



**ГУБЕРНАТОР
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.05.2023

№ 119

г. Благовещенск

Об утверждении Порядка организации работы по рассмотрению жалоб,
поданных в рамках процедуры досудебного обжалования решений,
принимаемых в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ
«О воинской обязанности и военной службе»

В целях реализации положений раздела V¹ Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок организации работы по рассмотрению жалоб, поданных в рамках процедуры досудебного обжалования решений, принимаемых в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Определить:

1) заместителя председателя Правительства Амурской области Дюмина А.В. ответственным за координацию и внедрение процедуры досудебного обжалования решений, указанных в части 4 статьи 35² Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

2) министра цифрового развития и связи Амурской области Земнухова Д.В. ответственным за подключение к личному кабинету призывной комиссии Амурской области в Подсистеме обратной связи Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации;

3) членов призывной комиссии Амурской области Ковзель Ю.Г. (координатор), Кузнецова К.В. (исполнитель), Макухина О.В. (исполнитель) ответственными за прием и первичную обработку жалоб, сообщений, подаваемых гражданами в рамках процедуры досудебного обжалования решений, принимаемых в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

4) военного комиссара Амурской области Агеева Д.В. ответственным на подписание решений, предусмотренных пунктами 7, 14, 21 Порядка, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и размещению на Портале Правительства Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.amurobl.ru).



Орлов

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением Губернатора
Амурской области
от 18.05.2023 № 119

Порядок организации работы по рассмотрению жалоб, поданных в рамках процедуры досудебного обжалования решений, принимаемых в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»

1. Председатель призывной комиссии Амурской области (далее – ПКС) определяет лицо из состава ПКС, ответственное за прием и первичную обработку жалоб, сообщений, подаваемых гражданами в рамках процедуры досудебного обжалования решений, принимаемых в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (далее соответственно – ответственное лицо, жалоба, сообщение), лиц из числа состава ПКС, уполномоченных на рассмотрение жалоб, подписание решений по жалобам (далее – уполномоченные лица), а также утверждает регламент работы ПКС по рассмотрению жалоб, предусматривающий процедуру и сроки рассмотрения жалоб, а также ответственность уполномоченных лиц за нарушение процедуры и сроков рассмотрения жалоб.

2. Ответственное лицо:

1) формирует списки лиц, уполномоченных на подписание решений по итогам рассмотрения жалоб, сообщений, и обеспечивает их подключение к личному кабинету ПКС в Подсистеме обратной связи Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (далее – ПОС);

2) рассматривает поступающие в ПКС жалобы на предмет наличия оснований для отказа в рассмотрении жалобы, предусмотренных Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

3) обрабатывает сообщения, содержащие дополнительные материалы, представленные гражданином к жалобе;

4) обрабатывает сообщения, поступившие от гражданина и содержащие запрос на отзыв жалобы;

5) организует заседание ПКС для рассмотрения жалоб и принятия по ним решений;

6) осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Порядком.

3. Граждане, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках принятия решений (заклучения) в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», имеют право на досудебное обжалование:

1) решений об установлении временных мер, направленных на обеспечение явки по повестке военного комиссариата;

2) решений военного комиссариата об отказе во внесении изменений в сведения, содержащиеся в Реестре воинского учета;

3) решений, принимаемых комиссией по постановке граждан на воинский учет в соответствии с пунктом 7 статьи 9 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

4) решений (заключения) призывной комиссии, предусмотренных статьей 28 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

4. Жалобы могут направляться гражданами через личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – ЕПГУ) или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

Жалоба может быть подана полномочным представителем гражданина через МФЦ с предъявлением доверенности на представление его интересов.

5. При поступлении жалобы в ПКС ответственное лицо в день поступления жалобы направляет уведомление о поступлении жалобы в военный комиссариат, призывную комиссию или комиссию по постановке граждан на воинский учет, чье решение (заключение) обжалуется.

6. Ответственное лицо в день поступления жалобы проверяет ее на наличие оснований для отказа в рассмотрении.

Основаниями для отказа в рассмотрении жалобы являются следующие случаи:

1) до принятия решения по жалобе от гражданина, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы;

2) имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;

3) ранее в ПКС была подана другая жалоба от того же гражданина по тем же основаниям;

4) жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц военного комиссариата, призывной комиссии, комиссии по постановке граждан на воинский учет, а также членов их семей;

5) ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету, исключающий возможность повторного обращения данного гражданина с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства;

6) жалоба подана в ненадлежащую ПКС.

7. В случае наличия оснований для отказа в рассмотрении жалобы ответственное лицо не позднее дня, следующего за днем поступления жалобы, подготавливает проект мотивированного решения об отказе в рассмотрении жалобы и направляет его уполномоченному на подписание такого решения лицу.

8. Уполномоченное на подписание решения об отказе в рассмотрении жалобы лицо подписывает указанное решение в день поступления его проекта на подписание.

Решение об отказе в рассмотрении жалобы автоматически средствами ПОС направляется заявителю либо в МФЦ, принявший жалобу.

9. В случае отсутствия оснований для отказа в рассмотрении жалобы ответственное лицо не позднее дня, следующего за днем поступления жалобы, рассылает жалобу уполномоченным на ее рассмотрение лицам.

10. Заседание ПКС проводится не позднее двух дней со дня получения уполномоченными лицами жалобы.

