



ПРАВИТЕЛЬСТВО  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.05.2021

№ 310

г. Благовещенск

О внесении изменений в  
постановление Правительства  
Амурской области  
от 05.11.2014 № 665

В целях приведения нормативных правовых актов Амурской области в соответствие законодательству Правительство Амурской области **п о с т а н о в л я е т:**

Внести в постановление Правительства Амурской области от 05.11.2014 № 665 «Об утверждении правил предоставления субсидии на возмещение части затрат на приобретение электрической энергии, используемой в животноводстве» (в редакции постановления Правительства Амурской области от 24.08.2020 № 560) следующие изменения:

1) дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Амурской области Нестеренко А.В.»;

2) Правила предоставления субсидии на возмещение части затрат на приобретение электрической энергии, используемой в животноводстве, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор Амурской области



В.А. Орлов

Приложение  
к постановлению Правительства  
Амурской области  
от 19.05.2021 № 310

## **ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЭНЕРГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМОЙ В ЖИВОТНОВОДСТВЕ**

1. Настоящие Правила устанавливают цели, условия и порядок предоставления субсидии на приобретение электрической энергии, используемой в животноводстве, источником финансового обеспечения которой являются средства областного бюджета (далее – субсидия), категории лиц, имеющих право на получение субсидии, а также порядок возврата субсидии.

2. Субсидия предоставляется главным распорядителем средств областного бюджета – министерством сельского хозяйства Амурской области (далее – министерство) сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) и организациям агропромышленного комплекса, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Амурской области (далее – заявители), в рамках реализации мероприятий государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Амурской области», утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 25.09.2013 № 447, в целях восстановления и сохранения численности поголовья коров, свиней и птицы, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на цели, предусмотренные настоящими Правилами.

3. Сведения о субсидии размещены на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://budget.gov.ru>) (далее – единый портал) в разделе «Бюджет / Закон о бюджете / Сводная бюджетная роспись / Региональный: Амурская область / направление расходов – 69730» при формировании проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете.

4. Субсидия предоставляется по следующим направлениям:

- 1) на возмещение части затрат на приобретение электрической энергии, используемой в молочном и (или) мясном скотоводстве;
- 2) на возмещение части затрат на приобретение электрической энергии, используемой в птицеводстве мясного и яичного направления продуктивности;
- 3) на возмещение части затрат на приобретение электрической энергии в свиноводстве.

5. Отбор заявителей для предоставления субсидии осуществляется министерством путем запроса предложений (заявлений о предоставлении

субсидии) (далее соответственно – отбор, заявление).

6. Объявление о проведении отбора размещается министерством на едином портале, а также на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://agro.amurobl.ru> (далее – сайт министерства) не менее чем за 3 рабочих дня до начала срока приема заявлений и включает следующую информацию:

1) сроки проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявлений и документов, необходимых для участия в отборе (далее – документы);

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;

3) цели предоставления субсидии;

4) результаты предоставления субсидии;

5) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

6) требования, предъявляемые к заявителям, и перечень документов, представляемых заявителями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

7) порядок подачи заявлений, документов и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявлений и документов, подаваемых заявителями;

8) порядок отзыва заявлений и документов, порядок возврата заявлений и документов, определяющий основания для возврата заявлений и документов, порядок внесения изменений в заявления и документы;

9) правила рассмотрения заявлений и документов;

10) порядок предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

11) срок, в течение которого победители отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение);

12) условия признания победителей отбора уклонившимися от заключения Соглашения;

13) даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на сайте министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

7. Срок проведения отбора устанавливается министерством и составляет не менее 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора.

8. Для участия в отборе заявитель должен соответствовать одновременно следующим условиям:

1) наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором заявитель обратился с заявлением, поголовья крупного рогатого скота молочного направления продуктивности (в пересчете на условные головы) в количестве 50 и более, и (или) наличие поголовья крупного рогатого скота мясного направления продуктивности (в пересчете на условные головы) в количестве 50 и более, и

(или) поголовья свиней (в пересчете на условные головы) в количестве 50 и более, и (или) наличие поголовья сельскохозяйственной птицы яичного направления продуктивности (в пересчете на условные головы) в количестве 75000 и более, и (или) наличие поголовья сельскохозяйственной птицы мясного направления продуктивности (бройлеров) в перерасчете на условные головы в количестве 300 и более;

