



# ПРАВИТЕЛЬСТВО АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.08.2020

№ 527

г. Благовещенск

О создании проектного офиса – Центра  
управления регионом Амурской  
области

Во исполнение пункта 3 Перечня поручений Президента Российской Федерации по итогам заседания Совета по развитию местного самоуправления от 01.03.2020 № Пр-354, в целях мониторинга, анализа и результативного рассмотрения обращений, сообщений жителей Амурской области Правительство Амурской области

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Создать проектный офис – Центр управления регионом Амурской области (далее – ЦУР).

2. Утвердить:

структуру ЦУР согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

Положение о ЦУР согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;  
состав ЦУР согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

3. Министерству цифрового развития и связи Амурской области (Курдюков А.М.) обеспечить в срок до 01.09.2020 запуск информационно-цифровых платформ (систем), необходимых для работы ЦУР.

4. Аппарату губернатора области и Правительства области (Дюмин А.В.) во взаимодействии с министерством цифрового развития и связи Амурской области, министерством имущественных отношений Амурской области в течение месяца со дня подписания настоящего постановления обеспечить выделение помещений для расположения ЦУР в здании по адресу: Амурская область, г. Благовещенск, ул. Ленина, д. 135, а также телефонную связь и доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Губернатор Амурской области



Приложение № 1  
 УТВЕРЖДЕНА  
 постановлением Правительства  
 Амурской области  
 от 10.08.2020 № 527

СТРУКТУРА ПРОЕКТНОГО ОФИСА – ЦЕНТРА УПРАВЛЕНИЯ  
 РЕГИОНОМ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

№	Роль в проектном офисе – Центре управления регионом Амурской области	Полномочия
1	Куратор проектного офиса – Центра управления регионом Амурской области (далее – ЦУР)	<p>Несет персональную ответственность за достижение обязательных показателей работы ЦУР; обеспечивает разработку и утверждение правовых актов, необходимых для организации деятельности ЦУР, выполнения стоящих перед ЦУР задач; утверждает дополнительные показатели, планируемые к достижению в рамках работы ЦУР; отвечает за организацию взаимодействия с Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, организацией по развитию цифровых проектов в сфере общественных связей и коммуникаций (далее – Центр компетенции ЦУР);</p> <p>координирует взаимодействие исполнительных органов государственной власти Амурской области по вопросам деятельности ЦУР;</p> <p>утверждает паспорта проектов (программ) по отраслевым тематикам деятельности ЦУР и сводные планы проектов (программ) по тематикам деятельности ЦУР;</p> <p>утверждает отчеты о ходе реализации проектов (программ) по тематикам деятельности ЦУР;</p> <p>утверждает составы рабочих и экспертных групп проектов (программ) по тематикам деятельности ЦУР</p>
2	Заместитель куратора ЦУР	<p>Организует выполнение поручений куратора ЦУР по тематикам деятельности ЦУР;</p> <p>осуществляет функции куратора ЦУР в его отсутствие</p>
3	Ответственный исполнитель ЦУР	<p>Несет персональную ответственность за исполнение мероприятий «дорожной карты» по созданию и функционированию ЦУР;</p> <p>обеспечивает подписание Соглашения с Центром компетенции ЦУР о сотрудничестве при создании и функционировании ЦУР и согласование «дорожной карты» по созданию и функционированию ЦУР;</p> <p>обеспечивает синхронизацию работы ЦУР с региональными проектами и программами,</p>

