



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.05.2021

№ 299

г. Благовещенск

О внесении изменений в
постановление Правительства
Амурской области
от 24.04.2014 № 266

В целях приведения нормативных правовых актов Амурской области в соответствие законодательству Правительство Амурской области **п о с т а н о в л я е т:**

Внести в постановление Правительства Амурской области от 24.04.2014 № 266 «Об утверждении Правил предоставления субсидии на возмещение части затрат сельхозтоваропроизводителям, уплачивающим лизинговые платежи за приобретенную сельскохозяйственную технику» (в редакции постановления Правительства Амурской области от 28.08.2019 № 488) следующие изменения:

1. Наименование постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Правил предоставления субсидии на возмещение части затрат сельхозтоваропроизводителям, уплачивающим лизинговые платежи за приобретенные технику, машины и оборудование».

2. Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления субсидии на возмещение части затрат сельхозтоваропроизводителям, уплачивающим лизинговые платежи за приобретенные технику, машины и оборудование.».

3. Правила предоставления субсидии на возмещение части затрат сельхозтоваропроизводителям, уплачивающим лизинговые платежи за приобретенную сельскохозяйственную технику, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор Амурской области



Приложение
к постановлению Правительства
Амурской области
от 18.05.2021 № 299

Правила предоставления субсидии на возмещение части затрат
сельхозтоваропроизводителям, уплачивающим лизинговые платежи за
приобретенные технику, машины и оборудование

1. Настоящие Правила определяют цели, условия и порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат сельхозтоваропроизводителям, уплачивающим лизинговые платежи за приобретенные технику, машины и оборудование, источником финансового обеспечения которой являются средства областного бюджета (далее – субсидия), категории лиц, имеющих право на получение субсидии, а также порядок возврата субсидии.

2. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах:

структура пашни – процентное соотношение отдельных видов или групп культур (зерновые и зернобобовые культуры, соя, картофель, овощи открытого грунта, кормовые культуры, за исключением многолетних трав посева прошлых лет) и паров (чистый и сидеральный) в общей площади обрабатываемой пашни;

чистый пар – поле, свободное от возделываемых сельскохозяйственных культур, на котором в течение вегетационного периода проводится вспашка (с осени или весной не позднее 10 июня), дискование, и (или) культивация, и (или) химическая обработка (не менее трех раз в течение вегетационного периода);

сидеральный пар – поле, засеянное однолетними культурными растениями (соя, овес, рапс, редька масличная и др.), по мере нарастания вегетативной массы которых проводятся измельчение и заделка в почву в первой декаде августа с дальнейшим содержанием поля в чистом виде.

3. Субсидия предоставляется главным распорядителем средств областного бюджета – министерством сельского хозяйства Амурской области (далее – министерство) сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции на территории Амурской области, уплачивающим лизинговые платежи за приобретенную технику, машины и оборудование (далее – заявитель), в целях усиления их технического потенциала и повышения финансовой устойчивости.

4. Субсидия предоставляется в рамках реализации мероприятий государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование

рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Амурской области», утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 25.09.2013 № 447, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на цели, предусмотренные настоящими Правилами.

5. Сведения о субсидии размещены на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://budget.gov.ru>) (далее – единый портал) в разделе «Бюджет/ Закон о бюджете/ Сводная бюджетная роспись/ Региональный: Амурская область/ направление расходов – 69650» при формировании проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете.

6. Отбор заявителей для предоставления субсидии осуществляется министерством путем запроса предложений (заявлений о предоставлении субсидии) (далее соответственно – отбор, заявление).

7. Объявление о проведении отбора размещается министерством на едином портале, а также на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://agro.amurobl.ru> (далее – сайт министерства) не менее чем за 3 рабочих дня до начала срока приема заявлений и включает следующую информацию:

1) сроки проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявлений и документов, необходимых для участия в отборе (далее – документы);

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;

3) цели предоставления субсидии;

4) результаты предоставления субсидии;

5) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

6) требования, предъявляемые к заявителям, и перечень документов, представляемых заявителями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

7) порядок подачи заявлений, документов и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявлений и документов, подаваемых заявителями;

8) порядок отзыва заявлений и документов, порядок возврата заявлений и документов, определяющий в том числе основания для возврата заявлений и документов, порядок внесения изменений в заявления и документы;

9) правила рассмотрения заявлений и документов;

10) порядок предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

11) срок, в течение которого победители отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение);

12) условия признания победителей отбора уклонившимися от

заключения Соглашения;

13) дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на сайте министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

8. Срок проведения отбора устанавливается министерством и составляет не менее 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора.

