



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07 апреля 2016 г. № 111-пп

г. Архангельск

О внесении изменений в постановление Правительства Архангельской области от 09 октября 2012 года № 436-пп

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку начинающих фермеров, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2012 года № 166, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие семейных животноводческих ферм, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2012 года № 165, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на грантовую поддержку сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24 июня 2015 года № 623, приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 22 марта 2012 года № 197 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2012 года № 166», приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 22 марта 2012 года № 198 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2012 года № 165», областным законом от 27 июня 2007 года № 367-19-ОЗ «О государственной поддержке сельского хозяйства в Архангельской области» Правительство Архангельской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Архангельской области от 09 октября 2012 года № 436-пп «Об утверждении государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Архангельской области на 2013 – 2020 годы».

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Правительства Архангельской области от 31 июля 2012 года № 328-пп «Об утверждении Положения о порядке предоставления начинающим фермерам грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства и единовременной помощи на бытовое обустройство»;

2) постановление Правительства Архангельской области от 20 августа 2013 года № 372-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Архангельской области от 31 июля 2012 года № 328-пп»;

3) постановление Правительства Архангельской области от 08 июля 2014 года № 271-пп «О внесении изменений в Положение о порядке предоставления начинающим фермерам грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства и единовременной помощи на бытовое обустройство»;

4) постановление Правительства Архангельской области от 17 февраля 2015 года № 65-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Архангельской области от 31 июля 2012 года № 328-пп»;

5) пункт 6 изменений, которые вносятся в отдельные постановления Правительства Архангельской области, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 05 марта 2015 года № 85-пп;

6) пункт 3 изменений, которые вносятся в отдельные нормативные правовые акты Архангельской области в сфере государственной поддержки сельского хозяйства, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 14 апреля 2015 года № 138-пп;

7) пункт 1 постановления Правительства Архангельской области от 13 октября 2015 года № 398-пп «О внесении изменений в Положение о порядке предоставления начинающим фермерам грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства и единовременной помощи на бытовое обустройство и Положение о порядке предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм»;

8) пункт 3 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Архангельской области, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 15 декабря 2015 года № 532-пп.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Первый заместитель Губернатора
Архангельской области –
председатель Правительства
Архангельской области**



А.В. Алсуфьев

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Архангельской области
от 07 апреля 2016 г. № 111-пп

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление Правительства Архангельской
области от 09 октября 2012 года № 436-пп**

1. Пункт 1 дополнить новым абзацем девятым следующего содержания:

«Положение о порядке предоставления начинающим фермерам грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства и единовременной помощи на бытовое обустройство».

2. Абзац первый пункта 12 Правил предоставления субсидий организациям, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям для возмещения части процентной ставки по инвестиционным кредитам на развитие береговой рыбопереработки, утвержденных указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«12. Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в соглашение, является согласие получателя субсидии на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидии иных операций.».

3. В Положении о порядке проведения конкурса на предоставление грантов на развитие организаций, крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих товарное рыбоводство, утвержденном указанным постановлением:

1) абзац первый пункта 29 изложить в следующей редакции:

«29. Обязательным условием предоставления гранта, включаемым в соглашение, является согласие получателя гранта на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области проверок соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта, а также запрет приобретения за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного

оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления гранта иных операций.»;

2) в примечании приложения № 3 к указанному Положению цифру «1» заменить цифрами «1,5».

4. Пункт 27 Положения о порядке предоставления грантов на приобретение оборудования для создания диагностической лаборатории и реагентов для ее функционирования, утвержденного указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«27. Обязательным условием предоставления гранта, включаемым в соглашение, является согласие получателя гранта на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области проверок соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта, а также запрет приобретения за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления гранта иных операций.»

5. Положение о порядке предоставления грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам на развитие семейных животноводческих ферм, утвержденное указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Архангельской области
от 09 октября 2012 года № 436-пп
(в редакции постановления
Правительства Архангельской области
от 07 апреля 2016 г. № 111-пп)

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления крестьянским (фермерским) хозяйствам
грантов на развитие семейных животноводческих ферм

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2012 года № 165 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие семейных животноводческих ферм», приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 22 марта 2012 года № 198

«О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2012 года № 165», пунктом 11 статьи 4 областного закона от 27 июня 2007 года № 367-19-ОЗ «О государственной поддержке сельского хозяйства в Архангельской области», государственной программой развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Архангельской области на 2013 – 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 09 октября 2012 года № 436-пп (далее – Программа), устанавливает условия и порядок предоставления грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам (далее соответственно – конкурс, КФХ) на развитие семейных животноводческих ферм (далее – грант).

2. Организатором конкурса и главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление гранта, является министерство агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области (далее – министерство).

3. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1) семейная животноводческая ферма – производственный объект, предназначенный для выращивания и содержания сельскохозяйственных животных, находящийся в собственности или пользовании КФХ;

2) развитие семейной животноводческой фермы – строительство, реконструкция или модернизация семейной животноводческой фермы, в том числе ее проектирование, комплектация оборудованием и сельскохозяйственными животными.

II. Цели и условия предоставления грантов

4. Грант предоставляется министерством в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета, доведенными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования.

5. За счет средств грантов возмещаются затраты, связанные с созданием и развитием на территории сельских поселений и межселенных территориях Архангельской области семейных животноводческих ферм (далее – ферма), не возмещаемые в рамках иных направлений государственной поддержки, включая:

а) разработку проектной документации строительства, реконструкции или модернизации ферм;

б) строительство, реконструкцию или модернизацию ферм;

в) строительство, реконструкцию или модернизацию производственных объектов по переработке продукции животноводства;

г) комплектацию ферм и объектов по переработке животноводческой продукции оборудованием и техникой, а также их монтаж;

д) покупку сельскохозяйственных животных.

6. Максимальный размер гранта на одно КФХ определяется в размере, не превышающем 21,6 миллиона рублей, и не более 60 процентов затрат на развитие фермы.

7. Правом на получение гранта обладает гражданин Российской Федерации, являющийся зарегистрированным на территории Архангельской области главой крестьянского (фермерского) хозяйства, созданного в соответствии с законодательством Российской Федерации, подающий конкурсную документацию для признания его участником Программы и подтвердивший документально одновременное соответствие следующим требованиям (далее – заявитель):

1) заявитель и не менее чем два члена КФХ являются гражданами Российской Федерации, состоят в родстве и совместно осуществляют производственную деятельность, основанную на их личном участии;

2) срок деятельности КФХ на день подачи конкурсной документации превышает 12 месяцев с даты регистрации;

3) КФХ зарегистрировано на территории Архангельской области;

4) глава и члены КФХ ранее не являлись получателями грантов на создание и развитие КФХ, грантов на развитие ферм либо прошло не менее трех лет со дня полного освоения гранта на создание и развитие КФХ, единовременной помощи на бытовое обустройство начинающих фермеров, гранта на развитие ферм;

5) КФХ соответствует критериям микропредприятия в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

6) КФХ предусматривает условия для создания собственной или совместно с другими сельскохозяйственными товаропроизводителями кормовой базы либо готовит предложения по заключению договоров (предварительных договоров) на приобретение кормов;

7) КФХ планирует создание не более одной фермы по одному направлению деятельности (одной отрасли) животноводства или планирует реконструировать не более одной фермы;

при отсутствии в КФХ собственной базы по переработке животноводческой продукции и (или) в случае, если КФХ не является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива, то планируемое к развитию фермы КФХ поголовье сельскохозяйственных животных не должно превышать:

а) крупного рогатого скота – 100 голов основного маточного стада молочного или мясного направления продуктивности;

б) коз (овец) – 300 голов;

8) заявитель имеет план по созданию и развитию фермы с высокопродуктивным скотом и высокотехнологичным оборудованием, увеличению объема реализуемой животноводческой продукции, обоснование строительства, реконструкции или модернизации фермы со сроком окупаемости не более 8 лет (далее – бизнес-план);

9) заявитель представляет план расходов (далее – план) с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее – приобретения), их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных и заемных средств);

10) заявитель обязуется оплачивать не менее 40 процентов стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане, в том числе непосредственно за счет собственных средств – не менее 10 процентов от стоимости каждого наименования приобретений;

11) заявитель обязуется использовать грант в течение 24 месяцев со дня поступления средств на счет главы КФХ и использовать имущество, закупаемое за счет гранта, исключительно на развитие и деятельность фермы;

12) создание заявителем условий для организации в КФХ не менее трех постоянных рабочих мест;

13) заявитель обязуется осуществлять деятельность КФХ в течение не менее пяти лет со дня заключения соглашения о предоставлении и использовании гранта на развитие семейных животноводческих ферм (далее – соглашение);

14) строительство, реконструкция, модернизация и ремонт фермы, развитие которой предлагается КФХ, ранее не осуществлялось с использованием средств государственной поддержки;

15) заявитель постоянно проживает или обязуется переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование Архангельской области по месту нахождения и регистрации КФХ, которое является единственным местом его трудоустройства;

16) заявитель не является учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением КФХ, главой которого он является;

17) у заявителя на день подачи конкурсной документации отсутствует просроченная задолженность по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением пени и штрафов, сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах и бюджетным законодательством Российской Федерации).

