



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 декабря 2015 г. № 588-пп

г. Архангельск

О внесении изменений в постановление Правительства Архангельской области от 17 июля 2012 года № 318-пп

В соответствии с пунктом 3 статьи 33 Федерального закона от 14 марта 1995 года № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях», статьей 5 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», статьей 25 областного закона от 24 февраля 2015 года № 242-14-ОЗ «Об особо охраняемых природных территориях в Архангельской области» Правительство Архангельской области **п о с т а н о в л я е т** :

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Архангельской области от 17 июля 2012 года № 318-пп «Об утверждении административного регламента исполнения министерством природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области государственной функции по осуществлению регионального государственного надзора в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий регионального значения на территории Архангельской области» (далее – изменения).

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней со дня его официального опубликования, за исключением пункта 1 изменений.

Пункт 1 изменений, утвержденных настоящим постановлением, вступает в силу с 1 января 2016 года, но не ранее дня его официального опубликования.

**Первый заместитель Губернатора
Архангельской области –
председатель Правительства
Архангельской области**



А.В. Алсуфьев

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Архангельской области
от 29 декабря 2015 г. № 588-пп

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление Правительства Архангельской
области от 17 июля 2012 года № 318-пп**

1. Дополнить новым пунктом 2¹ следующего содержания:

«2¹. Установить, что в период с 1 января 2016 года по 31 декабря 2018 года:

должностные лица министерства природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области и государственного бюджетного учреждения Архангельской области «Центр природопользования и охраны окружающей среды» перед проведением плановой проверки обязаны разъяснять руководителям, иным должностным лицам или уполномоченным представителям юридических лиц, индивидуальным предпринимателям, их уполномоченным представителям содержание положений статьи 26.1 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора)» (далее – Федеральный закон);

в случае представления должностным лицам министерства природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области и государственного бюджетного учреждения Архангельской области «Центр природопользования и охраны окружающей среды» при проведении плановой проверки документов, подтверждающих отнесение юридического лица, индивидуального предпринимателя, в отношении которых проводится плановая проверка, к лицам, указанным в части 1 статьи 26.1 Федерального закона, и при отсутствии оснований, предусмотренных частью 2 статьи 26.1 Федерального закона, проведение плановой проверки прекращается, о чем составляется соответствующий акт.».

2. В административном регламенте исполнения министерством природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области государственной функции по осуществлению регионального государственного надзора в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий регионального значения на территории Архангельской области, утвержденном указанным постановлением:

1) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Должностными лицами, уполномоченными исполнять государственную функцию (далее – должностные лица), являются:

министр природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области (далее – министр) – главный государственный инспектор в области охраны окружающей среды Архангельской области;

начальник управления государственного надзора министерства (далее – начальник управления) – заместитель главного государственного инспектора в области охраны окружающей среды Архангельской области;

заместитель начальника управления – начальник отдела экологического надзора министерства, начальник отдела лесного и пожарного надзора управления государственного надзора министерства – старшие государственные инспекторы в области охраны окружающей среды Архангельской области;

ведущие консультанты, консультанты, главные специалисты-эксперты отдела лесного и пожарного надзора управления государственного надзора министерства – государственные инспекторы в области охраны окружающей среды Архангельской области;

руководитель учреждения – заместитель главного государственного инспектора в области охраны окружающей среды Архангельской области на особо охраняемых природных территориях;

заместитель руководителя учреждения – старший государственный инспектор в области охраны окружающей среды Архангельской области на особо охраняемых природных территориях;

начальник отдела учреждения, в ведение которого входит осуществление регионального государственного надзора в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий регионального значения на территории Архангельской области (далее – отдел учреждения), заместитель начальника отдела учреждения, главные эксперты, ведущие эксперты, эксперты отдела учреждения, главные эксперты, ведущие эксперты, эксперты обособленных структурных подразделений учреждения – государственные инспекторы в области охраны окружающей среды Архангельской области на особо охраняемых природных территориях.»;

2) подпункт 2 пункта 13 дополнить новыми предложениями вторым и третьим следующего содержания:

«К копии распоряжения министерства прилагается извещение по форме согласно приложению № 15 к настоящему административному регламенту о возможности перехода на взаимодействие в электронной форме в рамках исполнения государственной функции. К копии приказа учреждения прилагается извещение по форме согласно приложению № 16 к настоящему административному регламенту о возможности перехода на взаимодействие в электронной форме в рамках исполнения государственной функции.»;

3) пункт 17¹ после слова «предпринимателем» дополнить словами «, физическим лицом»;

4) подпункт 2 пункта 19 дополнить новыми предложениями вторым и третьим следующего содержания:

