



АППАРАТ ГУБЕРНАТОРА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
И ПРАВИТЕЛЬСТВА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 110-4

От « 16 » 01 20 25 г.

**МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

14.01.2025 № 39-ОД

г. Благовещенск

Об утверждении Порядка взаимодействия министерства лесного хозяйства и пожарной безопасности Амурской области, государственного казенного учреждения Амурской области «Центр обеспечения гражданской защиты и пожарной безопасности Амурской области», с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями по вопросам содействия в защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах

В соответствии с подпунктом 3 пункта 3 статьи 17.3 Федерального закона от 11.08.1995 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2018 № 1425 «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями и перечня видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями», постановлением Губернатора Амурской области от 10.07.2019 № 227 «Об определении уполномоченных органов»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия министерства лесного хозяйства и пожарной безопасности Амурской области, государственного казенного учреждения Амурской области «Центр обеспечения гражданской защиты и пожарной безопасности Амурской области» с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями по

вопросам содействия в защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

2. Главному специалисту-эксперту службы по специальной работе Бобрышеву Д.В. опубликовать настоящий приказ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте: <https://minlhpb.amurobl.ru>, и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) правовых актов исполнительных органов государственной власти Амурской области».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра лесного хозяйства и пожарной безопасности Амурской области Ишмухамедова М.И.

Заместитель председателя
Правительства области –
министр лесного хозяйства
и пожарной безопасности области

А.А. Севостьянов



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 0C32AA6199803D82628FA9151F5940B9
Владелец Севостьянов Алексей Александрович
Действителен с 23.04.2024 по 17.07.2025

УТВЕРЖДЕН
Приложение
к приказу министерства лесного
хозяйства и пожарной безопасности
Амурской области
от 14.01.2025 № 39-ОД

Порядок взаимодействия министерства лесного хозяйства и пожарной безопасности Амурской области, государственного казенного учреждения Амурской области «Центр обеспечения гражданской защиты и пожарной безопасности Амурской области» с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями по вопросам содействия в защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах

1. Настоящий Порядок определяет процедуру взаимодействия Министерства лесного хозяйства и пожарной безопасности Амурской области (далее – Министерство), государственного казенного учреждения Амурской области «Центр обеспечения гражданской защиты и пожарной безопасности Амурской области» (далее – Учреждение), с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности (далее – организаторы добровольческой деятельности), добровольческими (волонтерскими) организациями (далее – добровольческие организации) по вопросам содействия в защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

2. Организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация в целях осуществления взаимодействия направляют Министерству, Учреждению почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее – сеть Интернет) предложение о намерении взаимодействовать в части организации добровольческой (волонтерской) деятельности (далее – предложение), которое содержит следующую информацию:

1) фамилию, имя, отчество (при наличии), если организатором добровольческой деятельности является физическое лицо;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии) и контакты руководителя добровольческой организации или ее представителя (телефон, электронная почта, адрес), если организатором добровольческой деятельности является юридическое лицо;

3) государственный регистрационный номер, содержащийся в Едином государственном реестре юридических лиц;

4) сведения об адресе официального сайта или официальной страницы в сети Интернет (при наличии);

5) идентификационный номер, содержащийся в единой информационной

системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) (при наличии);

б) перечень предлагаемых к осуществлению видов работ (услуг), осуществляемых добровольцами (волонтерами) (далее – добровольцы) в целях, предусмотренных пунктом 1 статьи 2 Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» (далее – Федеральный закон № 135-ФЗ), в пределах полномочий Министерства, видов деятельности Учреждения с описанием условий их оказания, в том числе возможных сроков и объемов работ (оказания услуг), уровня подготовки, компетенции, уровня образования и профессиональных навыков добровольцев, наличия опыта соответствующей деятельности организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации и иных требований, установленных законодательством Российской Федерации.

3. Министерство, Учреждение по результатам рассмотрения предложения в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня его поступления, принимают одно из следующих решений:

о принятии предложения;

об отказе в принятии предложения с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

Срок рассмотрения предложения может быть увеличен на 10 рабочих дней в случае, если необходимо запросить дополнительную информацию у организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации.

4. Основаниями для принятия Министерством, Учреждением решения об отказе в принятии предложения являются:

представление организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией неполной информации в предложении и (или) непредставление дополнительной информации по запросу Министерства, Учреждения;

недоверие информации, представленной организатором добровольческой деятельности, добровольческой организации;

несоответствие предлагаемых видов работ (услуг), осуществляемых добровольцами (волонтерами), целям, указанным в пункте 1 статьи 2 Федерального закона № 135-ФЗ;

несоответствие предлагаемых работ (услуг), осуществляемых добровольцами (волонтерами), полномочиям Министерства, видам деятельности Учреждения.

5. Министерство, Учреждение информируют организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию о принятом решении почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через сеть Интернет в соответствии со способом направления предложения в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня истечения срока рассмотрения предложения.

