



ПРАВИТЕЛЬСТВО  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.11.2021

№ 995

г. Благовещенск

Об утверждении Порядка проведения  
ежегодного мониторинга и анализа  
отчетности об эффективности  
управления и распоряжения  
государственным имуществом  
Амурской области

В целях повышения эффективности управления и распоряжения государственным имуществом Амурской области, в соответствии с методикой определения критериев оптимальности состава государственного и муниципального имущества и показателей эффективности управления и распоряжения им, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.10.2020 № 2645-р, Правительство Амурской области

**п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения ежегодного мониторинга и анализа отчетности об эффективности управления и распоряжения государственным имуществом Амурской области.

2. Рекомендовать органам местного самоуправления Амурской области, осуществляющим функции по управлению имуществом муниципального образования, проводить ежегодный мониторинг и анализ отчетности об эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства Амурской области Половайкину Т.Г.

Губернатор Амурской области



Орлов

Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Амурской области  
от 24.11.2021 № 915

Порядок проведения ежегодного мониторинга и анализа отчётности об  
эффективности управления и распоряжения государственным имуществом  
Амурской области

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с методикой определения критериев оптимальности состава государственного и муниципального имущества и показателей эффективности управления и распоряжения им, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.10.2020 № 2645-р (далее – Методика).

2. Настоящий Порядок предусматривает проведение оценки оптимальности состава и анализа эффективности использования имущества, находящегося в собственности Амурской области (за исключением имущества, сведения о котором отнесены к государственной тайне), по следующим категориям государственного имущества:

1) акции (доли) хозяйственных обществ, находящиеся в собственности Амурской области;

2) недвижимое имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения (оперативного управления) за подведомственными исполнительным органам государственной власти Амурской области (далее – ИОГВ) государственными унитарными предприятиями Амурской области (далее – предприятие);

3) недвижимое имущество, закрепленное за государственными автономными, бюджетными и казенными учреждениями Амурской области (далее – учреждение);

4) недвижимое имущество казны Амурской области.

3. Критерием оптимальности нахождения в собственности Амурской области акций (долей) хозяйственных обществ является достижение указанными хозяйственными обществами значения показателя эффективности 80 баллов и более.

Анализ эффективности использования акций (долей) хозяйственных обществ, находящихся в собственности Амурской области, осуществляется ИОГВ в соответствии с положениями пункта 7 Методики и формой отчетности, предусмотренной таблицей 1 приложения к Методике и настоящим пунктом.

Отчетность, предусмотренная абзацем вторым настоящего пункта, составляется ИОГВ ежегодно и в срок до 15 июля года, следующего за отчетным, размещается в государственной автоматизированной

информационной системе «Управление» (далее – система «Управление»).

Если по результатам анализа эффективности использования акций (долей) хозяйственных обществ, находящихся в собственности Амурской области, будет установлено, что значение показателей эффективности использования акций (долей) хозяйственных обществ, находящихся в собственности Амурской области, в отчетном периоде – истекшем календарном году (с 1 января по 31 декабря включительно) не достигло 80 баллов и более, анализируются также показатели за 2 года, предшествующие отчетному периоду. В случае недостижения значения показателя эффективности использования акций (долей) хозяйственных обществ, находящихся в собственности Амурской области, в любом из 2 лет, предшествующих отчетному периоду, и отсутствия положительной динамики этих показателей за весь анализируемый период (3 календарных года) рекомендуется принять следующие решения:

1) при значении показателя эффективности использования акций (долей) хозяйственных обществ, находящихся в собственности Амурской области, от 50 до 80 баллов министерство имущественных отношений Амурской области (далее – министерство) совместно с ИОГВ обеспечивает утверждение органами управления хозяйственных обществ плана мероприятий для повышения эффективности управления хозяйственным обществом на срок не более 2 лет (далее – План мероприятий) или приватизацию акций (долей) хозяйственного общества. В случае недостижения значения показателя эффективности использования акций (долей) хозяйственных обществ, находящихся в собственности Амурской области, 80 баллов и более по итогам года, в котором завершён срок реализации Плана мероприятий, осуществляется подготовка предложений о включении акций (долей) хозяйственного общества в прогнозный план (программу) приватизации областного имущества;

2) при значении показателя эффективности использования акций (долей) хозяйственных обществ, находящихся в собственности Амурской области, менее 50 баллов министерство на основании предложений ИОГВ в установленном порядке осуществляет подготовку предложений о включении пакета акций (долей) хозяйственного общества в прогнозный план (программу) приватизации областного имущества.

