



ГУБЕРНАТОР АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

У К А З

от 23 декабря 2015 г. № 120-у

г. Архангельск

О внесении изменений в отдельные административные регламенты исполнения государственных функций по осуществлению государственного контроля (надзора)

В соответствии с пунктом 3.1 части 10 статьи 83 Лесного кодекса Российской Федерации, статьей 5 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», пунктом 4 части 10 статьи 15 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», пунктом 5 части 8 статьи 7 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях приведения административных регламентов исполнения государственных функций осуществления государственного контроля (надзора) в соответствие с законодательством Российской Федерации и законодательством Архангельской области **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в отдельные административные регламенты исполнения государственных функций по осуществлению государственного контроля (надзора) (далее – изменения).

2. Настоящий указ, за исключением подпункта 1 пункта 1, подпункта 1 пункта 2, подпункта 1 пункта 3 изменений, утвержденных настоящим указом, вступает в силу через 10 дней со дня его официального опубликования.

Подпункт 1 пункта 1, подпункт 1 пункта 2, подпункт 1 пункта 3 изменений, утвержденных настоящим указом, вступают в силу с 1 января 2016 года, но не ранее дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности
Губернатора
Архангельской области**



А.В. Алсуфьев

УТВЕРЖДЕНЫ
указом Губернатора
Архангельской области
от 23 декабря 2015 г. № 120-у

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в отдельные административные регламенты
исполнения государственных функций по осуществлению
государственного контроля (надзора)**

1. В указе Губернатора Архангельской области от 16 февраля 2012 года № 15-у «Об утверждении административного регламента исполнения министерством здравоохранения Архангельской области государственной функции по осуществлению лицензионного контроля за медицинской, фармацевтической деятельностью и деятельностью, связанной с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированием наркосодержащих растений на территории Архангельской области»:

1) дополнить новым пунктом 2¹ следующего содержания:

«2¹. Установить, что в период с 1 января 2016 года по 31 декабря 2018 года:

должностные лица министерства здравоохранения Архангельской области перед проведением плановой проверки обязаны разъяснять руководителям, иным должностным лицам или уполномоченным представителям юридических лиц, индивидуальным предпринимателям, их уполномоченным представителям содержание положений статьи 26.1 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора)» (далее – Федеральный закон);

в случае представления должностным лицам министерства здравоохранения Архангельской области при проведении плановой проверки документов, подтверждающих отнесение юридического лица, индивидуального предпринимателя, в отношении которых проводится плановая проверка, к лицам, указанным в части 1 статьи 26.1 Федерального закона, и при отсутствии оснований, предусмотренных частью 2 статьи 26.1 Федерального закона, проведение плановой проверки прекращается, о чем составляется соответствующий акт.»;

2) в административном регламенте исполнения министерством здравоохранения Архангельской области государственной функции по осуществлению лицензионного контроля за медицинской, фармацевтической деятельностью и деятельностью, связанной с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированием наркосодержащих

растений на территории Архангельской области, утвержденном данным указом:

а) в абзаце шестом пункта 14 слова «министерства здравоохранения Архангельской области» заменить словами «Правительства Архангельской области и иных официальных сайтах»;

б) в абзаце первом пункта 16 слова «министерства здравоохранения» заменить словом «Правительства»;

в) подпункт 2 пункта 27 дополнить новым предложением вторым следующего содержания:

«К копии распоряжения министерства прилагается извещение по форме согласно приложению № 8 к настоящему административному регламенту о возможности перехода на взаимодействие в электронной форме в рамках исполнения государственной функции.»;

г) подпункт 2 пункта 33 дополнить новым предложением вторым следующего содержания:

«К копии распоряжения министерства прилагается извещение по форме согласно приложению № 8 к настоящему административному регламенту о возможности перехода на взаимодействие в электронной форме в рамках исполнения государственной функции.»;

д) подпункт 3 пункта 34 после слов «в орган прокуратуры» дополнить словами «по месту осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя»;

е) в пункте 41:

в подпункте 1 слова «заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом в адрес юридического лица, адрес индивидуального предпринимателя» заменить словами «юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения документа адресатом,»;

в подпункте 2 слова «заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом в адрес юридического лица, адрес индивидуального предпринимателя» заменить словами «юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, иным способом, обеспечивающим подтверждение получения документа адресатом, или в электронной форме (при согласии проверяемого лица)»;

ж) пункты 42 и 43 изложить в следующей редакции:

«42. Запросы и требования, указанные в пункте 41 настоящего административного регламента, подписываются министром.

43. Указанные в запросах министерства документы и пояснения представляются юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в течение 10 рабочих дней со дня получения запроса в виде копий, заверенных печатью (при ее наличии) и соответственно подписью руководителя, иного должностного лица юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя. Юридическое лицо, индивидуальный

предприниматель вправе представить указанные в запросе документы и пояснения в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.

Если документы и (или) пояснения юридического лица, индивидуального предпринимателя не поступили в министерство в установленный срок, председатель комиссии, проводящий документарную проверку, извещает юридическое лицо, индивидуального предпринимателя заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, в электронной форме (при согласии проверяемого лица) или иным способом, предусмотренным законодательством об административных правонарушениях, о необходимости явки для составления протокола об административном правонарушении, а затем составляет протокол об административном правонарушении за непредставление сведений (информации).

Рекомендуемая форма протокола об административном правонарушении приводится в приложении № 4 к настоящему административному регламенту.»;

з) в пункте 45:

в подпункте 2 слова «наличии» заменить словом «присутствии»;

подпункт 3 после слов «печатью министерства» дополнить словами «, и извещение по форме согласно приложению № 8 к настоящему административному регламенту о возможности перехода на взаимодействие в электронной форме в рамках исполнения государственной функции (если ранее такое извещение не направлялось юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю)»;

и) пункт 46 дополнить новым абзацем вторым следующего содержания:

«Рекомендуемая форма протокола об административном правонарушении приводится в приложении № 4 к настоящему административному регламенту.»;

к) в пункте 47 слова «на основании мотивированных предложений должностных лиц министерства, проводящих выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен министром» заменить словами «министр издает распоряжение министерства о продлении срока проведения плановой выездной проверки»;

л) в абзаце первом пункта 50 слово «проводившей» заменить словом «проводивший»;

м) дополнить новым пунктом 50¹ следующего содержания:

«50¹. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, в отношении которых проводилась проверка, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, в течение 15 дней с даты получения акта проверки вправе представить в министерство в письменной форме возражения в отношении акта проверки в целом или его отдельных положений. При этом юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в министерство. Указанные документы

могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью проверяемого лица.

Возражения в отношении акта проверки рассматриваются в министерстве в порядке, предусмотренном разделом V настоящего административного регламента.»;

н) дополнить новым пунктом 54 следующего содержания:

«54. Рекомендуемая форма протокола об административном правонарушении приводится в приложении № 4 к настоящему административному регламенту.

Рекомендуемая форма определения о возбуждении дела об административном правонарушении и проведении административного расследования приводится в приложении № 6 к настоящему административному регламенту.»;

о) в пункте 59 слова «установленный факт выявления нарушения обязательных требований» заменить словами «факт выявления нарушения обязательных требований, установленный в акте проверки, протоколе об административном правонарушении»;

п) пункт 60 изложить в следующей редакции:

«60. Предписание об устранении выявленных нарушений составляется и подписывается должностным лицом, проводившим в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя проверку, непосредственно после завершения проверки.

В случае если для составления предписания об устранении выявленных нарушений необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, предписание об устранении выявленных нарушений составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения соответствующих мероприятий по контролю.

В случае если выявленные нарушения обязательных требований установлены в протоколе об административном правонарушении, предписание об устранении выявленных нарушений составляется и подписывается должностным лицом, составившим протокол об административном правонарушении, одновременно с указанным протоколом.

