депутатов, и урегулированию конфликта интересов**

Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Архангельской области, замещающих должности государственной гражданской службы Архангельской области в Архангельском областном Собрании депутатов, и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия) – Чесноков Игорь Александрович, заместитель председателя Архангельского областного Собрания депутатов;

заместитель председателя комиссии – Миронова Тамара Григорьевна, руководитель аппарата Архангельского областного Собрания депутатов;

члены комиссии:

Иванов Денис Анатольевич – начальник организационного управления аппарата Архангельского областного Собрания депутатов;

Махонин Никита Сергеевич – начальник государственно-правового управления аппарата Архангельского областного Собрания депутатов;

представители научных организаций и образовательных организаций высшего образования и дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организаций, деятельность которых связана с государственной службой;

секретарь комиссии – Казакова Ольга Витальевна, ведущий консультант сектора кадров управления делами аппарата Архангельского областного Собрания депутатов.