Заявитель считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанной задолженности и решение по такому заявлению на день рассмотрения конкурсной документации не принято;

18) заявитель не находится в стадии банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

19) заявитель не имеет на день подачи конкурсной документации неоконченные исполнительные производства в структурных подразделениях Федеральной службы судебных приставов, возбужденные в соответствии с Федеральным законом от 02 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», в отношении заявителя;

20) наличие у заявителя на день подачи конкурсной документации земельного участка на праве собственности или аренды сроком не менее 12 месяцев или ином законном основании, на котором расположена ферма либо предполагается ее строительство;

21) письменное согласие заявителя (в свободной форме) на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Грант предоставляется министерством на основе конкурса.

III. Перечень документов, представляемых для участия в конкурсе

9. Для участия в конкурсе в целях подтверждения соответствия условиям конкурса заявитель в сроки, указанные в извещении о проведении конкурса, представляет в министерство следующие документы (далее – конкурсная документация):

1) заявку на участие в конкурсе по форме, утвержденной министерством;

2) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;

3) копии документов, подтверждающих родственные отношения между членами КФХ (свидетельства о браке, о рождении);

4) копию соглашения о создании КФХ;

5) копии документов, подтверждающих место жительства заявителя в муниципальном образовании Архангельской области или письменное обязательство (в свободной форме) заявителя переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование по месту нахождения и регистрации КФХ, главой которого он является, в случае несоответствия места жительства заявителя фактическому месту нахождения КФХ;

6) правоустанавливающие документы на земельный участок, на котором расположена ферма, либо предполагается ее строительство, свидетельство о государственной регистрации права собственности на ферму (при намерениях реконструкции, модернизации фермы), а также документы, подтверждающие наличие у заявителя земельного участка в аренде сроком не менее 12 месяцев или на ином законном основании;

7) бизнес-план – документ (со сроком окупаемости не более 8 лет) по созданию, расширению, модернизации КФХ, определяющий состав, содержание, производственные процессы и финансово-экономические параметры (оценку затрат и результатов, эффективность использования,

окупаемость вложений по проекту), технологии, способы, сроки и особенности реализации мероприятий по проекту, по направлению деятельности, определенной программой, а также следующие сведения:

а) общую характеристику КФХ, его роль в местном производстве и на рынке;

б) о наличии сельскохозяйственных животных, движении поголовья, производственных, животноводческих, складских помещениях, кормовой базе, сельскохозяйственной технике, производственных процессах;

в) о наличии земель сельскохозяйственного назначения, принадлежащих заявителю на праве собственности или находящихся в аренде, и (или) о приобретении, аренде земель сельскохозяйственного назначения;

г) о создании не менее трех постоянных рабочих мест;

д) о наличии собственных каналов сбыта производимой сельскохозяйственной продукции;

е) об эффективности бизнес-плана (рентабельность, окупаемость проекта, бюджетная эффективность);

8) план расходов по форме, утверждаемой министерством, с указанием наименований приобретений, их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных средств и заемных средств);

9) документы, подтверждающие наличие собственных средств в размере не менее 10 процентов от стоимости каждого наименования приобретения, указанного в плане (выписка с банковского счета заявителя по вкладу, заверенная кредитной организацией, сроком давности не более 30 календарных дней на дату подачи конкурсной документации);

10) доверенность на осуществление действий от имени заявителя в случае, если от имени заявителя конкурсная документация подается уполномоченным представителем;

11) письменное обязательство (в свободной форме) о том, что имущество, приобретенное за счет гранта, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, пользование другим лицам, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 лет со дня поступления средств гранта на счет заявителя, открытый в кредитной организации;

12) письменную информацию (в свободной форме) о создании собственной или совместно с другими сельскохозяйственными товаропроизводителями кормовой базы или предложений по заключению договоров (предварительных договоров) на приобретение кормов;

13) письменную информацию (в свободной форме) о наличии в КФХ собственной базы по переработке животноводческой продукции или справки о членстве в сельскохозяйственном потребительском кооперативе или информации о поголовье сельскохозяйственных животных;

14) письменное обязательство (в свободной форме) о том, что все приобретения за счет средств гранта должны быть зарегистрированы на заявителя и использоваться только в деятельности его хозяйства.

Для участия в конкурсе заявитель вправе подать только одну конкурсную документацию.

10. Для получения гранта заявитель вправе представить в министерство:

1) копию свидетельства о государственной регистрации КФХ;

2) копию свидетельства о постановке заявителя на учет в налоговом органе;

3) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), выданную не ранее чем за 30 дней до дня подачи конкурсной документации;

4) информацию из налоговых органов, территориальных органов Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации и страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, выданные не ранее чем за 30 дней до дня подачи конкурсной документации.

11. Министерство самостоятельно запрашивает сведения, указанные в пункте 10 настоящего Положения, если заявитель не представил их по собственной инициативе.

12. Заявитель вправе представить дополнительно любые документы, в том числе рекомендательные письма от органов государственной власти Архангельской области и органов местного самоуправления Архангельской области, общественных организаций или поручителей.

13. Конкурсная документация подается на бумажном носителе в сброшюрованном виде (все листы должны быть прошиты, пронумерованы сквозной нумерацией, начиная со второго листа).

Конкурсная документация, а также документы, указанные в пунктах 10 и 12 (при их наличии), принимаются министерством по описи (в двух экземплярах), регистрируются в журнале регистрации. Первый экземпляр описи с отметкой о дате и времени приема документов вручается заявителю лично либо направляется почтовым отправлением.

Конкурсная документация должна быть заверена в установленном федеральным законом порядке.

14. Заявитель вправе внести изменения в конкурсную документацию или отозвать конкурную документацию, уведомив министерство в письменной форме, не позднее чем за десять дней до дня проведения конкурса. Изменения к конкурсной документации, внесенные заявителем, являются ее неотъемлемой частью. При неоднократном внесении изменений в конкурсную документацию все изменения должны быть пронумерованы по порядку возрастания номеров. В случае противоречий между внесенными изменениями преимущество имеет изменение, дата предоставления которого имеет более поздний срок.

Конкурсная документация, представленная на рассмотрение, возврату не подлежит и хранится в министерстве в течение не менее 5 лет.

IV. Порядок проведения конкурса

15. Организацию и проведение конкурса осуществляет министерство, которое последовательно:

1) издает распоряжение о проведении конкурса;

2) готовит извещение о проведении конкурса и публикует его в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Правительства Архангельской области по адресу <http://dvinaland.ru> на странице министерства не позднее чем за 20 рабочих дней до окончания срока приема конкурсной документации, которое должно содержать следующие сведения:

а) место, время и срок приема конкурсной документации;

б) перечень документов, входящих в состав конкурсной документации, представляемых заявителем для участия в конкурсе;

в) наименование, адрес и контактную информацию организатора конкурса;

г) дату и время проведения конкурса;

д) проект соглашения;

3) осуществляет прием конкурсной документации в срок, указанный в извещении о проведении конкурса;

4) проверяет конкурсную документацию на соответствие требованиям, предусмотренным пунктами 9 и 13 настоящего Положения;

5) запрашивает сведения о соответствии заявителя требованиям, указанным в подпункте 17 пункта 7 настоящего Положения, а также документы, указанные в подпунктах 1 – 3 пункта 10 настоящего Положения, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, Архангельской региональной системы межведомственного электронного взаимодействия:

а) от Пенсионного фонда Российской Федерации об отсутствии задолженности по обязательным страховым взносам, пеням, штрафам в Пенсионный фонд Российской Федерации;

