



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.09.2021

№ 415

г. Благовещенск

Об утверждении Порядков формирования перечня соглашений о приграничном сотрудничестве Амурской области, заключения соглашений о приграничном сотрудничестве муниципальных образований Амурской области и применения согласительных процедур в случае возникновения разногласий между Правительством Амурской области и органами местного самоуправления муниципальных образований Амурской области в отношении проектов соглашений о приграничном сотрудничестве муниципальных образований Амурской области, формирования перечня соглашений о приграничном сотрудничестве муниципальных образований Амурской области

В соответствии с Федеральным законом от 26.07.2017 № 179-ФЗ «Об основах приграничного сотрудничества», частью 2 статьи 2 и частью 2 статьи 4 Закона Амурской области от 08.06.2018 № 225-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов в сфере приграничного сотрудничества Амурской области и муниципальных образований Амурской области» Правительство Амурской области

п о с т а н о в л я е т:

Утвердить:

Порядок формирования перечня соглашений о приграничном сотрудничестве Амурской области согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

Порядок заключения соглашений о приграничном сотрудничестве муниципальных образований Амурской области и применения согласительных процедур в случае возникновения разногласий между Правительством Амурской области и органами местного самоуправления муниципальных образований Амурской области в отношении проектов соглашений о приграничном сотрудничестве муниципальных образований Амурской области согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

Порядок формирования перечня соглашений о приграничном сотрудничестве муниципальными образованиями Амурской области согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

Губернатор Амурской области



Орлов

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Амурской области
от 20.09.2011 № 715

Порядок формирования перечня соглашений о приграничном сотрудничестве Амурской области

1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования перечня соглашений о приграничном сотрудничестве Амурской области (далее соответственно – перечень соглашений, соглашения).
2. Уполномоченным органом по формированию перечня соглашений является министерство экономического развития и внешних связей Амурской области (далее – министерство).
3. Перечень соглашений предназначен для упорядочения, учета и хранения соглашений.
4. Перечень соглашений включает в себя все соглашения, в том числе соглашения, утратившие силу.
5. В перечень соглашений включаются следующие сведения:
 - 1) наименование соглашения;
 - 2) дата и место подписания соглашения;
 - 3) наименование сторон соглашения;
 - 4) срок действия соглашения (при наличии);
 - 5) информация о должностных лицах, подписавших соглашение (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии));
 - 6) дата и номер государственной регистрации соглашения;
 - 7) сведения о внесении изменений и дополнений в соглашение либо об утрате силы соглашения;
 - 8) иные сведения (при необходимости).
6. Сведения о заключенном соглашении и о внесении изменений и дополнений в соглашение включаются в перечень соглашений в течение 10 рабочих дней со дня поступления соглашения в министерство с государственной регистрацией.
- Сведения об утрате силы соглашения включаются в перечень соглашений в течение 10 рабочих дней со дня утраты соглашением силы.
7. Перечень соглашений формируется в электронном виде и на бумажном носителе.
8. Подлинники соглашений хранятся в министерстве.
9. Ежегодно в срок до 1 февраля Правительство Амурской области направляет перечень соглашений в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление функций по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере приграничного сотрудничества.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Амурской области
от 20.09.2021 № 415

Порядок
заключения соглашений о приграничном сотрудничестве муниципальных образований Амурской области и применения согласительных процедур в случае возникновения разногласий между Правительством Амурской области и органами местного самоуправления муниципальных образований Амурской области в отношении проектов соглашений о приграничном сотрудничестве муниципальных образований Амурской области

1. Настоящий Порядок определяет процедуру заключения соглашений о приграничном сотрудничестве муниципальных образований Амурской области, а также применения согласительных процедур в случае возникновения разногласий между Правительством Амурской области и органами местного самоуправления муниципальных образований Амурской области в отношении проектов соглашений о приграничном сотрудничестве муниципальных образований Амурской области (далее соответственно – проект соглашения, соглашение, орган местного самоуправления).