		<p>реализуемыми в рамках исполнения Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» (далее – Указ № 204) и национальных программ и проектов Российской Федерации, а также положениями приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды», проектов «Умный город» и АПК «Безопасный город»;</p> <p>координирует деятельность исполнительных органов государственной власти Амурской области и отраслевых блоков ЦУР в части мероприятий по цифровизации отдельных секторов экономики и социальной сферы, в том числе с учетом соответствующих федеральных и ведомственных проектов;</p> <p>привлекает в случае необходимости к работе ЦУР представителей заинтересованных исполнительных органов государственной власти Амурской области, а также иных органов и организаций</p>
4	Руководитель ЦУР	<p>Обеспечивает:</p> <p>запуск обособленного регионального подразделения Центра компетенции ЦУР;</p> <p>формирование целей Центра компетенции ЦУР;</p> <p>декомпозицию задач Центра компетенции ЦУР;</p> <p>составление календарного план-графика деятельности обособленного регионального подразделения Центра компетенции ЦУР;</p> <p>мониторинг и контроль хода реализации проектов (программ) по тематикам деятельности ЦУР;</p> <p>управление ресурсами и рисками при реализации проектов (программ) по тематикам деятельности ЦУР;</p> <p>соблюдение сроков реализации проектов (программ) по тематикам деятельности ЦУР;</p> <p>контроль результатов реализации проектов (программ) по тематикам деятельности ЦУР;</p> <p>управление ЦУР, координацию работы основных направлений деятельности ЦУР, организацию межведомственного взаимодействия по вопросам деятельности ЦУР;</p> <p>проведение переговоров и совещаний взаимодействия по вопросам деятельности ЦУР;</p> <p>формирование отчетности, включая презентации губернатору Амурской области, по вопросам деятельности ЦУР;</p> <p>анализ данных региональных, муниципальных, ведомственных и отраслевых информационных систем, а также внешних источников (социальные сети, МСЭД, ЕДС, горячая линия, тепловая карта);</p> <p>разработку решений по минимизации жалоб жителей Амурской области;</p> <p>разработку решений по качественной и</p>

		своевременной обработке поступающих обращений и сообщений жителей Амурской области; создание пилотных муниципальных ЦУР; решение операционных, технических и организационных вопросов; подбор, инструктаж персонала ЦУР
5	Наблюдатель ЦУР	Осуществляет контрольные функции в части задач, поставленных перед Амурской областью в рамках деятельности ЦУР
6	Ответственный ЦУР за работу со средствами массовой информации	утверждает медиаплан работы ЦУР; обеспечивает официальное открытие ЦУР, демонстрацию первых фаст-треков, оформление ЦУР; обеспечивает реализацию медиаплана работы ЦУР
7	Ответственный ЦУР за блок организации работы с обращениями и сообщениями жителей Амурской области	Осуществляет координацию работы по мониторингу и обработке обращений и сообщений жителей Амурской области путём: анализа обращений и сообщений жителей Амурской области; структурирования и формализации сути обращений и сообщений жителей Амурской области; контроля сроков и качества обработки обращений и сообщений жителей Амурской области; сбора информации об удовлетворенности жителей Амурской области результатами обработки их обращений и сообщений; сводного анализа результатов обработки обращений и сообщений жителей Амурской области в настраиваемых статистических разрезах; несет персональную ответственность за достижение обязательных и дополнительных показателей работы по блоку; обеспечивает организацию работы курируемого блока; обеспечивает представительство курируемого блока в ЦУР; обеспечивает синхронизацию работы курируемого блока с мероприятиями по цифровизации приоритетных отраслей экономики и социальной сферы с учетом соответствующих национальных программ (проектов), федеральных и ведомственных проектов, реализуемых в соответствии с Указом № 204; обеспечивает разработку паспортов проектов (программ) по курируемому блоку; обеспечивает подготовку отчетов о ходе реализации проектов (программ) по курируемому блоку; представляет куратору ЦУР предложения по составу рабочих и экспертных групп проектов (программ) по курируемому блоку
8	Ответственный ЦУР за блок работы с обращениями и сообщениями жителей	Несет персональную ответственность за достижение обязательных и дополнительных показателей работы по блоку;