9. Для участия в отборе заявитель должен одновременно соответствовать следующим условиям:

1) приобретение по договорам лизинга, заключенным не ранее 2020 года, новой (не бывшей в употреблении) техники, и (или) машин, и (или) оборудования (далее – договор лизинга) по одному или нескольким направлениям:

а) приобретение картофелеуборочных комбайнов, и (или) морковоуборочных комбайнов, и (или) свеклоуборочных комбайнов, и (или) капустоуборочных комбайнов, и (или) бункеров приемных для картофеля и (или) овощей, и (или) бункеров приемо-сортировочных для картофеля и (или) овощей, и (или) столов селекционных для картофеля и (или) овощей, и (или) транспортеров приемных для картофеля и (или) овощей, и (или) транспортеров наклонных для картофеля и (или) овощей, и (или) конвейеров приемных для картофеля и (или) овощей, и (или) конвейеров наклонных для картофеля и (или) овощей, и (или) буртоукладчиков для картофеля и (или) овощей, и (или) подборщика и (или) подборщика-скутера и (или) транспортера подборщика для картофеля и (или) овощей, и (или) загрузчиков в хранилище для картофеля и (или) овощей, и (или) аппаратов электрических для управления электрическими установками для обеспечения микроклиматом овощехранилищ, и (или) контроллеров в овощехранилища, и (или) шкафов автоматического управления техническими процессами для обеспечения микроклиматом овощехранилищ, и (или) мотор-редукторов для обеспечения микроклиматом овощехранилищ, и (или) воздухопроводов напольного хранения овощей для обеспечения микроклиматом овощехранилищ, и (или) вентиляторов для обеспечения микроклиматом овощехранилищ, и (или) установок вентиляционных для обеспечения микроклиматом овощехранилищ, и (или) решеток защитных для обеспечения микроклиматом овощехранилищ, и (или) вентиляционных клапанов для обеспечения микроклиматом овощехранилищ, и (или) ветрозащит для обеспечения микроклиматом овощехранилищ, и (или) систем увлажнения для обеспечения микроклиматом овощехранилищ, и (или) системы удаления CO₂ для обеспечения микроклиматом овощехранилищ;

б) приобретение столов инспекционных для картофеля и (или) овощей, и (или) весовых дозаторов для картофеля и (или) овощей, и (или) машин для упаковки в сетку картофеля и (или) овощей, и (или) машин для мойки картофеля и (или) овощей, и (или) машин для поверхностной сушки картофеля и (или) овощей;

в) приобретение зерноуборочных комбайнов с двигателем мощностью до 299 л. с. включительно с колесным видом движителя и зерновых жаток, и (или)

зерноуборочных комбайнов с двигателем мощностью до 299 л. с. включительно с колесным видом движителя и соевых жаток, и (или) зерноуборочных комбайнов с двигателем мощностью до 299 л. с. включительно с колесным видом движителя;

г) приобретение зерноуборочных комбайнов с двигателем мощностью от 300 л. с. и более с колесным видом движителя и зерновых жаток, и (или) зерноуборочных комбайнов с двигателем мощностью от 300 л. с. и более с колесным видом движителя и соевых жаток, и (или) зерноуборочных комбайнов с двигателем мощностью от 300 л. с. и более с колесным видом движителя;

д) приобретение зерноуборочных комбайнов с гусеничным видом движителя и зерновых жаток, и (или) зерноуборочных комбайнов с гусеничным видом движителя и соевых жаток, и (или) зерноуборочных комбайнов с гусеничным видом движителя;

е) приобретение тракторов с двигателем мощностью от 80 до 119 л. с. включительно;

ж) приобретение тракторов с двигателем мощностью от 120 до 149 л. с. включительно;

з) приобретение тракторов с двигателем мощностью от 150 до 299 л. с. включительно;

и) приобретение тракторов с двигателем мощностью от 300 л. с. и более;

к) приобретение зерноочистительных машин и (или) зерносортировальных машин и (или) зернокалибровальных машин, машин для дрожирования и (или) протравливания семян, и (или) зерносушилок, и (или) оборудования для дозировки и фасовки зерна в мягкие контейнеры типа биг-бэг и мешки открытого типа;

л) приобретение опрыскивателей самоходных и (или) опрыскивателей-разбрасывателей самоходных;

м) приобретение машин для внесения пылевидных химмелиорантов;

н) приобретение кормоуборочных комбайнов;

о) приобретение жаток, и (или) приставок, и (или) приспособлений, и (или) комплектов оборудования для уборки кукурузы на зерно;

2) для заявителей, приобретающих технику, и (или) машины, и (или) оборудование, указанные в подпунктах «а», «б» подпункта 1 настоящего пункта (за исключением заявителей – сельскохозяйственных потребительских кооперативов):

а) при подаче заявления и документов в 2021 году:

наличие в году предоставления субсидии посевных (посадочных) площадей, занятых картофелем и (или) овощами открытого грунта;

использование в году предоставления субсидии на всей посевной (посадочной) площади семян и посадочного материала овощей открытого грунта, сорта или гибриды которых внесены в Государственный реестр селекционных достижений;

внесение в году предоставления субсидии не менее 150 кг минеральных удобрений в действующем веществе на 1 гектар на всей посевной (посадочной)

