



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.09.2021

№ 713

г. Благовещенск

О внесении изменений
в постановление Правительства
Амурской области
от 04.09.2017 № 421

В целях приведения нормативных правовых актов Амурской области в соответствие законодательству Правительство Амурской области **п о с т а н о в л я е т:**

Внести в Правила предоставления субсидии на возмещение части затрат на приобретение материально-технических средств для вновь созданного сельскохозяйственного потребительского кооператива, утвержденные постановлением Правительства Амурской области от 04.09.2017 № 421 (в редакции постановления Правительства Амурской области от 17.08.2020 № 541), изменения, изложив их в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор Амурской области



А. Орлов

Приложение
к постановлению Правительства
Амурской области
от 17.09.2021 № 713

Правила
предоставления субсидии на возмещение части затрат на приобретение
материально-технических средств для вновь созданного сельскохозяйственного
потребительского кооператива

1. Настоящие Правила определяют цели, условия и порядок предоставления субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства областного бюджета, на возмещение части затрат на приобретение материально-технических средств для вновь созданного сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее – субсидия), категории лиц, имеющих право на получение субсидии, а также порядок возврата субсидии.

2. Субсидия предоставляется сельскохозяйственным потребительским кооперативам, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Амурской области в течение не более 12 месяцев с даты их регистрации.

3. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

сельскохозяйственная кооперация – система сельскохозяйственных производственных и сельскохозяйственных потребительских кооперативов и их союзов;

сельскохозяйственный потребительский кооператив – юридическое лицо, созданное в соответствии с Федеральным законом от 08.12.1995 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» в форме сельскохозяйственного потребительского кооператива (за исключением сельскохозяйственного потребительского кредитного кооператива), зарегистрированное и осуществляющее деятельность на сельской территории Амурской области, являющееся субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ) и объединяющее не менее 3 граждан Российской Федерации и (или) 2 сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов). Члены сельскохозяйственного потребительского кооператива из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей должны относиться к микропредприятиям или малым предприятиям в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом № 209-ФЗ (далее – кооператив);

сельские территории – сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, входящие в состав

городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городского округа город Благовещенск Амурской области), рабочие поселки, наделенные статусом городских поселений, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городского округа город Благовещенск Амурской области). Перечень таких сельских населенных пунктов и рабочих поселков на территории Амурской области определяется министерством сельского хозяйства Амурской области (далее – министерство);

сельскохозяйственный товаропроизводитель – организация, индивидуальный предприниматель, осуществляющие производство сельскохозяйственной продукции (в том числе органической продукции), ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Российской Федерации, и реализацию этой продукции при условии, что в доходе сельскохозяйственных товаропроизводителей от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее чем семьдесят процентов за календарный год.

Сельскохозяйственными товаропроизводителями также признаются граждане, ведущие личное подсобное хозяйство, кооперативы (перерабатывающие, сбытовые (торговые), снабженческие, заготовительные, обслуживающие) и крестьянские (фермерские) хозяйства;

убойный пункт – производственный объект (цех, площадка, линия модульного типа), на котором осуществляются процессы убоя сельскохозяйственных животных, переработка (обработка) продуктов убоя в соответствии с Правилами в области ветеринарии при убое животных и первичной переработке мяса и иных продуктов убоя непромышленного изготовления на убойных пунктах средней и малой мощности, утвержденными приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 12.03.2014 № 72.

4. Субсидия предоставляется главным распорядителем средств областного бюджета – министерством в целях поддержки создания новых кооперативов, увеличения объемов закупленной у сельскохозяйственных товаропроизводителей сельскохозяйственной продукции и вовлечения в сельскохозяйственную кооперацию малых форм хозяйствования.

5. Субсидия предоставляется в рамках реализации мероприятий государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Амурской области», утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 25.09.2013 № 447, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на цели, предусмотренные настоящими Правилами.

6. Сведения о субсидии размещены на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://budget.gov.ru>) (далее – единый портал) в разделе «Бюджет/ Закон

о бюджете/ Сводная бюджетная роспись/ Региональный: Амурская область/ направление расходов – 69070» при формировании проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете.

7. Субсидия предоставляется на возмещение части затрат кооператива по следующим направлениям:

1) приобретение кооперативом сельскохозяйственной техники, машин, тракторов, оборудования, автотранспортных средств, кузовов, прицепов и полуприцепов для автотранспортных средств, мобильных и (или) модульных убойных пунктов (далее – техника и оборудование) в соответствии с перечнем, утверждаемым министерством, не бывших в собственности у одного из членов данного кооператива;

2) приобретение объектов недвижимости, предназначенных для создания цехов по хранению и переработке сельскохозяйственной продукции, а также ее реализации (далее – недвижимое имущество);

3) технологическое присоединение зданий и сооружений, принадлежащих кооперативу на праве собственности, к электрическим сетям, тепло- и водоснабжению (далее – присоединение к сетям);

4) приобретение и (или) строительство и комплектацию убойных пунктов с производительностью 1 условная голова и площадью не менее 27 кв. м и (или) оборудования для утилизации биологических отходов;

5) приобретение и (или) строительство и комплектацию убойных пунктов с производительностью 5 условных голов и площадью не менее 144 кв. м и (или) оборудования для утилизации биологических отходов.