	Амурской области в сфере здравоохранения	<p>обеспечивает организацию работы курируемого блока;</p> <p>обеспечивает представительство курируемого блока в ЦУР;</p> <p>обеспечивает синхронизацию работы курируемого блока с мероприятиями по цифровизации приоритетных отраслей экономики и социальной сферы с учетом соответствующих национальных программ (проектов), федеральных и ведомственных проектов, реализуемых в соответствии с Указом № 204;</p> <p>обеспечивает разработку паспортов проектов (программ) по курируемому блоку;</p> <p>обеспечивает подготовку отчетов о ходе реализации проектов (программ) по курируемому блоку;</p> <p>представляет куратору ЦУР предложения по составу рабочих и экспертных групп проектов (программ) по курируемому блоку</p>
9	Ответственный ЦУР за блок работы с обращениями и сообщениями жителей Амурской области в сфере образования	<p>Несет персональную ответственность за достижение обязательных и дополнительных показателей работы по блоку;</p> <p>обеспечивает организацию работы курируемого блока;</p> <p>обеспечивает представительство курируемого блока в ЦУР;</p> <p>обеспечивает синхронизацию работы курируемого блока с мероприятиями по цифровизации приоритетных отраслей экономики и социальной сферы с учетом соответствующих национальных программ (проектов), федеральных и ведомственных проектов, реализуемых в соответствии с Указом № 204;</p> <p>обеспечивает разработку паспортов проектов (программ) по курируемому блоку;</p> <p>обеспечивает подготовку отчетов о ходе реализации проектов (программ) по курируемому блоку;</p> <p>представляет куратору ЦУР предложения по составу рабочих и экспертных групп проектов (программ) по курируемому блоку</p>
10	Ответственный ЦУР за блок работы с обращениями и сообщениями жителей Амурской области в сфере социальной защиты населения	<p>Несет персональную ответственность за достижение обязательных и дополнительных показателей работы по блоку;</p> <p>обеспечивает организацию работы курируемого блока;</p> <p>обеспечивает представительство курируемого блока в ЦУР;</p> <p>обеспечивает синхронизацию работы курируемого блока с мероприятиями по цифровизации приоритетных отраслей экономики и социальной сферы с учетом соответствующих национальных программ (проектов), федеральных и ведомственных проектов, реализуемых в соответствии с Указом</p>

		<p>№ 204;</p> <p>обеспечивает разработку паспортов проектов (программ) по курируемому блоку;</p> <p>обеспечивает подготовку отчетов о ходе реализации проектов (программ) по курируемому блоку;</p> <p>представляет куратору ЦУР предложения по составу рабочих и экспертных групп проектов (программ) по курируемому блоку</p>
11	<p>Ответственный ЦУР за блок работы с обращениями и сообщениями жителей Амурской области в сфере жилищно-коммунального хозяйства</p>	<p>Несет персональную ответственность за достижение обязательных и дополнительных показателей работы по блоку;</p> <p>обеспечивает организацию работы курируемого блока;</p> <p>обеспечивает представительство курируемого блока в ЦУР;</p> <p>обеспечивает синхронизацию работы курируемого блока с мероприятиями по цифровизации приоритетных отраслей экономики и социальной сферы с учетом соответствующих национальных программ (проектов), федеральных и ведомственных проектов, реализуемых в соответствии с Указом № 204;</p> <p>обеспечивает разработку паспортов проектов (программ) по курируемому блоку;</p> <p>обеспечивает подготовку отчетов о ходе реализации проектов (программ) по курируемому блоку;</p> <p>представляет куратору ЦУР предложения по составу рабочих и экспертных групп проектов (программ) по курируемому блоку</p>
12	<p>Ответственный ЦУР за блок работы с обращениями и сообщениями жителей Амурской области в сфере твердых коммунальных отходов</p>	<p>Несет персональную ответственность за достижение обязательных и дополнительных показателей работы по блоку;</p> <p>обеспечивает организацию работы курируемого блока;</p> <p>обеспечивает представительство курируемого блока в ЦУР;</p> <p>обеспечивает синхронизацию работы курируемого блока с мероприятиями по цифровизации приоритетных отраслей экономики и социальной сферы с учетом соответствующих национальных программ (проектов), федеральных и ведомственных проектов, реализуемых в соответствии с Указом № 204;</p> <p>обеспечивает разработку паспортов проектов (программ) по курируемому блоку;</p> <p>обеспечивает подготовку отчетов о ходе реализации проектов (программ) по курируемому блоку;</p> <p>представляет куратору ЦУР предложения по составу рабочих и экспертных групп проектов (программ) по курируемому блоку</p>
13	<p>Ответственный ЦУР за блок работы с обращениями и</p>	<p>Несет персональную ответственность за достижение обязательных и дополнительных</p>

