



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.05.2021

№ 293

г. Благовещенск

Об утверждении Положения о государственной информационной системе
«Управление кадрами государственной гражданской службы
Амурской области»

В соответствии с частью 4 статьи 2 Закона Амурской области от 04.03.2016 № 650-ОЗ «О государственных информационных системах Амурской области» Правительство Амурской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о государственной информационной системе «Управление кадрами государственной гражданской службы Амурской области» (далее – Система).

2. Управлению государственной гражданской службы Амурской области (Артёменко А.С.) совместно с министерством цифрового развития и связи Амурской области (Курдюков А.М.) в 3-месячный срок со дня вступления в силу настоящего постановления утвердить Регламент работы в Системе.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Амурской области Матюхина П.В.

Губернатор Амурской области



Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Амурской области
от 14.05.2021 № 293

ПОЛОЖЕНИЕ

о государственной информационной системе «Управление кадрами
государственной гражданской службы Амурской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, состав, назначение и основные функции государственной информационной системы «Управление кадрами государственной гражданской службы Амурской области» (далее – Система), порядок предоставления доступа к сведениям, содержащимся в Системе, и обеспечение защиты указанных сведений, а также полномочия и ответственность участников Системы.

1.2. Система создана постановлением Правительства Амурской области от 10.10.2018 № 488 «О создании государственной информационной системы в области государственной гражданской службы Амурской области».

1.3. Информация, содержащаяся в Системе, является государственным информационным ресурсом Амурской области, в котором обрабатываются общедоступная информация и информация ограниченного доступа, не содержащая сведения, составляющие государственную тайну.

1.4. Система осуществляет информационное взаимодействие с федеральной государственной информационной системой «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» (далее – ЕИСУКС) посредством Единой системы межведомственного электронного взаимодействия и соответствует унифицированным требованиям к объему и содержанию сведений о кадровом обеспечении государственных органов, подлежащих хранению, обработке и передаче в электронном виде, утвержденным приказом Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 01.11.2018 № 588 (далее – унифицированные требования).

1.5. Цели Системы:

1) автоматизация и унификация процессов при осуществлении кадровых функций, в том числе создание условий для перехода на типовые формы документов и отчетов;

2) повышение качества контроля и учета кадровой информации;

3) ввод, актуализация, хранение и использование кадровой информации в соответствии с унифицированными требованиями.

1.6. Задачей Системы является выполнение технологических процессов сбора, накопления и обработки информации о лицах, замещающих государ-

ственные должности Амурской области, государственных гражданских служащих Амурской области, а также о лицах, замещающих должности, не отнесенные к государственным должностям Амурской области и должностям государственной гражданской службы Амурской области, ведение кадрового учета, обобщение, анализ и контроль данных кадрового учета исполнительных органов государственной власти Амурской области, Законодательного Собрания Амурской области, контрольно-счетной палаты Амурской области, избирательной комиссии Амурской области, аппарата уполномоченного по правам человека в Амурской области.

1.7. Участниками Системы являются:

оператор Системы (оператор серверного сегмента Системы) (далее – оператор Системы) – министерство цифрового развития и связи Амурской области;

операторы пользовательского сегмента Системы (далее – пользователи Системы) – управление государственной гражданской службы Амурской области, министерство лесного хозяйства и пожарной безопасности Амурской области, министерство юстиции Амурской области (в части аппаратов мировых судей Амурской области), управление записи актов гражданского состояния Амурской области, управление по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира и среды их обитания Амурской области, управление региональной безопасности и противодействия коррупции Амурской области, контрольно-счетная палата Амурской области, Законодательное Собрание Амурской области, избирательная комиссия Амурской области, уполномоченный по правам человека в Амурской области;

уполномоченная организация по техническому сопровождению и обеспечению информационной безопасности серверного сегмента Системы (далее – уполномоченная организация по техническому сопровождению Системы) – государственное бюджетное учреждение Амурской области «Центр информационных технологий Амурской области»;

уполномоченный орган, осуществляющий методическую и методологическую поддержку пользователей Системы и развитие Системы (далее – координатор Системы) – управление государственной гражданской службы Амурской области.

1.8. Правомочия обладателя информации, содержащейся в Системе, от имени Амурской области осуществляет координатор Системы.

2. Полномочия участников Системы

2.1. Пользователи Системы:

выполняют мероприятия по подключению автоматизированных рабочих мест (далее – АРМ) к Системе и их эксплуатацию в соответствии с организационно-техническими требованиями, установленными и утвержденными уполномоченной организацией по техническому сопровождению Системы;

назначают лиц, ответственных за работу в Системе;

осуществляют учет и управление кадрами государственной гражданской службы Амурской области в Системе;

соблюдают выполнение требований по обеспечению информационной безопасности обрабатываемых персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

обеспечивают достоверность и актуальность сведений о кадровом составе государственных органов Амурской области, размещаемых в Системе;

обеспечивают защиту сведений о паролях доступа, предоставленных координатором Системы в рамках разграничения прав на размещение информации в Системе;

несут ответственность за неполноту или недостоверность внесенной информации.