2. Соглашение заключается органом местного самоуправления по согласованию с Правительством Амурской области.

3. Уполномоченным органом по организации и координации работы по применению процедур согласования в отношении заключения соглашения является министерство экономического развития и внешних связей Амурской области (далее – министерство).

4. Для согласования проекта соглашения органы местного самоуправления направляют в министерство не позднее чем за 3 месяца до планируемой даты заключения соглашения следующие документы:

1) проект соглашения со всеми приложениями к нему на русском и иностранном языках, идентичных по содержанию;

2) пояснительную записку с обоснованием целесообразности заключения соглашения, с оценкой финансово-экономических и (или) иных последствий реализации соглашения и информацией о соответствии проекта соглашения федеральному законодательству и законодательству Амурской области.

При отсутствии одного из документов, указанных в настоящем пункте, документ, поступивший в министерство, возвращается органам местного самоуправления с указанием причины, послужившей основанием для возврата, в течение 5 рабочих дней со дня поступления документа в министерство для устранения выявленных нарушений.

В случае наличия всех документов, предусмотренных настоящим пунктом,

министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов направляет их копии на рассмотрение в исполнительные органы государственной власти Амурской области, осуществляющие исполнительно-распорядительную деятельность в определенной отрасли и сфере государственного управления, в области которых планируется заключение соглашения (далее – заинтересованные органы).

5. Срок рассмотрения министерством документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, не должен превышать 20 рабочих дней со дня их поступления в министерство. Срок рассмотрения документов заинтересованными органами не должен превышать 10 рабочих дней со дня их поступления заинтересованным органам.

6. При отсутствии замечаний проект соглашения визируется заинтересованными органами и направляется в министерство. В случае наличия замечаний и (или) предложений по проекту соглашения заинтересованные органы представляют в министерство заключение по проекту соглашения в рамках своей компетенции.

7. В случае отсутствия замечаний по проекту соглашения министерство в течение 10 рабочих дней со дня визирования проекта соглашения всеми заинтересованными органами визирует проект соглашения и разрабатывает проект распоряжения Правительства Амурской области о согласовании проекта соглашения.

Письменное уведомление о согласовании проекта соглашения с приложением копии распоряжения Правительства Амурской области о согласовании проекта соглашения направляется министерством в орган местного самоуправления не позднее 5 рабочих дней со дня подписания губернатором Амурской области распоряжения Правительства Амурской области о согласовании проекта соглашения.

8. После получения органом местного самоуправления письменного уведомления о согласовании проекта соглашения и копии распоряжения Правительства Амурской области о согласовании проекта соглашения соглашение подписывается главой муниципального образования Амурской области и направляется в министерство на регистрацию в течение 10 рабочих дней со дня его подписания.

9. При наличии замечаний и (или) предложений по проекту соглашения у министерства или заинтересованных органов министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения заключений по проекту соглашения от заинтересованных органов готовит заключение о наличии замечаний и (или) предложений по проекту соглашения (далее – замечания) и направляет их органам местного самоуправления.

Органы местного самоуправления в течение 15 рабочих дней со дня получения от министерства замечаний устраняют их и направляют проект соглашения в министерство для согласования в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

В случае несогласия с замечаниями органы местного самоуправления в течение 15 рабочих дней со дня их получения направляют в министерство

письменное несогласие с замечаниями с обоснованием причин.

На период урегулирования разногласий по проекту соглашения создается согласительная комиссия по урегулированию разногласий по проекту соглашения (далее – согласительная комиссия).

Персональный состав согласительной комиссии утверждается распоряжением Правительства Амурской области, которое разрабатывается министерством в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного несогласия с замечаниями от органов местного самоуправления.

