



ПРАВИТЕЛЬСТВО
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.09.2021

№ 709

г. Благовещенск

О внесении изменений
в постановление Правительства
Амурской области
от 20.12.2018 № 627

В целях приведения нормативных правовых актов Амурской области в соответствие законодательству Правительство Амурской области **п о с т а н о в л я е т:**

Внести в Порядок и перечень случаев оказания на безвозвратной основе за счет средств областного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, утвержденные постановлением Правительства Амурской области от 20.12.2018 № 627 (в редакции постановления Правительства Амурской области от 23.04.2020 № 255), изменения, изложив их в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор Амурской области



В.А. Орлов

Приложение
к постановлению Правительства
Амурской области
от 16.09.2021 № 709

Порядок и перечень случаев оказания на безвозвратной основе за счет средств областного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия, порядок и перечень случаев оказания дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Амурской области (далее – дополнительная помощь).

2. Дополнительная помощь оказывается в случае возникновения неотложной необходимости проведения капитального ремонта внутридомовых инженерных систем тепло-, газоснабжения при угрозе причинения вреда жизни и здоровью собственников помещений в многоквартирном доме, проживающих в этом доме, а также в случае установления необходимости оказания услуг и (или) выполнения работ по усилению строительных конструкций многоквартирного дома, относящихся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, в целях устранения угрозы обрушения соответствующего конструктивного элемента многоквартирного дома, возникшей при капитальном ремонте крыши.

3. Дополнительная помощь осуществляется на безвозвратной основе в форме субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства областного бюджета.

4. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения затрат на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Амурской области, в связи с возникновением случаев, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка.

5. Субсидия предоставляется главным распорядителем средств областного бюджета – министерством жилищно-коммунального хозяйства Амурской области (далее – министерство) в рамках реализации мероприятий государственной программы Амурской области «Модернизация жилищно-коммунального комплекса, энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Амурской области», утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 25.09.2013 № 452, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на цели, предусмотренные настоящим Порядком.

6. Право на получение субсидии имеют некоммерческая организация

«Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Амурской области», а также управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищные, жилищно-строительные кооперативы, созданные в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, осуществляющие деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Амурской области, и являющиеся владельцами специального счета, предназначенного для перечисления средств на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме (далее – заявители).

7. Сведения о субсидии размещены на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://budget.gov.ru>) (далее – единый портал) в разделе «Бюджет/ Закон о бюджете / Сводная бюджетная роспись / Региональный: Амурская область / направление расходов – 10200» при формировании проекта закона о бюджете.

8. Отбор заявителей для предоставления субсидии осуществляется министерством путем запроса предложений (заявлений о предоставлении субсидии) (далее соответственно – отбор, заявление).

9. Объявление о проведении отбора размещается министерством на едином портале, а также на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://gkh.amurobl.ru>) (далее – сайт министерства) не менее чем за 3 рабочих дня до начала срока приема заявлений и включает следующую информацию:

1) сроки проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявлений и документов, необходимых для участия в отборе (далее – документы);

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;

3) результаты предоставления субсидии;

4) цели предоставления субсидии;

5) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

6) требования, предъявляемые к заявителям, и перечень документов, представляемых заявителями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

7) порядок подачи заявлений, документов и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявлений и документов, подаваемых заявителями;

8) порядок отзыва заявлений и документов, порядок возврата заявлений и документов, определяющий в том числе основания для возврата заявлений и документов, порядок внесения изменений в заявления и документы;

9) правила рассмотрения заявлений и документов;

10) порядок предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

11) срок, в течение которого победители отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение);

12) условия признания победителей отбора уклонившимися от заключения Соглашения;

13) дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на сайте министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

10. Срок проведения отбора устанавливается министерством и составляет не менее 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора.

