



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.09.2024

№ 699

г. Благовещенск

О внесении изменений в
постановление Правительства
Амурской области
от 29.12.2023 № 1154

В целях приведения нормативных правовых актов Амурской области в соответствие законодательству Правительство Амурской области

п о с т а н о в л я е т :

1. Внести в постановление Правительства Амурской области от 29.12.2023 № 1154 «О некоторых вопросах, связанных с предоставлением земельных участков в собственность бесплатно на территории Амурской области отдельным категориям граждан в связи с их участием в специальной военной операции и членам их семей» (в редакции постановления Правительства Амурской области от 05.07.2024 № 537) следующие изменения:

1) в пункте 1:

а) подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) Порядок рассмотрения заявлений граждан о постановке на учет в целях бесплатного предоставления им в собственность земельного участка, принятия решений по таким заявлениям, выявления и информирования (уведомления) о праве на предоставление земельного участка в собственность бесплатно членов семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции, ведения регионального сводного списка граждан, состоящих на учете в целях бесплатного предоставления им в собственность земельного участка (приложение № 3);»;

б) дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) Порядок предоставления отдельным категориям граждан в связи с их участием в специальной военной операции и членам их семей единовременной денежной выплаты взамен предоставления им земельного участка в собственность бесплатно (приложение № 5).»;

2) приложение № 3 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

3) в приложении № 4 к постановлению:

а) в абзаце первом пункта 4 слова «(заявление о предоставлении земельного участка)» заменить словами «(далее – заявление о предоставлении земельного участка)»;

б) дополнить пунктами 5¹, 5² следующего содержания:

«5¹. Заявления о предоставлении земельного участка и документы, указанные в пунктах 4, 5 настоящего Порядка, могут быть поданы заявителями лично в ОМСУ, через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) и в электронном виде с использованием портала государственных и муниципальных услуг Амурской области, являющегося подсистемой государственной информационной системы «Автоматизированная система предоставления государственных и муниципальных услуг Амурской области в электронной форме» (далее – РПГУ).

5². Заявление о предоставлении земельного участка и документы, указанные в пунктах 4, 5 настоящего Порядка, представленные заявителем, регистрируются в ОМСУ в день их представления либо в день их поступления в ОМСУ из МФЦ.

Заявление о предоставлении земельного участка, поданное посредством РПГУ, регистрируется в ОМСУ:

в день поступления – в случае если заявление о предоставлении земельного участка поступило до 16 часов 00 минут текущего рабочего дня;

в первый рабочий день, следующий за днем поступления заявления о предоставлении земельного участка, – в случае если заявление о предоставлении земельного участка поступило после 16 часов 00 минут текущего рабочего дня либо в нерабочий день.»;

в) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Заявители одновременно с документами, указанными в пунктах 4, 5 настоящего Порядка, вправе по собственной инициативе представить:

1) документы, подтверждающие факт получения (неполучения) участником специальной военной операции, членом семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции земельного участка в соответствии с Законом;

2) документы, подтверждающие факт ненахождения заявителя на учете в качестве гражданина, имеющего право в соответствии с Законом на бесплатное предоставление в собственность земельного участка в ином муниципальном образовании Амурской области;

3) документы, подтверждающие факт нахождения заявителя на учете в качестве гражданина, имеющего право в соответствии с Законом на бесплатное предоставление в собственность земельного участка;

4) копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, содержащую информацию о страховом номере индивидуального лицевого счета.

ОМСУ в случае непоступления от заявителей документов, указанных в абзацах втором – пятом настоящего пункта, в течение 10 рабочих дней со дня

регистрации заявления о предоставлении земельного участка и документов, указанных в пунктах 4, 5 настоящего Порядка:

1) в порядке межведомственного информационного взаимодействия самостоятельно запрашивают в отношении заявителя документы (сведения), подтверждающие:

а) получение (неполучение) участником специальной военной операции, членом семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции земельного участка в соответствии с Законом, – в территориальном органе Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;

б) регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, содержащую информацию о страховом номере индивидуального лицевого счета, – в территориальном органе Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

2) осуществляет проверку факта нахождения (ненахождения) заявителя на учете в качестве гражданина, имеющего право в соответствии с Законом на бесплатное предоставление в собственность земельного участка, в том числе в ином муниципальном образовании Амурской области, посредством регионального сводного списка граждан, состоящих на учете, сформированного министерством имущественных отношений Амурской области в соответствии с Порядком рассмотрения заявлений граждан о постановке на учет в целях бесплатного предоставления им в собственность земельного участка, принятия решений по таким заявлениям, выявления и информирования (уведомления) о праве на предоставление земельного участка в собственность бесплатно членов семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции, ведения регионального сводного списка граждан, состоящих на учете в целях бесплатного предоставления им в собственность земельного участка, утвержденным Правительством Амурской области.»;

4) дополнить приложением № 5 согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и размещению на Портале Правительства Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.amurobl.ru).

Губернатор Амурской области



В.А. Орлов

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Амурской области
от 06.09.2024 № 699

Порядок рассмотрения заявлений граждан о постановке на учет в целях бесплатного предоставления им в собственность земельного участка, принятия решений по таким заявлениям, выявления и информирования (уведомления) о праве на предоставление земельного участка в собственность бесплатно членов семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции, ведения регионального сводного списка граждан, состоящих на учете в целях бесплатного предоставления им в собственность земельного участка

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок рассмотрения заявлений граждан о постановке на учет в целях бесплатного предоставления им в собственность земельного участка (далее соответственно – заявление, учет), принятия решений по заявлениям, выявления и информирования (уведомления) о праве на предоставление земельного участка в собственность бесплатно членов семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции, ведения регионального сводного списка граждан, состоящих на учете (далее – сводный список).

2. Правом обращения с заявлением для постановки на учет обладают:

1) лица, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, лица, находящиеся (находившиеся) на военной службе в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», лица, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и лица, проходящие (проходившие) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальные звания полиции, удостоенные звания Героя Российской Федерации или награжденные орденами Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции, и являющиеся ветеранами боевых действий, проживающие на день завершения своего участия в специальной военной операции на территории Амурской области (далее – участники специальной военной операции);

2) члены семей участников специальной военной операции, погибших (умерших) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в ходе участия в специальной военной операции, проживающие на территории Амурской области (далее – члены семей погибших (умерших) участников специальной военной операции).

Для целей настоящего Порядка к членам семей погибших (умерших) участников специальной военной операции относятся:

супруга (супруг), состоящая (состоящий) на день гибели (смерти) участника специальной военной операции в зарегистрированном браке с ним (ней), не вступившая (не вступивший) в повторный брак;

дети участников специальной военной операции, не достигшие возраста 18 лет или старше этого возраста, если они стали инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, а также дети, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения, до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет;

родители участника специальной военной операции.

