



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.03.2021

№ 169

г. Благовещенск

О внесении изменений в
постановление Правительства
Амурской области
от 26.07.2019 № 402

В целях приведения нормативных правовых актов Амурской области в соответствие законодательству Правительство Амурской области

п о с т а н о в л я е т :

Внести в Порядок предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Агентство Амурской области по привлечению инвестиций» в целях финансового обеспечения центра поддержки экспорта, утвержденный постановлением Правительства Амурской области от 26.07.2019 № 402 (в редакции постановления Правительства Амурской области от 17.02.2020 № 53), следующие изменения:

1) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства областного бюджета, автономной некоммерческой организации «Агентство Амурской области по привлечению инвестиций», одним из учредителей которой является Амурская область, в целях финансового обеспечения центра поддержки экспорта (далее соответственно – АНО, субсидия), а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий ее предоставления.»;

2) абзац первый пункта 3 изложить в следующей редакции:

«3. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение АНО центра поддержки экспорта (далее – Центр) в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства».»;

3) дополнить пунктом 3¹ следующего содержания:

«3¹. Сведения о субсидии размещены на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://budget.gov.ru> в разделе «Бюджет/ Закон о бюджете/

Сводная бюджетная роспись/ Региональный: Амурская область/ Направление расходов – 10360» при формировании проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете.»;

4) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Условиями предоставления субсидии являются:

1) соответствие АНО на дату подачи заявления о предоставлении субсидии (далее – заявление) следующим требованиям:

а) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Амурской области, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

б) АНО не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к АНО другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в) АНО не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

г) АНО не должна получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Амурской области на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

2) функционирование Центра;

3) согласие АНО, выраженное в заявлении, на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Амурской области проверок соблюдения условий, целей, порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком.»;

5) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. В целях получения субсидии АНО в срок до 1 ноября текущего года представляет в министерство заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

1) реквизиты счета АНО, на который подлежит перечислению субсидия;

2) направления расходования субсидии, включающие общие расходы Центра.»;

6) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. АНО одновременно с документами, указанными в пункте 5 настоящего Порядка, вправе по собственной инициативе представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

В случае если АНО не представлена по собственной инициативе выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает её в налоговом органе.»;

7) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Основаниями для отказа АНО в предоставлении субсидии являются:

1) несоблюдение условий предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных АНО заявления и документов требованиям к заявлению и документам, установленным пунктом 5 настоящего Порядка;

3) непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка;

4) установление факта недостоверности представленной АНО информации;

5) нарушение срока представления заявления и документов, установленного пунктом 5 настоящего Порядка.»;

8) пункт 9 дополнить словами «(способом, позволяющим подтвердить факт его направления)»;

9) дополнить пунктом 11¹ следующего содержания:

«11¹. В Соглашение включаются:

1) положения о согласии АНО на осуществление министерством и органом государственного финансового контроля Амурской области проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком;

2) условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.»;

10) пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Министерство в течение 10 рабочих дней с даты заключения Соглашения (дополнительного Соглашения) осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет АНО, открытый ею в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.»;

11) пункт 14 дополнить абзацем следующего содержания:

«За счет средств субсидии запрещается приобретение АНО иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.»;

12) абзац второй пункта 15 изложить в следующей редакции:

«Отчеты об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, представляются по форме, определенной Соглашением.»;

13) пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Результатом предоставления субсидии является функционирование в Амурской области Центра за счет отсутствия просроченной кредиторской задолженности (100 %) у АНО на 31 декабря текущего года.

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии (далее – показатели результативности), являются:

- 1) отсутствие у АНО просроченной кредиторской задолженности;
- 2) количество мероприятий, проведенных Центром.

Конкретные значения показателей результативности устанавливаются министерством в Соглашении.»;

14) абзац первый пункта 17 изложить в следующей редакции:

«17. АНО в срок до 14 января года, следующего за годом получения субсидии, представляет в министерство отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателей результативности по форме, определенной Соглашением.»;

15) пункт 17¹ признать утратившим силу;

16) пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. В случае если по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии результат предоставления субсидии и значения показателей результативности не достигнуты и в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в срок до 15 мая года, следующего за годом предоставления субсидии, в части, пропорциональной величине недостижения результата предоставления субсидии и значения показателей результативности, в размере, определенном по формуле, установленной в Соглашении.»;

17) приложение № 1 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

18) приложения № 2 и № 3 к Порядку признать утратившими силу.

Губернатор Амурской области



В.А. Орлов

Приложение
к постановлению Правительства
Амурской области
от 23.03.2021 № 169

Заявление
о предоставлении субсидии

Ознакомившись с Порядком предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Агентство Амурской области по привлечению инвестиций» в целях финансового обеспечения центра поддержки экспорта, утвержденным постановлением Правительства Амурской области от 26.07.2019 № 402 (далее – Порядок),

_____ (полное наименование юридического лица)

_____ (адрес регистрации)

_____ (почтовый адрес)

_____ (адрес места осуществления деятельности)

ОГРН, ИНН/КПП: _____,
просит предоставить в 20__ году субсидию в целях финансирования центра поддержки экспорта в размере _____.

(сумма прописью)

На обработку (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление) персональных данных согласен.

_____ (подпись)

На осуществление министерством экономического развития и внешних связей Амурской области и уполномоченным органом государственного финансового контроля Амурской области обязательных проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии согласен / не согласен.

(нужное подчеркнуть)

Опись документов, предусмотренных пунктом 5 Порядка, прилагается.

Подтверждаю достоверность сведений, указанных в представленных документах.

Приложение: на _____ л. в ед. экз.

Руководитель _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.