«К копии распоряжения министерства прилагается извещение по форме согласно приложению № 15 к настоящему административному регламенту

о возможности перехода на взаимодействие в электронной форме в рамках исполнения государственной функции. К копии приказа учреждения прилагается извещение по форме согласно приложению № 16 к настоящему административному регламенту о возможности перехода на взаимодействие в электронной форме в рамках исполнения государственной функции.»;

5) подпункт 3 пункта 20 после слова «прокуратуры» дополнить словами «по месту осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя»;

б) в подпункте 1 пункта 22 слова «органами прокуратуры» заменить словами «требованием прокурора»;

7) в пункте 37:

а) подпункт 1 после слов «о вручении» дополнить словами «или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения документа адресатом,»;

б) подпункт 2 после слов «о вручении» дополнить словами «, иным способом, обеспечивающим подтверждение получения документа адресатом, или в электронной форме (при согласии проверяемого лица)»;

8) пункт 38 изложить в следующей редакции:

«38. Указанные в запросах министерства (учреждения) документы и пояснения представляются юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом в течение десяти рабочих дней со дня получения запроса в виде копий, заверенных печатью (при ее наличии) и соответственно подписью руководителя, иного должностного лица юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, физического лица, его уполномоченного представителя. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо вправе представить указанные в запросе документы и пояснения в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.

Если документы и (или) пояснения юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица не поступили в министерство (учреждение) в установленный срок, должностное лицо (председатель комиссии), проводящее документарную проверку, извещает юридическое лицо, индивидуального предпринимателя, физическое лицо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в электронной форме (при согласии проверяемого лица) или иным способом, предусмотренным законодательством об административных правонарушениях, о необходимости явки для составления протокола об административном правонарушении, а затем составляет протокол об административном правонарушении за непредставление сведений (информации).

Рекомендуемая форма протокола об административном правонарушении (для министерства) приводится в приложении № 17 к настоящему административному регламенту.

Рекомендуемая форма протокола об административном правонарушении (для учреждения) приводится в приложении № 18 к настоящему административному регламенту.»;

9) пункт 40 дополнить новым абзацем третьим следующего содержания:

«Срок проведения проверки в отношении юридического лица, которое осуществляет свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению юридического лица, при этом общий срок проведения проверки не может превышать 60 рабочих дней.»;

10) подпункт 3 пункта 41 после слов «министерства (учреждения)» дополнить словами «, и извещение по форме согласно приложению № 15 (для министерства) и приложению № 16 (для учреждения) к настоящему административному регламенту о возможности перехода на взаимодействие в электронной форме в рамках исполнения государственной функции (если ранее такое извещение не направлялось юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, физическому лицу)»;

11) в пункте 42:

а) в абзаце первом слова «осуществлению служебных обязанностей» заменить словами «законной деятельности должностного лица органа государственного контроля (надзора)»;

б) дополнить абзацами третьим и четвертым следующего содержания:

«Рекомендуемая форма протокола об административном правонарушении (для министерства) приводится в приложении № 17 к настоящему административному регламенту.

Рекомендуемая форма протокола об административном правонарушении (для учреждения) приводится в приложении № 18 к настоящему административному регламенту.»;

12) пункт 43 дополнить новым абзацем пятым следующего содержания:

«Срок проведения проверки в отношении юридического лица, которое осуществляет свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению юридического лица, при этом общий срок проведения проверки не может превышать 60 рабочих дней.»;

13) пункты 46 и 47 изложить в следующей редакции:

«46. Должностное лицо (председатель комиссии), проводившее проверку, направляет акт проверки в течение пяти рабочих дней со дня его составления в орган прокуратуры, которым было принято решение о согласовании проведения проверки.

Должностное лицо (председатель комиссии), проводившее проверку, направляет сообщение о проведенной проверке в течение пяти рабочих дней со дня составления акта проверки гражданам, в том числе индивидуальному

предпринимателям, юридическим лицам, которые обратились с заявлениями, послужившими основанием для проведения внеплановой проверки.

В случае превышения срока рассмотрения обращения, предусмотренного статьей 12 Федерального закона от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», должностное лицо, проводившее проверку, направляет заявителю уведомление о продлении срока рассмотрения обращения в порядке и сроки, предусмотренные указанным Федеральным законом.

47. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, в отношении которых проводилась проверка, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, в течение 15 дней с даты получения акта проверки вправе представить в министерство (учреждение) в письменной форме возражения в отношении акта проверки в целом или его отдельных положений. При этом юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в министерство (учреждение). Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью проверяемого лица.