Возраст детей учитывается по состоянию на день гибели (смерти) погибшего (умершего) участника специальной военной операции.

3. Для постановки на учет граждане, указанные в пункте 2 настоящего Порядка (далее – заявители), подают в орган местного самоуправления муниципального образования Амурской области по месту своего проживания либо в орган местного самоуправления муниципального образования Амурской области, на территории которого проживал участник специальной военной операции на день его гибели (смерти) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им в ходе участия в специальной военной операции (в случае, установленном абзацем второй части 1 статьи 5 Закона Амурской области от 14.12.2023 № 439-ОЗ «О предоставлении земельных участков в собственность бесплатно на территории Амурской области отдельным категориям граждан в связи с их участием в специальной военной операции и членам их семей» (далее – Закон), заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением копий следующих документов:

1) паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;

2) документ, подтверждающий факт проживания заявителя на территории соответствующего муниципального образования Амурской области (паспорт гражданина Российской Федерации, договор найма (поднайма), договор социального найма, договор безвозмездного пользования, договор аренды, трудовая книжка или сведения о трудовой деятельности на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, решение суда об установлении факта проживания на территории муниципального образования Амурской области);

3) документ, подтверждающий присвоение участнику специальной военной операции звания Героя Российской Федерации или награждение его орденом Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции;

4) документ, подтверждающий статус ветерана боевых действий;

5) документ, подтверждающий статус участника специальной военной операции, – для лиц, проходящих (проходивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, лиц, находящихся (находившихся) на военной службе в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в

выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

б) документ, подтверждающий соответствие категории, установленной статьей 2 Закона, – для лиц, находящихся (находившихся) на военной службе в войсках национальной гвардии Российской Федерации, лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на войска национальной гвардии Российской Федерации, а также лиц, проходящих (проходивших) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации;

7) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя).

4. В случае если заявителем является супруг (супруга) участника специальной военной операции, дополнительно к документам, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, представляются:

1) копия документа, подтверждающего брачные отношения с погибшим (умершим) участником специальной военной операции (свидетельство о заключении брака);

2) копия документа, подтверждающего гибель (смерть) участника специальной военной операции вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им в ходе участия в специальной военной операции;

3) документ (сведения), подтверждающий невступление супруга (супруги) участника специальной военной операции в повторный брак.

5. В случае если заявителем являются дети участников специальной военной операции, дополнительно к документам, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, представляются:

1) копия документа, подтверждающего родственные отношения с погибшим (умершим) участником специальной военной операции (свидетельство о рождении, свидетельство об усыновлении (удочерении), судебное решение о признании членом семьи, свидетельство об установлении отцовства);

2) отказ от права на предоставление земельного участка в простой письменной форме супруга (супруги) с приложением документа, подтверждающего брачные отношения с погибшим участником специальной военной операции, или копия документа, подтверждающего отсутствие супруга (супруги) участника специальной военной операции (свидетельство о смерти, справка об отсутствии акта гражданского состояния о регистрации брака, судебное решение об объявлении гражданина умершим).

6. В случае если заявителем являются родители участников специальной военной операции, дополнительно к документам, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, представляются:

1) копия документа, подтверждающего родственные отношения с погибшим (умершим) участником специальной военной операции (свидетельство о рождении, свидетельство об усыновлении (удочерении),

судебное решение о признании членом семьи, свидетельство об установлении отцовства);

2) отказ от права на предоставление земельного участка в простой письменной форме детей, супруги (супруга) с приложением документов, подтверждающих родственные, брачные отношения с погибшим участником специальной военной операции, или копия документа, подтверждающего отсутствие детей, супруги (супруги) участника специальной военной операции (свидетельство о смерти, судебное решение об объявлении гражданина умершим, свидетельство о рождении, справка об отсутствии акта гражданского состояния о регистрации брака, справка об отсутствии записи акта гражданского состояния о рождении детей).

7. Заявление, документы, указанные в пунктах 3–6 настоящего Порядка, представляются в орган местного самоуправления муниципального образования Амурской области заявителем:

1) лично;

2) через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ);

3) в электронном виде с использованием портала государственных и муниципальных услуг Амурской области, являющегося подсистемой государственной информационной системы «Автоматизированная система предоставления государственных и муниципальных услуг Амурской области в электронной форме» (далее – РПГУ).

Заявление и документы, указанные в пунктах 3–6 настоящего Порядка, регистрируются органами местного самоуправления муниципального образования Амурской области в день их представления либо в день их поступления в орган местного самоуправления муниципального образования Амурской области из МФЦ в порядке очередности с отметкой о дате и времени их получения.

Заявление, поданное посредством РПГУ, регистрируется в органе местного самоуправления муниципального образования Амурской области:

в день поступления – в случае если заявление поступило до 16 часов 00 минут текущего рабочего дня;

в первый рабочий день, следующий за днем поступления заявления, – в случае если заявление поступило после 16 часов 00 минут текущего рабочего дня либо в нерабочий день.

8. Заявители одновременно с документами, указанными в пунктах 3–6 настоящего Порядка, вправе по собственной инициативе представить:

1) документы, подтверждающие факт получения (неполучения) участником специальной военной операции, членом семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции земельного участка в соответствии с Законом;

2) документы, подтверждающие регистрацию заявителя в системе индивидуального (персонифицированного) учета, содержащие информацию о страховом номере индивидуального лицевого счета.

Органы местного самоуправления муниципального образования

Амурской области в случае непоступления от заявителей документов, указанных в абзацах втором, третьем настоящего пункта, в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пунктах 3–6 настоящего Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия самостоятельно запрашивают в отношении заявителя документы (сведения), подтверждающие:

1) факт получения (неполучения) участником специальной военной операции, членом семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции земельного участка в соответствии с Законом, – в территориальном органе Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;

2) регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, содержащую информацию о страховом номере индивидуального лицевого счета, – в территориальном органе Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

9. Органы местного самоуправления муниципального образования Амурской области дополнительно в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пунктах 3–6 настоящего Порядка, осуществляют проверку факта нахождения (ненахождения) заявителя на учете в качестве гражданина, имеющего право в соответствии с Законом на бесплатное предоставление в собственность земельного участка в ином муниципальном образовании Амурской области, посредством сводного списка, полученного в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка.

10. В случае обращения в орган местного самоуправления муниципального образования Амурской области лиц, указанных в пунктах 5 или 6 настоящего Порядка, орган местного самоуправления муниципальных образований Амурской области в целях выявления членов семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции, которые еще не обратились в орган местного самоуправления муниципального образования Амурской области, в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пунктах 3–6 настоящего Порядка, запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

1) запись акта гражданского состояния, выписку о рождении в отношении погибшего (умершего) участника специальной военной операции по состоянию на дату его гибели (смерти) – в территориальном органе записи актов гражданского состояния;

2) сведения о месте проживания (регистрации) членов семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции – в территориальном органе Федеральной миграционной службы.