б) от территориального органа Федеральной налоговой службы об отсутствии просроченной задолженности по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением пени и штрафов, сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации);

Федерации о налогах и сборах), а также документы, указанные в подпунктах 1 – 3 пункта 10 настоящего Положения;

в) от Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии задолженности по обязательным страховым взносам, пеням, штрафам в Фонд социального страхования Российской Федерации;

б) запрашивает сведения, подтверждающие соответствие заявителя требованиям, установленным подпунктами 18 и 19 пункта 7 настоящего Положения:

а) с использованием официального специализированного ресурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (kad.arbitr.ru) «Картотека арбитражных дел» (далее – специализированный ресурс) для установления факта нахождения заявителя в стадии банкротства, а также факта, что его деятельность не приостановлена в соответствии с законодательством Российской Федерации. Информация со специализированного ресурса по заявителю приобщается к конкурсной документации;

б) с использованием официального специализированного ресурса «Банк данных исполнительных производств» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://fssprus.ru/iss/ip>) «Банк данных исполнительных производств» для установления факта отсутствия сведений о неоконченных исполнительных производствах в отношении заявителя в общей сумме более 10 тысяч рублей. Информация с официального специализированного ресурса по заявителю приобщается к конкурсной документации;

7) оповещает членов конкурсной комиссии о дне, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии;

8) осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии;

9) проводит заседание конкурсной комиссии;

10) на основании протокола заседания конкурсной комиссии определяет победителей конкурса и размер гранта.

16. Министерство не допускает заявителя к участию в конкурсе в следующих случаях:

1) представление конкурсной документации не в полном объеме;

2) представление конкурсной документации с нарушением срока, указанного в извещении о проведении конкурса;

3) представление конкурсной документации, оформление которой не соответствует требованиям, предусмотренным пунктами 9 и 13 настоящего Положения;

4) представление конкурсной документации, содержащей недостоверные сведения;

5) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Положения.

17. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 16 настоящего Положения, министерство принимает решение о недопущении заявителя к участию в конкурсе, которое направляется заявителю в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения.

18. Решение министерства о недопущении заявителя к участию в конкурсе может быть обжаловано заявителем в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

19. Конкурс, в котором участвует только один участник, признается состоявшимся.

20. В течение 15 рабочих дней со дня окончания приема конкурсной документации министерство проводит заседание конкурсной комиссии.

Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением министерства. Конкурсная комиссия формируется из государственных гражданских служащих министерства с привлечением представителей исполнительных органов государственной власти Архангельской области, депутатов Архангельского областного Собрания депутатов, территориальных органов федеральных органов государственной власти, юридических и физических лиц, кредитных, научных, образовательных, общественных и иных организаций и экспертов, осуществляющих деятельность в сфере агропромышленного комплекса Архангельской области (по согласованию). Председателем конкурсной комиссии является министр агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области, заместителем председателя конкурсной комиссии – заместитель министра – начальник управления сельского хозяйства и социального развития села министерства, секретарем конкурсной комиссии – государственный гражданский служащий министерства.

Заседание конкурсной комиссии проводит председатель конкурсной комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя конкурсной комиссии.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие половина или более половины членов конкурсной комиссии. В случае отсутствия кворума заседание конкурсной комиссии переносится на другой день.

21. Конкурсная комиссия рассматривает каждую конкурсную документацию, а также документы, указанные в пункте 12 настоящего Положения (при их наличии), при явке заявителя заслушивает выступление заявителя. После обсуждения каждой конкурсной документации, а также документов, указанных в пункте 12 настоящего Положения (при их наличии), каждый член конкурсной комиссии выставляет каждому заявителю оценку, руководствуясь критериями оценки согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

После обсуждения всех конкурсных документаций, а также документов, указанных в пункте 12 настоящего Положения (при их наличии), секретарь конкурсной комиссии определяет суммарное значение оценок

каждой конкурсной документации, а также документов, указанных в пункте 12 настоящего Положения (при их наличии), определенных каждым из членов конкурсной комиссии, для подготовки итогового рейтинга и протокола.

22. Очередность предоставления гранта определяется на основании порядковых номеров конкурсных документаций, а также документов, указанных в пункте 12 настоящего Положения (при их наличии). Победителями признаются заявители (далее – победители), конкурсными документациям и документам, указанным в пункте 12 настоящего Положения (при их наличии), которых присвоены более высокие итоговые рейтинги. Конкурсной документации, а также документам, указанным в пункте 12 настоящего Положения (при их наличии), получившим наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый порядковый номер и далее по порядку по мере уменьшения итогового рейтинга.

В случае равенства итоговой рейтинговой оценки конкурсных документаций, а также документов, указанных в пункте 12 настоящего Положения (при их наличии), преимущество имеет конкурсная документация, а также документы, указанные в пункте 12 настоящего Положения (при их наличии), дата регистрации которых имеет более ранний срок.

23. Итоги заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии (далее – протокол), утверждаемым председателем конкурсной комиссии или его заместителем.

При обсуждении и оценке конкурсных документаций, а также документов, указанных в пункте 12 настоящего Положения (при их наличии), члены конкурсной комиссии имеют право выражать особое мнение, которое отражается в протоколе.

24. Протокол размещается министерством на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://dvinaland.ru> на странице министерства в течение 10 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии.

25. На основании протокола министерство принимает решение о победителях конкурса и размере гранта в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на соответствующий финансовый год.

Выписки из протокола направляются министерством заявителям по их письменному запросу.

В случае если министерством будет принято решение о предоставлении гранта победителю конкурса в размере, отличном от размера, указанного в представленном плане, то такой план подлежит корректировке по согласованию с заявителем.

V. Порядок предоставления грантов победителям конкурса

26. В течение пяти рабочих дней со дня принятия министерством решения, указанного в абзаце первом пункта 25 настоящего Положения, министерство издает распоряжение о предоставлении гранта победителям конкурса (далее – распоряжение).

27. На основании распоряжения с каждым из победителей конкурса министерство заключает соглашение.

Обязательными условиями предоставления гранта, включаемыми в соглашение, являются согласие победителей на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области проверок соблюдения получателями гранта условий, целей и порядка предоставления гранта и запрет приобретения за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления гранта иных операций.

28. Предельный срок заключения соглашения ограничен 45 календарными днями со дня вступления в силу распоряжения, но не позднее 20 декабря текущего года.

В случае если по истечении установленного срока соглашение не было подписано победителем (далее – получатель гранта), обязательства министерства по предоставлению гранта данному получателю прекращаются.

29. Министерство финансов Архангельской области доводит расходными расписаниями до министерства объемы финансирования в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи областного бюджета и показателями кассового плана в пределах лимитов бюджетных обязательств.

После подписания соглашения министром агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области или его заместителем министерство в течение 15 рабочих дней перечисляет гранты платежными документами с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу, на счета победителей.

30. Перечисленные средства грантов получатели грантов могут расходовать исключительно по направлениям расходования средств, указанных в плане, и только путем безналичного перечисления средств на расчетные счета контрагентам.

VI. Осуществление контроля за использованием гранта

31. Министерство осуществляет учет получателей гранта. Ответственность за нецелевое использование средств гранта возлагается на получателей грантов.

Министерство ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в министерство финансов Архангельской области отчет о произведенных расходах на выплату субсидий по форме, установленной министерством финансов Архангельской области.

32. Получатель гранта в течение пяти лет ежеквартально представляет в министерство отчет не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в соответствии с утвержденными министерством формами.

33. Для подтверждения целевого использования средств гранта получатель гранта в течение 20 рабочих дней со дня использования средств гранта по каждому наименованию приобретений в соответствии с планом представляет в министерство фотоотчет и сброшюрованный отчет с приложением копий документов, заверенных получателем гранта в установленном федеральном законе порядке, по перечню, установленному министерством.

34. План получателя гранта по письменному заявлению получателя гранта в министерство может изменяться в пределах полученной суммы гранта в части изменения количества приобретений, срока расходования средств, перераспределения сумм расходов гранта и собственных средств при условии сохранения уровня софинансирования. Заявление в письменном виде об изменении плана с указанием вносимых изменений, причин необходимости внесения изменений с приложением измененного плана представляется в министерство в течение срока использования гранта со дня поступления средств на расчетный счет получателя гранта. Секретарь конкурсной комиссии в письменном виде приглашает получателя гранта на заседание конкурсной комиссии. В течение 20 рабочих дней со дня поступления заявления министерство проводит заседание конкурсной комиссии, на котором рассматривается поступившее заявление.