8. Субсидия предоставляется по ставке (St) 90 процентов от суммы фактических затрат кооператива (Sc):

1) по направлениям, указанным в подпунктах 1–4 пункта 7 настоящих Правил, – не более 3,0 млн. рублей для одного кооператива;

2) по направлению, указанному в подпункте 5 пункта 7 настоящих Правил, – не более 7,0 млн. рублей для одного кооператива.

Размер субсидии (Wi), предоставляемой i -му кооперативу, рассчитывается по следующей формуле:

$$Wi = St \times Sc.$$

Конкретный размер субсидии указывается министерством в соглашении о предоставлении субсидии (далее – Соглашение).

9. Для кооперативов, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (далее – НДС), возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму НДС.

10. Отбор кооперативов для предоставления субсидии осуществляется министерством путем запроса предложений (заявлений о предоставлении субсидии) (далее соответственно – отбор, заявление).

11. Объявление о проведении отбора размещается министерством на едином портале, а также на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://agro.amurobl.ru>

(далее – сайт министерства) не менее чем за 5 рабочих дней до начала срока приема заявлений и включает следующую информацию:

1) сроки проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявлений и документов, необходимых для участия в отборе (далее – документы);

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;

3) цели предоставления субсидии;

4) результаты предоставления субсидии;

5) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

6) требования, предъявляемые к кооперативам, и перечень документов, представляемых кооперативами для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

7) порядок подачи заявлений, документов и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявлений и документов, подаваемых кооперативами;

8) порядок отзыва заявлений и документов, порядок возврата заявлений и документов, определяющий в том числе основания для возврата заявлений и документов, порядок внесения изменений в заявления и документы;

9) правила рассмотрения заявлений и документов;

10) порядок предоставления кооперативам разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

11) срок, в течение которого победители отбора должны подписать Соглашение;

12) условия признания победителей отбора уклонившимися от заключения Соглашения;

13) дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на сайте министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

12. Срок проведения отбора устанавливается министерством и составляет не менее 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора.

13. Для участия в отборе кооператив должен одновременно соответствовать следующим условиям:

1) наличие обязательства, выраженного в заявлении, об осуществлении деятельности на территории Амурской области в течение не менее 5 лет после предоставления субсидии;

2) наличие обязательства, выраженного в заявлении, о представлении отчетов о своем финансово-экономическом состоянии по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в порядке и сроки, установленные министерством;

3) наличие обязательства, выраженного в заявлении, об использовании имущества, приобретенного за счет неделимого фонда кооператива,

исключительно на развитие кооператива;

4) согласие, выраженное в заявлении, на осуществление министерством и органом государственного финансового контроля Амурской области обязательной проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

5) члены кооператива, учредители членов кооператива (юридических лиц) не являются и (или) не являлись ранее членами другого кооператива, получавшего субсидию на возмещение части затрат на приобретение материально-технических средств для вновь созданного сельскохозяйственного потребительского кооператива или субсидию на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса (в части грантовой поддержки сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы) (далее – грант), либо с даты получения субсидии и (или) с даты полного освоения гранта кооперативом прошло не менее 5 лет;

б) соответствие кооператива (на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором кооператив обратился с заявлением) следующим требованиям:

а) кооператив не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к кооперативу другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

б) кооператив не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Амурской области на цели, указанные в пункте 4 настоящих Правил;

в) у кооператива должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

г) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере кооператива;

д) у кооператива должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Амурской областью;

е) кооператив не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при

проведении финансовых операций (оффшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

7) соблюдение утвержденных министерством и управлением ветеринарии Амурской области обязательных требований по созданию убойных пунктов – для предоставления субсидии по направлениям, указанным в подпунктах 4 и 5 пункта 7 настоящих Правил;

8) приобретение по договорам купли-продажи техники и оборудования, убойных пунктов, оборудования для утилизации биологических отходов, не бывших в эксплуатации или срок эксплуатации которых с даты производства не превышает 3 лет, – для получения субсидии по направлениям, указанным в подпунктах 1, 4, 5 пункта 7 настоящих Правил;

9) регистрация (перерегистрация) техники и оборудования, подлежащих регистрации, в органах Гостехнадзора, в подразделениях ГИБДД МВД России в течение 10 дней с даты приобретения – для предоставления субсидии по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 7 настоящих Правил;

10) включение техники и оборудования, убойных пунктов, недвижимого имущества, на приобретение которых предоставляется субсидия, в неделимый фонд кооператива;

11) оплата техники и оборудования, убойных пунктов, услуг по технологическому присоединению к сетям в безналичном порядке;

12) технологическое присоединение к сетям – для предоставления субсидии по направлению, указанному в подпункте 3 пункта 7 настоящих Правил.