11. Условиями участия в отборе являются:

1) соответствие заявителя (на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором заявитель обратился с заявлением) следующим требованиям:

а) заявитель не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

б) заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

в) заявитель не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Амурской области на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка;

2) согласие заявителя, выраженное в заявлении, на осуществление министерством и органом государственного финансового контроля Амурской области обязательной проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

3) наступление случаев, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

12. Для участия в отборе заявители представляют в министерство:

1) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, содержащее в том числе согласие на осуществление министерством публикации (размещения) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о заявителе, о подаваемом заявителем заявлении, иной информации о заявителе, связанной с отбором;

2) справку кредитной организации, осуществляющей обслуживание счета, на котором осуществляется формирование фонда капитального ремонта, содержащую сведения о реквизитах данного счета;

3) справку-расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 2

к настоящему Порядку. Получатели, за исключением некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Амурской области», согласовывают справку-расчет размера субсидии с главой муниципального образования Амурской области, на территории которого расположен многоквартирный дом, в котором планируется выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества;

4) перечень многоквартирных домов, в которых планируется выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества;

5) копию акта обследования многоквартирного дома с указанием характера и объемов разрушений (повреждений) с приложением фото- и (или) видеоматериалов, подтверждающих разрушения (повреждения).

При оформлении справки-расчета размера субсидии, указанной в подпункте 3 настоящего пункта, учитывается размер предельной стоимости работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Амурской области, установленный в приложении № 3 к настоящему Порядку.

Перечень работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Амурской области, выполняемых в рамках предельной стоимости работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Амурской области, приведен в приложении № 4 к настоящему Порядку.

13. Заявитель одновременно с документами, указанными в пункте 12 настоящего Порядка, вправе по собственной инициативе представить:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления и документов;

2) информацию об отсутствии процедур банкротства в отношении заявителя.

14. В случае если заявитель не представил по собственной инициативе документы и сведения, предусмотренные пунктом 13 настоящего Порядка, министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, запрашивает посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, в отношении заявителя следующие сведения:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц – в Управлении Федеральной налоговой службы по Амурской области;

2) информацию об отсутствии процедур банкротства – в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, размещенном в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

15. Министерство регистрирует поступившие заявления и документы в журнале регистрации поступивших документов в порядке очередности в день их поступления.

16. Министерство в срок не позднее 5 рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений и документов осуществляет их рассмотрение, в том числе определяет соответствие (несоответствие) заявителя категориям лиц, имеющих право на получение субсидии, условиям, установленным в пункте 11 настоящего Порядка, осуществляет проверку заявлений и документов, представленных заявителями, на соответствие требованиям к заявлениям и документам, установленным в объявлении о проведении отбора, в том числе требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Порядка, и принимает в форме приказа решения о заключении Соглашения либо об отклонении заявления.

17. Основаниями для принятия решения об отклонении заявления являются:

1) несоответствие лица, претендующего на получение субсидии, категории лиц, установленной пунктом 6 настоящего Порядка;

2) несоответствие заявителя условиям, установленным в пункте 11 настоящего Порядка;

3) несоответствие представленных заявителем заявления и документов требованиям к заявлению и документам, установленным в объявлении о проведении отбора, в том числе требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Порядка;

4) представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка;

5) недостоверность представленной заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе заявителя;

6) подача заявления и документов после даты и (или) времени, определенных для их подачи.

18. Заявители, в отношении которых принято решение о заключении Соглашения, признаются победителями отбора.

19. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о заключении Соглашения (об отклонении заявления) в письменной форме (способом, позволяющим подтвердить факт его направления) либо в форме электронного документа направляет заявителю уведомление о принятом решении по почтовому адресу (по адресу электронной почты), указанному в заявлении.

В случае принятия решения об отклонении заявления в уведомлении также указываются причины принятого решения.

20. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о заключении Соглашения (об отклонении заявления) размещает на едином портале, а также на сайте министерства информацию о результатах рассмотрения заявлений, включающую следующие сведения:

1) дату, время и место проведения рассмотрения заявлений;

2) информацию о заявителях, заявления которых были рассмотрены;

3) информацию о заявителях, заявления которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявления;

4) наименование заявителей, с которыми заключаются Соглашения, и размер предоставляемой им субсидии.