Форма предписания об устранении выявленных нарушений приводится в приложении № 7 к настоящему административному регламенту.

Предписание об устранении выявленных нарушений вручается (направляется) руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю или его уполномоченному представителю в порядке, предусмотренном пунктом 49 настоящего административного регламента.»;

р) пункт 61 изложить в следующей редакции:

«61. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель в случае несогласия с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений

в течение 15 дней с даты получения акта проверки или протокола об административном правонарушении вправе представить в министерство в письменной форме возражения в отношении выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в министерство. Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью проверяемого лица.

Возражения в отношении предписания об устранении выявленных нарушений рассматриваются в министерстве в порядке, предусмотренном разделом V настоящего административного регламента.»;

с) в пункте 83:

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица, наименование юридического лица, подающих жалобу, почтовый адрес, по которому им должны быть направлены ответ, уведомления;»;

в абзаце шестом слова «должен быть направлен» заменить словами «, уведомления должны быть направлены»;

т) в пункте 88:

в абзаце втором слова «место нахождения» заменить словами «почтовый адрес»;

в абзаце третьем слова «соответствующим заместителем Губернатора Архангельской области» заменить словами «заместителем председателя Правительства Архангельской области, которому подчиняется министерство»;

в абзаце четвертом слово «инспекцию» заменить словом «министерство»;

у) в пункте 10 приложения № 2 к указанному административному регламенту цифры «3», «4» и «5» заменить соответственно цифрами «1», «2» и «3»;

ф) дополнить новым приложением № 4 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к административному регламенту исполнения министерством здравоохранения Архангельской области государственной функции по осуществлению лицензионного контроля за медицинской, фармацевтической деятельностью и деятельностью, связанной с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированием наркосодержащих растений на территории Архангельской области



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

163000, г. Архангельск, _____
 Тел. (8182) _____, факс (8182) _____
 E-mail: _____

ПРОТОКОЛ № _____
об административном правонарушении

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (место составления)

Я, _____

(должность, фамилия и инициалы)

служебное удостоверение № _____ выдано _____

« ____ » _____ 20 ____ года

в присутствии _____

в соответствии со статьей 28.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях составил настоящий протокол о том, что:

Сведения о лице, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении (физическом лице, должностном лице, индивидуальном предпринимателе):

1.1. Физическое лицо, должностное лицо, индивидуальный предприниматель (нужное подчеркнуть):

Фамилия _____

Имя _____ Отчество _____

Адрес места жительства _____

Место работы, должность _____

(для индивидуальных предпринимателей – номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации)

Дата рождения _____ Место рождения _____

(число, месяц, год)

Документ, удостоверяющий личность _____

(название, серия, №, когда и кем выдан)

Семейное положение _____

Количество иждивенцев _____

Ранее к административной ответственности по ст. _____
Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях,
областного закона от 03 июня 2003 года № 172-22-ОЗ «Об административных
правонарушениях» (*нужное подчеркнуть*) _____

(не привлекался, привлекался, когда)

Сведения о лице, в отношении которого возбуждено дело об
административном правонарушении (юридическом лице)

1.2. Юридическое лицо:

Наименование _____
(полное и сокращенное)

Адрес _____

ОГРН _____

ИНН / КПП _____

Банковские реквизиты _____

Законный представитель юридического лица _____

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), реквизиты документа о назначении
(избрании) на должность)

2. Совершил(о):

(дата, место, время совершения, краткая фабула нарушения, данные об отборе проб, образцов, абзац, пункт,
статья нормативного правового акта, который нарушен)

Тем самым, совершено административное правонарушение,
предусмотренное _____ Кодекса Российской Федерации об

административных правонарушениях, областного закона от 03 июня 2003 года № 172-22-ОЗ «Об административных правонарушениях» (*нужное подчеркнуть*), –

(формулировка состава административного правонарушения)

3. Свидетели, понятые, потерпевшие

(фамилии, имена, отчества (последние – при наличии), адреса места жительства свидетелей, потерпевших, если имеются свидетели, потерпевшие)

4. Физическому лицу, должностному лицу, индивидуальному предпринимателю, законному представителю юридического лица (*нужное подчеркнуть*) _____ разъяснено, что в соответствии:

со статьей 25.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

со статьей 24.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях лицу, не владеющему языком, на котором ведется производство по делу об административном правонарушении, обеспечивается право выступать и давать объяснения, заявлять ходатайства и отводы, приносить жалобы на родном языке либо на другом свободно избранном им самим языке общения, а также пользоваться услугами переводчика;

со статьей 24.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях лицо, участвующее в производстве по делу об административном правонарушении, имеет право в письменной форме, а также с помощью средств аудиозаписи фиксировать ход рассмотрения дела об административном правонарушении;

со статьей 28.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях физическое лицо или законный представитель юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении, вправе представить объяснения и замечания по содержанию протокола, которые прилагаются к протоколу;

со статьей 30.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях лицо, в отношении которого ведется производство по делу

об административном правонарушении, вправе обжаловать постановление по делу об административном правонарушении.

Разъяснены и понятны права, предусмотренные статьей 51 Конституции Российской Федерации, согласно которой никто не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников, круг которых определяется федеральным законом.

дата, подпись

5. Свидетелям разъяснены их права и обязанности, предусмотренные статьями 25.6, 24.2, 24.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, а также разъяснено, что в соответствии со статьей 51 Конституции Российской Федерации они не обязаны свидетельствовать против самих себя, своего супруга (супруги) и близких родственников, круг которых определяется федеральным законом.

Свидетели предупреждены об административной ответственности за невыполнение законных требований должностного лица, осуществляющего производство по делу об административном правонарушении, а также за заведомо ложные показания свидетеля.

Подписи свидетелей:

(дата, подпись)

(дата, подпись)

(дата, подпись)

6. Потерпевшим разъяснены их права и обязанности, предусмотренные статьями 25.2, 24.2, 24.3, 28.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Подписи потерпевших:

(дата, подпись)

(дата, подпись)

(дата, подпись)

7. Объяснения физического лица, должностного лица, индивидуального предпринимателя, законного представителя юридического лица (*нужное подчеркнуть*) _____ по факту нарушения:

(в случае отказа лица от дачи объяснения, сделать запись об этом)

_____ (дата, подпись)

8. Подпись должностного лица, составившего протокол:

9. Подпись физического лица, должностного лица, индивидуального предпринимателя, законного представителя юридического лица (*нужное подчеркнуть*) _____:

Протокол подписать отказался _____

(мотивы отказа от подписания протокола могут быть изложены отдельно и приложены к протоколу)

10. Рассмотрение дела об административном правонарушении состоится в министерстве здравоохранения Архангельской области

« ____ » _____ 20__ г.

в _____ час. по адресу: _____

Ознакомлен: _____ (подпись)

11. Протокол составлен в _____ экземплярах.

12. К протоколу прилагаются:

13. С протоколом ознакомлен, его копию получил

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

14. Копию протокола получил

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись потерпевшего)

15. Копия протокола отправлена по почте

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись, фамилия и инициалы лица, отправившего копию протокола);

х) в пункте 7 приложения № 5 к указанному административному регламенту слова «уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации),» исключить;

ц) дополнить новым приложением № 6 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к административному регламенту исполнения
министерством здравоохранения Архангельской области
государственной функции по осуществлению
лицензионного контроля за медицинской,
фармацевтической деятельностью и деятельностью,
связанной с оборотом наркотических средств,
психотропных веществ и их прекурсоров,
культивированием наркосодержащих растений
на территории Архангельской области

Рекомендуемая форма определения



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

163000, г. Архангельск, _____
Тел. (8182) _____, факс (8182) _____, E-mail: _____

ОПРЕДЕЛЕНИЕ № _____
о возбуждении дела об административном правонарушении
и проведении административного расследования

« ____ » _____ 20__ г.