14. Для участия в отборе кооперативы предоставляют в министерство следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам, включающее в том числе согласие на осуществление министерством публикации (размещения) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о кооперативе, о подаваемом кооперативом заявлении, иной информации о кооперативе, связанной с отбором;

2) справку-расчет субсидии по форме согласно приложениям № 2, № 3, № 4, № 5 к настоящим Правилам;

3) выписку из реестра членов кооператива о составе членов, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями, с приложением документов, подтверждающих данный статус (для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, – выписку из похозяйственной книги в форме листов похозяйственной книги, для юридических лиц – информацию о составе доходов от реализации товаров (работ, услуг) за предыдущий финансовый год по форме согласно приложению № 6 к настоящим Правилам);

4) для предоставления субсидии по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 7 настоящих Правил:

а) копии договоров купли-продажи техники и оборудования;

б) копии платежных документов, подтверждающих факт оплаты (платежные поручения с отметкой банка);

в) копии документов, подтверждающих факт получения техники и

оборудования;

г) копию паспорта и свидетельства о государственной регистрации транспортного средства и самоходной машины либо выписку из электронного паспорта транспортного средства, электронного паспорта самоходной машины, в случае если на транспортное средство, самоходную машину оформлен электронный паспорт транспортного средства, электронный паспорт самоходной машины со статусом «действующий» в рамках систем электронных паспортов транспортных средств (электронных паспортов шасси транспортных средств) и электронных паспортов самоходных машин и других видов техники, копия свидетельства о государственной регистрации транспортного средства или самоходной машины;

д) копию технического паспорта (для техники и оборудования, не подлежащих регистрации в органах Гостехнадзора и подразделениях ГИБДД МВД России);

е) копии документов, подтверждающих включение техники и оборудования в неделимый фонд кооператива;

5) для предоставления субсидии по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 7 настоящих Правил:

а) копии договоров купли-продажи недвижимого имущества;

б) копии платежных документов, подтверждающих факт оплаты недвижимого имущества (платежные поручения с отметкой банка);

в) копии документов, подтверждающих факт получения недвижимого имущества;

г) копию технического паспорта (технического плана) недвижимого имущества;

д) копии документов, подтверждающих включение недвижимого имущества в неделимый фонд кооператива;

б) для предоставления субсидии по направлению, указанному в подпункте 3 пункта 7 настоящих Правил:

а) копии документов, подтверждающих право собственности кооператива на здания или сооружения, к которым осуществляется технологическое присоединение к сетям;

б) копию договора об осуществлении технологического присоединения к сетям;

в) копию технических условий на технологическое присоединение к сетям;

г) копии документов, подтверждающих факт оплаты по договору об осуществлении технологического присоединения к сетям (платежное поручение);

д) копию акта об осуществлении технологического присоединения к сетям;

7) для предоставления субсидии по направлениям, указанным в подпунктах 4 и 5 пункта 7 настоящих Правил (строительство убойных пунктов):

а) копия выписки о регистрации в системе ГИС «Цербер», выданной Федеральной службой по ветеринарному и фитосанитарному надзору;

б) копия утвержденной проектно-сметной документации;

в) копии договоров на выполнение подрядных работ, прочих работ (услуг)

и утвержденного графика выполнения строительно-монтажных работ;

г) копии товарно-транспортных накладных на получение строительных материалов;

д) копии платежных поручений (с отметкой банка), подтверждающих оплату строительных материалов, договоров найма строительной техники, перечисление средств подрядчикам, прочим организациям и лицам за выполненные работы (услуги);

е) копии договоров на выполнение работ (оказание услуг) по изготовлению строительных материалов (конструкций);

ж) копии договоров найма строительной техники;

з) копии актов о приемке выполненных работ и справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-2 и форма № КС-3);

8) для предоставления субсидии по направлениям, указанным в подпунктах 4 и 5 пункта 7 настоящих Правил (приобретение убойных пунктов и комплектация убойных пунктов и (или) оборудования для утилизации биологических отходов):

а) копия выписки о регистрации в системе ГИС «Цербер», выданной Федеральной службой по ветеринарному и фитосанитарному надзору;

б) копии договоров купли-продажи убойного пункта, оборудования для убойного пункта, оборудования для утилизации биологических отходов;

в) копии платежных документов, подтверждающих факт оплаты убойного пункта, оборудования для убойного пункта, оборудования для утилизации биологических отходов (платежные поручения с отметкой банка);

г) копии документов, подтверждающих факт получения убойного пункта, оборудования для убойного пункта, оборудования для утилизации биологических отходов;

д) копию технических паспортов (технических планов) убойного пункта, технических паспортов оборудования убойного пункта, оборудования для утилизации биологических отходов;

е) копии документов, подтверждающих включение убойного пункта в неделимый фонд кооператива.

Копии документов, представляемых кооперативом, заверяются печатью и подписью руководителя кооператива.

Ответственность за правильность оформления, достоверность, полноту, актуальность представленных документов, информации, сведений для участия в отборе несет руководитель кооператива.

15. Кооператив одновременно с документами, указанными в пункте 14 настоящих Правил, вправе по собственной инициативе представить:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 15 календарных дней до даты представления заявления;

2) справку налогового органа об отсутствии у кооператива неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) справку (выписку) об отсутствии (наличии) в реестре дисквалифицированных лиц информации о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере кооператива;

4) информацию об отсутствии процедур банкротства в отношении кооператива;

5) заверенную кооперативом копию уведомления об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС, исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), направленного кооперативом в налоговый орган по месту учета кооператива и имеющего отметку налогового органа о его получении (далее – уведомление).

