



ПРАВИТЕЛЬСТВО  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.05.2020

№ 332

г. Благовещенск

Об утверждении Порядка предоставления субсидии на обеспечение обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего образования в расположенных на территории области частных общеобразовательных организациях питанием

В соответствии со статьей 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях реализации части 3 статьи 1 Закона Амурской области от 10.09.2019 № 391-ОЗ «Об обеспечении питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования в общеобразовательных организациях и о внесении изменений в некоторые законодательные акты области» Правительство области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии на обеспечение обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего образования в расположенных на территории области частных общеобразовательных организациях питанием.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства области – министра образования и науки области Яковлеву С.В.

Губернатор Амурской области



А. Орлов

Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Амурской области  
от 26.05.2020 № 332

Порядок  
предоставления субсидии на обеспечение обучающихся по имеющим  
государственную аккредитацию образовательным программам начального  
общего образования в расположенных на территории области частных  
общеобразовательных организациях питанием

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидии из областного бюджета на обеспечение обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего образования в расположенных на территории области частных общеобразовательных организациях питанием (далее – субсидия), а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, целей и порядка, установленных при ее предоставлении.

2. Субсидия предоставляется главным распорядителем средств областного бюджета – министерством образования и науки Амурской области (далее – министерство) в рамках реализации мероприятий государственной программы «Развитие образования Амурской области», утвержденной постановлением Правительства области от 25.09.2013 № 448, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на цели, предусмотренные настоящим Порядком.

3. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат, связанных с обеспечением обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего образования в расположенных на территории области частных общеобразовательных организациях питанием.

4. Получателями субсидии являются некоммерческие организации, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями, реализующие образовательные программы начального общего образования на территории области (далее – организации).

5. Субсидия предоставляется организациям, соответствующим следующим критериям:

1) наличие у организации действующей лицензии на осуществление образовательной деятельности, предоставляющей право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ начального общего образования (далее – лицензия);

2) наличие у организации действующего свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам начального общего образования (далее – свидетельство о государственной аккредитации).

6. Условиями предоставления субсидии являются:

1) соответствие организации на первое число месяца подачи заявления о предоставлении субсидии (далее – заявление) следующим требованиям:

а) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

в) организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, ее деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) наличие в заявлении согласия организации на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля области проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком.

7. Для получения субсидии организация в срок до 1 августа текущего года представляет в министерство следующие документы:

1) заявление по форме, утвержденной приказом министерства;

2) заверенные руководителем организации копии учредительных документов организации;

3) справку о наличии расчетного счета организации, открытого в банке или иной кредитной организации, осуществляющей обслуживание счетов организации;

4) копии приказов о зачислении граждан на обучение по образовательным программам начального общего образования в организацию.

8. Организация одновременно с документами, указанными в пункте 7 настоящего Порядка, вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

1) копию лицензии;

2) копию свидетельства о государственной аккредитации;

3) справки налогового органа об отсутствии у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

9. В случае если организация не представила по собственной инициативе документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, министерство в течение

3 рабочих дней со дня регистрации в министерстве документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, запрашивает:

1) в отделе лицензирования и государственной аккредитации министерства по каналам внутриведомственного взаимодействия – копию лицензии, копию свидетельства о государственной аккредитации;

2) в налоговом органе по месту нахождения организации посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, – документы, указанные в подпунктах 3 и 4 пункта 8 настоящего Порядка.

Министерство приобщает сведения, полученные по каналам внутриведомственного и межведомственного взаимодействия, к документам, представленным организацией.

10. Министерство регистрирует документы, предусмотренные пунктами 7 и 8 настоящего Порядка, в журнале регистрации в порядке очередности в день их представления и в течение 5 рабочих дней со дня их регистрации осуществляет их проверку и принимает в форме приказа решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

В случае направления запросов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка, решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии принимается министерством в течение 5 рабочих дней со дня поступления соответствующих сведений.

11. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается по следующим основаниям:

1) несоответствие лица, претендующего на получение субсидии, категории лиц, имеющих право на получение субсидии, установленной пунктом 4 настоящего Порядка;

2) несоответствие организации критериям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка;

3) несоблюдение условий предоставления субсидии, установленных пунктом 6 настоящего Порядка;

4) несоответствие представленных организацией документов требованиям, определенным пунктом 7 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

5) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных организацией;

6) нарушение срока представления документов для получения субсидии, определенного пунктом 7 настоящего Порядка.

12. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии) направляет (способом, позволяющим подтвердить факт его направления) организации письменное уведомление о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в

уведомлении указываются основания отказа.

13. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии оформляет два экземпляра проекта соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов области от 20.12.2017 №289, размещенным на официальном сайте министерства финансов области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: [www.fin.amurobl.ru](http://www.fin.amurobl.ru), подписывает и направляет их организации (способом, позволяющим подтвердить факт их направления).

Организация в течение 10 рабочих дней со дня получения двух экземпляров проекта Соглашения подписывает их, заверяет печатью организации и представляет в министерство (способом, позволяющим подтвердить факт его представления) один экземпляр подписанного Соглашения с указанием в нем даты его заключения.

14. Объем субсидии, предоставляемой организации ( $C_{id}$ ), определяется по формуле:

$$C_{id} = (K_n \times K_d \times H_r),$$

где:

$K_n$  – среднегодовая численность обучающихся по образовательным программам начального общего образования в организации;

$K_d$  – среднегодовое количество учебных дней (в 2020 году – не более 120 учебных дней, в последующие годы принимается равным 170 учебным дням);

$H_r$  – стоимость питания в день для обучающихся по образовательным программам начального общего образования в организации, устанавливаемая Правительством области (с учетом района, в котором расположена организация).

Объем субсидий пересчитывается министерством ежеквартально в соответствии с информацией о численности граждан, обучающихся по образовательной программе начального общего образования, представленной организацией в министерство в отчете об использовании субсидии.

15. Министерство осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет организации, указанный в справке, предусмотренной подпунктом 3 пункта 7 настоящего Порядка, ежемесячно в срок до 25 числа каждого месяца.

16. Субсидия носит целевой характер и не может использоваться на цели, не предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка.

17. Организации запрещено приобретать за счет средств субсидии иностранную валюту, за исключением осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации операций, связанных с достижением целей предоставления субсидии.

18. Результатом предоставления субсидии является обеспечение обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего образования в расположенных на территории области частных общеобразовательных организациях питанием.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии (далее – показатель результативности), является 100-процентное расходование средств субсидии на цели, установленные пунктом 3 настоящего Порядка.

Конкретное значение показателя результативности устанавливается министерством в Соглашении.

19. Организация ежемесячно в срок до 8 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в министерство:

1) отчет о достижении значения показателя результативности по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2) отчет об использовании субсидии по форме, утверждаемой министерством.

Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем дополнительной отчетности.

20. Министерство и орган государственного финансового контроля области осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в порядке, установленном для осуществления финансового контроля.

21. В случае нарушения организациями условий, целей и порядка предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля области, организация обязана осуществить возврат субсидии в областной бюджет в полном объеме.

В случае недостижения организацией значения показателя результативности субсидия подлежит возврату в областной бюджет в части, пропорциональной величине недостижения значения показателя результативности, рассчитываемой по формуле, установленной Соглашением.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет направляется организации министерством в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии и (или) недостижения значения показателя результативности.

22. Не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии подлежат возврату в областной бюджет.

Требование о возврате неиспользованных остатков субсидии в областной бюджет направляется министерством организации в течение первых 30 рабочих дней финансового года, следующего за годом, в котором предоставлена субсидия.

23. Возврат субсидии производится организацией в течение 30 календарных дней со дня получения требования министерства по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае невозврата субсидии добровольно ее взыскание осуществляется министерством в судебном порядке.

Приложение  
к Порядку предоставления субсидии  
на обеспечение обучающихся по  
имеющим государственную  
аккредитацию образовательным  
программам начального общего  
образования в расположенных на  
территории области частных  
образовательных организациях  
питанием

Отчет  
о достижении значения показателя,  
необходимого для достижения результата предоставления субсидии,  
по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_ (наименование организации)

Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
100-процентное расходование средств субсидии на обеспечение обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего образования в расположенных на территории области частных образовательных организациях питанием					

Руководитель организации \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)