2) соответствие заявителя следующим требованиям (на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором заявитель обратился с заявлением):

а) заявитель – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

б) заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

в) заявитель не должен получать средства из областного бюджета на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил, в соответствии с иными нормативными правовыми актами Амурской области;

г) у заявителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Амурской областью;

3) представление отчетов о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за финансовый год, предшествующий году предоставления субсидии, по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, установленные министерством (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, вновь созданных в текущем году);

4) наличие согласия заявителя, выраженного в заявлении, на осуществление министерством и органом государственного финансового контроля Амурской области обязательной проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

9. Для участия в отборе заявители представляют в министерство:

1) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам, содержащее согласие на публикацию (размещение) в информационно-

телекоммуникационной сети Интернет информации о заявителе, о подаваемом заявителем заявлении, иной информации о заявителе, связанной с отбором;

2) справку-расчет субсидии по форме согласно приложению № 2 и (или) приложению № 3 к настоящим Правилам;

3) заверенные заявителем копии платежных документов, подтверждающих оплату потребленной электрической энергии, счетов-фактур и ведомостей энергопотребления в текущем году и ноябре и (или) декабре предыдущего года;

4) заверенные заявителем копии договоров энергоснабжения электрической энергией с организацией-поставщиком;

5) заверенную заявителем копию отчета о движении скота и птицы на ферме по форме № СП-51, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 29.09.1997 № 68, по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором заявитель обратился с заявлением;

6) заверенную заявителем копию отчета о наличии животных по форме № 15-АПК (для заявителей из числа юридических лиц), либо копию информации о производственной деятельности глав крестьянских (фермерских) хозяйств – индивидуальных предпринимателей по форме № 1-КФХ (для заявителей из числа крестьянских (фермерских) хозяйств), либо копию информации о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей по форме № 1-ИП (для заявителей из числа индивидуальных предпринимателей).

10. Заявитель одновременно с документами, указанными в пункте 9 настоящих Правил, вправе по собственной инициативе представить:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за 15 календарных дней до даты представления в министерство заявления;

2) информацию об отсутствии процедур банкротства в отношении заявителя.

11. В случае если заявитель не представил по собственной инициативе документы, указанные в пункте 10 настоящих Правил, министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений и документов запрашивает в отношении заявителя следующие документы и сведения:

1) посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей – в Управлении Федеральной налоговой службы по Амурской области;

2) информацию об отсутствии процедур банкротства – в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, размещенном в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

12. Должностное лицо министерства, осуществляющее прием заявлений (далее – специалист министерства), регистрирует поступившие заявления и документы в журнале регистрации поступивших документов на субсидирование

в текущем году, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью министерства в порядке очередности в день их поступления.

13. Рассмотрение заявлений и документов проводится в срок не позднее 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений и документов.

В процессе рассмотрения заявлений и документов министерство определяет соответствие (несоответствие) заявителя категориям лиц, имеющих право на получение субсидии, установленным пунктом 2 настоящих Правил, условиям, установленным в пункте 8 настоящих Правил, осуществляет проверку заявлений и документов, представленных заявителями, на соответствие требованиям к заявлениям и документам, установленным в объявлении о проведении отбора, в том числе требованиям, установленным пунктом 9 настоящих Правил, и принимает в форме приказа решения о заключении Соглашения либо об отклонении заявления.

14. Основаниями для принятия решения об отклонении заявления являются:

1) несоответствие заявителя условиям, установленным в пункте 8 настоящих Правил;

2) несоответствие заявителя категории лиц, имеющих право на получение субсидии, установленной пунктом 2 настоящих Правил;

3) несоответствие представленных заявителем заявления и документов требованиям к заявлениям и документам, установленным в объявлении о проведении отбора, в том числе требованиям, установленным пунктом 9 настоящих Правил;

4) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 9 настоящих Правил;

5) недостоверность представленной заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе заявителя;

6) подача заявления и документов после даты и (или) времени, определенных для их подачи;

7) получение субсидии за указанный в справке-расчете субсидии период.

15. Специалист министерства в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о заключении Соглашения (об отклонении заявления) в письменной форме (способом, позволяющим подтвердить факт его направления) либо в форме электронного документа направляет заявителю уведомление о принятом решении по почтовому адресу (по адресу электронной почты), указанному в заявлении.