Возражения в отношении акта проверки рассматриваются в министерстве (учреждении) в порядке, предусмотренном разделом 2.7 настоящего административного регламента.»;

14) дополнить новым пунктом 52 следующего содержания:

«52. Рекомендуемая форма протокола об административном правонарушении (для министерства) приводится в приложении № 17 к настоящему административному регламенту.

Рекомендуемая форма протокола об административном правонарушении (для учреждения) приводится в приложении № 18 к настоящему административному регламенту.

Рекомендуемая форма определения о возбуждении дела об административном правонарушении и проведении административного расследования (для министерства) приводится в приложении № 19 к настоящему административному регламенту.

Рекомендуемая форма определения о возбуждении дела об административном правонарушении и проведении административного расследования (для учреждения) приводится в приложении № 20 к настоящему административному регламенту.»;

15) в подразделе 2.6.2:

а) в наименовании слова «обязательных требований» заменить словами «и осуществление контроля за его исполнением»;

б) в пункте 57 слова «установленный факт выявления нарушения обязательных требований» заменить словами «факт выявления нарушения

обязательных требований, установленный в акте проверки, протоколе об административном правонарушении или отчете о проведении рейда»;

в) пункт 58 изложить в следующей редакции:

«58. Предписание об устранении выявленных нарушений составляется и подписывается должностным лицом (председателем комиссии), проводившим в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя или физического лица проверку или проводившим рейд, непосредственно после завершения проверки или рейда.

В случае если для составления предписания об устранении выявленных нарушений необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз предписание об устранении выявленных нарушений составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения соответствующих мероприятий по контролю.

В случае если выявленные нарушения обязательных требований установлены в протоколе об административном правонарушении, предписание об устранении выявленных нарушений составляется и подписывается должностным лицом (председателем комиссии), составившим протокол об административном правонарушении, одновременно с указанным протоколом.

Форма предписания об устранении выявленных нарушений (для министерства) приводится в приложении № 7 к настоящему административному регламенту.

Форма предписания об устранении выявленных нарушений (для учреждения) приводится в приложении № 12 к настоящему административному регламенту.

Предписание об устранении выявленных нарушений вручается (направляется) руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю или его уполномоченному представителю, физическому лицу или его уполномоченному представителю в порядке, предусмотренном пунктом 45 настоящего административного регламента.»;

г) дополнить новым пунктом 58¹ следующего содержания:

«58¹. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо в случае несогласия с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение 15 дней с даты получения акта проверки вправе представить в министерство (учреждение) в письменной форме возражения в отношении выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в министерство (учреждение). Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов),

подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью проверяемого лица.

Возражения в отношении предписания об устранении выявленных нарушений рассматриваются в министерстве (учреждении) в порядке, предусмотренном разделом 2.7 настоящего административного регламента.»;

16) в пункте 67:

а) подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица, наименование юридического лица, подающих жалобу, почтовый адрес, по которому им должны быть направлены ответ, уведомления;»;

б) в абзаце шестом слова «должен быть направлен» заменить словами «, уведомления должны быть направлены»;

17) абзац третий пункта 68 исключить;

18) в пункте 72:

а) в абзаце втором слова «место нахождения» заменить словами «почтовый адрес»;

б) абзац третий изложить в следующей редакции:

«В случае поступления жалобы на действия (бездействие) министра ответ (уведомления) подписывается заместителем председателя Правительства Архангельской области, которому подчиняется министерство.»;

19) абзац третий пункта 3 приложения № 7 к указанному административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Копия предписания направлена заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении/в форме электронного документа (*нужное подчеркнуть*)

(подпись, фамилия и инициалы должностного лица)»;

20) дополнить новым приложением № 15 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 15
к административному регламенту исполнения
министерством природных ресурсов
и лесопромышленного комплекса
Архангельской области государственной
функции по осуществлению регионального
государственного надзора в области охраны
и использования особо охраняемых природных
территорий регионального значения
на территории Архангельской области

Форма извещения

*Бланк письма
министерства природных ресурсов
и лесопромышленного комплекса
Архангельской области*

(наименование юридического лица или фамилия,
имя и отчество (последнее – при наличии)
индивидуального предпринимателя, физического
лица)

ИЗВЕЩЕНИЕ
о возможности перехода на взаимодействие в электронной форме
в рамках осуществления регионального государственного
надзора в области охраны и использования особо охраняемых
природных территорий регионального значения
на территории Архангельской области

В соответствии со статьей 11.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» министерство природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области (далее – министерство) извещает, что в рамках осуществления регионального государственного надзора в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий регионального значения на территории Архангельской области возможен переход на взаимодействие между _____

(наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии)
индивидуального предпринимателя, физического лица)

(далее – проверяемое лицо) и министерством в электронной форме.

Переход на взаимодействие в электронной форме осуществляется по выбору проверяемого лица.