В случае, если кооператив представил копию уведомления, расчет суммы понесенных затрат осуществляется исходя из суммы расходов, включая сумму НДС.

В случае, если кооператив не представил копию уведомления, расчет суммы понесенных расходов осуществляется исходя из суммы расходов без учета НДС.

16. В случае, если кооператив не представил сведения и документы, указанные в подпунктах 1–4 пункта 15 настоящих Правил, министерство в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявлений и документов, указанных в пункте 14 настоящих Правил, запрашивает в отношении кооператива следующие сведения и документы:

1) посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, – выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, справку об отсутствии у кооператива неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, справку (выписку) об отсутствии (наличии) в реестре дисквалифицированных лиц информации о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере кооператива – в Управлении Федеральной налоговой службы по Амурской области;

2) информацию об отсутствии процедур банкротства – в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, размещенном в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

17. Должностное лицо министерства, осуществляющее прием заявлений (далее – специалист министерства), регистрирует поступившие заявления и документы в журнале регистрации поступивших документов на субсидирование в текущем году, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью министерства, в порядке очередности в день их поступления.

18. Рассмотрение заявлений и документов проводится в срок не позднее 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений и документов.

В процессе рассмотрения заявлений и документов министерство определяет соответствие (несоответствие) кооператива категориям лиц, имеющих право на получение субсидии, установленным пунктом 2 настоящих Правил, условиям, установленным в пункте 13 настоящих Правил, осуществляет проверку заявлений и документов, представленных кооперативами, на соответствие требованиям к заявлениям и документам, установленным в объявлении о проведении отбора, в том числе требованиям, установленным пунктом 14 настоящих Правил, и принимает в форме приказа решения о заключении Соглашения либо об отклонении заявления.

19. Основаниями для принятия решения об отклонении заявления являются:

1) несоответствие лица, претендующего на получение субсидии, категории лиц, установленной пунктом 2 настоящих Правил;

2) несоответствие кооператива условиям, установленным в пункте 13 настоящих Правил;

3) несоответствие представленных кооперативом заявления и документов требованиям к заявлению и документам, установленным в объявлении о проведении отбора, в том числе требованиям, установленным пунктом 14 настоящих Правил;

4) представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 14 настоящих Правил;

5) недостоверность представленной кооперативом информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе кооператива;

6) подача заявления и документов после даты и (или) времени, определенных для их подачи;

7) получение субсидии за указанные в справке-расчете субсидии материально-технические ресурсы.

20. Специалист министерства в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отклонении заявления направляет кооперативу письменное уведомление о принятом решении с указанием основания отклонения (способом, позволяющим подтвердить факт его направления).

21. Кооперативы, в отношении которых принято решение о заключении Соглашения, признаются победителями отбора.

22. Специалист министерства в течение 5 рабочих дней со дня принятия решений о заключении Соглашений (об отклонении заявления) размещает на едином портале, а также на сайте министерства информацию о результатах рассмотрения заявлений, включающую следующие сведения:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявлений;

2) информация о кооперативах, заявления которых были рассмотрены;

3) информация о кооперативах, заявления которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявления;

4) наименование кооперативов, с которыми заключаются Соглашения, и

размер предоставляемой им субсидии.

23. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о заключении Соглашения оформляет два экземпляра проекта Соглашения по типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов Амурской области от 29.03.2021 № 111, размещенным на официальном сайте министерства финансов Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.fin.amurobl.ru, подписывает и направляет их победителю (способом, позволяющим подтвердить факт их направления).

24. Соглашение должно включать:

1) условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

2) положение о согласии кооператива на осуществление министерством и органом государственного финансового контроля Амурской области проверок соблюдения кооперативом условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящими Правилами.

25. Кооператив в течение 5 рабочих дней со дня получения от министерства двух экземпляров проекта Соглашения подписывает их и представляет в министерство (способом, позволяющим подтвердить факт его представления) один экземпляр подписанного Соглашения с указанием в нем даты его заключения.

26. Министерство регистрирует Соглашение в день его поступления в журнале регистрации Соглашений, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью министерства, и в течение 5 рабочих дней со дня регистрации Соглашения принимает в форме приказа решение о предоставлении субсидии кооперативу (далее – получатель).

Соглашения, поступившие в министерство по истечении установленного пунктом 25 настоящих Правил срока, а также Соглашения, поступившие в срок, но не подписанные либо имеющие исправления, регистрируются в день поступления в журнале регистрации Соглашений, но не рассматриваются министерством. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации Соглашения направляет кооперативу уведомление (способом, позволяющим подтвердить факт его направления) об оставлении Соглашения без рассмотрения с указанием причин принятия такого решения, а также о праве кооператива повторно обратиться за предоставлением субсидии в установленном настоящими Правилами порядке.

27. Министерство не позднее 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии осуществляет перечисление субсидии в соответствии со справкой-расчетом субсидии, указанной в подпункте 2 пункта 14 настоящих Правил, на расчетный счет получателя, открытый им в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

28. В случае наличия бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в размере, недостаточном для предоставления субсидии в полном

объеме, размер субсидии в Соглашении указывается в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на предоставление субсидии на текущий финансовый год, при наличии в заявлении соответствующего согласия получателя.

