



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03 марта 2016 г. № 71-пп

г. Архангельск

О внесении изменений в постановление Правительства Архангельской области от 09 октября 2012 года № 436-пп

В соответствии со статьей 140 Бюджетного кодекса Российской Федерации, федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 21 июля 2005 года № 108-ФЗ «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи», постановлениями Правительства Российской Федерации от 10 апреля 2013 года № 316 «Об организации Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года» и от 25 июля 2015 года № 763 «О предоставлении субвенций из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года», Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на грантовую поддержку сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24 июня 2015 года № 623, областным законом от 20 сентября 2005 года № 84-5-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области отдельными государственными полномочиями» Правительство Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Архангельской области от 09 октября 2012 года № 436-пп «Об утверждении государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Архангельской области на 2013 – 2020 годы».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Первый заместитель Губернатора
Архангельской области –
председатель Правительства
Архангельской области**



А.В. Алсуфьев

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Архангельской области
от 03 марта 2016 г. № 71-пп

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление Правительства
Архангельской области от 09 октября 2012 года № 436-пп**

1. Пункт 1 дополнить новыми абзацами седьмым и восьмым следующего содержания:

«Положение о порядке предоставления грантов сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы;

Порядок предоставления субвенций из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области на осуществление переданных полномочий по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года.»

2. Дополнить Положением о порядке предоставления грантов сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы следующего содержания:

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Архангельской области
от 09 октября 2012 г. № 436-пп

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления грантов сельскохозяйственным
потребительским кооперативам для развития
материально-технической базы**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на грантовую поддержку сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24 июня 2015 года № 623, областным законом от 27 июня 2007 года № 367-19-ОЗ «О государственной поддержке сельского хозяйства в Архангельской области», государственной программой развития сельского

хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Архангельской области на 2013 – 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 09 октября 2012 года № 436-пп (далее – программа), устанавливает порядок и условия предоставления грантов в форме субсидий сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы (далее соответственно – кооператив, грант).

II. Условия предоставления и размер грантов

2. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление грантов в соответствии с настоящим Положением, является министерство агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области (далее – министерство).

3. Получателями грантов являются сельскохозяйственные потребительские (перерабатывающие и сбытовые) кооперативы, объединяющие не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооперативов (кроме ассоциированного членства), или потребительские общества, если 70 процентов их выручки формируется за счет осуществления видов деятельности, аналогичных таким видам деятельности кооперативов, как заготовка, хранение, переработка и сбыт сельскохозяйственной продукции, документально подтвердившие одновременное соответствие следующим условиям:

- 1) кооператив зарегистрирован на территории Архангельской области;
- 2) кооператив не находится в процедуре ликвидации и в отношении него отсутствует решение арбитражного суда о признании кооператива несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
- 3) наличие плана по развитию деятельности кооператива со сроком окупаемости не более 5 лет (далее – бизнес-план);
- 4) представление плана расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее – приобретения), их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных средств);
- 5) кооператив обязуется направить собственные средства со счета неделимого фонда кооператива, открытого в кредитной организации, в размере не менее 40 процентов затрат по всем платежам на развитие материально-технической базы, софинансируемых за счет средств гранта;
- 6) кооператив обязуется использовать средства гранта в течение 18 месяцев со дня поступления средств на счет неделимого фонда кооператива, открытого в кредитной организации, и использовать имущество, закупаемое за счет гранта, исключительно на развитие материально-технической базы кооператива;
- 7) кооператив обязуется включить в неделимый фонд кооператива имущество, приобретенное с использованием средств гранта;

8) кооператив обязуется вернуть за счет имущества кооператива средства гранта в случае его ликвидации до истечения срока действия соглашения о предоставлении гранта (5 лет);

9) кооператив обязуется создать не менее 6 новых постоянных рабочих мест на каждые 10 млн. рублей гранта в году его получения;

10) кооператив обязуется обеспечить прирост реализации молока, собранного у сельскохозяйственных товаропроизводителей, не менее чем на 1 процент в год;

11) кооператив обязуется осуществлять деятельность в течение не менее пяти лет со дня заключения соглашения о предоставлении гранта;

12) наличие расчетного счета в кредитной организации, на котором находятся средства неделимого фонда;

13) отсутствие просроченной (свыше трех месяцев) задолженности по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением пени и штрафов, сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности кооператива по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах). Кооператив считается соответствующим установленному условию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанной задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявления не принято;

14) кооператив ранее не являлся получателем гранта или не являлся (-ется) получателем иных бюджетных средств на возмещение указанных в бизнес-плане и плане расходов затрат.