Взаимодействие в электронной форме означает обмен информацией (в том числе документами и пояснениями, запрашиваемыми министерством, уведомлениями, актами проверки, предписаниями, направляемыми министерством, возражениями на акт проверки, возражениями на предписания, жалобами на действия (бездействие) должностных лиц министерства и их решения, направляемыми проверяемым лицом) между проверяемым лицом и министерством в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью. Указанные электронные документы направляются:

министерством проверяемому лицу – по адресу электронной почты _____ ;

(адрес заполняется руководителем, иным должностным лицом или уполномоченным представителем
юридического лица, индивидуальным предпринимателем или его уполномоченным представителем,
физическим лицом или его уполномоченным представителем)

проверяемым лицом министерству – по адресу электронной почты _____

(адрес заполняется должностным лицом министерства)

Согласие проверяемого лица на переход на взаимодействие в электронной форме означает, что проверяемое лицо гарантирует прием и направление документов по указанному им адресу электронной почты. Документы, направленные по данному адресу электронной почты, считаются полученными адресатом.

При согласии проверяемого лица на переход на взаимодействие в электронной форме настоящее извещение должно быть подписано руководителем или уполномоченным представителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем или его уполномоченным представителем, физическим лицом или его уполномоченным представителем и возвращено в министерство.

(должность, фамилия, инициалы министра природных ресурсов
и лесопромышленного комплекса Архангельской области)

(подпись, заверенная печатью)

М.П.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект заявления, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

На переход на взаимодействие в электронной форме: согласен

(должность, фамилия, инициалы руководителя или уполномоченного
представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя
или его уполномоченного представителя, физического лица или его
уполномоченного представителя)

(подпись, дата)»;

21) дополнить новым приложением № 16 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 16
к административному регламенту исполнения
министерством природных ресурсов
и лесопромышленного комплекса
Архангельской области государственной
функции по осуществлению регионального
государственного надзора в области охраны
и использования особо охраняемых природных
территорий регионального значения
на территории Архангельской области

Форма извещения

*Бланк письма
государственного бюджетного
учреждения Архангельской области
«Центр природопользования
и охраны окружающей среды»*

(наименование юридического лица
или фамилия, имя и отчество (последнее –
при наличии) индивидуального
предпринимателя, физического лица)

ИЗВЕЩЕНИЕ
о возможности перехода на взаимодействие в электронной форме
в рамках осуществления регионального государственного
надзора в области охраны и использования особо охраняемых
природных территорий регионального значения
на территории Архангельской области

В соответствии со статьей 11.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» государственное бюджетное учреждение Архангельской области «Центр природопользования и охраны окружающей среды» (далее – учреждение) извещает, что в рамках осуществления регионального государственного надзора в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий регионального значения на территории Архангельской области возможен переход на взаимодействие между

(наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии)
индивидуального предпринимателя, физического лица)

(далее – проверяемое лицо) и учреждением в электронной форме.

Переход на взаимодействие в электронной форме осуществляется по выбору проверяемого лица.

Взаимодействие в электронной форме означает обмен информацией (в том числе документами и пояснениями, запрашиваемыми учреждением, уведомлениями, актами проверки, предписаниями, направляемыми учреждением, возражениями на акт проверки, возражениями на предписания, жалобами на действия (бездействие) должностных лиц учреждения и их решения, направляемыми проверяемым лицом) между проверяемым лицом и учреждением в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью. Указанные электронные документы направляются:

учреждением проверяемому лицу – по адресу электронной почты _____ ;

(адрес заполняется руководителем, иным должностным лицом или уполномоченным представителем
юридического лица, индивидуальным предпринимателем или его уполномоченным представителем,
физическим лицом или его уполномоченным представителем)

проверяемым лицом учреждению – по адресу электронной почты _____

(адрес заполняется должностным лицом министерства)

Согласие проверяемого лица на переход на взаимодействие в электронной форме означает, что проверяемое лицо гарантирует прием и направление документов по указанному им адресу электронной почты. Документы, направленные по данному адресу электронной почты, считаются полученными адресатом.

При согласии проверяемого лица на переход на взаимодействие в электронной форме настоящее извещение должно быть подписано руководителем или уполномоченным представителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем или его уполномоченным представителем, физическим лицом или его уполномоченным представителем и возвращено в учреждение.

