



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
(Минобрнауки Амурской области)**

П Р И К А З

28.11.2023 № 13

г. Благовещенск

Об утверждении паспорта
комплекса процессных
мероприятий «Обеспечение
деятельности исполнительных
органов Амурской области и
государственных учреждений»

В соответствии с Положением о системе управления
государственными программами Амурской области, утвержденным
постановлением Правительства Амурской области от 24.07.2023 № 627

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый паспорт комплекса процессных
мероприятий «Обеспечение деятельности исполнительных органов
Амурской области и государственных учреждений» (далее - КПМ).

2. Возложить на ответственных исполнителей КПМ персональную
ответственность за выполнение контрольных точек, включенных в план
реализации КПМ.

3. Начальнику отдела проектов и программ Ситковой Е.В. организовать
мониторинг реализации КПМ.

4. В случае изменения параметров паспорта КПМ лицу, указанному в
пункте 3 настоящего приказа в течении 5 рабочих дней со дня изменения
параметров подготовить проекты изменений Паспорта государственной
программы, утвержденного постановлением Правительства Амурской
области от 27.09.2023 № 806 «Об утверждении государственной программы
Амурской области «Развитие образования Амурской области» (при
необходимости) и Паспорта структурного элемента, утвержденного
настоящим приказом.

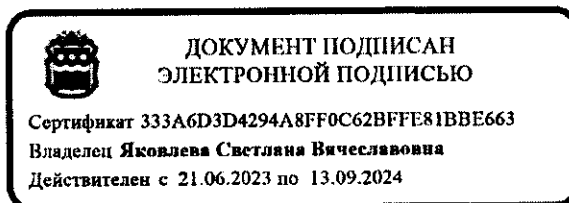
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на

заместителя министра образования и науки Амурской области Е.А. Бушову.

6. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и размещению на Портале Правительства Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет(www.amurobl.ru).

Заместитель председателя
Правительства области - министр
образования и науки области

С.В.Яковлева



Приложение
УТВЕРЖДЕН
приказом министерства образования и
науки Амурской области

ПАСПОРТ
комплекса процессных мероприятий
«Обеспечение деятельности исполнительных органов Амурской области и государственных
учреждений»

Основные положения

Куратор комплекса процессных мероприятий	Яковлева Светлана Вячеславовна
Руководитель комплекса процессных мероприятий, ответственный исполнительный орган	Министерство образования и науки Амурской области, Бушова Елена Анатольевна – заместитель министра образования и науки области
Связь с государственной программой	Государственная программа «Развитие образования Амурской области»

1. Показатели комплекса мероприятий (отсутствуют)
- 2.1. Показатели комплекса процессных мероприятий по муниципальным образованиям Амурской области (отсутствуют)
- 2.2. Прокси-показатели комплекса процессных мероприятий в 2024 году (отсутствуют)
3. План достижения показателей комплекса процессных мероприятий в 2024 году (отсутствуют)
 4. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

Фондов Российской Федерации														
Бюджеты территориальных государственных внебюджетных фондов (бюджеты территориальных фондов обязательного медицинского страхования)						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Консолидированные бюджеты муниципальных образований, из них:						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Местный бюджет						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты областного бюджету						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

6. План реализации комплекса процессных мероприятий в 2024 году

Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование учреждения)	Вид подтверждающего документа	Информационная система (источник данных)
1	2	3	4	5
Наименование задачи комплекса процессных мероприятий (отсутствует)				
1. Обеспечение деятельности (оказание услуг) государственных учреждений	X			-
Контрольная точка 1.1. Государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) утверждено	11.01.2024	Малина Ю.В. - -- начальник отдела межбюджетных отношений	Государственное задание на 2024 год и плановый период 2025-2026 гг	-
Контрольная точка 1.2. Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) заключено (включено в реестр соглашений)	12.01.2024	Дерябина Г.С. - начальник отдела планирования и финансирования	Соглашение	-
Контрольная точка 1.3. Предоставление годового отчета о выполнении государственного задания	20.01.2024	Малина Ю.В. - -- начальник отдела межбюджетных отношений	Отчет о выполнении государственного задания за 2023 год	-
Контрольная точка 1.4. Предоставление отчета о результатах деятельности государственного учреждения	01.03.2024	Удод Н.Л. - начальник отдела бюджетного учета, контроля и отчетности	Отчет о результатах деятельности государственного учреждения за 2023 год	-
Контрольная точка 1.5. Предварительный отчет о выполнении государственного задания по итогам года	15.11.2024	Малина Ю.В. - -- начальник отдела межбюджетных отношений	Предварительный отчет о выполнении государственного задания за 2024 год	-