4. Гранты предоставляются с целью финансового обеспечения затрат, связанных с внедрением новых технологий и созданием высокопроизводительных рабочих мест, строительством, реконструкцией, модернизацией или приобретением материально-технической базы кооперативов, в том числе:

1) строительство, реконструкция или модернизация производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке сельскохозяйственных животных и птицы, рыбы и аквакультуры, охлаждению молока, мяса, птицы, картофеля, грибов, овощей, плодов и ягод, в том числе дикорастущих, и подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки;

2) приобретение и монтаж оборудования и техники для производственных объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убою, первичной переработки сельскохозяйственных животных и птицы, рыбы и аквакультуры, охлаждения молока, мяса, птицы, картофеля, грибов, овощей, плодов и ягод, в том числе дикорастущих, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции и продуктов

ее переработки, оснащения лабораторий производственного контроля качества и безопасности выпускаемой (производимой и перерабатываемой) продукции и проведения государственной ветеринарно-санитарной экспертизы (приобретение оборудования для лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции). Перечень оборудования и техники, приобретаемых, монтируемых при строительстве, реконструкции, модернизации производственных объектов или приобретении материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов, определяется приложением № 2 к приказу Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 14 июля 2015 года № 300 «О реализации Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на грантовую поддержку сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24 июня 2015 года № 623»;

3) приобретение специализированного транспорта, фургонов, прицепов, полуприцепов, вагонов, контейнеров для транспортировки, обеспечения сохранности при перевозке и реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки. Перечень указанной техники утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

4) уплата части взносов (не более 8 процентов общей стоимости предметов лизинга) по договорам лизинга оборудования и технических средств для хранения, подработки, переработки, сортировки, убоя, первичной переработки сельскохозяйственных животных, рыбы и аквакультуры, охлаждения молока, мяса, птицы, картофеля, грибов, овощей, плодов и ягод, в том числе дикорастущих, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки и транспортировки сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки.

5. Максимальный размер гранта на один кооператив составляет не более 70 млн. рублей и не более 60 процентов затрат на развитие материально-технической базы кооператива.

6. Грант предоставляется министерством на основе конкурсного отбора (далее – конкурс).

7. Грант предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству за счет средств федерального и областного бюджетов на предоставление грантов сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы.

III. Организация и порядок проведения конкурса

8. Министерство организует размещение информационного сообщения о начале проведения конкурса на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 30 календарных дней до начала конкурса.

9. Информационное сообщение о начале проведения конкурса содержит следующие сведения:

- 1) место и время приема заявлений на участие в конкурсе;
- 2) срок, до истечения которого принимаются заявление и конкурсная документация;
- 3) перечень документов, представляемых заявителем для участия в конкурсе;
- 4) наименование, адрес и контактная информация организатора конкурса;
- 5) дата и время проведения конкурса;
- 6) проект соглашения о предоставлении и использовании гранта;
- 7) образец заявления на предоставление гранта по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

10. Организацию конкурса и сбор заявлений от кооперативов (далее – заявитель) осуществляет министерство.

11. Для получения гранта заявитель в целях подтверждения соответствия условиям конкурса представляет в министерство следующие документы (далее – заявка):

- 1) заявление на предоставление гранта по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;
- 2) копию документа, подтверждающего полномочия председателя кооператива;
- 3) бизнес-план – документ по развитию кооператива (составляется не менее чем на пять лет, первый год – ежемесячно), определяющий состав, содержание, производственные процессы и данные об экономической, бюджетной и социальной эффективности (оценка затрат и результатов, эффективность использования, окупаемость вложений по проекту), технологии, способы, сроки и особенности реализации мероприятий по проекту, по направлению деятельности, определенному программой;
- 4) копию решения общего собрания членов кооператива об утверждении плана развития кооператива (бизнес-плана) и о согласии выполнения условий получения и расходования гранта;
- 5) план расходов запрашиваемых средств гранта (далее – план расходов) по форме, утверждаемой постановлением министерства, с указанием наименований приобретений, их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных средств в размере не менее 40 процентов от стоимости каждого наименования приобретения);
- 6) выписку из банковского счета кооператива, подтверждающую наличие денежных средств в размере не менее 40 процентов от затрат, указанных в представленном плане расходов, заверенную кредитной организацией;
- 7) копии договоров (предварительных договоров) о реализации сельскохозяйственной продукции (при наличии).

Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых в министерство документов и информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Для получения гранта заявитель вправе представить следующие документы:

- 1) копию свидетельства о государственной регистрации кооператива;
- 2) копию устава кооператива;
- 3) справку из налоговых органов об отсутствии просроченной (свыше трех месяцев) задолженности по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением пени и штрафов, сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности кооператива по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах), выданную не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки;
- 4) дополнительно любые документы, в том числе рекомендательные письма от органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области, общественных объединений или поручителей, если считает, что они могут повлиять на итоги заседания конкурсной комиссии, образованной министерством.

Министерство самостоятельно запрашивает сведения, указанные в подпунктах 1 – 3 настоящего пункта, в том числе с использованием межведомственного информационного взаимодействия в единой системе межведомственного электронного взаимодействия в рамках Архангельской региональной системы исполнения регламентов, если заявитель не представил их по собственной инициативе.

13. Представленные документы должны быть сброшюрованы в одну папку.

Все представленные документы (в том числе представленные дополнительно), материалы, их копии принимаются министерством по описи (в двух экземплярах), регистрируются в реестре заявок. Первый экземпляр описи с отметкой о дате и времени приема документов вручается заявителю лично либо направляется почтовым отправлением.

Документы, предусмотренные подпунктами 2, 4 и 7 пункта 11, подпунктами 1 и 2 пункта 12 настоящего Положения, представляются в виде заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке копий либо в виде копий с предъявлением подлинника в одном экземпляре.

Документы, предусмотренные подпунктами 1, 3, 5 и 6 пункта 11, подпунктами 3 и 4 пункта 12 настоящего Положения, представляются в подлиннике в одном экземпляре.

14. Министерство осуществляет прием заявок в срок, указанный в информационном сообщении о начале проведения конкурса, и проверяет полноту представленного пакета документов, указанного в подпунктах 1 – 6

пункта 11 настоящего Положения, а также соответствие требованиям, установленным пунктом 13 настоящего Положения.

15. Заявителю отказывается в приеме документов в случаях:

- 1) представления документов, указанных в подпунктах 1 – 6 пункта 11 настоящего Положения, не в полном объеме;
- 2) представления заявки с нарушением сроков, установленных в информационном сообщении о начале проведения конкурса;
- 3) представления документов, оформление которых не соответствует требованиям пункта 13 настоящего Положения;
- 4) предоставления недостоверных сведений.

16. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 15 настоящего Положения, заявка возвращается министерством заявителю в течение 14 рабочих дней со дня ее получения.

17. В течение 20 рабочих дней со дня окончания приема заявок министерство проводит заседание конкурсной комиссии, на котором рассматриваются поступившие заявления.

Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением министерства. Комиссия создается из специалистов министерства с привлечением представителей исполнительных органов государственной власти Архангельской области, депутатов Архангельского областного Собрания депутатов, представителей территориальных органов федеральных органов государственной власти по Архангельской области, представителей организаций и экспертов в сфере агропромышленного комплекса в Архангельской области (по согласованию).

Председателем конкурсной комиссии является министр агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области, заместителем председателя конкурсной комиссии – заместитель министра – начальник управления сельского хозяйства и социального развития села министерства, секретарем комиссии – специалист министерства.

Заседание конкурсной комиссии проводит председатель конкурсной комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя конкурсной комиссии.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если в нем участвует более половины членов конкурсной комиссии.

18. Конкурсная комиссия рассматривает каждую заявку отдельно. После обсуждения заявок каждый член комиссии выставляет каждой заявке оценку, руководствуясь критериями отбора по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

После обсуждения всех заявок секретарь конкурсной комиссии определяет суммарное значение оценок каждой заявки, определенных каждым из членов конкурсной комиссии, для подготовки итогового рейтинга заявок и протокола.

