



АППАРАТ ГУБЕРНАТОРА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
И ПРАВИТЕЛЬСТВА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 110-202

От « 05 » 10 2026 г.

**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
(Минстрой АО)**

ПРИКАЗ

01.10.2026

№ 242-09

г. Благовещенск

О внесении изменений в приказ
министерства строительства и
архитектуры области от 04.02.2026
№ 20-Од

В соответствии с частью 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2025 № 304-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 04.08.2026 № 299-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.05.2026 № 596 «О реестре разрешений на строительство объектов капитального строительства и реестре разрешений на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию», приказом Минстроя России от 21.04.2026 № 256/пр «Об установлении составов сведений, содержащихся в реестрах разрешений на строительство объектов капитального строительства и реестре разрешений на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию», приказом Минстроя России от 17.07.2026 № 457/пр «Об установлении типовой формы выписки из реестра разрешений на строительство объектов капитального строительства и типовой формы выписки из реестра разрешений на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию», постановлением Правительства Амурской области от 02.12.2022 № 1188 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и внесении изменений в постановление Правительства Амурской области от 07.04.2020 № 193»,
п р и к а з ы в а ю:

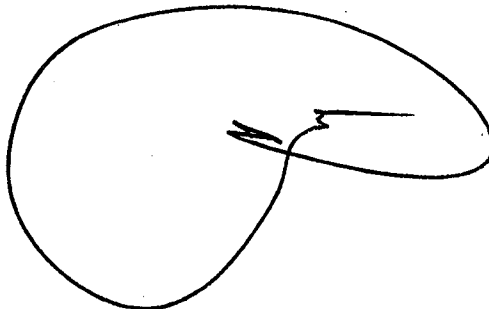
1. Внести в административный регламент по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на

строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения) на территории Амурской области», утвержденный приказом министерства строительства и архитектуры Амурской области от 04.02.2026 № 20-Од изменения, изложив в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 01.10.2026 и подлежит официальному опубликованию на официальном сайте министерства строительства и архитектуры Амурской области, «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

A large, stylized handwritten signature in black ink, consisting of a large loop and a horizontal stroke at the end.

Д.Е. Калугин

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ МИНИСТЕРСТВА СТРОИТЕЛЬСТВА И
АРХИТЕКТУРЫ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «ВЫДАЧА РАЗРЕШЕНИЯ НА СТРОИТЕЛЬСТВО
ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА (В ТОМ ЧИСЛЕ ВНЕСЕНИЕ
ИЗМЕНЕНИЙ В РАЗРЕШЕНИЕ НА СТРОИТЕЛЬСТВО ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО
СТРОИТЕЛЬСТВА И ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В РАЗРЕШЕНИЕ НА СТРОИТЕЛЬСТВО
ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА В СВЯЗИ С ПРОДЛЕНИЕМ СРОКА
ДЕЙСТВИЯ ТАКОГО РАЗРЕШЕНИЯ) НА ТЕРРИТОРИИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Раздел I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования Административного регламента

1.1.1. Административный регламент по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения) на территории Амурской области», разработан при осуществлении министерством строительства и архитектуры Амурской области полномочий, если строительство объекта капитального строительства планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов), и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов).

1.1.2. Настоящий Административный регламент регулирует отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги.

1.1.3. Административный регламент разработан в целях повышения качества и доступности предоставления государственной услуги, определяет стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении Министерством полномочий по выдаче разрешения на строительство, путем внесения записи в реестр разрешений на строительство.

1.1.4. Используемые в настоящем Регламенте термины и определения подлежат толкованию в соответствии с приложением № 1.

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявителями на получение услуги являются застройщики (физические или юридические лица), а также технические заказчики.

1.2.2. Интересы заявителей могут представлять их уполномоченные представители.

1.2.3. Перечень общих признаков, по которым объединяются категории Заявителей, а также комбинации признаков Заявителей, каждая из которых соответствует варианту предоставления государственной услуги, приведены в приложении № 2 к настоящему регламенту.

1.2.4. Информация о порядке предоставления государственной услуги размещается на Едином портале.

1.3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются на Едином портале (далее соответственно – категории (признаки) заявителей), указано в приложении № 2 к настоящему регламенту.

Раздел II. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

Наименование услуги: «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения) на территории Амурской области», указанного в пункте 2 части 6 статьи 51 градостроительного кодекса Российской Федерации (за исключением объектов капитального строительства, в отношении которых выдача разрешений на строительство возложена на иные федеральные органы исполнительной власти).

2.2. Наименование органа государственной власти, предоставляющего государственную услугу

Государственная услуга предоставляется министерством строительства и архитектуры Амурской области.

2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. При обращении заявителя за выдачей разрешения на строительство объекта капитального строительства результатами предоставления государственной услуги являются:

2.3.1.1. Внесение записи в реестр разрешений на строительство объектов капитального строительства ГИС ОГД.

2.3.1.1.1. Подтверждением результата, указанного в подпункте "2.3.1.1" настоящего пункта, является выписка из реестра разрешений на строительство объектов капитального строительства ГИС ОГД, предоставляемая в форме электронного документа формата XML, а также в виде файла формата PDF/A.

2.3.1.2. Отказ в выдаче разрешения на строительство с указанием причин отказа, в форме электронного документа. Формирование реестровой записи в данном случае не требуется.

2.3.2. При обращении заявителя за выдачей дубликата разрешения на строительство, выданного до 01.10.2026, результатами предоставления государственной услуги являются:

2.3.3.1. Выдача дубликата разрешения на строительство, выданного до 01.10.2026;

2.3.3.2. Отказ в выдаче дубликата разрешения на строительство в форме электронного документа, с указанием причин отказа.

2.3.3.3. Формирование реестровой записи при выдаче дубликата разрешения на строительство либо отказе в его выдаче не требуется.

2.3.4. При обращении заявителя за внесением изменений в реестр разрешений на строительство (в связи с подачей уведомления о переходе прав на земельный участок, об образовании земельного участка, в том числе образование земельного участка путем объединения земельных участков, а также путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков) результатом предоставления государственной услуги является:

2.3.4.1. Внесение изменений в реестр разрешений на строительство объектов капитального строительства ГИС ОГД (в связи с уведомлением, о переходе прав на земельный участок, об образовании земельного участка, в том числе образование земельного участка путем объединения земельных участков, а также путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков).

2.3.4.1.1. Подтверждением результата, указанного в подпункте "2.3.4.1" настоящего пункта, является выписка из реестра разрешений на строительство объектов капитального строительства ГИС ОГД с актуализированными сведениями, предоставляемая в форме электронного документа

формата XML, а также в виде файла формата PDF/A.

2.3.4.2. Отказ во внесении изменений в реестр разрешений на строительство объектов капитального строительства с указанием причин отказа, в форме электронного документа. Формирование реестровой записи в данном случае не требуется.

2.3.5. При обращении заявителя за внесением изменений в разрешение на строительство, а также в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство результатами предоставления государственной услуги являются:

2.3.5.1. Внесение изменений в реестр разрешений на строительство объектов капитального строительства ГИС ОГД в связи с продлением срока действия разрешения на строительство.