(место составления определения)

Я, _____

(фамилия, инициалы и должность должностного лица, вынесшего определение)

служебное удостоверение № _____ выдано « ____ » _____ 20__ года

УСТАНОВИЛ:

(краткое описание обстоятельств, являющихся поводом для возбуждения дела об административном правонарушении, данные, указывающие на наличие события административного правонарушения с указанием статьи Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, областного закона от 03 июня 2003 года № 172-22-ОЗ «Об административных правонарушениях», предусматривающей административную ответственность)

На основании изложенного, руководствуясь статьей 28.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях,

ОПРЕДЕЛИЛ:

1. Возбудить дело об административном правонарушении, предусмотренном статьей _____ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, областного закона от 03 июня 2003 года № 172-22-ОЗ «Об административных правонарушениях» (*нужное подчеркнуть*), _____

(формулировка состава административного правонарушения)

в отношении:

1.1. Физическое лицо, должностное лицо, индивидуальный предприниматель (*нужное подчеркнуть*):

Фамилия _____

Имя _____ Отчество _____

Адрес места жительства _____

Место работы, должность _____

(для индивидуальных предпринимателей – номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации)

Документ, удостоверяющий личность _____

(название, серия, №, когда и кем выдан)

1.2. Юридическое лицо:

Наименование _____

(полное и сокращенное)

Адрес _____

ИНН / КПП _____

2. В порядке проведения административного расследования в целях полного и всестороннего выяснения всех обстоятельств дела об административном правонарушении истребовать следующие сведения:

Истребуемые сведения в соответствии со статьей 26.10 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях направить в трехдневный срок со дня получения определения. При невозможности представления указанных сведений прошу в трехдневный срок уведомить об этом в письменной форме.

Непредставление или несвоевременное представление в государственный орган (должностному лицу) сведений (информации), представление которых предусмотрено законом и необходимо для осуществления этим органом (должностным лицом) его законной деятельности, а равно представление в государственный орган (должностному лицу) таких сведений (информации) в неполном объеме или в искаженном виде влечет административную ответственность в соответствии со статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

3. Вызвать для дачи объяснений:

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица, должностного лица, индивидуального предпринимателя, законного представителя юридического лица)

4. Физическому лицу, должностному лицу, индивидуальному предпринимателю, законному представителю юридического лица (*нужное подчеркнуть*) _____ разъяснено, что в соответствии:

со статьей 25.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять

ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

со статьей 24.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях лицо, не владеющему языком, на котором ведется производство по делу об административном правонарушении, обеспечивается право выступать и давать объяснения, заявлять ходатайства и отводы, приносить жалобы на родном языке либо на другом свободно избранном им самим языке общения, а также пользоваться услугами переводчика;

со статьей 24.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях лицо, участвующее в производстве по делу об административном правонарушении, имеет право в письменной форме, а также с помощью средств аудиозаписи фиксировать ход рассмотрения дела об административном правонарушении;

со статьей 30.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе обжаловать постановление по делу об административном правонарушении.

Разъяснены и понятны права, предусмотренные статьей 51 Конституции Российской Федерации, согласно которой никто не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников, круг которых определяется федеральным законом.

дата, подпись

должность лица, вынесшего определение

подпись

фамилия, инициалы

Копию определения получил

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

Копия определения отправлена по почте

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись, фамилия и инициалы лица, вынесшего определение)»;

ч) в приложении № 7 к указанному административному регламенту: слова «место составления определения» заменить словами «место составления»;

абзац третий пункта 3 изложить в следующей редакции:

«Копия предписания направлена заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении/в форме электронного документа (*нужное подчеркнуть*)

(подпись, фамилия и инициалы должностного лица)»;

ш) дополнить новым приложением № 8 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к административному регламенту исполнения
министерством здравоохранения
Архангельской области государственной
функции по осуществлению лицензионного
контроля за медицинской, фармацевтической
деятельностью и деятельностью, связанной
с оборотом наркотических средств,
психотропных веществ и их прекурсоров,
культивированием наркосодержащих растений
на территории Архангельской области

Форма извещения



ПРАВИТЕЛЬСТВО
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНИСТЕРСТВО
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

163000, г. Архангельск,

тел. (8182) _____,

тел./факс (8182) _____

E – mail: _____

(наименование юридического лица или
фамилия, имя и отчество (последнее –
при наличии) индивидуального
предпринимателя)

_____ № _____

На № _____ от _____

ИЗВЕЩЕНИЕ

**о возможности перехода на взаимодействие в электронной форме
в рамках осуществления лицензионного контроля за медицинской,
фармацевтической деятельностью и деятельностью, связанной
с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их
прекурсоров, культивированием наркосодержащих растений
на территории Архангельской области**

1. В соответствии со статьей 11.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите

информации» министерство здравоохранения Архангельской области (далее – министерство) извещает, что в рамках осуществления лицензионного контроля за медицинской, фармацевтической деятельностью и деятельностью, связанной с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированием наркосодержащих растений на территории Архангельской области возможен переход на взаимодействие между

(наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

(далее – проверяемое лицо) и министерством в электронной форме.

Переход на взаимодействие в электронной форме осуществляется по выбору проверяемого лица.

Взаимодействие в электронной форме означает обмен информацией (в том числе документами и пояснениями, запрашиваемыми министерством, уведомлениями, актами проверки, предписаниями, направляемыми министерством, возражениями на акт проверки, возражениями на предписания, жалобами на действия (бездействие) должностных лиц министерства и их решения, направляемыми проверяемым лицом) между проверяемым лицом и министерством в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью. Указанные электронные документы направляются:

министерством проверяемому лицу – по адресу электронной почты _____;

(адрес заполняется руководителем, иным должностным лицом или уполномоченным представителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем или его уполномоченным представителем)

проверяемым лицом министерству – по адресу электронной почты _____

(адрес заполняется должностным лицом министерства)

Согласие проверяемого лица на переход на взаимодействие в электронной форме означает, что проверяемое лицо гарантирует прием и направление документов по указанному им адресу электронной почты. Документы, направленные по данному адресу электронной почты, считаются полученными адресатом.

При согласии проверяемого лица на переход на взаимодействие в электронной форме настоящее извещение должно быть подписано руководителем или уполномоченным представителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем или его уполномоченным представителем и возвращено в министерство.

(должность, фамилия, инициалы министра
здравоохранения Архангельской области)

(подпись, заверенная печатью)

М.П.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект заявления, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

На переход на взаимодействие в электронной форме согласен

(должность, фамилия, инициалы руководителя или
уполномоченного представителя юридического лица,
индивидуального предпринимателя или его
уполномоченного представителя)».

