



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
(Минобрнауки Амурской области)**

П Р И К А З

г. Благовещенск

01.02.2024 № 1

«О внесении изменений в
приказ министерства
образования и науки Амурской
области от 28.11.2023 № 13»

В соответствии с постановлением Правительства Амурской области от 25.01.2024 № 32 «О внесении изменений в постановление Правительства Амурской области от 27.09.2023 № 806»

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в паспорт комплекса процессных мероприятий «Обеспечение деятельности исполнительных органов Амурской области и государственных учреждений», утвержденный приказом от 28.11.2023 № 13 изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и размещению на Портале Правительства Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.amurobl.ru).

Заместитель председателя
Правительства области - министр
образования и науки области

С.В. Яковлева



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 333A6D3D4294A8FF0C62BFFE81BVE663
Владелец Яковлева Светлана Вячеславовна
Действителен с 21.06.2023 по 13.09.2024

Приложение
УТВЕРЖДЕН
приказом министерства образования и
науки Амурской области

ПАСПОРТ
комплекса процессных мероприятий
«Обеспечение деятельности исполнительных органов Амурской области и государственных
учреждений»

Основные положения

Курактор комплекса процессных мероприятий	Яковлева Светлана Вячеславовна
Руководитель комплекса процессных мероприятий, ответственный исполнительный орган	Министерство образования и науки Амурской области, Бушова Елена Анатольевна – заместитель министра образования и науки области
Связь с государственной программой	Государственная программа «Развитие образования Амурской области»

1. Показатели комплекса процессных мероприятий (отсутствуют)
- 2.1. Показатели комплекса процессных мероприятий по муниципальным образованиям Амурской области (отсутствуют)
- 2.2. Прокси-показатели комплекса процессных мероприятий в 2024 году (отсутствуют)
3. План достижения показателей комплекса процессных мероприятий в 2024 году (отсутствуют)

Региональный бюджет, из них:	7 282,20	7 574,50	7 854,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22 711,40
Федеральный бюджет	7 282,20	7 574,50	7 854,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22 711,40
Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты местным бюджетам	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты бюджетам территориальных государственных внебюджетных фондов Российской Федерации	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Бюджеты территориальных государственных внебюджетных фондов (бюджеты территориальных фондов обязательного медицинского страхования)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Консолидированные бюджеты муниципальных образований, из них:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты областному бюджету	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

6. План реализации комплекса процессных мероприятий в 2024 году

Задача, мероприятие (результат) /контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование учреждения)	Вид подтверждающего документа	Информационная система (источник данных)
1	2	3	4	5
Наименование задачи комплекса процессных мероприятий (отсутствует)				
1. Обеспечение деятельности (оказание услуг) государственных учреждений	X			-
Контрольная точка 1.1. Государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) утверждено	11.01.2024	Малина Ю.В. - начальник отдела межбюджетных отношений	Государственное задание на 2024 год и плановый период 2025-2026 гг	-
Контрольная точка 1.2. Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) заключено (включено в реестр соглашений)	12.01.2024	Дерябина Г.С. - начальник отдела планирования и финансирования	Соглашение	-
Контрольная точка 1.3. Предоставление годового отчета о выполнении государственного задания	20.01.2024	Малина Ю.В. - начальник отдела межбюджетных отношений	Отчет о выполнении государственного задания за 2023 год	-

Контрольная точка 1.4. Предоставление отчета о результатах деятельности государственного учреждения	01.03.2024	Удод Н.Л. – начальник отдела бюджетного учета, контроля и отчетности	Отчет о результатах деятельности государственного учреждения за 2023 год	-
Контрольная точка 1.5. Предварительный отчет о выполнении государственного задания по итогам года	15.11.2024	Малина Ю.В. – начальник отдела межбюджетных отношений	Предварительный отчет о выполнении государственного задания за 2024 год	-