площади, занятой картофелем и (или) овощами открытого грунта;

б) при подаче заявления и документов в 2022 году:

наличие в году предоставления субсидии посевных (посадочных) площадей, занятых картофелем и (или) овощами открытого грунта;

использование в году предоставления субсидии на всей посевной (посадочной) площади семян и посадочного материала овощей открытого грунта и картофеля, сорта или гибриды которых внесены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию в 12-м регионе (Дальневосточный регион), при условии, что сортовые и посевные качества таких семян соответствуют требованиям для овощных культур – ГОСТ 32592-2013, ГОСТ Р 30106-94, для картофеля – ГОСТ 33996-2016;

внесение в году предоставления субсидии не менее 170 кг минеральных удобрений в действующем веществе на 1 гектар на всей посевной (посадочной) площади, занятой картофелем и (или) овощами открытого грунта;

3) для заявителей, приобретающих технику, и (или) машины, и (или) оборудование, указанные в подпунктах «в» - «л», «о» подпункта 1 настоящего пункта:

а) при подаче заявления и документов в 2021 году:

наличие письменного обязательства заявителя, составленного в произвольной форме, по достижению в текущем году доли сои в структуре пашни не более 70 %;

использование в году предоставления субсидии на всей посевной площади семян зерновых культур и сои не ниже 3-й репродукции, сорта или гибриды которых внесены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию в 12-м регионе (Дальневосточный регион), при условии, что сортовые и посевные качества семян сои соответствуют требованиям ГОСТ Р 52325-2005, сортовые и посевные качества семян зерновых культур – без требований к кондиционности, за исключением засоренности;

внесение в году предоставления субсидии не менее 39 кг минеральных удобрений в действующем веществе на 1 гектар на всей посевной площади, занятой зерновыми культурами и соей;

б) при подаче заявления и документов в 2022 году:

наличие письменного обязательства заявителя, составленного в произвольной форме, по достижению в текущем году доли сои в структуре пашни не более 68 %;

использование в году предоставления субсидии на всей посевной площади семян зерновых культур и сои не ниже 3-й репродукции, сорта или гибриды которых внесены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию в 12-м регионе (Дальневосточный регион), при условии, что сортовые и посевные качества таких семян соответствуют требованиям ГОСТ Р 52325-2005;

внесение в году предоставления субсидии не менее 46 кг минеральных удобрений в действующем веществе на 1 гектар на всей посевной площади, занятой зерновыми культурами и соей;

4) техника, и (или) машины, и (или) оборудование, приобретенные в соответствии с подпунктами «в» - «и», «л», «н», «о» подпункта 1 настоящего пункта, должны быть произведены на территории государств – членов Евразийского экономического союза;

5) соответствие заявителя следующим требованиям (на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором заявитель обратился с заявлением):

а) заявитель – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

б) заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 %;

в) заявитель не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Амурской области на цели, указанные в пункте 3 настоящих Правил;

г) у заявителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Амурской областью;

б) представление отчетов о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за финансовый год, предшествующий году предоставления субсидии, по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, установленные министерством (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, вновь созданных в текущем году);

7) согласие заявителя, выраженное в заявлении, на осуществление министерством и органом государственного финансового контроля Амурской области обязательных проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

10. Субсидия предоставляется:

1) по подпунктам «а», «н», «о» подпункта 1 пункта 9 настоящих Правил – в размере 99 % понесенных затрат без учета налога на добавленную стоимость на уплату первоначального лизингового платежа, и (или) авансового платежа, и (или) первоначального взноса, и (или) лизингового платежа согласно графику

а) в размере 99 % понесенных затрат без учета налога на добавленную стоимость на уплату первоначального лизингового платежа, и (или) авансового платежа, и (или) первоначального взноса, и (или) лизингового платежа согласно графику платежей и (или) досрочной уплаты, но не более 50 % стоимости без учета налога на добавленную стоимость, указанной в договоре лизинга (для заявителей, соответствующих требованиям Системы добровольной сертификации «Россельхозцентр», на осуществление производства (выращивания), комплексной доработки (подготовки), фасовки и реализации семян растений высших категорий);

б) в размере 99 % понесенных затрат без учета налога на добавленную стоимость на уплату первоначального лизингового платежа, и (или) авансового платежа, и (или) первоначального взноса, и (или) лизингового платежа согласно графику платежей и (или) досрочной уплаты, но не более 30 % стоимости без учета налога на добавленную стоимость, указанной в договоре лизинга;

11) по подпунктам «л», «м» подпункта 1 пункта 9 настоящих Правил – в размере 99 % понесенных затрат без учета налога на добавленную стоимость на уплату первоначального лизингового платежа, и (или) авансового платежа, и (или) первоначального взноса, и (или) лизингового платежа согласно графику платежей и (или) досрочной уплаты, но не более 30 % стоимости без учета налога на добавленную стоимость, указанной в договоре лизинга.