21. Заявителю, в отношении которого принято решение о заключении Соглашения (далее – получатель), министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет (способом, позволяющим подтвердить факт направления) оформленные министерством два экземпляра проекта Соглашения:

1) для получателей из числа некоммерческих организаций – по типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов Амурской области от 20.12.2017 № 289, размещенным на официальном сайте министерства финансов Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.fin.amurobl.ru;

2) для получателей из числа коммерческих организаций – по типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов Амурской области от 29.03.2021 № 111, размещенным на официальном сайте министерства финансов Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.fin.amurobl.ru.

22. Соглашение должно включать:

1) условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

2) положение о согласии получателя на осуществление министерством и органом государственного финансового контроля Амурской области обязательных проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии.

23. Получатель в течение 10 рабочих дней со дня получения двух экземпляров проекта Соглашения подписывает их и представляет в министерство (способом, позволяющим подтвердить факт его представления) один экземпляр подписанного Соглашения с указанием в нем даты его заключения.

24. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня заключения Соглашения принимает в форме приказа решение о предоставлении субсидии.

25. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии осуществляет перечисление субсидии в размере, определенном в соответствии с пунктом 26 настоящего Порядка, на расчетный счет получателя, открытый им в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации, указанный в заявлении.

26. Размер субсидии, предоставляемой i -му получателю (C_i), рассчитывается по следующей формуле:

$$C_i = P_{пз_i} / \sum (P_{пз_1} + P_{пз_2} + P_{пз_3} \dots + P_{пз_i}) \times C, \text{ где:}$$

$R_{пз1}$, $R_{пз2}$, $R_{пз3}$, $R_{пzi}$ – потребность i -го получателя в объеме средств, необходимом для ликвидации последствий при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Амурской области;

C – общий объем распределяемой субсидии.

Конкретный размер субсидии, предоставляемой получателю, указывается министерством в Соглашении.

27. Субсидия носит целевой характер и не может использоваться на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

За счет средств субсидии запрещается приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

28. Результатом предоставления субсидии является достижение 100-процентного значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии (далее – показатель результативности), в срок до 15 декабря текущего года.

Показателем результативности является количество многоквартирных домов, расположенных на территории Амурской области, в которых при возникновении неотложной необходимости проведен капитальный ремонт общего имущества (единиц).

Конкретное значение показателя результативности устанавливается в Соглашении.

29. Получатель в срок до 20 декабря текущего года представляет в министерство отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателя результативности по формам, установленным в Соглашении.

Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем дополнительной отчетности.

30. Министерство и орган государственного финансового контроля Амурской области осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в порядке, установленном для осуществления финансового контроля.

31. В случае нарушения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля Амурской области, а также в случае недостижения результата предоставления субсидии и значения показателя результативности, установленного Соглашением, получатель обязан осуществить возврат субсидии в областной бюджет в полном объеме.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет направляется получателю министерством в течение 10 рабочих дней со дня выявления

нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии и (или) недостижения результата предоставления субсидии и значения показателя результативности, установленного Соглашением, по форме, утвержденной приказом министерства.

32. Возврат субсидии производится получателем в течение 30 календарных дней со дня получения требования министерства по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

33. В случае невозврата субсидии добровольно полученные средства взыскиваются министерством в судебном порядке.

Приложение № 1
к Порядку и перечню случаев
оказания на безвозвратной
основе за счет средств
областного бюджета
дополнительной помощи при
возникновении неотложной
необходимости в проведении
капитального ремонта общего
имущества в многоквартирных
домах

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии

(наименование получателя субсидии, ИНН, КПП, юридический адрес, почтовый адрес, адрес электронной почты, место нахождения)

в соответствии с Порядком и перечнем случаев оказания на безвозвратной основе за счет средств областного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, утвержденными постановлением Правительства Амурской области от 20.12.2018 № 627 (далее – Порядок), прошу предоставить из областного бюджета дополнительную помощь в связи с возникновением неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Амурской области, в размере _____ рублей.