(подпись, дата)

2. В указе Губернатора Архангельской области от 09 января 2013 года № 1-у «Об утверждении административного регламента исполнения министерством природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области государственной функции по осуществлению федерального государственного пожарного надзора в лесах на территории Архангельской области»:

1) дополнить новым пунктом 2¹ следующего содержания:

«2¹. Установить, что в период с 1 января 2016 года по 31 декабря 2018 года:

должностные лица министерства природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области, его территориальных органов – лесничеств и лесопарков перед проведением плановой проверки обязаны разъяснять руководителям, иным должностным лицам или уполномоченным представителям юридических лиц, индивидуальным предпринимателям, их уполномоченным представителям содержание положений статьи 26.1 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора)» (далее – Федеральный закон);

в случае представления должностным лицам министерства природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области, его территориальных органов – лесничеств и лесопарков при проведении плановой проверки документов, подтверждающих отнесение юридического лица, индивидуального предпринимателя, в отношении которых проводится плановая проверка, к лицам, указанным в части 1 статьи 26.1 Федерального закона, и при отсутствии оснований, предусмотренных частью 2 статьи 26.1 Федерального закона, проведение плановой проверки прекращается, о чем составляется соответствующий акт.»;

2) в административном регламенте исполнения министерством природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области государственной функции по осуществлению федерального государственного

пожарного надзора в лесах на территории Архангельской области, утвержденном данным указом:

а) абзац седьмой пункта 15 изложить в следующей редакции:

«на официальном сайте Правительства Архангельской области и иных официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

б) в абзаце первом пункта 17 слова «министерства» заменить словами «Правительства Архангельской области»;

в) подпункт 6 пункта 23 исключить;

г) подпункт 2 пункта 28 дополнить новым предложением вторым следующего содержания:

«К копии распоряжения министерства или его территориального органа прилагается извещение по форме согласно приложению № 10 к настоящему административному регламенту о возможности перехода на взаимодействие в электронной форме в рамках исполнения государственной функции.»;

д) подпункт 2 пункта 34 дополнить новым предложением вторым следующего содержания:

«К копии распоряжения министерства или его территориального органа прилагается извещение по форме согласно приложению № 10 к настоящему административному регламенту о возможности перехода на взаимодействие в электронной форме в рамках исполнения государственной функции.»;

е) подпункт 3 пункта 35 после слова «прокуратуры» дополнить словами «по месту осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя»;

ж) в пункте 41:

в подпункте 1 слова «заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица» заменить словами «юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, физическому лицу заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения документа адресатом,»;

в подпункте 2 слова «заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица» заменить словами «юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, физическому лицу заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, иным способом, обеспечивающим подтверждение получения документа адресатом, или в электронной форме (при согласии проверяемого лица)»;

з) пункты 42 и 43 изложить в следующей редакции:

«42. Запросы и требования, указанные в пункте 41 настоящего административного регламента, подписываются министром или руководителем территориального органа министерства.

43. Указанные в запросах министерства или его территориального органа документы и пояснения представляются юридическим лицом, индивидуальным

предпринимателем, физическим лицом в течение десяти рабочих дней со дня получения запроса в виде копий, заверенных печатью (при ее наличии) и соответственно подписью руководителя, иного должностного лица юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, физического лица, его уполномоченного представителя. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо вправе представить указанные в запросе документы и пояснения в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.

Если документы и (или) пояснения юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица не поступили в министерство или его территориальный орган в установленный срок, должностное лицо (председатель комиссии), проводящее документарную проверку, извещает юридическое лицо, индивидуального предпринимателя, физическое лицо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, в электронной форме (при согласии проверяемого лица) или иным способом, предусмотренным законодательством об административных правонарушениях, о необходимости явки для составления протокола об административном правонарушении, а затем составляет протокол об административном правонарушении за непредставление сведений (информации).

Рекомендуемая форма протокола об административном правонарушении приводится в приложении № 5 к настоящему административному регламенту.»;

и) подпункт 3 пункта 45 после слов «заверенную печатью министерства или его территориального органа» дополнить словами «, и извещение по форме согласно приложению № 10 к настоящему административному регламенту о возможности перехода на взаимодействие в электронной форме в рамках исполнения государственной функции (если ранее такое извещение не направлялось юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, физическому лицу)»;

к) в пункте 46:

в абзаце первом слова «осуществлению служебных обязанностей» заменить словами «законной деятельности должностного лица органа государственного контроля (надзора)»;

дополнить новым абзацем третьим следующего содержания:

«Рекомендуемая форма протокола об административном правонарушении приводится в приложении № 5 к настоящему административному регламенту.»;

л) дополнить новым пунктом 50¹ следующего содержания:

«50¹. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, в отношении которых проводилась проверка, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, в течение 15 дней с даты получения акта проверки вправе представить в министерство или его территориальный орган в письменной форме возражения в отношении акта проверки в целом или его отдельных положений. При этом юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо вправе приложить

к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в министерство или его территориальный орган. Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью проверяемого лица.

Возражения в отношении акта проверки рассматриваются в министерстве или его территориальном органе в порядке, предусмотренном разделом V настоящего административного регламента.»;

м) дополнить новым пунктом 65 следующего содержания:

«65. Рекомендуемая форма протокола об административном правонарушении приводится в приложении № 5 к настоящему административному регламенту.

Рекомендуемая форма определения о возбуждении дела об административном правонарушении и проведении административного расследования приводится в приложении № 8 к настоящему административному регламенту.»;

н) в пункте 70 слова «установленный факт выявления нарушения обязательных требований» заменить словами «факт выявления нарушения обязательных требований, установленный в акте проверки, протоколе об административном правонарушении»;

о) пункт 71 изложить в следующей редакции:

«71. Предписание об устранении выявленных нарушений составляется и подписывается должностным лицом, проводившим в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица проверку, непосредственно после завершения проверки.

В случае если для составления предписания об устранении выявленных нарушений необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, предписание об устранении выявленных нарушений составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения соответствующих мероприятий по контролю.

В случае если выявленные нарушения обязательных требований установлены в протоколе об административном правонарушении, предписание об устранении выявленных нарушений составляется и подписывается должностным лицом, составившим протокол об административном правонарушении, одновременно с указанным протоколом.

Форма предписания об устранении выявленных нарушений приводится в приложении № 9 к настоящему административному регламенту.

Предписание об устранении выявленных нарушений вручается (направляется) руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю или его уполномоченному представителю, физическому

лицу, его уполномоченному представителю в порядке, предусмотренном пунктом 49 настоящего административного регламента.»;

п) дополнить новым пунктом 71¹ следующего содержания:

«71¹. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо в случае несогласия с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение 15 дней с даты получения акта проверки или протокола об административном правонарушении вправе представить в министерство или его территориальный орган в письменной форме возражения в отношении выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в министерство или его территориальный орган. Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью проверяемого лица.

Возражения в отношении предписания об устранении выявленных нарушений рассматриваются в министерстве или его территориальном органе в порядке, предусмотренном разделом V настоящего административного регламента.»;

р) в разделе V:

наименование изложить в следующей редакции:

«V. Внесудебное (административное) обжалование действий (бездействия) должностных лиц министерства и его территориальных органов и их решений»;

в пункте 85:

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица, наименование юридического лица, подающих жалобу, почтовый адрес, по которому им должны быть направлены ответ, уведомления»;

в абзаце шестом слова «должен быть направлен» заменить словами «, уведомления должны быть направлены»;

абзацы третий и четвертый пункта 86 исключить;

в пункте 90:

в абзаце втором слова «место нахождения» заменить словами «почтовый адрес»;

в абзаце третьем слова «соответствующим заместителем Губернатора Архангельской области» заменить словами «заместителем председателя Правительства Архангельской области, которому подчиняется министерство»;

в абзаце четвертом слово «инспекцию» заменить словами «министерство или его территориальный орган»;

с) в пункте 9 приложения № 3 к указанному административному регламенту цифры «3», «4» и «5» заменить соответственно цифрами «1», «2» и «3»;

т) дополнить новым приложением № 5 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к административному регламенту исполнения
министерством природных ресурсов и лесопромышленного
комплекса Архангельской области государственной
функции по осуществлению федерального
государственного пожарного надзора в лесах
на территории Архангельской области

Рекомендуемая форма протокола



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЛЕСОПРОМЫШЛЕННОГО
КОМПЛЕКСА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

163000, г. Архангельск, _____
Тел. (8182) _____, факс (8182) _____
E-mail: _____

ПРОТОКОЛ № _____
об административном правонарушении

« ____ » _____ 20 ____ г.