В состав согласительной комиссии включаются:

1) председатель согласительной комиссии в лице заместителя председателя Правительства Амурской области, курирующего вопросы в сфере международных и внешнеэкономических связей;

2) представители министерства;

3) представители заинтересованных органов;

4) представители органа местного самоуправления, планирующего заключение соглашения.

Заседание согласительной комиссии проводится в срок не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения ее персонального состава.

Министерство не менее чем за 5 рабочих дней до дня проведения заседания согласительной комиссии направляет в орган местного самоуправления письменное уведомление о проведении заседания согласительной комиссии, в котором указывается дата, время и место проведения заседания согласительной комиссии.

По итогам заседания согласительной комиссии принимается решение о наличии замечаний по проекту соглашения либо об отсутствии замечаний по проекту соглашения.

Решение по итогам заседания согласительной комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на ее заседании путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председателя согласительной комиссии является решающим.

Решение по итогам заседания согласительной комиссии оформляется протоколом, копия которого в течение 10 рабочих дней со дня проведения заседания согласительной комиссии направляется министерством в орган местного самоуправления.

В случае отсутствия замечаний у согласительной комиссии по проекту соглашения и (или) урегулирования разногласий по проекту соглашения на заседании согласительной комиссии в отношении проекта соглашения применяется порядок, предусмотренный пунктом 7 настоящего Порядка.

При наличии замечаний по проекту соглашения, не урегулированных на заседании согласительной комиссии, орган местного самоуправления в течение 15 рабочих дней со дня получения копии протокола заседания согласительной комиссии, содержащего замечания по проекту соглашения, устраняет их и направляет доработанный проект соглашения в министерство.

Согласование доработанного проекта соглашения и его подписание осуществляются в соответствии с пунктами 4–8 настоящего Порядка.

В случае если орган местного самоуправления не устранил замечания, министерство в течение 15 рабочих дней со дня получения доработанного проекта соглашения принимает решение об отказе в согласовании проекта.

В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в согласовании проекта соглашения министерство направляет письменное уведомление в орган местного самоуправления с указанием причин отказа.

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Амурской области
от 20.09.2021 № 415

**Порядок
формирования перечней соглашений о приграничном сотрудничестве
муниципальными образованиями Амурской области**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования перечня соглашений о приграничном сотрудничестве муниципальными образованиями Амурской области (далее соответственно – перечень соглашений, соглашения).

2. Перечень соглашений формируется органами местного самоуправления соответствующих муниципальных образований Амурской области.

3. Перечень соглашений предназначен для упорядочения, учета и хранения соглашений.

4. Перечень соглашений включает в себя все соглашения, прошедшие регистрацию в соответствии с Законом Амурской области от 08.06.2018 № 225-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов в сфере приграничного сотрудничества Амурской области и муниципальных образований Амурской области», которая является обязательным условием вступления таких соглашений в силу, в том числе соглашения, утратившие силу.

5. Уполномоченным органом, осуществляющим регистрацию соглашений, является министерство экономического развития и внешних связей Амурской области (далее – министерство).

6. В перечень включаются следующие сведения:

- 1) наименование соглашения,
- 2) дата и место подписания соглашения;
- 3) наименование сторон соглашения;
- 4) срок действия соглашения (при наличии);
- 5) информация о должностных лицах, подписавших соглашение (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии));
- 6) дата и номер регистрации соглашения;
- 7) сведения о внесении изменений и дополнений в соглашение либо об утрате силы соглашения;
- 8) иные сведения (при необходимости).

7. Сведения о заключенном соглашении и о внесении изменений и дополнений в соглашение включаются в перечень соглашений в течение 10 рабочих дней со дня его поступления с регистрации.

Сведения об утрате силы соглашения включаются в перечень соглашений в течение 10 рабочих дней со дня утраты соглашением силы.

8. Перечень соглашений формируется в электронном виде и на бумажном носителе.

9. Перечень соглашений ежегодно до 15 января направляется органами местного самоуправления муниципальных образований Амурской области в министерство.