19. Размер гранта, предоставляемого победителю конкурса, определяется министерством.

20. Очередность предоставления гранта определяется на основании рейтингов оценки заявок (начиная от большего показателя к меньшему показателю).

В случае равенства итоговой рейтинговой оценки заявок преимущество имеет заявка, дата регистрации которой имеет более ранний срок.

21. Итоги заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом, утверждаемым председателем комиссии.

При рассмотрении заявок участников конкурса члены конкурсной комиссии имеют право выразить особое мнение, которое отражается в протоколе заседания конкурсной комиссии.

22. Протокол заседания конкурсной комиссии размещается министерством на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение десяти рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии.

IV. Порядок предоставления грантов победителям конкурса

23. На основании протокола заседания конкурсной комиссии министерство в течение десяти рабочих дней издает распоряжение о выделении средств областного бюджета на предоставление гранта победителям конкурса.

На основании распоряжения министерства с победителем конкурса заключается соглашение о предоставлении и использовании гранта (далее – соглашение).

Обязательными условиями предоставления гранта, включаемыми в соглашение, является согласие получателя гранта на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также запрет приобретения за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидии иных операций.

Соглашение должно предусматривать уплату пени в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки в случае невозврата или несвоевременного возврата средств областного бюджета в сроки, установленные пунктами 31 и 33 настоящего Положения.

24. Предельный срок заключения соглашения ограничен 45 календарными днями с даты подписания распоряжения о выделении средств областного бюджета на предоставление гранта победителям конкурса, но не позднее 20 декабря текущего года.

В случае если по истечении установленного срока соглашение не было подписано получателем гранта, обязательства министерства по предоставлению гранта данному получателю гранта прекращаются.

25. Министерство финансов Архангельской области доводит расходными расписаниями до министерства объемы финансирования в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи областного бюджета, лимитами

бюджетных обязательств и показателями кассового плана.

После подписания соглашения министром агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области или его заместителем министерство в течение 15 рабочих дней перечисляет гранты платежными документами с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу, на счета получателей грантов.

V. Осуществление контроля за целевым использованием гранта

26. Министерство осуществляет учет получателей гранта.

Ответственность за недостоверность предоставляемых в министерство сведений и нецелевое использование средств гранта возлагается на получателей грантов.

Министерство ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в министерство финансов Архангельской области отчет о произведенных расходах на выплату гранта по форме, установленной министерством финансов Архангельской области.

27. Получатель гранта в течение пяти лет ежеквартально представляет в министерство отчет не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в соответствии с утвержденными министерством формами и необходимые материалы в установленные министерством сроки.

28. Для подтверждения целевого использования гранта получатель гранта в течение 15 дней со дня окончания срока использования гранта представляет в министерство фотоотчет и сброшюрованный отчет с описью копий документов, заверенных получателем гранта:

1) при строительстве, реконструкции или модернизации производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке сельскохозяйственных животных и птицы, рыбы и аквакультуры, охлаждению молока, мяса, птицы, картофеля, грибов, овощей, плодов и ягод, в том числе дикорастущих, и подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки – договоров на выполнение работ, актов выполненных работ, товарных накладных, документов, подтверждающих оплату;

2) при приобретении и монтаже оборудования и техники для производственных объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, уояа, первичной переработки сельскохозяйственных животных и птицы, рыбы и аквакультуры, охлаждения молока, мяса, птицы, картофеля, грибов, овощей, плодов и ягод, в том числе дикорастущих, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки, оснащения лабораторий производственного контроля качества и безопасности выпускаемой (производимой и перерабатываемой) продукции и проведения государственной ветеринарно-санитарной экспертизы (приобретение оборудования для лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции) –

договоров на выполнение работ, товарных накладных, актов выполненных работ, документов, подтверждающих оплату;

3) при приобретении специализированного транспорта, фургонов, прицепов, полуприцепов, вагонов, контейнеров для транспортировки, обеспечения сохранности при перевозке и реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки – товарных накладных, документов, подтверждающих оплату;

4) при уплате части взносов (не более 8 процентов общей стоимости предметов лизинга) по договорам лизинга оборудования и технических средств для хранения, подработки, переработки, сортировки, убоя, первичной переработки сельскохозяйственных животных, рыбы и аквакультуры, охлаждения молока, мяса, птицы, картофеля, грибов, овощей, плодов и ягод, в том числе дикорастущих, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки и транспортировки сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки – договор лизинга, документы, подтверждающие оплату.