(место составления)

Я, _____
(должность, фамилия и инициалы)

служебное удостоверение № _____ выдано _____

« ____ » _____ 20 ____ года

в присутствии

в соответствии со статьей 28.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях составил настоящий протокол о том, что:

Сведения о лице, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении
(физическом лице, должностном лице, индивидуальном предпринимателе):

1.1. Физическое лицо, должностное лицо, индивидуальный предприниматель (*нужное подчеркнуть*):

Фамилия _____

Имя _____ Отчество _____

Адрес места жительства _____

Место работы, должность _____

(для индивидуальных предпринимателей – номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации)

Дата рождения _____ Место рождения _____

(число, месяц, год)

Документ, удостоверяющий личность _____

(название, серия, №, когда и кем выдан)

Семейное положение _____

Количество иждивенцев _____

Ранее к административной ответственности по ст. _____

Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, областного закона от 03 июня 2003 года № 172-22-ОЗ «Об административных правонарушениях» (*нужное подчеркнуть*) _____

(не привлекался, привлекался, когда)

Сведения о лице, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении (юридическом лице)

1.2. Юридическое лицо:

Наименование _____

(полное и сокращенное)

Адрес _____

ОГРН _____

ИНН / КПП _____

Банковские реквизиты _____

Законный представитель юридического лица _____

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), реквизиты документа о назначении (избрании) на должность)

2. Совершил(о):

(дата, место, время совершения, краткая фабула нарушения, данные об отборе проб, образцов, абзац, пункт, статья нормативного правового акта, который нарушен)

Тем самым, совершено административное правонарушение, предусмотренное _____ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, областного закона от 03 июня 2003 года № 172-22-ОЗ «Об административных правонарушениях» *(нужное подчеркнуть)*,

(формулировка состава административного правонарушения)

3. Свидетели, понятые, потерпевшие

(фамилии, имена, отчества (последние – при наличии), адреса места жительства свидетелей, потерпевших, если имеются свидетели, потерпевшие)

4. Физическому лицу, должностному лицу, индивидуальному предпринимателю, законному представителю юридического лица *(нужное подчеркнуть)* _____ разъяснено, что в соответствии:

со статьей 25.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

со статьей 24.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях лицу, не владеющему языком, на котором ведется

производство по делу об административном правонарушении, обеспечивается право выступать и давать объяснения, заявлять ходатайства и отводы, приносить жалобы на родном языке либо на другом свободно избранном им самим языке общения, а также пользоваться услугами переводчика;

со статьей 24.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях лицо, участвующее в производстве по делу об административном правонарушении, имеет право в письменной форме, а также с помощью средств аудиозаписи фиксировать ход рассмотрения дела об административном правонарушении;

со статьей 28.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях физическое лицо или законный представитель юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении, вправе представить объяснения и замечания по содержанию протокола, которые прилагаются к протоколу;

со статьей 30.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе обжаловать постановление по делу об административном правонарушении.

Разъяснены и понятны права, предусмотренные статьей 51 Конституции Российской Федерации, согласно которой никто не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников, круг которых определяется федеральным законом.

дата, подпись

5. Свидетелям разъяснены их права и обязанности, предусмотренные статьями 25.6, 24.2, 24.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, а также разъяснено, что в соответствии со статьей 51 Конституции Российской Федерации они не обязаны свидетельствовать против самих себя, своего супруга (супруги) и близких родственников, круг которых определяется федеральным законом.

Свидетели предупреждены об административной ответственности за невыполнение законных требований должностного лица, осуществляющего производство по делу об административном правонарушении, а также за заведомо ложные показания свидетеля.

Подписи свидетелей:

(дата, подпись)

(дата, подпись)

(дата, подпись)

6. Потерпевшим разъяснены их права и обязанности, предусмотренные статьями 25.2, 24.2, 24.3, 28.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Подписи потерпевших:

(дата, подпись)

(дата, подпись)

(дата, подпись)

7. Объяснения физического лица, должностного лица, индивидуального предпринимателя, законного представителя юридического лица (*нужное подчеркнуть*) _____ по факту нарушения:

(в случае отказа лица от дачи объяснения, сделать запись об этом)

(дата, подпись)

8. Подпись должностного лица, составившего протокол:

9. Подпись физического лица, должностного лица, индивидуального предпринимателя, законного представителя юридического лица (*нужное подчеркнуть*) _____:

Протокол подписать отказался _____

(мотивы отказа от подписания протокола могут быть изложены отдельно и приложены к протоколу)

10. Рассмотрение дела об административном правонарушении состоится в министерстве природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области/территориальном органе министерства природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области

« ____ » _____ 20__ г.

в ____ час. по адресу: _____

Ознакомлен: _____ (подпись)

11. Протокол составлен в ____ экземплярах.

12. К протоколу прилагаются:

13. С протоколом ознакомлен, его копию получил

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

14. Копию протокола получил

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись потерпевшего)

15. Копия протокола отправлена по почте

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись, фамилия и инициалы лица, отправившего копию протокола);

у) дополнить новым приложением № 8 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к административному регламенту исполнения
министерством природных ресурсов
и лесопромышленного комплекса Архангельской
области государственной функции
по осуществлению федерального
государственного пожарного надзора
в лесах на территории Архангельской области

Рекомендуемая форма определения



**ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЛЕСОПРОМЫШЛЕННОГО
КОМПЛЕКСА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

163000, г. Архангельск, _____
Тел. (8182) _____, факс (8182) _____, E-mail: _____

**ОПРЕДЕЛЕНИЕ № _____
о возбуждении дела об административном правонарушении
и проведении административного расследования**

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____ (место составления определения)

Я, _____

_____ (фамилия, инициалы и должность должностного лица, вынесшего определение)

служебное удостоверение № _____ выдано « _____ » _____ 20 _____ года

УСТАНОВИЛ:

(краткое описание обстоятельств, являющихся поводом для возбуждения дела об административном правонарушении, данных, указывающих на наличие события административного правонарушения с указанием статьи Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, областного закона от 03 июня 2003 года № 172-22-ОЗ «Об административных правонарушениях», предусматривающих административную ответственность)

На основании изложенного, руководствуясь статьей 28.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях,

ОПРЕДЕЛИЛ:

1. Возбудить дело об административном правонарушении, предусмотренном статьей _____ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, областного закона от 03 июня 2003 года № 172-22-ОЗ «Об административных правонарушениях» (*нужное подчеркнуть*),

(формулировка состава административного правонарушения)

в отношении:

1.1. Физическое лицо, должностное лицо, индивидуальный предприниматель (*нужное подчеркнуть*):

Фамилия _____

Имя _____ Отчество _____

Адрес места жительства _____

Место работы, должность _____

(для индивидуальных предпринимателей – номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации)

Документ, удостоверяющий личность _____

(название, серия, №, когда и кем выдан)

1.2. Юридическое лицо:

Наименование _____

(полное и сокращенное)

Адрес _____

ИНН / КПП _____

2. В порядке проведения административного расследования в целях полного и всестороннего выяснения всех обстоятельств дела об административном правонарушении истребовать следующие сведения:

Истребуемые сведения в соответствии со статьей 26.10 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях направить в трехдневный срок со дня получения определения. При невозможности представления указанных сведений прошу в трехдневный срок уведомить об этом в письменной форме.

Непредставление или несвоевременное представление в государственный орган (должностному лицу) сведений (информации), представление которых предусмотрено законом и необходимо для осуществления этим органом (должностным лицом) его законной деятельности, а равно представление в государственный орган (должностному лицу) таких сведений (информации) в неполном объеме или в искаженном виде влечет административную ответственность в соответствии со статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

3. Вызвать для дачи объяснений:

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица, должностного лица, индивидуального предпринимателя, законного представителя юридического лица)

4. Физическому лицу, должностному лицу, индивидуальному предпринимателю, законному представителю юридического лица (*нужное подчеркнуть*) _____ разъяснено, что в соответствии:

со статьей 25.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

со статьей 24.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях лицу, не владеющему языком, на котором ведется производство по делу об административном правонарушении, обеспечивается право выступать и давать объяснения, заявлять ходатайства и отводы, приносить жалобы на родном языке либо на другом свободно избранном им самим языке общения, а также пользоваться услугами переводчика;

со статьей 24.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях лицо, участвующее в производстве по делу об административном правонарушении, имеет право в письменной форме, а также с помощью средств аудиозаписи фиксировать ход рассмотрения дела об административном правонарушении;

со статьей 30.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе обжаловать постановление по делу об административном правонарушении.