6. В случае принятия предложения Министерство, Учреждение информируют организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию в срок, определённый пунктом 5 настоящего Порядка, об условиях осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности (далее – добровольческая деятельность):

1) об ограничениях и рисках, в том числе вредных или опасных

производственных факторах, связанных с осуществлением добровольческой деятельности;

2) о правовых нормах, регламентирующих работу министерства, Учреждения;

3) о необходимых режимных требованиях, правилах техники безопасности и других правилах, соблюдение которых требуется при осуществлении добровольческой деятельности;

4) о порядке и сроках рассмотрения (урегулирования) разногласий, возникающих в ходе взаимодействия сторон;

5) о сроке осуществления добровольческой деятельности и основаниях для досрочного прекращения ее осуществления;

6) об иных условиях осуществления добровольческой деятельности.

К информации об условиях осуществления добровольческой деятельности Министерством, Учреждением прилагается подписанный заместителем председателя Правительства Амурской области – министром лесного хозяйства и пожарной безопасности, начальником Учреждения (лицами, исполняющими их обязанности), проект соглашения в двух экземплярах, содержащий сведения, определенные пунктом 9 настоящего Порядка.

7. Организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация в случае отказа Учреждения принять предложение вправе направить Министерству, Учреждению аналогичное предложение, которое рассматривается в соответствии с требованиями, установленными настоящим порядком.

8. Взаимодействие Министерства, Учреждения с организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией осуществляется на основании соглашения о взаимодействии (далее – соглашение), за исключением случаев, определенных сторонами.

9. Соглашение заключается с организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией в случае принятия Министерством, Учреждением решения о принятии предложения и предусматривает:

1) перечень видов работ (услуг), осуществляемых организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона № 135-ФЗ;

2) условия осуществления добровольческой деятельности;

3) сведения об уполномоченных представителях, ответственных за взаимодействие со стороны организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации и Министерства, Учреждения, для оперативного решения вопросов, возникающих при их взаимодействии;

4) порядок, в соответствии с которым Министерство, Учреждение информируют организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию о потребности в привлечении добровольцев;

5) возможность предоставления Министерством, Учреждением мер поддержки, предусмотренных Федеральным законом № 135-ФЗ, а также помещений и необходимого оборудования;

6) возможность учета деятельности добровольцев в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства);

7) обязанность организатора добровольческой деятельности, добровольческой

организации информировать добровольцев о рисках, связанных с осуществлением добровольческой деятельности (при наличии);

8) обязанность организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации информировать добровольцев о необходимости уведомления о перенесенных и выявленных у них инфекционных заболеваниях, препятствующих осуществлению добровольческой деятельности, а также учитывать указанную информацию в работе;

9) установление срока, на который заключается соглашение;

10) иные положения, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

10. Организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта соглашения направляют в Министерство, Учреждение один из следующих документов:

1) подписанное соглашение в двух экземплярах;

2) оформленный в произвольной письменной форме отказ от подписания проекта соглашения;

3) оформленный в произвольной письменной форме протокол разногласий к проекту соглашения.

11. После получения Министерством, Учреждением подписанного организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией проекта соглашения в срок не позднее 5 рабочих дней:

проект соглашения подписывается заместителем председателя Правительства Амурской области – министром лесного хозяйства и пожарной безопасности, начальником Учреждения (лицами, исполняющими их обязанности), регистрируется;

один экземпляр подписанного соглашения направляется почтовым отправлением с описью вложения организатору добровольческой деятельности, добровольческой организации;

второй экземпляр подписанного соглашения передается должностному лицу Министерства, Учреждения, ответственному за ведение учета, хранения заключенных соглашений.

12. Министерство, Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня получения протокола разногласий, указанного в подпункте 3 настоящего пункта, проводит переговоры с организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией об урегулировании разногласий, по итогам которых стороны подписывают один из следующих документов:

1) соглашение на условиях, достигнутых в процессе урегулирования разногласий в двух экземплярах;

2) оформленный в произвольной письменной форме отказ от подписания соглашения.

Указанные документы направляются Министерством, Учреждением почтовым отправлением с описью вложения организатору добровольческой деятельности, добровольческой организации.

13. В случае неполучения Министерством, Учреждением в течение 14 рабочих дней со дня получения проекта соглашения организатором добровольческой

деятельности, добровольческой организацией подписанного соглашения, отказа от подписания проекта соглашения либо протокола разногласий к проекту соглашения организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация считаются отказавшимися от подписания проекта соглашения.

14. По инициативе сторон в соглашение могут вноситься изменения путем заключения дополнительных соглашений к нему в соответствии с настоящим Порядком.

15. В Министерстве, Учреждении организуется ведение учета, хранения заключенных соглашений.

16. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Министерством, Учреждением и организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.