11. В случае выявления членов семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции, которые не обратились с заявлением в орган местного самоуправления муниципального образования Амурской области, орган местного самоуправления муниципального образования Амурской области в течение 7 рабочих дней со дня их выявления:

1) в случае если несколько членов семьи погибшего (умершего)

участника специальной военной операции проживают в разных муниципальных образованиях Амурской области:

а) принимает в произвольной письменной форме в отношении заявителя решение о прекращении рассмотрения заявления;

б) направляет заявителю заказным письмом уведомление о прекращении рассмотрения заявления и о необходимости подачи повторного заявления по месту проживания участника специальной военной операции на день его гибели (смерти) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им в ходе участия в специальной военной операции;

2) в случае если члены семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции проживают в одном муниципальном образовании Амурской области:

а) принимает в произвольной письменной форме в отношении заявителя решение о приостановлении рассмотрения заявления;

б) направляет заявителю заказным письмом уведомление о приостановлении рассмотрения заявления;

3) направляет членам семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции, которые не обратились с заявлением в орган местного самоуправления муниципального образования Амурской области, заказным письмом уведомление о праве на предоставление земельного участка в собственность бесплатно и о возможности обращения в орган местного самоуправления муниципального образования Амурской области в течение 90 календарных дней со дня получения уведомления (далее – уведомление).

12. В случае если несколько членов семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции проживают в разных муниципальных образованиях Амурской области, в уведомлении дополнительно указывается информация о необходимости подачи заявления по месту проживания участника специальной военной операции на день его гибели (смерти) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им в ходе участия в специальной военной операции.

13. Рассмотрение заявления возобновляется по истечении 90 календарных дней со дня получения уведомления в соответствии с подпунктом 3 пункта 11 настоящего Порядка.

В случае выявления нескольких членов семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции срок рассмотрения заявления приостанавливается до поступления в орган местного самоуправления муниципального образования Амурской области заявлений от всех членов семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции или до истечения срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта (в случае непоступления в орган местного самоуправления муниципального образования Амурской области заявлений от всех членов семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции).

14. Датой надлежащего уведомления заявителя и (или) выявленного члена семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции является дата:

- 1) отметки о вручении получателю заказного письма;
- 2) отметки об отсутствии получателя по адресу, указанному в заказном письме;
- 3) отметки о возврате письма в связи с истечением срока хранения.

Отчет об отслеживании отправления с почтовым индикатором является документом, подтверждающим надлежащее уведомление.

15. Орган местного самоуправления муниципального образования Амурской области в течение 30 календарных дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пунктах 3–6 настоящего Порядка, или в течение 30 календарных дней со дня возобновления рассмотрения заявления (в случае, указанном в пункте 13 настоящего Порядка) рассматривает их и принимает одно из следующих решений:

- 1) о постановке на учет в форме постановления органа местного самоуправления муниципального образования Амурской области;
- 2) об отказе в постановке на учет в произвольной письменной форме.

16. Основаниями для принятия решения об отказе в постановке на учет являются:

1) отсутствие права на бесплатное предоставление в соответствии со статьей 2 Закона в собственность земельного участка;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, прилагаемых к заявлению, за исключением документов, которые орган местного самоуправления муниципального образования Амурской области самостоятельно запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия;

3) наличие в представленных документах недостоверных сведений;

4) подача заявления лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;

5) получение участником специальной военной операции, членом семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции земельного участка или единовременной денежной выплаты взамен предоставления земельного участка в собственность бесплатно в соответствии с Законом;

6) подача заявления членом семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции в орган местного самоуправления муниципального образования Амурской области, не уполномоченный на осуществление учета граждан, имеющих право на бесплатное предоставление в собственность земельного участка, и (или) с нарушением срока, установленного абзацем третьим части 3¹ статьи 5 Закона.

17. Решение о постановке на учет, об отказе в постановке на учет с указанием оснований для отказа, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, направляется заявителю в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

18. Сведения о принятых на учет заявителях заносятся в журнал учета граждан, имеющих право на бесплатное предоставление в собственность земельного участка в связи с их участием в специальной военной операции, и членов их семей (далее – журнал учета), в котором очередность определяется датой и временем подачи заявления.

В случае если дата и время подачи заявления совпадают у нескольких заявителей, последовательность между ними формируется в алфавитном порядке (по фамилии, имени, отчеству).

Сведения о принятых на учет заявителях из числа лиц, указанных в пунктах 5 или 6 настоящего Порядка, заносятся в журнал учета под одним номером исходя из даты и времени подачи первого заявления из числа поданных заявлений таких лиц, по которому принято решение о постановке на учет.

19. Заявитель, поставленный на учет, имеет право обратиться в орган местного самоуправления муниципального образования Амурской области, принявший решение о постановке на учет, с заявлением о предоставлении единовременной денежной выплаты взамен предоставления земельного участка в собственность бесплатно в порядке, утвержденном Правительством Амурской области.

20. Орган местного самоуправления муниципального образования Амурской области ежемесячно до 25 числа текущего месяца для ведения и актуализации сводного списка направляет в министерство имущественных отношений Амурской области сведения о:

1) принятых на учет заявителях по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

2) заявителях, снятых с учета, с указанием основания и даты их снятия в произвольной письменной форме.

21. Министерство имущественных отношений Амурской области в течение 10 рабочих дней со дня получения сведений, указанных в подпункте 1 пункта 20 настоящего Порядка, формирует сводный список в разрезе муниципальных образований Амурской области по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку в хронологической последовательности по дате регистрации заявлений и направляет его в органы местного самоуправления муниципальных образований Амурской области.

В случае если дата и время подачи заявления совпадают у нескольких заявителей, последовательность между ними в сводном списке формируется в алфавитном порядке (по фамилии, имени, отчеству).

22. Орган местного самоуправления муниципального образования Амурской области, принявший решение о постановке на учет, в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет:

1) в орган местного самоуправления муниципального образования Амурской области, в котором заявитель в соответствии с заявлением изъявил желание получить земельный участок в собственность бесплатно, копии заявления и документов заявителя, решения о постановке заявителя на учет;

2) в государственное казенное учреждение Амурской области – управление социальной защиты населения по городскому (муниципальному) округу и (или) муниципальному району (далее – ГКУ УСЗН) заявления, поданные заявителями в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка, с проставлением отметки о дате направления в орган местного самоуправления муниципального образования Амурской области, в котором заявитель в

соответствии с заявлением изъявил желание получить земельный участок в собственность бесплатно, документов, указанных в подпункте 1 настоящего пункта.

23. В случае получения заявления о предоставлении единовременной денежной выплаты взамен предоставления земельного участка в собственность бесплатно в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка орган местного самоуправления муниципального образования Амурской области, принявший решение о постановке на учет, направляет в орган местного самоуправления муниципального образования Амурской области, в котором заявитель изъявил желание получить земельный участок в собственность бесплатно, информацию о необходимости направления в ГКУ УСЗН решения органа местного самоуправления муниципального образования Амурской области о невыявлении оснований для снятия с учета и наличии права на получение земельного участка.