Конкретный размер субсидии указывается министерством в Соглашении.

11. В случае наличия бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в размере, недостаточном для предоставления субсидии в полном объеме, размер субсидии в Соглашении указывается в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на предоставление субсидии на текущий финансовый год, при наличии соответствующего согласия заявителя в заявлении.

В случае утверждения дополнительных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на текущий финансовый год министерство в течение 15 рабочих дней со дня доведения министерству бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии принимает решение о заключении с заявителями, которым была предоставлена субсидия в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, дополнительного Соглашения в части изменения размера субсидии в порядке очередности регистрации заявлений и документов, предусмотренном пунктом 15 настоящих Правил.

В случае невозможности предоставления остатка субсидии в текущем финансовом году заявителю, которому была предоставлена субсидия в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, остаток субсидии предоставляется заявителю в очередном финансовом году без повторного прохождения отбора.

В случае невозможности предоставления заявителю субсидии в текущем финансовом году в связи с отсутствием бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на предоставление

субсидии, или с несогласием (отсутствием в заявлении согласия) заявителя на предоставление субсидии в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на предоставление субсидии на текущий финансовый год, субсидия предоставляется заявителю в очередном финансовом году без повторного прохождения отбора, о чем министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения заявлений и документов, предусмотренного пунктом 16 настоящих Правил, направляет заявителю уведомление (способом, позволяющим подтвердить факт его направления).

В случаях, предусмотренных абзацами третьим и четвертым настоящего пункта, решение о заключении Соглашения (дополнительного Соглашения в части изменения размера субсидии) принимается министерством в течение 15 рабочих дней со дня доведения министерству бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на очередной финансовый год в порядке очередности регистрации заявлений и документов, предусмотренном пунктом 15 настоящих Правил.

12. Для участия в отборе заявитель (его представитель) в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора, представляет в министерство:

- 1) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам, содержащее в том числе согласие на публикацию (размещение) министерством в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о заявителе, о подаваемом им заявлении, иной информации о заявителе, связанной с отбором;
- 2) справку-расчет субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;
- 3) заверенную заявителем копию договора лизинга в отношении техники, и (или) машин, и (или) оборудования, указанных в справке-расчете субсидии;
- 4) заверенные заявителем копии документов, подтверждающих оплату первоначального лизингового платежа, и (или) авансового платежа, и (или) первоначального взноса, и (или) лизингового платежа;
- 5) заверенную заявителем копию документа, подтверждающего факт получения техники, и (или) машин, и (или) оборудования, указанных в справке-расчете субсидии;
- 6) заверенную заявителем копию свидетельства о регистрации предмета лизинга, копию паспорта транспортного средства или копию паспорта самоходной машины либо выписку из электронного паспорта транспортного средства или электронного паспорта самоходной машины, в случае если на транспортное средство, самоходную машину оформлен электронный паспорт транспортного средства, электронный паспорт самоходной машины со статусом «действующий» в рамках систем электронных паспортов транспортных средств (электронных паспортов шасси транспортных средств) и электронных паспортов самоходных машин и других видов техники, на технику и (или) машины и (или) оборудование, указанные в справке-расчете субсидии;
- 7) заверенную заявителем копию технического паспорта техники, и (или)

машин, и (или) оборудования, указанных в справке-расчете субсидии (для техники, и (или) машин, и (или) оборудования, не подлежащих регистрации в органах Гостехнадзора и подразделениях ГИБДД МВД России);

8) заверенные заявителем копии сведений об итогах сева под урожай по форме № 4-СХ, утвержденной Федеральной службой государственной статистики, за текущий год (для заявителей из числа юридических лиц) либо копии сведений об итогах сева под урожай по форме № 1-фермер, утвержденной Федеральной службой государственной статистики, за текущий год (для заявителей из числа крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей) (в случае приобретения техники, и (или) машин, и (или) оборудования, указанных в подпунктах «а» – «л», «о» подпункта 1 пункта 9 настоящих Правил, за исключением заявителей – сельскохозяйственных потребительских кооперативов, приобретающих технику, и (или) машины, и (или) оборудование, указанные в подпунктах «а» и «б» подпункта 1 пункта 9 настоящих Правил);

9) заверенные заявителем и действующие на момент посева (посадки) зерновых культур, сои и овощей открытого грунта копии сертификатов соответствия на приобретенные и (или) произведенные заявителем семена, и (или) копии протоколов испытаний на произведенные заявителем семена с заключением о соответствии качества семян требованиям ГОСТ Р 52325-2005, и (или) копии результатов анализа семян на произведенные заявителем семена зерновых культур в случае их некондиционности, за исключением засоренности, выданные ФГБУ «Россельхозцентр» (в случае приобретения техники, и (или) машин, и (или) оборудования, указанных в подпунктах «а» – «л», «о» подпункта 1 пункта 9 настоящих Правил);