29. План расходов получателя гранта по письменному заявлению победителя конкурса в министерство изменяется в пределах полученной суммы гранта. Заявление об изменении плана расходов представляется в министерство в течение срока использования гранта со дня поступления средств на расчетный счет победителя. Секретарь конкурсной комиссии в письменной форме приглашает заявителя на заседание конкурсной комиссии. В течение 20 рабочих дней со дня поступления заявления об изменении плана расходов министерство проводит заседание конкурсной комиссии, на котором рассматривается поступившее заявление.

Итоги заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом, утвержденным председателем комиссии или его заместителем. При рассмотрении заявления члены комиссии имеют право при рассмотрении заявления об изменении плана расходов выразить особое мнение, которое отражается в протоколе комиссии.

В течение 10 рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии копия протокола конкурсной комиссии направляется заявителю.

На основании протокола министерство заключает дополнительное соглашение с заявителем об использовании гранта.

30. При непредставлении получателем гранта документов, подтверждающих целевое использование гранта, в сроки, предусмотренные пунктом 28 настоящего Положения, получатель гранта обязан вернуть средства областного бюджета в полном объеме в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока, установленного пунктом 28 настоящего Положения.

31. При выявлении факта нецелевого использования полученного гранта получатель гранта обязан в течение 15 дней со дня его уведомления министерством возвратить бюджетные средства, которые использовались не по целевому назначению.

32. В случае невозврата бюджетных средств получателем гранта взыскание средств производится министерством в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

33. При наличии остатков грантов, не использованных в отчетном финансовом году, кооператив обязан в течение 15 дней со дня его уведомления министерством возвратить средства гранта в текущем финансовом году в случаях, предусмотренных соглашением.

34. Контроль за целевым использованием гранта осуществляется министерством и органами государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о порядке
предоставления грантов
сельскохозяйственным
потребительским кооперативам
для развития материально-
технической базы

форма заявления

ЗАЯВЛЕНИЕ
на предоставление гранта сельскохозяйственным потребительским
кооперативам для развития материально-технической базы

Настоящим заявлением

_____ (полное наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива)

извещает о принятии решения о подаче документов на предоставление гранта сельскохозяйственным потребительским кооперативам на развитие материально-технической базы (далее – грант).

ОГРН _____

ИНН _____

Фактически осуществляемый вид деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива в соответствии с ОКВЭД

_____ (указывается код с расшифровкой)

Юридический адрес сельскохозяйственного потребительского кооператива

_____ (район, населенный пункт, улица, дом, квартира)

Адрес осуществления деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива

_____ (район, населенный пункт, улица, дом, квартира)

Почтовый адрес сельскохозяйственного потребительского кооператива

_____ (район, населенный пункт, улица, дом, квартира)

Контактный телефон, факс, адрес электронной почты (при наличии)

Контактное лицо _____

(фамилия, имя, отчество)

Фамилия, имя, отчество председателя сельскохозяйственного потребительского кооператива _____

Главный бухгалтер (при наличии) _____
(фамилия, имя, отчество)

Реквизиты расчетного счета для перечисления гранта _____

Соответствие условиям, которые установлены требованиями Положения о порядке предоставления грантов сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы (далее – Положение) к заявителям, подтверждается следующими документами:

- 1) _____;
- 2) _____;

_____ (наименование заявителя)

подтверждает, что:

1) не находится в процедуре ликвидации и в отношении него отсутствует решение арбитражного суда о признании кооператива несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

2) не являлся получателем гранта или не являлся (-ется) получателем иных бюджетных средств на возмещение указанных в бизнес-плане и плане расходов затрат.