Разъяснены и понятны права, предусмотренные статьей 51 Конституции Российской Федерации, согласно которой никто не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников, круг которых определяется федеральным законом.

дата, подпись

должность лица, вынесшего определение

подпись

фамилия, инициалы

Копию определения получил

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

Копия определения отправлена по почте

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись, фамилия и инициалы лица, вынесшего определение)»;

ф) абзац третий пункта 3 приложения № 9 к указанному административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Копия предписания направлена заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении/в форме электронного документа (*нужное подчеркнуть*)

_____ (подпись, фамилия и инициалы должностного лица)»;

х) дополнить новым приложением № 10 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 10

к административному регламенту исполнения
 министерством природных ресурсов
 и лесопромышленного комплекса Архангельской
 области государственной функции
 по осуществлению федерального государственного
 пожарного надзора в лесах на территории
 Архангельской области

Форма извещения



ПРАВИТЕЛЬСТВО
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ
РЕСУРСОВ
И ЛЕСОПРОМЫШЛЕННОГО
КОМПЛЕКСА АРХАНГЕЛЬСКОЙ
ОБЛАСТИ

(наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, физического лица)

163000, г. Архангельск,

тел. (8182) _____,

тел./факс (8182) _____

E – mail: _____

_____ № _____

На № _____ от _____

ИЗВЕЩЕНИЕ

о возможности перехода на взаимодействие в электронной форме в рамках осуществления федерального государственного пожарного надзора в лесах на территории Архангельской области

1. В соответствии со статьей 11.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» министерство природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области/территориальный орган министерства природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области (далее – орган) извещает, что в рамках осуществления федерального государственного пожарного надзора в лесах на территории Архангельской области возможен переход на взаимодействие между

(наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, физического лица)

(далее – проверяемое лицо) и органом в электронной форме.

Переход на взаимодействие в электронной форме осуществляется по выбору проверяемого лица.

Взаимодействие в электронной форме означает обмен информацией (в том числе документами и пояснениями, запрашиваемыми органом,

уведомлениями, актами проверки, предписаниями, направляемыми органом, возражениями на акт проверки, возражениями на предписания, жалобами на действия (бездействие) должностных лиц органа и их решения, направляемыми проверяемым лицом) между проверяемым лицом и органом в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью. Указанные электронные документы направляются:

органом проверяемому лицу – по адресу электронной почты _____ ;

(адрес заполняется руководителем, иным должностным лицом или уполномоченным представителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем или его уполномоченным представителем)

проверяемым лицом органу – по адресу электронной почты _____

(адрес заполняется должностным лицом органа)

Согласие проверяемого лица на переход на взаимодействие в электронной форме означает, что проверяемое лицо гарантирует прием и направление документов по указанному им адресу электронной почты. Документы, направленные по данному адресу электронной почты, считаются полученными адресатом.

При согласии проверяемого лица на переход на взаимодействие в электронной форме настоящее извещение должно быть подписано руководителем или уполномоченным представителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем или его уполномоченным представителем, физическим лицом или его уполномоченным представителем и возвращено в орган.

(должность, фамилия, инициалы министра природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области, руководителя территориального органа министерства природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области)

(подпись, заверенная печатью)

М.П.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект заявления, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

На переход на взаимодействие в электронной форме: согласен

(должность, фамилия, инициалы руководителя или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или его уполномоченного представителя, физического лица или его уполномоченного представителя)

(подпись, дата)».

3. В указе Губернатора Архангельской области от 31 июля 2014 года № 83-у «Об утверждении административного регламента исполнения министерством образования и науки Архангельской области государственной функции по осуществлению лицензионного контроля за образовательной деятельностью на территории Архангельской области»:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Установить, что в период с 1 января 2016 года по 31 декабря 2018 года:

должностные лица министерства образования и науки Архангельской области перед проведением плановой проверки обязаны разъяснять руководителям, иным должностным лицам или уполномоченным представителям юридических лиц, индивидуальным предпринимателям, их уполномоченным представителям содержание положений статьи 26.1 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора)» (далее – Федеральный закон);

в случае представления должностным лицам министерства образования и науки Архангельской области при проведении плановой проверки документов, подтверждающих отнесение юридического лица, индивидуального предпринимателя, в отношении которых проводится плановая проверка, к лицам, указанным в части 1 статьи 26.1 Федерального закона, и при отсутствии оснований, предусмотренных частью 2 статьи 26.1 Федерального закона, проведение плановой проверки прекращается, о чем составляется соответствующий акт.»;

2) в административном регламенте исполнения министерством образования и науки Архангельской области государственной функции по осуществлению лицензионного контроля за образовательной деятельностью на территории Архангельской области, утвержденном данным указом:

а) в подпункте 5 пункта 4 слова «педагогических работников, заключивших с лицензиатом трудовые договоры» заменить словами «в штате лицензиата или привлечение им на ином законном основании педагогических работников»;

б) в пункте 6:

в подпункте «з» слово «копии» заменить словами «подписанную руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, справку о наличии»;

в подпункте «с» слова «педагогических работников, заключивших с лицензиатом трудовые договоры» заменить словами «в штате лицензиата или привлечение им на ином законном основании педагогических работников»;

в) в абзаце шестом пункта 14 слова «на странице министерства» исключить;

г) в абзаце первом пункта 16 слова «странице министерства на» исключить;

д) подпункт 2 пункта 27 дополнить новым предложением вторым следующего содержания:

«К копии распоряжения министерства прилагается извещение по форме согласно приложению № 7 к настоящему административному регламенту о возможности перехода на взаимодействие в электронной форме в рамках исполнения государственной функции.»;

е) подпункт 2 пункта 33 дополнить новым предложением вторым следующего содержания:

«К копии распоряжения министерства прилагается извещение по форме согласно приложению № 7 к настоящему административному регламенту о возможности перехода на взаимодействие в электронной форме в рамках исполнения государственной функции.»;

ж) подпункт 3 пункта 34 после слова «прокуратуры» дополнить словами «по месту осуществления деятельности лицензиата»;

з) в пункте 41:

в подпункте 1 слова «заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом в адрес лицензиата» заменить словами «лицензиату заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения документа адресатом,»;

в подпункте 2 слова «заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом в адрес лицензиата» заменить словами «лицензиату заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, иным способом, обеспечивающим подтверждение получения документа адресатом, или в электронной форме (при согласии проверяемого лица)»;

и) пункты 42 и 43 изложить в следующей редакции:

«42. Запросы и требования, указанные в пункте 41 настоящего административного регламента, подписываются министром.

43. Указанные в запросах министерства документы и пояснения представляются лицензиатом в течение десяти рабочих дней со дня получения запроса в виде копий, заверенных печатью (при ее наличии) и соответственно подписью руководителя, иного должностного лица юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя. Лицензиат вправе представить указанные в запросе документы и пояснения в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.

Если документы и (или) пояснения лицензиата не поступили в министерство в установленный срок, должностное лицо, проводящее документарную проверку, извещает лицензиата заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, в электронной форме (при согласии проверяемого лица) или иным способом, предусмотренным законодательством об административных правонарушениях, о необходимости явки для составления протокола об административном правонарушении,

а затем составляет протокол об административном правонарушении за непредставление сведений (информации).