Итоги заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом, утверждаемым председателем конкурсной комиссии или его заместителем. При рассмотрении заявления члены конкурсной комиссии имеют право выражать особое мнение, которое отражается в протоколе.

В течение 10 рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии копия протокола направляется получателю гранта.

На основании протокола министерство в случае согласования конкурсной комиссией внесения изменений в план заключает дополнительное соглашение с получателем гранта.

35. При выявлении факта нецелевого использования бюджетных средств получатель гранта обязан в течение 30 рабочих дней со дня направления соответствующего требования министерством возвратить бюджетные средства, которые использовались не по целевому назначению.

36. В случае невозврата бюджетных средств получателем взыскание средств гранта производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

37. Министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области проводятся обязательные проверки соблюдения получателями гранта целей и порядка предоставления гранта. Данные проверки проводятся в порядке осуществления финансового контроля исполнительными органами государственной власти Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 18 февраля 2014 года № 58-пп.

38. В случае выявления министерством нарушения получателями грантов условий, целей и порядка их предоставления, а также условий соглашений средства грантов подлежат возврату в областной бюджет в течение 30 рабочих дней со дня предъявления министерством соответствующего требования.

При непредставлении получателем гранта документов, подтверждающих целевое использование гранта, в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока использования гранта, установленного подпунктом 11 пункта 7 настоящего Положения, получатель гранта обязан вернуть средства областного бюджета в полном объеме в течение 30 рабочих дней со дня предъявления министерством соответствующего требования.

Получатель гранта обязан использовать средства гранта по целевому назначению в течение 24 месяцев со дня перечисления средств гранта министерством на расчетный счет получателя гранта. Неиспользованные средства гранта подлежат возврату в областной бюджет на лицевой счет министерства в течение 15 рабочих дней со дня предъявления министерством соответствующего требования.

Получатель гранта обязан возратить средства остатков гранта, не использованные в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением.

Соглашения должны предусматривать уплату пени в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки в случае невозврата или несвоевременного возврата средств областного бюджета в сроки, установленные абзацами первым – третьим настоящего пункта.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о порядке предоставления
крестьянским (фермерским) хозяйствам грантов
на развитие семейных животноводческих ферм

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

| № п/п | Наименование критерия | Параметры и значения критерия | Количество баллов | Значимость критерия, % |
|-------|-----------------------|-------------------------------|-------------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|----|--|---|--|----|
| 1. | Основное направление деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, определенное бизнес-планом (учитывается одно основное направление деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства) | Иное Коневодство Козоводство Птицеводство, кролиководство Овцеводство Свиноводство Мясное скотоводство Молочное скотоводство | 0 10 25 40 55 70 85 100 | 16 |
| 2. | Уровень софинансирования гранта за счет собственных средств заявителя, указанный в плане расходов гранта | От 40 (Сорока) процентов до 41 (Сорока одного) процента включительно От 41 (Сорока одного) процента до 45 (Сорока пяти) процентов включительно От 45 (Сорока пяти) процентов до 50 (Пятидесяти) процентов включительно От 50 (Пятидесяти) процентов до 55 (Пятидесяти пяти) процентов включительно От 55 (Пятидесяти пяти) процентов до 60 (Шестидесяти) процентов включительно От 60 (Шестидесяти) процентов до 65 (Шестидесяти пяти) процентов включительно От 65 (Шестидесяти пяти) процентов до 70 (Семидесяти) процентов включительно От 70 (Семидесяти) процентов до 75 (Семидесяти пяти) процентов включительно От 75 (Семидесяти пяти) процентов до 80 (Восьмидесяти) процентов включительно От 80 (Восьмидесяти) процентов до 85 (Восьмидесяти пяти) процентов включительно От 85 (Восьмидесяти пяти) процентов до 90 (Девяноста) процентов включительно и более | 0 10 20 30 40 50 60 70 80 90 100 | 12 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|----|--|---|--------------------|----|
| 3. | Наличие в крестьянском (фермерском) хозяйстве земли сельскохозяйственного назначения | На праве аренды сроком от 1 (Одного) года до 5 (Пяти) лет | 20 | 10 |
| | | На праве аренды сроком от 5 (Пяти) лет до 10 (Десяти) лет | 40 | |
| | | На праве аренды сроком от 10 (Десяти) лет до 25 (Двадцати пяти) лет | 60 | |
| | | На праве аренды сроком свыше 25 (Двадцати пяти) лет | 80 | |
| | | На праве собственности или на праве постоянного бессрочного пользования | 100 | |
| 4. | Создание постоянных рабочих мест | Каждое дополнительное постоянное рабочее место свыше необходимого минимального количества, установленного настоящим Положением | 5, но не более 100 | 6 |
| 5. | Значимость целей бизнес-плана на основе прогнозируемых конечных результатов и потребности в них исходя из приоритетов развития Архангельской области | Абсолютно не имеет значимости | 0 | 20 |
| | | Низкая значимость | 30 | |
| | | Средняя значимость | 60 | |
| | | Высокая значимость | 100 | |
| 6. | Обеспеченность крестьянского (фермерского) хозяйства кормовой базой | Имеются намерения по заключению договоров (предварительных договоров) на приобретение кормов или созданию собственной или совместно с другими сельскохозяйственными товаропроизводителями кормовой базы | 35 | 6 |
| | | Заключены договоры (предварительные договоры) на приобретение кормов | 70 | |
| | | Имеется собственная или совместно с другими сельскохозяйственными товаропроизводителями кормовая база | 100 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-----|---|---|-----|---|
| 7. | Срок окупаемости проекта по созданию и развитию крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с бизнес-планом | Более 96 месяцев | 0 | 4 |
| | | От 84 месяцев до 96 месяцев включительно | 10 | |
| | | От 72 месяцев до 84 месяцев включительно | 25 | |
| | | От 60 месяцев до 72 месяцев включительно | 40 | |
| | | От 48 месяцев до 60 месяцев включительно | 55 | |
| | | От 36 месяцев до 48 месяцев включительно | 70 | |
| | | От 24 месяцев до 36 месяцев включительно | 85 | |
| | | От 12 месяцев до 24 месяцев включительно | 100 | |
| 8. | Рентабельность проекта по созданию и развитию крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с бизнес-планом (в среднем за 60 месяцев), процентов | От 0 до 5,0% включительно | 0 | 4 |
| | | От 6,0% до 10,0% включительно | 20 | |
| | | От 11,0% до 20,0% включительно | 40 | |
| | | От 21,0% до 30,0% включительно | 60 | |
| | | От 31,0% до 40,0% включительно | 80 | |
| | | Более 40,0% | 100 | |
| 9. | Членство заявителя в сельскохозяйственных потребительских кооперативах | Отсутствие | 0 | 4 |
| | | Наличие | 100 | |
| 10. | Рекомендательные письма, ходатайства от органов государственной власти Архангельской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области, или общественных организаций, или поручителей | Отсутствие рекомендательных писем, ходатайств | 0 | 2 |
| | | Рекомендательные письма, ходатайства от поручителей | 25 | |
| | | Рекомендательные письма, ходатайства от общественных организаций | 50 | |
| | | Рекомендательные письма, ходатайства от органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области | 75 | |
| | | Рекомендательные письма, ходатайства от органов государственной власти Архангельской области | 100 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-----|---|--|-------------|------|
| 11. | Общая оценка конкурсной документации и результат выступления заявителя в защиту своего проекта по развитию семейной животноводческой фермы на заседании конкурсной комиссии | Оценка актуальности, реализуемости и перспективности, а также качества выступления заявителя в защиту своего проекта по развитию семейной животноводческой фермы членом конкурсной комиссии, присутствовавшим на заседании конкурсной комиссии | от 0 до 100 | 16». |

6. В Положении о порядке предоставления грантов сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы, утвержденном указанным постановлением:

1) подпункт 6 пункта 11 изложить в следующей редакции:

«б) выписку из банковского счета кооператива, подтверждающую наличие денежных средств на счете неделимого фонда кооператива в размере не менее 10 процентов от затрат по всем платежам на развитие материально-технической базы, указанных в представленном плане расходов, заверенную кредитной организацией;»;

2) пункт 23 дополнить новым абзацем пятым следующего содержания:

«Для заключения соглашения получатель гранта должен не менее чем за пять дней до истечения срока, указанного в абзаце первом пункта 24 настоящего Положения, представить в министерство выписку из банковского счета кооператива, подтверждающую наличие денежных средств на счете неделимого фонда кооператива в размере не менее 40 процентов от затрат по всем платежам на развитие материально-технической базы, указанных в представленном плане расходов, заверенную кредитной организацией.»;

3) абзац второй пункта 24 изложить в следующей редакции:

«В случае если по истечении установленного срока соглашение не было подписано получателем гранта, а также если получатель гранта не представил в министерство документ, предусмотренный в абзаце пятом пункта 23 настоящего Положения, то обязательства министерства по предоставлению гранта данному получателю гранта прекращаются.».