Согласен на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области проверок соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта и на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае признания _____
(наименование заявителя)

победителем конкурса кооператив обязуется в соответствии Положением:

направить собственные средства со счета неделимого фонда в размере не менее 40 процентов затрат по всем платежам на развитие материально-технической базы, софинансируемых за счет средств гранта;

использовать средства гранта в течение 18 месяцев со дня поступления средств на счет неделимого фонда, открытого в кредитной организации, и использовать имущество, закупаемое за счет гранта, исключительно на развитие материально-технической базы кооператива;

создать не менее 6 новых постоянных рабочих мест на каждые 10 млн. рублей гранта в году его получения;

обеспечить прирост реализации молока, собранного у сельскохозяйственных товаропроизводителей, не менее чем на 1 процент в год;

осуществлять деятельность не менее пяти лет после получения гранта;

включить в неделимый фонд кооператива имущество, приобретенное с использованием средств гранта;

вернуть за счет имущества кооператива бюджетные средства в случае его ликвидации до истечения срока действия соглашения о предоставлении гранта (5 лет);

в течение пяти лет ежеквартально представлять в министерство отчет не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в соответствии с утвержденными министерством формами и необходимые материалы в установленные министерством сроки;

для подтверждения целевого использования гранта в течение 15 дней со дня окончания срока использования гранта представлять в министерство фотоотчет и сброшюрованный отчет с описью копий документов, заверенных получателем гранта.

(должность руководителя)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(при наличии) (подпись) (Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ г.
М.П. (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о порядке
предоставления грантов
сельскохозяйственным
потребительским кооперативам
для развития материально-
технической базы

КРИТЕРИИ
отбора сельскохозяйственных потребительских кооперативов

№ п/п	Наименование критерия	Значение показателя	Балл показателя	Балл оценки
1	2	3	4	5
1.	Значимость целей бизнес-плана на основе прогнозируемых конечных результатов и потребности в них исходя из приоритетов развития Архангельской области	Абсолютно не имеет значимости	0	
		Низкая значимость	30	
		Средняя значимость	60	
		Высокая значимость	100	
2.	Оценка приведенных в бизнес-плане данных об его экономической, бюджетной и социальной эффективности	Проект не эффективен	0	
		Низкая эффективность	30	
		Средняя эффективность	60	
		Высокая эффективность	100	
3.	Срок осуществления деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива, лет	От 0 до 1	10	
		От 1 до 3	30	
		От 3 до 5	70	
		Более 5	100	
4.	Наличие у сельскохозяйственного потребительского кооператива каналов сбыта сельскохозяйственной продукции на дату подачи заявки	Отсутствие	0	
		Иные организации розничной (оптовой) торговли и (или) переработки	30	
		Собственная торговая сеть	70	
		Собственная переработка	100	
5.	Создание новых постоянных рабочих мест (предусмотрено бизнес-планом сельскохозяйственного потребительского кооператива)	6	0	
		От 7 до 10	50	
		От 11 и более	100	
6.	Прирост объемов выручки (дохода) от оказания работ, услуг после ввода в эксплуатацию оборудования, помещений (предусмотрено бизнес-планом кооператива), процентов	До 3	10	
		От 3 до 7	30	
		От 7 до 10	70	
		Более 10	100	

1	2	3	4	5
7.	Оценка эффективности представленной заявителем программы развития сельскохозяйственного потребительского кооператива по показателям окупаемости	Срок окупаемости до 3 лет	100	
		Срок окупаемости от 3 до 5 лет включительно	50	
		Срок окупаемости более 5 лет	20	
8.	Рентабельность, определенная бизнес-планом (в среднем за 60 месяцев), процентов	Менее 5 включительно	20	
		От 6 до 10 включительно	40	
		От 11 до 20 включительно	60	
		Более 20	100	
	Всего баллов			

Подпись члена комиссии _____ / _____ /».