В случае принятия решения об отклонении заявления в уведомлении также указываются причины принятого решения.

16. Заявители, в отношении которых принято решение о заключении Соглашения, признаются победителями отбора (далее – получатель).

17. Специалист министерства в течение 5 рабочих дней со дня принятия решений о заключении Соглашения (об отклонении заявления) размещает на едином портале, а также на сайте министерства информацию о результатах рассмотрения заявлений, включающую следующие сведения:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявлений;

- 2) информация о заявителях, заявления которых были рассмотрены;
- 3) информация о заявителях, заявления которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявления;
- 4) наименование получателей, с которыми заключаются Соглашения, и размер предоставляемой им субсидии.

18. Предоставление субсидии осуществляется на основании Соглашения, заключенного между министерством и получателем по типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов Амурской области от 29.03.2021 № 111, размещенным на официальном сайте министерства финансов Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: [www.fin.amurobl.ru](http://www.fin.amurobl.ru).

Соглашение должно включать:

- 1) условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

- 2) положение о согласии получателя на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Амурской области обязательных проверок соблюдения получателем, условий, целей и порядка предоставления субсидии.

19. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о заключении Соглашения направляет получателю (способом, позволяющим подтвердить факт направления) оформленные и подписанные министерством два экземпляра проекта Соглашения.

20. Получатель в течение 30 календарных дней со дня направления министерством двух экземпляров проекта Соглашения подписывает их и представляет в министерство (способом, позволяющим подтвердить факт его представления) один экземпляр подписанного Соглашения с указанием в нем даты его заключения.

21. Министерство регистрирует Соглашение в день его поступления в журнале регистрации Соглашений, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью министерства, и в течение 5 рабочих дней со дня регистрации Соглашения принимает в форме приказа решение о предоставлении субсидии получателю.

Соглашения, поступившие в министерство по истечении установленного пунктом 20 настоящих Правил срока, а также Соглашения, поступившие в срок, но не подписанные получателем либо имеющие исправления, регистрируются в день поступления в журнале регистрации Соглашений, но не рассматриваются министерством. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации Соглашения направляет уведомление получателю (способом, позволяющим подтвердить факт его направления) об оставлении Соглашения без рассмотрения с указанием причины принятия такого решения, а также о праве получателя повторно обратиться за предоставлением субсидии в установленном

настоящими Правилами порядке.

22. Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии осуществляет перечисление субсидии в соответствии со справкой-расчетом субсидии, указанной в подпункте 2 пункта 9 настоящих Правил, на расчетный счет получателя, открытый им в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

23. Субсидия предоставляется:

1) в размере 50 % от фактической стоимости электрической энергии, потребленной и оплаченной получателями с 1 января текущего года, без учета налога на добавленную стоимость, но не более:

517 рублей на одну условную голову (для получателей, имеющих от 50 до 200 условных голов крупного рогатого скота молочного направления продуктивности);

1814 рублей на одну условную голову (для получателей, имеющих от 201 до 500 условных голов крупного рогатого скота молочного направления продуктивности);

2200 рублей на одну условную голову (для получателей, имеющих 501 и более условных голов крупного рогатого скота молочного направления продуктивности);

2) в размере 99 % от фактической стоимости электрической энергии, потребленной и оплаченной получателями с 1 января текущего года, без учета налога на добавленную стоимость, но не более:

449 рублей на одну условную голову (для получателей, имеющих от 50 до 1000 условных голов крупного рогатого скота мясного направления продуктивности);

1170 рублей на одну условную голову (для получателей, имеющих 1001 и более условных голов крупного рогатого скота мясного направления продуктивности);

325 рублей на одну условную голову (для получателей, имеющих от 50 до 300 условных голов свиней);

697 рублей на одну условную голову (для получателей, имеющих от 301 до 1000 условных голов свиней);

861 рубль на одну условную голову (для получателей, имеющих от 1001 до 3000 условных голов свиней);

4700 рублей на одну условную голову (для получателей, имеющих 3001 и более условных голов свиней);

1116 рублей на одну условную голову (для получателей, имеющих не менее 75000 голов птицы яичного направления продуктивности);

1340 рублей на одну условную голову (для получателей, имеющих от 300 и более голов сельскохозяйственной птицы мясного направления продуктивности (бройлеров)).