В случае утверждения дополнительных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на текущий финансовый год министерство в течение 15 рабочих дней со дня доведения министерству бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии принимает решение о заключении с получателями, которым была предоставлена субсидия в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, дополнительного Соглашения в части изменения размера субсидии в порядке очередности регистрации заявлений, предусмотренном пунктом 17 настоящих Правил.

В случае невозможности предоставления остатка субсидии в текущем финансовом году получателю, которому была предоставлена субсидия в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, остаток субсидии предоставляется получателю в очередном финансовом году без повторного прохождения отбора.

В случае невозможности предоставления получателю субсидии в текущем финансовом году в связи с отсутствием бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на предоставление субсидии, или с несогласием (отсутствием в заявлении согласия) получателя на предоставление субсидии в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на предоставление субсидии на текущий финансовый год, субсидия предоставляется получателю в очередном финансовом году без повторного прохождения отбора, о чем министерство в течение 3 рабочих дней со дня размещения информации о результатах рассмотрения заявлений в соответствии с пунктом 22 настоящих Правил направляет получателю уведомление (способом, позволяющим подтвердить факт его направления).

В случаях, предусмотренных абзацами третьим и четвертым настоящего пункта, заключение Соглашения (дополнительного Соглашения в части изменения размера субсидии) осуществляется в соответствии с пунктами 23, 25 настоящего Порядка в течение 15 рабочих дней со дня доведения министерству бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на очередной финансовый год в порядке очередности регистрации заявлений и документов, предусмотренном пунктом 17 настоящих Правил.

29. Результатом предоставления субсидии является возмещение в срок до 31 декабря текущего года части затрат на приобретение материально-технических средств вновь созданного кооператива.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии (далее – показатель результативности), является количество вновь созданных кооперативов, приобретших материально-технические средства с

помощью государственной поддержки, единиц.

Конкретное значение показателя результативности устанавливается министерством в Соглашении.

30. Получатель в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, представляет в министерство отчет о достижении результата предоставления субсидии и значения показателя результативности по форме, установленной в Соглашении.

Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем дополнительной отчетности.

31. Министерство и орган государственного финансового контроля Амурской области осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящими Правилами и Соглашением, в порядке, установленном для осуществления финансового контроля.

32. В случае нарушения получателем целей, условий и порядка предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля Амурской области, получатель обязан осуществить возврат субсидии в областной бюджет в полном объеме.

В случае недостижения получателем результата предоставления субсидии и значения показателя результативности, установленного в Соглашении, сумма возврата субсидии (V возврат) рассчитывается по следующей формуле:

$$V \text{ возврат} = C \times k,$$

где:

C – размер субсидии, предоставленной получателю;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии, отражающий уровень недостижения значения показателя результативности, рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - m / n,$$

где:

m – фактически достигнутое значение показателя результативности;

n – плановое значение показателя результативности, установленное Соглашением.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет направляется получателю министерством в 15-дневный срок со дня выявления нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии и (или) недостижения результата предоставления субсидии и значения показателя результативности, установленного Соглашением, по форме, утвержденной приказом министерства.

Основанием для освобождения получателя от применения меры ответственности в случае недостижения им результата предоставления субсидии и значения показателя результативности, установленного в Соглашении, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

Получатель, не достигший результата предоставления субсидии и значения показателя результативности, установленного в Соглашении, не позднее 10 рабочих дней со дня окончания срока представления отчета о достижении результата предоставления субсидии и показателя результативности представляет в министерство документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению результата предоставления субсидии и значения показателя результативности, установленного в Соглашении.

Порядок и сроки рассмотрения документов, представленных получателем, устанавливаются министерством.

Решение министерства об освобождении получателя от применения меры ответственности в случае недостижения им результата предоставления субсидии и значения показателя результативности, установленного в Соглашении, принимается в форме приказа в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов, представленных получателем.

33. Возврат субсидии производится получателем в течение 30 календарных дней со дня получения требования министерства по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

34. В случае невозврата субсидии добровольно полученные средства взыскиваются министерством в судебном порядке.

Приложение № 1
к Правилам предоставления субсидии
на возмещение части затрат на
приобретение материально-технических
средств для вновь созданного
сельскохозяйственного потребительского
кооператива

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии

(наименование кооператива, ИНН, КПП)

(юридический адрес, почтовый адрес, адрес электронной почты, место нахождения)

в соответствии с Правилами предоставления субсидии на возмещение части затрат на приобретение материально-технических средств для вновь созданного сельскохозяйственного потребительского кооператива, утвержденными постановлением Правительства Амурской области от 04.09.2017 № 421 (далее – Правила), просит предоставить субсидию в размере _____ рублей

(сумма цифрами и прописью)

по направлению (нужное отметить):

1) приобретение кооперативом сельскохозяйственной техники, машин, тракторов, оборудования, автотранспортных средств, кузовов, прицепов и полуприцепов для автотранспортных средств, мобильных и (или) модульных убойных пунктов в соответствии с перечнем, утвержденным министерством сельского хозяйства Амурской области, не бывших в собственности у одного из членов данного кооператива;

2) приобретение объектов недвижимости, предназначенных для создания цехов по хранению и переработке сельскохозяйственной продукции, а также ее реализации;

3) технологическое присоединение зданий и сооружений, принадлежащих кооперативу на праве собственности, к электрическим сетям, тепло- и водоснабжению;

4) приобретение, и (или) строительство, и комплектация убойных пунктов с производительностью 1 условная голова и площадью не менее 27 кв. м и (или) оборудования для утилизации биологических отходов;

5) приобретение, и (или) строительство, и комплектация убойных пунктов с производительностью 5 условных голов и площадью не менее 144 кв. м и (или) оборудования для утилизации биологических отходов.