(должность, фамилия, инициалы руководителя учреждения)

(подпись, заверенная печатью)

М.П.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект заявления, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

На переход на взаимодействие в электронной форме: согласен

(должность, фамилия, инициалы руководителя или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или его уполномоченного представителя, физического лица или его уполномоченного представителя)

(подпись, дата);

22) дополнить новым приложением № 17 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 17
к административному регламенту исполнения
министерством природных ресурсов
и лесопромышленного комплекса
Архангельской области государственной
функции по осуществлению регионального
государственного надзора в области охраны
и использования особо охраняемых природных
территорий регионального значения
на территории Архангельской области

Рекомендуемая форма протокола

Изображение герба Архангельской области

ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЛЕСОПРОМЫШЛЕННОГО
КОМПЛЕКСА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**163000, г. Архангельск, ул. Выучейского, дом 18
Тел. (8182) 20-77-76, тел./факс: (8182) 28-57-48
E-mail: eco@dvinaland.ru**ПРОТОКОЛ № _____**
об административном правонарушении

« ____ » _____ 20 ____ г.

(место составления)

Я, _____

(должность, фамилия и инициалы)

служебное удостоверение № _____ выдано
« ____ » _____ 20 ____ года

в присутствии _____

в соответствии со статьей 28.2 Кодекса Российской Федерации об
административных правонарушениях составил настоящий протокол о том,
что:Сведения о лице, в отношении которого возбуждено дело об
административном правонарушении (физическом лице, должностном лице,
индивидуальном предпринимателе):1.1. Физическое лицо, должностное лицо, индивидуальный
предприниматель (*нужное подчеркнуть*):

Фамилия _____

Имя _____ Отчество _____

Адрес места жительства _____

Место работы, должность _____

(для индивидуальных предпринимателей – номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации)

Дата рождения _____ Место рождения _____
(число, месяц, год)

Документ, удостоверяющий личность _____

(название, серия, №, когда и кем выдан)

Семейное положение _____

Количество иждивенцев _____

Ранее к административной ответственности по ст. _____

Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях,

областного закона от 03 июня 2003 года № 172-22-ОЗ «Об административных правонарушениях» (*нужное подчеркнуть*) _____

(не привлекался, привлекался, когда)

Сведения о лице, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении (юридическом лице)

1.2. Юридическое лицо:

Наименование _____

(полное и сокращенное)

Адрес _____

ОГРН _____

ИНН / КПП _____

Банковские реквизиты _____

Законный представитель юридического лица _____

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), реквизиты документа о назначении (избрании) на должность)

2. Совершил(о):

(дата, место, время совершения, краткая фабула нарушения, данные об отборе проб, образцов, абзац, пункт, статья нормативного правового акта, который нарушен)

Тем самым, совершено административное правонарушение, предусмотренное _____ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, областного закона от 03 июня 2003 года № 172-22-ОЗ «Об административных правонарушениях» (*нужное подчеркнуть*) _____

(формулировка состава административного правонарушения)

3. Свидетели, понятые, потерпевшие

(фамилии, имена, отчества (последние – при наличии), адреса места жительства свидетелей, потерпевших, если имеются свидетели, потерпевшие)

4. Физическому лицу, должностному лицу, индивидуальному предпринимателю, законному представителю юридического лица (*нужное подчеркнуть*) _____

разъяснено, что в соответствии:

со статьей 25.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

со статьей 24.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях лицу, не владеющему языком, на котором ведется производство по делу об административном правонарушении, обеспечивается право выступать и давать объяснения, заявлять ходатайства и отводы, приносить жалобы на родном языке либо на другом свободно избранном им самим языке общения, а также пользоваться услугами переводчика;

со статьей 24.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях лицо, участвующее в производстве по делу об административном правонарушении, имеет право в письменной форме, а также с помощью средств аудиозаписи фиксировать ход рассмотрения дела об административном правонарушении;

со статьей 28.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях физическое лицо или законный представитель юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении, вправе представить объяснения и замечания по содержанию протокола, которые прилагаются к протоколу;

со статьей 30.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе обжаловать постановление по делу об административном правонарушении.

Разъяснены и понятны права, предусмотренные статьей 51 Конституции Российской Федерации, согласно которой никто не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников, круг которых определяется федеральным законом.

(дата, подпись)

5. Свидетелям разъяснены их права и обязанности, предусмотренные статьями 25.6, 24.2, 24.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, а также разъяснено, что в соответствии со статьей 51 Конституции Российской Федерации они не обязаны свидетельствовать против самих себя, своего супруга (супруги) и близких родственников, круг которых определяется федеральным законом.

Свидетели предупреждены об административной ответственности за невыполнение законных требований должностного лица, осуществляющего производство по делу об административном правонарушении, а также за заведомо ложные показания свидетеля.

