



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.05.2022

№ 490

г. Благовещенск

Об утверждении Правил предоставления
из областного бюджета субсидии на реализацию дополнительных
мероприятий по финансовому обеспечению деятельности (докапитализации)
региональных фондов развития промышленности

В соответствии с пунктом 2 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2022 № 686 «Об утверждении Правил предоставления и распределения в 2022 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации дополнительных мероприятий по финансовому обеспечению деятельности (докапитализации) региональных фондов развития промышленности в рамках региональных программ развития промышленности» Правительство Амурской области

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления из областного бюджета субсидии на реализацию дополнительных мероприятий по финансовому обеспечению деятельности (докапитализации) региональных фондов развития промышленности.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Амурской области Пузанова П.И.

Губернатор Амурской области



Орлов

Приложение
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Правительства
Амурской области
от 13.05.2022 № 490

Правила
предоставления из областного бюджета субсидии
на реализацию дополнительных мероприятий по финансовому
обеспечению деятельности (докапитализации) региональных фондов развития
промышленности

1. Настоящие Правила определяют цели, порядок и условия предоставления субсидии из областного бюджета на реализацию дополнительных мероприятий по финансовому обеспечению деятельности (докапитализации) региональных фондов развития промышленности (далее – субсидия).

Источником финансового обеспечения субсидии являются средства федерального и областного бюджетов.

2. Субсидия предоставляется главным распорядителем средств областного бюджета – министерством экономического развития и внешних связей Амурской области (далее – министерство) организациям, входящим в состав инфраструктуры поддержки промышленности, в том числе некоммерческим организациям, наделенным специальными полномочиями в сфере промышленности, предусмотренными Федеральным законом от 31.12.2014 № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации» (далее – заявители).

3. Субсидия предоставляется заявителю в целях оказания юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере промышленности на территории Амурской области (далее – субъекты промышленности), финансовой поддержки в форме грантов на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным субъектами промышленности с кредитными организациями, соответствующими установленным Федеральным законом от 02.12.1990 № 395-1 «О банках и банковской деятельности» требованиям, в целях пополнения оборотных средств (далее – грант).

Гранты предоставляются субъектам промышленности при наличии согласия субъектов промышленности, выраженного в произвольной письменной форме, на осуществление в отношении них министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органом государственного финансового контроля Амурской области в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской

Федерации (далее – БК РФ).

Гранты предоставляются субъектам промышленности в соответствии с Правилами предоставления и распределения в 2022 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации дополнительных мероприятий по финансовому обеспечению деятельности (докапитализации) региональных фондов развития промышленности в рамках региональных программ развития промышленности, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2022 № 686.

4. Субсидия предоставляется в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности» государственной программы «Экономическое развитие и инновационная экономика Амурской области», утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 25.09.2013 № 445, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на цели, предусмотренные настоящими Правилами.

5. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на цели, не предусмотренные настоящими Правилами.

6. Субсидия не может быть направлена на финансовое обеспечение административно-хозяйственной деятельности заявителя.

7. За счет средств субсидии запрещается приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящими Правилами.

8. Сведения о субсидии размещены на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://budget.gov.ru>) (далее – единый портал) в разделе «Бюджет/Закон о бюджете/Сводная бюджетная роспись/Региональный: Амурская область/направление расходов – 5П030» при формировании проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете.

9. Отбор заявителей для предоставления субсидии осуществляется министерством путем запроса предложений (заявлений о предоставлении субсидии) (далее соответственно – отбор, заявление).

10. Объявление о проведении отбора размещается министерством на едином портале, а также на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://economy.amurobl.ru> (далее – сайт министерства) в срок до 30.06.2022 (включительно) и включает следующую информацию:

- 1) сроки проведения отбора;
 - 2) дату начала подачи или окончания приема заявлений и документов, необходимых для участия в отборе (далее – документы), представляемых заявителями;
 - 3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;
 - 4) цели предоставления субсидии;
 - 5) результаты предоставления субсидии;
 - 6) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;
 - 7) требования, предъявляемые к заявителям, и перечень документов, представляемых заявителями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
 - 8) порядок подачи заявлений, документов и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявлений и документов, подаваемых заявителями;
 - 9) порядок отзыва заявлений и документов, порядок возврата заявлений и документов, определяющий в том числе основания для возврата заявлений и документов, порядок внесения изменений в заявления и документы;
 - 10) правила рассмотрения заявлений и документов;
 - 11) порядок представления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого представления;
 - 12) срок, в течение которого победители отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение);
 - 13) условия признания победителей отбора уклонившимися от заключения Соглашения;
 - 14) дату размещения результатов отбора на едином портале, а также на сайте министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора (с соблюдением сроков, установленных пунктом 26² Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 09.12.2017 № 1496).
11. Дата начала подачи или окончания приема заявлений и документов, представляемых заявителями, устанавливается министерством и не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора.
12. Для участия в отборе заявитель должен одновременно соответствовать следующим условиям:
- 1) осуществление заявителем деятельности на территории Амурской области;
 - 2) соответствие заявителя на 1 число месяца, в котором заявитель обратился с заявлением, следующим требованиям:
 - а) у заявителя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов,

подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) заявитель не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в) заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 %;

г) заявитель не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Амурской области на цели, указанные в абзаце первом пункта 3 настоящих Правил;

3) заявитель не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

4) согласие заявителя, выраженное в заявлении, на осуществление в отношении него министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органом государственного финансового контроля Амурской области в соответствии со статьями 268¹ и 269² БК РФ.