(сумма прописью)

Банковские реквизиты:

ОГРН _____

ИНН/КПП _____

Расчетный счет _____

Наименование банка _____

БИК _____

При этом подтверждаю, что не являюсь получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Амурской области на цели, указанные в пункте 4 Порядка, и достоверность сведений, указанных в представленных документах.

(подпись, расшифровка подписи)

На осуществление министерством жилищно-коммунального хозяйства Амурской области и органом государственного финансового контроля Амурской области обязательных проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии согласен (не согласен).

(нужное подчеркнуть)

На осуществление министерством жилищно-коммунального хозяйства Амурской области публикации (размещения) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о _____,
(наименование получателя субсидии)
о подаваемом им заявлении, а также иной информации о получателе субсидии, связанной с отбором для предоставления субсидии, согласен.

Опись документов, предусмотренных пунктом(ами) ____ Порядка, прилагается.

Приложение: на __ л. в ед. экз.

Получатель субсидии _____
(подпись) (расшифровка подписи) (должность)

Главный бухгалтер _____
(при наличии) (подпись) (расшифровка подписи) (должность)

М.П.

"__" _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Порядку и перечню случаев
оказания на безвозвратной
основе за счет средств
областного бюджета
дополнительной помощи при
возникновении неотложной
необходимости в проведении
капитального ремонта общего
имущества в многоквартирных
домах

Справка-расчет размера субсидии
по состоянию _____

_____ (наименование получателя субсидии, ИНН, КПП, юридический адрес, почтовый адрес, адрес электронной почты, место нахождения)

Адрес многоквартирного дома: _____

Размер общей площади многоквартирного дома, кв. м _____

Размер площади конструктивного элемента, кв. м _____

№ п/п	Наименование работ по капитальному ремонту	Стоимость работ по капитальному ремонту	Примечание
1.			
2.			
3.			
	Всего		

Получатель субсидии _____
(подпись) (расшифровка подписи) (должность)

Главный бухгалтер _____
(при наличии) (подпись) (расшифровка подписи) (должность)

М.П.
" ___ " _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Глава муниципального
образования Амурской области _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.
" ___ " _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Порядку и перечню случаев
оказания на безвозвратной
основе за счет средств
областного бюджета
дополнительной помощи при
возникновении неотложной
необходимости в проведении
капитального ремонта общего
имущества в многоквартирных
домах

Размер предельной стоимости работ по капитальному ремонту
общего имущества в многоквартирных домах, расположенных
на территории Амурской области

№ п/п	Наименование работ по капитальному ремонту	Размер предельной стоимости, руб., в том числе НДС 20 %
	Единица измерения: кв. м общей площади дома	
1.	Теплоснабжение	1924
2.	Газоснабжение	178
	Единица измерения: кв. м общей площади чердачного перекрытия	
3.	Усиление строительных конструкций многоквартирного дома, относящихся к общему имуществу собственников помещений в данном доме, в целях устранения угрозы обрушения соответствующего конструктивного элемента многоквартирного дома, возникшей при капитальном ремонте крыши	11355 <*>
	в том числе по составу работ:	
3.1.	Демонтажные работы	1251 <*>
3.2.	Монтажные работы	4740 <*>
3.3.	Стоимость материалов	5364 <*>

<*> Примечание: размер предельной стоимости оказания услуг и (или) выполнения работ по усилению строительных конструкций многоквартирного дома, относящихся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, в целях устранения угрозы обрушения соответствующего конструктивного элемента многоквартирного дома, возникшей при капитальном ремонте крыши в многоквартирных домах, расположенных на территории Амурской области, применяется с учетом зональных коэффициентов перехода от первой к другим зонам строительства Амурской области к стоимости строительного-монтажных и ремонтно-строительных работ, утвержденных приказом министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Амурской области от 27.01.2011 № 14-од.