Подписи свидетелей:

(дата, подпись)

(дата, подпись)

(дата, подпись)

6. Потерпевшим разъяснены их права и обязанности, предусмотренные статьями 25.2, 24.2, 24.3, 28.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Подписи потерпевших:

(дата, подпись)

(дата, подпись)

7. Объяснения физического лица, должностного лица, индивидуального предпринимателя, законного представителя юридического лица (*нужное подчеркнуть*) _____ по факту нарушения:

(в случае отказа лица от дачи объяснения, сделать запись об этом)

(дата, подпись)

8. Подпись должностного лица, составившего протокол:

9. Подпись физического лица, должностного лица, индивидуального предпринимателя, законного представителя юридического лица (*нужное подчеркнуть*) _____:

Протокол подписать отказался _____

(мотивы отказа от подписания протокола могут быть изложены отдельно и приложены к протоколу)

10. Рассмотрение дела об административном правонарушении состоится в министерстве природных ресурсов и лесопромышленного

комплекса Архангельской области « ____ » _____ 20__ г.
в ____ час. по адресу: _____

Ознакомлен: _____ (подпись)

11. Протокол составлен в ____ экземплярах.

12. К протоколу прилагаются:

13. С протоколом ознакомлен, его копию получил

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

14. Копию протокола получил

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись потерпевшего)

15. Копия протокола отправлена по почте

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись, фамилия и инициалы лица, отправившего копию протокола);

23) дополнить новым приложением № 18 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 18
к административному регламенту исполнения
министерством природных ресурсов
и лесопромышленного комплекса
Архангельской области государственной
функции по осуществлению регионального
государственного надзора в области охраны
и использования особо охраняемых природных
территорий регионального значения

Рекомендуемая форма протокола

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЛЕСОПРОМЫШЛЕННОГО
КОМПЛЕКСА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЦЕНТР ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ И ОХРАНЫ
ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ»**

ул. Павла Усова, 14, г. Архангельск, 163002,
тел./факс: (8182) 68-50-81, E - mail: eco@dvinaland.ru

ПРОТОКОЛ № _____
об административном правонарушении

« ____ » _____ 20 ____ г.

(место составления)Я, _____
(должность, фамилия и инициалы)служебное удостоверение № _____ выдано « ____ » _____ 20 ____ года
в присутствии _____

в соответствии со статьей 28.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях составил настоящий протокол о том, что:

Сведения о лице, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении (физическом лице, должностном лице, индивидуальном предпринимателе):

1.1. Физическое лицо, должностное лицо, индивидуальный предприниматель (*нужное подчеркнуть*):

Фамилия _____

Имя _____ Отчество _____

Адрес места жительства _____

Место работы, должность _____

(для индивидуальных предпринимателей – номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации)

Дата рождения _____ Место рождения _____

(число, месяц, год)

Документ, удостоверяющий личность _____

(название, серия, №, когда и кем выдан)

Семейное положение _____

Количество иждивенцев _____

Ранее к административной ответственности по ст. _____

Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях _____

(не привлекался, привлекался, когда)

Сведения о лице, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении (юридическом лице)

1.2. Юридическое лицо:

Наименование _____

(полное и сокращенное)

Адрес _____

ОГРН _____

ИНН / КПП _____

Банковские реквизиты _____

и отводы, приносить жалобы на родном языке либо на другом свободно избранном им самим языке общения, а также пользоваться услугами переводчика;

со статьей 24.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях лицо, участвующее в производстве по делу об административном правонарушении, имеет право в письменной форме, а также с помощью средств аудиозаписи фиксировать ход рассмотрения дела об административном правонарушении;

со статьей 28.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях физическое лицо или законный представитель юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении, вправе представить объяснения и замечания по содержанию протокола, которые прилагаются к протоколу;

со статьей 30.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе обжаловать постановление по делу об административном правонарушении.

Разъяснены и понятны права, предусмотренные статьей 51 Конституции Российской Федерации, согласно которой никто не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников, круг которых определяется федеральным законом.

(дата, подпись)

5. Свидетелям разъяснены их права и обязанности, предусмотренные статьями 25.6, 24.2, 24.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, а также разъяснено, что в соответствии со статьей 51 Конституции Российской Федерации они не обязаны свидетельствовать против самих себя, своего супруга (супруги) и близких родственников, круг которых определяется федеральным законом.

Свидетели предупреждены об административной ответственности за невыполнение законных требований должностного лица, осуществляющего производство по делу об административном правонарушении, а также за заведомо ложные показания свидетеля.