Орган местного самоуправления муниципального образования Амурской области, в котором заявитель изъявил желание получить земельный участок в собственность бесплатно, в течение 10 рабочих дней со дня поступления информации в соответствии с абзацем первым настоящего пункта принимает в форме постановления одно из следующих решений:

1) о невыявлении оснований для снятия с учета и наличии права на получение земельного участка;

2) о выявлении оснований для снятия с учета и отсутствии права на получение земельного участка.

Орган местного самоуправления муниципального образования Амурской области, в котором заявитель изъявил желание получить земельный участок в собственность бесплатно, в срок, указанный в абзаце втором настоящего пункта, направляет копию решения о невыявлении оснований для снятия с учета и наличии права на получение земельного участка (о выявлении оснований для снятия с учета и отсутствии права на получение земельного участка) в ГКУ УСЗН.

В случае принятия решения о выявлении оснований для снятия с учета и отсутствии права на получение земельного участка орган местного самоуправления муниципального образования Амурской области, в котором заявитель изъявил желание получить земельный участок в собственность бесплатно, в течение 2 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет его копию в орган местного самоуправления муниципального образования Амурской области, принявший решение о постановке на учет, для проведения мероприятий по снятию гражданина с учета.

24. Орган местного самоуправления муниципального образования Амурской области, в котором заявитель изъявил желание получить земельный участок в собственность бесплатно, осуществляет процедуру выбора заявителем земельных участков в соответствии с Порядком выбора гражданами земельных участков из числа включенных в перечень земельных участков (в том числе подлежащих образованию), предназначенных для бесплатного предоставления в собственность отдельным категориям граждан в связи с их

участием в специальной военной операции и членам их семей, утвержденным Правительством Амурской области.

25. Заявители в случае изменения после постановки на учет и до момента выбора земельного участка контактного телефона, адреса места регистрации или места жительства и других персональных данных, имеющих значение для предоставления в собственность бесплатно земельного участка, обязаны уведомить об этом орган местного самоуправления муниципального образования Амурской области, на территории которого они изъявили желание получить земельный участок в собственность бесплатно, лично либо посредством почтовой связи с представлением документов, подтверждающих соответствующие изменения.

26. После постановки на учет и до момента выбора земельного участка заявитель вправе изменить муниципальное образование, на территории которого он желает получить земельный участок в собственность бесплатно, направив в орган местного самоуправления муниципального образования Амурской области, принявший решение о постановке на учет, заявление об изменении муниципального образования Амурской области, на территории которого заявитель изъявил желание получить земельный участок в собственность бесплатно, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

В случае изменения муниципального образования Амурской области, на территории которого заявитель в соответствии с заявлением изъявил желание получить земельный участок в собственность бесплатно, очередность заявителя в сводном списке определяется датой и временем подачи заявления, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

Информация об изменении муниципального образования, на территории которого заявитель изъявил желание получить земельный участок в собственность бесплатно, направляется органом местного самоуправления муниципального образования Амурской области, в который заявитель обратился с заявлением, указанным в абзаце первом настоящего пункта:

1) в порядке и сроки, установленные пунктом 20 настоящего Порядка, – в министерство;

2) в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления, указанного в абзаце первом настоящего пункта, в произвольной письменной форме – в орган местного самоуправления муниципального образования, на территории которого заявитель ранее изъявил желание получить земельный участок в собственность бесплатно;

3) в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления, указанного в абзаце первом настоящего пункта, в произвольной письменной форме с приложением заявления, указанного в абзаце первом настоящего пункта, и решения о постановке на учет – в орган местного самоуправления муниципального образования Амурской области, на территории которого заявитель изъявил желание получить земельный участок в собственность бесплатно, в соответствии с заявлением, указанным в абзаце первом настоящего пункта.

Приложение № 1
к Порядку рассмотрения заявлений
граждан о постановке на учет в целях
бесплатного предоставления им в
собственность земельного участка,
принятия решений по таким
заявлениям, выявления и
информирования (уведомления) о
праве на предоставление земельного
участка в собственность бесплатно
членов семьи погибшего (умершего)
участника специальной военной
операции, ведения регионального
сводного списка граждан, состоящих
на учете в целях бесплатного
предоставления им в собственность
земельного участка

В _____

(наименование органа местного самоуправления
муниципального образования Амурской области)

**Заявление о постановке на учет в целях предоставления земельного
участка в собственность бесплатно**

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

Место жительства (пребывания) _____

(индекс, населенный пункт, улица, номер дома, квартиры)

Документ, удостоверяющий личность заявителя: серия _____ № _____

выдан _____

(дата выдачи и орган, выдавший документ)

Номера контактных телефонов _____

Почтовый адрес (для корреспонденции) _____

Адрес электронной почты (при наличии) _____

Данные представителя заявителя (заполняется в случае обращения представителя
заявителя):

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____,

действующий на основании _____

1. Прошу поставить меня на учет в целях предоставления земельного участка в собственность бесплатно в соответствии с Законом Амурской области от 14.12.2023 № 439-ОЗ «О предоставлении земельных участков в собственность бесплатно на территории Амурской области отдельным категориям граждан в связи с их участием в специальной военной операции и членам их семей» (далее – Закон Амурской области).

Прошу предоставить земельный участок на территории _____
 (наименование муниципального образования Амурской области)
 в целях _____
 (цель предоставления земельного участка)

Категория граждан, к которой относится заявитель (отметить нужное):

Лицо, указанное в подпункте 1 части 1 статьи 2 Закона Амурской области (далее – участники специальной военной операции)	
Член семьи участника специальной военной операции, погибшего (умершего) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им в ходе участия в специальной военной операции, проживающий на территории Амурской области	
Супруга (супруг), состоящая (состоящий) на день гибели (смерти) участника специальной военной операции в зарегистрированном браке с ним (ней), не вступившая (не вступивший) в повторный брак	
Дети участника специальной военной операции	
Родители участника специальной военной операции	

2. Сообщаю, что в соответствии с Законом Амурской области членами семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции^{<1>}

_____ (Ф.И.О. погибшего (умершего) участника специальной военной операции)

являются:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) члена семьи	Дата рождения члена семьи	Степень родства члена семьи с погибшим (умершим) участником специальной военной операции	Документы, удостоверяющие личность члена семьи, документы, подтверждающие родственные отношения, наименование органа, их выдавшего (указываются по усмотрению заявителя)

3. Сообщаю, что на учете в целях предоставления земельного участка в собственность бесплатно в соответствии с Законом Амурской области в иных муниципальных образованиях Амурской области не состою.