Предложение о включении пакета акций (долей) хозяйственных обществ в прогнозный план (программу) приватизации областного имущества представляется ИОГВ в министерство в порядке, установленном Правительством Амурской области.

В прогнозный план (программу) приватизации областного имущества не включаются акции (доли) хозяйственных обществ:

1) в уставном капитале которых законодательством Российской Федерации предусмотрено 100-процентное участие Амурской области;

2) доля дивидендных поступлений которых в областной бюджет составляет 10 процентов и более общего объема неналоговых доходов от использования имущества, находящегося в государственной собственности

Амурской области;

3) которые находятся в процессе ликвидации и в отношении которых введена процедура банкротства;

4) в отношении которых налоговыми органами приняты решения о предстоящем исключении из Единого государственного реестра юридических лиц в соответствии со статьей 21<sup>1</sup> Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

5) созданных в целях реализации международных соглашений.

4. В целях оценки оптимальности нахождения в собственности Амурской области предприятий ИОГВ руководствуются пунктами 10–13 Методики и формой отчетности, предусмотренной таблицей 2 приложения к Методике.

Отчетность, предусмотренная абзацем первым настоящего пункта, составляется ИОГВ по каждому предприятию и ежегодно в срок до 15 июля года, следующего за отчетным, размещается в системе «Управление».

В случае если в ходе оценки оптимальности нахождения в собственности Амурской области имущества, закрепленного за предприятием, выявляется излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество предприятия, ИОГВ обеспечивают проведение предприятием следующих мероприятий:

1) по вовлечению неиспользуемого недвижимого имущества в хозяйственный оборот любым не противоречащим законодательству способом (передача в аренду, в хозяйственное ведение (оперативное управление) иному предприятию (учреждению), в муниципальную собственность, продажа и т.д.);

2) по списанию недвижимого имущества в случае невозможности его дальнейшего использования (вовлечения в хозяйственный оборот) в установленном порядке.

По результатам проведенных мероприятий ИОГВ в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, направляют в министерство информацию о проделанной работе по вовлечению в хозяйственный оборот (либо списанию) недвижимого имущества, выявленного за период, предшествующий отчетному, у предприятий.

В случае невозможности вовлечения в хозяйственный оборот неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за казенным предприятием на праве оперативного управления, а также его списания, ИОГВ направляют в министерство предложения об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению недвижимого имущества, закрепленного за казенным предприятием, с приложением обращения казенного предприятия и пояснительной записки о причинах невозможности вовлечения в хозяйственный оборот неиспользуемого недвижимого имущества, а также его списания.

Министерство в течение 30 календарных дней со дня направления ИОГВ предложения об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению недвижимого имущества, закрепленного за казенным

предприятием, рассматривает указанное предложение и принимает решение об изъятии недвижимого имущества либо об отказе в изъятии недвижимого имущества (с указанием причин отказа) и необходимости проведения мероприятий по вовлечению в хозяйственный оборот или списанию недвижимого имущества.

Основаниями для отказа в изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению недвижимого имущества, закрепленного за казенным предприятием, являются:

1) изъятие недвижимого имущества лишит казенное предприятие права осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены его уставом;

2) неудовлетворительное техническое состояние недвижимого имущества;

3) отсутствие потребности государственных и муниципальных организаций в недвижимом имуществе.