Подтверждаю:

что не являюсь получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Амурской области на цели, указанные в пункте 4 Правил;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставляемых в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Амурской областью;
достоверность сведений, указанных в представленных документах.

_____ (подпись)

Осуществлять деятельность на территории Амурской области в течение не менее 5 лет после предоставления субсидии обязуюсь/не обязуюсь.
(нужное подчеркнуть)

Представлять отчеты о своем финансово-экономическом состоянии по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в порядке и сроки, установленные министерством сельского хозяйства Амурской области, обязуюсь/не обязуюсь.
(нужное подчеркнуть)

Использовать имущество, приобретенное за счет неделимого фонда кооператива, исключительно на развитие кооператива обязуюсь/не обязуюсь.
(нужное подчеркнуть)

На предоставление субсидии в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству сельского хозяйства Амурской области на предоставление субсидии на текущий финансовый год, согласен (не согласен).
(нужное подчеркнуть)

На осуществление министерством сельского хозяйства Амурской области и органом государственного финансового контроля Амурской области проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии согласен (не согласен).
(нужное подчеркнуть)

На осуществление министерством сельского хозяйства Амурской области публикации (размещения) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о кооперативе _____,
(наименование кооператива)

о подаваемом им заявлении, иной информации о кооперативе, связанной с отбором, согласен.

Опись документов, предусмотренных пунктом (ами) _____ Правил, прилагается.

Приложение: на _____ л. в 1 экз.

Руководитель: _____
(подпись) (расшифровка подписи) (должность)

М.П. «_____» _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Правилам предоставления субсидии на возмещение
части затрат на приобретение материально-технических
средств для вновь созданного сельскохозяйственного
потребительского кооператива

КБК <*> _____
Приказ министерства сельского хозяйства Амурской области
от _____ № _____
Договор БО <*> _____

СПРАВКА-РАСЧЕТ СУБСИДИИ № _____ от _____

на возмещение затрат на приобретение сельскохозяйственной техники, машин, тракторов, оборудования, автотранспортных средств, кузовов, прицепов и полуприцепов для автотранспортных средств, мобильных и (или) модульных убойных пунктов в соответствии с перечнем, утвержденным министерством сельского хозяйства Амурской области, не бывших в собственности у одного из членов кооператива

_____ (наименование кооператива)

№ п/п	Наименование сельскохозяйственной техники, машин, тракторов, оборудования, автотранспортных средств, кузовов, прицепов и полуприцепов для автотранспортных средств, мобильных и (или) модульных убойных пунктов в соответствии с перечнем, утвержденным министерством сельского хозяйства Амурской области, не бывших в собственности у одного из членов данного кооператива	Сумма фактических затрат (без учета НДС) (рублей)	Ставка субсидии (процент)	Максимальный размер субсидии (рублей)	Расчет субсидии (гр. 6 = гр. 3 x гр. 4 / 100% или гр. 5) (рублей)	Остаток бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств (рублей) <*>	Сумма субсидии к оплате (гр. 6 или гр. 7) (рублей) <*>
1	2	3	4	5	6	7	8
	ИТОГО		x				
Сумма субсидии к оплате в соответствии с абзацами вторым - четвертым пункта 28 Правил предоставления субсидии на возмещение части затрат на приобретение материально-технических средств для вновь созданного потребительского кооператива, утвержденных постановлением Правительства Амурской области от 04.09.2017 № 421							

<*> Заполняется специалистом отдела финансирования АПК управления бухгалтерского учета и финансирования АПК министерства сельского хозяйства Амурской области.
<*> Заполняется в случае недостаточности бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств специалистом отдела финансирования АПК управления бухгалтерского учета и финансирования АПК министерства сельского хозяйства Амурской области.

Платежные реквизиты кооператива:
 Наименование кооператива в банке: _____ БИК _____ Р/С _____ К/С _____
 ИНН _____ КПП _____
 Наименование банка: _____ Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О.)
 Руководитель _____ (подпись) _____ (подпись)

М.П.