4. Подтверждаю:

завершение своего участия в специальной военной операции на дату подачи настоящего заявления <2>

(подпись)

присвоение участнику специальной военной операции звания Героя Российской Федерации или награждение участника специальной военной операции орденом Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции

(подпись)

неполучение в собственность бесплатно земельного участка в соответствии с Законом Амурской области

(подпись)

достоверность сведений, указанных в настоящем заявлении, и прилагаемых к нему документов

(подпись)

согласие на обработку представленных персональных данных, содержащихся в заявлении и прилагаемых (полученных) документах (сведениях), путем их сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, передачи (распространения, предоставления, доступа), обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения в целях постановки на учет в целях предоставления земельных участков в собственность бесплатно.

(подпись)

5. Прошу уведомлять меня:

1) о постановке на учет в целях бесплатного предоставления в собственность земельного участка посредством _____
(заказное письмо, электронная почта, телефонограмма)

(подпись)

2) о необходимости выбора земельного участка посредством _____

(заказное письмо, электронная почта, телефонограмма)

(подпись)

Приложение <3>

дата

(подпись)

(фамилия, инициалы)

-
- <1> Заполняется, если заявитель относится к категории членов семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции.
 - <2> Указывается, если заявитель является участником специальной военной операции.
 - <3> Указывается перечень прилагаемых к заявлению документов.

Приложение № 2
к Порядку рассмотрения заявлений граждан о постановке на учет в целях бесплатного предоставления им в собственность земельного участка, принятия решений по таким заявлениям, выявления и информирования (уведомления) о праве на предоставление земельного участка в собственность бесплатно членов семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции, ведения регионального сводного списка граждан, состоящих на учете в целях бесплатного предоставления им в собственность земельного участка

Сведения о принятых на учет гражданах в _____
(наименование муниципального образования Амурской области)

№ п/п, дата и время подачи заявления	Фамилия, имя, отчество	Категория заявителя	Заявленная цель использования земельного участка	Муниципальное образование Амурской области, в котором заявитель изъявил желание получить земельный участок

Приложение № 3
к Порядку рассмотрения заявлений
граждан о постановке на учет в целях
бесплатного предоставления им в
собственность земельного участка,
принятия решений по таким заявлениям,
выявления и информирования
(уведомления) о праве на
предоставление земельного участка в
собственность бесплатно членов семьи
погибшего (умершего) участника
специальной военной операции, ведения
регионального сводного списка граждан,
состоящих на учете в целях бесплатного
предоставления им в собственность
земельного участка

Сведения о состоящих на учете гражданах в _____
(наименование муниципального образования Амурской области)

№ п/п, дата и время подачи заявления	Фамилия, имя, отчество	Категория заявителя	Заявленная цель использования земельного участка

Приложение № 4
к Порядку рассмотрения заявлений
граждан о постановке на учет в целях
бесплатного предоставления им в
собственность земельного участка,
принятия решений по таким заявлениям,
выявления и информирования
(уведомления) о праве на предоставление
земельного участка в собственность
бесплатно членов семьи погибшего
(умершего) участника специальной
военной операции, ведения регионального
сводного списка граждан, состоящих на
учете в целях бесплатного
предоставления им в собственность
земельного участка

В _____

(наименование органа местного самоуправления
муниципального образования Амурской области)

Заявление об изменении муниципального образования Амурской области,
на территории которого гражданин изъявил желание получить земельный
участок в собственность бесплатно

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

Место жительства (пребывания) _____

(индекс, населенный пункт, улица, номер дома, квартиры)

Документ, удостоверяющий личность заявителя: серия _____ № _____

выдан _____

(дата выдачи и орган, выдавший документ)

Номера контактных телефонов _____

Почтовый адрес (для корреспонденции) _____

Адрес электронной почты (при наличии) _____

Данные представителя заявителя (заполняется в случае обращения представителя
заявителя):

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

действующий на основании _____

1. Прошу изменить муниципальное образование, на территории которого я изъявил

желание получить земельный участок в собственность бесплатно, с _____
на _____
(наименование муниципального образования Амурской области)
в целях _____
(цель предоставления земельного участка)

Категория граждан, к которой относится заявитель (отметить нужное):

Лицо, указанное в подпункте 1 части 1 статьи 2 Закона Амурской области от 14.12.2023 № 439-ОЗ «О предоставлении земельных участков в собственность бесплатно на территории Амурской области отдельным категориям граждан в связи с их участием в специальной военной операции и членам их семей» (далее соответственно – участники специальной военной операции, Закон Амурской области)	
Член семьи участника специальной военной операции, погибшего (умершего) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им в ходе участия в специальной военной операции, проживающий на территории Амурской области:	
Супруга (супруг), состоящая (состоящий) на день гибели (смерти) участника специальной военной операции в зарегистрированном браке с ним (ней), не вступившая (не вступивший) в повторный брак	
Дети участника специальной военной операции	
Родители участника специальной военной операции	

2. Сообщаю, что в соответствии с Законом Амурской области членами семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции^{<1>}

(Ф.И.О. погибшего (умершего) участника специальной военной операции)

являются:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) члена семьи	Дата рождения члена семьи	Степень родства члена семьи с погибшим (умершим) участником специальной военной операции	Документы, удостоверяющие личность члена семьи, документы, подтверждающие родственные отношения, наименование органа, их выдавшего (указываются по усмотрению заявителя)

3. Сообщаю, что на учете в целях предоставления земельного участка в собственность бесплатно в соответствии с Законом Амурской области в иных муниципальных образованиях Амурской области не состою.

4. Подтверждаю:

завершение своего участия в специальной военной операции на дату подачи

настоящего заявления <2>

(подпись)

присвоение участнику специальной военной операции звания Героя Российской Федерации или награждение участника специальной военной операции орденом Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции

(подпись)

неполучение в собственность бесплатно земельного участка в соответствии с Законом Амурской области

(подпись)

достоверность сведений, указанных в настоящем заявлении, и прилагаемых к нему документов

(подпись)

согласие на обработку представленных персональных данных, содержащихся в заявлении и прилагаемых (полученных) документах (сведениях), путем их сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, передачи (распространения, предоставления, доступа), обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения в целях постановки на учет в целях предоставления земельных участков в собственность бесплатно.

(подпись)

5. Прошу уведомлять меня о необходимости выбора земельного участка посредством _____

(заказное письмо, электронная почта, телефонограмма)

(подпись)

дата

(подпись)

(фамилия, инициалы)

<1> Заполняется, если заявитель относится к категории членов семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции.

<2> Указывается, если заявитель является участником специальной военной операции.