Приложение № 4
к Порядку и перечню случаев
оказания на безвозвратной
основе за счет средств
областного бюджета
дополнительной помощи при
возникновении неотложной
необходимости в проведении
капитального ремонта общего
имущества в многоквартирных
домах

Перечень работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Амурской области, выполняемых в рамках размера предельной стоимости работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Амурской области

Перечень работ по капитальному ремонту	Состав работ по капитальному ремонту
1	2
Теплоснабжение	Замена или установка вводной запорной арматуры. Замена или восстановление общедомового прибора учета отопления. Замена магистральных и стояковых трубопроводов отопления, ответвлений от стояковых трубопроводов в квартирах до первого запорного устройства на отопительном приборе. Установка запорной арматуры перед отопительным устройством (в случае отсутствия запорной арматуры на отопительном приборе). Замена отопительных приборов в местах общего пользования. Замена оборудования тепловых пунктов и при наличии замена оборудования насосных установок, оборудования химводоподготовки, расширительных баков и автоматических воздухоотводчиков. Замена стояковых трубопроводов полотенцесушителей без замены

1	2
	<p>полотенцесушителей в квартирах собственников. Установка запорной арматуры на магистральных и стояковых трубопроводах. Изоляция магистральных и стояковых трубопроводов, расположенных в местах общего пользования, в пределах чердачного и подвального помещений, в подпольных каналах. Промывка индивидуальных отопительных приборов. Промывка системы отопления многоквартирного дома. Заделка проходных отверстий. Установка коллективных (общедомовых) приборов учета потребления ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и узлов управления и регулирования потребления этих ресурсов Установка автоматизированных информационно-измерительных систем учета потребления коммунальных ресурсов и коммунальных услуг</p>
Газоснабжение	<p>Замена разводящих магистралей, стояков и ответвлений от стояков в квартиры собственников от вводного запорного устройства до первой запорной арматуры. Замена запорной и регулировочной арматуры, в том числе на ответвлении от стояков к бытовым газовым приборам в квартирах собственников. Заделка проходных отверстий. Установка коллективных (общедомовых) приборов учета потребления ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и узлов управления и регулирования потребления этих ресурсов. Установка автоматизированных информационно-измерительных систем учета потребления коммунальных ресурсов и коммунальных услуг</p>
Усиление строительных конструкций многоквартирного дома, относящихся к	<p>Демонтаж кровельного покрытия (технологическое окно для демонтажа и подачи строительных материалов). Демонтаж обрешетки (технологическое окно для демонтажа и подачи строительных материалов).</p>

1	2
<p>общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, в целях устранения угрозы обрушения соответствующего конструктивного элемента многоквартирного дома, возникшей при капитальном ремонте крыши</p>	<p>Демонтаж утеплителя чердачного перекрытия. Демонтаж гидрозащитного слоя чердачного перекрытия. Отбивка штукатурного слоя с потолка в жилых (нежилых) помещениях. Демонтаж электропроводки, выполненной по потолку. Демонтаж люков чердачного перекрытия. Демонтаж щитов наката и балок чердачного перекрытия. Погрузка и перевозка строительного мусора на полигон. Монтаж балок чердачного перекрытия (в существующие в стенах гнезда), монтаж щитов наката. Монтаж противопожарных люков выходов на чердак. Огнебиозащитная обработка балок чердачного перекрытия и щитов наката. Монтаж электропроводки от распаянных коробок до места установки светильников и люстр по потолку. Подшивка потолка влагостойким гипсокартоном. Окраска потолка поливинилацетатными и водоземлюльсионными составами. Устройство гидропаропроницаемого слоя чердачного перекрытия. Устройство утеплителя чердачного перекрытия из каменной ваты на основе базальтовых пород (толщина слоя принята в соответствии с теплотехническим расчетом в соответствии с климатическими условиями Амурской области). Устройство ветрозащитного слоя чердачного перекрытия. Устройство ходовых трапов чердачного перекрытия. Огнебиозащитная обработка ходовых трапов на чердаке. Монтаж обрешетки. Огнебиозащитная обработка обрешетки. Монтаж кровельного покрытия (заделка технологического отверстия)</p>