Проверил специалист отдела механизации управления технической политики
 министерства сельского хозяйства Амурской области (гр. 2–3)

« ____ » _____ 20__ г. _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

Проверил специалист отдела по работе с малыми формами хозяйствования
 управления экономических программ, анализа и малых форм хозяйствования
 министерства сельского хозяйства Амурской области (гр. 3)

« ____ » _____ 20__ г. _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

Проверил специалист отдела финансирования АПК управления бухгалтерского учета
 и финансирования АПК министерства сельского хозяйства Амурской области (гр. 3, 4, 5, 6, 7)

« ____ » _____ 20__ г. _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

Представление отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного
 комплекса за финансовый год, предшествующий году предоставления субсидии, подтверждаю (не подтверждаю)
 (нужное подчеркнуть)

Специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности управления
 бухгалтерского учёта и финансирования АПК министерства
 сельского хозяйства Амурской области _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) _____ (дата)

Приложение № 3
к Правилам предоставления субсидии на возмещение
части затрат на приобретение материально-технических
средств для вновь созданного сельскохозяйственного
потребительского кооператива

КБК <*> _____
Приказ министерства сельского хозяйства Амурской области
от _____ № _____
Договор БО <*> _____

СПРАВКА-РАСЧЕТ СУБСИДИИ № _____ от _____
на возмещение затрат на приобретение объектов недвижимости, предназначенных для создания цехов
по хранению и переработке сельскохозяйственной продукции, а также ее реализации

№ п/п	Наименование договора купли-продажи объектов недвижимости, предназначенных для создания цехов по хранению и переработке сельскохозяйственной продукции, а также ее реализации (дата, номер)	Сумма фактических затрат (без учета НДС) (рублей)	Ставка субсидии (процент)	Максимальный размер субсидии (рублей)	Расчет субсидии (гр. 6 = гр. 3 х гр. 4 / 100 или гр. 5) (рублей)	Остаток бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств (рублей) <*>	Сумма субсидии к оплате (гр. 6 или гр. 7) (рублей) <*>
1	2	3	4	5	6	7	8
	ИТОГО						
Сумма субсидии к оплате в соответствии с абзацами вторым - четвертым пункта 28 Правил предоставления субсидии на возмещение части затрат на приобретение материально-технических средств для вновь созданного сельскохозяйственного потребительского кооператива, утвержденных постановлением Правительства Амурской области от 04.09.2017 № 421							

<*> Заполняется специалистом отдела финансирования АПК управления бухгалтерского учета и финансирования АПК министерства сельского хозяйства Амурской области.
<*> Заполняется в случае недостаточности бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств специалистом отдела финансирования АПК управления бухгалтерского учета и финансирования АПК министерства сельского хозяйства Амурской области.

Платежные реквизиты кооператива:
Наименование кооператива в банке: _____
ИНН _____ КПП _____ БИК _____
Р/С _____ К/С _____
Наименование банка: _____ Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О.)
Руководитель _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
М.П.

Проверил специалист отдела по работе с малыми формами хозяйствования
управления экономических программ, анализа и малых форм хозяйствования
министерства сельского хозяйства Амурской области (гр. 3)

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Проверил специалист отдела строительства управления развития сельских территорий
министерства сельского хозяйства Амурской области (гр. 2–3)

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Проверил специалист отдела финансирования АПК управления бухгалтерского учета
и финансирования АПК министерства сельского хозяйства Амурской области (гр. 4–8)

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Представление отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного
комплекса за финансовый год, предшествующий году предоставления субсидии, подтверждаю (не подтверждаю)
(нужное подчеркнуть)

Специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности управления
бухгалтерского учёта и финансирования АПК министерства
сельского хозяйства Амурской области _____
(подпись) (Ф.И.О.) _____ (дата)

Приложение № 4
к Правилам предоставления субсидии на возмещение
части затрат на приобретение материально-технических
средств для вновь созданного сельскохозяйственного
потребительского кооператива

КБК <*>

Приказ министерства сельского хозяйства Амурской области

от _____ № _____

Договор БО <*> _____

СПРАВКА-РАСЧЕТ СУБСИДИИ № _____ от _____
на возмещение затрат на технологическое присоединение зданий и сооружений, принадлежащих
кооперативу на праве собственности, к электрическим сетям, тепло- и водоснабжению

_____ (наименование кооператива)

№ п/п	Наименование договора об осуществлении технологического присоединения зданий и сооружений, принадлежащих сельскохозяйственному потребительскому кооперативу на праве собственности, к электрическим сетям, тепло- и водоснабжению (дата, номер)	Сумма фактических затрат (без учета НДС) (рублей)	Ставка субсидии (процент)	Максимальный размер субсидии (рублей)	Расчет субсидии (гр. 6 = гр. 3 х гр. 4 / 100 или гр. 5) (рублей)	Остаток бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств (рублей) <*>	Сумма субсидии к оплате (гр. 6 или гр. 7) (рублей) <*>
1	2	3	4	5	6	7	8
	ИТОГО		х				
Сумма субсидии к оплате в соответствии с абзацами вторым - четвертым пункта 28 Правил предоставления субсидии на возмещение части затрат на приобретение материально-технических средств для вновь созданного сельскохозяйственного потребительского кооператива, утвержденным Правительством Амурской области от 04.09.2017 № 421							

<*> Заполняется специалистом отдела финансирования АПК управления бухгалтерского учета и финансирования АПК министерства сельского хозяйства Амурской области.
 <*> Заполняется в случае недостаточности бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств специалистов отдела финансирования АПК управления бухгалтерского учета и финансирования АПК министерства сельского хозяйства Амурской области.

Платежные реквизиты кооператива:

Наименование кооператива в банке: _____

ИНН _____ КПП _____ БИК _____ Р/С _____ К/С _____

Наименование банка: _____

Руководитель _____ Главный бухгалтер _____ (подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Проверил специалист отдела механизации управления технической политики министерства сельского хозяйства Амурской области (гр. 2–3) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.