5. В целях оценки оптимальности нахождения в собственности Амурской области учреждений и имущества, закрепленного за данными учреждениями, ИОГВ руководствуются пунктами 15–17, 19 Методики и формами отчетности, предусмотренными таблицами 3–6 приложения к Методике.

Пороговые значения итоговых показателей, характеризующие эффективность использования имущества, закрепленного за учреждением, утверждаются приказом ИОГВ.

Отчетность, предусмотренная абзацем первым настоящего пункта, составляется ИОГВ по каждому учреждению и ежегодно до 15 июля года, следующего за отчетным, размещается в системе «Управление».

В случае если в ходе оценки оптимальности нахождения в собственности Амурской области учреждения выявляется излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению (исключительно для осуществления приносящей доход деятельности) недвижимое имущество, а также при недостижении установленного ИОГВ показателя эффективности использования недвижимого имущества ИОГВ обеспечивают проведение учреждением следующих мероприятий:

1) по вовлечению неиспользуемого недвижимого имущества в хозяйственный оборот любым не противоречащим законодательству способом (передача в аренду, в хозяйственное ведение (оперативное управление) предприятию (иному учреждению), в муниципальную собственность, продажа и т.д.);

2) по списанию недвижимого имущества в случае невозможности его дальнейшего использования (вовлечения в хозяйственный оборот) в установленном порядке.

По результатам проведенных мероприятий ИОГВ в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, направляют в министерство информацию о проделанной работе по вовлечению в хозяйственный оборот (либо списанию) недвижимого имущества, выявленного за период, предшествующий

отчетному, у учреждений.

В случае невозможности вовлечения в хозяйственный оборот неиспользуемого недвижимого имущества, а также его списания ИОГВ направляют в министерство предложение об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению недвижимого имущества, закрепленного за учреждением, с приложением обращения учреждения и пояснительной записки о причинах невозможности вовлечения в хозяйственный оборот неиспользуемого недвижимого имущества, а также его списания.

Министерство в течение 30 календарных дней со дня направления ИОГВ предложения об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению недвижимого имущества, закрепленного за учреждением, рассматривает указанное предложение и принимает решение об изъятии недвижимого имущества либо об отказе в изъятии недвижимого имущества (с указанием причин отказа) и необходимости проведения мероприятий по вовлечению в хозяйственный оборот или списанию недвижимого имущества.

Основаниями для отказа в изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению недвижимого имущества, закрепленного за учреждением, являются:

- 1) изъятие недвижимого имущества лишит казенное предприятие права осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены его уставом;
- 2) неудовлетворительное техническое состояние недвижимого имущества;
- 3) отсутствие потребности государственных и муниципальных организаций в недвижимом имуществе.

6. Оценка оптимальности состава и количества объектов недвижимого имущества казны Амурской области осуществляется министерством в соответствии с пунктами 20, 21, 22, 24 Методики и формами отчетности, предусмотренными таблицами 7–9 приложения к Методике.

Анализ эффективности приватизации имущества казны Амурской области осуществляется по показателям по форме отчетности, предусмотренной таблицей 10 приложения к Методике.

Отчетность, указанная в абзаце первом и втором настоящего пункта, составляется министерством и ежегодно до 15 июля года, следующего за отчетным, размещается в системе «Управление».

Приказом министерства утверждаются дополнительные пороговые значения показателей эффективности использования недвижимого имущества казны Амурской области помимо указанных в пункте 21 Методики.

7. Отчетность, предусмотренная таблицами 2–6 приложения к Методике (в части учреждения, подведомственного министерству), составляется министерством и ежегодно в срок до 15 июля года, следующего за отчетным, размещается в системе «Управление».

8. ИОГВ ежегодно до 1 августа года, следующего за отчетным, направляют в министерство сводную аналитическую информацию об

эффективности использования имущества учреждений и предприятий за отчетный период.

9. Министерство обеспечивает ежегодный мониторинг и анализ отчетности об эффективности управления и распоряжения государственным имуществом Амурской области.