10) заверенные заявителем копии документов, подтверждающих приобретение семян зерновых культур, сои и овощей открытого грунта в текущем году и (или) в IV квартале предыдущего года (договоров купли-продажи, договоров мены, счетов-фактур, товарно-транспортных накладных, универсальных передаточных документов, платежных поручений и (или) иных документов, подтверждающих полную оплату приобретенных семян) (в случае приобретения техники, и (или) машин, и (или) оборудования, указанных в подпунктах «а» – «л», «о» подпункта 1 пункта 9 настоящих Правил (за исключением заявителей – сельскохозяйственных потребительских кооперативов, приобретающих технику и (или) машины и (или) оборудование, указанные в подпунктах «а» и «б» подпункта 1 пункта 9 настоящих Правил);

11) заверенную заявителем копию акта расхода семян и посадочного материала по форме № СП-13, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 29.09.1997 № 68 (в случае приобретения техники, и (или) машин, и (или) оборудования, указанных в подпунктах «а» - «л», «о» подпункта 1 пункта 9 настоящих Правил, за исключением заявителей – сельскохозяйственных потребительских кооперативов, приобретающих технику, и (или) машины, и (или) оборудование, указанные в подпунктах «а» и «б» подпункта 1 пункта 9 настоящих Правил);

12) заверенные заявителем копии документов, подтверждающих

приобретение минеральных удобрений в текущем году и (или) предыдущем году (договоров купли-продажи, договоров мены, счетов-фактур, товарно-транспортных накладных, платежных поручений и (или) иных документов, подтверждающих полную оплату приобретенных минеральных удобрений) (в случае приобретения техники, и (или) машин, и (или) оборудования, указанных в подпунктах «а» и «б» подпункта 1 пункта 9 настоящих Правил, за исключением заявителей – сельскохозяйственных потребительских кооперативов);

13) заверенные заявителем копии документов, подтверждающих приобретение минеральных удобрений в текущем году и (или) в IV квартале предыдущего года (договоров купли-продажи, договоров мены, счетов-фактур, товарно-транспортных накладных, платежных поручений и (или) иных документов, подтверждающих полную оплату приобретенных минеральных удобрений) (в случае приобретения техники, и (или) машин, и (или) оборудования, указанных в подпунктах «в» - «л», «о» подпункта 1 пункта 9 настоящих Правил, за исключением заявителей – сельскохозяйственных потребительских кооперативов);

14) заверенный заявителем сводный акт об использовании минеральных удобрений по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам (в случае приобретения техники, и (или) машин, и (или) оборудования, указанных в подпунктах «а» - «л», «о» подпункта 1 пункта 9 настоящих Правил (за исключением заявителей – сельскохозяйственных потребительских кооперативов, приобретающих технику, и (или) машины, и (или) оборудование, указанные в подпунктах «а» и «б» подпункта 1 пункта 9 настоящих Правил);

15) согласованные с органами управления сельского хозяйства органов местного самоуправления муниципальных районов (округов) Амурской области (в случае приобретения техники, и (или) машин, и (или) оборудования, указанных в подпунктах «в» - «л», «о» подпункта 1 пункта 9 настоящих Правил):

а) структуру пашни по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам;

б) план проведения агротехнологических работ по подготовке чистых паров в текущем году по форме согласно приложению № 5 к настоящим Правилам (при наличии чистых паров в структуре пашни, указанной в подпункте «а» настоящего подпункта);

в) план проведения агротехнологических работ по подготовке сидеральных паров в текущем году по форме согласно приложению № 6 к настоящим Правилам (при наличии сидеральных паров в структуре пашни, указанной в подпункте «а» настоящего подпункта);

16) заверенные заявителем копии сертификата качества или паспорта качества, выданные заводом-изготовителем на приобретенные минеральные удобрения (в случае приобретения техники, и (или) машин, и (или) оборудования, указанных в подпунктах «а» - «л», «о» подпункта 1 пункта 9 настоящих Правил, за исключением заявителей – сельскохозяйственных потребительских кооперативов, приобретающих технику, и (или) машины, и

(или) оборудование, указанные в подпунктах «а» и «б» подпункта 1 пункта 9 настоящих Правил);

17) заверенную заявителем копию сертификата Системы добровольной сертификации «Россельхозцентр» о соответствии требованиям на осуществление производства (выращивания), комплексной доработки (подготовки), фасовки и реализации семян растений высших категорий» (при наличии, в случае приобретения техники, и (или) машин, и (или) оборудования, указанных в подпункте «к» подпункта 1 пункта 9 настоящих Правил).

13. Заявитель одновременно с документами, указанными в пункте 12 настоящих Правил, вправе по собственной инициативе представить:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную налоговым органом не ранее чем за 15 календарных дней до даты представления в министерство заявления;

2) информацию об отсутствии процедур банкротства в отношении заявителя.

