



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.08.2021

№ 568

г. Благовещенск

О внесении изменения в  
постановление Правительства  
Амурской области  
от 03.12.2020 № 816

В целях приведения нормативных правовых актов Амурской области в соответствие законодательству Правительство Амурской области **п о с т а н о в л я е т:**

Внести в Правила предоставления субсидии на возмещение затрат на уплату процентов по кредитам (займам), направленным на строительство моста, утвержденные постановлением Правительства Амурской области от 03.12.2020 № 816, изменение, изложив их в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор Амурской области



Орлов

Приложение  
к постановлению Правительства  
Амурской области  
от 06.08.2021 № 568

Правила предоставления субсидии на возмещение затрат на уплату процентов по кредитам (займам), направленным на строительство моста

1. Настоящие Правила устанавливают цели, порядок и условия предоставления субсидии на возмещение затрат на уплату процентов по кредитам (займам), направленным на строительство моста (далее – субсидия), категории лиц, имеющих право на получение субсидии, а также порядок возврата субсидии.

Источником финансового обеспечения субсидии являются средства дорожного фонда Амурской области.

2. Субсидия предоставляется в соответствии с государственной программой Амурской области «Развитие транспортной системы Амурской области», утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 25.09.2013 № 450, в целях возмещения затрат на уплату процентов по кредитам (займам), направленным на строительство моста, относящегося к автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального значения (далее – мост).

3. Субсидия предоставляется главным распорядителем средств областного бюджета – министерством транспорта и дорожного хозяйства Амурской области (далее – министерство) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на соответствующий финансовый год на цели, предусмотренные настоящими Правилами.

4. Сведения о субсидии размещены на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://budget.gov.ru>) (далее – единый портал) в разделе «Бюджет / Закон о бюджете / Сводная бюджетная роспись / Региональный: Амурская область / направление расходов – 69950» при формировании проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете.

5. К категории лиц, имеющих право на получение субсидии, относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющие на территории Амурской области дорожную деятельность в соответствии с государственным контрактом, заключенным не ранее 2020 года от имени Амурской области в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», цена которого составляет не менее 15 миллиардов рублей,

предусматривающим строительство моста (далее соответственно – заявитель, государственный контракт).

6. Отбор заявителей для предоставления субсидии осуществляется министерством путем запроса предложений (заявлений о предоставлении субсидии) (далее соответственно – отбор, заявление).

7. Объявление о проведении отбора размещается министерством на едином портале, а также на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://mintrans.amurobl.ru> (далее – сайт министерства) не менее чем за 3 рабочих дня до начала срока приема заявлений и включает следующую информацию:

1) сроки проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявлений и документов, необходимых для участия в отборе (далее – документы);

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;

3) результаты предоставления субсидии;

4) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

5) требования к заявителям и перечень документов, представляемых заявителями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

6) порядок подачи заявлений, документов и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявлений и документов, подаваемых заявителями;

7) порядок отзыва заявлений и документов, порядок возврата заявлений и документов, определяющий основания для возврата заявлений и документов, порядок внесения изменений в заявления и документы;

8) правила рассмотрения заявлений и документов;

9) порядок предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) срок, в течение которого победители отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение);

11) условия признания победителей отбора уклонившимися от заключения Соглашения;

12) дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на сайте министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

8. Срок проведения отбора устанавливается министерством и составляет не менее 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора.

9. Для участия в отборе заявитель должен одновременно соответствовать следующим условиям:

1) наличие у заявителя действующего государственного контракта;

2) наличие у заявителя действующего кредитного договора (договора займа), заключенного не ранее даты заключения государственного контракта и

предусматривающего предоставление кредита (займа) заявителю в валюте Российской Федерации на строительство моста в рамках исполнения обязательств по государственному контракту (далее – кредитный договор (договор займа));

3) использование кредита (займа), полученного по кредитному договору (договору займа), только на строительство моста в рамках исполнения обязательств по государственному контракту. При этом использованием кредита (займа) в целях, указанных в настоящем подпункте, признается осуществление заявителем следующих прямых расходов, связанных с выполнением строительно-монтажных работ в соответствии с государственным контрактом:

а) материальные расходы: расходы на приобретение используемых при выполнении работ материалов, топливно-энергетических ресурсов, электромонтажного и прочего оборудования, конструктивных элементов моста, запасных частей к строительным машинам и механизмам;

б) расходы на оплату труда строительных рабочих, а также расходы на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, начисленные на указанные суммы расходов на оплату труда;

4) соответствие заявителя на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором заявитель обратился с заявлением, следующим требованиям:

а) заявитель не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

б) заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

в) заявитель не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Амурской области на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