Приложение № 2
к постановлению Правительства
Амурской области
от 06.09.2024 № 699

Порядок предоставления отдельным категориям граждан в связи с их участием в специальной военной операции и членам их семей единовременной денежной выплаты взамен предоставления им земельного участка в собственность бесплатно

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления единовременной денежной выплаты взамен предоставления земельного участка в собственность бесплатно гражданам, указанным в статье 2 Закона Амурской области от 14.12.2023 № 439-ОЗ «О предоставлении земельных участков в собственность бесплатно на территории Амурской области отдельным категориям граждан в связи с их участием в специальной военной операции и членам их семей» (далее – Закон), состоящим на учете в целях бесплатного предоставления им в собственность земельного участка в порядке, утвержденном Правительством Амурской области (далее соответственно – гражданин, единовременная денежная выплата, учет).

2. Единовременная денежная выплата предоставляется однократно.

3. Размер единовременной денежной выплаты составляет 350 000 рублей.

4. Предоставление единовременной денежной выплаты членам семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции осуществляется в равных долях исходя из общего размера единовременной денежной выплаты.

5. Единовременная денежная выплата может быть направлена гражданином на:

1) приобретение на территории Амурской области жилого помещения, в том числе индивидуального жилого дома (части дома), отвечающего установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенного применительно к условиям населенного пункта муниципального образования Амурской области, выбранного для проживания, в том числе в сельской местности (с учетом надворных построек, а также земельного участка, на котором расположен приобретаемый индивидуальный жилой дом (часть дома));

2) приобретение у застройщика в собственность жилого помещения путем участия в долевом строительстве многоквартирного дома, расположенного на территории Амурской области;

3) уплату первоначального взноса при получении гражданином кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение или строительство жилого помещения, расположенного на территории Амурской области;

4) погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу), в

том числе ипотечному, на приобретение или строительство жилого помещения, расположенного на территории Амурской области (за исключением штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по указанному кредиту (займу), в том числе по кредиту (займу), обязательство по которому возникло у гражданина до постановки его на учет;

5) приобретение земельного участка, расположенного на территории Амурской области, для:

а) ведения садоводства или огородничества в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд;

б) ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок);

в) индивидуального жилищного строительства.

6. Размер приобретаемого за счет средств единовременной денежной выплаты земельного участка не может быть менее минимального размера предоставляемого бесплатно в собственность земельного участка, установленного частью 2 статьи 7 Закона для земельного участка соответствующего вида использования.

7. Единовременная денежная выплата не может быть направлена на:

1) приобретение жилого помещения на землях, земельных участках, подвергавшихся подтоплению (затоплению) в связи с чрезвычайными ситуациями в 2013, 2019, 2021 и 2022 годах;

2) строительство жилого помещения (индивидуального жилого дома) на землях и земельных участках, находящихся в границах зон затопления, подтопления, установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, а также на землях, земельных участках, подвергавшихся подтоплению (затоплению) в связи с чрезвычайными ситуациями в 2013, 2019, 2021 и 2022 годах;

3) приобретение земельного участка, находящегося в границах зон затопления, подтопления, установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

8. При приобретении жилого помещения, объекта долевого строительства, земельного участка гражданин вправе использовать дополнительно собственные и (или) заемные (кредитные) средства.

9. В целях получения единовременной денежной выплаты гражданин обращается в орган местного самоуправления муниципального образования Амурской области (далее – ОМСУ), принявший решение о постановке на учет, с заявлением о предоставлении единовременной денежной выплаты взамен предоставления земельного участка в собственность бесплатно по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – заявление).

10. ОМСУ в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления направляет заявление в государственное казенное учреждение Амурской области – управление социальной защиты населения по городскому (муниципальному) округу и (или) муниципальному району по месту жительства гражданина (далее – ГКУ УСЗН).

11. ГКУ УСЗН в срок до 5 числа месяца, следующего за месяцем получения в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка заявления направляет главному распорядителю бюджетных средств – министерству социальной защиты населения Амурской области (далее – министерство) заявку на финансирование по форме, утвержденной министерством.

12. В случае непоступления в ГКУ УСЗН в соответствии с пунктом 23 Порядка рассмотрения заявлений граждан о постановке на учет в целях бесплатного предоставления им в собственность земельного участка, принятия решений по таким заявлениям, выявления и информирования (уведомления) о праве на предоставление земельного участка в собственность бесплатно членов семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции, ведения регионального сводного списка граждан, состоящих на учете в целях бесплатного предоставления им в собственность земельного участка, утвержденного постановлением Правительства Амурской области (далее – Порядок рассмотрения заявлений граждан о постановке на учет), решения ОМСУ, в котором заявитель изъявил желание получить земельный участок в собственность бесплатно, о невыявлении оснований для снятия с учета и наличии права на получение земельного участка ГКУ УСЗН запрашивает указанное решение в соответствующем ОМСУ в течение 15 рабочих дней со дня, указанного в отметке, в соответствии с абзацем вторым пункта 23 Порядка рассмотрения заявлений граждан о постановке на учет.

В случае поступления в ГКУ УСЗН от ОМСУ, в котором заявитель изъявил желание получить земельный участок в собственность бесплатно, копии решения о выявлении оснований для снятия с учета и отсутствии права на получение земельного участка ГКУ УСЗН в течение 3 рабочих дней со дня поступления такого решения принимает по форме, установленной ГКУ УСЗН, решение об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты и направляет почтовым отправлением указанное решение гражданину с указанием оснований принятия такого решения.

13. ГКУ УСЗН в течение 15 рабочих дней со дня доведения министерством показателей кассового плана при получении в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка решения о невыявлении оснований для снятия с учета и наличии права на получение земельного участка формирует уведомление о предоставлении гражданину единовременной денежной выплаты по форме, утвержденной министерством (далее – уведомление).

В уведомлении отражается информация о направлениях реализации единовременной денежной выплаты, сроке ее реализации.

14. ГКУ УСЗН в течение 3 рабочих дней со дня формирования уведомления направляет гражданину почтовым отправлением по адресу его проживания информацию о необходимости получения уведомления.

Факт получения уведомления подтверждается подписью гражданина в книге учета выданных уведомлений, которая ведется специалистом ГКУ УСЗН по форме, утвержденной ГКУ УСЗН.

15. Срок реализации единовременной денежной выплаты составляет 6 месяцев со дня получения гражданином уведомления.