2.3.5.1.1. Подтверждением результата, указанного в подпункте "2.3.5.1" настоящего пункта, является выписка из реестра разрешений на строительство объектов капитального строительства ГИС ОГД с актуализированными сведениями, предоставляемая в форме электронного документа формата XML, а также в виде файла формата PDF/A.

2.3.5.2. Отказ во внесении изменений в реестр разрешений на строительство объектов капитального строительства с указанием причин отказа, в форме электронного документа. Формирование реестровой записи в данном случае не требуется.

2.3.6. При обращении заявителя за внесением изменений в реестр разрешений на строительство объектов капитального строительства ГИС ОГД в связи с исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в реестре разрешений на строительство результатами предоставления государственной услуги являются:

2.3.6.1. Внесение изменений в реестр разрешений на строительство объектов капитального строительства ГИС ОГД, в связи с исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок.

2.3.6.1.1. Подтверждением результата, указанного в подпункте "2.3.6.1" настоящего пункта, является выписка из реестра разрешений на строительство объектов капитального строительства ГИС ОГД с исправленными сведениями, предоставляемая в форме электронного документа формата XML, а также в виде файла формата PDF/A.

2.3.6.2. Отказ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в реестре разрешений на строительство объектов капитального строительства с указанием причин отказа, в форме электронного документа. Формирование реестровой записи в данном случае не требуется.

2.3.7. Результат предоставления услуги выдается в соответствии с выбранным заявителем способом получения результата предоставления услуги:

- в личном кабинете заявителя на ЕПГУ;
- выдается заявителю на бумажном носителе при личном обращении в Министерство;
- выдается заявителю на бумажном носителе при личном обращении в многофункциональный центр;
- направляется заявителю посредством почтового отправления.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

Максимальный срок предоставления государственной услуги, который исчисляется со дня регистрации запроса о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, и до момента направления результата предоставления государственной услуги, составляет 5 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи запроса.

2.5. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги, содержится в приложении № 4 настоящего регламента.

2.6. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении

государственной услуги, и способы ее взимания

Предоставление услуги осуществляется без взимания платы.

2.7. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий государственную услугу, или многофункциональный центр

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

2.8. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

2.8.1. Регистрация заявления и документов для предоставления государственной услуги, осуществляется в день его поступления в Министерство.

В случае представления заявления и документов для предоставления государственной услуги посредством ЕПГУ вне рабочего времени уполномоченного органа государственной власти либо в выходной, нерабочий праздничный день днем получения заявления и документов для получения государственной услуги считается первый рабочий день, следующий за днем представления заявителем указанных заявления, уведомления.

2.8.2. Если заявитель подал заявление и документы, необходимые для получения государственной услуги через многофункциональный центр, то регистрация проводится в соответствии с соглашением, заключенным между многофункциональным центром и Министерством.

2.9. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на Едином портале, а также на официальном сайте министерства: <https://mstroy28.amurobl.ru/pages/gosudarstvennye-uslugi/administrativnye-reglamenty/>

2.10. Показатели качества и доступности государственной услуги

Перечень показателей качества и доступности государственной услуги размещены на Едином портале, а также на официальном сайте министерства: <https://mstroy28.amurobl.ru/pages/gosudarstvennye-uslugi/administrativnye-reglamenty/>

2.11. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональном центре и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

2.11.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги отсутствуют.

2.11.2. Информационная система, используемая для предоставления государственной услуги – ЕПГУ.

2.11.3. Заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

2.11.4. Результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание

получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

2.11.5. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, устанавливается нормативными правовыми актами, определяющими порядок предоставления государственных услуг.

2.11.6. Предоставление государственной услуги в многофункциональном центре осуществляется при наличии соглашения с таким многофункциональным центром.

Многофункциональный центр не вправе принимать решение об отказе в приеме заявления о выдаче разрешения на строительство объекта капитального строительства, заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство, заявления об исправлении опечаток и ошибок в разрешении на строительство, заявления о выдаче дубликата разрешения на строительство, заявления об оставлении заявления без рассмотрения, уведомления о переходе прав на земельный участок, об образовании земельного участка в целях внесения изменений в разрешение на строительство (в том числе образование земельного участка путем объединения земельных участков, а также путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков) и прилагаемых к ним документов в случае, если такое заявление, Уведомление подано в многофункциональный центр в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии между государственным автономным учреждением Амурской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Амурской области» и министерством строительства и архитектуры Амурской области.

2.12. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.12.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, содержится в приложении № 3 настоящего регламента.

2.12.2. Формы запросов о предоставлении государственной услуги и перечни документов, необходимые для ее предоставления, приведены в приложениях 5 – 14 настоящего регламента.

2.12.3. При подаче заявления в форме электронного документа с использованием ЕПГУ государственные органы обеспечивают заполнение интерактивной формы путем внесения соответствующих сведений заявителем.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур.

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур.

3.1.1. Профилирование заявителя.

3.1.2. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.1.3. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.1.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

3.1.5. Предоставление результата государственной услуги.

3.1.6. Получение дополнительных сведений от заявителя.

3.1.7. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги.

3.2. Профилирование заявителя

В приложении № 2 к Административному регламенту приводятся идентификаторы категорий (признаков) заявителей, по которым Министерство определяет круг заявителей.

3.3. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

3.3.1. Состав запроса и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способов подачи, указанных запроса, документов и (или) информации приведен в приложении № 2 к Административному регламенту.

3.3.2. В целях установления личности физическое лицо представляет в Министерство документ удостоверяющий личность (копия паспорта гражданина Российской Федерации (копия паспорта иностранного гражданина, иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; копия временного удостоверения личности лица без гражданства в Российской Федерации).

3.3.3. Представитель физического лица, обратившийся по доверенности, представляет в Министерство документ удостоверяющий личность (копия паспорта гражданина Российской Федерации (копия паспорта иностранного гражданина, иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; копия временного удостоверения личности лица без гражданства в Российской Федерации), документ, подтверждающий полномочия представителя, оформленный в соответствии с требованиями законодательства РФ (т.е. написать, что нужна сама доверенность по форме).

3.3.4. В целях установления личности представителя юридического лица, полномочия которого подтверждены доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в Министерство представляются документы, копия паспорта гражданина Российской Федерации (копия паспорта иностранного гражданина, иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; копия временного удостоверения личности лица без гражданства в Российской Федерации); доверенность, оформленная в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.3.5. В целях установления личности представителя юридического лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности, в Министерство представляется документ, удостоверяющий личность (копия паспорта гражданина Российской Федерации (копия паспорта иностранного гражданина, иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; копия временного удостоверения личности лица без гражданства в Российской Федерации).

3.3.6. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указаны в Приложении № 4.

3.3.7. Заявление и документы, направленные посредством личного обращения заявителя или почтового отправления, принимаются должностным лицом Министерства, ответственным за делопроизводство.

Заявление и документы, направленные способом, в электронной форме с использованием ЕПГУ, регистрируются в автоматическом режиме.

Заявление и документы, направленные посредством многофункционального центра (при наличии соглашения о взаимодействии, могут быть получены Министерством из многофункционального центра в электронной форме по защищенным каналам связи, заверенные простой электронной подписью, усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью заявителя в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи». (в ред. Приказа Минстроя РФ от 24.11.2023 N 842/пр) или переданы нарочно в Министерство.

3.3.8. Срок регистрации заявления и документов, указан в пункте 2.8 настоящего Административного регламента.