10. Для участия в отборе заявитель в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, представляет в министерство следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам, содержащее согласие на публикацию (размещение) министерством в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о

заявителе, о подаваемом заявителем заявлении, иной информации о заявителе, связанной с отбором;

- 2) заверенную заявителем копию устава заявителя;
- 3) копию кредитного договора (договора займа), заверенную кредитной организацией (займодавцем);
- 4) выписку по счету заявителя, подтверждающую получение кредита (займа) по кредитному договору (договору займа), заверенную кредитной организацией (займодавцем), в которой открыт соответствующий счет;
- 5) справку о целевом использовании кредита (займа) по кредитному договору (договору займа) с отметкой кредитной организации (займодавца), подтверждающую использование кредита (займа) на цели, указанные в подпункте 3 пункта 9 настоящих Правил, по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;
- 6) расчет размера субсидии с отметкой кредитной организации (займодавца) по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам;
- 7) копии платежных поручений (иных банковских документов), подтверждающих уплату процентов за пользование кредитом (займом), начисленных по кредитному договору (договору займа) за период, указанный в расчете размера субсидии, заверенные кредитной организацией (займодавцем);
- 8) копию документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, и доверенность, подтверждающую полномочия представителя заявителя, выданную в соответствии с законодательством, или нотариально заверенную копию такой доверенности, или документ, подтверждающий право представителя заявителя действовать без доверенности (в случае представления документов представителем заявителя).

11. Заявитель одновременно с документами, указанными в пункте 10 настоящих Правил, вправе по собственной инициативе представить:

- 1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 15 календарных дней до даты подачи заявления и документов;
- 2) информацию об отсутствии процедур банкротства в отношении заявителя.

12. В случае если заявитель не представил по собственной инициативе документы, предусмотренные пунктом 11 настоящих Правил, министерство в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 10 настоящих Правил, запрашивает в отношении заявителя следующие сведения:

- 1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц – посредством интерактивного сервиса на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- 2) информацию об отсутствии процедур банкротства – в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, размещенном в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

13. Министерство регистрирует поступившие заявление и документы в журнале регистрации поступивших документов в порядке очередности в день их поступления.

14. Министерство в срок не позднее 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений и документов осуществляет их рассмотрение, в том числе определяет соответствие (несоответствие) заявителя категориям лиц, имеющих право на получение субсидии, условиям, установленным в пункте 9 настоящих Правил, осуществляет проверку заявлений и документов, представленных заявителями, на соответствие требованиям к заявлениям и документам, установленным в объявлении о проведении отбора, в том числе требованиям, установленным пунктом 10 настоящих Правил, и принимает в форме приказа решение о заключении Соглашения либо об отклонении заявления.

15. Основаниями для принятия решения об отклонении заявления являются:

1) несоответствие лица, претендующего на получение субсидии, категории лиц, установленной пунктом 5 настоящих Правил;

2) несоответствие заявителя условиям, установленным пунктом 9 настоящих Правил;

3) несоответствие представленных заявителем заявления и документов требованиям к заявлению и документам, установленным в объявлении о проведении отбора, в том числе требованиям, установленным пунктом 10 настоящих Правил;

4) представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 10 настоящих Правил;

5) недостоверность представленной заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе заявителя;

6) подача заявления и документов после даты и (или) времени, определенных для их подачи;

7) получение субсидии за период, указанный в расчете размера субсидии.

16. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отклонении заявления направляет соответствующему заявителю письменное уведомление о принятом решении с указанием основания для отклонения заявления (способом, позволяющим подтвердить факт его направления).

17. Заявители, в отношении которых принято решение о заключении Соглашения, признаются победителями отбора.

18. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о заключении Соглашения (об отклонении заявления) размещает на едином портале, а также на сайте министерства информацию о результатах рассмотрения заявлений, включающую следующие сведения:

1) дата, время и место рассмотрения заявлений;

2) информация о заявителях, заявления которых были рассмотрены;

3) информация о заявителях, заявления которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявления;

4) наименование заявителей, с которыми заключаются Соглашения, и размер предоставляемой им субсидии.

19. Заявителю, в отношении которого принято решение о заключении

Соглашения (далее – получатель), министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет оформленные министерством два экземпляра проекта Соглашения по типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов Амурской области от 29.03.2021 № 111, размещенным на официальном сайте министерства финансов Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://www.fin.amurobl.ru> (способом, позволяющим подтвердить факт направления).

20. Соглашение должно включать:

1) условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

2) положение о согласии получателя на осуществление министерством и органом государственного финансового контроля Амурской области обязательных проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящими Правилами.