Рекомендуемая форма протокола об административном правонарушении приводится в приложении № 4 к настоящему административному регламенту.»;

к) подпункт 3 пункта 45 после слов «печатью министерства» дополнить словами «, и извещение по форме согласно приложению № 7 к настоящему административному регламенту о возможности перехода на взаимодействие в электронной форме в рамках исполнения государственной функции (если ранее такое извещение не направлялось лицензиату)»;

л) подпункт 46 дополнить новым абзацем вторым следующего содержания:

«Рекомендуемая форма протокола об административном правонарушении приводится в приложении № 4 к настоящему административному регламенту.»;

м) дополнить новым пунктом 46¹ следующего содержания:

«46¹. Срок проведения выездной проверки не может превышать 20 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок плановых выездных проверок не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия в год.

В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований, министр издает распоряжение министерства о продлении срока проведения плановой выездной проверки, но не более чем на 20 рабочих дней, в отношении малых предприятий – не более чем на 50 часов, микропредприятий – не более чем на 15 часов.

Срок проведения внеплановой выездной проверки продлению не подлежит.»;

н) дополнить новым пунктом 49¹ следующего содержания:

«49¹. Лицензиаты, в отношении которых проводилась проверка, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, в течение 15 дней с даты получения акта проверки вправе представить в министерство в письменной форме возражения в отношении акта проверки в целом или его отдельных положений. При этом лицензиаты вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в министерство. Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью проверяемого лица.

Возражения в отношении акта проверки рассматриваются в министерстве в порядке, предусмотренном разделом V настоящего административного регламента.»;

о) в подпункте 1 пункта 50 слова «составляют протокол» заменить словами «возбуждают дело»;

п) в подразделе 3.5.1:

в наименовании слова «Составление протокола» заменить словами «Возбуждение дела»;

дополнить новым пунктом 54 следующего содержания:

«54. Рекомендуемая форма протокола об административном правонарушении приводится в приложении № 4 к настоящему административному регламенту.»;

р) в пункте 58 слова «установленный факт выявления нарушения обязательных требований» заменить словами «факт выявления нарушения обязательных требований, установленный в акте проверки, протоколе об административном правонарушении»;

с) пункт 59 изложить в следующей редакции:

«59. Предписание об устранении выявленных нарушений составляется и подписывается должностным лицом, проводившим проверку в отношении лицензиата, непосредственно после завершения проверки.

В случае если для составления предписания об устранении выявленных нарушений необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, предписание об устранении выявленных нарушений составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения соответствующих мероприятий по контролю.

В случае если выявленные нарушения обязательных требований установлены в протоколе об административном правонарушении, предписание об устранении выявленных нарушений составляется и подписывается должностным лицом, составившим протокол об административном правонарушении, одновременно с указанным протоколом.

Форма предписания об устранении выявленных нарушений приводится в приложении № 6 к настоящему административному регламенту.

Предписание об устранении выявленных нарушений вручается (направляется) руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю или его уполномоченному представителю в порядке, предусмотренном пунктом 48 настоящего административного регламента.»;

т) пункт 60 изложить в следующей редакции:

«60. Лицензиат в случае несогласия с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений, в течение 15 дней со дня получения акта проверки или протокола об административном правонарушении вправе представить в министерство в письменной форме возражения в отношении выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом лицензиат вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в министерство. Указанные документы могут быть направлены в форме

электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью проверяемого лица.

Возражения в отношении предписания об устранении выявленных нарушений рассматриваются в министерстве в порядке, предусмотренном разделом V настоящего административного регламента.»;

у) в разделе V:

наименование изложить в следующей редакции:

«V. Внесудебное (административное) обжалование действий (бездействия) должностных лиц министерства и их решений»;

пункт 72 дополнить новым абзацем первым следующего содержания:

«Порядок подачи и рассмотрения жалоб на постановления по делам об административных правонарушениях регулируется главой 30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.»;

в пункте 73:

в подпункте 2 слова «почтовый адрес, по которому им должен быть направлен ответ, уведомление о переадресации обращения» заменить словами «подающих жалобу, почтовый адрес, по которому им должны быть направлены ответ, уведомления»;

в абзаце шестом слова «должен быть направлен» заменить словами «, уведомления должны быть направлены»;

абзац третий пункта 74 исключить;

в пункте 78:

в абзаце втором слова «место нахождения» заменить словами «почтовый адрес»;

в абзаце третьем слова «соответствующим заместителем Губернатора Архангельской области» заменить словами «заместителем председателя Правительства Архангельской области, которому подчиняется министерство»;

ф) в приложении № 1 к указанному административному регламенту слова «Составление протокола» заменить словами «Возбуждение дела»;

х) дополнить новым приложением № 4 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к административному регламенту исполнения министерством образования и науки Архангельской области государственной функции по осуществлению лицензионного контроля за образовательной деятельностью на территории Архангельской области

Рекомендуемая форма протокола



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

163000, г. Архангельск, _____
 Тел. (8182) _____, факс (8182) _____
 E-mail: _____

ПРОТОКОЛ № _____
об административном правонарушении

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (место составления)

Я, _____

(должность, фамилия и инициалы)

служебное удостоверение № _____ выдано _____

« ____ » _____ 20 ____ года

в присутствии

в соответствии со статьей 28.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях составил настоящий протокол о том, что:

Сведения о лице, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении
 (физическом лице, должностном лице, индивидуальном предпринимателе):

1.1. Физическое лицо, должностное лицо, индивидуальный предприниматель (нужное подчеркнуть):

Фамилия _____

Имя _____ Отчество _____

Адрес места жительства _____

Место работы, должность _____

(для индивидуальных предпринимателей – номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации)

Дата рождения _____ Место рождения _____

(число, месяц, год)

Документ, удостоверяющий личность _____

(название, серия, №, когда и кем выдан)

Семейное положение _____
 Количество иждивенцев _____
 Ранее к административной ответственности по ст. _____
 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях,
 областного закона от 03 июня 2003 года № 172-22-ОЗ «Об административных
 правонарушениях» (*нужное подчеркнуть*) _____
 (не привлекался, привлекался, когда)

Сведения о лице, в отношении которого возбуждено дело об
 административном правонарушении (юридическом лице)

1.2. Юридическое лицо:

Наименование _____
 (полное и сокращенное)

Адрес _____

ОГРН _____

ИНН / КПП _____

Банковские реквизиты _____

Законный представитель юридического лица _____

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), реквизиты документа о назначении
 (избрании) на должность)

2. Совершил(о):

(дата, место, время совершения, краткая фабула нарушения, данные об отборе проб, образцов, абзац, пункт,
 статья нормативного правового акта, который нарушен)

Тем самым совершено административное правонарушение,
 предусмотренное _____ Кодекса Российской Федерации об

административных правонарушениях, областного закона от 03 июня 2003 года № 172-22-ОЗ «Об административных правонарушениях» (*нужное подчеркнуть*),

(формулировка состава административного правонарушения)

3. Свидетели, понятые, потерпевшие

(фамилии, имена, отчества (последние – при наличии), адреса места жительства свидетелей, потерпевших, если имеются свидетели, потерпевшие)

4. Физическому лицу, должностному лицу, индивидуальному предпринимателю, законному представителю юридического лица (*нужное подчеркнуть*) _____ разъяснено, что в соответствии:

со статьей 25.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

со статьей 24.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях лицу, не владеющему языком, на котором ведется производство по делу об административном правонарушении, обеспечивается право выступать и давать объяснения, заявлять ходатайства и отводы, приносить жалобы на родном языке либо на другом свободно избранном им самим языке общения, а также пользоваться услугами переводчика;

со статьей 24.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях лицо, участвующее в производстве по делу об административном правонарушении, имеет право в письменной форме, а также с помощью средств аудиозаписи фиксировать ход рассмотрения дела об административном правонарушении;

со статьей 28.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях физическое лицо или законный представитель юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении, вправе представить объяснения и замечания по содержанию протокола, которые прилагаются к протоколу;

со статьей 30.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях лицо, в отношении которого ведется производство по делу

об административном правонарушении, вправе обжаловать постановление по делу об административном правонарушении.