3. Дополнить Порядком предоставления субвенций из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области на осуществление переданных полномочий по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года следующего содержания:

«УТВЕРЖДЕН
 постановлением Правительства
 Архангельской области
 от 09 октября 2012 г. № 436-пп

ПОРЯДОК
предоставления субвенций из областного бюджета бюджетам
муниципальных районов и городских округов Архангельской области
на осуществление переданных полномочий по подготовке и проведению
Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии со статьей 140 Бюджетного кодекса Российской Федерации, федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21 июля 2005 года № 108-ФЗ «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи», постановлениями Правительства Российской Федерации от 10 апреля 2013 года № 316 «Об организации Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года», от 25 июля 2015 года № 763 «О предоставлении субвенций из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению

Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года», областным законом от 20 сентября 2005 года № 84-5-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области отдельными государственными полномочиями», определяет правила предоставления субвенций из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области (далее – муниципальные районы и городские округа) на осуществление следующих переданных полномочий по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года (далее – сельскохозяйственная перепись):

а) обеспечение помещениями, пригодными для обучения и работы лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах сельскохозяйственной переписи, хранения переписных листов и иных документов сельскохозяйственной переписи;

б) предоставление необходимой охраны помещений, пригодных для обучения и работы лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах сельскохозяйственной переписи, хранения переписных листов и иных документов сельскохозяйственной переписи, а также предоставление транспортных средств и оказание услуг связи.

2. Распределение субвенций бюджетам муниципальных районов и городских округов производится в соответствии с областным законом от 18 декабря 2015 года № 375-22-ОЗ «Об областном бюджете на 2016 год».

3. Субвенции предоставляются бюджетам муниципальных районов и городских округов в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области (далее – министерство) в 2016 году за счет средств субвенций из федерального бюджета на реализацию переданных полномочий по подготовке и проведению сельскохозяйственной переписи.

4. В целях предварительного определения размера и срока перечисления субвенций органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в срок не позднее 20 марта 2016 года представляют в министерство смету расходов на осуществление полномочий по подготовке и проведению сельскохозяйственной переписи по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – смета расходов). Смета расходов составляется органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Архангельской области.

5. Министерство представляет в Федеральную службу государственной статистики сводную заявку о перечислении субвенций из федерального бюджета на подготовку и проведение сельскохозяйственной переписи, согласованную с руководителем Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Архангельской области, на подготовку и проведение сельскохозяйственной переписи.

6. На основании заявки на финансирование, представленной министерством, министерство финансов Архангельской области в пределах поступивших

средств субвенции перечисляет на лицевой счет министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу, субвенции, полученные из федерального бюджета, для дальнейшего зачисления в бюджеты муниципальных районов и городских округов в порядке межбюджетных отношений.

Министерство в течение 15 рабочих дней со дня зачисления субвенций на лицевой счет министерства осуществляет их перечисление в местные бюджеты муниципальных районов и городских округов на счета администраторов доходов бюджета – получателей средств от предоставления субвенции на реализацию полномочий по подготовке и проведению сельскохозяйственной переписи в порядке межбюджетных отношений на основании отчета об их использовании.

В случае передачи территориальным органам Федерального казначейства полномочий Федеральной службы государственной статистики как получателя средств федерального бюджета по перечислению субвенций из федерального бюджета в бюджеты субъектов Российской Федерации на осуществление переданных полномочий по подготовке и проведению сельскохозяйственной переписи, предоставление которых осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местных бюджетов, министерство финансов Архангельской области доводит до министерства предельные объемы финансирования в пределах доведенных Федеральной службой государственной статистики предельных объемов финансирования. Министерство доводит до органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов предельные объемы финансирования на лицевые счета по переданным полномочиям в пределах сумм, необходимых для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местных бюджетов.

7. Перечисление субвенций в местные бюджеты муниципальных районов и городских округов осуществляется на основании представляемых ежемесячно (не позднее 25-го числа отчетного месяца) министерству заявок по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и отчетов по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Ежеквартальный отчет, подготовленный министерством на основании отчетов органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов, согласовывается с руководителем Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Архангельской области и представляется министерством в Федеральную службу государственной статистики для перечисления субвенций на реализацию переданных полномочий по подготовке и проведению сельскохозяйственной переписи из федерального бюджета областному бюджету.

8. Финансирование фактических затрат, связанных с расходами, указанными в пункте 1 настоящего Порядка, производится органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в соответствии с заключенными государственными контрактами на основании актов сдачи-приема выполненных работ (услуг), актов приема-передачи

нежилых помещений, транспортных средств, счетов на оплату, счетов-фактур.

9. Органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов несут ответственность за целевое расходование субвенций, предоставленных из областного бюджета на осуществление полномочий по подготовке и проведению сельскохозяйственной переписи на соответствующих территориях.

