



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.11.2023

№ 943

г. Благовещенск

О внесении изменений в
постановление Правительства
Амурской области
от 11.12.2019 № 709

В целях приведения нормативных правовых актов Амурской области в соответствие законодательству Правительство Амурской области

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Правительства Амурской области от 11.12.2019 № 709 «Об организации дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих Амурской области, замещающих должности государственной гражданской службы Амурской области в аппарате губернатора области и Правительства области, исполнительных органах государственной власти Амурской области, на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование» (в редакции постановления Правительства Амурской области от 20.06.2022 № 585) следующие изменения:

1) наименование постановления изложить в следующей редакции:

«Об организации дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих Амурской области, замещающих должности государственной гражданской службы Амурской области в аппарате Губернатора области и Правительства области, органах исполнительной власти Амурской области, на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование»;

2) пункты 1, 2 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемое Положение об организации дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих Амурской области, замещающих должности государственной гражданской службы Амурской области в аппарате Губернатора области и Правительства области, органах исполнительной власти Амурской области, на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование.

2. Определить министерство проектного управления и кадровой политики Амурской области органом, уполномоченным на ведение реестра исполнителей государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ для государственных гражданских служащих Амурской области, замещающих должности государственной гражданской службы Амурской области в аппарате Губернатора области и Правительства области, органах исполнительной власти Амурской области, на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование.»;

3) Положение об организации дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих Амурской области, замещающих должности государственной гражданской службы Амурской области в аппарате губернатора области и Правительства области, исполнительных органах государственной власти Амурской области, на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и размещению на Портале Правительства Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.amurobl.ru).

Губернатор Амурской области



Орлов

Приложение
к постановлению Правительства
Амурской области
от 20.11.2023 № 943

Положение
об организации дополнительного профессионального образования
государственных гражданских служащих Амурской области, замещающих
должности государственной гражданской службы Амурской области в
аппарате Губернатора области и Правительства области, органах
исполнительной власти Амурской области, на основании государственных
образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное
образование

1. Настоящее Положение определяет:

1) порядок формирования и утверждения показателей дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих Амурской области, замещающих должности государственной гражданской службы Амурской области в аппарате Губернатора области и Правительства области, органах исполнительной власти Амурской области, на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование (далее соответственно – гражданские служащие, аппарат, исполнительные органы, сертификат, показатели);

2) порядок организации и финансирования обучения гражданских служащих на основании сертификатов;

3) порядок взаимодействия министерства проектного управления и кадровой политики Амурской области с организациями, осуществляющими образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам, в ходе формирования и ведения реестра исполнителей государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ для гражданских служащих на основании сертификатов (далее соответственно – министерство, образовательные организации, реестр).

2. Аппарат, исполнительные органы в срок не позднее 1 ноября года, предшествующего году обучения гражданских служащих на основании сертификатов, формируют в произвольной письменной форме заявки на обучение гражданских служащих на основании сертификатов (далее – заявка), с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) гражданского служащего, наименования планируемой к освоению дополнительной профессиональной программы, и представляют их в министерство.

3. Дополнительное профессиональное образование гражданских служащих на основании сертификатов осуществляется на основе соответствующих показателей.

Показатели, в том числе определяющие количество гражданских служащих, направляемых на обучение на основании сертификатов, формируются и утверждаются министерством не позднее 15 февраля года обучения гражданских служащих на основании сертификатов по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению, с учетом актуальных дополнительных профессиональных программ на текущий год, представленных образовательными организациями, включенными в реестр, на основании заявок и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных министерству на дополнительное профессиональное образование гражданских служащих на основании сертификатов.

4. Министерство в срок не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения показателей доводит утвержденные показатели до аппарата и исполнительных органов.

5. Для гражданских служащих, указанных в показателях, министерство обеспечивает оформление сертификатов по форме согласно приложению № 3 к Положению о государственном образовательном сертификате на дополнительное профессиональное образование государственного гражданского служащего Российской Федерации, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2019 № 619 (далее – Положение о государственном образовательном сертификате).

Сертификат формируется в виде электронного документа в государственной информационной системе «Управление кадрами государственной гражданской службы Амурской области» (далее – информационная система) и подписывается министром проектного управления и кадровой политики Амурской области (далее – министр) или уполномоченным им лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

Формирование сертификата может быть также осуществлено в виде документа на бумажном носителе, при этом сертификат подписывается министром или уполномоченным им лицом и заверяется печатью министерства.

6. Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня доведения показателей до аппарата, исполнительных органов направляет посредством сервисов информационной системы или выдает (при формировании сертификатов на бумажном носителе) сертификаты гражданским служащим, включенным в показатели, либо передает их руководителю аппарата, исполнительного органа для вручения (передачи) гражданским служащим.

Министерство осуществляет учет выданных сертификатов (их дубликатов) путем ведения журнала учета сертификатов (дубликатов) по форме, утверждаемой министерством, и контроль за их использованием.

7. Гражданским служащим, не получившим сертификаты в связи с пребыванием в отпуске, в служебной командировке, в связи с временной нетрудоспособностью, сертификаты вручаются (передаются) руководителями аппарата, исполнительных органов в течение 1 рабочего дня со дня

приступления указанными гражданскими служащими к исполнению должностных обязанностей по месту прохождения государственной гражданской службы Амурской области.

8. В случае утраты гражданским служащим сертификата, сформированного в форме документа на бумажном носителе, либо при техническом сбое в работе информационной системы (при формировании сертификата в электронном виде), приведшем к утрате сертификата, гражданский служащий в течение 10 рабочих дней со дня утраты сертификата, но не позднее дня начала обучения направляет в министерство заявление, составленное в произвольной письменной форме, о выдаче дубликата сертификата с указанием причины его утраты.

9. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения заявления, указанного пункте 8 настоящего Положения, выдает (направляет) гражданскому служащему дубликат сертификата, о чем вносится соответствующая запись в журнал учета сертификатов (дубликатов).

10. Обучение гражданских служащих, получивших сертификаты, осуществляется в году получения сертификатов.

11. О сроках начала обучения по дополнительной профессиональной программе, предусмотренной сертификатом, министерство информирует гражданских служащих посредством доступных средств связи.

12. В случае невозможности направления гражданского служащего на обучение по дополнительной профессиональной программе, предусмотренной сертификатом, аппарат, исполнительные органы не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем выявления соответствующих обстоятельств, информируют об этом министерство с указанием обстоятельств невозможности направления гражданского служащего на обучение.

13. Министерство не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем получения информации, указанной в пункте 12 настоящего Положения, аннулирует сертификат путем внесения соответствующей записи в журнал учета сертификатов (дубликатов).

Об аннулировании сертификата министерство информирует образовательную организацию в течение 10 рабочих дней со дня внесения соответствующей записи в журнал учета сертификатов (дубликатов).

14. Министерство не позднее чем за 5 рабочих дней до начала обучения информирует образовательную организацию о направляемых на обучение по сертификатам гражданских служащих.

15. Гражданский служащий, получивший сертификат, передает его уполномоченному представителю образовательной организации в первый день начала обучения.

16. Гражданским служащим, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, в последний день обучения выдается документ о квалификации.

17. Гражданский служащий в течение 3 рабочих дней со дня получения документа о квалификации представляет копию документа о квалификации в министерство.

18. Финансовое обеспечение обучения гражданских служащих на основании сертификатов осуществляется путем предоставления образовательным организациям, включенным в реестр и осуществившим обучение гражданских служащих на основании сертификатов, грантов в форме субсидий из областного бюджета в соответствии с Правилами предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в целях возмещения затрат, связанных с обучением государственных гражданских служащих области, замещающих должности в аппарате Губернатора области и Правительства области, исполнительных органах области, на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование, утвержденными постановлением Правительства Амурской области от 18.06.2020 № 396.

19. Министерство формирует и ведет реестр в информационной системе, а при невозможности формирования и ведения реестра указанным способом – на бумажном носителе.

20. Образовательная организация, претендующая на включение в реестр, а также включенная в реестр, должна соответствовать требованиям, установленным пунктом 9 Положения о государственном образовательном сертификате.

21. С целью включения в реестр образовательная организация представляет (направляет почтовым отправлением) в министерство заявку на включение ее в реестр, составленную в произвольной письменной форме, подписанную руководителем образовательной организации или уполномоченным им лицом (далее – заявка на включение в реестр), с приложением документов, предусмотренных пунктом 10 Положения о государственном образовательном сертификате.

22. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня представления (получения) заявки на включение в реестр осуществляет проверку представленных образовательной организацией документов, принимает в форме приказа решение о включении образовательной организации в реестр либо об отказе во включении образовательной организации в реестр и направляет (способом, позволяющим подтвердить факт направления) образовательной организации уведомление о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе во включении образовательной организации в реестр в уведомлении указываются основания принятия такого решения.

23. Основаниями для принятия решения об отказе во включении образовательной организации в реестр являются:

1) несоответствие образовательной организации требованиям, установленным пунктом 9 Положения о государственном образовательном сертификате;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 10 Положения о государственном образовательном сертификате;

3) представление недостоверной информации.

24. Исключение образовательной организации из реестра осуществляется министерством по основаниям, предусмотренным пунктом 11 Положения о государственном образовательном сертификате.

25. Повторное включение образовательной организации в реестр осуществляется министерством в соответствии с требованиями пункта 12 Положения о государственном образовательном сертификате.

26. Образовательная организация в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления о включении в реестр представляет в министерство информацию о реализуемых дополнительных профессиональных программах на основании образовательных сертификатов по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Образовательные организации ежегодно в срок до 31 января текущего года предоставляют в министерство обновленную информацию о реализуемых дополнительных профессиональных программах на основании образовательных сертификатов на текущий календарный год.

27. Информация об образовательных организациях, включенных в реестр, и реализуемых ими дополнительных профессиональных программах формируется министерством в течение 20 рабочих дней со дня представления образовательной организацией информации, указанной в пункте 26 настоящего Положения, и размещается в государственной информационной системе Правительства Амурской области «Портал Правительства Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет».

Приложение № 1
к Положению об организации
дополнительного профессионального
образования государственных
гражданских служащих Амурской
области, замещающих должности
государственной гражданской службы
Амурской области в аппарате
Губернатора области и Правительства
области, органах исполнительной
власти Амурской области, на
основании государственных
образовательных сертификатов на
дополнительное профессиональное
образование

УТВЕРЖДАЮ

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

Показатели дополнительного профессионального образования
государственных гражданских служащих Амурской области, замещающих
должности государственной гражданской службы Амурской области в
аппарате Губернатора области и Правительства области, органах
исполнительной власти Амурской области, на основании государственных
образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное
образование на ____ год

Наименование органа	Фамилия, имя, отчество (при наличии) государственного гражданского служащего Амурской области, направляемого на обучение на основании государственного образовательного сертификата	Должность государственной гражданской службы, замещаемая государственным гражданским служащим Амурской области, направляемым на обучение на основании государственного образовательного сертификата	Наименование планируемой к освоению дополнительной профессиональной программы