11. Срок рассмотрения жалобы и принятия решения по ней составляет:

1) в случае подачи жалобы через личный кабинет на ЕПГУ – 5 календарных дней со дня ее регистрации;

2) в случае подачи жалобы через МФЦ – 7 календарных дней со дня ее поступления в МФЦ.

12. Гражданин до принятия решения по жалобе вправе направить через личный кабинет на ЕПГУ или через МФЦ дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

Сообщение гражданина, содержащее дополнительные материалы, обрабатывается в течение одного календарного дня с момента поступления в ПКС ответственным лицом на предмет принятия решения о приобщении материалов к жалобе.

Решение о приобщении материалов к жалобе в срок, указанный в абзаце втором настоящего пункта, принимается ответственным лицом и автоматически средствами ПОС направляется заявителю либо в МФЦ, принявший дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

Указанные материалы подлежат рассмотрению уполномоченными на рассмотрение жалобы лицами при принятии решения по жалобе.

13. Направление гражданином дополнительных материалов не является основанием для продления срока рассмотрения жалобы.

14. Гражданин до принятия решения по жалобе вправе отозвать жалобу через личный кабинет на ЕПГУ или через МФЦ.

Сообщение гражданина, содержащее запрос на отзыв жалобы, обрабатывается в течение одного календарного дня с момента поступления в ПКС ответственным лицом на предмет принятия решения об отзыве жалобы.

Решение о принятии сообщения об отзыве жалобы в срок, указанный в абзаце втором настоящего пункта, принимается ответственным лицом и автоматически средствами ПОС направляется заявителю либо в МФЦ, принявший заявление гражданина об отзыве жалобы.

15. До рассмотрения жалобы по существу и принятия по ней решения ПКС при необходимости вправе запросить у гражданина, подавшего жалобу, и (или) военного комиссариата, призывной комиссии, комиссии по постановке граждан на воинский учет, чьи решения (заявление) обжалуются, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы.

Запрос дополнительных информации и документов у граждан осуществляется ПКС вне ПОС (например, посредством электронной почты).

16. Запрос дополнительных информации и документов не является основанием для продления срока рассмотрения жалобы.

Неполучение от гражданина дополнительных документов и информации, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

17. В случае запроса ПКС дополнительных информации и документов у военного комиссариата, призывной комиссии, комиссии по постановке граждан на воинский учет такие документы должны быть представлены с учетом срока, установленного для принятия ПКС решения по итогам рассмотрения жалобы.

18. Запрос дополнительных информации и документов у военного комиссариата, призывной комиссии, комиссии по постановке граждан на воинский учет, чье решение (заключение) обжалуется, осуществляется также для подтверждения обоснованности и законности обжалуемых решений (заключения).

19. ПКС на заседании рассматривает жалобу по существу и принимает по ней решение открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов ПКС.

20. Заседание ПКС считается правомочным, если на нем присутствует не менее чем две трети членов ПКС.

21. Проект решения по жалобе в день его принятия ПКС подготавливается уполномоченным лицом и направляется на подписание уполномоченному на это лицу.

22. Подготовка решения по результатам рассмотрения жалобы не может быть возложена на военный комиссариат, призывную комиссию, комиссию по постановке граждан на воинский учет, чье решение (заключение) обжалуется. Решение по жалобе подписывается уполномоченным на это лицом в день поступления к нему соответствующего проекта.

23. Решение ПКС по результатам рассмотрения жалобы должно быть основано на всестороннем анализе информации и документов, в том числе полученных в рамках рассмотрения жалобы, и содержать мотивированное правовое обоснование предлагаемого решения ПКС по результатам рассмотрения жалобы, в том числе порядка и сроков его исполнения.

24. По итогам рассмотрения жалобы ПКС принимает одно из следующих решений:

- 1) оставляет жалобу без удовлетворения;
- 2) отменяет решение (заключение) военного комиссариата, призывной комиссии, комиссии по постановке граждан на воинский учет полностью или частично;
- 3) отменяет решение (заключение) военного комиссариата, призывной комиссии, комиссии по постановке граждан на воинский учет полностью и принимает новое решение.

25. Решение ПКС, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, автоматически средствами ПОС направляется заявителю или в МФЦ, принявший жалобу, по которой принято решение, в срок не позднее одного календарного дня со дня его принятия.

26. Ответственное лицо в срок не позднее одного календарного дня со дня принятия решения ПКС с использованием электронных каналов взаимодействия

(электронной почты) направляет копию решения в военный комиссариат, призывную комиссию или комиссию по постановке граждан на воинский учет, чье решение (заключение) обжаловалось.

27. В случае если по итогам рассмотрения жалобы решение военного комиссариата о принятии временных мер, направленных на обеспечение явки по повестке военного комиссариата, было отменено ПКС полностью или частично либо по нему принято новое решение, информация об этом с приложением копии решения ПКС направляется ответственным лицом в соответствующий федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на реализацию решения о принятии временных мер, направленных на обеспечение явки по повестке военного комиссариата.

28. В случае если по итогам рассмотрения жалобы ПКС принимает решение о проведении в отношении гражданина медицинского освидетельствования, срок проведения которого превышает срок рассмотрения жалобы, ПКС отменяет решение (заключение) военного комиссариата, призывной комиссии, комиссии по постановке граждан на воинский учет полностью.

В таком случае в решении по итогам рассмотрения жалобы указываются мероприятия, порядок и сроки их проведения.