	сообщениями жителей Амурской области в сфере дорожной деятельности	<p>показателей работы по блоку;  обеспечивает организацию работы курируемого блока;  обеспечивает представительство курируемого блока в ЦУР;  обеспечивает синхронизацию работы курируемого блока с мероприятиями по цифровизации приоритетных отраслей экономики и социальной сферы с учетом соответствующих национальных программ (проектов), федеральных и ведомственных проектов, реализуемых в соответствии с Указом № 204;  обеспечивает разработку паспортов проектов (программ) по курируемому блоку;  обеспечивает подготовку отчетов о ходе реализации проектов (программ) по курируемому блоку;  представляет куратору ЦУР предложения по составу рабочих и экспертных групп проектов (программ) по курируемому блоку</p>
14	Ответственный ЦУР за блок работы с обращениями и сообщениями жителей Амурской области в сфере транспорта	<p>Несет персональную ответственность за достижение обязательных и дополнительных показателей работы по блоку;  обеспечивает организацию работы курируемого блока;  обеспечивает представительство курируемого блока в ЦУР;  обеспечивает синхронизацию работы курируемого блока с мероприятиями по цифровизации приоритетных отраслей экономики и социальной сферы с учетом соответствующих национальных программ (проектов), федеральных и ведомственных проектов, реализуемых в соответствии с Указом № 204;  обеспечивает разработку паспортов проектов (программ) по курируемому блоку;  обеспечивает подготовку отчетов о ходе реализации проектов (программ) по курируемому блоку;  представляет куратору ЦУР предложения по составу рабочих и экспертных групп проектов (программ) по курируемому блоку</p>
15	Ответственный ЦУР за блок работы с обращениями и сообщениями жителей Амурской области в сфере энергетики	<p>Несет персональную ответственность за достижение обязательных и дополнительных показателей работы по блоку;  обеспечивает организацию работы курируемого блока;  обеспечивает представительство курируемого блока в ЦУР;  обеспечивает синхронизацию работы курируемого блока с мероприятиями по цифровизации приоритетных отраслей экономики и социальной сферы с учетом соответствующих национальных программ (проектов), федеральных и ведомственных</p>

		<p>проектов, реализуемых в соответствии с Указом № 204;</p> <p>обеспечивает разработку паспортов проектов (программ) по курируемому блоку;</p> <p>обеспечивает подготовку отчетов о ходе реализации проектов (программ) по курируемому блоку;</p> <p>представляет куратору ЦУР предложения по составу рабочих и экспертных групп проектов (программ) по курируемому блоку</p>
16	<p>Ответственный ЦУР за блок работы с обращениями и сообщениями жителей Амурской области в сфере труда и занятости населения</p>	<p>Несет персональную ответственность за достижение обязательных и дополнительных показателей работы по блоку;</p> <p>обеспечивает организацию работы курируемого блока;</p> <p>обеспечивает представительство курируемого блока в ЦУР;</p> <p>обеспечивает синхронизацию работы курируемого блока с мероприятиями по цифровизации приоритетных отраслей экономики и социальной сферы с учетом соответствующих национальных программ (проектов), федеральных и ведомственных проектов, реализуемых в соответствии с Указом № 204;</p> <p>обеспечивает разработку паспортов проектов (программ) по курируемому блоку;</p> <p>обеспечивает подготовку отчетов о ходе реализации проектов (программ) по курируемому блоку;</p> <p>представляет куратору ЦУР предложения по составу рабочих и экспертных групп проектов (программ) по курируемому блоку</p>
17	<p>Ответственный ЦУР за блок работы с обращениями и сообщениями жителей Амурской области в сфере благоустройства территорий муниципальных образований</p>	<p>Несет персональную ответственность за достижение обязательных и дополнительных показателей работы по блоку;</p> <p>обеспечивает организацию работы курируемого блока;</p> <p>обеспечивает представительство курируемого блока в ЦУР;</p> <p>обеспечивает синхронизацию работы курируемого блока с мероприятиями по цифровизации приоритетных отраслей экономики и социальной сферы с учетом соответствующих национальных программ (проектов), федеральных и ведомственных проектов, реализуемых в соответствии с Указом № 204;</p> <p>обеспечивает разработку паспортов проектов (программ) по курируемому блоку;</p> <p>обеспечивает подготовку отчетов о ходе реализации проектов (программ) по курируемому блоку;</p> <p>представляет куратору ЦУР предложения по составу рабочих и экспертных групп проектов (программ) по курируемому блоку</p>