14. В случае, если заявитель не представил по собственной инициативе документы, предусмотренные пунктом 13 настоящих Правил, министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает в течение 10 рабочих дней со дня регистрации в министерстве заявлений и документов в отношении заявителя следующие сведения:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей – в Управлении Федеральной налоговой службы по Амурской области;

2) информацию об отсутствии процедур банкротства – в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, размещенном в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

15. Должностное лицо министерства, осуществляющее прием заявлений и документов (далее – специалист министерства), регистрирует поступившие заявления и документы в журнале регистрации поступивших документов на субсидирование в текущем году, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью министерства в порядке очередности в день их поступления.

16. Министерство в срок не позднее 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений и документов осуществляет их рассмотрение, в том числе определяет соответствие (несоответствие) заявителя категориям лиц, имеющих право на получение субсидии, установленным пунктом 3 настоящего Порядка, условиям, установленным в пункте 9 настоящих Правил, осуществляет проверку заявлений и документов, представленных заявителями, на соответствие требованиям к заявлениям и документам, установленным в объявлении о проведении отбора, в том числе требованиям, установленным пунктом 12 настоящих Правил, и принимает в форме приказа решение о

заключении Соглашения либо об отклонении заявления.

17. Основаниями для принятия решения об отклонении заявления являются:

1) несоответствие лица, претендующего на получение субсидии, категории лиц, установленной пунктом 3 настоящих Правил;

2) несоответствие заявителя условиям, установленным в пункте 9 настоящих Правил;

3) несоответствие представленных заявителем заявления и документов требованиям к заявлениям и документам, установленным в объявлении о проведении отбора, в том числе требованиям, установленным пунктом 12 настоящих Правил;

4) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 12 настоящих Правил;

5) недостоверность представленной заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе заявителя;

6) подача заявления и документов после даты и (или) времени, определенных для их подачи;

7) получение субсидии за указанный в справке-расчете субсидии период.

18. Специалист министерства в течение 3 рабочих дней со дня принятия решений об отклонении заявления в письменной форме (способом, позволяющим подтвердить факт его направления) либо в форме электронного документа направляет заявителю уведомление о принятом решении с указанием основания отказа по почтовому адресу (по адресу электронной почты), указанному в заявлении.

19. Заявители, в отношении которых принято решение о заключении Соглашения, признаются победителями отбора (далее – победитель).

20. Специалист министерства в течение 5 рабочих дней со дня принятия решений о заключении Соглашения (об отклонении заявления) размещает на едином портале, а также на сайте министерства информацию о результатах рассмотрения заявлений, включающую следующие сведения:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявлений;

2) информация о заявителях, заявления которых были рассмотрены;

3) информация о заявителях, заявления которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявления;

4) наименования победителей, с которыми заключаются Соглашения, и размер предоставляемой им субсидии.

21. Предоставление субсидии осуществляется на основании Соглашения, заключенного между министерством и победителем.

Соглашение заключается по типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов Амурской области от 29.03.2021 № 111, размещенным на официальном сайте министерства финансов Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.fin.amurobl.ru.

22. Соглашение должно включать:

1) условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

2) положение о согласии победителя на осуществление министерством и органом государственного финансового контроля Амурской области обязательных проверок соблюдения победителем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

23. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о заключении Соглашения направляет победителям (способом, позволяющим подтвердить факт направления) оформленные и подписанные министерством два экземпляра проекта Соглашения.

24. Победители в течение 30 рабочих дней со дня направления министерством двух экземпляров проекта Соглашения подписывают их и представляют в министерство (способом, позволяющим подтвердить факт представления) один экземпляр подписанного Соглашения с указанием в нем даты его заключения.

25. Министерство регистрирует Соглашение в день его поступления в журнале регистрации Соглашений, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью министерства, и в течение 5 рабочих дней со дня регистрации Соглашения принимает в форме приказа решение о предоставлении субсидии победителю.

Соглашения, поступившие в министерство по истечении установленного пунктом 24 настоящих Правил срока, а также Соглашения, поступившие в срок, но не подписанные победителем либо имеющие исправления, регистрируются в день поступления в журнале регистрации Соглашений, но не рассматриваются министерством. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации Соглашения направляет победителю уведомление (способом, позволяющим подтвердить факт направления) об оставлении Соглашения без рассмотрения с указанием причины принятия такого решения, а также о праве победителя повторно обратиться за предоставлением субсидии в установленном настоящими Правилами порядке.

26. Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии осуществляет перечисление субсидии в соответствии со справкой-расчетом субсидии, указанной в подпункте 2 пункта 12 настоящих Правил, на расчетный счет победителя, открытый им в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

27. Результатом предоставления субсидии является достижение коэффициента обновления техники, и (или) машин, и (или) оборудования в размере более 0 % на 31 декабря года получения субсидии, рассчитанного по формуле:

$$k = \frac{T_{\text{ПП}}}{T} \times 100 \%, \text{ где:}$$

к – коэффициент обновления техники, и (или) машин, и (или) оборудования, проценты;

$T_{\text{ЛП}}$ – количество приобретенных по договору лизинга техники, и (или) машин, и (или) оборудования (по видам техники, и (или) машин, и (или) оборудования);

T – количество техники, и (или) машин, и (или) оборудования на 31 декабря года получения субсидии (по видам техники, и (или) машин, и (или) оборудования).