Подписи свидетелей:

(дата, подпись)

(дата, подпись)

(дата, подпись)

6. Потерпевшим разъяснены их права и обязанности, предусмотренные статьями 25.2, 24.2, 24.3, 28.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Подписи потерпевших:

_____ (дата, подпись)

_____ (дата, подпись)

7. Объяснения физического лица, должностного лица, индивидуального предпринимателя, законного представителя юридического лица (*нужное подчеркнуть*) _____ по факту нарушения:

(в случае отказа лица от дачи объяснения, сделать запись об этом)

_____ (дата, подпись)

8. Подпись должностного лица, составившего протокол:

9. Подпись физического лица, должностного лица, индивидуального предпринимателя, законного представителя юридического лица (*нужное подчеркнуть*) _____:

Протокол подписать отказался _____

(мотивы отказа от подписания протокола могут быть изложены отдельно и приложены к протоколу)

10. Рассмотрение дела об административном правонарушении состоится в государственном бюджетном учреждении Архангельской области «Центр природопользования и охраны окружающей среды» «___» _____ 20__ г. в _____ час. по адресу: _____

Ознакомлен: _____ (подпись)

11. Протокол составлен в _____ экземплярах.

12. К протоколу прилагаются:

13. С протоколом ознакомлен, его копию получил

«___» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

14. Копию протокола получил

«___» _____ 20__ г.

_____ (подпись потерпевшего)

15. Копия протокола отправлена по почте

«___» _____ 20__ г.

_____ (подпись, фамилия и инициалы лица, отправившего копию протокола);

24) дополнить новым приложением № 19 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 19
к административному регламенту исполнения
министерством природных ресурсов
и лесопромышленного комплекса
Архангельской области государственной
функции по осуществлению регионального
государственного надзора в области охраны
и использования особо охраняемых природных
территорий регионального значения

Рекомендуемая форма определения

Изображение герба Архангельской области

ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЛЕСОПРОМЫШЛЕННОГО
КОМПЛЕКСА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

163000, г. Архангельск, ул. Выучейского, дом 18
Тел. (8182) 20-77-76, тел./факс: (8182) 28-57-48
E-mail: eco@dvinaland.ru

ОПРЕДЕЛЕНИЕ № _____

**о возбуждении дела об административном правонарушении
и проведении административного расследования**

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (место составления определения)

Я, _____

_____ (фамилия, инициалы и должность должностного лица, вынесшего определение)

служебное удостоверение № _____ выдано « ____ » _____ 20 ____ года

УСТАНОВИЛ:

_____ (краткое описание обстоятельств, являющихся поводом для возбуждения дела об административном правонарушении, данные, указывающие на наличие события административного правонарушения с указанием статьи Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, областного закона от 03 июня 2003 года № 172-22-ОЗ «Об административных правонарушениях», предусматривающей административную ответственность)

На основании изложенного, руководствуясь статьей 28.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях,

ОПРЕДЕЛИЛ:

1. Возбудить дело об административном правонарушении, предусмотренном статьей _____ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, областного закона от 03 июня 2003 года № 172-22-ОЗ «Об административных правонарушениях» (*нужное подчеркнуть*), _____
(формулировка состава административного правонарушения)

в отношении:

1.1. Физическое лицо, должностное лицо, индивидуальный предприниматель (*нужное подчеркнуть*):

Фамилия _____

Имя _____ Отчество _____

Адрес места жительства _____

Место работы, должность _____

(для индивидуальных предпринимателей – номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации)
Документ, удостоверяющий личность _____

(название, серия, №, когда и кем выдан)

1.2. Юридическое лицо:

Наименование _____

(полное и сокращенное)

Адрес _____

ИНН / КПП _____

2. В порядке проведения административного расследования в целях полного и всестороннего выяснения всех обстоятельств дела об административном правонарушении истребовать следующие сведения:

Истребуемые сведения в соответствии со статьей 26.10 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях направить в трехдневный срок со дня получения определения. При невозможности

представления указанных сведений прошу в трехдневный срок уведомить об этом в письменной форме.

Непредставление или несвоевременное представление в государственный орган (должностному лицу) сведений (информации), представление которых предусмотрено законом и необходимо для осуществления этим органом (должностным лицом) его законной деятельности, а равно представление в государственный орган (должностному лицу) таких сведений (информации) в неполном объеме или в искаженном виде влечет административную ответственность в соответствии со статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

3. Вызвать для дачи объяснений:

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица, должностного лица, индивидуального предпринимателя, законного представителя юридического лица)

4. Физическому лицу, должностному лицу, индивидуальному предпринимателю, законному представителю юридического лица (*нужное подчеркнуть*) _____

разъяснено, что в соответствии:

со статьей 25.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

со статьей 24.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях лицу, не владеющему языком, на котором ведется производство по делу об административном правонарушении, обеспечивается право выступать и давать объяснения, заявлять ходатайства и отводы, приносить жалобы на родном языке либо на другом свободно избранном им самим языке общения, а также пользоваться услугами переводчика;

со статьей 24.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях лицо, участвующее в производстве по делу об административном правонарушении, имеет право в письменной форме, а также с помощью средств аудиозаписи фиксировать ход рассмотрения дела об административном правонарушении;

со статьей 30.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе обжаловать постановление по делу об административном правонарушении.