21. Получатель в течение 5 рабочих дней со дня получения двух экземпляров проекта Соглашения подписывает их и представляет в министерство (способом, позволяющим подтвердить факт его представления) один экземпляр подписанного Соглашения с указанием в нем даты его заключения.

22. Министерство регистрирует Соглашение в день его поступления в журнале регистрации поступивших документов и в течение 5 рабочих дней со дня его регистрации принимает в форме приказа решение о предоставлении субсидии получателю.

23. Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет получателя, открытый им в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях и указанный в заявлении.

24. Для расчета размера субсидии учитываются фактические затраты получателя на уплату процентов за пользование кредитом (займом) по кредитному договору (договору займа), начисленных со дня предоставления получателю соответствующего кредита (займа), но не ранее даты заключения государственного контракта (далее – затраты).

Размер субсидии определяется из расчета 99 процентов затрат, подтвержденных расчетом размера субсидии, рассчитанных исходя из установленной ставки по кредиту (займу), но не более чем 10,0 процентов годовых.

При этом субсидия не предоставляется на возмещение затрат на уплату:

- 1) процентов по кредитам (займам), полученным в иностранной валюте;
- 2) процентов по кредитам (займам), начисленных и уплаченных по просроченной задолженности;
- 3) дополнительных комиссий;

4) неустойки (штрафа, пени), а также иных платежей, связанных с неисполнением или ненадлежащим исполнением получателем своих обязательств по кредитному договору (договору займа).

25. Результатом предоставления субсидии является достижение 100 процентного значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии (далее – показатель результативности), в срок до 31 декабря текущего года.

Показателем результативности является техническая готовность моста (в процентах).

Конкретное значение показателя результативности устанавливается министерством в Соглашении.

26. Получатель в срок не позднее 31 января года, следующего за годом получения субсидии, представляет в министерство отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателя результативности по форме, определенной Соглашением.

Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем дополнительной отчетности.

27. Министерство и орган государственного финансового контроля Амурской области осуществляют обязательную проверку соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящими Правилами, в порядке, установленном для осуществления финансового контроля.

28. В случае нарушения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля Амурской области, получатель обязан осуществить возврат субсидии в областной бюджет в полном объеме.

29. В случае недостижения получателем значения результата предоставления субсидии и значения показателя результативности, установленного в Соглашении, получатель обязан осуществить возврат субсидии в областной бюджет в размере, рассчитанном по формуле, установленной в Соглашении.

30. Требование о возврате субсидии в областной бюджет направляется получателю министерством в течение 15 рабочих дней со дня выявления нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии и (или) недостижения значения результата предоставления субсидии и значения показателя результативности, установленного Соглашением.

31. Возврат субсидии производится получателем в течение 30 календарных дней со дня получения требования министерства, по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

32. В случае невозврата субсидии добровольно ее взыскание осуществляется министерством в судебном порядке.



Приложение № 1  
к Правилам предоставления субсидии  
на возмещение затрат на уплату  
процентов по кредитам (займам),  
направленным на строительство моста

Министерство транспорта и  
дорожного хозяйства Амурской  
области

### ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении субсидии

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица, ИНН, юридический адрес, почтовый адрес, адрес электронной почты, место нахождения, контактный телефон)

в соответствии с Правилами предоставления субсидии на возмещение затрат на уплату процентов по кредитам (займам), направленным на строительство моста, утвержденными постановлением Правительства Амурской области от 03.12.2020 № 816 (далее – Правила), просит предоставить субсидию в размере

\_\_\_\_\_ ) рублей  
(сумма прописью)

в целях возмещения затрат на уплату процентов по кредиту (займу), направленному на строительство моста, относящегося к автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального значения, в рамках исполнения обязательств по государственному контракту от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 года № \_\_\_\_\_, заключенному с \_\_\_\_\_.

Указанный кредит (займ) получен в соответствии с кредитным договором (договором займа) от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 года № \_\_\_\_\_, заключенным с \_\_\_\_\_.  
(наименование, ИНН кредитной организации (займодавца))

При этом подтверждаю, что не являюсь получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Амурской области на цели, указанные в пункте 2 Правил, и достоверность сведений, указанных в представленных документах.

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

На осуществление министерством транспорта и дорожного хозяйства Амурской области и органом государственного финансового контроля

Амурской области обязательных проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии согласен.