Ответственность за несоблюдение настоящего Порядка и недостоверность сведений, представляемых в министерство, возлагается на органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов.

10. Субвенции, перечисленные бюджетам муниципальных районов и городских округов и не использованные ими в полном объеме, а также использованные не по целевому назначению, подлежат возврату в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

11. Министерство представляет в министерство финансов Архангельской области сводный отчет о расходах по форме и в сроки, установленные министерством финансов.

12. Ответственность за нецелевое использование средств субвенций возлагается на органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов.

13. Контроль за целевым использованием средств субвенций осуществляется министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

14. Бюджетные меры принуждения к получателям субвенций, совершившим бюджетные нарушения, применяются в порядке и по основаниям, установленным бюджетным законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления субвенций
из областного бюджета бюджетам
муниципальных районов и городских округов
на осуществление переданных
полномочий по организации и проведению
Всероссийской сельскохозяйственной
переписи 2016 года

С М Е Т А

(муниципальный район, городской округ) на осуществление переданных
полномочий по подготовке и проведению Всероссийской
сельскохозяйственной переписи 2016 года

Наименование	Единица измерения	Количество	Сумма (руб. коп.)
Обеспечение площадями	Х	Х	
Полезная площадь помещения	кв. м		Х
Срок использования помещения	суток		Х
Обеспечение охраной помещений	Х	Х	
Период охраны помещений	суток		Х
Предоставление транспортных средств	Х	Х	
Количество транспортных средств	единиц		Х
Срок аренды транспортных средств	суток		Х
Предоставление средств связи	Х	Х	
Количество телефонных номеров	единиц		Х
Срок пользования средств связи	суток		Х
ИТОГО	руб. коп.	Х	

Председатель комиссии
по подготовке и проведению
на территории _____
муниципального района
(городского округа) Всероссийской
сельскохозяйственной переписи 2016 года

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку предоставления субвенций
из областного бюджета бюджетам
муниципальных районов и городских округов
на осуществление переданных
полномочий по организации и проведению
Всероссийской сельскохозяйственной
переписи 2016 года

З А Я В К А
на перечисление субвенций на осуществление полномочий
по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной
переписи 2016 года

_____ (муниципальный район, городской округ)

	Всего расходов, тыс. рублей	В том числе по видам расходов			
		обеспе- чение помеще- ниями	осущест- вление охраны помещений	предостав- ление транспортных средств	обеспечение услуг связи
1. Предусмотрено в соответствии с областным законом об областном бюджете					
2. Ранее перечислено (нарастающим итогом)					
3. Подлежит перечислению (на основании заключенных договоров на выполнение работ (услуг), актов о выполнении работ (услуг), счетов и иных документов)					

Глава администрации
муниципального района
(городского округа)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель финансового
органа администрации
муниципального района
(городского округа)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

СОГЛАСОВАНО
Руководитель районного
подразделения Территориального
органа Федеральной службы
государственной статистики
по Архангельской области

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку предоставления субвенций
из областного бюджета бюджетам
муниципальных районов и городских
округов на осуществление переданных
полномочий по организации и проведению
Всероссийской сельскохозяйственной
переписи 2016 года

*форма представления отчета**

О Т Ч Е Т
об осуществлении переданных полномочий по подготовке и проведению
Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года
за _____ 2016 года
(отчетный месяц)

(муниципальный район, городской округ)

№ п/п	Месторасположение помещения (адрес)	Обеспечение помещениями			Охрана помещения		Предоставление транспортных услуг			Обеспечение услугами связи				Всего расходов
		полезная площадь помещения, кв. м	срок аренды помещения, мес.	сумма, руб.	период охраны помещения, мес.	сумма, руб.	срок предоставления транспортных услуг, суток	количество транспортных средств, шт.	сумма, руб.	срок обеспечения услугами связи, суток	количество стационарных телефонов, шт.	количество мобильных телефонов, шт.	сумма, руб.	сумма, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Глава администрации
муниципального района (городского округа)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель районного подразделения
Территориального органа Федеральной
службы государственной статистики
по Архангельской области

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

* Отчет представляется в министерство агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области ежемесячно, не позднее 25-го числа отчетного месяца, на бумажном носителе и в электронном виде.»