7. Дополнить новым Положением о порядке предоставления начинающим фермерам грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства и единовременной помощи на бытовое обустройство следующего содержания:

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Архангельской области
от 09 октября 2012 года № 436-пп

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления начинающим фермерам грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства и единовременной помощи на бытовое обустройство

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2012 года № 166 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку начинающих фермеров», приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 22 марта 2012 года № 197 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2012 года № 166», пунктом 11 статьи 4 областного закона от 27 июня 2007 года № 367-19-ОЗ «О государственной поддержке сельского хозяйства в Архангельской области», государственной программой развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Архангельской области на 2013 – 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 09 октября 2012 года № 436-пп (далее – Программа), устанавливает условия и порядок проведения конкурса по предоставлению начинающим фермерам из областного бюджета грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства (далее соответственно – конкурс, грант) и (или) единовременной помощи на бытовое обустройство (далее – единовременная помощь).

2. Организатором конкурса и главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление гранта и (или) единовременной помощи, является министерство агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области (далее – министерство).

3. Заявитель вправе подать только одну конкурсную документацию для участия в конкурсе.

II. Цели и условия предоставления грантов и единовременной помощи

4. Грант и (или) единовременная помощь предоставляются министерством в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета, доведенными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования.

5. Гранты выделяются на создание и развитие на территории сельских поселений и межселенных территориях Архангельской области крестьянских (фермерских) хозяйств (далее – хозяйство), включая:

1) приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения;

2) разработку проектной документации для строительства (реконструкции) производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

3) приобретение, строительство, ремонт и переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, а также их регистрацию;

4) строительство дорог и подъездов к производственным и складским объектам, необходимым для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

5) подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к инженерным сетям электро-, водо-, газо- и теплоснабжения, дорожной инфраструктуре;

6) приобретение сельскохозяйственных животных;

7) приобретение сельскохозяйственной техники и инвентаря, грузового автомобильного транспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции;

8) приобретение семян и посадочного материала для закладки многолетних насаждений;

9) приобретение удобрений и ядохимикатов.

6. Единовременная помощь выделяется на софинансирование затрат заявителя в целях:

1) приобретения, строительства и ремонта собственного жилья, в том числе погашения основной суммы и процентов по банковским кредитам (ипотеке), привлеченным для его приобретения;

2) приобретения одного грузопассажирского автомобиля;

3) приобретения и доставки предметов домашней мебели, бытовой техники, компьютеров, средств связи, электрических и газовых плит, инженерного оборудования, установок для фильтрации воды, бытовых водо-, тепло- и газоустановок, септиков, устройств для водоподдачи и водоотведения;

4) подключения жилья к газовым, тепловым и электрическим сетям, сетям связи, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», водопроводу и канализации.

7. Максимальный размер гранта составляет 1 500 000 рублей.

Максимальный размер единовременной помощи составляет 150 000 рублей.

Размер гранта и (или) единовременной помощи составляет не более 90 процентов от общей стоимости планируемых затрат на приобретение

имущества, выполнение работ, оказание услуг (далее – приобретения), указанных в плане расходов (далее – план).

Размер собственных средств заявителя должен составлять не менее 10 процентов стоимости каждого наименования планируемых затрат на приобретения, указанные в плане заявителя.

8. Правом на получение гранта и (или) единовременной помощи на бытовое устройство обладает гражданин Российской Федерации, являющийся зарегистрированным на территории Архангельской области главой крестьянского (фермерского) хозяйства, созданного в соответствии с законодательством Российской Федерации, подающий конкурсную документацию для признания его участником Программы и соответствующий следующим требованиям (далее – заявитель):

1) заявитель не осуществлял предпринимательскую деятельность в течение последних трех лет в качестве индивидуального предпринимателя и (или) не являлся учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением хозяйства, главой которого он является.

Заявитель может подать конкурсную документацию, если период предпринимательской деятельности в совокупности составлял не более 6 месяцев в течение последних трех лет;

2) заявитель ранее не являлся получателем:

а) гранта на создание и развитие хозяйства;

б) гранта на развитие семейных животноводческих ферм;

в) выплаты на содействие самозанятости безработных граждан, полученной до регистрации хозяйства, главой которого является заявитель;

г) средств финансовой поддержки субсидии или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, полученных до регистрации хозяйства, главой которого является заявитель;

д) единовременной помощи на бытовое обустройство начинающим фермерам.

В случае если указанные в подпунктах «в» и «г» настоящего подпункта единовременные выплаты заявитель получает для создания и развития хозяйства и не допускает финансирования за счет указанных выплат одних и тех же затрат, то заявитель подает конкурсную документацию на участие в конкурсе;

3) заявитель является главой хозяйства, деятельность которого на день подачи конкурсной документации не превышает 24 месяцев со дня его регистрации на территории Архангельской области;

4) заявитель имеет среднее профессиональное или высшее сельскохозяйственное образование или получил дополнительное профессиональное образование по сельскохозяйственной специальности, или имеет трудовой стаж в сельском хозяйстве не менее трех лет, или осуществляет ведение или совместное ведение личного подсобного хозяйства в течение не менее трех лет;

5) хозяйство, главой которого является заявитель, подпадает под критерии микропредприятия, установленные Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

6) заявитель имеет план по созданию и развитию хозяйства по направлению деятельности (отрасли), определенной программой, увеличению объема реализуемой сельскохозяйственной продукции (далее – бизнес-план);

7) заявитель представляет план с указанием наименований приобретений, их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, единовременной помощи, собственных и заемных средств);

8) заявитель обязуется оплачивать за счет собственных средств не менее 10 процентов стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане;

9) заявитель обязуется использовать грант и единовременную помощь в течение 18 месяцев со дня поступления средств на его счет и использовать имущество, закупаемое за счет гранта и (или) единовременной помощи, исключительно на развитие хозяйства;

10) хозяйство планирует создание не менее одного постоянного рабочего места на каждые 500 000 рублей гранта;

11) заявитель заключил договоры (предварительные договоры) о реализации сельскохозяйственной продукции на сумму более 30 000 рублей;

12) заявитель обязуется осуществлять деятельность хозяйства в течение не менее пяти лет после получения гранта и (или) единовременной помощи;

13) заявитель соглашается на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

14) заявитель постоянно проживает или обязуется переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование по месту нахождения и регистрации хозяйства, главой которого он является, и данное хозяйство является единственным местом трудоустройства заявителя;

15) у заявителя на день подачи конкурсной документации отсутствует просроченная задолженность по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением пени и штрафов, сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах и бюджетным законодательством Российской Федерации).

Заявитель считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об

обжаловании указанной задолженности и решение по такому заявлению на день рассмотрения конкурсной документации не принято;

16) заявитель не находится в стадии банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

17) заявитель не имеет на день подачи конкурсной документации неоконченные исполнительные производства в структурных подразделениях Федеральной службы судебных приставов, возбужденные в соответствии с Федеральным законом от 02 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», в отношении заявителя;

18) наличие у заявителя земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения на праве собственности или аренды сроком не менее 12 месяцев со дня подачи конкурсной документации или ином законном основании площадью не менее 1000 кв. м за исключением случая, когда заявитель планирует использовать средства гранта на приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения.

9. Грант и (или) единовременная помощь предоставляются министерством на основе конкурса.