3.4. Межведомственное информационное взаимодействие

3.4.1. Организации, в которые направляются информационные запросы – при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством СМЭВ:

3.4.1.1. Управление Росреестра по Амурской области.

3.4.1.2. Государственное автономное учреждение Амурской области «Управление государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий».

3.4.2. Организации, в которые направляются информационные запросы – при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования СМЭВ:

3.4.2.1. Федеральная служба по надзору в сфере природопользования (Росприроднадзор).

Срок направления информационного запроса с момента регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги.

Срок получения ответа на информационный запрос для предоставления государственной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать пять рабочих дней.

3.5. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.5.1. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в Приложении № 4 к Административному регламенту.

3.5.2. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги, исчисляемый с даты получения органом, предоставляющим государственную услугу, всех сведений, необходимых для принятия решения не может превышать 5 рабочих дней.

3.6. Получение дополнительных сведений от заявителя

Получение дополнительных сведений от заявителя не предусмотрено.

3.7. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса осуществляется в случае подачи заявления и документов посредством ВПГУ.

Приложение № 1
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по выдаче Разрешения на строительство

Перечень условных обозначений и сокращений

1. Административный регламент - административный регламент по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения) на территории Амурской области».
2. Государственная услуга - «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения) на территории Амурской области».
3. Министерство - министерство строительства и архитектуры Амурской области.
4. Разрешение на строительство - подтверждение соответствия проектной документации требованиям, установленным градостроительным регламентом, проектом планировки территории и проектом межевания территории, а также допустимости размещения объекта капитального строительства на земельном участке. Подтверждением выдачи разрешения на строительство является запись в реестре разрешений на строительство.
5. Заявитель - заявителями на получение услуги являются застройщики, технические заказчики (физические или юридические лица).
6. ЕПГУ - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».
7. ГИС ОГД - государственная информационная система обеспечения градостроительной деятельности Амурской области.
8. Многофункциональный центр - государственное автономное учреждение Амурской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Амурской области».
9. СМЭВ - региональная система межведомственного электронного взаимодействия.
10. Представитель - уполномоченные представители интересов заявителя, полномочия которых должны быть подтверждены доверенностью, оформленной в соответствии с требованием законодательства Российской Федерации, а также представители, имеющие право действовать от имени юридических лиц без доверенности.
11. Реестр разрешений на строительство — систематизированный свод сведений о выданных разрешениях на строительство, ведущийся в ГИС ОГД в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.05.2026 № 596. Формирование и ведение реестра разрешений на строительство субъекта Российской Федерации осуществляются в порядке, установленном высшим исполнительным органом государственной власти Амурской области.
12. Выписка из реестра разрешений на строительство — документ, подтверждающий наличие записи в реестре разрешений на строительство, типовая форма которого утверждена приказом Минстроя России от 17.07.2026 № 457/пр.».

Приложение № 2
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по выдаче Разрешения на строительство

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей в табличной форме

Таблица 1. Перечень результатов предоставления государственной услуги

№ п/п	Признак заявителя	Значение признака заявителя
Результаты: а) выдача разрешения на строительство; б) выдача дубликата разрешения на строительство; в) внесение изменений в разрешение на строительство, внесение изменений в разрешение на строительство в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство, с уведомлением о переходе прав на земельный участок, об образовании земельного участка в целях внесения изменений в разрешение на строительство (в том числе образование земельного участка путем объединения земельных участков, а также путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков); г) исправление допущенных опечаток и ошибок в разрешении на строительство		
1	Категория заявителя	1. Физическое лицо 2. Юридическое лицо 3. Представитель по доверенности
2	Лицо, обратившееся за предоставлением услуги	1. Физическое лицо, обратившееся самостоятельно. 2. Уполномоченный представитель физического лица по доверенности. 3. Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица. 4. Уполномоченный представитель юридического лица.

Таблица 2. Перечень отдельных признаков заявителей

№ п/п	Признаки заявителей
Результаты: а) выдача разрешения на строительство; б) выдача дубликата разрешения на строительство; в) внесение изменений в разрешение на строительство, внесение изменений в разрешение на строительство в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство, с уведомлением о переходе прав на земельный участок, об образовании земельного участка в целях внесения изменений в разрешение на строительство (в том числе образование земельного участка путем объединения земельных участков, а также путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков); г) исправление допущенных опечаток и ошибок в разрешении на строительство	
1	Заявитель, обратившийся лично или почтовым отправлением
2	Заявитель, обратившийся посредством Единого портала
3	Заявитель, обратившийся через многофункциональный центр

Приложение № 3
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по выдаче Разрешения на строительство

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых
для предоставления государственной услуги**

Таблица 1. Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов и (или) информации с учетом идентификаторов категорий (признаков) заявителей, а также способы подачи таких документов и (или) информации

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень документов, необходимых для предоставления услуги	Способы подачи документов, требования к представлению документов
1. Выдача разрешения на строительство, внесение изменений в разрешение на строительство (в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство)			
Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги			
1.1.	Физическое лицо Юридическое лицо Представитель по доверенности	Заявление о выдаче разрешения на строительство (Приложение № 5)	В электронной форме посредством Единого портала; На бумажном носителе посредством личного обращения в Министерство либо посредством почтового отправления с уведомлением о вручении; На бумажном носителе посредством обращения в Министерство через многофункциональный центр в соответствии с соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и Министерством.
1.2.		Документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя, в случае представления заявления о выдаче разрешения на строительство посредством личного обращения в Министерство, почтовым отправлением, или числе через многофункциональный центр	
1.3.		Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя	
1.4.		Согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта, за исключением указанных в пункте 6.2 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации случаев реконструкции многоквартирного дома, согласие правообладателей всех домов блокированной застройки в одном ряду в случае реконструкции одного из домов блокированной застройки	
1.5.		Правоустанавливающие документы на земельный участок, права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в том числе соглашение об установлении сервитута, реквизиты решения об установлении публичного сервитута, а также схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане	

		территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 57.3 настоящего Кодекса, если иное не установлено частью 7.3 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации	
1.6.	Физическое лицо Юридическое лицо Представитель по доверенности	Соглашение о передаче органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых указанные органы осуществляют функции и полномочия учредителей, или государственным (муниципальным) унитарным предприятиям, в отношении которых указанные органы осуществляют права собственника имущества соответствующего публично-правового образования, заключенное при осуществлении бюджетных инвестиций (в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации)	В электронной форме посредством ЕПГУ, на бумажном носителе посредством личного обращения в Министерство либо посредством почтового отправления с уведомлением о вручении; На бумажном носителе посредством обращения в Министерство через многофункциональный центр в соответствии с соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и Министерством.
1.7.		Реквизиты градостроительного плана земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного (в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта)	

1.8.	Результаты инженерных изысканий и следующие материалы, содержащиеся в утвержденной в соответствии с частью 15 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации проектной документации:
1.8.1.	Пояснительная записка
1.8.2	Схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, а в случае подготовки проектной документации применительно к линейным объектам проект полосы отвода, выполненный в соответствии с проектом планировки территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории)
1.8.3.	Разделы, содержащие архитектурные и конструктивные решения, а также решения и мероприятия, направленные на обеспечение доступа инвалидов к объекту капитального строительства (в случае подготовки проектной документации применительно к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда)
1.8.4.	Проект организации строительства объекта капитального строительства (включая проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей в случае необходимости сноса объектов капитального строительства, их частей для строительства, реконструкции других объектов капитального строительства)
1.9.	Реквизиты положительного заключения экспертизы проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в соответствии с которой

		осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации	
1.10.		Подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предоставленное лицом, являющимся членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, и утвержденное привлеченным этим лицом в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации специалистом по организации архитектурно-строительного проектирования в должности главного инженера проекта, в случае внесения изменений в проектную документацию в соответствии с частью 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации	
1.11.		Подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предоставленное органом исполнительной власти или организацией, проводившими	

	экспертизу проектной документации, в случае внесения изменений в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации	
1.12.	Реквизиты разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если заявителю было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации)	
1.13.	В случае проведения реконструкции объекта капитального строительства государственным (муниципальным) заказчиком, являющимся органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления, на объекте капитального строительства собственности, правообладателем которого является государственное (муниципальное) унитарное предприятие, государственное (муниципальное) бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого указанный орган осуществляет соответственно функции и полномочия учредителя или права собственника имущества, - соглашение о проведении такой реконструкции, определяющее в том числе условия и порядок возмещения ущерба, причиненного указанному объекту при осуществлении реконструкции	
1.14.	реквизиты решения и наименование уполномоченного органа, принявшего решение об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в	

		случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению	
1.15.		Реквизиты договора о комплексном развитии территории в случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории, а в случае, если реализация решения о комплексном развитии территории осуществляется без заключения договора, - копия решения о комплексном развитии территории	
1.16		подтверждение соответствия условиям застройки, предусмотренным статьей 10 Федерального закона от 27 декабря 2019 года N 468-ФЗ "О виноградарстве и виноделии в Российской Федерации", в случае, если строительство осуществляется на земельных участках из земель сельскохозяйственного назначения, в том числе на сельскохозяйственных угодьях, и на земельных участках в составе зон сельскохозяйственного использования, в том числе зон сельскохозяйственных угодий, в населенных пунктах, принадлежащих на праве собственности, аренды или ином законном основании винодельческим хозяйствам или виноградарским хозяйствам	
2. Выдача дубликата разрешения на строительство, выданного до 01.10.2026			
Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги			
2.1.	Физическое лицо Юридическое лицо Представитель по доверенности	Заявление о выдаче дубликата разрешения на строительство (Приложение № 13)	В электронной форме посредством Единого портала;
2.2.		Документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя, в случае представления заявления о выдаче разрешения на строительство посредством личного обращения в Министерство, почтовым отправлением, или числе через многофункциональный центр	На бумажном носителе посредством личного обращения в Министерство либо посредством почтового отправления с уведомлением о вручении; На бумажном носителе посредством обращения в Министерство через многофункциональный

2.3.		Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя	центр в соответствии с соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и Министерством
3. Внесение изменений в разрешение на строительство (в связи с подачей уведомления о переходе прав на земельный участок, об образовании земельного участка, в том числе образование земельного участка путем объединения земельных участков, а также путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков)			
Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги			
3.1.	Физическое лицо Юридическое лицо Представитель по доверенности	Уведомление о переходе прав на земельный участок, об образовании земельного участка в целях внесения изменений в Разрешение на строительство (в том числе образование земельного участка путем объединения земельных участков, а также путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков) (Приложение № 6)	В электронной форме посредством Единого портала; На бумажном носителе посредством личного обращения в Министерство либо посредством почтового отправления с уведомлением о вручении; На бумажном носителе посредством обращения в Министерство через многофункциональный центр в соответствии с соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и Министерством
3.2.		Правоустанавливающие документы на земельный участок, права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости	
3.3.		Решение об образовании земельных участков в случаях, предусмотренных частями 21.6 и 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления	
3.4.		Решение о предоставлении права пользования недрами и решения о переоформлении лицензии на право пользования недрами в случае, предусмотренном частью 21.9 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации	
3.5.	Физическое лицо Юридическое лицо Представитель по доверенности	Реквизиты градостроительного плана земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции	В электронной форме посредством Единого портала; На бумажном носителе посредством личного обращения в Министерство либо посредством почтового отправления с уведомлением о вручении; На бумажном носителе

		линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного (в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта)	посредством обращения в Министерство через многофункциональный центр в соответствии с соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и Министерством
4. Исправление допущенных опечаток и ошибок в разрешении на строительство			
Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги			
5.1.	Физическое лицо Юридическое лицо Представитель по доверенности	Заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на строительство (Приложение 11)	В электронной форме посредством Единого портала; На бумажном носителе посредством личного обращения в Министерство либо посредством почтового отправления с уведомлением о вручении; На бумажном носителе посредством обращения в Министерство через многофункциональный центр в соответствии с соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и Министерством
5.2.		Документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя, в случае представления заявления о выдаче разрешения на строительство посредством личного обращения в Министерство, почтовым отправлением, или числе через многофункциональный центр	
5.3.		Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя	
5.4.		Документы, свидетельствующие о наличии допущенных опечаток и ошибок и содержащие правильные данные	

Таблица 2. Требования к представлению документов заявителем, включая требования к формату, количеству, представлению документов только отдельными категориями заявителей и иные необходимые требования

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Требования к формату предоставляемых документов заявителем	Количество предоставляемых документов
Заявление о выдаче разрешения на строительство, заявление о внесении изменений, заявление о внесении изменений в связи с продлением срока, Уведомление, заявление об исправлении опечаток и ошибок, заявление о выдаче дубликата, а также документов, необходимых для получения государственной услуги, предоставляемые в электронной форме		
Физическое лицо Юридическое лицо Представитель по доверенности	а) xml - для документов, в отношении которых утверждены формы и требования по формированию электронных документов в виде файлов в 24 формате xml; б) doc, docx, odt - для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего	Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию, указанным в заявлении о предоставлении государственной услуги

	пункта); в) xls, xlsx, ods - для документов, содержащих расчеты; г) pdf, jpg, jpeg, png, bmp, tiff - для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, указанных в подпункте "в" настоящего пункта), а также документов с графическим содержанием; д) zip, rar - для сжатых документов в один файл; е) sig - для открепленной усиленной квалифицированной электронной подписи.	
--	--	--

Приложение № 4
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по выдаче разрешения на строительство

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень оснований для отказа
1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги		
1.1	Физическое лицо Юридическое лицо Представитель по доверенности	Заявление представлено в Министерство в полномочия, которых не входит предоставление услуги
1.2		Не полное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления (уведомления) на ЕПГУ
1.3		Представленные документы утратили силу на день обращения за получением услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением услуги указанным лицом)
1.4		Представленные документы содержат подчистки и исправления текста
1.5		Представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах
1.6		Заявление и документы, представлены в электронной форме с нарушением установленных требований
1.7		Выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона «Об электронной подписи» условий признания квалифицированной электронной подписи действительной в документах, представленных в электронной форме
2. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют		
3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
3.1. По выдаче разрешения на строительство		
3.1.1	Физическое лицо Юридическое лицо Представитель по доверенности	Отсутствие документов, направляемых заявителем самостоятельно для предоставления услуги
3.1.2		Несоответствие представленных документов, в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории)
3.1.3		Несоответствие представленных документов разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным

		законодательством Российской Федерации и действующим на дату выдачи Разрешения на строительство
3.1.4		Несоответствие представленных документов требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции
3.1.5		Несоответствие представленных документов требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка
3.1.6.		Отсутствие документации по планировке территории, утвержденной в соответствии с договором о комплексном развитии территории (за исключением случаев самостоятельной реализации Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием решения о комплексном развитии территории застройки или реализации такого решения юридическим лицом, определенным в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации или субъектом Российской Федерации), в случае, если строительство, реконструкция объекта капитального строительства планируются на территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления
3.1.7.		Несоответствие проектной документации очередности планируемого развития территории, предусмотренной проектом планировки территории
3.2. По внесению изменений в связи с продлением срока		
3.2.1	Физическое лицо Юридическое лицо Представитель по доверенности	Наличие информации о выявленном в рамках государственного строительного надзора, государственного земельного надзора или муниципального земельного контроля факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство
3.2.2		Наличие информации органа государственного строительного надзора об отсутствии извещения о начале работ по строительству, реконструкции, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями части 5 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации
3.2.3		Подача заявления о внесении изменений менее чем за десять рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство
3.3. По внесению изменений (за исключением заявления о внесении изменений в связи с продлением срока)		
3.3.1		Отсутствие документов, направляемых заявителем самостоятельно для предоставления услуги
3.3.2		Несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство или для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка
		Непредставление для внесения изменений в разрешение на

3.3.3	Физическое лицо Юридическое лицо Представитель по доверенности	строительство градостроительного плана земельного участка, выданного после получения Разрешения на строительство, но ранее чем за три года до дня направления заявления о внесении изменений в Разрешение на строительство
3.3.4		Несоответствие планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство
3.3.5		Несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции
3.3.6		Подача заявления о внесении изменений менее чем за десять рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство
3.3.7		Несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи градостроительного плана образованного земельного участка, в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ. При этом градостроительный план земельного участка должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления уведомления, указанного в части 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ
3.4. По исправлению допущенных опечаток и ошибок		
3.4.1	Физическое лицо Юридическое лицо Представитель по доверенности	Несоответствие заявителя кругу лиц
3.4.2		Отсутствие опечаток и ошибок в разрешении на строительство
3.5. По выдаче дубликата разрешения на строительство, выданного до 01.10.2026		
3.5.1	Физическое лицо Юридическое лицо Представитель по доверенности	Несоответствие заявителя кругу лиц
3.6. По предоставлению уведомления о переходе прав на земельный участок		
3.6.1	Физическое лицо Юридическое лицо Представитель по доверенности	Отсутствие в уведомлении о переходе прав на земельный участок реквизитов правоустанавливающих документов на такой земельный участок
3.6.2		Отсутствие правоустанавливающих документов на земельный участок в случае, если в Едином государственном реестре недвижимости не содержатся сведения о правоустанавливающих документах на земельный участок
3.6.3		Недостоверность сведений, указанных в уведомлении о переходе прав на земельный участок, в отношении которого в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство

Приложение № 5
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по выдаче разрешения на строительство

ФОРМА

**В Министерство строительства и архитектуры
Амурской области**

от:

(наименование застройщика (фамилия, имя, отчество

*(последнее – при наличии), ИНН – для физических лиц, ОГРНИП – для
индивидуальных предпринимателей,*

*полное наименование организации, ИНН, ОГРН – для юридических
лиц)*

(почтовый индекс и адрес,

адрес электронной почты (при наличии), телефон)

**Заявление о выдаче разрешения на строительство объекта капитального
строительства**

Прошу выдать разрешение на строительство объекта капитального строительства:

(наименование объекта капитального строительства (этапа строительства) в соответствии с проектной документацией)

расположенного по адресу:

*(указывается адрес объекта капитального строительства, а при отсутствии – указывается иное местоположение объекта
капитального строительства, для линейного объекта – наименования субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, на
территории которых осуществляется строительство, реконструкция такого объекта;*

*сведения об адресе либо местонахождении объекта капитального строительства указываются в соответствии с Перечнем
элементов планировочной структуры, элементов улично-дорожной сети, элементов объектов адресации, типов зданий (сооружений),
помещений, используемых в качестве реквизитов адреса, и Правилами сокращенного наименования адресообразующих элементов,
утвержденными приказом Минфина России от 5 ноября 2015 г. № 171н*

на земельных участках с кадастровыми номерами:

*(указываются кадастровые номера земельных участков, в пределах которых расположен объект капитального строительства; при
реконструкции линейного объекта дополнительно указываются кадастровые номера участков (частей участков), в отношении
которых осуществляется реконструкция)*

Сведения о проектной документации:

*(указываются сведения о разработчике проектной документации – юридическом лице (полное наименование, ИНН, ОГРН)/
индивидуальном предпринимателе (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), реквизиты документа об утверждении
проектной документации (дата, номер)*

Реквизиты (дата, номер) градостроительного плана земельного участка:

Орган, выдавший градостроительный план земельного участка:

Реквизиты (дата, номер) документации по планировке территории:

Орган, утвердивший документацию по планировке территории:

Реквизиты (дата, номер) решения об установлении публичного сервитута:

Орган, принявший решение об установлении публичного сервитута:

Реквизиты (дата, номер) положительного заключения экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий: _____

Орган (организация), выдавший(ая) положительное заключение экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий: _____

Сведения о подтверждении соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации: _____

(дата, номер экспертного сопровождения, орган исполнительной власти или организации, проводившие экспертизу проектной документации и (или) экспертизу результатов инженерных изысканий)

Реквизиты (дата, номер) положительного заключения государственной экологической экспертизы проектной документации: _____

Орган, выдавший положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации: _____

Реквизиты разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции: _____

(указывается в случае, если застройщику было представлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации)

Реквизиты решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика: _____

(указывается в случае, если такое согласование предусмотрено статьей 40.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации)

Наименование уполномоченного органа местного самоуправления, принявшего решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства: _____

Реквизиты решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории: _____

(указывается в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению)

Наименование уполномоченного органа, принявшего решение об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории: _____

Сведения о реконструируемом объекте капитального строительства и согласии правообладателей такого объекта (при реконструкции): _____

(указывается кадастровый номер в отношении учтенного в Едином государственном реестре недвижимости реконструируемого объекта капитального строительства)

Реквизиты документа, предусмотренного законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия: _____

(указывается в случае, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта)

Сведения о застройщике и представителе, действующем от имени застройщика: _____

(дата и номер доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя, при наличии такого представителя), (при обращении руководителя юридического лица без доверенности указываются сведения о его должности)

Приложение (указать порядковый номер прилагаемых документов) _____

Номер телефона и адрес электронной почты для связи: _____

Результат предоставления услуги прошу:

направить в форме электронного документа в личный кабинет посредством ЕПГУ	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в Министерство либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу: _____	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес: _____	
<i>Указывается один из перечисленных способов</i>	

Обязуюсь обо всех изменениях, связанных с приведенными в настоящем заявлении сведениями, сообщать в министерство строительства и архитектуры Амурской области

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 6
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по выдаче разрешения на строительство