Для пересчета животных в условные головы в настоящих Правилах применяются переводные коэффициенты, указанные в пункте 2.2 раздела II Методических указаний по проведению годовых расчетов объема расхода кормов скоту и птице в хозяйствах всех категорий, утвержденных приказом



Федеральной службы государственной статистики от 05.10.2012 № 516.

Конкретный размер субсидии указывается министерством в Соглашении.

24. В случае наличия бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в размере, недостаточном для предоставления субсидии в полном объеме, размер субсидии в Соглашении указывается в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на предоставление субсидии на текущий финансовый год, при наличии соответствующего согласия получателя в заявлении.

В случае утверждения дополнительных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на текущий финансовый год министерство в течение 15 рабочих дней со дня доведения министерству бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии принимает решение о заключении с получателями, которым была предоставлена субсидия в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, дополнительного Соглашения в части изменения размера субсидии в порядке очередности регистрации документов, предусмотренном пунктом 12 настоящих Правил.

В случае невозможности предоставления остатка субсидии в текущем финансовом году получателю, которому была предоставлена субсидия в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, остаток субсидии предоставляется в очередном финансовом году без повторного прохождения отбора.

В случае невозможности предоставления получателю субсидии в текущем финансовом году в связи с отсутствием бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на предоставление субсидии, или с несогласием (отсутствием в заявлении согласия) получателя на предоставление субсидии в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на предоставление субсидии на текущий финансовый год, субсидия предоставляется получателю в очередном финансовом году без повторного прохождения отбора, о чем министерство в течение 3 рабочих дней со дня размещения информации о результатах рассмотрения заявлений в соответствии с пунктом 17 настоящих Правил направляет получателю уведомление (способом, позволяющим подтвердить факт его направления).

В случаях, предусмотренных абзацами третьим и четвертым настоящего пункта, решение о заключении Соглашения (дополнительного Соглашения в части изменения размера субсидии) принимается министерством в течение 15 рабочих дней со дня доведения министерству бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на очередной финансовый год в порядке очередности регистрации документов, предусмотренном пунктом 12 настоящих Правил.

25. Результатом предоставления субсидии является сохранение к 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии, 100 процентов

численности поголовья коров и (или) свиней и (или) птицы, указанного в документах, предусмотренных подпунктом 6 пункта 9 настоящих правил.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии (далее – показатель результативности), является численность поголовья коров и (или) свиней и (или) птицы, указанная в документах, предусмотренных подпунктом 6 пункта 9 настоящих Правил.

Конкретное значение показателя результативности устанавливается в Соглашении министерством.

26. Получатель в срок до 20 января года, следующего за годом получения субсидии, представляет в министерство отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателя результативности по форме, установленной в Соглашении.

Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем дополнительной отчетности.

27. Министерство и орган государственного финансового контроля Амурской области осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящими Правилами и Соглашением, в порядке, установленном для осуществления финансового контроля.

28. В случае нарушения получателем целей, условий предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля Амурской области, получатель обязан осуществить возврат субсидии в областной бюджет в полном объеме.

В случае недостижения получателем значения результата предоставления субсидии и значения показателя результативности, установленного в Соглашении, получатель обязан осуществить возврат субсидии в областной бюджет в размере, определенном по формуле, установленной в Соглашении.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет направляется получателю министерством в течение 15 рабочих дней со дня выявления нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии (или) недостижения значения результата предоставления субсидии и значения показателя результативности, установленного в Соглашении, по форме, утвержденной приказом министерства.

29. Основанием для освобождения получателя от применения меры ответственности в случае недостижения им значения результата предоставления субсидии и значения показателя результативности, установленного в Соглашении, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

Получатель, не достигший значения результата предоставления субсидии и значения показателя результативности, установленного в Соглашении, не позднее 10 рабочих дней со дня окончания срока предоставления отчета о достижении результата предоставления субсидии и показателя результативности представляет в министерство документы, подтверждающие наступление

обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значения результата предоставления субсидии и значения показателя результативности, установленного в Соглашении.

Порядок и сроки рассмотрения документов, представленных получателем, устанавливаются министерством.

