



АППАРАТ ГУБЕРНАТОРА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
И ПРАВИТЕЛЬСТВА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 110-186

От « 18 » 09 2026 г.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
(Минобрнауки Амурской области)**

П Р И К А З

17.09.2026 № 1042

г. Благовещенск

О реализации в Амурской области меры поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц, в виде бесплатного посещения, занятий по дополнительным общеобразовательным программам в государственных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

В целях реализации в Амурской области Указа Президента Российской Федерации от 15.05.2026 № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации» в сфере дополнительного образования

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок реализации в Амурской области меры поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц, в виде бесплатного посещения, занятий по дополнительным общеобразовательным программам в государственных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Порядок).

2. Государственному автономному учреждению дополнительного профессионального образования «Амурский областной институт развития образования» (Борзунова Ю.В.):

2.1. Обеспечить организацию и координацию реализации Порядка;

2.2. Ежемесячно предоставлять в Минобрнауки Амурской области отчет о ходе реализации Порядка на территории Амурской области, включающий предложения, направленные на оптимизацию исполнения Порядка (при их

наличии).

3. Рекомендовать главам городских округов и муниципальных районов Амурской области разработать и утвердить муниципальные правовые акты (постановления администрации), регламентирующие реализацию меры поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц, на территории соответствующих муниципалитетов Амурской области в виде бесплатного посещения занятий по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и размещению на портале Правительства Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.amurobl.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности министра

Е.А. Бурдуковская



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00DFA521199F3BDC7A0D249476201F3CBV
Владелец Бурдуковская Елена Анатольевна
Действителен с 05.05.2026 по 29.07.2027

Приложение к приказу
Минобрнауки Амурской области
от 17.09.2026 № 1042

Порядок

реализации в Амурской области меры поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц, в виде бесплатного посещения, занятий по дополнительным общеобразовательным программам в государственных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

1. Настоящий Порядок (далее – Порядок) разработан во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 15.05.2026 № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц, в субъектах Российской Федерации».

2. Порядок определяет правила предоставления меры поддержки в Амурской области в виде бесплатного посещения занятий по дополнительным общеобразовательным программам в государственных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – дополнительная мера поддержки).

3. Дополнительная мера поддержки предоставляется детям в возрасте от 5 до 18 лет (далее – дети).

4. Право на получение дополнительной меры поддержки имеют проживающие на территории области дети, обучающиеся в государственных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Амурской области (в том числе приемные, усыновленные, опекаемые, дети супруги (падчерицы, пасынки)) лиц, указанных в подпунктах «б» и «е» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 15.05.2026 № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации», за исключением детей лиц, указанных в части 1 статьи 1 Закона Амурской области от 30.05.2022 № 108-ОЗ «О дополнительных мерах поддержки семей военнослужащих, сотрудников некоторых федеральных государственных органов и лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации» (далее соответственно - военнослужащий, дети (ребенок) военнослужащих, специальная военная операция).»

5. Реализация дополнительной меры поддержки осуществляется в рамках реализации целевой модели дополнительного образования, действующей в Амурской области, и предоставляется бесплатно на основании заявления с приложением справки, выданной в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 г. № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

Заявление о предоставлении дополнительной меры поддержки подается родителем (законным представителем) ребенка, либо его представителем, действующим на основании доверенности, удостоверенной в порядке, установленном действующим законодательством, и (или) несовершеннолетним, достигшим возраста 14 лет.

6. Дополнительная мера поддержки предоставляется по дополнительным общеобразовательным программам в государственных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – программы).

7. Получение дополнительной меры поддержки осуществляется путем однократного внесения сведений в региональный «Навигатор дополнительного образования детей Амурской области» (<https://dorportal.amurobl.ru/>) (далее – региональный навигатор).

8. Лица, имеющие право на получение дополнительной меры поддержки, вправе направить заявление о предоставлении меры поддержки через многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг, по примерной форме, прилагаемой к настоящему порядку.

9. Лица, имеющие право на получение дополнительной меры поддержки, могут подать заявление через личный кабинет федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) или лично в государственной или муниципальной образовательной организации, реализующей программы дополнительного образования (при отсутствии технической возможности подачи заявления через ЕПГУ или региональный навигатор), в том числе в проактивном режиме (при наличии технической возможности).

10. При подаче заявления через ЕПГУ образовательная организация (уполномоченный орган) в течение 2 рабочих дней направляет межведомственные запросы с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия для подтверждения статуса заявителя и статуса лица, давшего право на меру поддержки (при наличии технической возможности).

11. В случае подтверждения права на меру поддержки в личный кабинет заявителя на ЕПГУ направляется решение (уведомление) в форме

электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

12. Информирование лиц, имеющих право на меру поддержки, осуществляется посредством:

размещения информации в навигаторе региональных мер поддержки участников СВО и их семей, размещенным в сети Интернет на сайте «Открытый регион. Амурская область»;

личного кабинета заявителя в ЕПГУ (при наличии технической возможности – в проактивном режиме);

размещения информации на официальном сайта министерства образования и науки Амурской области;

размещения информации в региональном Навигаторе дополнительного образования детей Амурской области;

многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;

получения консультаций в образовательных организациях по месту обучения ребенка.

13. Министерство образования и науки Амурской области размещает информацию о мере поддержки в Федеральном реестре государственных и муниципальных услуг (функций) в порядке, установленном действующим законодательством.