18	<p>Ответственный ЦУР за блок работы с обращениями и сообщениями жителей Амурской области в сфере пользования природными ресурсами и охраны окружающей природной среды</p>	<p>Несет персональную ответственность за достижение обязательных и дополнительных показателей работы по блоку;</p> <p>обеспечивает организацию работы курируемого блока;</p> <p>обеспечивает представительство курируемого блока в ЦУР;</p> <p>обеспечивает синхронизацию работы курируемого блока с мероприятиями по цифровизации приоритетных отраслей экономики и социальной сферы в с учетом соответствующих национальных программ (проектов), федеральных и ведомственных проектов, реализуемых в соответствии с Указом № 204;</p> <p>обеспечивает разработку паспортов проектов (программ) по курируемому блоку;</p> <p>обеспечивает подготовку отчетов о ходе реализации проектов (программ) по курируемому блоку;</p> <p>представляет куратору ЦУР предложения по составу рабочих и экспертных групп проектов (программ) по курируемому блоку</p>
19	<p>Сотрудники обособленного подразделения Центра компетенций ЦУР</p>	<p>Осуществление иных полномочий по вопросам деятельности ЦУР по согласованию с Центром компетенции ЦУР</p>
20	<p>Прикомандированные сотрудники исполнительных органов государственной власти Амурской области/ подведомственных учреждений Амурской области по тематикам деятельности ЦУР</p>	<p>Разработка схем решения топ-3 отраслевых проблем по обращениям и сообщениям жителей Амурской области;</p> <p>подготовка предложений по оптимизации схем решения топ-3 отраслевых проблем по обращениям и сообщениям жителей Амурской области с целью исключения ненужных процессов и сокращения времени выполнения процессов;</p> <p>утверждение фаст-треков (схем ускоренного ответа на обращения и сообщения жителей Амурской области по отдельным отраслевым направлениям);</p> <p>выявление причин возникновения обращений и сообщений жителей Амурской области;</p> <p>разработка «дорожных карт» по устранению причин обращений и сообщений жителей Амурской области и реализация указанных «дорожных карт»</p>

Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Амурской области  
от 10.08.2020 № 527

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОЕКТНОМ ОФИСЕ – ЦЕНТРЕ УПРАВЛЕНИЯ РЕГИОНОМ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

### 1. Общие положения

1.1. Проектный офис – Центр управления регионом Амурской области (далее – ЦУР) является проектным офисом, деятельность которого регламентируется настоящим Положением.

1.2. ЦУР осуществляет координацию работ по мониторингу и обработке обращений и сообщений жителей Амурской области, поступающих в адрес исполнительных органов государственной власти Амурской области, должностных лиц исполнительных органов государственной власти Амурской области, подведомственных учреждений Амурской области, в том числе с использованием инфраструктуры электронного Правительства Амурской области, включая платформу обратной связи (далее – ПОС), региональных/муниципальных систем обратной связи и обработки сообщений и обращений, публикуемых жителями Амурской области в общедоступном виде в социальных сетях, мессенджерах, иных средствах электронной массовой коммуникации.

1.3. ЦУР осуществляет координацию работ по мониторингу и обработке обращений и сообщений жителей Амурской области путём:

1) анализа поступающих обращений и сообщений жителей Амурской области, поступивших в адрес исполнительных органов государственной власти Амурской области, должностных лиц исполнительных органов государственной власти Амурской области, подведомственных учреждений Амурской области;

2) структурирования и формализации сути обращений и сообщений жителей Амурской области;

3) контроля сроков и качества обработки обращений и сообщений жителей Амурской области, поступающих с использованием инфраструктуры электронного Правительства Амурской области, включая ПОС, региональных/муниципальных систем обратной связи и обработки сообщений и обращений, публикуемых жителями Амурской области в общедоступном виде в социальных сетях, мессенджерах, иных средствах электронной массовой коммуникации;

4) сбора информации об удовлетворенности жителей Амурской области результатами обработки их обращений и сообщений;

5) сводного анализа результатов обработки обращений и сообщений

жителей Амурской области в настраиваемых статистических разрезах.

## 2. Основные цели и задачи ЦУР

2.1. Целью деятельности ЦУР являются мониторинг и обработка обращений и сообщений жителей Амурской области, поступающих в адрес исполнительных органов государственной власти Амурской области, должностных лиц исполнительных органов государственной власти Амурской области, подведомственных учреждений Амурской области.