Решение министерства об освобождении получателя от применения меры ответственности в случае недостижения им значения результата предоставления субсидии и значения показателя результативности, установленного в Соглашении, принимается в форме приказа в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов, представленных получателем.

30. Возврат субсидии производится получателем в течение 30 календарных дней со дня получения требования министерства по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

31. В случае невозврата субсидии добровольно полученные средства взыскиваются министерством в судебном порядке.

Приложение № 1  
к Правилам предоставления  
субсидии на возмещение части  
затрат на приобретение  
электрической энергии,  
используемой в животноводстве

ЗАЯВЛЕНИЕ  
о предоставлении субсидии

---

(наименование получателя субсидии, ИНН, КПП, адрес электронной почты, местонахождение, почтовый адрес,  
юридический адрес)

в соответствии с Правилами предоставления субсидий на возмещение части затрат на приобретение электрической энергии, используемой в животноводстве, утвержденными постановлением Правительства Амурской области от 05.11.2014 № 665 (далее – Правила), прошу предоставить субсидию согласно прилагаемой справке-расчету по направлению, указанному в подпункте \_\_\_\_ пункта 4 Правил.

На предоставление субсидии в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству сельского хозяйства Амурской области на предоставление субсидии на текущий финансовый год, согласен (не согласен).

(нужное подчеркнуть)

При этом подтверждаю:

отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Амурской областью;

что не являюсь получателем средств из областного бюджета на цели, предусмотренные пунктом 2 Правил, в соответствии с иными нормативным правовыми актами Амурской области.

---

(подпись)

На осуществление министерством сельского хозяйства Амурской области и органом государственного финансового контроля Амурской области обязательных проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии согласен /не согласен.

(нужное подчеркнуть)

На осуществление министерством сельского хозяйства Амурской области публикации (размещения) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о \_\_\_\_\_,

(наименование получателя)

о подаваемом заявлении о предоставлении субсидии, иной информации, связанной с отбором, согласен.

Опись документов, предусмотренных пунктом \_\_\_\_\_ Правил, прилагается.

Приложение: на \_\_\_ л. в ед. экз.

Получатель

\_\_\_\_\_  
(подпись)                      (расшифровка подписи)                      (должность)

М.П.

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2  
к Правилам предоставления  
субсидии на возмещение части  
загр на приобретение  
электрической энергии,  
используемой в животноводстве

КБК \_\_\_\_\_

Договор БО \_\_\_\_\_

Приказ Министерства  
сельского хозяйства  
Амурской области \_\_\_\_\_

### СПРАВКА-РАСЧЕТ СУБСИДИИ

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(наименование получателя субсидии)  
\_\_\_\_\_ за 20 \_\_\_\_ год

Вид сельскохозяйственных животных и (или) птицы <*>	Количество физических голов на 1 число месяца подачи заявления о предоставлении субсидии <*>	Переводной коэффициент <****>	Количество условных голов (гр. 2 х гр. 3) <*>	Ставка субсидии на условную голову (рублей) <*>	Расчет причитающейся субсидии по условным головам (рублей) (гр. 4 х гр. 5) <*>	Размер средств, затраченных на оплату электрической энергии за указанный период (рублей)		Наименьшая из гр. 6 и гр. 8 сумма субсидии <*> (рублей) <*>	Остаток бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств (рублей) <****>	Сумма субсидии к оплате (гр. 9 либо гр. 10<****>
						всего <*>	50 % от гр. 7 <*>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Коровы молочного направления продуктивности, быки-производители	1									
Прочий крупный рогатый скот молочного направления продуктивности	0,6									
Сумма субсидии к оплате в соответствии с абзацами вторым – четвертым пункта 24 Правил предоставления субсидии на возмещение части затрат на приобретение электрической энергии, используемой в животноводстве, утвержденным постановлением Правительства Амурской области от 05.11.2014 № 665 (далее – Правила)										

\* Заполняется получателем субсидии

\*\*Заполняется специалистом отдела финансирования АПК управления бухгалтерского учета и финансирования АПК министерства сельского хозяйства Амурской области (гр.11).

\*\*\*Заполняется специалистом отдела финансирования АПК управления бухгалтерского учета и финансирования АПК министерства сельского хозяйства Амурской области в случае недостаточности бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств (гр. 10).