На осуществление министерством транспорта и дорожного хозяйства Амурской области публикации (размещения) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о \_\_\_\_\_ о подаваемом им \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица)  
заявлении, а также иной информации о юридическом лице, связанной с отбором для предоставления субсидии, согласен.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии прошу перечислить субсидию на расчетный счет № \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_  
(наименование российской кредитной организации, ИНН, банковские реквизиты)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. \_\_\_\_\_.
2. \_\_\_\_\_.
3. \_\_\_\_\_.
4. \_\_\_\_\_.
5. \_\_\_\_\_.
6. \_\_\_\_\_.
7. \_\_\_\_\_.

Руководитель  
юридического лица

(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2  
к Правилам предоставления субсидии  
на возмещение затрат на уплату  
процентов по кредитам (займам),  
направленным на строительство моста

Министерство транспорта и  
дорожного хозяйства Амурской  
области

**Справка о целевом использовании кредита (займа)**

Настоящим подтверждаем, что кредит (займ), полученный по  
кредитному договору (договору займа) от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
заключенному между \_\_\_\_\_ и  
(наименование кредитной организации (займодавца), ИНН)

\_\_\_\_\_ (далее – организация),  
(наименование юридического лица – заемщика, ИНН)  
использован в соответствии с подпунктом 3 пункта 9 Правил предоставления  
субсидии на возмещение затрат на уплату процентов по кредитам (займам),  
направленным на строительство моста, утвержденных постановлением  
Правительства Амурской области от 03.12.2020 № 816, только на строительство  
моста в рамках исполнения обязательств организации по государственному  
контракту от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 года № \_\_\_\_\_,  
заключенному с \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ в том числе по видам расходов:

Сумма полученного кредита (займа), (рублей)	Дата получения кредита (займа)	Целевое использование кредита (займа)*		
		вид (наименование) расходов	сумма расходов (рублей)	дата и номер платежного поручения, подтверждающего несение расходов

Руководитель  
организации

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер  
организации  
(при наличии)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

---

М.П. (должность, подпись, Ф.И.О. представителя кредитной организации (займодавца))

-----

\* Заполняется нарастающим итогом с момента получения кредита (займа) и до момента подачи заявления о предоставлении субсидии в министерство транспорта и дорожного хозяйства Амурской области.

Приложение № 3  
к Правилам предоставления субсидии  
на возмещение затрат на уплату  
процентов по кредитам (займам),  
направленным на строительство моста

Министерство транспорта и  
дорожного хозяйства Амурской  
области

### Расчет размера субсидии

Расчетный период (затраты по которому возмещаются в соответствии с заявлением о предоставлении субсидии) по  
кредитному договору (договору займа) от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, заключенному между

\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_  
(наименование кредитной организации (займодавца), ИНН)

(наименование юридического лица – заемщика, ИНН)  
с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

1. Максимальная ставка по кредиту (займу), учитываемая при предоставлении субсидии: 10 процентов годовых.
2. Сумма уплаченных процентов за пользование кредитом (займом) в расчетном периоде: \_\_\_\_\_ рублей.

№ п/п	Остаток ссудной задолженности по кредиту (займу) в расчетном периоде, исходя из которого рассчитывается размер субсидии *	Процентная ставка по кредиту (займу), по которой произведено начисление процентов	Дата в пределах расчетного периода, в которую началось начисление процентов по ставке, указанной в гр. 3, на остаток ссудной задолженности по кредиту (займу), указанный в гр. 2	Дата в пределах расчетного периода, предшествующая дате изменения процентной ставки, указанной в гр. 3, и/или остатка ссудной задолженности по кредиту (займу), указанного в гр. 2	Количество дней начисления процентов по ставке, указанной в гр. 3, на остаток ссудной задолженности по кредиту (займу), указанный в гр. 2 (гр. 5 – гр. 4)	Размер субсидии (гр. 2 х гр. 3** х гр. 6 х 10) / х 0,99 / (100 х 365 (366) дней)	Размер субсидии (гр. 2 х гр. 3** х гр. 6) х 0,99 / (100 х 365 (366) дней)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
...							
	Итого						

Размер субсидии \_\_\_\_\_ рублей (минимальная величина из графы 7 или 8)\*\*\*.

Руководитель юридического лица \_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер юридического лица \_\_\_\_\_

(при наличии) (подпись, Ф.И.О.)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(должность, подпись, Ф.И.О. представителя кредитной организации (займодавца))

М.П.

-----  
\* Без учета просроченной задолженности по кредитам (займам) и процентам по ним, сумм дополнительных комиссий, неустойки (штрафа, пени), а также иных платежей, связанных с неисполнением или ненадлежащим исполнением заемщиком обязательств по кредитному договору (договору займа).

\*\* Указывается числовое значение.

\*\*\* Размер субсидии не может превышать величины фактических затрат по уплате процентов в соответствии с кредитным договором (договором займа).