16. В целях реализации единовременной денежной выплаты гражданин в пределах срока, указанного в пункте 15 настоящего Порядка, представляет в ГКУ УСЗН следующие документы:

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина;

2) копия документа, удостоверяющего личность представителя гражданина, и копия документа, подтверждающего полномочия представителя гражданина (в случае представления документов представителем гражданина);

3) в случае реализации единовременной денежной выплаты в соответствии с подпунктом 1 пункта 5 настоящего Порядка:

а) договор купли-продажи жилого помещения (индивидуального жилого дома (части дома) и земельного участка), переход права собственности по которому зарегистрирован территориальным органом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (далее – Росреестр) в соответствии с законодательством Российской Федерации (с указанием расчетного счета продавца (продавцов) жилого помещения и банковских реквизитов: БИК, КПП, ИНН, корреспондентский счет), или его копия, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) копия доверенности (представляется в случае, если от имени какой-либо из сторон договора купли-продажи жилого помещения (индивидуального жилого дома (части дома) и земельного участка) выступает доверенное лицо);

2) в случае реализации единовременной денежной выплаты в соответствии с подпунктом 2 пункта 5 настоящего Порядка:

а) договор участия в долевом строительстве, зарегистрированный в Росреестре в соответствии с законодательством Российской Федерации (с указанием эскроу счета (расчетного счета) застройщика жилого помещения и банковских реквизитов: БИК, КПП, ИНН, корреспондентский счет), или его копия, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) первоначальный договор участия в долевом строительстве, договор уступки требования (цессии) (в случае если гражданину (цессионарию) передано право (требование), принадлежащее на основании договора участия в долевом строительстве другому лицу (цеденту), а также справка от кредитора, подтверждающая оплату обязательств цедентом по первоначальному договору участия в долевом строительстве);

в) копия доверенности (представляется в случае, если от имени какой-либо из сторон договора участия в долевом строительстве выступает доверенное лицо);

3) в случае реализации единовременной денежной выплаты в соответствии с подпунктом 3 пункта 5 настоящего Порядка:

а) кредитный договор (договор займа) на приобретение или строительство гражданином жилого помещения и договор об ипотеке, прошедший государственную регистрацию в установленном порядке, если кредитным договором (договором займа) предусмотрено его заключение;

б) копия предварительного договора купли-продажи жилого помещения,

заключенного гражданином, или копия договора участия в долевом строительстве, заключенного гражданином, или сметы на строительство индивидуального жилого дома;

в) справка о реквизитах счета получателя денежных средств, выданная банком или иной кредитной организацией, предоставившей кредит (заем);

г) копия доверенности (представляется в случае, если от имени какой-либо из сторон кредитного договора (договора займа) на приобретение или строительство гражданином жилого помещения выступает доверенное лицо);

4) в случае реализации единовременной денежной выплаты в соответствии с подпунктом 4 пункта 5 настоящего Порядка:

а) кредитный договор (договор займа) на приобретение или строительство гражданином жилого помещения и договор об ипотеке, прошедший государственную регистрацию в установленном порядке, если кредитным договором (договором займа) предусмотрено его заключение;

б) справка кредитора (заимодавца) о размерах остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом), полученная не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления в ГКУ-УСЗН документов. В случае если право (требование), принадлежащее на основании обязательства кредитору, передано им другому лицу (уступка права требования) в порядке передачи прав по кредитным договорам, обеспеченным ипотекой, установленном статьей 47 Федерального закона от 16.07.1998 № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)», или перешло к другому лицу на основании Закона, в справке указываются сведения о наименовании и месте нахождения кредитора, которому права по кредитному договору (договору займа) принадлежат на дату составления справки. В случае если от имени кредитора справка представляется третьим лицом, действующим на основании доверенности, представляется копия доверенности кредитора третьему лицу;

в) копия предварительного договора купли-продажи жилого помещения, заключенного гражданином, или копия договора участия в долевом строительстве, заключенного гражданином, или сметы на строительство индивидуального жилого дома;

г) копия доверенности (представляется в случае, если от имени какой-либо из сторон кредитного договора (договора займа) на приобретение или строительство гражданином жилого помещения выступает доверенное лицо);

5) в случае реализации единовременной денежной выплаты в соответствии с подпунктом 5 пункта 5 настоящего Порядка:

а) договор купли-продажи земельного участка, переход права собственности по которому зарегистрирован в Росреестре в соответствии с законодательством Российской Федерации (с указанием расчетного счета продавца (продавцов) земельного участка и банковских реквизитов: БИК, КПП, ИНН, корреспондентский счет), или его копия, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) копия доверенности (представляется в случае, если от имени какой-либо из сторон договора купли-продажи земельного участка выступает

доверенное лицо).

17. Специалист ГКУ УСЗН, в должностные обязанности которого входит прием документов, в случае представления оригиналов документов снимает с них копии, заверяет подлинность копий и возвращает оригиналы документов гражданину.

Документы, представленные гражданином, регистрируются в журнале регистрации документов в день их поступления в порядке очередности.

18. По собственной инициативе одновременно с документами, предусмотренными пунктом 16 настоящего Порядка, гражданами могут быть представлены следующие документы:

1) в случае реализации единовременной денежной выплаты в соответствии с подпунктом 1 пункта 5 настоящего Порядка:

а) копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН), содержащая сведения о переходе права собственности на приобретенное жилое помещение, полученная не ранее чем за 30 календарных дней до даты ее представления;

б) копия акта обследования жилого помещения и заключения межведомственной комиссии, созданной ОМСУ (далее – межведомственная комиссия), о признании жилого помещения, выбранного для проживания, пригодным для проживания, соответствующим установленным санитарным и техническим требованиям и благоустроенным применительно к условиям населенного пункта муниципального образования Амурской области, полученные не ранее чем за 60 календарных дней до даты их представления, или копия разрешения о вводе в эксплуатацию многоквартирного дома в случае, если приобретаемое жилое помещение расположено в многоквартирном доме, срок выдачи разрешения о вводе в эксплуатацию которого составляет 5 и менее лет;

в) сведения о получении (неполучении) собственниками жилых помещений в отношении приобретаемого гражданином жилого помещения единовременной материальной помощи в связи с подтоплением (затоплением) жилого помещения за счет средств областного бюджета в результате чрезвычайных ситуаций в 2013, 2019, 2021 и 2022 годах (в случае приобретения жилого помещения);

г) сведения о получении (неполучении) собственниками жилых помещений в отношении приобретаемого гражданином жилого помещения финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости за счет средств федерального бюджета в результате чрезвычайных ситуаций в 2013, 2019, 2021 и 2022 годах (в случае приобретения жилого помещения);

2) в случае реализации единовременной денежной выплаты в соответствии с подпунктами 2–4 пункта 5 настоящего Порядка:

а) копия выписки из ЕГРН, содержащая сведения о переходе права собственности на приобретенное жилое помещение, полученная не ранее чем за 30 календарных дней до даты ее представления (в случае приобретения жилого помещения, а также если объект жилищного строительства введен в эксплуатацию);

б) сведения о получении (неполучении) собственниками жилых помещений в отношении приобретаемого гражданином жилого помещения единовременной материальной помощи в связи с подтоплением (затоплением) жилого помещения за счет средств областного бюджета в результате чрезвычайных ситуаций в 2013, 2019, 2021 и 2022 годах (в случае приобретения жилого помещения);

в) сведения о получении (неполучении) собственниками жилых помещений в отношении приобретаемого гражданином жилого помещения финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости за счет средств федерального бюджета в результате чрезвычайных ситуаций в 2013, 2019, 2021 и 2022 годах (в случае приобретения жилого помещения);