**Платежные реквизиты получателя субсидии:**

Наименование получателя в \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_  
банке:

Наименование банка: \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_  
К/С \_\_\_\_\_ Р/С \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

Специалист отдела механизации управления по  
технической политике министерства сельского  
хозяйства Амурской области  
(гр. 7, 8)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Специалист отдела животноводства управления по  
животноводству министерства сельского хозяйства  
Амурской области (гр. 2, 3, 4, 5, 6) (соответствие  
получателя субсидии условиям пункта 8 Правил)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Специалист отдела финансирования АПК управления  
бухгалтерского учета и финансирования АПК  
министерства сельского хозяйства Амурской области  
(гр. 9, 10, 11)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Представление отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей  
агропромышленного комплекса Амурской области за предыдущий год подтверждаю/не подтверждаю  
(нужное подчеркнуть)

Специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности  
управления бухгалтерского учета и финансирования  
АПК министерства сельского хозяйства Амурской  
области

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



Приложение № 3  
к Правилам предоставления  
субсидии на возмещение части  
затрат на приобретение  
электрической энергии,  
используемой в животноводстве

КБК \_\_\_\_\_

Договор БО\*\*\* \_\_\_\_\_

Приказ Министерства  
сельского хозяйства  
Амурской области \*\*\* \_\_\_\_\_

## СПРАВКА-РАСЧЕТ СУБСИДИИ

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(наименование получателя субсидии)

за 20 \_\_\_\_ год

Вид сельскохозяйственных животных и (или) птицы <*>	Количество физических голов на 1 число месяца подачи заявления о предоставлении субсидии <*>	Переводной коэффициент <***>	Количество условных голов (гр. 2 х гр. 3) <*>	Ставка субсидии на условную голову (рублей) <*>	Расчет причитающейся субсидии по условным головам (рублей) (гр. 4 х гр. 5) <*>	Размер средств, затраченных на оплату электрической энергии за указанный период (рублей)	Наименьшая из гр. 6 и гр. 8 сумма субсидии (рублей) <*>	Остаток бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств (рублей) <***>	Сумма субсидии к оплате (гр. 9, либо гр. 10 <***>	
										всего <*>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Коровы и быки-производители мясного направления продуктивности	1									
Прочий крупный рогатый скот мясного направления продуктивности	0,6									
Свиньи	0,3									
Птица	0,02									
Сумма субсидии к оплате в соответствии с абзацами вторым – четвертым пункта 24 Правил предоставления субсидии на возмещение части затрат на приобретение электрической энергии, используемой в животноводстве, утвержденным постановлением Правительства Амурской области от 05.11.2014 № 665 (далее – Правила)										

\* Заполняется получателем субсидии

\*\* Заполняется специалистом отдела финансирования АПК управления бухгалтерского учета и финансирования АПК министерства сельского хозяйства Амурской области (гр.11).

\*\*\* Заполняется специалистом отдела финансирования АПК управления бухгалтерского учета и финансирования АПК министерства сельского хозяйства Амурской области, если недостаточно бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств (гр. 10).

**Платежные реквизиты получателя**

**субсидии:**

Наименование получателя в банке:

Наименование банка:

К/С \_\_\_\_\_

Р/С \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Руководитель	_____	_____	_____
	(подпись)		(Ф.И.О.)
М.П.			
Специалист отдела механизации управления по технической политике министерства сельского хозяйства Амурской области (гр. 7, 8)			(Ф.И.О.)
« _____ » _____ 20 ____ г.			
Специалист отдела животноводства управления по животноводству министерства сельского хозяйства Амурской области (гр. 2, 3, 4, 5, 6) (соответствие получателя субсидии условиям пункта 8 Правил)			(Ф.И.О.)
« _____ » _____ 20 ____ г.			
Специалист отдела финансирования АПК управления бухгалтерского учета и финансирования АПК министерства сельского хозяйства Амурской области (гр. 9, 10, 11)			(Ф.И.О.)
« _____ » _____ 20 ____ г.			

Представление отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей  
агропромышленного комплекса Амурской области за предыдущий год подтверждаю/не подтверждаю  
(нужное подчеркнуть)

Специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности  
управления бухгалтерского учета и финансирования

АПК министерства сельского хозяйства Амурской  
области

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)