Разъяснены и понятны права, предусмотренные статьей 51 Конституции Российской Федерации, согласно которой никто не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников, круг которых определяется федеральным законом.

дата, подпись

5. Свидетелям разъяснены их права и обязанности, предусмотренные статьями 25.6, 24.2, 24.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, а также разъяснено, что в соответствии со статьей 51 Конституции Российской Федерации они не обязаны свидетельствовать против самих себя, своего супруга (супруги) и близких родственников, круг которых определяется федеральным законом.

Свидетели предупреждены об административной ответственности за невыполнение законных требований должностного лица, осуществляющего производство по делу об административном правонарушении, а также за заведомо ложные показания свидетеля.

Подписи свидетелей:

(дата, подпись)

(дата, подпись)

(дата, подпись)

6. Потерпевшим разъяснены их права и обязанности, предусмотренные статьями 25.2, 24.2, 24.3, 28.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Подписи потерпевших:

(дата, подпись)

(дата, подпись)

(дата, подпись)

7. Объяснения физического лица, должностного лица, индивидуального предпринимателя, законного представителя юридического лица (*нужное подчеркнуть*) _____ по факту нарушения:

(в случае отказа лица от дачи объяснения, сделать запись об этом)

_____ (дата, подпись)

8. Подпись должностного лица, составившего протокол:

9. Подпись физического лица, должностного лица, индивидуального предпринимателя, законного представителя юридического лица (*нужное подчеркнуть*) _____:

Протокол подписать отказался _____

(мотивы отказа от подписания протокола могут быть изложены отдельно и приложены к протоколу)

10. Рассмотрение дела об административном правонарушении состоится в министерстве образования и науки Архангельской области

« ____ » _____ 20__ г.

в _____ час. по адресу: _____

Ознакомлен: _____ (подпись)

11. Протокол составлен в _____ экземплярах.

12. К протоколу прилагаются:

13. С протоколом ознакомлен, его копию получил

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

14. Копию протокола получил

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись потерпевшего)

15. Копия протокола отправлена по почте

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись, фамилия и инициалы лица, отправившего копию протокола);

ц) приложение № 6 к указанному административному регламенту изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к административному регламенту исполнения
министерством образования и науки
Архангельской области государственной
функции по осуществлению лицензионного
контроля за образовательной деятельностью
на территории Архангельской области

Форма предписания



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ

АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

163000, г. Архангельск, _____
Тел. (8182) _____, факс (8182) _____, E-mail: _____

ПРЕДПИСАНИЕ № _____ об устранении выявленных нарушений

« ____ » _____ 20 ____ г.

(место составления определения)

Я, _____

(фамилия, инициалы и должность должностного лица, вынесшего предписание)

рассмотрев _____

(реквизиты акта проверки, протокола об административном правонарушении)

В ОТНОШЕНИИ _____

(для физического лица, должностного лица: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), паспортные данные, год и место рождения, адрес места жительства; для индивидуального предпринимателя: фамилия,

имя, отчество (последнее – при наличии), паспортные данные, год и место рождения, адрес места жительства, реквизиты свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, реквизиты свидетельства о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя; для юридического лица: наименование, ОГРН, ИНН, адрес, сведения о законном представителе)

УСТАНОВИЛ:

В ходе проверки/производства по делу об административном правонарушении (*нужное подчеркнуть*) были выявлены следующие нарушения законодательства в сфере _____

Выявленные нарушения	Положения нормативных правовых актов, которые нарушены
1.	
2.	
3.	

На основании изложенного, руководствуясь статьей 17 Федерального закона от 16 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»,

ПРЕДПИСЫВАЮ:

(данные об адресате предписания: для физического лица, должностного лица: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), паспортные данные, год и место рождения, адрес места жительства; для индивидуального предпринимателя: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), паспортные данные, год и место рождения, адрес места жительства, реквизиты свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, реквизиты свидетельства о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя; для юридического лица: наименование, ОГРН, ИНН, адрес, сведения о законном представителе)

1. Устранить перечисленные выше нарушения нормативных правовых актов:

Содержание пунктов предписания	Срок исполнения
1.	
2.	
3.	

2. Представить в срок до «__» _____ 20__ года отчет об исполнении настоящего предписания с приложением копий подтверждающих документов.

3. Невыполнение в установленный срок законного предписания органа (должностного лица), осуществляющего государственный контроль (надзор), об устранении нарушений законодательства является административным

правонарушением, предусмотренным частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

4. Подпись должностного лица, вынесшего предписание

5. Копию предписания получил

(подпись, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) законного представителя юридического лица либо физического лица, должностного лица, индивидуального предпринимателя, в отношении которых вынесено предписание, дата получения копии предписания или отметка об отказе от подписи)

Копия предписания направлена заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении/в форме электронного документа (*нужное подчеркнуть*)

(подпись, фамилия и инициалы должностного лица);

ч) дополнить новым приложением № 7 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к административному регламенту исполнения
министерством образования и науки
Архангельской области государственной функции
по осуществлению лицензионного контроля
за образовательной деятельностью на территории
Архангельской области

Форма извещения

ПРАВИТЕЛЬСТВО
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

(наименование юридического лица или фамилия,
имя и отчество (последнее – при наличии)
индивидуального предпринимателя)

163000, г. Архангельск, _____
тел. (8182) _____, тел./факс (8182) _____
E – mail: _____

_____ № _____

На № _____ от _____

ИЗВЕЩЕНИЕ

о возможности перехода на взаимодействие в электронной форме в рамках осуществления лицензионного контроля за образовательной деятельностью на территории Архангельской области

1. В соответствии со статьей 11.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» министерство образования и науки Архангельской области (далее – министерство) извещает, что в рамках осуществления лицензионного контроля за образовательной деятельностью на территории Архангельской области возможен переход на взаимодействие между

(наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии)
индивидуального предпринимателя)

(далее – проверяемое лицо) и министерством в электронной форме.

Переход на взаимодействие в электронной форме осуществляется по выбору проверяемого лица.

Взаимодействие в электронной форме означает обмен информацией (в том числе документами и пояснениями, запрашиваемыми министерством, уведомлениями, актами проверки, предписаниями, направляемыми министерством, возражениями на акт проверки, возражениями на предписания, жалобами на действия (бездействие) должностных лиц министерства и их решения, направляемыми проверяемым лицом) между проверяемым лицом и министерством в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью. Указанные электронные документы направляются:

министерством проверяемому лицу – по адресу электронной почты

(адрес заполняется руководителем, иным должностным лицом или уполномоченным представителем
юридического лица, индивидуальным предпринимателем или его уполномоченным представителем)

проверяемым лицом министерству – по адресу электронной почты

(адрес заполняется должностным лицом министерства)

Согласие проверяемого лица на переход на взаимодействие в электронной форме означает, что проверяемое лицо гарантирует прием и направление документов по указанному им адресу электронной почты. Документы, направленные по данному адресу электронной почты, считаются полученными адресатом.

При согласии проверяемого лица на переход на взаимодействие в электронной форме настоящее извещение должно быть подписано руководителем или уполномоченным представителем юридического лица,

индивидуальным предпринимателем или его уполномоченным представителем и возвращено в министерство.

(должность, фамилия, инициалы министра образования и науки
Архангельской области)

(подпись, заверенная печатью)

М.П.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект заявления, -контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

На переход на взаимодействие в электронной форме: согласен

(должность, фамилия, инициалы руководителя или уполномоченного
представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя
или его уполномоченного представителя)

(подпись, дата)».