Разъяснены и понятны права, предусмотренные статьей 51 Конституции Российской Федерации, согласно которой никто не обязан

свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников, круг которых определяется федеральным законом.

дата, подпись

(должность лица, вынесшего определение)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Копию определения получил
« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

Копия определения отправлена по почте
« ____ » _____ 20__ г.

(подпись, фамилия и инициалы лица, вынесшего определение)»;

25) дополнить новым приложением № 20 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 20
к административному регламенту исполнения
министерством природных ресурсов
и лесопромышленного комплекса
Архангельской области государственной
функции по осуществлению регионального
государственного надзора в области охраны
и использования особо охраняемых природных
территорий регионального значения

Рекомендуемая форма определения

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЛЕСОПРОМЫШЛЕННОГО
КОМПЛЕКСА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЦЕНТР ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ И ОХРАНЫ
ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ»**

ул. Павла Усова, 14, г. Архангельск, 163002,
тел./факс: (8182) 68-50-81, Е - mail: eco@dvinaland.ru

**ОПРЕДЕЛЕНИЕ № _____
о возбуждении дела об административном правонарушении
и проведении административного расследования**

« ____ » _____ 20__ г.

(место составления определения)

Я, _____

(фамилия, инициалы и должность должностного лица, вынесшего определение)

служебное удостоверение № _____ выдано « _____ » _____ 20 _____ года

УСТАНОВИЛ:

(краткое описание обстоятельств, являющихся поводом для возбуждения дела об административном правонарушении, данные, указывающие на наличие события административного правонарушения с указанием статьи Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, областного закона от 03 июня 2003 года № 172-22-ОЗ «Об административных правонарушениях», предусматривающей административную ответственность)

На основании изложенного, руководствуясь статьей 28.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях,

ОПРЕДЕЛИЛ:

1. Возбудить дело об административном правонарушении, предусмотренном статьей _____ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях _____
(формулировка состава административного правонарушения)

в отношении:

1.1. Физическое лицо, должностное лицо, индивидуальный предприниматель (*нужное подчеркнуть*):

Фамилия _____

Имя _____ Отчество _____

Адрес места жительства _____

Место работы, должность _____

(для индивидуальных предпринимателей – номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации)
Документ, удостоверяющий личность _____

(название, серия, №, когда и кем выдан)

1.2. Юридическое лицо:

Наименование _____

(полное и сокращенное)

Адрес _____

ИНН/КПП _____

2. В порядке проведения административного расследования в целях полного и всестороннего выяснения всех обстоятельств дела об административном правонарушении истребовать следующие сведения:

Истребуемые сведения в соответствии со статьей 26.10 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях направить в трехдневный срок со дня получения определения. При невозможности представления указанных сведений прошу в трехдневный срок уведомить об этом в письменной форме.

Непредставление или несвоевременное представление в государственный орган (должностному лицу) сведений (информации), представление которых предусмотрено законом и необходимо для осуществления этим органом (должностным лицом) его законной деятельности, а равно представление в государственный орган (должностному лицу) таких сведений (информации) в неполном объеме или в искаженном виде влечет административную ответственность в соответствии со статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

3. Вызвать для дачи объяснений:

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица, должностного лица, индивидуального предпринимателя, законного представителя юридического лица)

4. Физическому лицу, должностному лицу, индивидуальному предпринимателю, законному представителю юридического лица (*нужное подчеркнуть*) _____

разъяснено, что в соответствии:

со статьей 25.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях лицу, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

со статьей 24.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях лицу, не владеющему языком, на котором ведется производство по делу об административном правонарушении, обеспечивается право выступать и давать объяснения, заявлять ходатайства и отводы, приносить жалобы на родном языке либо на другом свободно

избранном им самим языке общения, а также пользоваться услугами переводчика;

со статьей 24.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях лицо, участвующее в производстве по делу об административном правонарушении, имеет право в письменной форме, а также с помощью средств аудиозаписи фиксировать ход рассмотрения дела об административном правонарушении;

со статьей 30.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе обжаловать постановление по делу об административном правонарушении.

Разъяснены и понятны права, предусмотренные статьей 51 Конституции Российской Федерации, согласно которой никто не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников, круг которых определяется федеральным законом.

дата, подпись

(должность лица, вынесшего определение)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Копию определения получил

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

Копия определения отправлена по почте

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись, фамилия и инициалы лица, вынесшего определение)».