Проверил специалист отдела по работе с малыми формами хозяйствования управления экономических программ, анализа и малых форм хозяйствования министерства сельского хозяйства Амурской области (гр. 3) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.

Проверил специалист отдела финансирования АПК управления бухгалтерского учета и финансирования АПК министерства сельского хозяйства Амурской области (гр. 3–8) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.

Представление отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за финансовый год, предшествующий году предоставления субсидии, подтверждаю (не подтверждаю) _____
(нужное подчеркнуть)

Специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности управления бухгалтерского учёта и финансирования АПК министерства сельского хозяйства Амурской области _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) _____ (дата)

Приложение № 5
к Правилам предоставления субсидии на возмещение
части затрат на приобретение материально-технических
средств для вновь созданного сельскохозяйственного
потребительского кооператива

БК <*> _____
 Приказ министерства сельского хозяйства Амурской области
 от _____ № _____
 Договор БО <*> _____

СПРАВКА-РАСЧЕТ СУБСИДИИ № _____ от _____

на возмещение затрат на приобретение и (или) строительство и (или) строительство и комплектацию убойных пунктов с производительностью 1 условная голова и площадью не менее 27 кв. м и (или) оборудования для утилизации биологических отходов, приобретение и (или) строительство и комплектацию убойных пунктов с производительностью 5 условных голов и площадью не менее 144 кв. м и (или) оборудования для утилизации биологических отходов

_____ (наименование кооператива)

№ п/п	Наименование договора, предусматривающего приобретение и (или) строительство и комплектацию убойного пункта, и (или) оборудования для утилизации биологических отходов (дата, номер)	Сумма фактических затрат (без учета НДС) (рублей)	Ставка субсидии (процент)	Максимальный размер субсидии (рублей)	Расчет субсидии (гр. 6 = гр. 3 х гр. 4 / 100 или гр. 5) (рублей)	Остаток бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств (<*>) (рублей)	Сумма субсидии к оплате (гр. 6 или гр. 7) (<*>) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8
	ИТОГО		х				

Сумма субсидии к оплате в соответствии с абзацами вторым - четвертым пункта 28 Правил предоставления субсидии на возмещение части затрат на приобретение материально-технических средств для вновь созданного сельскохозяйственного потребительского кооператива, утвержденных постановлением Правительства Амурской области от 04.09.2017 № 421

<*> Заполняется специалистом отдела финансирования АПК управления бухгалтерского учета и финансирования АПК министерства сельского хозяйства Амурской области.
 <*> Заполняется в случае недостаточности бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств специалистов отдела финансирования АПК управления бухгалтерского учета и финансирования АПК министерства сельского хозяйства Амурской области.

Платежные реквизиты кооператива:

Наименование кооператива в банке: _____

ИНН _____ КПП _____ БИК _____ Р/С _____ К/С _____

Наименование банка: _____

Руководитель _____ (подпись) (Ф.И.О.)
 _____ (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Проверил специалист отдела механизации управления технической политики министерства сельского хозяйства Амурской области (гр. 2–3) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.

Проверил специалист отдела по работе с малыми формами хозяйствования управления экономических программ, анализа и малых форм хозяйствования министерства сельского хозяйства Амурской области (гр. 3) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.

Проверил специалист отдела по племенной работе управления по животноводству и племенной работы министерства сельского хозяйства Амурской области (гр. 2–3) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.

Проверил специалист отдела финансирования АПК управления бухгалтерского учета и финансирования АПК министерства сельского хозяйства Амурской области (гр. 3–8) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.

Представление отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за финансовый год, предшествующий году предоставления субсидии, подтверждаю (не подтверждаю)
(нужное подчеркнуть)

Специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности управления бухгалтерского учёта и финансирования АПК министерства сельского хозяйства Амурской области _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) _____ (дата)

Приложение № 6
к Правилам предоставления субсидии
на возмещение части затрат на
приобретение материально-
технических средств для вновь
созданного сельскохозяйственного
потребительского кооператива

Информация
о составе доходов от реализации товаров (работ, услуг)
за предыдущий финансовый год

1. Полное наименование организации	
2. Юридический адрес	
3. Почтовый адрес	
4. Электронный адрес (e-mail)	
5. ИНН	
6. КПП	
7. Основной вид деятельности по ОКВЭД	
8. Дополнительные виды деятельности по ОКВЭД	
9. Код общероссийского классификатора объектов административно-территориального деления (ОКАТО)	
10. Код общероссийского классификатора территорий муниципальных образований (ОКТМО)	
11. Код общероссийского классификатора предприятий и организаций (ОКПО)	
12. Уставный капитал (паевой фонд) организации, тыс. руб.	
13. Выручка от реализации товаров, работ, услуг за 20__ год, всего, тыс. рублей	
в том числе от продажи сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов ее переработки, тыс. рублей	
14. Доля выручки от продажи сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов ее переработки в общем объеме выручки, процентов	

Руководитель организации _____

(Ф.И.О.)

_____ (подпись)

Главный бухгалтер организации _____

(Ф.И.О.)

_____ (подпись)

М.П. « ____ » _____ 20__ г.