2.2. Координатор Системы:

совместно с оператором Системы формирует требования по развитию Системы, в том числе по совершенствованию ее структуры, функций и содержанию информационного ресурса;

определяет состав и структуру сведений, подлежащих размещению в Системе;

осуществляет формирование, ведение и актуализацию классификаторов и справочников Системы;

осуществляет функции регионального администратора в ЕИСУКС;

координирует деятельность пользователей Системы;

осуществляет выгрузку данных Системы в ЕИСУКС (два раза в месяц не позднее 3-го и 18-го числа каждого месяца по состоянию на последний день и 15-е число каждого месяца соответственно) в соответствии с унифицированными требованиями;

осуществляет предоставление, редактирование, разграничение прав доступа и удаление учетных записей пользователей Системы.

Предоставление, редактирование, разграничение прав доступа к отдельным подсистемам Системы и удаление учетных записей пользователей Системы осуществляется на основании Соглашения, заключенного между координатором Системы и пользователями Системы.

2.3. Оператор Системы:

совместно с координатором Системы формирует требования по развитию Системы, в том числе по совершенствованию ее структуры, функций и содержанию информационного ресурса;

формирует требования к защите информации, содержащейся в Системе.

2.4. Уполномоченная организация по техническому сопровождению Системы:

осуществляет организацию технического функционирования Системы;

обеспечивает бесперебойную работу технических и программных средств серверного сегмента Системы;

определяет способ и создает возможность подключения и бесперебойный доступ пользователей Системы к информационным ресурсам Системы;

обеспечивает информационную безопасность серверного сегмента Системы;

устанавливает организационно-технические требования подключения АРМ пользователей Системы к информационным ресурсам Системы;
проводит модернизацию серверного сегмента Системы;
выполняет функции администратора безопасности субъекта в ЕИСУКС, осуществляет поддержку пользователей Системы по возникающим техническим вопросам, связанным с функционированием Системы.

3. Состав и структура сведений, подлежащих размещению в Системе

3.1. Система состоит из функциональных и сервисных подсистем, объединенных логическими связями, и включает в себя:

- подсистему «Штатное расписание»;
- подсистему «Кадровый учет», состоящую из модулей «Сотрудники», «Приказы», «Больничные», «Служебные проверки», «Кадровый резерв», «Противодействие коррупции», «Графики отпусков», «Мероприятия (ПФР)»;
- подсистему «Отчетность»;
- подсистему «ЕИСУКС»;
- подсистему «Табель», состоящую из модулей «Табель и график», «Сохраненные табели»;
- подсистему «Настройки», состоящую из модулей «Выборки», «Справочник», «Режимы и графики», «Реестр импорта из XML».

3.2. В Системе производится:

- формирование организационной структуры и штатного расписания государственных органов Амурской области;
- ведение личных дел лиц, замещающих государственные должности Амурской области, государственных гражданских служащих Амурской области, а также лиц, замещающих должности, не отнесенные к государственным должностям Амурской области и должностям государственной гражданской службы Амурской области;
- ведение кадрового учета, в том числе подготовка документов, связанных с замещением государственной должности Амурской области, прохождением государственной гражданской службы Амурской области, осуществлением трудовой деятельности;
- создание документов, необходимых для формирования кадрового резерва;
- формирование документов при проведении аттестации и квалификационного экзамена гражданских служащих Амурской области;
- ведение реестра государственных гражданских служащих Амурской области;
- формирование отчетности и выборок, необходимых для кадровой работы;
- обработка сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих Амурской области и лиц, замещающих государственные должности Амурской области, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

передача данных в ЕИСУКС (два раза в месяц не позднее 3-го и 18-го числа каждого месяца по состоянию на последний день и 15-е число каждого месяца соответственно) в соответствии с унифицированными требованиями; формирование справочников.

4. Защита информации, содержащейся в Системе

Порядок обработки персональных данных и иной защищаемой информации в Системе регулируется законодательством Российской Федерации.

Защита персональных данных, обрабатываемых в Системе, осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами в области обеспечения безопасности персональных данных.

Защита персональных данных, обрабатываемых в Системе, а также защита от утечки информации по техническим каналам, защита от программно-технических воздействий с целью нарушения целостности (модификации, уничтожения) и доступности персональных данных в процессе их обработки, хранения и передачи по каналам связи достигается выполнением комплекса организационных мероприятий и применением средств защиты информации от несанкционированного доступа, в том числе с использованием криптографических средств защиты информации.

5. Ответственность участников Системы

Пользователи Системы несут ответственность за соблюдение условий использования Системы, содержание вносимой в систему информации, достоверность, своевременность и актуальность вносимых в Систему сведений, соблюдение сроков размещения информации, защиту информации, доступ к которой ограничен, а также соблюдение режима обработки и использования персональных данных.

Уполномоченная организация по техническому сопровождению Системы несет ответственность за бесперебойное функционирование и доступность Системы, сохранность обрабатываемых в Системе данных, восстановление Системы в случае сбоев программного комплекса серверного сегмента, обеспечение информационной безопасности Системы.

Координатор Системы несет ответственность за разработку методических материалов по работе в Системе и обучение пользователей Системы работе в Системе.

Оператор Системы несет ответственность за развитие и функционирование Системы.