13. Для участия в отборе заявители представляют в министерство:

1) заявление по форме согласно приложению к настоящим Правилам, содержащее согласие на осуществление министерством публикации (размещения) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о заявителе, о подаваемом заявителем заявлении, иной информации о заявителе, связанной с отбором;

2) копии учредительных документов заявителя, изменений и дополнений к учредительным документам;

3) копию решения о создании юридического лица – заявителя;

4) копию документа, подтверждающего наделение заявителя специальными полномочиями в сфере промышленности, предусмотренными Федеральным законом от 31.12.2014 № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации».

Оригиналы и копии документов, указанных в настоящем пункте, должны быть подписаны либо заверены заявителем или его представителем и иметь оттиск печати (при наличии печати). В случае подписания либо заверения документов представителем заявителя к документам должны быть приложены копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, и доверенность, выданная в соответствии с законодательством, подтверждающая полномочия представителя заявителя, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

14. Заявитель одновременно с документами, указанными в пункте 13 настоящих Правил, вправе по собственной инициативе представить:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 15 календарных дней до даты представления в министерство заявления;

2) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) информацию об отсутствии процедур банкротства в отношении заявителя;

4) информацию об отсутствии (наличии) заявителя в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

15. В случае если заявитель не представил документы и сведения, предусмотренные пунктом 14 настоящих Правил, министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений и документов запрашивает в отношении заявителя:

1) посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, справку, подтверждающую отсутствие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в

соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, – в Управлении Федеральной налоговой службы по Амурской области;

2) информацию об отсутствии процедур банкротства – в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, размещенном в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

3) информацию об отсутствии (наличии) заявителя в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера – в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), размещенном в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

16. Министерство регистрирует поступившие заявления и документы в системе межведомственного электронного документооборота «Дело-web» в день их поступления в порядке очередности.

17. Отбор проводится в срок не позднее 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений и документов.

18. В процессе отбора министерство определяет соответствие (несоответствие) заявителя категории лиц, имеющих право на получение субсидии, установленных пунктом 2 настоящих Правил, условиям, установленным пунктом 12 настоящих Правил, осуществляет проверку заявлений и документов, представленных заявителями, на соответствие требованиям к заявлениям и документам, установленным в объявлении о проведении отбора, в том числе требованиям, установленным пунктом 13 настоящих Правил, и принимает в форме приказа решение о заключении Соглашения либо об отклонении заявления.

19. Основаниями для принятия решения об отклонении заявления являются:

1) несоответствие лица, претендующего на получение субсидии, категории лиц, имеющих право на получение субсидии, установленных пунктом 2 настоящих Правил;

2) несоответствие заявителя условиям, установленным пунктом 12 настоящих Правил;

3) несоответствие представленных заявителем заявления и документов требованиям к заявлению и документам, установленным в объявлении о проведении отбора, в том числе требованиям, установленным пунктом 13 настоящих Правил;

4) представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 13 настоящих Правил;

5) недостоверность представленной заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе заявителя;

6) подача заявления и документов после даты и (или) времени, определенных для их подачи.

20. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения об отклонении заявления в письменной форме (способом, позволяющим подтвердить факт его направления) либо в форме электронного документа направляет заявителю уведомление о принятом решении с указанием причин отклонения заявления по почтовому адресу (по адресу электронной почты), указанному в заявлении.

21. Заявители, в отношении которых принято решение о заключении Соглашения, признаются победителями отбора (далее – получатели).

22. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решений о заключении Соглашения (об отклонении заявления) размещает на едином портале, а также на сайте министерства информацию о результатах рассмотрения заявлений, включающую следующие сведения:

- 1) дату, время и место проведения рассмотрения заявлений;
- 2) информацию о заявителях, заявления которых были рассмотрены;
- 3) информацию о заявителях, заявления которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявления;
- 4) наименование получателей, с которыми заключаются Соглашения, и размер предоставляемой им субсидии.

23. Субсидия предоставляется в размере, определенном законом об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

24. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о заключении Соглашения формирует проект Соглашения по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации для договоров (соглашений) о предоставлении субсидий из федерального бюджета, в электронной форме в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем вторым пункта 26⁵ и пунктом 43 Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 09.12.2017 № 1496.

25. Соглашение должно включать:

1) условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

2) положение о согласии получателя на осуществление в отношении него министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления

субсидии, а также проверки органом государственного финансового контроля Амурской области в соответствии со статьями 268¹ и 269² БК РФ;

3) условия, аналогичные положениям, указанным в пункте 4, подпункте «м» пункта 5, пункте 6 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492, в отношении субъектов промышленности, которым получателем предоставляется грант;

4) обязательство получателя по ведению обособленного аналитического учета операций, осуществляемых за счет субсидии;

5) обязательство получателя по использованию средств субсидии в полном объеме до 31.12.2022.