2.2. Основными задачами ЦУР являются:

1) формирование оценки работы исполнительных органов государственной власти Амурской области и органов местного самоуправления Амурской области для отчёта Правительству Амурской области и выработки рекомендаций для определения приоритетов работы указанных органов;

2) выявление конфликтных ситуаций и ошибок при коммуникации исполнительных органов государственной власти Амурской области и органов местного самоуправления Амурской области с жителями Амурской области;

3) формирование рекомендаций по онлайн-взаимодействию исполнительных органов государственной власти Амурской области и органов местного самоуправления Амурской области с жителями Амурской области, предложений по разработке соответствующих сервисов;

4) выявление и анализ лучших практик решения проблем по обращениям и сообщениям жителей Амурской области (далее – региональные проблемы), выработка рекомендаций для оперативного решения региональных проблем;

5) социологические офлайн- и онлайн-опросы, аналитические исследования;

6) разработка специализированного контента с последующим адресным таргетированием;

7) выстраивание взаимодействия с региональными средствами массовой информации, средствами электронной коммуникации и лидерами общественного мнения;

8) проведение образовательных семинаров для профильных специалистов в Амурской области;

9) координация формирования и сопровождения системы официальных страниц исполнительных органов государственной власти Амурской области и органов местного самоуправления Амурской области в средствах электронной массовой коммуникации на территории Амурской области.

## 3. Деятельность ЦУР

3.1. ЦУР в целях выполнения возложенных на него задач осуществляет следующие полномочия:

1) представляет по запросу Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, организации по развитию цифровых проектов в сфере общественных связей и коммуникаций (далее – Центр компетенции ЦУР) информацию, относящуюся к созданию и функционированию ЦУР;

2) осуществляет проверку и свод информации о реализации мероприятий по направлениям и тематикам деятельности ЦУР;

3) обеспечивает ранжирование исполнительных органов государственной власти Амурской области и органов местного самоуправления Амурской области по количеству/качеству/скорости/полноте реагирования на обращения и сообщения жителей Амурской области по всем видам обратной связи;

4) обеспечивает создание межведомственных и отраслевых механизмов ускоренного решения региональных проблем;

5) обеспечивает создание межведомственных и отраслевых механизмов устранения причин обращений и сообщений жителей Амурской области по тематикам отраслевых блоков ЦУР;

6) участвует в контрольных мероприятиях, организованных Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, Центром компетенции ЦУР по проектам (программам) по тематикам деятельности ЦУР;

7) осуществляет иные полномочия, предусмотренные иными нормативными правовыми актами в сфере мониторинга и координации обработки обращений и сообщений жителей Амурской области, мониторинга и контроля исполнения управленческих решений.

3.2. Формирование, согласование (одобрение), утверждение и представление информации и документов, разрабатываемых при создании и функционировании ЦУР, осуществляются с использованием портала ЦУР.

Информация, вносимая на портале ЦУР, приравнивается к официальному письму/отчету, направленному по каналам СМЭВ.

3.3. Перечень региональных проблем для работы ЦУР формируется на основании данных информационно-аналитической системы для поддержки принятия управленческих решений «ВІ: ЦУР РФ» (ИАС «ВІ: ЦУР РФ»), а также показателей выполнения национальных программ (проектов), федеральных и ведомственных проектов, реализуемых в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».

#### 4. Определение категорий проблем по обращениям и сообщениям жителей Амурской области для работы ЦУР

4.1. Состав категорий региональных проблем для работы ЦУР формируется на основе данных ИАС «ВІ: ЦУР РФ».

Категории региональных проблем для работы ЦУР определяются по

каждой отраслевой тематике в количестве не менее трех.

В случае если в соответствии с данными ИАС «ВІ: ЦУР РФ» в приоритет попадает категория региональных проблем «прочие по направлению» производится декомпозиция конкретных региональных проблем и определяются наиболее значимые из них.

4.2. По каждой из категорий региональных проблем обеспечивается выполнение целевых показателей.

4.3. По решению куратора ЦУР могут быть установлены дополнительные показатели, планируемые к достижению в рамках работы ЦУР.

Дополнительные показатели работы ЦУР планируются по каждому году в период 2020-2024 гг.

4.4. При формировании показателей обеспечивается взаимосвязь характеристик и сроков достижения дополнительных показателей с характеристиками и сроками достижения основных показателей работы ЦУР.