3) в случае реализации единовременной денежной выплаты в соответствии с подпунктами 3–5 пункта 5 настоящего Порядка – сведения, подтверждающие, что строящееся жилое помещение (индивидуальный жилой дом) не находится на землях и земельных участках, находящихся в границах зон затопления, подтопления, установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, а также на землях, земельных участках, подвергавшихся подтоплению (затоплению) в связи с чрезвычайными ситуациями в 2013, 2019, 2021 и 2022 годах (в случае строительства жилого помещения (индивидуального жилого дома));

4) в случае реализации единовременной денежной выплаты в соответствии с подпунктом 5 пункта 5 настоящего Порядка:

а) копия выписки из ЕГРН, содержащая сведения о переходе права собственности на приобретенный земельный участок, полученная не ранее чем за 30 календарных дней до даты ее представления;

б) сведения, подтверждающие, что приобретаемый земельный участок не находится в границах зон затопления, подтопления, установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

19. В случае если гражданином не представлены по собственной инициативе копии документов, предусмотренных пунктом 18 настоящего Порядка, ГКУ УСЗН в течение 3 рабочих дней со дня представления гражданином документов, предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка, посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает:

1) в Росреестре:

а) выписку из ЕГРН, содержащую сведения о переходе права собственности на приобретенное жилое помещение (земельный участок);

б) сведения, подтверждающие, что строящееся жилое помещение (индивидуальный жилой дом) не находится на землях, земельных участках, находящихся в границах зон затопления, подтопления, установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным

органом исполнительной власти (в случае строительства жилого помещения (индивидуального жилого дома);

в) сведения, подтверждающие, что приобретаемый земельный участок не находится в границах зон затопления, подтопления, установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти (в случае приобретения земельного участка);

2) в органе местного самоуправления муниципального образования Амурской области по месту нахождения приобретаемого жилого помещения:

а) копии акта обследования жилого помещения и заключения межведомственной комиссии о признании жилого помещения, выбранного для проживания, пригодным для проживания, соответствующим установленным санитарным и техническим требованиям и благоустроенным применительно к условиям населенного пункта муниципального образования Амурской области или копия разрешения о вводе в эксплуатацию многоквартирного дома в случае, если приобретаемое жилое помещение расположено в многоквартирном доме, срок выдачи разрешения о вводе в эксплуатацию которого составляет 5 и менее лет;

б) сведения о получении (неполучении) собственниками жилых помещений в отношении приобретаемого гражданином жилого помещения единовременной материальной помощи в связи с подтоплением (затоплением) жилого помещения за счет средств областного бюджета в результате чрезвычайных ситуаций в 2013, 2019, 2021 и 2022 годах;

3) в ГКУ УСЗН по месту нахождения приобретаемого жилого помещения – сведения о получении (неполучении) собственниками жилых помещений в отношении приобретаемого гражданином жилого помещения финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости за счет средств федерального бюджета в результате чрезвычайных ситуаций в 2013, 2019, 2021 годах.

20. ГКУ УСЗН в течение 3 рабочих дней со дня поступления в полном объеме документов, предусмотренных пунктами 16–18 настоящего Порядка, принимает по форме, установленной ГКУ УСЗН, решение о перечислении единовременной денежной выплаты или об отказе в перечислении единовременной денежной выплаты.

21. Основаниями для принятия решения об отказе в перечислении единовременной денежной выплаты являются:

1) приобретение жилого помещения (земельного участка), не соответствующего требованиям, предусмотренным пунктами 5–7 настоящего Порядка;

2) представление гражданином не всех документов, предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка;

3) представление документов, оформленных с нарушением законодательства Российской Федерации;

4) представление гражданином документов в целях реализации единовременной денежной выплаты с нарушением срока, установленного абзацем первым пункта 16 настоящего Порядка.

22. ГКУ УСЗН в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о перечислении единовременной денежной выплаты или об отказе в перечислении единовременной денежной выплаты направляет указанное решение гражданину почтовым отправлением по месту его проживания.

В случае принятия решения об отказе в перечислении единовременной денежной выплаты в таком решении указываются основания принятия такого решения.

23. Единовременная денежная выплата перечисляется на расчетный счет, открытый продавцу жилого помещения (земельного участка) или кредитору в кредитной организации, указанный в договоре купли-продажи (договоре участия в долевом строительстве, кредитном договоре (договоре займа) на приобретение или строительство гражданином жилого помещения), в течение 5 рабочих дней со дня принятия ГКУ УСЗН решения о перечислении единовременной денежной выплаты.

24. ГКУ УСЗН ежемесячно до 10 числа текущего месяца представляет в министерство отчет о расходовании средств, полученных на предоставление единовременной денежной выплаты, по форме, утвержденной министерством.

25. Контроль за предоставлением единовременной денежной выплаты осуществляет министерство.

26. ГКУ УСЗН в течение 10 рабочих дней со дня перечисления единовременной денежной выплаты направляет соответствующую информацию в ОМСУ для снятия гражданина с учета.

27. ГКУ УСЗН размещает информацию о предоставлении гражданам единовременной денежной выплаты в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» и Положением о государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2023 № 2386 «О государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

Информация о предоставлении единовременной денежной выплаты может быть получена посредством использования государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» в соответствии с указанными в абзаце первом настоящего пункта нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Приложение
к Порядку предоставления
отдельным категориям граждан в
связи с их участием в специальной
военной операции и членам их семей
единовременной денежной выплаты
взамен предоставления им
земельного участка в собственность
бесплатно

В _____

(наименование органа местного самоуправления муниципального образования Амурской области)

Заявление
о предоставлении единовременной денежной выплаты
взамен предоставления земельного участка в собственность бесплатно

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

Место жительства (пребывания) _____

(индекс, населенный пункт, улица, номер дома, квартиры)

Документ, удостоверяющий личность заявителя: серия _____ № _____

выдан _____

(дата выдачи и орган, выдавший документ)

Номера контактных телефонов _____

Адрес электронной почты (при наличии) _____

Данные представителя заявителя (заполняется в случае обращения
представителя заявителя):

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

действующий на основании _____

Прошу предоставить

1. _____

2. _____

3. _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) граждан, поставленных на учет)

единовременную денежную выплату взамен предоставления земельного участка в
собственность бесплатно в соответствии со статьей 7¹ Закона Амурской области от
14.12.2023 № 439-ОЗ «О предоставлении земельных участков в собственность

бесплатно на территории Амурской области отдельным категориям граждан в связи с их участием в специальной военной операции и членам их семей».

Подтверждаю согласие на обработку представленных персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых (полученных) документах (сведениях), путем их сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, передачи (распространения, предоставления, доступа), обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения в целях предоставления единовременной денежной выплаты взамен предоставления земельного участка в собственность бесплатно.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)