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии (далее – показатель результативности), являются:

1) количество приобретенных техники, и (или) машин, и (или) оборудования по договорам лизинга (единиц);

2) доля сои не более 70 % в структуре пашни (для победителей, приобретающих технику, и (или) машины, и (или) оборудование, указанные в подпунктах «в» - «л», «о» подпункта 1 пункта 9 настоящих Правил).

Конкретные значения показателей результативности и их значения устанавливаются в Соглашении министерством.

28. Победитель в срок до 1 февраля года, следующего за годом получения субсидии, представляет в министерство отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателя результативности по форме, определенной Соглашением.

Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления победителем дополнительной отчетности.

29. Министерство и орган государственного финансового контроля Амурской области осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в порядке, установленном для осуществления финансового контроля.

30. В случае нарушения победителем условий, целей и порядка предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля Амурской области, а также в случае недостижения победителем значений результатов предоставления субсидии и значений показателей результативности победитель обязан осуществить возврат субсидии в областной бюджет в полном объеме.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет направляется победителю министерством в течение 15 рабочих дней со дня выявления нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии и (или) недостижения значений результатов предоставления субсидии и значений показателей результативности по форме, утвержденной приказом министерства.

31. Возврат субсидии производится победителем в течение 30 календарных дней со дня получения требования министерства по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

32. В случае невозврата субсидии добровольно полученные средства взыскиваются министерством в судебном порядке.

Приложение № 1
к Правилам предоставления субсидии
на возмещение части затрат
сельхозтоваропроизводителям,
уплачивающим лизинговые платежи
за приобретенные технику, машины и
оборудование

ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении субсидии

_____ (наименование заявителя, ИНН, КПП, адрес электронной почты, местонахождения, почтовый адрес, юридический адрес)

в соответствии с Правилами предоставления субсидии на возмещение части затрат сельхозтоваропроизводителям, уплачивающим лизинговые платежи за приобретенные технику, машины и оборудование, утвержденными постановлением Правительства Амурской области от 24.02.2014 № 266 (далее – Правила), просит предоставить субсидию в размере _____

_____ (сумма прописью)

в целях усиления технического потенциала и повышения финансовой устойчивости.

Подтверждаю, что _____ не являлся получателем
(наименование заявителя)

средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Амурской области на цели, указанные в пункте 3 Правил.

Подтверждаю достоверность сведений, указанных в представленных документах.

На предоставление субсидии в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству сельского хозяйства Амурской области на предоставление субсидии на текущий финансовый год, согласен (не согласен).

(нужное подчеркнуть)

На осуществление министерством сельского хозяйства Амурской области и органом государственного финансового контроля Амурской области обязательных проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии согласен (не согласен).

(нужное подчеркнуть)

На осуществление министерством сельского хозяйства Амурской области публикации (размещения) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о _____,

_____ (наименование заявителя)

о подаваемом им заявлении, иной информации о заявителе, связанной с отбором для предоставления субсидии, согласен.

Опись документов, предусмотренных пунктом (ами) _____ Правил, прилагается.

Приложение: на _____ л. в ед. экз.

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи) (должность)

«__» _____ 20__
М.П.

Приложение № 2
к Правилам предоставления субсидии
на возмещение части затрат
сельхозтоваропроизводителям,
уплачивающим лизинговые платежи за
приобретенные технику, машины и
оборудование

КБК<*> _____
Приказ министерства сельского хозяйства
Амурской области <*> _____
Договор БО<*> _____

СПРАВКА-РАСЧЕТ СУБСИДИИ

№ _____ от _____ 20__ г.

(наименование заявителя)

за 20__ год

1	2		3	4	5	6	7	8
	Сумма первоначального лизингового платежа, и (или) авансового платежа, и (или) первоначального взноса, и (или) лизингового платежа (рублей)**	всего						
Наименование техники, и (или) машин, и (или) оборудования **		в том числе без налога на добавленную стоимость		Максимальный размер субсидии (рублей)**	Ставка субсидии (процентов)**	Расчет субсидии (рублей) (гр. 3 х гр. 5) или гр. 4**	Остаток бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств (рублей)***	Сумма субсидии к оплате* (рублей) (гр. 6 или гр. 7) *
1	2	3	4	5	6	7	8	8

Сумма субсидии к оплате в соответствии с пунктом 11 Правил предоставления субсидии на возмещение части затрат сельхозпроизводителям, уплачивающим лизинговые платежи за приобретенные технику, машины и оборудование, утвержденных постановлением Правительства Амурской области от 24.02.2014 № 266 (далее – Правила)								