III. Перечень документов, представляемых для участия в конкурсе

10. Для участия в конкурсе в целях подтверждения соответствия условиям конкурса заявитель в сроки, указанные в извещении о проведении конкурса, представляет в министерство следующие документы (далее – конкурсная документация):

1) заявку на участие в конкурсе по форме, утверждаемой министерством;

2) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;

3) копию документа о среднем профессиональном или высшем сельскохозяйственном образовании, или дополнительном профессиональном образовании по сельскохозяйственной специальности, или выписку из трудовой книжки (копию трудового договора, копию гражданско-правового договора) о наличии стажа работы в сельском хозяйстве не менее трех лет, или выписку из похозяйственной книги о членстве в личном подсобном хозяйстве в течение не менее трех лет по форме, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 11 октября 2010 года № 345 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления городских округов»;

4) бизнес-план – документ (составляется не менее чем на пять лет, первый год – ежемесячно) по созданию, расширению, модернизации крестьянского (фермерского) хозяйства, определяющий состав, содержание, производственные процессы и финансово-экономические параметры (оценку затрат и результатов, эффективность использования, окупаемость вложений

по проекту), технологии, способы, сроки и особенности реализации мероприятий по проекту, по направлению деятельности, определенной программой, а также следующие сведения:

а) общая характеристика хозяйства, его роль в местном производстве и на рынке;

б) о наличии сельскохозяйственных животных, движении поголовья, производственных, животноводческих, складских помещениях, сельскохозяйственной технике, производственных процессах;

в) о наличии земель сельскохозяйственного назначения, принадлежащих заявителю на праве собственности или находящихся в аренде, и (или) о приобретении, аренде земель сельскохозяйственного назначения;

г) о создании не менее одного постоянного рабочего места на каждые 500 000 рублей гранта;

д) о наличии собственных каналов сбыта производимой сельскохозяйственной продукции;

е) об эффективности бизнес-плана начинающего фермера (рентабельность, окупаемость проекта, бюджетная эффективность);

5) план расходов по форме, утвержденной министерством, с указанием наименований приобретений, их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, единовременной помощи, собственных средств в размере не менее 10 процентов от стоимости каждого наименования приобретения и заемных средств);

б) документы, подтверждающие наличие собственных средств в размере не менее 10 процентов от стоимости каждого наименования приобретения, указанного в плане расходов (выписка из банковского счета заявителя по вкладу, заверенная кредитной организацией, сроком давности не более 30 календарных дней на дату подачи конкурсной документации);

7) копии договоров (предварительных договоров) о реализации сельскохозяйственной продукции на сумму более 30 тысяч рублей;

8) доверенность на осуществление действий от имени заявителя в случае, если конкурсная документация от имени заявителя подается уполномоченным представителем;

9) письменное обязательство (в свободной форме) заявителя переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование по месту нахождения и регистрации хозяйства, главой которого он является, в случае несоответствия места жительства заявителя фактическому нахождению хозяйства;

10) документы, подтверждающие соответствие заявителя требованиям, установленным подпунктом 18 пункта 8 настоящего Положения;

11) письменное обязательство (в свободной форме) о том, что все приобретения за счет средств гранта должны быть зарегистрированы на заявителя и использоваться только в деятельности его хозяйства, а также не подлежат продаже, дарению, передаче в аренду, пользование другим лицам,

обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 лет со дня поступления средств гранта на счет заявителя, открытый в кредитной организации.

11. К конкурсной документации могут быть приложены следующие документы:

1) копия свидетельства о государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства;

2) копия свидетельства о постановке главы крестьянского (фермерского) хозяйства на учет в налоговом органе;

3) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), выданная не ранее чем за три месяца до даты подачи конкурсной документации;

4) информация о выплате (отсутствии) средств на содействие самозанятости безработных граждан с указанием наименования каждого приобретения за счет государственных средств сроком давности не более 20 рабочих дней на день подачи конкурсной документации;

5) информация о выплате (отсутствии) средств финансовой поддержки в форме субсидии или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности с указанием наименования каждого приобретения за счет средств бюджетов бюджетной системы сроком давности не более 20 рабочих дней на день подачи конкурсной документации;

6) информацию из налоговых органов, Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации и страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи конкурсной документации.

Министерство самостоятельно запрашивает сведения, указанные в подпунктах 1 – 6 настоящего пункта, если заявитель не представил их по собственной инициативе.

12. Заявитель вправе представить дополнительно любые документы, в том числе рекомендательные письма от органов государственной власти Архангельской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области или общественных организаций, или поручителей, справку о членстве в сельскохозяйственном потребительском кооперативе.

13. Конкурсная документация, а также документы, указанные в пунктах 11 и 12 настоящего Положения (при их наличии), подаются на бумажном носителе в сброшюрованном виде (все листы должны быть прошиты, пронумерованы сквозной нумерацией, начиная со второго листа).

Конкурсная документация, а также документы, указанные в пунктах 11 и 12 настоящего Положения (при их наличии), принимаются министерством

по описи (в двух экземплярах), регистрируются в журнале регистрации. Первый экземпляр описи с отметкой о дате и времени приема документов вручается заявителю лично либо направляется почтовым отправлением.

Копии документов подаются в министерство с предъявлением подлинника в одном экземпляре.

Конкурсная документация должна быть заверена в установленном федеральным законом порядке.

14. Заявитель вправе внести изменения в конкурсную документацию или отозвать конкурсную документацию, уведомив министерство в письменной форме, не позднее, чем за десять дней до дня проведения конкурса. Изменения к конкурсной документации, внесенные заявителем, являются ее неотъемлемой частью. При неоднократном внесении изменений в конкурсную документацию все изменения должны быть пронумерованы по порядку возрастания номеров. В случае противоречий между внесенными изменениями преимущество имеет изменение, дата представления которого имеет более поздний срок.

Конкурсная документация, представленная на рассмотрение, возврату не подлежит и хранится в министерстве в течение 5 лет.

IV. Порядок проведения конкурса

15. Организацию и проведение конкурса осуществляет министерство, которое последовательно:

- 1) издает распоряжение о проведении конкурса;
- 2) готовит извещение о проведении конкурса и размещает соответствующее извещение на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://dvinaland.ru> на странице министерства не позднее чем за 20 рабочих дней до окончания срока приема конкурсной документации, которое должно содержать следующие сведения:
 - а) место, время и срок приема конкурсной документации на участие в конкурсе;
 - б) перечень документов, входящих в состав конкурсной документации;
 - в) наименование, адрес и контактную информацию организатора конкурса;
 - г) дату, время и место проведения конкурса;
 - д) проект соглашения о предоставлении и использовании гранта или единовременной помощи на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства (далее – соглашение);
- 3) осуществляет прием конкурсной документации в срок, указанный в извещении о проведении конкурса;
- 4) проверяет конкурсную документацию на соответствие требованиям, предусмотренным пунктами 10 и 13 настоящего Положения;
- 5) запрашивает сведения о соответствии заявителя требованиям,

указанным в подпункте 15 пункта 8 настоящего Положения, а также документы, указанные в подпунктах 1–3 и 6 пункта 11 настоящего Положения, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, Архангельской региональной системы межведомственного электронного взаимодействия:

а) от Пенсионного фонда Российской Федерации об отсутствии задолженности по обязательным страховым взносам, пеням, штрафам в Пенсионный фонд Российской Федерации;

б) от территориального органа Федеральной налоговой службы об отсутствии просроченной задолженности по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением пени и штрафов, сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах), а также документы, указанные в подпунктах 1–3 и 6 пункта 11 настоящего Положения;

в) от Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии задолженности по обязательным страховым взносам, пеням, штрафам в Фонд социального страхования Российской Федерации;

б) запрашивает сведения, подтверждающие соответствие заявителя требованиям, установленным подпунктами 16 и 17 пункта 8 настоящего Положения:

а) с использованием официального специализированного ресурса «Картотека арбитражных дел» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (kad.arbitr.ru) (далее – специализированный ресурс) для установления факта нахождения заявителя в стадии банкротства, а также факта, что его деятельность не приостановлена в соответствии с законодательством Российской Федерации. Информация со специализированного ресурса по заявителю приобщается к конкурсной документации;

б) с использованием официального специализированного ресурса «Банк данных исполнительных производств» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://fssprus.ru/iss/ip>) для установления факта отсутствия сведений о неоконченных исполнительных производствах в отношении заявителя в общей сумме более 10 тысяч рублей. Информация с официального специализированного ресурса по заявителю приобщается к конкурсной документации;

7) запрашивает сведения, указанные в подпунктах 4 и 5 пункта 11 настоящего Положения:

а) о выплате (отсутствии) средств на содействие самозанятости безработных граждан с указанием наименования каждого приобретения за счет государственных средств сроком давности не более 20 рабочих дней на день подачи конкурсной документации – в органах службы занятости населения Архангельской области;

б) информацию о выплате (отсутствии) средств финансовой поддержки в форме субсидии или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности с указанием наименования каждого приобретения за счет средств бюджетов бюджетной системы сроком давности не более 20 рабочих дней на день подачи конкурсной документации – в министерстве экономического развития Архангельской области;

8) оповещает членов конкурсной комиссии о дне, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии;

9) осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии.