ФОРМА

**В Министерство строительства и архитектуры
Амурской области**

от:

(наименование застройщика (фамилия, имя, отчество

*(последнее – при наличии), ИНН – для физических лиц, ОГРНИП –
для индивидуальных предпринимателей,*

*полное наименование организации, ИНН, ОГРН – для юридических
лиц)*

(почтовый индекс и адрес,

адрес электронной почты (при наличии), телефон)

**Заявление о внесении изменений в реестр разрешений на строительство объектов
капитального строительства в связи с уведомлением, о переходе прав на земельный участок,
об образовании земельного участка, в том числе образование земельного участка путем
объединения земельных участков, а также путем раздела, перераспределения земельных
участков или выдела из земельных участков**

**Прошу внести изменения в реестр разрешений на строительство объекта капитального
строительства:**

(наименование объекта капитального строительства (этапа строительства) в соответствии с проектной документацией)

расположенного по адресу:

*(указывается адрес объекта капитального строительства, а при отсутствии – указывается местоположение объекта капитального
строительства, для линейного объекта – наименования субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, на территории
которых осуществлялось строительство, реконструкция такого объекта*

*сведения об адресе либо местонахождении объекта капитального строительства указываются в соответствии с Перечнем
элементов планировочной структуры, элементов улично-дорожной сети, элементов объектов адресации, типов зданий (сооружений),
помещений, используемых в качестве реквизитов адреса, и Правилами сокращенного наименования адресообразующих элементов,
утвержденными приказом Минфина России от 5 ноября 2015 г. № 171н*

на земельных участках с кадастровыми номерами:

*(указываются кадастровые номера земельных участков, в пределах которых расположен объект капитального строительства; при
реконструкции линейного объекта дополнительно указываются кадастровые номера участков (частей участков), в отношении
которых осуществляется реконструкция)*

**Реестровый номер записи, подтверждающий выдачу разрешения на строительство
объектов капитального строительства/разрешения на строительство, выданного до
01.10.2026:**

**Дата включения в реестр разрешений на строительство объектов капитального
строительства сведений о выдаче разрешения на строительство/выдачи разрешения на
строительство, выданного до 01.10.2026:**

Реквизиты правоустанавливающих документов на земельные участки:

(в случае, указанном в части 21.5 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации)

Реквизиты решения об образовании земельных участков:

(в случаях, предусмотренных частями 21.6 и 21.7 Градостроительного кодекса Российской Федерации)

Реквизиты градостроительного плана земельного участка, на котором планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта капитального строительства:

(в случае, предусмотренном частью 21.7 Градостроительного кодекса Российской Федерации)

Реквизиты решения о предоставлении права пользования недрами и решения о переоформлении лицензии на право пользования недрами:

(в случае, предусмотренном частью 21.9 Градостроительного кодекса Российской Федерации)

Сведения о застройщике и представителе, действующем от имени застройщика:

*(дата и номер доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя, при наличии такого представителя),
(при обращении руководителя юридического лица без доверенности указываются сведения о его должности)*

Характер изменений:

Необходимость внесения изменений в реестр разрешений на строительство объектов капитального строительства обусловлена следующими обстоятельствами:

Приложение: _____

Номер телефона и адрес электронной почты для связи: _____

Результат предоставления услуги прошу: _____

направить в форме электронного документа в личный кабинет посредством ЕПГУ	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в Министерство либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу: _____	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес: _____	
<i>Указывается один из перечисленных способов</i>	

Обязуюсь обо всех изменениях, связанных с приведенными в настоящем заявлении сведениями, сообщать в Министерство строительства и архитектуры Амурской области

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

<*> Заполняются те пункты Уведомления, на основании которых требуется внести изменения в Разрешение на строительство.

Приложение № 7
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по выдаче разрешения на строительство

ФОРМА

В Министерство строительства и архитектуры
Амурской области

от:

(наименование застройщика (фамилия, имя, отчество

*(последнее – при наличии), ИНН – для физических лиц, ОГРНИП –
для индивидуальных предпринимателей,*

*полное наименование организации, ИНН, ОГРН – для юридических
лиц)*

(почтовый индекс и адрес,

адрес электронной почты (при наличии), телефон)

**Заявление о внесении изменений в реестр разрешений на строительство в связи
с продлением срока действия разрешения на строительство**

Прошу продлить срок действия разрешения на строительство объекта капитального строительства:

(наименование объекта капитального строительства (этапа строительства) в соответствии с проектной документацией

Реестровый номер записи, подтверждающий выдачу разрешения на строительство объектов капитального строительства/разрешения на строительство, выданного до 01.10.2026:

Дата включения в реестр разрешений на строительство объектов капитального строительства сведений о выдаче разрешения на строительство/выдачи разрешения на строительство, выданного до 01.10.2026.:

Орган, выдавший разрешение на строительство:

Сведения о сроке продления разрешения на строительство:

(указывается количество месяцев, дней)

Сведения о проектной документации:

*(указываются сведения о разработке проектной документации - юридическом лице (полное наименование, ИНН, ОГРН)/
индивидуальном предпринимателе (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), реквизиты документа об утверждении
проектной документации (дата, номер)*

Реквизиты (дата, номер) градостроительного плана земельного участка:

Орган, выдавший градостроительный план земельного участка:

Реквизиты (дата, номер) документации по планировке территории:

Орган, утвердивший документацию по планировке территории:

Реквизиты (дата, номер) решения об установлении публичного сервитута:

Орган, принявший решение об установлении публичного сервитута:

Реквизиты (дата, номер) положительного заключения экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий:

Орган (организация), выдавший(ая) положительное заключение экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий:

Сведения о подтверждении соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации:

(дата, номер экспертного сопровождения, орган исполнительной власти или организации, проводившие экспертизу проектной документации и (или) экспертизу результатов инженерных изысканий)

Реквизиты (дата, номер) положительного заключения государственной экологической экспертизы проектной документации:

Орган, выдавший положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации:

Реквизиты разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции:

(указывается в случае, если застройщику было представлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации)

Реквизиты решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика:

(указывается в случае, если такое согласование предусмотрено статьей 40.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации)

Наименование уполномоченного органа местного самоуправления, принявшего решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства:

Реквизиты решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории:

(указывается в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению)

Наименование уполномоченного органа, принявшего решение об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории:

Сведения о реконструируемом объекте капитального строительства и согласии правообладателей такого объекта (при реконструкции):

(указывается кадастровый номер в отношении учтенного в Едином государственном реестре недвижимости реконструируемого объекта капитального строительства)

Реквизиты документа, предусмотренного законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия:

(указывается в случае, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта)

Сведения о застройщике и представителе, действующем от имени застройщика:

(дата и номер доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя, при наличии такого представителя), (при обращении руководителя юридического лица без доверенности указываются сведения о его должности)

Приложение:

Номер телефона и адрес электронной почты для связи:

Результат предоставления услуги прошу:

на направить в форме электронного документа в личный кабинет посредством ЕПГУ

выдать на бумажном носителе при личном обращении в Министерство либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу: _____	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес: _____	
<i>Указывается один из перечисленных способов</i>	

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 8
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по выдаче разрешения на строительство

ФОРМА

В Министерство строительства и архитектуры
Амурской области

от:

(наименование застройщика (фамилия, имя, отчество

(последнее – при наличии), ИНН – для физических лиц, ОГРНИП – для индивидуальных предпринимателей,

полное наименование организации, ИНН, ОГРН – для юридических лиц)

(почтовый индекс и адрес,

адрес электронной почты (при наличии), телефон)

**Заявление о внесении изменений в реестр разрешений
на строительство объектов капитального строительства**

Прошу внести изменения в реестр разрешений на строительство объекта капитального строительства:

(наименование объекта капитального строительства (этапа строительства) в соответствии с проектной документацией)

расположенного по адресу:

(указывается адрес объекта капитального строительства, а при отсутствии – указывается местоположение объекта капитального строительства, для линейного объекта – наименования субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, на территории которых осуществлялось строительство, реконструкция такого объекта)

сведения об адресе либо местонахождении объекта капитального строительства указываются в соответствии с Перечнем элементов планировочной структуры, элементов улично-дорожной сети, элементов объектов адресации, типов зданий (сооружений), помещений, используемых в качестве реквизитов адреса, и Правилами сокращенного наименования адресообразующих элементов, утвержденными приказом Минфина России от 5 ноября 2015 г. № 171н

Реестровый номер записи, подтверждающий выдачу разрешения на строительство объектов капитального строительства/разрешения на строительство, выданного до 1 сентября 2026 г.:

Дата включения в реестр разрешений на строительство объектов капитального строительства сведений о выдаче разрешения на строительство/выдачи разрешения на строительство, выданного до 1 сентября 2026 г.:

Орган, выдавший разрешение на строительство:

Реквизиты (дата, номер) градостроительного плана земельного участка:

Орган, выдавший градостроительный план земельного участка:

Реквизиты (дата, номер) документации по планировке территории:

Орган, утвердивший документацию по планировке территории:

Реквизиты (дата, номер) решения об установлении публичного сервитута:

Орган, принявший решение об установлении публичного сервитута:

Реквизиты (дата, номер) положительного заключения экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий:

Орган (организация), выдавший(ая) положительное заключение экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий:

Сведения о подтверждении соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации:

(дата, номер экспертного сопровождения, орган исполнительной власти или организации, проводившие экспертизу проектной документации и (или) экспертизу результатов инженерных изысканий)

Реквизиты (дата, номер) положительного заключения государственной экологической экспертизы проектной документации:

Орган, выдавший положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации:

Реквизиты разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции:

(указывается в случае, если застройщику было представлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации)

Реквизиты решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика:

(указывается в случае, если такое согласование предусмотрено статьей 40.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации)

Наименование уполномоченного органа местного самоуправления, принявшего решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства:

Реквизиты решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории:

(указывается в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению)

Наименование уполномоченного органа, принявшего решение об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории:

Сведения о реконструируемом объекте капитального строительства и согласии правообладателей такого объекта (при реконструкции):

(указывается кадастровый номер в отношении учтенного в Едином государственном реестре недвижимости реконструируемого объекта капитального строительства)

Реквизиты документа, предусмотренного законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия:

(указывается в случае, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта)

Сведения о застройщике и представителе, действующем от имени застройщика:

(дата и номер доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя, при наличии такого представителя), (при обращении руководителя юридического лица без доверенности указываются сведения о его должности)

Характер изменений:

Необходимость внесения изменений в реестр разрешений на строительство объектов капитального строительства обусловлена следующими обстоятельствами:

Обязуюсь обо всех изменениях, связанных с приведенными в настоящем заявлении сведениями, сообщать в министерство строительства и архитектуры Амурской области.

Приложение: _____

Номер телефона и адрес электронной почты для связи: _____

Результат предоставления услуги прошу: _____

направить в форме электронного документа в личный кабинет посредством ЕПГУ	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в Министерство либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу: _____	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес: _____	
<i>Указывается один из перечисленных способов</i>	

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 9
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по выдаче разрешения на строительство

ФОРМА

Кому

(фамилия, имя, отчество (при наличии) застройщика, ОГРН ИП (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) - для физического лица, полное наименование застройщика, ИНН, ОГРН - для юридического лица,

почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты)

РЕШЕНИЕ

об отказе в выдаче разрешения на строительство

**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

(наименование уполномоченного на выдачу Разрешения на строительство органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации)

по результатам рассмотрения заявления о выдаче разрешения на строительство от _____ № _____
(дата и номер регистрации)

принято решение об отказе в выдаче разрешения на строительство.

№ пункта Административ ного регламента	Наименование основания для отказа в выдаче разрешения на строительство в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа в выдаче разрешения на строительство
Подпункт 3.1.1 пункта 3 Приложения № 4 к Административ ному регламенту	Отсутствие документов, предусмотренных подпунктами 1.2 – 1.4 пункта 1 таблицы 1 Приложения № 3 к Административному регламенту	Указываются основания такого вывода
Подпункт 3.1.5 пункта 3 Приложения № 4 к Административ ному регламенту	Несоответствие представленных документов требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка	Указываются основания такого вывода
Подпункт 3.1.2 пункта 3 Приложения № 4 к Административ ному регламенту	Несоответствие представленных документов, в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории)	Указываются основания такого вывода
Подпункт 3.1.3 пункта 3	Несоответствие представленных документов разрешенному использованию земельного участка и	Указываются основания такого

Приложения № 4 к Административному регламенту	(или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату выдачи Разрешения на строительство	<i>вывода</i>
Подпункт 3.1.4 пункта 3 Приложения № 4 к Административному регламенту	Несоответствие представленных документов требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции	<i>Указываются основания такого вывода</i>
Подпункт 3.1.6 пункта 3 Приложения № 4 к Административному регламенту	Отсутствие документации по планировке территории, утвержденной в соответствии с договором о комплексном развитии территории (за исключением случаев самостоятельной реализации Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием решения о комплексном развитии территории застройки или реализации такого решения юридическим лицом, определенным в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации или субъектом Российской Федерации), в случае, если строительство, реконструкция объекта капитального строительства планируются на территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления	<i>Не требуется</i>
Подпункт 3.1.7 пункта 3 Приложения № 4 к Административному регламенту	Несоответствие проектной документации очередности планируемого развития территории, предусмотренной проектом планировки территории	<i>Указываются основания такого вывода</i>

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о выдаче разрешения на строительство после устранения указанных нарушений. Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в _____, а также в судебном порядке.