Приложение № 3  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Амурской области  
от 10.08.2020 № 527

СОСТАВ ПРОЕКТНОГО ОФИСА – ЦЕНТРА УПРАВЛЕНИЯ РЕГИОНОМ  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

Куратор проектного офиса – Центра управления регионом Амурской области (далее – ЦУР)	Кобелев Владимир Александрович – заместитель председателя Правительства области
Заместитель куратора ЦУР	Дюмин Андрей Витальевич – руководитель аппарата губернатора области и Правительства области
Ответственный исполнитель ЦУР	Курдюков Александр Михайлович – исполняющий обязанности министра цифрового развития и связи Амурской области
Руководитель ЦУР	Дуб Руслан Григорьевич (по согласованию)
Наблюдатель ЦУР	Кикоть Дмитрий Александрович – советник губернатора Амурской области
Ответственный ЦУР за работу со средствами массовой информации	Оверченко Эльвира Геннадьевна – заместитель руководителя аппарата губернатора области и Правительства области – руководитель пресс-службы губернатора области и Правительства области
Ответственный ЦУР за блок работы с обращениями и сообщениями жителей Амурской области	Довлатбегова Ольга Владимировна – заместитель руководителя аппарата губернатора области и Правительства области – начальник управления по работе с обращениями граждан

<p>Ответственный ЦУР за блок работы с обращениями и сообщениями жителей Амурской области в сфере здравоохранения</p>	<p>Островский Дмитрий Александрович – первый заместитель министра здравоохранения Амурской области</p>
<p>Ответственный ЦУР за блок работы с обращениями и сообщениями жителей Амурской области в сфере образования</p>	<p>Закирова Лариса Анатольевна – заместитель министра образования и науки Амурской области</p>
<p>Ответственный ЦУР за блок работы с обращениями и сообщениями жителей Амурской области в сфере социальной защиты населения</p>	<p>Пирог Ирина Викторовна – заместитель министра социальной защиты населения Амурской области</p>
<p>Ответственный ЦУР за блок работы с обращениями и сообщениями жителей Амурской области в сфере жилищно-коммунального хозяйства</p>	<p>Кирпиков Вадим Александрович – первый заместитель министра жилищно-коммунального хозяйства Амурской области</p>
<p>Ответственный ЦУР за блок работы с обращениями и сообщениями жителей Амурской области в сфере твердых коммунальных отходов</p>	<p>Бондаренко Марина Станиславовна – заместитель министра природных ресурсов Амурской области</p>
<p>Ответственный ЦУР за блок работы с обращениями и сообщениями жителей Амурской области в сфере дорожной деятельности</p>	<p>Лучников Дмитрий Петрович – заместитель министра транспорта и дорожного хозяйства Амурской области</p>
<p>Ответственный ЦУР за блок работы с обращениями и сообщениями жителей Амурской области в сфере транспорта</p>	<p>Попова Светлана Александровна – заместитель министра транспорта и дорожного хозяйства Амурской области</p>
<p>Ответственный ЦУР за блок работы с обращениями и сообщениями жителей Амурской области в сфере энергетики</p>	<p>Одородько Виктор Андреевич – заместитель министра экономического развития и внешних связей Амурской области</p>
<p>Ответственный ЦУР за блок работы с обращениями и сообщениями жителей Амурской области в сфере труда и занятости населения</p>	<p>Лаптева Наталья Демьяновна – заместитель начальника управления занятости населения Амурской области</p>
<p>Ответственный ЦУР за блок работы с</p>	<p>Главы муниципальных образований</p>

обращениями и сообщениями жителей Амурской области в сфере благоустройства территорий муниципальных образований

Амурской области (по согласованию)

Ответственный ЦУР за блок работы с обращениями и сообщениями жителей Амурской области в сфере пользования природными ресурсами и охраны окружающей природной среды

Бондаренко Марина Станиславовна – заместитель министра природных ресурсов Амурской области

Прикомандированные сотрудники исполнительных органов государственной власти Амурской области /подведомственных учреждений Амурской области по тематикам деятельности ЦУР

Определяются ответственными ЦУР за соответствующий блок работы с обращениями и сообщениями жителей Амурской области

Сотрудники обособленного подразделения организации по развитию цифровых проектов в сфере общественных связей и коммуникаций

Определяются организацией по развитию цифровых проектов в сфере общественных связей и коммуникаций