



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.03.2021

№ 126

г. Благовещенск

О внесении изменений в
постановление Правительства
Амурской области
от 31.08.2011 № 561

В целях совершенствования системы поощрения жителей Амурской области Правительство Амурской области
п о с т а н о в л я е т :

Внести в постановление Правительства Амурской области от 31.08.2011 № 561 «О Почетной грамоте Правительства Амурской области» (в редакции постановления Правительства Амурской области от 30.04.2020 № 275) следующие изменения:

1. Пункт 2 постановления дополнить абзацем следующего содержания:
«форму согласия на обработку персональных данных (приложение № 4).».

2. В приложении № 1 к постановлению:

1) в разделе 1:

а) в пункте 2:

в подпункте 1 слова «главы муниципального образования» заменить словами «органа местного самоуправления»;

в подпункте 2¹ слова «главы муниципального образования» заменить словами «органа местного самоуправления»;

в подпункте 3 слова «главы муниципального образования» заменить словами «органа местного самоуправления»;

б) пункт 3 дополнить абзацами следующего содержания:

«В левом нижнем углу лицевой стороны Почетной грамоты в белое поле печатным способом наносится двумерный матричный штриховой код (QR-код), представляющий собой черно-белые элементы или элементы нескольких различных степеней яркости в форме квадрата, содержащий сетевой адрес, используемый для прямого доступа к данным в государственной информационной системе Правительства Амурской области «Портал Правительства Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет».

В правом нижнем углу лицевой стороны Почетной грамоты указывается номер и дата распоряжения Правительства Амурской области о награждении Почетной грамотой.»;

в) в пункте 7 слова «и профилактики коррупционных и иных правонарушений» исключить;

2) в разделе 2:

а) абзац первый пункта 9 после слов «ходатайства о награждении» дополнить словами «Почетной грамотой»;

б) в подпункте 1 пункта 10 слова «и дату рождения» исключить;

в) пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Одновременно с ходатайством о награждении Почетной грамотой, предусмотренным пунктом 10 настоящего Положения, вносятся следующие наградные документы:

1) для лиц, указанных в подпунктах 1–2¹ пункта 2 настоящего Положения:

наградной лист по форме, утвержденной Правительством Амурской области;

копия паспорта гражданина, представляемого к награждению;

копия трудовой книжки гражданина, представляемого к награждению, со сведениями о поощрениях и награждениях на бумажном носителе, заверенная надлежащим образом, или сведения о трудовой деятельности с приложением документов, подтверждающих факты поощрений, награждений (при формировании сведений о трудовой деятельности в электронном виде);

справка об отсутствии (наличии) дисциплинарного взыскания и взыскания за коррупционное правонарушение (в случае награждения лиц, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 2 настоящего Положения);

справка об отсутствии (наличии) неснятой или непогашенной судимости, выданная не ранее чем за 3 месяца до даты внесения ходатайства о награждении Почетной грамотой;

согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной Правительством Амурской области.

В случае возбуждения ходатайства о награждении Почетной грамотой в соответствии с подпунктами 1, 2, 3, 5 пункта 8 настоящего Положения дополнительно представляется документ, содержащий в себе принятое на заседании решение;

2) для коллективов организаций, указанных в подпункте 3 пункта 2 настоящего Положения:

справка о вкладе организации в социально-экономическое развитие Амурской области, муниципального образования за последние три года;

справка о финансово-экономической деятельности организации с динамикой за последние три года;

справка об отсутствии задолженности по налогам и сборам перед бюджетами всех уровней, выданная не позднее чем за месяц до даты внесения ходатайства о награждении Почетной грамотой, заверенная налоговым органом.

Все документы подписываются руководителем организации и заверяются печатью (при наличии печати) (за исключением справки об отсутствии (наличии) неснятой или непогашенной судимости). В случае когда представляемый к награждению является руководителем организации, ходатайство о награждении Почетной грамотой вносится заместителем руководителя организации, награжденные документы, указанные в пункте 11 настоящего Положения, подписываются заместителем руководителя организации.

В случае представления наградных документов в связи с юбилейной датой дополнительно прилагается документ, ее подтверждающий.»;

г) пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Управлением в течение одного месяца со дня внесения губернатору Амурской области ходатайства о награждении Почетной грамотой и наградных документов осуществляется их проверка на предмет соответствия требованиям, установленным настоящим Положением.

Управление в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, направляет ходатайствующему лицу (способом, позволяющим подтвердить факт направления) уведомление о соответствии ходатайства о награждении Почетной грамотой и наградных документов требованиям, установленным настоящим Положением, или об отклонении ходатайства о награждении Почетной грамотой.

В случае отклонения ходатайства о награждении Почетной грамотой в уведомлении указываются причины отклонения.

Управление на основании ходатайства о награждении Почетной грамотой и наградных документов, соответствующих требованиям, установленным настоящим Положением, готовит проект распоряжения Правительства Амурской области о награждении Почетной грамотой соответствующих граждан и коллективов организаций.»;

д) в пункте 18:

в подпункте 1 слова «ходатайства к награждению» заменить словами «ходатайства о награждении»;

дополнить подпунктами 5–8 следующего содержания:

«5) несоответствие ходатайства о награждении Почетной грамотой требованиям, указанным в пунктах 8 и 10 настоящего Положения;

6) внесение ходатайства о награждении Почетной грамотой до истечения пяти лет после предыдущего награждения Почетной грамотой;

7) внесение ходатайства о награждении Почетной грамотой до истечения пяти лет после награждения Благодарностью губернатора Амурской области;

8) внесение ходатайства о награждении Почетной грамотой до истечения года со дня отклонения предыдущего ходатайства о награждении Почетной грамотой.»;

е) пункт 19 дополнить абзацем следующего содержания:

«19. Повторное представление губернатору Амурской области ходатайства о награждении Почетной грамотой в случае отклонения ходатайства о награждении Почетной грамотой допускается не ранее, чем через

год со дня принятия указанного решения при условии устранения обстоятельств, послуживших основанием для отклонения ходатайства о награждении Почетной грамотой.»;

3) пункт 22 раздела 3 дополнить словами «(при наличии)».

3. Дополнить приложением № 4 согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор Амурской области



Приложение
к постановлению Правительства
Амурской области
от 10.03.2021 № 126

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)

документ, удостоверяющий личность: _____

(наименование документа, серия, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

даю добровольное согласие уполномоченным должностным лицам управления государственной гражданской службы Амурской области, Правительства Амурской области на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство;
выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность);
государственные награды, иные награды и знаки отличия (кем награжден и когда);
паспорт гражданина Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан);
сведения об отсутствии (наличии) судимости;
сведения об отсутствии (наличии) дисциплинарного взыскания и взыскания за коррупционное правонарушение.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях реализации полномочий, возложенных на управление государственной гражданской службы Амурской области.

Я ознакомлен с тем, что:

согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение 75 лет;

согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

в случае отзыва согласия на обработку персональных данных управление государственной гражданской службы Амурской области вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2–11 части 1 статьи 6, части 2

статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

после награждения персональные данные хранятся в управлении государственной гражданской службы Амурской области в течение срока хранения документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Дата начала обработки персональных данных: «_____» _____ 20__ г.

«_____» _____ 20__ г. _____
(подпись) (фамилия, инициалы)