Дополнительно информируем: _____

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в выдаче разрешения на строительство, а также иная дополнительная информация при наличии)

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Дата

Приложение № 10
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по выдаче разрешения на строительство

ФОРМА

Кому

(фамилия, имя, отчество (при наличии) застройщика, ОГРН ИП (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) - для физического лица, полное наименование застройщика, ИНН, ОГРН - для юридического лица,

почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты)

РЕШЕНИЕ

об отказе во внесении изменений в реестр разрешений на строительство, а также во внесении изменений в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство

**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

(наименование уполномоченного на выдачу разрешения на строительство органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации)

по результатам рассмотрения _____ от _____ № _____ <*
(дата и номер регистрации) принято решение об отказе во внесении изменений в

реестр разрешений на строительство объектов капитального строительства, в реестр разрешений на строительство объектов капитального строительства в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство (нужное подчеркнуть)

№ пункта	Наименование основания для отказа во внесении изменений в разрешение на строительство, во внесении изменений в разрешение на строительство в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа во внесении изменений в разрешение на строительство, во внесении изменений в разрешение на строительство в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство
пункт 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ	Отсутствие в уведомлении об образовании земельного участка путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков реквизитов решения об образовании земельных участков в случае, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления	<i>Не требуется</i>
Подпункт 3.6.3 п. 3.6	Недостоверность сведений, указанных в уведомлении о переходе прав на земельный	<i>Указываются основания такого вывода</i>

Приложения № 4 к Административному регламенту	участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка	
Подпункт 3.3.7 п. 3.3 Приложения № 4 к Административному регламенту	Несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи градостроительного плана образованного земельного участка, в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ. При этом градостроительный план земельного участка должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления уведомления, указанного в части 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ	Указываются основания такого вывода
Подпункт 3.3.2 п. 3.3 Приложения № 4 к Административному регламенту	Несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство или для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка в случае поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения	Указываются основания такого вывода
Подпункт 3.3.4 п. 3.3 Приложения № 4 к Административному регламенту	Несоответствие планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство, в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или в случае поступления заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения	Указываются основания такого вывода
Подпункт 3.3.5 п. 3.3 Приложения № 4 к	Несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров	Указываются основания такого вывода

Административн ому регламенту	разрешенного строительства, реконструкции, в случае поступления заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения	
Подпункт 3.3.6 п. 3.3 Приложения № 4 к Административн ому регламенту	Наличие информации органа государственного строительного надзора об отсутствии извещения о начале работ по строительству, реконструкции, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями части 5 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации	Указываются основания такого вывода
Подпункт 3.2.2 п. 3.2 Приложения № 4 к Административн ому регламенту	Подача заявления о внесении изменений в разрешение на строительство менее чем за десять рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство	Указываются основания такого вывода

Вы вправе повторно обратиться с _____

(внесением изменений в реестр разрешений на строительство, в реестр разрешений на строительство в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство (нужное написать) после устранения указанных нарушений)
Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в _____, а также в судебном порядке.
Дополнительно информируем: _____

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа во внесении изменений в реестр разрешений на строительство, а также иная дополнительная информация при наличии)

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Дата

<*> Указывается один из вариантов: заявление о внесении изменений в реестр разрешений на строительство, заявление о внесении изменений в реестр разрешений на строительство в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство.

Приложение № 11
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по выдаче Разрешения на строительство

ФОРМА

ЗАЯВЛЕНИЕ
об исправлении допущенных опечаток и ошибок
в реестре разрешений на строительство

«__» _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

(наименование уполномоченного на выдачу разрешения на строительство органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации)

Прошу исправить допущенную опечатку/ошибку в разрешении на строительство.

1. Сведения о застройщике

1.1.	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1.	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2.	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.3.	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя	
1.2.	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1.	Полное наименование	
1.2.2.	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3.	Идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица	

2. Сведения о реестровом номере записи, подтверждающем выдачу разрешения на строительство/разрешении на строительство, выданном до 01.10.2026 содержащем допущенную опечатку/ошибку

№	Орган (организация), выдавший (-ая) разрешение на строительство	Номер документа	Дата документа
2.1.			

3. Обоснование для внесения исправлений в реестр разрешений на строительство

3.1.	Данные (сведения), указанные в разрешении на строительство	Данные (сведения), которые необходимо указать в разрешении на строительство	Обоснование с указанием реквизита (ов) документа (ов), документации, на основании которых принималось решение о выдаче разрешения на строительство

Приложение: _____

Номер телефона и адрес электронной почты для связи:

Результат рассмотрения настоящего заявления прошу:

направить в форме электронного документа в личный кабинет посредством ЕПГУ	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в Министерство либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу:	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес:	
<i>Указывается один из перечисленных способов</i>	

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 12
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по выдаче Разрешения на строительство

ФОРМА

Кому _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) застройщика, ОГРН ИП (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) - для физического лица, полное наименование застройщика, ИНН, ОГРН - для юридического лица,

почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты)

РЕШЕНИЕ
об отказе во внесении исправлений
в реестр разрешений на строительство

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

(наименование уполномоченного на выдачу разрешения на строительство органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации)

по результатам рассмотрения заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в реестре разрешений на строительство от _____ № _____ (дата и номер регистрации) принято решение об отказе во внесении исправлений в реестр разрешений на строительство.

№ пункта Административ ного регламента	Наименование основания для отказа во внесении исправлений в реестр разрешений на строительство в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа во внесении исправлений в реестр разрешений на строительство
Подпункт 3.4.1 п. 3.4 Приложения № 4 к Административ ному регламенту	Несоответствие заявителя кругу лиц	Указываются основания такого вывода
Подпункт 3.4.2 п. 3.4 Приложения № 4 к Административ ному регламенту	Отсутствие опечаток и ошибок в реестре разрешений на строительство	Указываются основания такого вывода

Вы вправе повторно обратиться с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в реестре разрешений на строительство после устранения указанных нарушений.
Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в,

а также в судебном порядке.

Дополнительно информируем _____

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа во внесении исправлений в реестре разрешений на строительство, а также иная дополнительная информация при наличии)

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Дата

Приложение № 13
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по выдаче разрешения на строительство

ФОРМА

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче дубликата разрешения на строительство, выданного до 01.10.2026

«__» _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

(наименование уполномоченного на выдачу разрешения на строительство органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации)

Прошу выдать дубликат разрешения на строительство.

1. Сведения о застройщике

1.1.	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1.	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2.	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.3.	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя	
1.2.	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1.	Полное наименование	
1.2.2.	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3.	Идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица	

2. Сведения о выданном разрешении на строительство

№	Орган (организация), выдавший (-ая) разрешение на строительство	Номер документа	Дата документа

Приложение: _____

Номер телефона и адрес электронной почты для связи: _____

Результат рассмотрения настоящего заявления прошу:

направить в форме электронного документа в личный кабинет посредством ЕПГУ	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в Министерство либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу: _____	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес: _____	
<i>Указывается один из перечисленных способов</i>	

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 14
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по выдаче разрешения на строительство

ФОРМА

Кому _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) застройщика, ОГРН ИП (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) - для физического лица, полное наименование застройщика, ИНН, ОГРН - для юридического лица,

почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты)

РЕШЕНИЕ

об отказе в выдаче дубликата разрешения на строительство, выданного до 01.10.2026

**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

(наименование уполномоченного на выдачу разрешения на строительство органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации)

по результатам рассмотрения заявления о выдаче дубликата разрешения на строительство от _____ № _____ (дата и номер регистрации) принято решение об отказе в выдаче дубликата

Разрешения на строительство.

№ пункта Административного регламента	Наименование основания для отказа в выдаче дубликата разрешения на строительство в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа в выдаче дубликата разрешения на строительство
Подпункт 3.5.1 п. 3.5 Приложения № 4 к Административному регламенту	Несоответствие заявителя кругу лиц	Указываются основания такого вывода

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о выдаче дубликата разрешения на строительство после устранения указанного нарушения.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в _____, а также в судебном порядке.

Дополнительно информируем: _____

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в выдаче дубликата разрешения на строительство, а также иная дополнительная информация при наличии)

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))