16. Министерство не допускает заявителя к участию в конкурсе в следующих случаях:

1) представление конкурсной документации не в полном объеме;

2) представление конкурсной документации с нарушением срока, указанного в извещении о проведении конкурса;

3) представление конкурсной документации, оформление которой не соответствует требованиям, предусмотренным пунктами 10 и 13 настоящего Положения;

4) представление конкурсной документации, содержащей недостоверные сведения;

5) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Положения.

17. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 16 настоящего Положения, министерство принимает решение о недопущении заявителя к участию в конкурсе, которое направляется заявителю в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения.

18. Решение министерства о недопущении заявителя к участию в конкурсе может быть обжаловано заявителем в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

19. Конкурс, в котором участвует только один участник, признается состоявшимся.

20. В течение 15 рабочих дней со дня окончания приема конкурсных документов министерство проводит заседание конкурсной комиссии.

Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением министерства. Конкурсная комиссия формируется из государственных гражданских служащих министерства с привлечением представителей исполнительных органов государственной власти Архангельской области, депутатов Архангельского областного Собрания депутатов, территориальных органов федеральных органов государственной власти, юридических

и физических лиц, кредитных, научных, образовательных, общественных и иных организаций и экспертов, осуществляющих деятельность в сфере агропромышленного комплекса Архангельской области (по согласованию).

Председателем конкурсной комиссии является министр агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области, заместителем председателя конкурсной комиссии – заместитель министра – начальник управления сельского хозяйства и социального развития села министерства, секретарем конкурсной комиссии – государственный гражданский служащий министерства.

Заседание конкурсной комиссии проводит председатель конкурсной комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя конкурсной комиссии.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если в нем участвует половина или более половины членов конкурсной комиссии. В случае отсутствия кворума заседание конкурсной комиссии переносится на другой день.

21. Конкурсная комиссия рассматривает каждую конкурсную документацию, а также документы, предусмотренные пунктом 12 настоящего Положения (при их наличии), отдельно, при явке заявителя – заслушивает его выступление. После обсуждения конкурсной документации, а также документов, предусмотренных пунктом 12 настоящего Положения (при их наличии), каждый член конкурсной комиссии выставляет каждому заявителю оценку конкурсной документации, а также документов, предусмотренных пунктом 12 настоящего Положения (при их наличии), руководствуясь критериями оценки согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

После обсуждения всех конкурсных документаций, а также документов, предусмотренных пунктом 12 настоящего Положения (при их наличии), секретарь конкурсной комиссии определяет суммарное значение оценок каждой конкурсной документации, а также документов, предусмотренных пунктом 12 настоящего Положения (при их наличии), определенных каждым из членов конкурсной комиссии, для подготовки итогового рейтинга и протокола заседания конкурсной комиссии (далее – протокол).

22. Очередность предоставления гранта и (или) единовременной помощи определяется на основании порядковых номеров конкурсных документаций, а также документов, предусмотренных пунктом 12 настоящего Положения (при их наличии). Победителями конкурса признаются заявители (далее – победители) конкурсным документациям, а также документам, предусмотренным пунктом 12 настоящего Положения (при их наличии), которых присвоены более высокие итоговые рейтинги. Конкурсной документации, а также документам, предусмотренным пунктом 12 настоящего Положения (при их наличии), получившим наибольший

итоговый рейтинг, присваивается первый порядковый номер и далее по порядку по мере уменьшения итогового рейтинга.

В случае равенства итоговой рейтинговой оценки преимущество имеет конкурсная документация, а также документы, предусмотренные пунктом 12 настоящего Положения (при их наличии), дата регистрации которых имеет более ранний срок.

23. Итоги заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом, утверждаемым председателем конкурсной комиссии или его заместителем.

При обсуждении и оценке конкурсных документаций, а также документов, предусмотренных пунктом 12 настоящего Положения (при их наличии), члены конкурсной комиссии имеют право выражать особое мнение, которое отражается в протоколе.

24. Протокол размещается министерством на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://dvinaland.ru> на странице министерства в течение 10 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии.

25. На основании протокола министерство принимает решение о размерах гранта и (или) единовременной помощи, предоставляемых победителям конкурса, с учетом лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели министерству, собственных средств победителя, его плана расходов в целях, установленных пунктами 5 и 6 настоящего Положения.

Выписки из протокола направляются министерством заявителям по их письменному запросу.

В случае если министерством будет принято решение о предоставлении гранта и (или) единовременной помощи победителям конкурса в размере, отличном от размера, указанного в представленном плане, то такие планы подлежат корректировке по согласованию с победителями.

V. Порядок предоставления грантов и единовременной помощи победителям конкурса

26. В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения, указанного в абзаце первом пункта 25 настоящего Положения, министерство издает распоряжение о предоставлении гранта и (или) единовременной помощи победителям конкурса (далее – распоряжение).

27. На основании распоряжения с каждым из победителей конкурса (далее – получатели) министерство заключает соглашение.

Обязательными условиями предоставления гранта или единовременной помощи, включаемыми в соглашение, являются согласие получателей на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области проверок соблюдения получателями условий, целей и порядка предоставления гранта и единовременной помощи

и запрет приобретения за счет средств гранта или единовременной помощи иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления гранта или единовременной помощи иных операций, целевое назначение и размер гранта.

28. Предельный срок заключения соглашения ограничен 45 календарными днями с даты подписания распоряжения, но не позднее 20 декабря текущего года.

В случае если по истечении установленного срока соглашение не было подписано получателем, обязательства министерства по предоставлению гранта и единовременной помощи данному получателю прекращаются.

29. Министерство финансов Архангельской области доводит расходными расписаниями до министерства объемы финансирования в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи областного бюджета и показателями кассового плана в пределах лимитов бюджетных обязательств.

После подписания соглашения министром агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области или его заместителем министерство в течение 15 рабочих дней перечисляет гранты и единовременную помощь платежными документами с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу, на счета получателей.

30. Перечисленные на счета средства грантов и единовременной помощи получатели могут расходовать исключительно по направлениям расходования средств, указанным в плане расходов гранта и единовременной помощи, и только путем безналичного перечисления средств на расчетные счета контрагентов.

VI. Осуществление контроля за использованием гранта и (или) единовременной помощи

31. Министерство осуществляет учет получателей гранта и (или) единовременной помощи.

Ответственность за нецелевое использование средств областного бюджета возлагается на получателей.

Министерство ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в министерство финансов Архангельской области отчет о произведенных расходах на выплату субсидий по форме, установленной министерством финансов Архангельской области.

32. Получатель в течение пяти лет ежеквартально представляет в министерство отчет не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в соответствии с утвержденными министерством формами.

33. Для подтверждения целевого использования гранта и единовременной помощи получатель в течение 20 рабочих дней со дня использования средств гранта и (или) единовременной помощи по каждому наименованию приобретений в соответствии с планом представляет в министерство фотоотчет и сброшюрованный отчет с приложением копий документов, заверенных получателем гранта, по перечню, установленному министерством.

34. План получателя по его письменному заявлению, которое подается в министерство, может изменяться в пределах полученной суммы гранта и (или) единовременной помощи в части изменения количества приобретений, срока расходования средств, перераспределения сумм расходов гранта и собственных средств при условии сохранения уровня софинансирования. Заявление в письменном виде об изменении плана с указанием вносимых изменений, причин необходимости внесения изменений с приложением измененного плана расходов представляется в министерство в течение срока использования гранта со дня поступления средств на расчетный счет победителя. Секретарь конкурсной комиссии в письменном виде приглашает получателя на заседание конкурсной комиссии. В течение 20 рабочих дней со дня поступления заявления министерство проводит заседание конкурсной комиссии, на котором рассматривается поступившее заявление.