26. Получатель не позднее 10 рабочих дней со дня формирования проекта Соглашения подписывает его в электронной форме в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» электронной цифровой подписью.

27. Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня подписания Соглашения получателем подписывает его в электронной форме в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» электронной цифровой подписью, после чего Соглашение является заключенным, и принимает в форме приказа решение о предоставлении субсидии.

28. Сведения о субсидии, а также сведения о ее использовании включаются в реестр Соглашений, бюджетных инвестиций, межбюджетных трансфертов, ведение которого осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации. Информация, содержащаяся в указанном реестре, размещается на едином портале в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

29. Для перечисления субсидии получатель исходя из сроков возникновения денежных обязательств, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия, представляет в министерство заявку на финансирование в произвольной письменной форме.

Министерство в течение 2 рабочих дней со дня получения от получателя заявки на финансирование осуществляет перечисление субсидии на лицевой счет получателя в министерстве финансов Амурской области, открытый для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

30. Результатом предоставления субсидии является 100-процентное использование получателем средств субсидии в срок до 31.12.2022.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии (далее – показатель результативности), является количество субъектов промышленности, получивших грант (единиц).

Конкретное значение показателя результативности устанавливается

министерством в Соглашении.

31. Получатель представляет в министерство следующую отчетность:

1) отчет о достижении значений результата предоставления субсидии и показателя результативности по форме, установленной Соглашением, – в срок до 20 января года, следующего за годом предоставления субсидии;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной Соглашением, – ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем дополнительной отчетности.

32. При наличии по состоянию на 31.12.2022 остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, указанные средства подлежат возврату в областной бюджет в срок до 31 января года, следующего за годом предоставления субсидии.

33. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также орган государственного финансового контроля Амурской области осуществляет проверку в соответствии со статьями 268¹ и 269² БК РФ.

34. В случае нарушения получателем порядка и условий предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля Амурской области, получатель обязан осуществить возврат субсидии в областной бюджет в полном объеме.

В случае недостижения получателем значения результата предоставления субсидии, значения показателя результативности, установленных Соглашением, получатель обязан осуществить возврат субсидии в областной бюджет в размере, определенном по формуле, установленной Соглашением.

35. Основанием для освобождения получателя от применения мер ответственности, предусмотренных абзацем вторым пункта 34 настоящих Правил, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств:

1) установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное правовым актом губернатора Амурской области и (или) органа местного самоуправления муниципального образования Амурской области;

2) установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное правовым актом губернатора Амурской области;

3) аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды;

4) наличие вступившего в законную силу в году предоставления субсидии решения арбитражного суда о признании несостоятельной (банкротом) организации, деятельность которой оказывала влияние на исполнение обязательств, предусмотренных Соглашением.

36. Требование о возврате субсидии в областной бюджет направляется получателю министерством в течение 15 рабочих дней со дня выявления нарушения порядка и условий предоставления субсидии и (или) недостижения значения результата предоставления субсидии, значения показателя результативности, установленных Соглашением, по форме, утвержденной приказом министерства.

37. Возврат субсидии производится получателем в течение 30 календарных дней со дня получения требования министерства по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

38. В случае невозврата субсидии добровольно полученные средства взыскиваются министерством в судебном порядке.

Приложение
к Правилам предоставления из
областного бюджета субсидии
на реализацию дополнительных
мероприятий по финансовому
обеспечению деятельности
(докапитализации)
региональных фондов развития
промышленности

Заявление о предоставлении
субсидии

_____ (указать организационно-правовую форму и полное наименование заявителя)

в соответствии с Правилами предоставления из областного бюджета субсидии на реализацию дополнительных мероприятий по финансовому обеспечению деятельности (докапитализации) региональных фондов развития промышленности, утвержденными постановлением Правительства Амурской области от _____ № _____ (далее – Правила), просит предоставить в 20__ году субсидию в размере _____ рублей.
(сумма прописью)

Сведения о заявителе:

Сокращенное наименование юридического лица	
ИНН	
ОГРН	
Юридический (почтовый) адрес	
Фактический (почтовый) адрес	
Местонахождение	
Должность руководителя	
Ф.И.О. руководителя (полностью)	
Контактные телефоны, факс	
Адрес электронной почты	
Банковские реквизиты	

--	--

Настоящим подтверждаю:

1) достоверность информации, указанной в представленных документах;

2) _____
(указать организационно-правовую форму и сокращенное наименование заявителя)

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 %;

не является получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Амурской области на цели, указанные в абзаце первом пункта 3 Правил.

На осуществление министерством экономического развития и внешних связей Амурской области проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органом государственного финансового контроля Амурской области в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации согласен (не согласен).

(нужное подчеркнуть)

На осуществление министерством экономического развития и внешних связей Амурской области публикации (размещения) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о _____,

(указать организационно-правовую форму и сокращенное наименование заявителя)

о подаваемом им заявлении, иной информации, связанной с отбором для предоставления субсидии, согласен.

Опись документов, предусмотренных пунктом (ами) _____ Правил, прилагается.

Приложение: на _____ л. в ед. экз.

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г. М.П.