Справочно <*>: Получено субсидии в 20__ году по состоянию на «__» __ 20__ год

	Наименование техники, и (или) машин, и (или) оборудования, заводской номер **											
	I квартал текущего года			II квартал текущего года			III квартал текущего года			IV квартал текущего года		
	январь			апрель			июль			октябрь		
	февраль			май			август			ноябрь		
	март			июнь			сентябрь			декабрь		
Сумма <*> субсидии, тыс. рублей												

<*> Заполняется специалистом отдела финансирования АПК управления бухгалтерского учета и финансирования АПК министерства сельского хозяйства Амурской области.
 <*> Заполняется заявителем.
 <***> Заполняется специалистом отдела финансирования АПК управления бухгалтерского учета и финансирования АПК министерства сельского хозяйства Амурской области, если недостаточно бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

Платежные реквизиты заявителя:

Наименование заявителя в
банке: _____

Наименование банка: _____

К/С _____

Р/С _____

ИНН _____ КПП _____

БИК _____

Руководитель _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

Специалист отдела механизации
 управления по технической политике
 министерства сельского хозяйства Амурской области

(гр. 1, 2, 3, 4, 5) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 « ____ » _____ 20 ____ г.

Соответствие заявителя условиям абзацев второго и третьего подпункта «а» подпункта 2, абзацев второго и третьего подпункта «а» подпункта 3 пункта 9 Правил подтверждаю/не подтверждаю.
 (нужное подчеркнуть)

Специалист отдела растениеводства управления растениеводства и
 земледелия министерства сельского хозяйства Амурской области
 « ____ » _____ 20 ____ г. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Соответствие заявителя условиям абзаца четвертого подпункта «а» подпункта 2, абзаца четвертого подпункта «а» подпункта 3
 пункта 9 Правил подтверждаю/не подтверждаю.
 (нужное подчеркнуть)

Специалист отдела землепользования и плодородия управления
 растениеводства и земледелия министерства сельского хозяйства
 Амурской области
 « ____ » _____ 20 ____ г. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Специалист отдела финансирования АПК управления
бухгалтерского учета и финансирования АПК
министерства сельского хозяйства Амурской области
(гр. 6, 7, 8)

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Представление отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса
Амурской области за предыдущий год **подтверждаю/не подтверждаю**
(нужное подчеркнуть)

Специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности
управления бухгалтерского учета и финансирования
АПК министерства сельского хозяйства Амурской области

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 3
к Правилам предоставления
субсидии на возмещение части
затрат
сельхозтоваропроизводителям,
уплачивающим лизинговые
платежи за приобретенные
технику, машины и оборудование

Сводный акт об использовании минеральных удобрений

_____ (наименование заявителя)
за 20__ год

Культура /Номер поля	Площадь, га	Наименование минеральных удобрений	Процент действующего вещества	Внесено на площадь, га	В физическом весе, кг	В пересчете на действующее вещество, кг	В том числе
							на 1 га, кг
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого		X	X		X	X	X

Руководитель _____

М.П.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Главный агроном
(при наличии)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение № 4
к Правилам предоставления
субсидии на возмещение части
затрат
сельхозтоваропроизводителям,
уплачивающим лизинговые
платежи за приобретенные
технику, машины и оборудование

Структура пашни в _____
(наименование заявителя)

Сельскохозяйственная культура, пары, многолетние травы	Площадь, га	Доля в структуре пашни, %
Всего		100

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Главный агроном (при наличии) _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Согласовано (с органом управления сельского хозяйства органов местного самоуправления муниципальных районов (округов) Амурской области)

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 5
к Правилам предоставления субсидии на
возмещение части затрат
сельхозтоваропроизводителям,
уплачивающим лизинговые платежи за
приобретенные технику, машины и
оборудование

План проведения агротехнологических работ по подготовке чистых паров

в _____
(наименование заявителя)
в 20 ____ году

Кадастровый номер земельного участка	Площадь земельного участка (в том числе площадь поля в площади земельного участка), га	Наименование и срок агротехнологических работ по подготовке чистых паров	

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Главный агроном (при наличии) _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Согласовано (с органом управления сельского хозяйства органов самоуправления муниципальных районов
(округов) Амурской области) _____

(должность) (подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 6
к Правилам предоставления субсидии на
возмещение части затрат
сельхозтоваропроизводителям, уплачивающим
лизинговые платежи за приобретенные технику,
машины и оборудование

План проведения агротехнологических работ по подготовке сидеральных паров

в _____
(наименование заявителя)
в 20__ году

Кadaстровый номер земельного участка	Площадь земельного участка (в том числе площадь поля в площади земельного участка), га	Наименование высеваемой сидеральной культуры	Наименование и срок агротехнологических работ по подготовке сидеральных паров	

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Главный агроном (при наличии) _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Согласовано (с органом управления сельского хозяйства органов местного самоуправления муниципальных районов (округов) Амурской области) _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.