Итоги заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом, утверждаемым председателем конкурсной комиссии или его заместителем. При рассмотрении заявления члены конкурсной комиссии имеют право выражать особое мнение, которое отражается в протоколе.

В течение 10 рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии копия протокола направляется получателю.

На основании протокола министерство в случае согласования конкурсной комиссией внесения изменений в план заключает дополнительное соглашение с получателем.

35. В случае выявления министерством нарушения условий, целей и порядка предоставления грантов и единовременной помощи их получателями, а также условий соглашений, средства грантов и (или) единовременной помощи подлежат возврату в областной бюджет в течение 30 рабочих дней со дня предъявления министерством соответствующего требования.

При непредставлении получателем документов, подтверждающих целевое использование гранта и (или) единовременной помощи, в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока использования гранта и (или) единовременной помощи, установленного подпунктом 9 пункта 8 настоящего Положения, получатель обязан вернуть средства областного бюджета

в полном объеме в течение 30 рабочих дней со дня предъявления министерством соответствующего требования.

Получатель обязан использовать средства гранта и единовременной помощи по целевому назначению в течение 18 месяцев со дня перечисления средств гранта или единовременной помощи министерством на расчетный счет получателя. Неиспользованные средства гранта или единовременной помощи подлежат возврату в областной бюджет на лицевой счет министерства в течение 15 рабочих дней со дня предъявления министерством соответствующего требования.

Получатель обязан вернуть средства остатков гранта и единовременной помощи, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением.

Соглашения должны предусматривать уплату пени в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки в случае невозврата или несвоевременного возврата средств областного бюджета в сроки, установленные абзацами первым – третьим настоящего пункта.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о порядке предоставления начинающим фермерам грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства и единовременной помощи на бытовое обустройство

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

| № п/п | Наименование критерия | Параметры и значения критерия | Количество баллов | Значимость критерия, % |
|-------|--|--------------------------------|-------------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Основное направление деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, определенное бизнес-планом (учитывается одно основное направление деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства) | Иное | 0 | 14 |
| | | Пчеловодство | 10 | |
| | | Садоводство | 20 | |
| | | Коневодство, кормопроизводство | 30 | |
| | | Кролиководство, рыбоводство | 40 | |
| | | Козоводство | 50 | |
| | | Овцеводство | 60 | |
| | | Свиноводство | 70 | |
| | | Растениеводство, овощеводство | 80 | |
| | | Птицеводство | 90 | |
| | Молочное и мясное скотоводство | 100 | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|----|--|---|-----|----|
| 2. | Уровень софинансирования гранта за счет собственных средств заявителя, указанный в плане расходов гранта | От 10 (Десяти) процентов до 10,5 (Десяти целых пяти десятых) процентов включительно | 0 | 12 |
| | 10 | От 10,5 (Десяти целых пяти десятых) процентов до 12 (Двенадцати) процентов включительно | 20 | |
| | 30 | От 12 (Двенадцати) процентов до 15 (Пятнадцати) процентов включительно | 40 | |
| | 50 | От 15 (Пятнадцати) процентов до 18 (Восемнадцати) процентов включительно | 60 | |
| | 60 | От 18 (Восемнадцати) процентов до 21 (Двадцати одного) процента включительно | 70 | |
| | 70 | От 21 (Двадцати одного) процента до 25 (Двадцати пяти) процентов включительно | 80 | |
| | 100 | От 25 (Двадцати пяти) процентов до 29 (Двадцати девяти) процентов включительно | 90 | |
| | | От 12 (Двенадцати) процентов до 15 (Пятнадцати) процентов включительно | 100 | |
| | | От 15 (Пятнадцати) процентов до 18 (Восемнадцати) процентов включительно | | |
| | | От 18 (Восемнадцати) процентов до 21 (Двадцати одного) процента включительно | | |
| | | От 21 (Двадцати одного) процента до 25 (Двадцати пяти) процентов включительно | | |
| | | От 25 (Двадцати пяти) процентов до 29 (Двадцати девяти) процентов включительно | | |
| | | От 29 (Двадцати девяти) процентов до 33 (Тридцати трех) процентов включительно | | |
| | | От 33 (Тридцати трех) процентов до 37 (Тридцати семи) процентов включительно | | |
| | | От 37 (Тридцати семи) процентов до 42 (Сорока двух) процентов включительно | | |
| | | От 42 (Сорока двух) процентов до 50 (Пятидесяти) процентов включительно и более | | |
| 3. | Наличие в крестьянском (фермерском) хозяйстве земель сельскохозяйственного назначения | На праве аренды сроком от 1(Одного) года до 5 (Пяти) лет | 20 | 8 |
| | 40 | На праве аренды сроком от 5 (Пяти) лет до 10 (Десяти) лет | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|----|--|--|--------------------|----|
| | | На праве аренды сроком от 10 (Десяти) лет до 25 (Двадцати пяти) лет | 60 | |
| | | На праве аренды сроком свыше 25 (Двадцати пяти) лет | 80 | |
| | | На праве собственности или на праве постоянного бессрочного пользования | 100 | |
| 4. | Создание постоянных рабочих мест | Каждое дополнительное постоянное рабочее место свыше необходимого минимального количества, установленного настоящим Положением | 5, но не более 100 | 8 |
| 5. | Значимость целей бизнес-плана на основе прогнозируемых конечных результатов и потребности в них исходя из приоритетов развития Архангельской области | Абсолютно не имеет значимости | 0 | 20 |
| | | Низкая значимость | 30 | |
| | | Средняя значимость | 60 | |
| | | Высокая значимость | 100 | |
| 6. | Направления использования средств гранта в соответствии с планом расходов и бизнес-планом | Приобретение земельных участков, разработка проектно-сметной документации для строительства (реконструкции) | 25 | 4 |
| | | Инженерная инфраструктура, приобретение материальных ресурсов | 50 | |
| | | Организация производственной базы | 75 | |
| | | Модернизация и расширение действующего сельскохозяйственного производства | 100 | |
| 7. | Срок окупаемости проекта по созданию и развитию крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с бизнес-планом | Более 60 месяцев | 0 | 4 |
| | | От 48 месяцев до 60 месяцев включительно | 20 | |
| | | От 36 месяцев до 48 месяцев включительно | 40 | |
| | | От 24 месяцев до 36 месяцев включительно | 60 | |
| | | От 12 месяцев до 24 месяцев включительно | 80 | |
| | | До 12 месяцев включительно | 100 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-----|---|---|-----|---|
| 8. | Рентабельность проекта по созданию и развитию крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с бизнес-планом (в среднем за 60 месяцев), процентов | От 0 до 5,0% включительно | 0 | 4 |
| | | От 6,0% до 10,0% включительно | 20 | |
| | | От 11,0% до 20,0% включительно | 40 | |
| | | От 21,0% до 30,0% включительно | 60 | |
| | | От 31,0% до 40,0% включительно | 80 | |
| | | Более 40,0% | 100 | |
| 9. | Наличие у заявителя среднего профессионального или высшего сельскохозяйственного образования, или дополнительного профессионального образования по сельскохозяйственной специальности | Дополнительное профессиональное образование по сельскохозяйственной специальности | 35 | 6 |
| | | Среднее специальное сельскохозяйственное образование | 70 | |
| | | Высшее сельскохозяйственное образование | 100 | |
| 10. | Членство заявителя в сельскохозяйственных потребительских кооперативах | Отсутствие | 0 | 4 |
| | | Наличие | 100 | |
| 11. | Рекомендательные письма, ходатайства от органов государственной власти Архангельской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области или общественных организаций, или поручителей | Отсутствие рекомендательных писем, ходатайств | 0 | 2 |
| | | Рекомендательные письма, ходатайства от поручителей | 25 | |
| | | Рекомендательные письма, ходатайства от общественных организаций | 50 | |
| | | Рекомендательные письма, ходатайства от органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области | 75 | |
| | | Рекомендательные письма, ходатайства от органов государственной власти Архангельской области | 100 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-----|--|---|-------------|------|
| 12. | Общая оценка конкурсной документации и результат выступления заявителя в защиту своего проекта по созданию и развитию крестьянского (фермерского) хозяйства на заседании конкурсной комиссии | Оценка актуальности, реализуемости и перспективности, а также качества выступления заявителя в защиту своего проекта по созданию и развитию крестьянского (фермерского) хозяйства членом конкурсной комиссии, присутствовавшим на заседании конкурсной комиссии | От 0 до 100 | 14». |