14. При подаче заявления посредством ЕПГУ указываются следующие сведения (заполняются автоматически из ЕСИА или заявителем самостоятельно):

регион и муниципалитет для поиска организации, учебный год, выбранная программа, группа обучения, дата начала обучения;

сведения о ребенке (ФИО, дата рождения, реквизиты свидетельства о рождении, СНИЛС) – выводятся из личного кабинета заявителя на ЕПГУ;

тип заявителя (родитель / законный представитель / доверенное лицо);

сведения о заявителе (ФИО, дата рождения, СНИЛС, паспортные данные) – выводятся из личного кабинета;

сведения, подтверждающие полномочия представителя (при необходимости) – выводятся из ЕГР ЗАГС / реестра законных представителей СФР;

отметка о наличии права на бесплатное зачисление;

кем участник СВО приходится ребенку (отец, мать, иной родственник, опекун и т.д.);

дата и номер актовой записи о заключении брака (при смене фамилии) – автоматически из ЕГР ЗАГС;

фамилия, имя, отчество (при наличии) участника СВО – заполняется заявителем;

дата рождения участника СВО – заполняется заявителем;

паспортные данные участника СВО (серия, номер, кем выдан) – заполняются заявителем;

СНИЛС участника СВО – заполняется заявителем.

Согласие на обработку персональных данных отдельно не запрашивается.

15. Заявление регистрируется в день поступления в образовательную организацию.

16. Срок принятия решения о предоставлении дополнительной меры поддержки составляет 3 рабочих дня со дня регистрации заявления и распределяется следующим образом:

прием и регистрация заявления – 1 рабочий день;

межведомственное информационное взаимодействие – 1 рабочий день;

принятие решения о зачислении либо решения об отказе – 1 рабочий день;

направление результата заявителю – в день принятия решения.

17. В целях подтверждения права на дополнительную меру поддержки организация, предоставляющая дополнительную меру поддержки, в рамках межведомственного электронного взаимодействия при наличии технической возможности запрашивает:

в Минобороны России – сведения об участии лица в специальной военной операции (через витрину данных Минобороны России / СМЭВ);

в МВД России – проверку действительности паспорта заявителя и участника СВО (витрина данных МВД), для иностранных граждан – регистрационное досье (ГИС «Мир»);

в ФНС России – сведения о рождении ребенка, о заключении брака (ЕГР ЗАГС);

в СФР – сведения об установлении опеки (попечительства) над ребенком (витрина СФР, реестр законных представителей).

18. Результатом предоставления дополнительной меры поддержки является электронный документ (сведения о зачислении), который направляется заявителю в личный кабинет ЕПГУ (либо выдается на бумажном носителе при личном обращении в МФЦ или образовательную организацию).

19. Отказ в приеме заявления осуществляется по следующим основаниям:

не установлена личность лица, обратившегося за предоставлением дополнительной меры поддержки;

не подтверждены полномочия представителя заявителя на обращение.

20. Отказ в предоставлении дополнительной меры поддержки осуществляется по следующим основаниям:

отсутствие свободных мест в выбранной группе (программе);

несоответствие возраста ребенка возрастным требованиям выбранной программы;

несоответствие категории получателей (лицо, указанное в заявлении, не относится к категориям, перечисленным в пункте 4 настоящего Порядка);

несоблюдение условий (критериев) предоставления меры поддержки, установленных Правительством Амурской области (например, превышение

предельного количества бесплатных кружков/секций или часов занятий на одного ребенка в год).

21. В целях учета организаций, осуществляющих образовательную деятельность по программам, вне зависимости от ведомственной принадлежности, участвующих в реализации предоставления дополнительных мер поддержки, исполнителем услуг подается оператору персонифицированного учета (Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Амурский областной институт развития образования») заявление посредством заполнения экранных форм в региональном навигаторе, содержащее следующие сведения:

полное наименование юридического лица в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (при наличии);

основной государственный регистрационный номер юридического лица в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (для юридических лиц);

идентификационный номер налогоплательщика;

наименование и код организационно-правовой формы юридического лица по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (для юридических лиц);

адрес (место нахождения) юридического лица в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (для юридических лиц);

контактный номер телефона руководителя исполнителя услуг (индивидуального предпринимателя);

адрес электронной почты (при наличии);

номер и дата выдачи лицензии, дающей право в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ;

контактные данные руководителя исполнителя услуг;

согласие исполнителя услуг с Правилами персонифицированного учета;

минимальный и предельный объемы образовательных услуг, оказываемых исполнителем в текущем календарном году.

22. Установить, что информирование лиц, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, о предоставлении им права бесплатного посещения занятий по дополнительным общеобразовательным программам в государственных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется посредством размещения соответствующей информации в информационном ресурсе «Навигатор по мерам поддержки участников СВО и их семей в Амурской области» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://svoim.amurobl.ru>, на официальных сайтах, официальных страницах в социальных сетях министерства, организаций, подведомственных министерству, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также непосредственно в помещениях организаций, подведомственных

министерству, в виде текстовой и графической информации, размещенной на стендах, плакатах и баннерах, и консультаций с работниками организаций, подведомственных министерству.

Приложение к Порядку

Примерная форма

(наименование Организации)

Ф.И.О. (наименование) Заявителя (законного представителя Заявителя)

почтовый адрес (при необходимости)

(контактный телефон)

(адрес электронной почты)

(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

(реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя Заявителя)

Заявление о предоставлении дополнительной меры поддержки

Прошу предоставить дополнительную меру поддержки в виде бесплатного посещения, занятия по дополнительной общеобразовательной программе в _____

_____ (наименование образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования)

в целях обучения _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка) – обязательное поле

по _____ (наименование дополнительной общеразвивающей образовательной программы) – обязательное поле

С уставом Организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительными образовательными программами, правилами поведения, правилами отчисления, режимом работы Организации ознакомлен(а).

К Заявлению прилагаю:

1. Согласие на обработку персональных данных.

2. _____

3. _____

(указывается перечень документов, предоставляемых Заявителем)

Дата «__» _____ 20__ г.